

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина



Земельное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданского права и процесса**

Учебный план **b40030133_21_0ю гг.plx**
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Гражданско-правовой"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**
в том числе:

аудиторные занятия **36**
самостоятельная работа **35,8**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)		5 (3.1)		Итого	
Неделя		18			
Вид занятий		уп	рп	уп	рп
Лекции		18	18	18	18
Практические		18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического обучения		0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.		6	6	6	6
Итого ауд.		36	36	36	36
Контактная работа		36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа		35,8	35,8	35,8	35,8
Итого		72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Колесниченко С.Г.; к.ю.н., доцент, Эратов И.Т.

Рецензент(ы):

д.ю.н., профессор, Арабаев Ч.И.

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Профиль "Гражданско-правовой"

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданского права и процесса

Протокол от 03.09 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова А.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
07.09 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от 5.09 2022 г. № 1
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова Анара Натиевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова Анара Натиевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова Анара Натиевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова Анара Натиевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Земельное право» являются:
1.2	- приобретение профессиональной компетенции в правоприменительной деятельности по рассмотрению и разрешению земельных споров;
1.3	- приобретение способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере приобретения и защиты права на земельный участок;
1.4	- приобретение способности реализовывать нормы земельного права в профессиональной деятельности.
1.5	Задачи курса:
1.6	- определить понятие, предмет земельного права и его место в системе права;
1.7	- выявить специальные принципы земельного права;
1.8	- изучить источники земельного права;
1.9	- приобретение знаний земельного законодательства, изучение механизма его применения;
1.10	- определить соотношение международного и национального законодательства в сфере регулирования земельных отношений;
1.11	- определить понятие и виды прав граждан и юридических лиц на земельный участок;
1.12	- ознакомление студентов с разработанными наукой земельного права взглядами, теориями и привитие навыков оценки этих взглядов, теории, концепций, умение применять земельно-правовые нормы на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)
2.1.2	Гражданское право
2.1.3	Уголовное право
2.1.4	Уголовный процесс (Уголовное процессуальное право)
2.1.5	Римское право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)
2.2.2	Гражданское право
2.2.3	Уголовное право
2.2.4	Уголовный процесс (Уголовное процессуальное право)
2.2.5	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.6	Адвокатура

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основания и значение деления права на материальное и процессуальное.
Уровень 2	содержание нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права.
Уметь:	
Уровень 1	обобщать, анализировать и оценивать особенности реализации нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения юридических проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	особенности земельного права; терминологию, используемую при изучении дисциплины; концепции, сформулированные учеными по наиболее спорным вопросам в области земельного права
3.2 Уметь:	

3.2.1	работать с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики; профессионально и грамотно применять нормативный материал при решении конкретных задач, возникающих в процессе изучения дисциплины «Земельное право»; профессионально, грамотно и корректно применять теоретический материал при решении практических задач; ориентироваться в вопросах правоприменительной деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	приобрести навык анализа нормативного материала, существующей правоприменительной практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. полг.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Общая часть Земельного права							
1.1	Предмет и система земельного права /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.2	Предмет и система земельного права /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.3	Земельно-правовые нормы и земельные правоотношения /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.4	Право собственности и иные вещные права на землю и другие природные ресурсы /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.5	Право собственности и иные вещные права на землю и другие природные ресурсы /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.6	Правовое регулирование использования земель /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.7	Правовое регулирование использования земель /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.8	Государственное управление земельным фондом /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.9	Государственное управление земельным фондом /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
1.10	Ответственность за нарушение земельного законодательства /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
	Раздел 2. Раздел 2. Особенная часть Земельного права							
2.1	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.2	Правовой режим земель населенных пунктов /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2		

2.3	Правовой режим земель населенных пунктов /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.4	Правовой режим земель промышленности и иного назначения /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.5	Правовой режим земель промышленности и иного назначения /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2		
2.6	Правовой режим земель лесного фонда и водного фонда /Лек/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.7	Правовой режим земель особо охраняемых земельных территорий /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2		
2.8	Сделки с землей /Пр/	5	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.9	Подготовка и написание реферата /Ср/	5	15,8	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.10	Проведение письменной контрольной работы /Ср/	5	20	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			
2.11	/КрТО/	5	0,2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов к зачету по всему курсу:

1. Предмет земельного права.
2. Метод земельного права.
3. Соотношение земельного права со смежными отраслями права.
4. Система земельного права.
5. Источники земельного права.
6. Принципы земельного права.
7. Развитие земельного права как отрасли права.
8. Земельно-правовые нормы.
9. Земельные правоотношения.
10. Субъекты, объекты, содержание земельных правоотношений.
11. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
12. Понятие права собственности на землю.
13. Право частной собственности на землю.
14. Формы земельной собственности.
15. Субъекты, объекты и содержание права собственности на землю.
16. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю.
17. Основания изъятия земельного участка.
18. Понятие и состав земельного фонда.
19. Органы государственного управления земельным фондом.
20. Государственный земельный кадастр.
21. Землеустройство.
22. Компетенция государственных органов и органов местного самоуправления по регулированию земельных отношений.
23. Разрешение земельных споров.
24. Земельный налог.

25. Плата за пользование земель.
26. Понятие, виды использования земель.
27. Возникновение права использования земель.
28. Субъекты, объекты и содержание использования земли.
29. Основания и правовые последствия прекращения использования земли.
30. Понятие, состав, виды земельных правонарушений.
31. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения земельного законодательства.
32. Ответственность за порчу и загрязнение земель
33. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
34. Особенности правового режима сельскохозяйственных земель.
35. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения.
36. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
37. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства.
38. Сельскохозяйственные земли как объект купли-продажи, мены, дарения.
39. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов.
40. Виды и состав земель населенных пунктов.
41. Право пользования землями общего пользования.
42. Право пользования зданием или сооружением, находящимся на чужом земельном участке.
43. Право собственности и иные права на земли населенных пунктов. Кондоминиум.
44. Пригородная зона и зеленая зона городов.
45. Границы земель населенного пункта.
46. Понятие и состав земель промышленности и иного назначения.
47. Особенности правового режима земель промышленности и иного назначения.
48. Субъекты и объекты прав на земли промышленности и иного назначения.
49. Использование земель промышленности.
50. Использование земель транспорта.
51. Использование земель предоставленных для разработки недр.
52. Использование земель предоставленных для нужд обороны.
53. Служебный земельный надел
54. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий.
55. Правовой режим земель заповедников.
56. Правовой режим земель заказника.
57. Правовой режим земель национального природного парка.
58. Правовой режим земель памятника природы.
59. Правовой режим земель оздоровительного и историко-культурного назначения.
60. Понятие, состав и общая характеристика земель лесного фонда.
61. Право пользования землями лесного фонда.
62. Виды лесопользования
63. Понятие и состав земель водного фонда.
64. Право водопользования и его виды.
65. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда.
66. Особенности правового режима земель, принадлежащих гражданам.
67. Виды прав граждан на земельные участки.
68. Сделки с землей.
69. Земельный сервитут.
70. Закрытые административно-территориальные образования (ЗАТО).

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

отсутствует

5.3. Фонд оценочных средств

Преподавателям для выставления модульных, зачетных оценок необходимо руководствоваться следующими критериями:

- уровень знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентом на семинарских и практических занятиях;
- активность участия студентов на учебных занятиях;
- участие студентов в интерактивных играх;
- участие студентов в провидимых тестированиях;
- посещаемость учебных занятий;
- качество и уровень выполнения программы самостоятельной работы студентами.

Традиционная система оценки знаний студентов по данной дисциплине предполагает применение системы «Зачет» / «Незачет».

«Зачет» выставляется за ответ, содержащий:

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
- отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;
- знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.

«Незачет» ставится:

- при незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала; - при неумении выполнять предусмотренные программой задания. Зачет по практическим и семинарским занятиям ставится студенту только в случае полного выполнения всего задания и правильных ответов на контрольные вопросы.
5.4. Перечень видов оценочных средств
К аттестационным испытаниям по дисциплинам с итоговой аттестацией – зачет, используемым в КРСУ относятся: • текущий контроль знаний: - контрольные работы по темам дисциплины; - модульный контроль по крупным разделам дисциплины; - оценка результатов выполнения рефератов; • итоговая аттестация: - зачет Порядок проведения текущего контроля и итоговая аттестация соответствуют «Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в КРСУ» 2003 г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крашенинников, П. В.	Собрание сочинений. Том 1. Гражданское право : в 10 томах	Москва, Саратов : Статут, Ай Пи Эр Медиа 2019
Л1.2	Боголюбов С.А.	Земельное право: учебник	М.: "Издательство Юрайт" 2011
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Субочева В. А.	Земельное право современной России : учебное пособие	Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ 2017
Л2.2	Ковальчук, Н. И.	Земельное право России : практикум	Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского 2016
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Эратов И.Т.	Земельное право: Учебно-методическое указание	Бишкек: Изд-во КРСУ 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Верховный суд КР		www.sot.kg
Э2	Министерство юстиции КР		www.minjust.gov.kg
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с технологиями на основе индивидуализации и дифференциации, технологиями на основе гуманизации и демократизации отношений (личностно ориентированные технологии, педагогика сотрудничества, и т.д.), технологиями групповой и коллективной работы, Кейс-технологиями, проектными и интерактивными технологиями. Практические занятия проводятся с применением технологий индивидуализации. Занятия организуются в рамках модульно-рейтинговой технологии обучения.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Министерство юстиции КР minjust.gov.kg		
6.3.2.2	Верховный суд КР sot.kg		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Адрес: г. Бишкек, Проспект Чуй 42, корпус 7
7.2	506 лекционная аудитория
7.3	511 аудитория для практических занятий
7.4	507 аудитория для практических занятий

7.5	414 аудитория для практических занятий
7.6	405 аудитория для практических занятий
7.7	415 аудитория для практических занятий
7.8	504 – аудитория для самостоятельной работы студентов
7.9	506 – 80 посадочных мест переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.10	511 – 26 посадочных мест
7.11	507 – 26 посадочных мест переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.12	405 – 26 посадочных мест переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.13	414 – 26 посадочных мест переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.14	415 – 26 посадочных мест переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.15	504 - читальный зал библиотеки на 40 посадочных мест, оборудованный 20 компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной библиотеке

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы рекомендуется использовать:

- Глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);
- Тезисы лекций;
- Тексты нормативных правовых актов, а также научные работы по изучаемым темам в печатном виде;
- Специальную литературу.

Указания к семинарским занятиям

Курс «Предпринимательское право» знакомит студентов с основными проблемами и направлениями современной цивилистической мысли. Методические указания включают основные разделы учебной программы дисциплины «Земельное право». Темы семинарских занятий соответствуют определенному разделу и теме теоретического содержания учебной программы. Названия разделов и тем стоят в начале семинарского занятия.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов

Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе), подготовка к докладам на семинарах;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки; и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). При этом проводятся: тестирование, опрос на семинарских занятиях, заслушивание докладов и т.д.