

Приложение №2 к объявлению №49 от 26.11.2024 года.

Квалификационные требования к участникам закупки:

- 1. Документы, подтверждающие юридическую деятельность.** Предоставить сканированный оригинал свидетельства о регистрации юридического лица. В случае отсутствия в свидетельстве о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) конкретной сферы деятельности, предоставляется сканированный в цветном виде заверенный Устав юридического лица.
- 2. Опыт поставки данного вида товаров.** Предоставить отсканированные оригиналы или копии аналогичных договоров в количестве не менее двух, на поставку аналогичного товара на сумму не менее суммы лота за 2022-2024 гг.
- 3. Отсутствие задолженности по уплате налоговых взносов.** Предоставить сканированный оригинал справки об отсутствии/наличии задолженности по налогам, неналоговым доходам и страховым взносам от государственной налоговой службы при Министерстве Кыргызской Республики.
- 4. Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информация об их бенефициарных владельцах.** Предоставить сканированный оригинал письма об отсутствии аффилированности с Заказчиком, согласно образцу, указанному в Приложении №3. Письмо должно быть заверено подписью и печатью со стороны Поставщика.
- 5. Предложение поставщика.** Предоставить сканированный оригинал предложения поставщика, согласно форме, указанной в Приложении №4. Письмо должно быть заверено подписью и печатью со стороны Поставщика.
- 6. Описание технических характеристик товара, количество и цена.** Предоставить сканированный оригинал коммерческого предложения, с подробным описанием технических характеристик товара, перечисленных в предмете закупки. Указать сроки поставки. В стоимости товаров должны быть включены расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин и налогов и другие расходы, которые могут повлиять на цену.
- 7. Гарантийное обеспечение предложение поставщика (ГОПП).** Поставщик вносит ГОПП в виде денежных средств в размере 2% от планируемой стоимости лота Заказчиком. Предоставить сканированный оригинал платежное поручения или квитанции об оплате ГОПП. К моменту вскрытия гарантийное обеспечение предложения в виде денежных средств должно поступить на депозитный счет покупающей организации с указанием объявления закупки. Реквизиты для перевода ГОПП указаны в Приложении №5. ГОПП возвращается участникам закупки после публикации итогов на сайте в течение 5 (пяти) банковских дней.
- 8. Гарантийное обеспечение исполнение контракта (ГОИК).** На момент заключения контракта Поставщик вносит ГОИК в виде денежных средств в размере 5% от суммы контракта. ГОИК возвращается Поставщику после исполнения им всех обязательств по контракту, на основании письма со стороны

Поставщика (заверенные подписью и печатью руководителя организации) в течение 3 (трех) банковских дней.

- 9. Гарантийный срок.** Гарантия на компьютерную и офисную технику должна составлять не менее 12 месяцев. При заключении контракта с Заказчиком обязательно предоставить оригинальный гарантийный талон.

Предложение поставщика на участие в закупке подается в электронной форме на почту: konkurs-rf@krsu.kg до истечения окончательного срока представления, указанного в объявлении о закупке.

*Согласовано: ведущий специалист отдела
закупок Тешбаева С. А. [подпись] 26.11.2024г.*