



Международные стандарты аудита рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета, анализа и аудита**

Учебный план ка08001211_16_123эбунс.plx
Направление 08.00.00 Экономические науки
Профиль: 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика

Квалификация **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 86

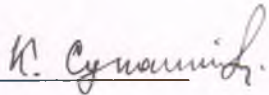
Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная	22	22	22	22
Сам. работа	86	86	86	86
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Сунатаев К.



Рецензент(ы):

д.э.н., профессор, Нуралиева Ч.А.; к.э.н., доцент, Усманиева Г.Б.



Рабочая программа дисциплины

Международные стандарты аудита

разработана в соответствии с ФГОС 3+:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014г. №898)

составлена на основании учебного плана:

Направление 08.00.00 Экономические науки

Профиль: 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика

утвержденного учёным советом вуза от 03.03.2015 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Протокол от 22 09 2015 г. № 2

Срок действия программы: 2015-2018 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Исраилов М.И.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

06.09

2016 г.

Др. - / Кудряшова Р.М.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2016-2017 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Протокол от 02.09 2016 г. № 1

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Израилов Мукаш Израилович

М.И.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

06.09

2017 г.

Др. - / Кудряшова Р.М.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Протокол от 05.09 2017 г. № 1

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Израилов Мукаш Израилович

М.И.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

02.09

2018 г.

Др. - / Кудряшова Р.М.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Протокол от 28.08 2018 г. № 1

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Израилов Мукаш Израилович

М.И.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита

Протокол от _____ 2019 г. № _____

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Израилов Мукаш Израилович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины заключается в том, чтобы сформировать у аспирантов совокупности научных знаний и практических умений и навыков о международном уровне стандартизации аудиторской деятельности, направленных на дальнейшее развитие предметных областей науки и практики. Формирование системного подхода к решению экономических задач и для проведения самостоятельного исследования и разработки научно-квалификационной работы (диссертации).
1.2	Задачи дисциплины в области исследования:
1.3	- сформировать практические навыки применения положений международных стандартов аудита в отечественной и международной практике аудиторских проверок;
1.4	- изучить исторические аспекты развития аудита за рубежом, основные факторы, повлиявшие на формирование системы международной стандартизации аудита;
1.5	- сформировать целостное представление об организации аудиторской деятельности, международной практике аудита и ее нормативном регулировании соответствующими международными организациями;
1.6	- обеспечить усвоение содержания международных стандартов аудита;
1.7	- на основе применения интерактивных методов обучения (интерактивная лекция, мозговой штурм, работа в малых группах, дискуссии (диспуты, диалоги), деловые игры) привить навыки участия в обсуждении дискуссионных тем по проблемам стандартизации аудита;
1.8	- сформировать умение качественного отбора и ранжирования теоретического материала по интересующей проблеме, консолидации информации для проведения самостоятельного научного исследования по проблемам стандартизации аудита;
1.9	- помочь в определении и раскрытии темы самостоятельного научного исследования в области стандартизации аудита;
1.10	- раскрыть методологию проведения научных исследований в области стандартизации аудита;
1.11	- научить использовать в научной работе международные стандарты аудита.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Связь с предшествующими дисциплинами. Курс предполагает наличие у аспирантов знаний по теории бухгалтерского учета, финансового учета, управленческого учета, МСФО в объеме программы высшего профессионального образования, экономического анализа, управленческого анализа и диагностики предпринимательской деятельности, инструментальных средств анализа предпринимательских рисков, финансового анализа в объеме программы высшего профессионального образования.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Связь с последующими дисциплинами. Знания данного курса необходимы для сдачи кандидатского экзамена и выполнения диссертационной работы по научной специальности 08.00.12 «Бухгалтерский учёт, статистика».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4: уметь генерировать новые идеи, организовывать и проводить научные исследования в области аудита, оценивать реальность его практической реализации	
Знать:	
Уровень 1	- требования к подготовке устного доклада и оформлению презентации;
Уровень 2	- правила и стандарты оформления научных работ в виде статей, отчетов;
Уровень 3	- приемы и методы продвижения полученных результатов исследования научному сообществу.
Уметь:	
Уровень 1	- выражать свои мысли в научной форме;
Уровень 2	- применять правила и стандарты оформления научных работ в виде статей, отчетов;
Уровень 3	- представить результаты научного исследования в виде статьи, отчета в соответствии с требованиями издательства, где планируется опубликовать статью. Участвовать в научной дискуссии, выступать публично. Применять приемы и методы публичного представления результатов научного исследования.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками устного аргументированного представления результатов научного исследования;
Уровень 2	- навыками письменного аргументированного изложения результатов научного исследования;
Уровень 3	- навыками подготовки и представления результатов научного исследования в виде статьи, отчета и презентации в виде доклада.
ПК-5: готовность к преподавательской деятельности в области экономики	

Знать:	
Уровень 1	-содержание образовательных программ высшего образования;
Уровень 2	-технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
Уровень 3	- современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым экономическим дисциплинам.
Уметь:	
Уровень 1	-разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц;
Уровень 2	-осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости обучающегося;
Уровень 3	-проектировать электронный курс, технологию формирования фонда оценочных средств.
Владеть:	
Уровень 1	-технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
Уровень 2	-новыми информационными и педагогическими технологиями преподавания;
Уровень 3	- методиками и технологиями оценивания успеваемости обучающегося.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- процесс формирования международной системы стандартизации аудита;
3.1.2	- структуру международных стандартов аудита;
3.1.3	- содержание международных стандартов аудита;
3.1.4	- предназначение международных аудиторских стандартов, их соотношение с международными стандартами финансовой отчетности;
3.1.5	- связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
3.1.6	- влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- применять положения международных стандартов аудита при проверке отчетности;
3.2.2	- использовать положения международных стандартов аудита при оказании сопутствующих аудиту услуг;
3.2.3	- оценивать надежность системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета аудируемого лица и применять результаты оценки в процессе аудиторской проверки;
3.2.4	- определять существенность выявленных искажений финансовой отчетности и использовать результаты расчета уровня существенности в обосновании мнения аудитора;
3.2.5	- рассчитывать аудиторский риск и учитывать его величину при планировании объема аудита и при расчете уровня существенности;
3.2.6	- использовать методы и процедуры аудита с учетом международных стандартов;
3.2.7	- документировать результаты аудита и подготавливать аудиторское заключение в соответствии с требованиями международных стандартов аудита;
3.2.8	- критически перерабатывать полученные результаты научных и практических исследований, выделять преимущества и недостатки использованных международных стандартов аудита и с учетом специфики их использования;
3.2.9	- обсуждать вопросы стандартизации аудита международными организациями, обобщать самостоятельно изученные документы, издаваемые международной федерацией бухгалтеров и иными заинтересованными международными организациями в отношении стандартизации аудита и представлять этот материал в виде доклада или сообщения.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками формирования рабочей документации аудитора в соответствии с международными стандартами;
3.3.2	- навыками проведения аудиторских процедур в соответствии с международными стандартами;
3.3.3	- выявлять проблемы международной стандартизации аудита, оценивать причинно-следственную связь их возникновения и развития и предлагать возможные пути решения или устранения этих проблем;
3.3.4	- представлением о функциях Международной федерации бухгалтеров и Совета по международным аудиторским стандартам;
3.3.5	- представлением о классификации и содержании отдельных групп международных стандартов, включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, об организации аудита и оформлении результатов аудиторских проверок;
3.3.6	- представлением о процедурах контроля качества аудиторских проверок и методах его обеспечения;

3.3.7	- навыками профессионального использования всех доступных источников концептуальной, институциональной, учетной, неформальной информации по стандартизации аудита;
3.3.8	- навыками выбора наиболее эффективных методов и подходов для проведения научного исследования по стандартизации аудита.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Общие положения стандартов						
1.1	Роль, назначение, принципы стандартов аудита и стандарты ответственности аудиторов /Лек/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Роль, назначение, принципы стандартов аудита и стандарты ответственности аудиторов /Пр/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Роль, назначение, принципы стандартов аудита и стандарты ответственности аудиторов /Ср/	5	16	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Подготовка и планирование аудита						
2.1	Объект стандартизации – «Планирование и внутренний контроль» /Лек/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Объект стандартизации – «Планирование и внутренний контроль» /Пр/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Объект стандартизации – «Планирование и внутренний контроль» /Ср/	5	18	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Проведение аудиторской проверки						
3.1	Объект стандартизации – «Аудиторские доказательства и использование работы других» /Лек/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Объект стандартизации – «Аудиторские доказательства и использование работы других» /Пр/	5	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.3	Объект стандартизации – «Аудиторские доказательства и использование работы других» /Ср/	5	18	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 4. Раздел 4. Завершение аудита							
4.1	Объект стандартизации – «Аудиторское заключение и отчет» /Лек/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Объект стандартизации – «Аудиторское заключение и отчет» /Пр/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Объект стандартизации – «Аудиторское заключение и отчет» /Ср/	5	18	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 5. Раздел 5. Специализированные области							
5.1	Объект стандартизации – «Задания для специальных целей и сопутствующие услуги» /Лек/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.2	Объект стандартизации – «Задания для специальных целей и сопутствующие услуги» /Пр/	5	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.3	Объект стандартизации – «Задания для специальных целей и сопутствующие услуги» /Ср/	5	16	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности "ЗНАТЬ"

1. Роль и место аудиторских стандартов в системе регулирования аудиторской деятельности.
2. Основные принципы Международных стандартов аудита (МСА).
3. Цели и элементы задания, обеспечивающего уверенность.
4. Связь МСА с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).
5. Условия аудиторских заданий.
6. Контроль качества работы в аудите.
7. Документирование аудита.
8. Мошенничество и ошибок.
9. Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества и ошибок.
10. Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности.
11. Сообщение аспектов аудита лицам, наделенным руководящими полномочиями.
12. Планирование аудита.
13. Существенность в аудите.
14. Оценка рисков и внутренний контроль.
15. Достаточные надлежащие аудиторские доказательства.

16. Внешние подтверждения.
17. Аудит начальных и сравнительных показателей отчетности.
18. Аналитические процедуры.
19. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования.
20. Аудит оценочных значений.
21. Операции со связанными сторонами.
22. Последующие события.
23. Проверка допущения непрерывности деятельности.
24. Заявление руководства.
25. Использование работы другого аудитора.
26. Рассмотрение работы внутреннего аудита.
27. Использование работы специалиста-эксперта.
28. Аудиторский отчет.
29. Международные стандарты, регулирующие специальные области аудита
30. Международные стандарты, регулирующие порядок оказания сопутствующих услуг

Вопросы для проверки уровня обученности "УМЕТЬ"

1. Выполнения аудиторского задания в рамках задания, обеспечивающего уверенность.
2. Определить цели аудита.
3. Составить письмо об аудиторском задании.
4. Разработать и внедрять политику и процедуры контроля качества.
5. Составлять рабочие документы, для обеспечения общего понимания аудита.
6. Разработать процедуры проверки по существу для выявления фактов мошенничества.
7. Действия аудитора при выявлении мошенничества.
8. Проводить процедуры, направленные на выявления случаев несоблюдения законов и нормативных актов.
9. Действия аудитора при выявлении несоблюдения законодательства и нормативных актов.
10. Разработать и документировать общий план аудита.
11. Оценить существенность.
12. Оценить аудиторский риск.
13. Разработать процедуры, необходимые для снижения аудиторского риска.
14. Проводить процедуры получения аудиторских доказательств.
15. Рассмотреть достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств.
16. Проводить процедуры получения внешнего подтверждения.
17. Оценить результатов процесса внешнего подтверждения.
18. Проводить аналитические процедуры на стадии планирования и в процессе проведения аудита.
19. Определить степень надежности аналитических процедур.
20. Проводить процедуры проверки по существу.
21. Оценить результатов отобранной совокупности.
22. Проверка выявления операций со связанными сторонами.
23. Принимать во внимание влияние последующих событий.
24. Рассмотреть допущения о непрерывности деятельности хозяйствующего субъекта.
25. Использовать заявление руководства в качестве аудиторских доказательств.
26. Оценить и тестировать работы внутреннего аудита.
27. Оценить работы специалиста-эксперта.
28. Составить аудиторский отчет (заключение).
29. Составить модифицированного аудиторского заключения.
30. Составить аудиторское заключение по аудиторским заданиям для специальных целей.

Вопросы для проверки уровня обученности "Владеть"

1. Цели и задачи формирования международных стандартов аудита.
2. Внешние факторы, влияющие на развитие международной стандартизации аудита.
3. Внутренние факторы, влияющие на развитие международной стандартизации аудита.
4. Статус международных стандартов аудита.
5. Методика работы Совета по международным и гармонизированным стандартам.
6. Организации, занимающиеся развитием международной стандартизации аудита.
7. Влияние международных стандартов аудита на развитие отечественной системы стандартизации аудита.
8. Национальные особенности отечественных стандартов аудита.
9. Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита.
10. Принцип построения структуры международных стандартов аудита.
11. Характерные признаки групп стандартов аудиторской деятельности.
12. Положения по международной аудиторской практике.
13. Особенности аудита малых предприятий.
14. Взаимоотношения между органами банковского надзора и независимыми аудиторами.
15. Контакты с руководством клиента.
16. Оценки системы внутреннего контроля клиента
17. Особенности проведения аудита с помощью компьютеров.
18. Исследование ожидаемой финансовой информации, основные положения стандарта.
19. Особенности проведения аудиторской проверки в организациях государственного сектора.

20. Организация контроля качества аудиторских проверок на международном уровне.
21. Международный стандарт контроля качества.
22. Элементы системы контроля качества в аудиторской фирме.
23. Ответственность руководства аудиторской фирмы за качество проверок.
24. Этические требования, разрабатываемые в аудиторской фирме, с целью обеспечения гарантии качества аудиторских проверок.
25. Роль и значение определения уровня уверенности для организации аудиторской проверки.
26. Обзорная проверка как сопутствующая аудиту услуга.
27. Компиляция финансовой информации как сопутствующая аудиту услуга.
28. Согласованные процедуры как сопутствующая аудиту услуга.
29. Причастность аудитора к проведению проверки.
30. Зависимость уровня уверенности от вида сопутствующих аудиту услуг.
5.2. Темы курсовых работ (проектов)
Курсовая работа по дисциплине «Проблемы теории и практики аудита и контроля» не предусмотрена учебным планом.
5.3. Фонд оценочных средств
Реферат ПРИЛОЖЕНИЕ 1 (Темы научных рефератов)
5.4. Перечень видов оценочных средств
<p>Реферат:</p> <p>0,85-1 Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>0,7-0,84 Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;</p> <p>0,6-0,69 Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;</p> <p>0-0,59 Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата, эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Устный опрос:</p> <p>0,85-1 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.</p> <p>0,7-0,84 1) дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям (0,85-1), но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.</p> <p>0,6-0,69 Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>0-0,59 Недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Р.П. Бульга [и др.]	Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609 .— ЭБС «IPRbooks»: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	М.: ЮНИТИ-ДАНА 2015
ЛП.2	Рогоуленко Т.М., Пономарёва С.В., Бодяко А.В.	Аудит: Учебник	М.: Кнорус 2017
ЛП.3	Харченко О.Н., Самусенко С.А., Фёрова И.С.	Аудит. Практикум: Учебное пособие	М.: Кнорус 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Подольский В.И.	Аудит: Учебник	М.: Экономистъ 2007
Л2.2	Подольский В.И., Савин А.А.	Аудит: Учебник	М.: Юрайт-Издат 2011
Л2.3	Бычкова С.М., Фомина Т.Ю., Бычкова С.М.	Практический аудит: учебное пособие	М.: Эксмо 2009
Л2.4	Аренс Э.А., Лоббек Дж., Соколов Я.В.	Аудит: Учебник	М.: Финансы и статистика 2001
Л2.5	Дафлиз Ф., Дженик Г.Р., Рейли В.М., Хирш М.Б.	Аудит Монтгомери: Учебник: Пер.с англ.	Москва: Аудит, ЮНИТИ 1997

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Международные стандарты аудита. - Палата аудиторov Республики Казахстан	Режим доступа: http://www.google.ru/pdf
Э2	Международные стандарты аудита. Учебное пособие. Суворова С.П., Парушина Н.В., Галкина Е.В.	Режим доступа: http://www.google.ru/pdf
Э3	Международные стандарты аудита. Учебник. Жарылгасова Б.Т., Суглобов А.Е.	Режим доступа: http://www.google.ru/pdf
Э4	Международные стандарты аудита. Учебное пособие. Шредер Н.Г., Драгунина Н.В.	Режим доступа: http://www.google.ru/pdf
Э5	Международные стандарты аудита. под.ред. проф. Роголенко Т.М.	Режим доступа: http://www.google.ru/pdf

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – технологии, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых учащимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения. В изучении дисциплины "Международные стандарты аудита"- лекции, семинары.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – технологии, ориентирующие педагога на создание и использование таких форм организации учебной деятельности, при которых акцент делается на вынужденную активность обучающегося (не может не делать) и на формирование системного мышления и способности генерировать идеи при решении творческих задач. В изучении дисциплины "Международные стандарты аудита" - проблемная лекция, лекция диалог, мозговой штурм.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – комплекс методов, способов и средств, обеспечивающих работу с информацией и включающих в себя обработку, хранение, передачу и отображение информации и коммуникативных сетей и пр.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	http://www.grandars.ru . Аудит и аудиторская деятельность.
6.3.2.2	http://www.fsa.kg - Официальный сайт Госфиннадзора КР.
6.3.2.3	http://www.consultant.ru/document/cjns_doc_LAW_83311/ - Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008
6.3.2.4	http://www.google.ru/ -Закон КР «Об аудиторской деятельности» - Режим доступа
6.3.2.5	http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/ - Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит.
6.3.2.6	http://www.dic.academic.ru/searchall.php - Словари и энциклопедии
6.3.2.7	http://www.eelib.net/15/9.html Основы аудиторской деятельности за рубежом.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнение рефератов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы аспирантов имеются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиа проектор, документ –камера, локальная сеть, выделенная линия ИНТЕРНЕТА, система видеоконференцсвязи «Polysom».
7.2	Для проведения занятий лабораторного типа и самостоятельной работы аспирантов имеется компьютерные классы, укомплектованные специализированной мебелью, компьютерами, локальной сетью, выделенной линией ИНТЕРНЕТА.
7.3	Для самостоятельной работы аспирантов имеется отдельное помещение библиотеки.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или

научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Утверждение плана реферата.

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:

-введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;

-основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;

-заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранный литература изучается в следующем порядке:

-знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

-исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

-обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучить 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не

только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:

-систематизировать его по разделам;

-выдвинуть и обосновать свои гипотезы;

-определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;

-уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;

-сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;

-окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата.

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:

-следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;

-писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);

-соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

-текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

-каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;

-научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

6. Защита тематического реферата:

1. Может проводиться на выделенном одном занятии (семинаре) в рамках часов учебной дисциплины или по одному реферату при изучении соответствующей темы.
2. Защита реферата студентом предусматривает:
 - доклад по реферату не более 5-7 минут;
 - ответы на вопросы оппонента.
3. На защите рекомендовано излагать материал, исключая непосредственное чтение текста реферата.
4. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

Семинарские занятия позволяют дополнить и закрепить знания по учебной дисциплине, полученные во время лекции. Они являются важным видом учебной работы по изучаемой дисциплине и выполняются в пределах часов, предусмотренных учебным планом. На семинарских занятиях развиваются познавательные способности, самостоятельное мышление и творческая активность аспирантов через:

- изучение и анализ информационных источников по каждой конкретной теме;
- обучение практическим приемам и методам использования теоретических положений учебной дисциплины к конкретным практическим ситуациям с использованием современных технических устройств.

Семинарские занятия могут проводиться в различных формах, поэтому аспирант должен быть готов к решению задач, подготовке и обсуждению сообщений и докладов; конструктивной дискуссии; участию в «мозговом штурме», деловой игре и «пресс – конференции»; работе за «круглым столом», в малых и больших группах; выполнению самостоятельных и контрольных заданий, анализу ответов аспирантов. При подготовке к данному виду занятий необходимо опираться на составленный преподавателем план, в котором сформулированы цель, вопросы для обсуждения, указана литература. При этом усилия целесообразно направить не столько на воспроизведение текста лекции и прочитанного по теме основного и дополнительного материала, сколько на критический подход к отдельным теоретическим концепциям, аргументированному отстаиванию своей точки зрения по тому или иному вопросу, умению связать теорию с практикой. Также требуется мобилизовать те знания, которые были получены при изучении других учебных дисциплин. Необходимые для выступления на семинарском занятии цитаты, цифры и факты рекомендуется записать на отдельных карточках или в тетради по предмету. Использование наглядных пособий приветствуется и делает излагаемый материал более доступным для понимания аудиторией вследствие возможности не только вербального, но и визуального восприятия информации.

Если при подготовке к семинарскому занятию возникли нерешенные вопросы, то в начале занятия следует сообщить об этом преподавателю. В ходе занятия у аспиранта есть возможность уяснить свои слабые места в усвоении темы, вернуться к ним еще раз и попытаться разобраться в них с помощью своих товарищей и преподавателя. При обсуждении вопросов семинарского занятия следует обратить внимание на культуру выступления и чистоту речи. На занятии должна поддерживаться деловая атмосфера творческого обсуждения вопросов темы.

Посещение и своевременная подготовка к каждому семинарскому занятию обеспечит качественное усвоение учебного материала и высокий рейтинг. В случае неподготовленности желательно в начале занятия поставить об этом в известность преподавателя и договориться о сроках отработки этого занятия во внеурочное время, чтобы не прерывать логическую цепочку в изучении предмета и соответствующие баллы по конкретной теме. Итоги семинарских занятий фиксируются в баллах. Именно на этих занятиях можно проявить свою активность и показать степень овладения специальными навыками по учебной дисциплине.

При оценке ответа аспиранта учитывается не только существо ответа, но и его форма: привязанность к конспекту, свободное владение материалом, научность, грамотность и аргументированность речи.

Тематика научных рефератов

1. Задания, обеспечивающие уверенность и принципы международных стандартов аудита
2. Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности
3. Роль аудиторских проверок в обеспечении достоверности бухгалтерской отчетности
4. Международные стандарты по регулированию обязанностей аудиторов
5. Аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности: цели, организация, методы и оформление
6. Связь стандартов бухгалтерского учета и аудита
7. Особенности организации и методики проведения аудиторских проверок в различных организациях
8. Организационная подготовка к аудиторской проверке: предварительные переговоры, экспресс-анализ состояния дел клиента, определение объема и сроков проверки
9. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств)
10. Международные стандарты аудита, регулирующие порядок использования работы третьих лиц
11. Классификация международных стандартов аудита
12. Международные общие стандарты организации аудита
13. Международные стандарты системного аудита
14. Рекомендации МСА по форме и содержанию аудиторского заключения
15. Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки
16. Аудит принятой учетной политики предприятия как основа организации бухгалтерского учета: методические аспекты учетной политика, организационные аспекты
17. Аудит учредительных документов, оценка их соответствия действующему законодательству и оценка их исполнения
18. Международные стандарты, регулирующие специальные области аудита
19. Международные стандарты, регулирующие порядок оказания сопутствующих услуг