



УТВЕРЖДАЮ
Голобородько И. Л.
4 ноября 2024 г.

Правоохранительные органы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Уголовного процесса и криминалистики		
Учебный план	Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Профиль "Уголовно-правовой"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	64	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 3	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	31,9		

Распределение часов дисциплины по семестрам

3 семестр 2 курс	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	31,9	31,9	31,9	31,9
Итого	64	64	64	64

Программу составил(и):

*д.ю.н., профессор, Шамурзаев
Т.Т.*

ст.преподаватель Кекиев К.К.

Рецензент(ы):

Тыныбеков Ниязбек Тыныбекович - заведующий кафедрой судебной экспертизы КРСУ, кандидат юридических наук.

Осмонова Асель Сайтидиновна - кандидат юридических наук, доцент, зам. директора Республиканского учебного центра МВД КР имени генерал-майора милиции Шабирова Ж.Ш.

Адилев Айбек Насырович – доктор юридических наук, профессор, начальник факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров Академии МВД КР имени генерал-майора милиции Алиева Э.А.

Рабочая программа дисциплины

Уголовный судебный процесс

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Профиль
"Уголовно-правовой"

утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2024 протокол №4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 01.11.2024 г. №2а

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г. Зав.
кафедрой:

д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Уголовного процесса и криминалистики**

Протокол от _____ 2025 г. №
Зав. кафедрой:.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **Уголовного процесса и криминалистики**

Протокол от _____ 2026 г. №
Зав. кафедрой:

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **Уголовного процесса и криминалистики**

Протокол от _____ 2027 г. №
Зав. кафедрой:

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **Уголовного процесса и криминалистики**

Протокол от _____ 2028 г. №
Зав. кафедрой:

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов общего представления о деятельности правоохранительных органов и их полномочиях, а также специальных познаний в области организации, структуры и деятельности правоохранительных органов Кыргызской Республики и Российской Федерации, развитие умений и навыков работы с законодательством и иными нормативными правовыми актами в области правоохранительной деятельности.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Философия
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	История
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Конституционное право
2.2.2	Уголовный процесс
2.2.3	Уголовное право
2.2.4	Информационные технологии в экспертной деятельности
2.2.5	Адвокатура

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2. Способность обеспечивать соблюдение законодательства и в точном соответствии с ним принимать решения и совершать юридические действия	
Знать:	
Уровень 1	-положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные
Уровень 2	- систему правоохранительных и государственных органов Кыргызской Республики, основные направления деятельности, их права и обязанности;
Уровень 3	- права и свободы человека и гражданина.
Уметь:	
Уровень 1	- определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения;
Уровень 2	-выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
Уровень 3	-адекватно толковать правовые нормы, посвященные вопросам системы, структуры и содержания деятельности
Владеть:	
Уровень 1	- методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия
Уровень 2	- навыками проведения различных видов проверок и экспертиз документов, определяющих правовой статус различных государственных и муниципальных органов и организаций, правоустанавливающих актов, разрешительных;
Уровень 3	- навыками выявления обстоятельств, препятствующих эффективному исполнению указанными субъектами прав и обязанностей и предлагать пути и способы их устранения, применять меры административной и дисциплинарной ответственности по направлениям деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные признаки, понятия и цели правоохранительной деятельности, структуру судебной системы, задачи и принципы правосудия, основные полномочия судов различных видов и уровней;
3.1.2	- систему прокуратуры КР, ее основные функции, систему органов, осуществляющих раскрытие и расследование преступлений;
3.1.3	- содержание правовых норм об основах правоохранительной деятельности для принятия решения в точном соответствии с законодательством КР;
3.2	Уметь:
3.2.1	- адекватно толковать правовые нормы, посвященные вопросам системы, структуры и содержания деятельности правоохранительных органов.
3.2.2	- работать с правовыми актами, регламентирующими правоохранительную деятельность;

3.2.3	- соблюдать принципы профессиональной этики юриста в правоохранительной сфере;
3.2.4	- найти и применить требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений профессиональной деятельности.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия
3.3.2	- навыками проведения различных видов проверок и экспертиз документов, определяющих правовой статус различных государственных и муниципальных органов и организаций, правоустанавливающих актов, разрешительных;
3.3.3.	- навыками выявления обстоятельств, препятствующих эффективному исполнению указанными субъектами прав и обязанностей и предлагать пути и способы их устранения, применять меры административной и дисциплинарной ответственности по направлениям деятельности;
3.3.4	- навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; навыками соблюдения законодательства Кыргызской Республики и международных норм в правоохранительной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Предмет и система дисциплины. Законодательство и правосудие			ПК-2				
1.1	Предмет и система дисциплины "Правоохранительные органы". Законодательство и иные нормативные правовые акты о правоохранительных органах /Лек/	3 семестр 2 курс	1	ПК-2	Л 1.3 Л 2.2 Л 1.1 Э 1 Э 2			
1.2	Предмет и система дисциплины "Правоохранительные органы". Законодательство и иные нормативные правовые акты о правоохранительных органах /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2	Л 1.1 Л 2.2 Э 1 Э 2			
1.3	Предмет и система дисциплины "Правоохранительные органы". Законодательство и иные нормативные правовые акты о правоохранительных органах /Ср/	3 семестр 2 курс	3,8	ПК-2	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.2 Э 1 Э 2			
	Раздел 2. Судебная система КР и РФ							
2.1	Судебная власть и судебная система КР и РФ. Органы обеспечения деятельности судов /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2	Л 1.1 Л 1.4 Э 1 Э 2			
2.2	Судебная власть и судебная система КР и РФ. Органы обеспечения деятельности судов /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2	Л 1.2 Э 1 Э 2			
2.3	Судебная власть и судебная система КР и РФ. Органы обеспечения деятельности судов /Ср/	3 семестр 2 курс	4	ПК-2	Л 1.3 Л 1.4 Э 1 Э 2			
2.4	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей КР и РФ /Лек/	3 семестр 2 курс	1	ПК-2	Л 1.1 Э 1 Э 2			
2.5	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей КР и РФ /Ср/	3 семестр 2 курс	4	ПК-2	Л 1.3 Л 1.4 Э 1 Э 2			

	Раздел 3. Органы осуществляющие правоохранительную деятельность					Л 1.2 Л 1.4 Л 2.2 Э 1 Э 2			
3.1	Органы прокуратуры и прокурорский надзор КР и РФ /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.1 Э 1			
3.2	Органы прокуратуры и прокурорский надзор КР и РФ /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.3 Э 1	2		Работа в малых группах
3.3	Органы прокуратуры и прокурорский надзор КР и РФ /Ср/	3 семестр 2 курс	4	ПК-2		Л 1.2 Э 1			
3.4	Министерство юстиции КР. Судебно-экспертная служба при МЮ КР /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.4 Л 2.2 Э 1			
3.5	Министерство юстиции КР. Судебно-экспертная служба МЮ КР /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.3 Л 2.2 Э 1			
3.6	Министерство юстиции КР. Судебно-экспертная служба при МЮ КР /Ср/	3 семестр 2 курс	4	ПК-2		Л 1.4 Л 2.2 Э 1			
3.7	Министерство внутренних дел КР /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.4 Э 1			
3.8	Министерство внутренних дел КР /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.1 Э 1	2	2	Мозговой штурм
3.9	Министерство внутренних дел КР /Ср/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.2 Э 1			
3.10	Органы национальной безопасности КР /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.3 Л 2.2 Э 1			
3.11	Органы национальной безопасности КР /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.3 Л 1.4 Э 1			
3.12	Органы национальной безопасности КР /Ср/	3 семестр 2 курс	4	ПК-2		Л 1.4 Л 2.2 Э 1			
3.13	Органы исполнения наказания КР /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.2 Э 1			
3.14	Органы исполнения наказания КР /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Э 1 Л 1.1 Л 2.2			
3.15	Органы исполнения наказания КР /Ср/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.2 Э 1			
3.16	Правоохранительная деятельность таможенных органов КР /Лек/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 2.2 Э 1			
3.17	Правоохранительная деятельность таможенных органов КР /Пр/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.1 Л 2.2 Э 1			
3.18	Правоохранительная деятельность таможенных органов КР /Ср/	3 семестр 2 курс	2	ПК-2		Л 1.3, Л 2.2, Э 1			
3.19	КрТО	3 семестр 2 курс	0,2			Л 1.1, Л 1.2, Л 1.3, Л 1.4, Л 2.1, Л 2.2, Э 1 Э 2			
3.20	Зачёт	3 семестр 2 курс	2						
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ									

5.1. Контрольные вопросы и задания			
См. Приложение №1			
5.2. Темы курсовых работ (проектов)			
Не предусмотрено.			
5.3. Фонд оценочных средств			
См. Приложение №2			
5.4. Перечень видов оценочных средств			
1. Контрольная работа (Контрольное мероприятие №1) 2. Тестовые задания (Контрольное мероприятие №2) Шкала оценивания по всем видам оценочных средств (см. Приложение №3)			
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 1.1	Е. В. Бурдина, К. С. Жудро, С. В. Кирсанов [и др.].	Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021.
Л 1.2	Э. А. Алимова, А. А. Аубакирова, А. К. Байсеитова [и др.] под редакцией А. М. Баранова.	Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Казахстан: учебное пособие	Омск: Омская академия МВД России, 2020.
Л 1.3	А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших	Правоохранительные и судебные органы: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020.
Л 1.4	А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших.	Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия: учебное пособие для бакалавров— 2-е изд.	Новосибирск: Новосибирский государственный университет, 2019.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 2.1	Р. Б. Осокин, П. О. Панфилов.	Правоохранительные органы: учебно-методическое пособие	Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана,
Л 2.2	М.П. Поляков	Правоохранительные органы: учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М. : Юрайт , 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э 1	Министерство юстиции КР	minjust.gov.kg	
Э 2	Верховный суд КР	sot.kg	
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии - лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных примеров		
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии - занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, работа с аудио, видео материалами, а также работа в малых группах, мозговой штурм.		
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Информационно-справочная система «Токтом»		
6.3.2.2	База данных «Судебные акты Кыргызской Республики».		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.1	Корпус 7, учебная аудитория 503 на 80 посадочных мест с интерактивной доской, видеонаблюдением, мультимедийным проектором, компьютеризованным рабочим местом для преподавателя с доступом в Интернет
7.1.2	Корпус 7, учебная аудитория 304 для самостоятельной работы студентов – компьютерный класс на 12 посадочных мест, оборудованный 12 компьютерами с доступом в Интернет и 1 принтером
7.1.3	Корпус 7, учебная аудитория 305 для самостоятельной работы студентов – компьютерный класс на 11 посадочных мест, оборудованный 11 компьютерами с доступом в Интернет

7.1.4	Корпус 7, читальный зал библиотеки, аудитория 504 на 40 посадочных мест с видеонаблюдением, телевизор и 18 компьютеров с доступом в Интернет и к электронной библиотеке университета
7.1.5	Корпус 7, Центр тестирования КРСУ, аудитория 501 на 20 посадочных мест, оборудованный 20 компьютерами с доступом в Интернет
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Методические указания по освоению дисциплины (см. Приложение №4)</p> <p>Технологическая карта (см. Приложение №5)</p>	

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ
ОРГАНЫ»:**

1. Предмет и система дисциплины "Правоохранительные органы".
2. Правоохранительная деятельность: понятие, признаки, задачи, основные направления.
3. Взаимосвязь дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими дисциплинами.
4. Правоохранительные органы: общая характеристика и система.
5. Общая характеристика правовых актов о правоохранительных органах.
6. Понятие, значение и основные черты судебной власти.
7. Принципы правосудия.
8. Судебная система Кыргызской Республики.
9. Правовой статус судей. Порядок назначения и требования, предъявляемые к судьям и кандидатам на должность судьи (КР).
10. Структура и основные функции Верховного Суда КР. Порядок формирования Верховного суда КР, его состав и полномочия.
11. Конституционный Суд КР.
12. Судебный департамент при Верховном суде КР: понятие, состав и система.
13. Судебные исполнители, приставы, их полномочия.
14. Суды аксакалов КР и третейские суды КР, их значение, компетенция, подсудность и порядок осуществления деятельности.
15. Мировые судьи, их место в судебной системе РФ.
16. Система и задачи органов судейского самоуправления.
17. Съезд судей Кыргызской Республики.
18. Совет судей Кыргызской Республики.
19. Министерство внутренних дел, его роль и место в системе правоохранительных органов КР и РФ.
20. Структура, функции и задачи МВД КР.
21. Поступление на службу в МВД КР.
22. Специальные звания, присваиваемые сотрудникам МВД КР и РФ.
23. Военная полиция МО РФ.
24. Безопасность: понятие, объекты, субъекты
25. Органы национальной безопасности КР: понятие и основные задачи.
26. Основные направления деятельности органов национальной безопасности КР.
27. Прокуратура: понятие, цели, принципы и правовые основы деятельности.
28. Прокурорский надзор и направления прокурорской деятельности.
29. Система органов прокуратуры КР.
30. Порядок поступления на службу в органы прокуратуры КР.
31. Прекращение службы в органах прокуратуры.
32. Виды специализированных прокуратур в КР и РФ.
33. Принцип экстерриториальности в работе органов прокуратуры.
34. Акты прокурорского реагирования.
35. Функции, задачи и организация деятельности Министерства юстиции Кыргызской Республики.
36. Функции, задачи и организация деятельности Судебно-экспертной службы при МЮ КР.
37. Основные функции, система, цели, задачи и организация деятельности Службы исполнения наказания при МЮ КР.

38. Департамент пробации при МЮ КР.
39. Таможенные органы в правоохранительной системе и их структура.
40. Поступление на службу в таможенные органы КР.
41. Формы таможенного контроля и их применение.
42. Адвокатура: понятие, задачи, принципы деятельности.
43. Органы управления Адвокатуры.
44. Комиссия по этике Адвокатуры.
45. Адвокатская деятельность в Кыргызской Республике и ее формы.
46. Понятие «адвокат» и виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
47. Приобретение статуса адвоката.
48. Правовой статус адвоката.
49. Приостановление и прекращение статуса адвоката.
50. Статус помощника адвоката в КР.
51. Понятие нотариата, его функции и место среди других органов.
52. Получение лицензии на право занятия нотариальной деятельностью.
53. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами.
54. Частная детективная и охранная деятельность в Кыргызской Республике.

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАЧИ К ЗАЧЕТУ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ «УМЕТЬ» И «ВЛАДЕТЬ»:

1. Составьте таблицу и укажите в ней правоохранительные органы, их направления, функции, правоохранительной деятельности, а также дайте краткую характеристику направлений правоохранительной деятельности.
2. Судья районного суда Исмаилов А.Д. был привлечен к уголовной ответственности. В ходе следствия он заявил ходатайство о рассмотрении его дела Верховным судом КР в первой инстанции. Правомерно ли ходатайство Исмаилова А.Д.
3. Районный суд осудил несовершеннолетних Глотова, Иванова и Любимова за разбойное нападение по предварительному сговору. Кто и в какую инстанцию может обжаловать, опротестовать приговор: а) не вступивший в законную силу; б) вступивший в законную силу?
4. Областным судом рассматривалось уголовное дело по обвинению Савельева в совершении убийства нескольких человек с помощью самодельного взрывного устройства. В своем приговоре областной суд указал, что Савельев приговаривается к пожизненному заключению, приговор окончательный и обжалованию не подлежит. Нарушены ли в данном случае конституционные принципы, какие?
5. Незвестный мужчина нанес ножевые ранения женщине и пытался скрыться с места происшествия. Сотрудник милиции окриком и выстрелом из табельного оружия пытался остановить убежавшего. Преступник продолжал убегать. Сотрудник милиции выстрелил на поражение, ранив убежавшего. Правомерно ли поступил сотрудник милиции?
6. Судья рассматривал гражданское дело о разделе совместно нажитого имущества между бывшими супругами Петровыми. Истец Петров в судебном заседании заявил ходатайство об отложении дела, поскольку он желает заключить договор с представителем об оказании ему квалифицированной юридической помощи. Ответчица возражала против отложения дела, т.к. у нее нет средств, чтобы иметь в процессе адвоката в качестве представителя.

Кроме того, Петрова считает, что если истец будет иметь представителя, а она - нет, то это следует рассматривать как нарушение конституционного принципа состязательности и равноправия сторон. Судья отказал в удовлетворении ходатайства истца, мотивируя отказ тем, что отложение производства по делу нарушает принцип равенства сторон в гражданском деле и процесс будет несправедливым по отношению к ответчице. 1. Правильно ли поступил судья? Выскажите свои суждения относительно правовой позиции сторон и определения судьбы с точки зрения принципов правосудия. 2. Раскройте содержание принципа состязательности и равноправия сторон при отправлении правосудия. 3. В каких нормативных актах закреплён данный принцип правосудия?

ПРИМЕРНЫЙ КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

№1

1. Правоохранительные органы это

2. Решите задачу:

Мировой судья рассмотрел уголовное дело по обвинению Васильева Ю.В. в совершении преступления, предусмотренного п. г ч.2. ст. 126 УК РФ (Похищение человека с применением оружия). Санкция данной статьи предусматривает наказание в виде лишения свободы на срок от пяти до двенадцати лет. Мировой судья вынес приговор о назначении Васильеву Ю.В. наказания в виде лишения свободы сроком на 6 лет.

Правомерно ли вынесенное решение? Какие категории дел подсудны мировому судье.

3. Изобразите структуру судебной системы Кыргызской Республики.

4. Какие требования предъявляются к членам судов аксакалов?

5. Перечислите органы судейского самоуправления (КР).

6. Кем назначаются/избираются судьи Верховного суда КР и Конституционного суда КР?

ПРИМЕРНЫЙ КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ №2

1. Согласно законодательству Кыргызской Республики адвокат – это:

- А) Гражданин Кыргызской Республики, получивший в установленном Законом порядке статус адвоката и имеющий право на занятие адвокатской деятельностью
- Б) Гражданин Кыргызской Республики, получивший в установленном Законом порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью и являющийся членом Адвокатуры
- В) Гражданин Кыргызской Республики, вступивший в установленном Законом порядке в членство Адвокатуры Кыргызской Республики
- Г) Гражданин Кыргызской Республики, успешно сдавший квалификационный экзамен в Министерстве юстиции Кыргызской Республики

2. Частным нотариусом может быть...

- А) гражданин Кыргызской Республики, достигший 21-летнего возраста, но не старше 70 лет, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее двух лет, прошедший стажировку у нотариуса, успешно сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право занятия частной нотариальной деятельностью и являющийся членом Нотариальной палаты Кыргызской Республики
- Б) гражданин Кыргызской Республики, достигший 21-летнего возраста, но не старше 70 лет, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее одного года, прошедший стажировку у нотариуса, успешно сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право занятия частной нотариальной деятельностью и являющийся членом Нотариальной палаты Кыргызской Республики
- В) гражданин Кыргызской Республики, достигший 25-летнего возраста, но не старше 75 лет, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее двух лет, прошедший стажировку у нотариуса, успешно сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право занятия частной нотариальной деятельностью и являющийся членом Нотариальной палаты Кыргызской Республики

Г) гражданин Кыргызской Республики, достигший 25-летнего возраста, но не старше 75 лет, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее одного года, прошедший стажировку у нотариуса, успешно сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право занятия частной нотариальной деятельностью и являющийся членом Нотариальной палаты Кыргызской Республики

А) Генеральный прокурор – первый заместитель Генерального прокурора- 4 заместителя Генерального прокурора

Б) Генеральный прокурор - 4 заместителя Генерального прокурора

В) Генеральный прокурор – первый заместитель Генерального прокурора- 3 заместителя Генерального прокурора

Г) Генеральный прокурор – первый заместитель Генерального прокурора- 2 заместителя Генерального прокурора

3. Укажите службу, которая входит в структуру ГКНБ КР:

А) Пограничная служба

Б) Служба исполнения наказаний

В) Служба по борьбе с незаконным оборотом наркотиков

Шкала оценивания контрольной работы
За каждый правильный ответ дается 2,8 б.

Отсутствие каких-либо знаний по предмету, или имеются лишь фрагментарные знания представления, умения и навыки по предмету.	0-0,5
Имеются в целом сформированные, но неполные знания, представления, умения и навыки по предмету.	0,6-1
Имеются сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, представления, умения и навыки по предмету.	1-1,5
Имеются сформированные систематические знания, представления, умения и навыки по предмету. имеются ответы на все поставленные вопросы письменной работы	1-6-2,8
Всего:	20 баллов

Шкала оценивания тестирования

Оценка в баллах	% выполнения	Оценка по традиционной системе
20-17	90-100	Отлично
16-12	75-89	Хорошо
11-8	50-74	Удовлетворительно
7-0	0-49	Неудовлетворительно
Количество вопросов		20
Всего		Сумма баллов

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, семинарских занятиях, лабораторных работах и т.п., в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля. К выполнению РК студент допускается всегда, независимо от посещаемости и выполнения других видов учебной работы.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (или вся дисциплина полностью) - совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют научно-педагогическому работнику. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые согласны на те оценки, в соответствии с которыми они набрали в течение семестра соответствующие баллы за текущий и рубежный контроли. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы, поставленные преподавателем.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

При построении практического занятия преподаватели придерживаются следующего общего ориентировочного плана:

- 1) Организационный этап занятия:
 - а) переключка;
 - б) ознакомление студентов с целями и вопросами занятия;
 - в) мотивация темы данного практического занятия;
 - г) определение темы и вопросов следующего практического задания;
- 2) Опрос студентов по представленной теме и вопросам рабочей программы дисциплины, дискуссия по проблемам права.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Самостоятельная работа студента по освоению дисциплины состоит из изучения соответствующих разделов, представленные определенной тематикой рабочей программы дисциплины. СР строится на повторении лекционного материала, состоящего в обзоре конспекта лекции по пройденной теме, при необходимости ведения собственного конспекта, заключающегося в изложении ответов на поставленные вопросы. Существует необходимость в использовании различной литературы, обеспечивающие изучение данной дисциплины, включая при необходимости интернет ресурсы.

Студент должен иметь в виду, что не все темы изучаются в рамках практических занятий, следовательно, требуется самостоятельная работа по углубленному изучению дисциплины.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. В одном тестовом задании 20 вопросов.
 2. К заданиям даются готовые ответы на выбор, из которых лишь один ответ является верным.
 4. За каждый правильный ответ дается 1 балл.
 5. Общая оценка определяется как сумма набранных баллов.
- Студенту предлагается не менее 20 вопросов, ознакомившись с которыми он должен выбрать правильный ответ.

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Ответы правильные выделяются в тесте подчеркиванием или любым другим допустимым символом.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные. На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок. Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПИСЬМЕННОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

В соответствии с технологической картой письменный опрос является одной из форм рубежного контроля успеваемости студента по данной дисциплине. При подготовке к письменному опросу студент должен внимательно изучить материалы лекции, а также дополнительные материалы по заявленной теме.

При изучении материала студент должен убедиться, что хорошо понимает основную терминологию темы, умеет ее использовать в нужном контексте. Желательно составить краткий конспект ответа на предполагаемые вопросы письменной работы, чтобы убедиться в том, что студент владеет материалом и может аргументировано, логично и грамотно письменно изложить ответ на вопрос.

Следует обратить особое внимание на написание профессиональных терминов, чтобы избежать грамматических ошибок в работе. При изучении новой для студента терминологии рекомендуется изготовить карточки, которые содержат новый термин и его расшифровку, что значительно облегчит работу над материалом. Изначально необходимо внимательно прочитать вопрос, а уже после приступать к ответу на него. Сначала следует уделить внимание наиболее легким вопросам, вопросы, которые представляют сложность, рекомендуется оставить напоследок

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Дисциплина: Правоохранительные органы

Направление/ профиль: Все направления бакалавриата юридического факультета КРСУ

Группы: Ю

Курс/семестр: 2 курс, 3 семестр

Отчетность: Зачетно-экзаменационная ведомость (Зачет с оценкой)

Название модулей, согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Раздел 1. Предмет и система дисциплины "Правоохранительные органы". Раздел 2. Судебная власть и судебная система КР и РФ	Текущий контроль	Посещение лекций Посещение практических занятий Активность на занятиях	10	15	10
	Рубежный контроль	Письменная контрольная работа	10	20	
Модуль 2					
Раздел 3. Органы осуществляющие правоохранительную деятельность и иные органы	Текущий контроль	Посещение лекций Посещение практических занятий Активность на занятиях	10	15	17
	Рубежный контроль	Решение тестовых заданий	10	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

**Государственное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

**Рецензия
на рабочие программы дисциплин, формирующие общепрофессиональные (ОПК) и
профессиональные (ПК) компетенции,
основной профессиональной образовательной программы подготовки
40.03.01 - РФ, 530500 - КР «Юриспруденция» профиль
«уголовно-правовой»**

Составители:

1. д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.
2. к.ю.н., доцент Шагивалиев А.К.
3. к.ю.н., доцент Джумалиева Ж.М.
4. ст.преподаватель Кекиев К.К.
5. к.ю.н., доцент Куланбаева З. А.

Рецензенты:

1. Тыныбеков Ниязбек Тыныбекович - заведующий кафедрой судебной экспертизы КРСУ, кандидат юридических наук.
2. Осмонова Асель Сайпидиновна- кандидат юридических наук, доцент, зам. директора Республиканского учебного центра МВД КР имени генерал-майора милиции Шабирова Ж.Ш.
3. Адиллов Айбек Насырович – доктор юридических наук, профессор, начальник факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров Академии МВД КР имени генерал-майора милиции Алиева Э.А.

Рабочие программы дисциплин, формирующие общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК), являются частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования по направлению 40.03.01 – Юриспруденция (РФ) и 530500 – Юриспруденция (КР).

Эти программы имеют четкую и логически выстроенную структуру, включающую все необходимые элементы:

1. Общая информация о дисциплине:
 - Наименование дисциплины;
 - Цели и задачи освоения дисциплины;
 - Указание на место дисциплины в структуре ОПОП.
2. Компетенции и результаты обучения:
 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, с указанием планируемых результатов обучения по уровням;
 - Соотнесение планируемых результатов обучения по дисциплине с общими результатами освоения ОПОП.
3. Содержание дисциплины:
 - Структура курса, представленная по разделам и темам;
 - Объем академических часов, распределенный по видам учебных занятий (лекции, семинары, самостоятельная работа и др.).
4. Оценочные средства и контроль знаний:
 - Фонд оценочных средств, включающий контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля (проверка знаний, умений и навыков);
 - Полный перечень видов оценочных средств с банком теоретических и практических заданий для текущего контроля и самостоятельной работы.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение:
 - Перечень основной и дополнительной учебной литературы, включая актуальные методические разработки;
 - Список интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины;
 - Информационные технологии, применяемые в образовательном процессе (включая программное обеспечение и информационно-справочные системы).
6. Материально-техническое обеспечение:

– Описание материально-технической базы, необходимой для реализации дисциплины.

7. Методическое сопровождение и организационные материалы:

- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- Технологические карты дисциплины, отражающие структуру и последовательность изучения материала.

Таким образом, рабочие программы дисциплин соответствуют современным требованиям к профессиональной подготовке и обеспечивают достижение запланированных результатов обучения в рамках заявленных компетенций.

Рабочие программы дисциплин, формирующие общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК), разработаны логично и структурированы в соответствии с принципом единства теоретического и практического обучения. Дидактически обоснованное выделение разделов обеспечивает последовательное и глубокое освоение учебного материала. Тематическое содержание организовано так, чтобы способствовать поэтапному и качественному усвоению знаний.

Виды самостоятельных работ ориентированы на обобщение, углубление и систематизацию изучаемого материала. Они способствуют развитию навыков поиска, анализа и обработки информации, а также закрепляют умение применять полученные знания на практике.

№ п/п	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции ИИ	з.е.	часов
1	Уголовный процесс	ОПК-2	8	288
2	Криминалистика	ОПК-8	9	324
3	Уголовный судебный процесс	ПК-4	2	72
4	Прокурорский надзор	ПК-2	3	108
5	Противодействие религиозному экстремизму и формирование толерантности	ПК-3	2	72
6	Адвокатура	ПК-2	3	108
7	Правовые основы информационной безопасности	ПК-5	2	72
8	Правоохранительные органы	ПК-2	2	72
9	Основы оперативно-розыскной деятельности	ПК-5	2	72
10	Специальная техника в правоохранительной деятельности	ОПК-6	2	72

Тематика и содержание практических занятий соответствуют требованиям к формированию профессиональных навыков и умений, обеспечивая освоение общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК). Объем учебного времени оптимален для глубокого усвоения программного материала и отработки необходимых практических умений.

Анализ раздела «Материально-техническая база» рабочих программ показывает, что образовательное учреждение располагает современной материально-технической базой, соответствующей требованиям подготовки специалистов. Она обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий, а также учебной практики, предусмотренных программой.

