

Программу составил(и):
д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.



Рецензент(ы):
д.ю.н., профессор Тугельбаева Б.Г.



Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы прокурорской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Прокурорская деятельность"

утвержденного учёным советом вуза от 27.06.2023 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 10.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023- 2027 уч.г.

Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Развитие и углубление научно-теоретических знаний о прокурорской деятельности; |
| 1.2 | Расширение представлений о практической прокурорско-надзорной и иной прокурорской деятельности в Кыргызской Республике»; |
| 1.3 | Совершенствование навыков выявления, предупреждения и устранения нарушений законов, достижения целей и решения задач прокурорской деятельности, дальнейшее формирование мировоззрения и воспитание юридической культуры прокурорского работника. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История политических и правовых учений |
| 2.1.2 | Особые и иные виды производств |
| 2.1.3 | Участие прокурора в административном судопроизводстве |
| 2.1.4 | Участие прокурора в гражданском судопроизводстве |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Научно-исследовательская работа |
| 2.2.2 | Научно-исследовательская семинар |
| 2.2.3 | Организация работы органов прокуратуры |
| 2.2.4 | Проблемные вопросы обеспечения прав и свобод личности в уголовном процессе |
| 2.2.5 | Тактика участия сторон в суде |
| 2.2.6 | Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами |
| 2.2.7 | Актуальные проблемы участия прокурора в правотворческой деятельности |
| 2.2.8 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.9 | Правовые акты прокуратуры |
| 2.2.10 | Преддипломная практика |
| 2.2.11 | Проблемы уголовно-процессуального доказывания |
| 2.2.12 | Прокурорский надзор за исполнением законов в досудебном производстве |
| 2.2.13 | Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности |
| 2.2.14 | Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|--|---|
| ПК-3: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | -положения законодательства и результаты обобщения прокурорской практики о выявленных нарушениях законодательства, причинах и условиях, способствующих их совершению; |
| Уровень 2 | - содержание и порядок применения правовых средств прокурора; |
| Уровень 3 | - порядок и методологию расследования преступлений. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | -активно участвовать в выявлении и пресечении нарушений законодательства, выявлении их причин и условий средствами прокурорского надзора; |
| Уровень 2 | -определять причинноследственные связи между различными явлениями в общественной жизни общества и нарушениями законодательства; |
| Уровень 3 | -планировать и осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике правонарушений. |

| | |
|-----------------|---|
| Владеть: | |
| Уровень 1 | - навыками проведения проверочных действий в целях выявления и пресечения правонарушений и преступлений; |
| Уровень 2 | - навыками осуществления досудебного производства по уголовному делу; |
| Уровень 3 | - устанавливать факты нарушений в деятельности органов, осуществляющих следствие, и принимать меры к их устранению. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - правовые основы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации; |
| 3.1.2 | - организационно-управленческую структуру прокуратуры Российской Федерации; |
| 3.1.3 | - основные принципы принятия оптимальных организационно-управленческих решений в практике прокурорской деятельности; |
| 3.1.4 | - основные понятия и категории теории и практики прокурорского надзора; |
| 3.1.5 | - основные институты прокурорского надзора, особенности правового статуса субъектов прокурорского надзора и особенности прокурорско-надзорных отношений; |
| 3.1.6 | - основные способы прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - анализировать проблемы организационно-управленческого характера в органах прокуратуры; |
| 3.2.2 | - планировать и осуществлять организационно-управленческие действия, направленные на повышение эффективности прокурорской деятельности; |
| 3.2.3 | - применять основные понятия и категории прокурорского надзора в практике прокурорской деятельности; |
| 3.2.4 | - осуществлять процессуальные действия по основным направлениям прокурорского надзора; |
| 3.2.5 | - использовать полученные знания об основных институтах прокурорского надзора, об особенностях правового статуса субъектов прокурорского надзора, особенностях прокурорско-надзорных отношений в практике прокурорской деятельности; |
| 3.2.6 | - выявлять проблемы, возникающие в процессе деятельности органов прокуратуры при расследовании и раскрытии преступлений. |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - навыками анализа проблемных вопросов в организации управления в органах прокуратуры; |
| 3.3.2 | - приемами перспективного планирования управленческих действий в области осуществления прокурорского надзора; |
| 3.3.3 | - основными приемами толкования понятий и категорий, а также нормативно-правовых актов, используемых в практике прокурорской деятельности; |
| 3.3.4 | - основами методики и тактики осуществления прокурорских проверок; |
| 3.3.5 | - навыками аналитической работы, необходимой для анализа и обобщения информации, полученной в результате прокурорских проверок исполнения законов; |
| 3.3.6 | - навыками работы с обращениями граждан в органы прокуратуры о нарушении закона; |
| 3.3.7 | - навыками составления актов прокурорского реагирования на нарушения закона и решения практических (ситуационных) задач; |
| 3.3.8 | - навыками осуществления расследования и раскрытия преступлений. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Пр. подг. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|-----------|------------|
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|-----------|------------|

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|------|-----------------------|---|--|------------------------|
| | Раздел 1. Основные направления прокурорского надзора | | | | | | | |
| 1.1 | Концепция развития органов прокуратуры Кыргызской Республики /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.2 | Концепция развития органов прокуратуры Кыргызской Республики /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.3 | Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов. Прокурорский надзор и права человека /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | 2 | | Работа в малых группах |
| 1.4 | Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов. Прокурорский надзор и права человека /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|------|-----------------------|--|--|--|
| 1.5 | Надзор за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях. Основные источники информации, свидетельствующие об укрытии преступлений от учета /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.6 | Надзор за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях. Основные источники информации, свидетельствующие об укрытии преступлений от учета /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.7 | Надзор за законностью возбуждения уголовных дел /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.8 | Надзор за законностью возбуждения уголовных дел /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.9 | Надзор за осуществлением оперативно розыскной деятельности /Лек/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|---|---|------|-----------------------|---|--|-------------------|
| 1.10 | Надзор за осуществлением оперативно-розыскной деятельности /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.11 | Надзор за осуществлением оперативно-розыскной деятельности /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.12 | Надзор за соблюдением законов при исполнении судебных решений по уголовным делам, а также при применении мер принудительного характера, связанных с ограничением личной свободы граждан. Формы обеспечения непрерывности надзора за следствием. Основные характеристики и проблемы /Лек/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 1.13 | Надзор за соблюдением законов при исполнении судебных решений по уголовным делам, а также при применении мер принудительного характера, связанных с ограничением личной свободы граждан. Формы обеспечения непрерывности надзора за следствием. Основные характеристики и проблемы /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | 2 | | Учебная дискуссия |
| 1.14 | Надзор за соблюдением законов при исполнении судебных решений по уголовным делам, а также при применении мер принудительного характера, связанных с ограничением личной свободы граждан. Формы обеспечения непрерывности надзора за следствием. Основные характеристики и проблемы /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| | Раздел 2. Участие прокурора в рассмотрении | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|------|-----------------------|--|--|--|
| | уголовных, гражданских дел | | | | | | | |
| 2.1 | Поддержание государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации /Лек/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.2 | Поддержание государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.3 | Поддержание государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации /Ср/ | 2 | 7,8 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.4 | Представительство интересов гражданина или государства в суде в случаях, определенных законом /Пр/ | 2 | 2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.5 | Представительство интересов гражданина или государства в суде в случаях, определенных законом /Ср/ | 2 | 6 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.6 | Консультация /КрТО/ | 2 | 0,2 | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |
| 2.7 | /ЗачётСОц/ | 2 | | ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 | | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧЕННОСТИ "ЗНАТЬ":

1. Концепция развития органов прокуратуры Кыргызской Республики.
2. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов.
3. Главный критерий оценки в надзорной деятельности прокурора.
4. Полномочия прокурора в общенадзорной деятельности.
5. Виды и этапы проведения надзорных проверок.
6. Источники информации о нарушении законов.
7. Виды актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним.
8. Прокурорский надзор и права человека.
9. Вопросы усиления и совершенствования прокурорского надзора за местами лишения свободы.
10. Повышение эффективности прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних.
11. Совершенствование прокурорского надзора по вопросам незаконной миграции и торговле людьми.
12. Факторы, способствующие существованию и самовоспроизведению преступности. Стадии прокурорского надзора в уголовном судопроизводстве.
13. Полномочия прокурора в стадии производства следствия.
14. Надзор за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях. Основные источники информации, свидетельствующие об укрывании преступлений от учета.
15. Надзор за осуществлением оперативно-розыскной деятельности.
16. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел.
17. Формы обеспечения непрерывности надзора за следствием. Основные характеристики и проблемы.
18. Доказательственное значение объяснений и других материалов доследственной проверки.
19. Надзор при прекращении и приостановлении следствия по уголовным делам.
20. Надзор за законностью проведения следствия при направлении уголовного дела для рассмотрения по существу в суд.
21. Сочетание функции уголовного преследования и правозащитной функции прокурора в уголовном процессе.
22. Поддержание государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации по первой инстанции.
23. Участие прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной и кассационной инстанциях.
24. Полномочия прокурора при рассмотрении гражданских дел в судах. Случаи обязательного участия прокурора.
25. Особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел. Требования к заключению прокурора.
26. Надзор за соблюдением законов при исполнении судебных решений по уголовным делам, а также при применении мер принудительного характера, связанных с ограничением личной свободы граждан.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧЕННОСТИ "УМЕТЬ" И "ВЛАДЕТЬ":

Задача 1. Гражданин Н., находясь под следствием по подозрению в совершении преступления, предусмотренного ст. ____ УК КР (уклонение от уплаты налогов), обратился в районный суд общей юрисдикции с жалобой на действия следователя. В обращении гр-на Н. указывалось, что некоторые следственные действия произведены с грубым нарушением процессуального законодательства. В принятии жалобы суд отказал и порекомендовал обратиться к надзирающему прокурору или руководителю следственного отдела. *Правомерен ли отказ суда? Как соотносятся судебный контроль, прокурорский надзор и контроль руководителя следственного органа в досудебном уголовно-процессуальном производстве?*

Задача 2. Прокурор Н-ской области издал распоряжение, в котором обязал своего помощника по связям с общественностью издавать бесплатное приложение «Прокурор» к еженедельной областной газете «Вечерний». В данном приложении должны были печататься статьи работников прокуратуры данного региона, обзоры прокурорской практики, ответы на вопросы граждан и т.п. Помощник прокурора возразил, что функции издания специальных изданий законодательством на прокуратуру не возложены, и поэтому

распоряжение прокурора является незаконным. *Прав ли помощник прокурора? Какие функции возложены на прокуратуру КР? Как соотносятся понятия «функция» и «направление деятельности» применительно к прокурорскому надзору?*

Задача 3. Главой М-ского муниципалитета К-ской области издано постановление, отменяющее льготы по оплате коммунальных услуг ветеранам труда. Прокурору глава пояснил, что эта мера вынужденная и связана с отсутствием средств в бюджете. *Как должен поступить прокурор?*

Задача 4. В ходе изучения жалобы гражданина С. на незаконный и необоснованный отказ в возбуждении уголовного дела следователем РУВД Первомайского района г. Бишкек прокурор счел обращение С. правомерным. *Как в этом случае должен поступить прокурор района?*

Задача 5. Прокуратурой Ленинского района г. Бишкек рассмотрена информация о несоблюдении «Больница № У» требований законодательства о наркотических средствах и психотропных веществах. Установлено, что «Больница № У» осуществляет деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ с нарушением требований, установленных действующим законодательством.

Так, области объекты и помещения «Больница № У» не соответствуют требованиям по инженерно-технической укрепленности и оснащению средствами охранно-пожарной сигнализации объектов и помещений, где осуществляется деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в связи с чем заключение о соответствии помещений установленным требованиям ОГАУЗ «Больница № У» не выдавалось. *Найдите конкретные статьи законов и назовите закрепленные в них требования, которые нарушены лечебным учреждением в данном случае. Составьте проект соответствующего акта прокурорского надзора.*

Задача 6. Администрацией Нарынской области 12.09. с.г. принято Решение № 35 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования. Прокурор Шегарского района Нарынской области при проверке данного решения обратил внимание на следующие его пункты. В п. 1 указанного Решения применительно к устанавливаемому земельному налогу определена только часть необходимых элементов налогообложения, при этом отсутствуют следующие элементы: налоговая база, налоговый период для всех категорий налогоплательщиков, порядок исчисления налога. Далее, в п. 2 Решения установлено, что объектом налогообложения признаются все без исключения земельные участки, расположенные в границах поселения. Кроме того, в соответствии с п.п. 6 и 7 Решения для юридических и физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, установлен срок для уплаты налога и авансовых платежей по налогу равными долями не позднее 30 апреля, 31 июля, 31 октября налогового периода, 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом. Наконец, в п. 3 Решения указано, что налоговые уведомления физическим лицам направляются налоговым органом до 1 марта. *Дайте правовую оценку изложенным пунктам Решения Администрации в соответствии с действующим законодательством. В случае обнаружения несоответствия изложенных пунктов Решения положениям действующих законов составьте проект наиболее адекватного для данной ситуации акта прокурорского надзора.*

Задача 7. Прокурор Свердловского района г. Бишкек при рассмотрении Устава администрации принятого 23 ноября предыдущего года установил несоответствие следующих положений данного Устава законодательству. Пункт 1.16 ч. 1 ст. 6 Устава относит к вопросам местного значения оказание содействия в установлении в соответствии с законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения. Пунктом 1.5 ч. 1 ст. 6 Устава к вопросам местного значения отнесены содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения. Пунктом 2.3 ч. 2 ст. 23 к полномочиям отнесено определение порядка и условий приватизации объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством.

Прокурор района принес в Совет М-ского сельского поселения протест, в котором поставил вопрос о приведении изложенных положений указанного Решения в соответствие с законом. Однако на заседании Совета поселения, несмотря на присутствие старшего помощника прокурора района, поддержавшего требования протеста, большинством депутатов Совета протест прокурора был отклонен. *Найдите конкретные статьи законов и назовите закрепленные в них нормы, которым не соответствуют приведенные положения Устава М-ского сельского поселения. Как должен поступить прокурор после отклонения его протеста органом власти муниципального образования? Составьте применительно к данной ситуации проект акта прокурорского надзора.*

Задача 8. Прокуратурой Первомайского района Томской области проведена проверка соблюдения законодательства о муниципальной службе в Первомайском сельском поселении Первомайского района. В ходе проверки выявлены следующие нарушения действующего законодательства.

Во-первых, в Первомайском сельском поселении до настоящего времени не приняты обязательные для принятия муниципальные правовые акты, а именно: акт, предусматривающий виды поощрений муниципального служащего и порядок их применения, а также акт, устанавливающий порядок ведения реестра муниципальных служащих.

Во-вторых, проверка личных дел муниципальных служащих поселения показала, что в них не содержится полного перечня документов о прохождении службы.

Так, при приеме на работу 01.07.с.г. А-ва в качестве муниципального служащего Первомайского сельского поселения справка из органов налоговой службы о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также заключение из медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, не были истребованы и представлены. При приеме на муниципальную службу Б-ной также не были затребованы и представлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и медицинское заключение. Кроме того, при поступлении на муниципальную службу Б-на также не представила собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством. Далее, В-ва, не имея высшего профессионального образования, занимает в администрации поселения должность управляющего делами.

Найдите конкретные требования действующего законодательства о муниципальной службе, которые нарушены администрацией поселения в данном случае. Составьте проект соответствующего акта прокурорского надзора.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ №1

1. Концепция развития органов прокуратуры Кыргызской Республики.
2. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов.
3. Главный критерий оценки в надзорной деятельности прокурора.
4. Полномочия прокурора в общенадзорной деятельности.
5. Виды и этапы проведения надзорных проверок.
6. Источники информации о нарушении законов.
7. Виды актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним.
8. Прокурорский надзор и права человека.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА (КОНТРОЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2)

1. Надзор за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях. Основные источники информации, свидетельствующие об укрытии преступлений от учета.
2. Надзор за осуществлением оперативно-розыскной деятельности.
3. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел.
4. Формы обеспечения непрерывности надзора за следствием. Основные характеристики и проблемы.
5. Доказательственное значение объяснений и других материалов доследственной проверки.
6. Надзор при прекращении и приостановлении следствия по уголовным делам.
7. Надзор за законностью проведения следствия при направлении уголовного дела для рассмотрения по существу в суд.
8. Сочетание функции уголовного преследования и правозащитной функции прокурора в уголовном процессе.
9. Поддержание государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации в первой инстанции.
10. Участие прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной и кассационной инстанциях.
11. Полномочия прокурора при рассмотрении гражданских дел в судах. Случаи обязательного участия прокурора.
12. Особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел. Требования к заключению прокурора.
13. Надзор за соблюдением законов при исполнении судебных решений по уголовным делам, а также при применении мер принудительного характера, связанных с ограничением личной свободы граждан.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ №3

1. Вопросы усиления и совершенствования прокурорского надзора за местами лишения свободы.
2. Повышение эффективности прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних.
3. Совершенствование прокурорского надзора по вопросам незаконной миграции и торговле людьми.
4. Факторы, способствующие существованию и самовоспроизведению преступности.
5. Стадии прокурорского надзора в уголовном судопроизводстве.
6. Полномочия прокурора в стадии производства следствия.
7. Надзор за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях. Основные источники информации, свидетельствующие об укрытии преступлений от учета.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Реферат с презентацией
2. Устный опрос
3. Реферат с презентацией

Шкала оценивания см. Приложение №2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|-----------------------------------|--|---|
| Л1.1 | Н.А. Васильчикова [и др.] | Актуальные вопросы прокурорской деятельности. Выпуск 4 : лекции | СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ 2017 |
| Л1.2 | Ю.Е. Винокуров, А.Ю. Винокуров | Прокурорский надзор: учебник для вузов | Юрайт 2020 |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Л1.3 | О.А. Галустьян, А.В. Ендольцева, И.И. Сыдорук | Прокурорский надзор : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Юриспруденция» | М. : ЮНИТИ-ДАНА 2017 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Стукалова Т.В. | Международные стандарты по правам человека в сфере уголовного процесса: Учебное пособие | Российский государственный университет правосудия 2021 |
| 6.3. Перечень информационных и образовательных технологий | | | |
| 6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии | | | |
| 6.3.1.1 | Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для | | |
| 6.3.1.2 | воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов. | | |
| 6.3.1.3 | Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, проблемные лекции и лекции - лекции - диспуты, семинар - дискуссия по актуальным проблемам, разбор конкретных ситуаций, обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах. | | |
| 6.3.1.4 | Информационные образовательные технологии –самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, подготовка лекций - презентаций. | | |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения | | | |
| 6.3.2.1 | Информационно-справочная система «Токтом». | | |
| 6.3.2.2 | Справочная система "Судебные акты Кыргызской Республики» | | |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | - лекционная аудитория на 30 посадочных мест (корпус 7, ауд.503) |
| 7.2 | - аудитории для проведения семинарских занятий репродуктивного типа (корпус 7, ауд.415,414) |
| 7.3 | - аудитории для проведения интерактивных занятий оборудованные для работы с видео и презентационной техникой (корпус 7, ауд.501) |
| 7.4 | - компьютерный класс (корпус 7, ауд.504) для выполнения самостоятельной работы и ознакомления с интернет источниками с обеспеченным доступом к основным коммуникациям связи (обеспечение доступа к электросети, наличие доступа для проводного подключения к сети Интернет) |
| 7.5 | - мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, ноутбук) |
| 7.6 | - офисное оборудование (принтеры, копировальный аппарат, рабочие места для ППС) |
| 7.7 | - библиотечный фонд юридического факультета, вуза |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ СМ. ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль -завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на зачёт студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационную задачу.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к семинарским занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.
5. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.
6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.
7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании. При фронтальном обучении неудовлетворительная оценка должна быть отработана в течение месяца со дня ее получения, при цикловом обучении - до конца цикла.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска.

Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий.

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

При фронтальном обучении пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска, при цикловом обучении - до конца цикла. Пропущенные студентом без уважительной причины

семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.
- Для студентов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.
- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

Самостоятельная работа студентов предполагает многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное и внеаудиторное время.

Структурно самостоятельную работу студента можно разделить на две части:

- 1) организуемая преподавателем и четко описываемая в учебно-методическом комплексе;
- 2) самостоятельная работа, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя.

Методологической основой самостоятельной работы студентов является деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда студент должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении конкретной дисциплины. Студенты должны составлять конспекты лекций, систематически готовиться к практическим занятиям, вести глоссарий и быть готовы ответить на контрольные вопросы в ходе лекций и аудиторных занятий. Успешное освоение программы курса предполагает прочтение ряда оригинальных работ и выполнение практических заданий.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки тематического плана лекций, уделяя особое внимание структуре и содержанию темы и основных понятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу.

Курс данной дисциплины включает в себя темы, которые расположены в строгой логической последовательности, что обеспечивает успешность изучения курса и межпредметную связь с другими дисциплинами профессионального цикла. Материал дисциплины изучается в ходе лекционных и практических занятий, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся, которая предполагает освоение теоретического материала (учебников, учебных пособий, монографий, статей по юридической тематике, опубликованных в газетах и журналах), изучение правовых документов, материалов судебно-арбитражной практики в ходе подготовки к практическим занятиям, подготовку научных сообщений.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА И ПУБЛИЧНАЯ ЗАЩИТА С ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Рекомендации по написанию реферата.

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и должна соответствовать приведенному примерному перечню.
2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников.
3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.

4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации. Например: ... Установлено, что в крупных городах, таких как Москва, уровень загрязнения воздуха в некоторые часы может превышать предельно допустимые концентрации в 10 и более раз (Лихачева, Смирнова, 2006) ...

5. Недопустимо просто скопировать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы, например: "Проанализировав историю человечества за 2400 лет, А.Л.Чижевский установил связь между циклами исторических событий и солнечной активностью, причем равны они в среднем, 11 годам." (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.

6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А-4) шрифтом Times New Roman, 14. Начинается с титульного листа, в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер академической группы или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).

7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.

8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствии с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу, изданную крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", "Основы геологии", и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок следующий:

Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.

Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том . № . Страницы от до .

Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от до .

Примерное содержание работы:

Наименование: Объем: 13-15 стр.

- Введение (цели, задачи) 1-2 стр.
- Основная часть 10-12 стр.
- Заключение 1-2 стр.
- Список использованной литературы 1 стр.

9. Защита реферата обязательно проходит публично с показом слайдов мультимедийной презентации.

Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всего доклада;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 7 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: - название презентации;

- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов. Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы).Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы: - как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?

- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разной в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент – докладчик.

11. Требования к оформлению.

Работа выполняется на листах.

Объём письменной работы не более 15 страниц формата А 4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

Параметры абзаца: выравнивание текста по ширине – страницы; отступ первой строки – 1,25 мм.; межстрочный интервал – полуторный.

Поля: верхнее – 2,5 см.; нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1 см.

Нумерация страниц начинается с титульного листа.

На титульном листе и на странице «Содержание» номер страницы не указывается.

Нумерация указывается с третьей страницы.

На титульном листе указывается название вуза; тема контрольной работы; курс обучения, группа, ФИО автора; ФИО, учёное звание, степень преподавателя; город и год.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТом

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться за чем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос. Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 3 минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Технологическая карта

Дисциплина: Актуальные проблемы прокурорской деятельности

Направление/профиль: Прокурорская деятельность

Курс/семестр: 1 курс 2 семестр

Количество кредитов (ЗЕ): 3

Отчетность: Экзамен

| Название модулей дисциплины | Контроль | Форма контроля | Зачетный минимум | Зачетный максимум | График контроля |
|---|-------------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| Модуль 1 | | | | | |
| Основные направления прокурорского надзора | Текущий контроль | Активность, посещаемость | 5 | 8 | 26 |
| | Рубежный контроль | Реферат | 8 | 15 | |
| Модуль 2 | | | | | |
| Участие прокурора в рассмотрении уголовных, гражданских дел | Текущий контроль | Активность, посещаемость | 6 | 9 | 30 |
| | Рубежный контроль | Устный опрос | 7 | 15 | |
| Модуль 3 | | | | | |
| Основные направления прокурорского надзора. Участие прокурора в рассмотрении уголовных и гражданских дел. | Текущий контроль | Активность, посещаемость | 5 | 8 | 33 |
| | Рубежный контроль | Реферат | 9 | 15 | |
| ВСЕГО за семестр | | | 40 | 70 | |
| Промежуточный контроль | | | 20 | 30 | |
| Семестровый рейтинг по дисциплине | | | 60 | 100 | |

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ (рубежный контроль)

| № | Наименование показателя | Отметка в баллах |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| ФОРМА | | 2 |
| 1 | Деление текста на введение, основную часть и заключение | 0-1 |
| 2 | Логичный и понятный переход от одной части к другой, а также внутри частей | 0-1 |
| СОДЕРЖАНИЕ | | 8 |
| 1 | Соответствие теме | 0-1 |
| 2 | Наличие основной темы (тезиса) в вводной части и обращенность вводной части к читателю | 0-1 |
| 3 | Развитие темы (тезиса) в основной части (раскрытие основных положений через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами и т.д.) | 0-3 |
| 4 | Наличие выводов, соответствующих теме и содержанию основной части | 0-3 |
| ПРЕЗЕНТАЦИЯ | | 3 |
| 1 | Титульный лист с заголовком | 0-0,5 |
| 2 | Дизайн слайдов и использование дополнительных эффектов (смена слайдов, звук, графики) | 0-0,5 |
| 3 | Текст презентации написан коротко, хорошо и сформированные идеи ясно изложены и структурированы | 0-0,5 |
| 4 | Слайды представлены в логической последовательности | 0-0,5 |
| 5 | Слайды распечатаны в формате заметок | 0-0,5 |
| ДОКЛАД | | 2 |
| 1 | Правильность и точность речи во время защиты | 0-0,5 |
| 2 | Широта кругозора (ответы на вопросы) | 0-1 |
| 3 | Выполнение регламента | 0-0,5 |
| Всего баллов (15 баллов) | | Сумма баллов |

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНЫХ ОТВЕТОВ НА ВОПРОСЫ

| Показатели оценки | Критерии оценки | Отметка в баллах |
|---|--|------------------|
| | Нет ответа. | 0 |
| Раскрытие проблемы. Представление. Ответы на вопросы. | Минимальный ответ | 0-3 |
| | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы | |
| | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | |
| | Нет ответов на вопросы | |
| Раскрытие проблемы. Представление. Ответы на вопросы. | Изложенный, раскрытый ответ | 3-7 |
| | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы | |
| | Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина | |
| | Только ответы на элементарные вопросы | |
| Раскрытие проблемы. Представление Ответы на вопросы. | Законченный полный ответ | 8-13 |
| | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы. | |
| | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов | |
| | Ответы на вопросы полные или частично полные. | |
| Раскрытие проблемы | Образцовый, примерный, достойный подражания ответ | 13-15 |

| | |
|--------------------|---|
| | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны. |
| Представление. | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. |
| Ответы на вопросы. | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений |

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА (контроль – «ЗНАТЬ»)

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой **(11-15 баллов)** оценивается ответ, который показывает прочные знания сущности, предмета и задач прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов, актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним, предмет надзора за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, основные источники информации, свидетельствующие об укрывании преступлений от учета, предмет надзора за осуществлением оперативно-розыскной деятельности, предмет надзора за законностью возбуждения уголовных дел, полномочия по поддержанию государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации по первой инстанции, особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел; логичность и последовательность ответа.

Отметкой **(6- 10 баллов)** оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания сущности, предмета и задач прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов, актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним, предмет надзора за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, основные источники информации, свидетельствующие об укрывании преступлений от учета, предмет надзора за осуществлением оперативно-розыскной деятельности, предмет надзора за законностью возбуждения уголовных дел, полномочия по поддержанию государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации по первой инстанции, особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел; логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой **(3-5 баллов)** оценивается ответ, свидетельствующий в основном знания о сущности, предмета и задач прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов, актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним, предмет надзора за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, основные источники информации, свидетельствующие об укрывании преступлений от учета, предмет надзора за осуществлением оперативно-розыскной деятельности, предмет надзора за законностью возбуждения уголовных дел, полномочия по поддержанию государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации по первой инстанции, особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой **(1-4 баллов)** оценивается ответ, обнаруживающий незнание сущности, предмета и задач прокурорского надзора за соблюдением законов и законностью правовых актов, актов прокурорского реагирования и требования, предъявляемые к ним, предмет надзора за полнотой регистрации заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, основные источники информации, свидетельствующие об укрывании преступлений от учета, предмет надзора за осуществлением оперативно-розыскной деятельности, предмет надзора за законностью возбуждения уголовных дел, полномочия по поддержанию государственного обвинения в судах Кыргызской Республики и Российской Федерации по первой инстанции, особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел; отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

(контроль – «УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ»)

При оценке ответов на проверку уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ учитываются следующие критерии:

Отметкой **(10-15 баллов)** оценивается ответ, при котором студент свободно толкует и применяет законы и другие нормативные правовые акты в сфере прокурорско-надзорной деятельности; умеет разрабатывать документы прокурорской деятельности, в том числе представления, протесты, постановления, предостережения, требования об устранении нарушений закона, указания, заявления в суд; принимает решения в точном соответствии с законом. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Отметкой **(5-9 баллов)** оценивается ответ, при котором студент толкует и применяет законы и другие нормативные правовые акты в сфере прокурорско-надзорной деятельности; умеет разрабатывать документы прокурорской деятельности, в том числе представления, протесты, постановления, предостережения, требования

об устранении нарушений закона, указания, заявления в суд; принимает решения в точном соответствии с законом. Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой **(1-4 балла)** оценивается ответ, при котором студент не умеет толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере прокурорско-надзорной деятельности; не умеет разрабатывать документы прокурорской деятельности, в том числе представления, протесты, постановления, предостережения, требования об устранении нарушений закона, указания, заявления в суд; не умеет принимать решения в точном соответствии с законом. Демонстрирует частичное или небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Отметкой **(0 баллов)** оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу.