

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет



Философия истории

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории и культурологии**

Учебный план

Направление подготовки 46.06.01 ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ
Профиль: Отечественная история

Квалификация **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 4

аудиторные занятия 22

самостоятельная работа 85,8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная	22,2	22,2	22,2	22,2
Сам. работа	85,8	85,8	85,8	85,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.и.н., профессор Джунушалиева Г.Д.



Рецензент(ы):

д.и.н., профессор Батырбаева Ш.Д.



Рабочая программа дисциплины

Философия истории

разработана в соответствии с ФГОС 3+:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014г. №904)

составлена на основании учебного плана:

46.06.01 ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ

Профиль: Отечественная история

утвержденного учёным советом вуза от 29.05.2015 протокол №

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории и культурологии

Протокол от 27 августа 2015 г. № 1

Срок действия программы: 2015-2019 уч.г.

Зав. кафедрой д.и.н., профессор Плоских В.М.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

6 сентября 2016 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2016-2017 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологии

Протокол от 29 августа 2016 г. № 1

Зав. кафедрой д.и.н., профессор Плоских В.М.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

6 сентября 2017 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологии

Протокол от 28 августа 2017 г. № 1

Зав. кафедрой д.и.н., профессор Плоских В.М..



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

5 сентября 2018 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологии

Протокол от 29 августа 2018 г. № 1

Зав. кафедрой д.и.н., профессор Плоских В.М.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

4 сентября 2019 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологии

Протокол от 28 августа 2019 г. № 1

Зав. кафедрой к.и.н., доцент Ставская Л.Г.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
10.09 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от 27.08 2020 г. № 1

Зав. кафедрой Лстаф Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
06.09 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от 6 сентб 2021 г. № 1

Зав. кафедрой Лстаф Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
06.09 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от _____ 2022 г. № _____

Зав. кафедрой _____ Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от _____ 2023 г. № _____

Зав. кафедрой _____ Ставская Л. Г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины "Философия истории" является ознакомление аспирантов с важнейшими идеями и направлениями философии истории и теоретической истории в западной, отечественной традиции и современной мысли;
1.2	Познакомить студентов с объективными закономерностями и смыслом исторического процесса;
1.3	Дать представление об основных тенденциях и особенностях развития истории на различных этапах;
1.4	Проследить на основе анализа конкретных исторических примеров закономерности исторического развития и его влияние на формирование нового современного мышления и собственной гражданской позиции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История историографии
2.1.2	История и философия науки
2.1.3	Основы исследовательской деятельности
2.1.4	Методология исторического исследования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные технологии и количественные методы в историческом исследовании
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способность к развитию теоретических идей, знание научных достижений в области истории и смежных областях

Знать:

Уровень 1	Основные концепции исторических школ
Уровень 2	Особенности и базовые различия теоретических основ исторических школ
Уровень 3	Место и роль исторических школ для развития теоретических знаний в смежных областях

Уметь:

Уровень 1	Анализировать с позиций различных теоретических подходов различные аспекты в развитии процессов мировой истории
Уровень 2	Выявлять существенные черты исторических процессов
Уровень 3	Использовать полученные знания при осуществлении учебных, экспертных и аналитических работ

Владеть:

Уровень 1	Анализ исторических источников с учетом различия теоретических положений исторических школ
Уровень 2	Самостоятельно приобретать и использовать знания по различным теориям исторических школ
Уровень 3	Критически анализировать и оценивать собственную научно-методологическую позицию в отношении исторических школ

ПК-4: Готовностью к преподавательской деятельности в области истории

Знать:

Уровень 1	Современные научные теории и методологические принципы, применяемые в исследованиях по истории;
Уровень 2	Важнейшие концепты методологии истории XX в.;
Уровень 3	Место истории, теории истории в системе современного гуманитарного знания

Уметь:

Уровень 1	Анализировать и объяснять с позиций различных теоретических подходов историко-культурные, формально-образные, социокультурные и прочие аспекты в развитии истории, а также роль человеческого фактора в развитии процессов мировой истории;
Уровень 2	Соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
Уровень 3	Использовать полученные знания при осуществлении экспертных и аналитических работ;

Владеть:

Уровень 1	Навыками анализа исторических источников, исходя из разных теоретических подходов;
Уровень 2	Навыками самостоятельно приобретать и использовать в собственной деятельности знания различных теорий исторической науки;
Уровень 3	Навыками критического анализа собственной научной и прикладной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основные этапы становления и развития философии истории;
3.1.2	Основные категории, понятия и термины исторической науки, основные концепции развития и становления общества;
3.1.3	Историю развития и становления мировых цивилизаций.
3.2	Уметь:
3.2.1	Использовать методы гуманитарных и социально-экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
3.2.2	Применять свои знания в практической деятельности;
3.2.3	Уметь использовать для их решения методы изученных им наук;
3.2.4	Уметь строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ;
3.2.5	Работать с основными источниками информации, и способы ее поиска.
3.3	Владеть:
3.3.1	Культурой мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты мыслительной деятельности;
3.3.2	Приемами и методами устного и письменного изложения базовых философских знаний;
3.3.3	Готовностью к сотрудничеству с коллегами;
3.3.4	Способностью научно анализировать положения и методы философских и исторических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Философия истории как историософия						
1.1	Историософский проект философии истории /Лек/	4	2	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Историософский проект философии истории /Пр/	4	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Методические рекомендации по выполнению практических заданий /КрТО/	4	0,1	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1	0	
1.4	Историософский проект философии истории /Ср/	4	28	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Современные проблемы философии истории						
2.1	Структура историко-философского знания /Лек/	4	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Методические рекомендации по выполнению практических заданий /КрТО/	4	0,1	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1	0	
2.3	Структура историко-философского знания /Пр/	4	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Структура историко-философского знания /Ср/	4	29	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Проблемы исторического познания						
3.1	Методологические подходы в философии истории /Лек/	4	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.2	Методологические подходы в философии истории /Пр/	4	4	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Методологические подходы в философии истории /Ср/	4	28,8	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	/Зачёт/	4	0	ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Структура знания истории философии
2. Предмет философии истории
3. Генезис историософского знания и его источники
4. Античный взгляд на историю
5. Христианский взгляд на историю
6. Просвещенческий взгляд на историю
7. Парадоксы всемирной истории
8. Гегель и концепция универсального исторического процесса
9. Позитивизм в немецкой историософии
10. Органология немецкой «исторической школы». А. Мюллер, Ф. Шеллинг
11. Юго-западная (баденская) неокантианская школа. М. Вебер
12. Школа психологизирующих философов жизни. Ф. Ницше, В. Дильтей
13. Характеристика французской историософской традиции
14. Французские просветители о философии истории
15. Концепция философии истории в трудах Сен-Симона
16. Утопический социализм и позитивизм во французской историософии
17. Биологизаторские концепции философии истории
18. Рационалистическое направление французской историософии
19. Характеристика русской историософской традиции
20. Философия истории А.И. Герцена
21. Материалистическая философия истории. В. Плеханов
22. В. Соловьев: поворот к религиозной философии
23. Н. Бердяев: учение о свободе духа и конце истории
24. Евразийство – движение русской эмиграции
25. Религиозный материализм С. Булгакова
26. Европоцентризм в философии истории
27. Циклическая парадигма истории
28. Парадигма исторического прогресса
29. Постмодернистская парадигма истории
30. Идея цикличности в античной философии

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

1. Характеристика немецкой историософской традиции
2. Идея западно-восточных мировых циклов
3. Гипотеза биполушарного строения мира как альтернатива европоцентризму
4. Проблемы первой «восточной фазы» в мировой истории: Ассирия, Вавилон, Шумеры, Египет, Персия, Индия, Китай
5. Греческая античность как вторичная – западная – фаза мирового мегацикла
6. Римская античность как вторичная – западная – фаза мирового мегацикла
7. Историософские парадигмы как основа формирования концептуальных моделей истории
8. Роль восточного и западного полушарий в мировом историческом процессе
9. Основные типы самостоятельных цивилизаций, особенности их становления, развития, взаимодействия
10. Сущность и значение формационного подхода к изучению истории
11. Особенности становления и развития арабо-мусульманской цивилизации
12. Предпосылки демократизации мирового устройства
13. Перспективы демократического полицентризма
14. Глобализм и «великие учения XX века»
15. Глобальные проблемы и их общепланетарный характер
16. Концепции «золотого миллиарда», «конфликта цивилизаций», «мирового этнокультурного барьера»
17. Концепция гуманистического глобализма
18. Специфика философии истории и ее предмета
19. Проблема всемирно-исторической целостности
20. Универсальная история И. Гердера и идея инвариантности исторического развития
21. Исторический универсализм Г. Гегеля
22. Библейский историцизм Д. Вико

23. Концепция исторического параллелизма И. Фихте
24. Концепция осевого времени К. Ясперса
25. Концепция культурно-исторических типов Н. Данилевского
26. Концепция локальных культур О. Шпенглера
27. Всемирная история как дискретная целостность в философии истории А. Тойнби
28. Концепция исторического и неисторического в историческом номинализме
29. Концепция исторического и неисторического в философии истории А. Тойнби
30. Характеристика абсолютной и относительной доистории
31. Специфика исторического периода в концепциях исторического параллелизма и универсализма
32. Характеристика постисторического времени в концепциях исторического параллелизма и универсализма
33. Концепция прямолинейного непрерывного прогресса М. Кондорсе
34. Концепция спиралевидного позитивного прогресса И. Фихте и Г. Гегеля
35. Концепция разнонаправленного прогресса Н. Данилевского и О. Шпенглера
36. Географическая основа всемирной истории
37. Концепция единого доисторического корня
38. Онтологический аспект внутреннего единства истории
39. Этический аспект внутреннего единства истории
40. Гносеологический аспект внутреннего единства истории

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены учебным планом

5.3. Фонд оценочных средств

I. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Рейтинг-план 1 модуля «Философия истории как историософия»
 - 1.1. Конспекты лекций, семинаров и источников
 - 1.2. Составление концептуальной карты/схемы концепций философского осмысления истории
 2. Рейтинг-план 2 модуля «Современные проблемы философии истории»
 - 2.1. Конспекты лекций, семинаров и источников
 - 2.2. Составление кластера по теме современных философских парадигм истории
 3. Рейтинг-план 3 модуля «Проблемы исторического познания»
 - 3.1. Конспекты лекций, семинаров и источников
 - 3.2. Дискуссия актуальных проблем исторического познания современности
- II. Структурированная база контрольных учебных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы студентов.
Перечень заданий в ПРИЛОЖЕНИИ 1

III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

- 3.1. Презентация концептуальной карты/схемы концепций философского осмысления истории
- 3.2. Презентация кластера по теме современных философских парадигм истории
- 3.3. Дискуссия на тему актуальных проблем исторического познания современности

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

- 4.1. Прием зачета

5.4. Перечень видов оценочных средств

Конспекты лекций, семинаров и источников
Презентация концептуальной карты/схемы концепций философского осмысления истории
Презентация кластера по теме современных философских парадигм истории
Дискуссия на тему актуальных проблем исторического познания современности
Зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под. ред. В.П. Бранского, С.Д. Пожарского	Синергетическая философия истории: Монография	СПб. 2009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ивин А.	Философия истории	М.: Гардарики 2000

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Философия без границ	http://platona.net/
Э2	Вопросы философии	http://vphil.ru
Э3	Библиотека по философии	http://lib.ru/FILOSOF

Э4	Институт философии РАН: философия в России	www.philosophy.ru
Э5	LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ	http://www.library.ru

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные средства оценивания: устные и письменные опросы, контрольные работы, эссе, дискуссии, конспектирование монографий и др.
6.3.1.2	Интерактивные средства оценивания: инструментарий критического мышления (карта-концепция, зигзаг и др.), проектная работа, изготовление видеороликов, разработка брендбуков, портфолио и т.д.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Библиотека КРСУ, сайт – www.lib.krsu.edu.kg
6.3.2.2	Договор № 18/12 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронному издательству «Лань», www.e.lanbook.com от 18.10.15 г.
6.3.2.3	Договор № 84-П от 31.05.16 с ОсОО «ИВИС» периодические издания.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Интерактивные методы обучения: В ходе курса используются инновационные методики в преподавании. Практические занятия проходят в игровой форме. Лекционные занятия проходят с использованием мультимедийного оборудования в формате презентаций.
7.2	Дисциплина обеспечена наглядными пособиями (плакатами) по всем разделам и темам. Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний, компьютерное и мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 2

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических занятиях, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных заданий проводится в установленные сроки по графику.
3. Промежуточный контроль - завершённая задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. Четко уяснить тему, цель работы, внимательно прочитать, продумать предложенный преподавателем план к изучаемой теме, осмыслить содержание каждого вопроса плана;
2. Проработать конспект лекции, определить, какие вопросы получили детальное рассмотрение, а какие затронуты обзорно или вообще не нашли отражение в тексте лекции;
3. Внимательно изучить первоисточники, учебную литературу, энциклопедии, словари, затем законспектировать основные положения, определения, ключевые слова, понятия, категории обратив особое внимание на изучение вопросов, которые составят предмет самостоятельного изучения;
4. Приступить к работе с информацией. По каждому вынесенному на самостоятельное изучение вопросу подобрать фактический материал, иллюстрирующий теоретические положения, взятые из текста лекции, первоисточника, учебника или дополнительной литературы;
5. Продумать логику ответа по каждому вопросу плана, сделав соответствующие записи в тетрадях;
6. Записать вопросы, которые вызвали затруднения, для прояснения их на консультации у преподавателя.
7. Отработки пропущенных занятий.
 - Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем и отражается в журнале преподавателя и в баллах.
 - Аспирант, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.
 - Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических занятиях, тестовый контроль и т.д.)
8. Отработка семинарских занятий.
 - Каждое занятие, пропущенное аспирантом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.
 - Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные аспирантом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Аспирант, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного семинарского занятия аспирантов, слабо подготовленных к данным занятиям.
- Для аспирантов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.
- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать аспирантов от отработок некоторых пропущенных занятий.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамены аспиранты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

На промежуточном контроле аспирант должен верно ответить на вопросы билета для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ.

На экзамене студенты могут пользоваться учебной программой.

Оценка промежуточного контроля:

- 10 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ.
- 10 баллов – Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ.
- 10 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Итого: максимальное количество баллов 30.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНЦЕПТУАЛЬНОЙ КАРТЫ/СХЕМЫ. ПРИЛОЖЕНИЕ 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КЛАСТЕРА

Форма кластера может быть различной: гроздь (когда наибольшее развитие получает одна из идей), равномерное предложение идей вокруг темы). Между идеями должны быть установлены логико-смысловые связи и взаимосвязи. Важная особенность стратегии заключается в фиксации идей без оценки, концентрация на идеях. На финальном этапе продумать систему аргументации своих представлений по кластеру для представления в группе.

При изучении дисциплины используются следующие виды работ:

Устный опрос, который позволяет оценить знания и кругозор аспиранта, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Письменные работы, способствующие экономии времени преподавателя, создающие возможность поставить всех аспирантов в одинаковые условия, объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки, помогающие избежать субъективности при оценке подготовки аспиранта.

Контроль с помощью технических средств и информационных систем. Достоинства: оперативное получение объективной информации об усвоении магистрантами контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений аспирантов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации аспирантов в процессе самостоятельной работы.

Формы устного контроля

- ☐ Собеседование - специальная беседа преподавателя с аспирантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний аспиранта по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- ☐ Зачет и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации аспиранта, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВПО.
- ☐ Формы письменного контроля
- ☐ Метод проектов

Представляет собой социально значимую задачу, связанную с будущей профессиональной деятельностью, предполагающую достаточно длительный период решения (до семестра) и большой объем работы, которая ведется самостоятельно, но с консультативным руководством преподавателя, с обязательным творческим отчетом (презентацией).

Проект может быть индивидуальным и групповым.

аспиранты, готовящие проект имеют право:

- самостоятельно выбирать тему проекта;
 - самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи;
 - самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию.
- На основе презентации преподаватель оценивает работу аспирантов (в целом группы и индивидуально).

Работа над проектом разделяется на 4 стадии:

- постановка проблемы (планирование)
- сбор материалов
- обобщение информации
- представление проекта (презентация)

КОНСПЕКТ

Конспект (от лат. conspectus — обзор) — письменный (вторичный) текст, в котором изложено содержание основного источника информации. В основе конспектирования лежит систематизация прочитанного или услышанного. Форма записи может быть задана преподавателем в зависимости от ожидаемого результата: 1) студент должен отразить структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений; 2) выделить только наиболее важные положения; 3) подготовиться к докладу на семинаре, 4) представить позицию автора в целом, 5) представить тему по нескольким источникам и пр.

Как это делать?

Вариант 1. План-конспект. Такой вид изложения создается на основе заранее составленного плана и состоит из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов. В процессе конспектирования каждый заголовок дополняется коротким текстом. Именно такой вариант больше всего подходит для срочной подготовки к публичному выступлению или семинару. Чем последовательнее будет план (его пункты должны максимально раскрывать содержание), тем связаннее будет доклад. Специалисты рекомендуют заполнять плановый конспект пометками, в которых будут указаны используемые источники.

Вариант 2. Схематический план. Эта разновидность конспекта выглядит так: все пункты плана представлены в виде вопросительных предложений, на которые нужно дать ответ. Изучая материал, студент вносит короткие пометки - ответы (2–3 предложения) на каждый вопрос. Такой конспект отражает структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений и способствует хорошему усвоению информации.

Вариант 3. Текстуальный конспект. Подобная форма изложения насыщеннее других и составляется из цитат самого источника. К текстуальному конспекту можно легко присоединить план, либо заполнить его различными тезисами и терминами. Он лучше всего нужен для подготовки курсовых или дипломных работ. Такой конспект составить непросто. Нужно уметь правильно отделять наиболее значимые цитаты таким образом, чтобы в итоге они дали представление о материале в целом.

Вариант 4. Тематический конспект. Используется для освещения какого-нибудь определенного вопроса; конспектируется не один источник, а несколько. Содержание каждого материала не отражается, а приводятся цитаты или комментарии по заранее составленным (или данным преподавателем) вопросам. Тематический конспект помогает лучше других проанализировать заданную тему, изучать её с разных сторон.

Вариант 5. Свободный. Этот вид конспекта используется для подготовки студента к сдаче экзамена, зачёта, к выступлению на семинарском или практическом занятии на определённую тему. В нем может содержаться что угодно: выписки, цитаты, схемы, план, множество тезисов и проч. Потребуется умение быстро и лаконично излагать собственную мысль, работать с планом, авторскими цитатами. Считается, что подобное фиксирование сведений является наиболее целостным и полновесным.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Презентация (от англ. «presentation» — представление) — это набор картинок-слайдов на определенную тему, которые хранятся в файле специального формата. На каждом слайде можно содержать произвольную текстовую, графическую или видеoinформацию, анимацию, звук из подготовленного аудиофайла, а так же и записанный с микрофона. Презентации легко создавать с помощью программы MS PowerPoint.

Презентации предназначены для:

отображения наглядности учебного/лекционного материала,
управления учебно-познавательной деятельностью аудитории,
контроля и проверки усвоения поданного материала,
обобщения и систематизации знаний,

Презентации можно демонстрировать по-разному:

на компьютере,
на экране с помощью мультимедийного проектора,
на телеэкране большого формата.

Созданные презентации могут содержать:

текст,
изображения,
диаграммы,
рисунки,
компьютерную анимацию процессов и явлений,
звуковое сопровождение,
автофигуры,
диаграммы
гиперссылки;
видеоролики.

Правила создания мультимедийных презентаций

Основное правило презентаций:

Простота, лаконичность (минимализм в подаче визуальной информации). Краткое изложение материала, максимальная информативность текста.

Следующие правила презентаций:

Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств);

Отсутствие накопления, четкий порядок во всем.

Тщательно структурированная информация.

Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

Важную информацию (например, выводы, определения, правила и т.д.) нужно подавать большим и выделенным шрифтом и размещать в левом верхнем углу слайда.

Второстепенную информацию желательно размещать внизу слайда.

Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.

Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

Графика должна органично дополнять текст.

Объяснение надо размещать как можно ближе к иллюстрациям, с которыми они должны появляться на экране одновременно.

Инструкции к выполнению задач необходимо тщательно продумать относительно их четкости, лаконичности, однозначности.

Использовать эмоциональный фон (художественная проза запоминается лучше, чем специальные тексты, а стихи — лучше, чем проза).

Всю текстовую информацию нужно тщательно проверить на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Производительность подаваемого материала увеличивается, если одновременно задействованы зрительный и слуховой каналы восприятия информации (зарубежные источники это называют принципом модальности). Поэтому рекомендуется там, где это возможно, использовать для текста и графических изображений звуковое сопровождение.

Общие правила использования шрифтов

1. Каждый шрифт (гарнитура[1] + написание) имеет одну смысловую нагрузку.

Для устойчивой гарнитуры традиционными, по меньшей мере, с XIX в. есть такие:

полужирный шрифт названия структур документа,

курсив — логическое ударение, в частности, на формулировании основных положений, определений и т.д.,

«прямой» обычный - основной массив информации.

2. Тексты презентаций, которые используют в психологически напряженной нестандартной ситуации, надо подать гарнитурой с упрощенным алгоритмом распознавания, например, шрифтом Arial. Это целесообразно во время работы с инструкциями правил безопасности, нормативными актами, соглашениями с правовыми или имущественными последствиями, условиями олимпиадных заданий и т.п.

3. Избегайте использования более трех различных шрифтов на одном слайде. Иначе читатель преждевременно устанет, постоянно пытаясь выбрать алгоритм распознавания шрифта. Исключение составляет инструкция по использованию шрифтов.

Перед созданием презентации желательно:

1. Определить тему и назначения презентации

2. Создать схему (сценарий) презентации

3. Спланировать содержание всех слайдов, их стиль.

Типичные недочеты и ошибки при создании презентаций

Отсутствие Титульного слайда, содержащего: название проекта или темы урока (занятия); сведения об авторе; дата разработки; информация о местоположении ресурса в сети и др;

отсутствие Введения, в котором представлены: цели и задачи изучения темы, краткая характеристика содержания;

отсутствие Оглавления (для развернутых разработок, при наличии в презентации разделов, подтем) с гиперссылками на разделы / подтемы презентации;

отсутствие логического завершения презентации, содержащего: заключение, обобщения, выводы;

перегрузка слайдов подробной текстовой информацией (не более трех мелких фактов на слайде и не более одного важного);

неравномерное и нерациональное использование пространства на слайде;

отсутствие связи фона презентации с содержанием.

неудачный выбор цветовой гаммы: использование слишком ярких и утомительных цветов, использование в дизайне

более 3 цветов(цвет текста, цвет фона, цвет заголовка и/или выделения); использование темного фона со светлым текстом;

использование разных фонов на слайдах в рамках одной презентации;

использование рисунков, фотографий плохого качества и с искажениями пропорций;

отсутствие должного выравнивания текста;

отсутствие или неясность связей в схемах или между компонентами материала на слайде.

ДИСКУССИЯ

На практических занятиях, семинарах полезно использовать групповые методы, которые основаны на коллективном решении задач, поставленных преподавателем. Групповая работа «вытягивает» творческие силы, соединяет идеи, порождает множество точек зрения на предмет изучения, вносит «многообразие смысла», соединяет противоположности. Занятия могут быть само программируемыми, т.е. программируемыми самими обучаемыми. Такой вариант групповой работы мобилизует мощный механизм осмысления (рефлексию) действий работы ими же самими.

Одним из самых эффективных и доступных методов, способствующих более глубокому вовлечению в обучение, является групповая дискуссия. Рассмотрим два типа дискуссий в зависимости от роли, выполняемой преподавателем. В дискуссии, руководимой преподавателем, последний играет активную и непосредственную роль, направляя процесс и управляя им. В структурированной дискуссии аспиранты сами руководят ею, следуя рекомендациям преподавателя.

Целью дискуссии, руководимой преподавателем, является поощрение аспирантов к размышлению о новых идеях, связанных с

конкретной темой, их соотношением с собственным опытом, усвоение их. В структурированных дискуссиях целью

является привлечение к генерированию идей или решению проблем на заданную тему, а также

демонстрирование работы в команде в условиях взаимозависимости. Начать такого рода дискуссию не составляет труда.

Обычно группа разбивается на несколько маленьких подгрупп примерно одинаковой величины, которые получают одинаковые или разные задания. Для обсуждения заданий в подгруппах дается какое-то время. Можно предложить каждой подгруппе выбрать лидера, спикера и наблюдающего за временем. К началу этапа дискуссий подгруппы собираются вместе

и докладывают результаты обсуждений, которые иногда записываются на листе бумаги и прикрепляются к стене.

Оба вида дискуссии основаны на заранее разработанном перечне вопросов, направляющих аспирантов и ведущих их к

желаемому результату обучения. Хотя дискуссии обычно планируются в качестве обработки данных, полученных из анализа конкретных случаев, опыта ролевой игры или других упражнений, они могут спонтанно вспыхнуть во время семинара или даже лекции. Продуктивность таких дискуссий в большой степени будет зависеть от опытности преподавателя в применении метода вопросов и ответов.

Иногда одинаково важны как процесс совместной работы во время групповых дискуссий, так и результат обсуждений. Можно многому научиться, наблюдая за взаимоотношениями (моделями взаимодействия) между членами группы во время совместной работы по решению проблемы, обсуждения курса действий или выполнения другого задания. Можно назначить одного-двух студентов наблюдателями. Их просят контролировать процесс взаимодействия между участниками во время совместной работы, разумеется, с согласия членов группы, и представить информацию о своих наблюдениях и сделанных выводах после того, как группа закончит работу.