

Фонд оценочных средств
по дисциплине «Корпоративное право»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки *40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция*
Магистерская программа "Осуществление и защита имущественных и личных
неимущественных прав"

Квалификация
магистр

Год набора 2021

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция, магистерская программа "Осуществление и защита имущественных и личных неимущественных прав" в соответствии с ФГОС 3++ по дисциплине «Корпоративное право».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры гражданского права и процесса
протокол № 1 от 03.09 2021 г.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса
д.ю.н., профессор Ниязова А.Н.

Исполнители:

к.ю.н., доцент Саргалдакова Ж.З

СОГЛАСОВАНО:

Зам. декана по учебной работе
юридического факультета КРСУ Кадыров А.У.

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ПК-2: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> – Положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия способствующие этому; – Положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста; – Действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов.	Блок А – задания репродуктивного уровня – опрос – конспект
	<u>Уметь:</u> – Анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию, определять и выявлять факты, наносящие ущерб интересам государства, общества в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; – Обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности; – Правильно толковать нормативные правовые акты,	Блок В – задания реконструктивного уровня – эссе

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	применять их в своей профессиональной деятельности.	
	<u>Владеть:</u> – Навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами в сфере государственного управления и местного самоуправления, методами проведения различных видов контроля их деятельности; – Методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению; способен проводить различные виды проверок и экспертиз документов, определяющих правовой статус различных государственных и муниципальных органов и организаций, правоустанавливающих актов, разрешительных документов и выявлять обстоятельства, препятствующие эффективному исполнению указанными субъектами прав и обязанностей (для государственных и муниципальных органов – полномочий) и предлагать пути и способы их устранения, применять меры административной и дисциплинарной ответственности по направлениям деятельности; – Навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего	Блок С– задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня – контрольная работа – реферат

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	законодательства.	

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
Курс 1, семестр 2, Количество ЗЕ - 4, Отчетность – экзамен

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Основные положения корпоративного права. Понятие корпоративного права, его места в системе юридических наук.	Текущий	Фронтальный опрос Конспектирование лекций посещаемость занятий, активность, СРС	4	6	
	Рубежный	Эссе	8	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Правовое положение отдельных видов корпораций.	Текущий	Фронтальный опрос Конспектирование лекций посещаемость занятий,	4	6	

		активность, СРС			
	Рубежный	Письменная контрольная работа	10	20	
Модуль 3					
Модуль 3. Определение современного состояния корпоративного права в Кыргызстане и перспективы его развития.	Текущий	Фронтальный опрос посещаемость занятий, активность, СРС	4	8	
	Рубежный	Защита реферата	10	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Устный опрос, аналитическое задание					
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Разработчик самостоятельно определяет перечень типовых контрольных заданий, указывает критерии их оценивания и включает в фонд оценочных средств.

Блок А

Вопросы для опроса:

Тема 1. Понятие, предмет и система корпоративного права. Функции корпоративного правового регулирования

Вопросы темы:

1. Корпоративное право в структуре права.
2. Понятие корпоративного права. Предмет изучения корпоративного права.
3. Функции корпоративного правового регулирования.

Тема 2. Корпоративные нормы, понятие, виды

Вопросы темы:

1. Понятие корпоративной нормы.
2. Классификация корпоративных норм. Социальные корпоративные нормы.
3. Признаки корпоративных норм. Отличия корпоративных норм от иных норм по субъекту, по сфере действия, по волевому содержанию, по способу формирования, по наличию санкции.

Тема 3. Корпоративные правоотношения

Вопросы темы:

1. Предпринимательские правоотношения как основа корпоративного права.
2. Виды корпоративных отношений.
3. Особенности формирования корпоративных отношений.

Тема 4. Источники корпоративного права. Нормотворчество

Вопросы темы:

1. Корпоративный обычай. Корпоративные деловые обыкновения.
2. Корпоративные нормативные акты. Особенности корпоративных нормативных актов. Систематизация корпоративных нормативных актов.
3. Нормотворчество в корпоративном праве. Виды нормотворчества.

Тема 5. Принципы корпоративного права

Вопросы темы:

1. Понятие принципов корпоративного права.
2. Приоритет интересов корпорации над интересами участников.
3. Принцип демократии.
4. Принцип независимости членов совета директоров и исполнительных органов корпорации.

Тема 6. Субъекты корпоративного права. Признаки корпорации

Вопросы темы:

1. Понятие корпораций. Признаки корпораций. Соотношение с нормативным определением юридического лица в законодательстве Кыргызской Республики и Российской Федерации. Государственная регистрация корпораций и юридического лица. Перерегистрация корпораций. Прекращение деятельности корпораций.
2. Общая характеристика товариществ. Товарищество как отдельный субъект корпоративного права. Виды товариществ. Полное товарищество. Коммандитное товарищество.
3. Общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество – как разновидности коммерческих корпораций.
4. Существование корпораций на международном рынке. Объединение корпораций. Виды объединений корпораций.

Тема 7. Принципы управления в корпорациях и органы управления в них

Вопросы темы:

1. Понятие управления корпорациями и их нормативное закрепление. Отдельные принципы управления корпорацией.
2. Органы управления корпорациями. Высший орган управления. Наблюдательный орган управления. Исполнительный орган управления. Контролирующий орган управления.

Тема 8. Государственное регулирование корпоративной деятельности – 4 часа

Вопросы темы:

1. Понятие государственного регулирования за деятельностью корпораций. Виды контроля.
2. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность. Взаимодействие государственных органов с субъектами корпоративного права.
3. Нормативные средства ограничения корпоративной деятельности. Законодательное ограничение. Судебное ограничение

Блок В

Письменно изложить вопрос по предложенной тематике в виде краткого эссе, отразив свое понимание вопроса, сформированное на основе пройденного материала

Темы эссе для рубежного контроля:

1. Историческое становление корпоративных отношений в Кыргызской Республике.
2. Тенденции и особенности развития Корпоративного права за рубежом и в Кыргызской Республике.
3. Основные положения и проблемы предпринимательства и предпринимательской деятельности.
4. Основные позиции ученых на правовую природу корпоративных отношений.
5. Практическая реализация принципа научности в корпорациях.
6. Практика применения в корпорациях социальных корпоративных норм: корпоративных традиций, обычаев, эстетических и этических норм, деловых обыкновений.
7. Корпорации в англосаксонской системе права и основные отличия от корпораций в континентальной системе права.
8. Транснациональные корпорации и современные корпорации в промышленно развитых странах.
9. Корпоративный шантаж.
10. Проблема «отсутствующих» акционеров.
11. Типы корпоративного управления в европейских странах (германский и французский) и в странах англосаксонской системы права.
12. Субсидиарная ответственность руководителя и главного бухгалтера в акционерных обществах по законодательству Кыргызской Республики.
13. Соблюдение в корпорациях (акционерных обществах) требований сохранности сведений, составляющих коммерческую, служебную и банковскую тайны.
14. Порядок, сроки и основные проблемы при проведении обязательного международного аудита в корпорациях Кыргызской Республики.
15. Кадровая политика в корпорациях с иностранным элементом.
16. Холдинг и франчайзинг как виды объединений корпораций.
17. Международный коммерческий арбитраж как орган по разрешения споров между корпорациями и государством.

Блок С

Рубежный контроль (10-20 баллов)
ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине «Корпоративное право»

Темы: Понятие, предмет и система корпоративного права. Функции корпоративного правового регулирования. Корпоративные нормы, понятие, виды. Корпоративные правоотношения. Источники корпоративного права. Нормотворчество. Основные признаки корпорации

Вариант 1

1. Понятие корпоративного права
2. Функции корпоративного правового регулирования
3. Методы нормотворчества при разработке корпоративных норм
4. Виды норм в корпоративном праве
5. Основные признаки корпорации

Вариант 2

1. Предмет корпоративного права
2. Понятие корпоративных правоотношений
3. Алгоритм разработки правовой нормы в корпоративном праве
4. Методы правового регулирования корпоративного права
5. Виды корпораций (по законодательству КР, РФ, США)

Максимальная сумма баллов по контрольной работе может быть 20 баллов.

Баллы выставляются в полном объеме, если магистрант полностью ответил на поставленный вопрос без ошибок. Если магистрант допустил незначительные ошибки или написал ответ не достаточно полно, срезав на 20 процентов, снижение суммы баллов идет на 20 процентов. Если магистрант допустил значительные ошибки и полнота раскрытия вопроса меньше половины правильного ответа, сумма баллов снижается еще на 30 процентов. Если магистрант допустил грубые ошибки, свидетельствующие о непонимании вопроса, но есть в ответе правильное обращение к нужным источникам или иным материалам сумма баллов снижается еще на 30 процентов. Если магистрант не ответил на вопрос, либо ответил на вопрос, не относящийся к заданному, выставляется 0 баллов.

Темы рефератов по некоммерческому праву:

1. Особенности правового регулирования трудовых отношений менеджеров корпорации.
2. Корпорация как субъект внешнеэкономической деятельности.
3. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности корпораций
4. Квотирование и лицензирование экспортно-импортных операций.
5. Лицензирование экспортно-импортных операций корпораций с драгоценными металлами и драгоценными камнями по законодательству Кыргызской Республики.
6. Тенденции и особенности развития корпоративного права за рубежом и в КР.

7. Основные положения и проблемы предпринимательства и предпринимательской деятельности.
8. Создание и история становления корпораций в КР и РФ.
9. Корпорации в англосаксонской системе права и основные отличия от корпораций в континентальной системе права.
10. ТНК и современные корпорации в промышленно развитых странах.
11. Корпоративный шантаж.
12. Проблема отсутствующих акционеров.
13. Типы корпораций в европейских странах (Германии и Франции) и в странах англосаксонской системы права.
14. Субсидиарная ответственность руководителя и главного бухгалтера АО.
15. Соблюдение АО требований сохранности сведений: коммерческая тайна, служебная и банковская тайны.
16. Порядок, сроки и основные проблемы при проведении обязательного международного аудита.
17. Кадровая политика в корпорациях и ее основные стороны.
18. Правила приема на работу и виды трудовых договоров.
19. Холдинг и франчайзинг как виды объединения корпораций.
20. Правовое регулирование и обеспечение государством выхода корпораций на международный рынок.
21. Основные позиции ученых на правовую природу корпоративных отношений.
22. Практическая реализация в корпорациях принципа научности.
23. Примеры применения в корпорациях социальных корпоративных норм: корпоративных традиций, обычаев, эстетических норм, этических норм и деловых обыкновений.

Блок D (промежуточный контроль)

Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (экзамен):

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Понятие и предмет корпоративного права.
2. Метод и система корпоративного права.
3. Принципы корпоративного права.
4. Понятие, признаки и виды корпоративных отношений.
5. Источники корпоративного права: общая характеристика и их виды.
6. Особенности отдельных источников корпоративного права.
7. Систематизация корпоративных нормативных актов.
8. Понятие и признаки корпораций.
9. Виды предпринимательских корпораций.
10. Транснациональные корпорации: особенности создания и деятельности.
11. Общая характеристика товариществ.
12. Особенности Обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
13. Акционерное общество как основной субъект корпоративного права.
14. Объединение корпораций.
15. Общие принципы управления корпорацией.
16. Бизнес – план.

17. Органы управления корпорациями: общее собрание, совет директоров, правление. Вопросы исключительной компетенции.
18. Должностные инструкции.
19. Ревизия. Аудит.
20. Коммерческая тайна.
21. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
22. Прямой государственный контроль и косвенное влияние на деятельность корпораций.
23. Финансы корпораций и управление ими.
24. Фонды и резервы корпораций.
25. Рынок ценных бумаг и его участники.
26. Понятие и виды корпоративных ценных бумаг. Акции, облигации.
27. Выпуск, обращение и размещение ценных бумаг.
28. Регистрация ценных бумаг. Дивиденды по ценным бумагам.
29. «Персонал» корпорации и кадровая политика.
30. Обязательные условия труда в трудовых договорах.
31. Дисциплина труда и материальная ответственность.
32. Социальное обеспечение работника.
33. Особенности правового регулирования трудовых отношений менеджеров корпорации.
34. Корпорация как субъект внешнеэкономической деятельности.
35. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности корпораций
36. Квотирование и лицензирование экспортно-импортных операций.
37. Лицензирование экспортно-импортных операций корпораций с драгоценными металлами и драгоценными камнями по законодательству Кыргызской Республики.
38. Тенденции и особенности развития корпоративного права за рубежом и в КР.
39. Основные положения и проблемы предпринимательства и предпринимательской деятельности.
40. Создание и история становления корпораций в КР и РФ.
41. Корпорации в англосаксонской системе права и основные отличия от корпораций в континентальной системе права.
42. ТНК и современные корпорации в промышленно развитых странах.
43. Корпоративный шантаж.
44. Проблема отсутствующих акционеров.
45. Типы корпораций в европейских странах (Германии и Франции) и в странах англосаксонской системы права.
46. Субсидиарная ответственность руководителя и главного бухгалтера АО.
47. Соблюдение АО требований сохранности сведений: коммерческая тайна, служебная и банковская тайны.
48. Порядок, сроки и основные проблемы при проведении обязательного международного аудита.
49. Кадровая политика в корпорациях и ее основные стороны.
50. Правила приема на работу и виды трудовых договоров.
51. Холдинг и франчайзинг как виды объединения корпораций.

52.Правовое регулирование и обеспечение государством выхода корпораций на международный рынок.

53.Основные позиции ученых на правовую природу корпоративных отношений.

54.Практическая реализация в корпорациях принципа научности.

55.Примеры применения в корпорациях социальных корпоративных норм: корпоративных традиций, обычаев, эстетических норм, этических норм и деловых обыкновений.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

1.Излагать наизусть понятие и предмет, метод и систему корпоративного права, как в устной, так и в письменной форме.

2.Различать принципы корпоративного права.

3.Ориентироваться по понятию, признакам и видам корпоративных отношений.

4.Разбираться в источниках корпоративного права и в особенностях отдельных источников корпоративного права.

5.Систематизировать корпоративные нормативные акты.

6.Излагать наизусть понятие и признаки корпораций.

7.Различать виды предпринимательских корпораций.

8.Разбираться в особенностях создания транснациональных корпораций

9.Излагать общую характеристику товариществ.

10.Перечислять особенности Обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.

11.Определять Акционерное общество как основной субъект корпоративного права.

12.Объединение корпораций.

13.Ориентироваться в общих принципах управления корпорацией.

14.Составлять бизнес – план.

15.Разбираться в органах управления корпорациями и в должностных инструкциях.

16.Различать , проводимые в корпорациях ревизию и аудит.

17.Излагать наизусть понятие коммерческой тайны.

18.Перечислять государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.

19.Проводить анализ прямого государственного контроля и косвенного влияния на деятельность корпораций.

20.Находить информацию о финансах корпораций и управление ими.

21.Разбираться в фондах и резервах корпораций.

22.Различать рынок ценных бумаг и его участников.

23.Излагать наизусть понятие и виды корпоративных ценных бумаг. Акции, облигации.

24.Находить информацию по выпуску, обращению и размещению ценных бумаг.

25.Регистрировать ценные бумаги. Дивиденды по ценным бумагам.

26.Ориентироваться в «Персонале» корпорации и кадровой политики.

27.Определять обязательные условия труда в трудовых договорах.

28.Разбираться в дисциплине труда и материальной ответственности.

29.Определять социальное обеспечение работника.

30. Разбираться в особенностях правового регулирования трудовых отношений менеджеров корпорации.
31. Рассматривать корпорацию как субъект внешнеэкономической деятельности.
32. Разбираться в государственном регулировании внешнеэкономической деятельности корпораций
33. Различать квотирование и лицензирование экспортно-импортных операций.
34. Лицензировать экспортно-импортных операций корпораций с драгоценными металлами и драгоценными камнями по законодательству Кыргызской Республики.
35. Находить информацию в тенденциях и особенностях развития корпоративного права за рубежом и в КР.
36. Излагать наизусть основные положения и проблемы предпринимательства и предпринимательской деятельности.
37. Проводить анализ создания и истории становления корпораций в КР и РФ.
38. Находить информацию о корпорациях в англосаксонской системе права и основные отличия от корпораций в континентальной системе права.
39. Различать ТНК и современные корпорации в промышленно развитых странах.
40. Определять проблемы отсутствующих акционеров.
41. Ориентироваться в типах корпораций в европейских странах (Германии и Франции) и в странах англосаксонской системы права.
42. Различать субсидиарную ответственность руководителя и главного бухгалтера АО.
43. Соблюдать требования АО сохранности сведений: коммерческая тайна, служебная и банковская тайны.
44. Излагать наизусть порядок, сроки и основные проблемы при проведении обязательного международного аудита.
45. Разбираться в кадровой политике корпорации.
46. Перечислять правила приема на работу и виды трудовых договоров.
47. Различать холдинг и франчайзинг как виды объединения корпораций.
48. Разбираться в правовом регулировании и обеспечении государством выхода корпораций на международный рынок.
49. Находить информацию об основных позициях ученых на правовую природу корпоративных отношений.
50. Определять практическую реализацию в корпорациях принципа научности.
51. Применять в корпорациях социальные корпоративные нормы: корпоративные традиции, обычаи, эстетические нормы, этические нормы и деловые обыкновения.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

1. Категориально - понятийным аппаратом корпоративного права, навыками работы с нормативными правовыми актами, навыками практического применения норм.
2. Нарисовать схему по « Иерархии источников корпоративного права».
3. Составить доклад на тему « История корпораций и корпоративного права».

4. Составить презентацию по принципам корпоративного права.
5. Нарисовать сравнительную таблицу организационно-правовых форм, в которых могут существовать корпорации.
6. Составить перечень документов, необходимых для регистрации корпорации, представительств и филиалов.
7. Составить алгоритм создания акционерного общества.
8. Составить доклад на тему «Органы управления корпорациями».
9. Организовать собрание учредителей с распределением ролей и определить органы управления (по выбору), его структуру, количество его членов, компетенцию, условия оплаты их труда и т.д.
10. Организовать деловую игру по проведению ревизии юридической документации в корпорациях.
11. Спроектировать ситуацию конфликта интересов в узкой и широком смысле, дать правовую оценку и определить меру ответственности. Прежде чем выполнить это задание студенты должны ознакомиться с литературой по указанной теме. Затем группа делится на 2 группы в каждую из которых отдается по одному заданию (в узком смысле и широком смысле), после выполнения, группы обмениваются выполненным заданием, и корректируют работу своих предшественников, затем возвращаются к своей работе и презентуют наработки, тут же обсуждаются наработки противоположной группы.
12. Построить диаграмму по акциям и облигациям корпораций.
13. Составить схему регистрации ценных бумаг корпорации.
14. Составить доклад на тему «Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность»
15. Составить сравнительную таблицу по типам корпораций в зарубежных странах.
16. Грамотно оформить ссылки на используемые источники, правильно цитировать авторский текст.
17. Найти несколько проблем в законодательстве и написать статью в которой раскрыть эти проблемы, представить взгляды разных авторов на них и попытаться предложить свой путь разрешения выявленной проблемы.

Пример построения билета промежуточной аттестации (зачет) из блока D:

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № ____**

1. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:
Виды предпринимательских корпораций.
2. Задача/задание (Задачи/задания) для проверки уровня обученности УМЕТЬ
Разбираться в особенностях создания транснациональных корпораций
3. Задание (Задания) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Нарисовать сравнительную таблицу организационно-правовых форм, в которых могут существовать корпорации.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания текущего контроля (лекций и практических занятий)

	0 баллов	Менее 60%	60-74%	85-100%
Посещаемость	Неявка более 5 раз без уважительной причины	Неявка 3 раза без уважительной причины	Неявка без уважительной причины не более 1 раза	100%-ая посещаемость
Активность	Отсутствие активности	Слабая активность	Средняя активность	Исключительная активность
Самостоятельная работа студента	Отсутствие СРС	Низкая выполняемость СРС	Средняя выполняемость СРС	Выполнение всех необходимых работ

1. Устный опрос

В рамках дисциплины опрос проводится методом индивидуального опроса в устной форме по теме заданной на самостоятельное изучение. При этом практикуется повторение пройденной темы, как средство для закрепления знаний. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего, для того, чтобы раскрыть все вопросы изученной темы. Магистранты имеют возможность дополнять ответ выступающего. Допускается ведение спора. В результате в активную умственную работу вовлекаются почти все студенты группы, оценка ставится всем участвующим в обсуждении в зависимости от активности каждого и правильности и глубины ответов.

Шкала оценивания устного опроса:

Критерий	Вес критерия	Минимальный ответ - 0-59%	Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69%	Законченный полный ответ - 70-84%	Образцовый, полный, достойный подражания ответ - 85-100%	Балл (макс.)
-----------------	---------------------	----------------------------------	---	--	---	---------------------

Знание основных понятий изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.	40	Неполные ответы. Отсутствие знаний по изучаемой теме	Обоснованный ответ на примерах собственных наблюдений	Обоснованный ответ на примерах собственных наблюдений Общее представление о понятиях изучаемой темы.	Точное формулирование ответа по заданному вопросу	2
Владение терминологическим аппаратом	20	Полное отсутствие терминологии предметной области	Недостаточное использование терминологии при ответе на вопрос	Частичное использование терминологии при ответе на вопрос	Четко сформулированный ответ с качественными подобранными набором терминов	1
Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы	20	Непонимание сущности явлений и процессов. Необоснованные краткие выводы	Раскрытие сущности явления на основе суждений, без использования теоретического материала	Умение объяснить сущность явлений на основе собственных выводов.	Проявление анализа и понимания происхождения явлений, правильно аргументированные выводы	1
Владение методологической речью, логичностью последовательности ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.	20	Отсутствие навыка выражать свое мнение и в полной мере отвечать на поставленные вопросы	Умение раскрыть ответ без применения логики и последовательности выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме	Владение в полной мере речью в логически изложенных и обоснованных ответах на поставленные вопросы	Четкое владение речью, логичность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражая свое мнение по обсуждаемой проблеме	1
Итоговая оценка						5

Рубежный контроль (10-20 баллов)

Реферат. По завершению изучения раздела 2 дисциплины предполагается написание реферата. Магистранту предлагается на выбор несколько тем для его написания, реферат защищается на практическом занятии.

К оформлению реферата предъявляются стандартные требования:

- Объем труда составляет 15-20 страниц.
- Поля имеют стандартный размер: горизонтальные отступы будут равняться 2 см, слева отступается 3 см, а справа – 1 см.
- Стандартизированный шрифт для документов – Times New Roman, 14.
- Междустрочный интервал по стандартам – 1,5. Структура реферата должна включать:
- Титульный лист
- Содержание
- Введение с обоснованием актуальности выбранной проблемы исследования, формулированием цели и задач исследования, обзором литературы по тематике
- Основная часть реферата, включающая 2-3 глав.
- Заключение с обобщением результатов исследования и краткими выводами по нему.
- Список использованных источников (не менее 10 наименований, оформленных по стандартным требованиям).

Реферат должен быть написан грамотным научным языком, иметь четкую структуру в соответствии с выбранной темой исследования и логику изложения, точка зрения магистранта должны быть обоснована. Работа должна содержать ссылки на использованные источники. Магистрант при защите реферата должен демонстрировать способность анализировать представленный в работе материал.

Шкала оценивания реферата

Параметры оценки	Нет ответа – 0 баллов	Минимальный ответ - менее 60%	Изложенный раскрытый ответ – 60-74%	Законченный полный ответ – 75-84%	Образцовый примерный, достойный подражания ответ – 85-100%	Баллы
Представление собственной точки зрения		Собственная точка зрения не раскрыта.	Собственная точка зрения раскрыта не полностью.	Собственная точка зрения раскрыта.	Собственная точка зрения раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной	4

					литературы. Выводы сделаны.	
Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (использование терминологии, знакомство с источниками)	-	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	3
Содержание и качество аргументации	-	Не использованы НПА и авторитетные источники. Больше 4 ошибок в представленной информации	Использованы авторитетные источники, но не использованы НПА 3-4 ошибки в представленной информации	Использованы НПА и авторитетные источники. Не более 2-х ошибок в представленной информации	Широко использованы НПА национальные и иностранные и авторитетные источники. Отсутствуют ошибки в представленной информации	5
Оформление работы	-	Оформление работы не соответствует требованиям методических рекомендаций на 80 процентов. Отсутствуют сноски на источники или их	Оформление работы частично не соответствует требованиям методических рекомендаций (половина требований не соблюдена). Сноски на	Оформление работы не соответствует требованиям методических рекомендаций (20 процентов требований не соблюдено). Сноски на источники присутствуют	Оформление работы полностью соответствует требованиям методических рекомендаций. Сноски на источники присутствуют (более 10).	3

		менее 3.	источники присутствую т частично, но незначитель но (менее 5).	т частично, но (менее 10).		
Ответы на раскрываемые вопросы	-	Нет ответов на вопросы либо ответы не раскрывают вопрос.	Только ответы на элементарные вопросы, раскрытие слабое	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы полные с приведением примеров и пояснений, с комментариями из НПА.	5

Промежуточный контроль (экзамен)

Критерии оценки на экзамене

Оценка «5» ставится за такие знания, когда: а) магистрант обнаруживает усвоение всего объема заданного материала, б) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, в) свободно применяет полученные знания на практике, г) не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах и выполняет последние уверенно и аккуратно.

Оценка «4» ставится, когда: а) магистрант знает заданный материал, б) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, в) умеет применять полученные знания на практике, г) в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Оценка «3» ставится за знания, когда: а) магистрант обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, б) предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы, в) допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне, представлений, не полно сочетающихся с элементами научных понятий.

Оценка «2» - магистрант не ответил на вопросы задания либо ответил на некоторые, допустив при этом существенные ошибки. Магистрант не ориентируется в положениях соответствующих нормативных правовых актов,

допускает существенные неточности при ответе на вопросы преподавателя, не может решить предложенные задачи, не умеет аргументировано обосновать свою позицию, путается в определениях и с большими затруднениями отвечает на вопросы преподавателя или вообще не отвечает.

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания		
	Показатели оценивания	Критерии оценки экзамена	Критерии оценки практического задания
Высокий уровень – оценка «отлично»	- Знание учебного материала (учебных дисциплин). - Знание нормативных правовых актов и различных информационных источников. - Способность к абстрактному логическому мышлению. - Умение выделить проблемы. - Умение определять и расставлять приоритеты. - Умение аргументировать свою точку зрения. - Умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем. - Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	1. Полно раскрыто содержание материала билета. 2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией. 3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации. 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. 5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов. 6. Допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.	1. Знает положения нормативных правовых актов. 2. Умеет принимать теоретические знания к конкретному практическому заданию. 3. Владеет навыками практического применения норм права и методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства. 4. Отлично ориентируется в решении заданной проблематики.
Средний		Ответ удовлетворяет в	1. Умеет

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания		
	Показатели оценивания	Критерии оценки экзамена	Критерии оценки практического задания
уровень – оценка «хорошо»		основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет недостатки: 1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа. 2. Допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора. 3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.	принимать теоретические знания к конкретному практическому заданию. 2. Недостаточно хорошо владеет навыками практического применения норм права и методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства. а. 3. Ориентируется в решении заданной проблематики, но допускает одну-две ошибки, которые исправляются при замечании экзаменатора.
Низкий уровень – оценка «удовлетворительно»	- Знание учебного материала (учебных дисциплин). - Знание нормативных правовых актов и различных информационных источников. - Способность к абстрактному	1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного	1. Знает нормативные правовые акты. 2. Затрудняется применять теоретические знания к конкретному практическому

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания		
	Показатели оценивания	Критерии оценки экзамена	Критерии оценки практического задания
	логическому мышлению. - Умение выделить проблемы. - Умение определять и расставлять приоритеты. - Умение аргументировать свою точку зрения. - Умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем. - Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	материала. 2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов. 3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.	заданию. 3. Недостаточно хорошо владеет навыками практического применения норм права и методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства. 4. Допускает одну-две ошибки при решении заданной проблематики, но которые исправляются по замечанию экзаменатора.
Недостаточный уровень - оценка «неудовлетворительно»		1. Не раскрыто основное содержание учебного материала. 2. Обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала. 3. Допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов.	1. Не знает нормативные правовые акты. 2. Затрудняется применять теоретические знания к конкретному практическому заданию. 3. Не владеет навыками практического применения норм права и методикой

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания		
	Показатели оценивания	Критерии оценки экзамена	Критерии оценки практического задания
		4. Не сформированы компетенции, умения и навыки.	правильной разьяснительно й деятельности по вопросам действующего законодательств а 4.Допускает ошибки при решении заданной проблематики.

Билеты для экзамена

Билет 1

1. Тенденции и особенности развития корпоративного права за рубежом и в КР.
2. Основные положения и проблемы предпринимательства и предпринимательской деятельности.
3. «Персонал» корпорации и кадровая политика.

Билет 2

1. Обязательные условия труда в трудовых договорах.
2. Создание и история становления корпораций в КР и РФ.
3. ТНК и современные корпорации в промышленно развитых странах.

Билет 3

1. Субсидиарная ответственность руководителя и главного бухгалтера АО.
2. Соблюдение АО требований сохранности сведений: коммерческая тайна, служебная и банковская тайны.
3. Порядок, сроки и основные проблемы при проведении обязательного международного аудита.

Билет 4

1. Принципы корпоративного права.
2. Лицензирование экспортно-импортных операций корпораций с драгоценными металлами и драгоценными камнями по законодательству Кыргызской Республики.
3. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности корпораций

Билет 5

1. Акционерное общество как основной субъект корпоративного права.
2. Объединение корпораций.
3. Метод и система корпоративного права.

Билет 6

1. Понятие, признаки и виды корпоративных отношений.
2. Источники корпоративного права: общая характеристика и их виды.
3. Дисциплина труда и материальная ответственность.

Билет 7

1. Особенности правового регулирования трудовых отношений менеджеров корпорации.
2. Корпорация как субъект внешнеэкономической деятельности.
3. Корпорации в англосаксонской системе права и основные отличия от корпораций в континентальной системе права.

Билет 8

1. Систематизация корпоративных нормативных актов.
2. Квотирование и лицензирование экспортно-импортных операций.
3. Социальное обеспечение работника.

Билет 9

1. Понятие и предмет корпоративного права.
2. ТНК и современные корпорации в промышленно развитых странах
3. Общие принципы управления корпорацией.

Билет 10

1. Транснациональные корпорации: особенности создания и деятельности.
2. Общая характеристика товариществ.
3. Особенности отдельных источников корпоративного права.

Билет 11

1. Особенности Обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
2. Проблема отсутствующих акционеров.
3. Типы корпораций в европейских странах (Германии и Франции) и в странах англосаксонской системы права.

Билет 12

1. Правила приема на работу и виды трудовых договоров.
2. Холдинг и франчайзинг как виды объединения корпораций.
3. Правовое регулирование и обеспечение государством выхода корпораций на международный рынок.

Билет 13

1. Основные позиции ученых на правовую природу корпоративных отношений.
2. Практическая реализация в корпорациях принципа научности.
3. Понятие и признаки корпораций.

Билет 14

1. Примеры применения в корпорациях социальных корпоративных норм: корпоративных традиций, обычаев, эстетических норм, этических норм и деловых обыкновений.
2. Общие принципы управления корпорацией.
3. Бизнес – план.

Билет 15

1. Органы управления корпорациями: общее собрание, совет директоров, правление. Вопросы исключительной компетенции.
2. Должностные инструкции.
3. Ревизия. Аудит.

Билет 16

1. Корпоративный шантаж.
2. Кадровая политика в корпорациях и ее основные стороны.
3. Виды предпринимательских корпораций.

Билет 17

1. Коммерческая тайна.
2. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
3. Фонды и резервы корпораций.

Билет 18

1. Прямой государственный контроль и косвенное влияние на деятельность корпораций.
2. Финансы корпораций и управление ими.
3. Понятие и виды корпоративных ценных бумаг. Акции, облигации.

Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины/практики и выполнению контрольных заданий

Написание реферата

Реферат (от лат. *refereo*—«сообщаю, докладываю, передаю») –одновременно и исследовательская, и творческая работа студента(магистранта),ориентированная на сфокусированное изучение строго определенного исследовательского вопроса, заключенного в выбранной теме реферата.

Самостоятельная работа по написанию рефератов выполняет следующие задачи:

1. Систематизация и более полное освоение теоретических знаний.
2. Освоение приемов работы в самостоятельном ключе и методов научных исследований при изучении конкретных вопросов.

К основным требованиям, предъявляемым к подготовке материала и написанию реферата, относятся:

–строгая логическая последовательность изложения материала в соответствии с разработанным планом и содержанием;

– недопустимость двойственного толкования текста, точность отражаемой и используемой в работе информации;

- полное и развернутое отображение основополагающих аспектов содержания реферата;
- восприятие, доступность и понимание подготовленного материала;
- соблюдение определенных правил написания научных работ и требований нормативной документации.

Процесс написания реферата можно разделить на следующие основные этапы:

1. Подготовительная работа–выбор темы и ее согласование с преподавателем. В рамках дисциплины выбор темы осуществляется из предложенной тематики рефератов, выбранная тема согласовывается с преподавателем.

При выборе темы реферата постарайтесь учесть наши следующие советы и рекомендации:–выбираемая вами тема должна быть интересной и понятной для вас, а также достаточно освещенной в имеющихся учебных и научных источниках.

2. Поиск, анализ и обработка источников информации по теме реферата. Вам необходимо подготовить перечень необходимой для написания реферата литературы, который будет включать в себя книги, брошюры, журнальные и газетные статьи и т.п. Для подбора литературы студенты и магистранты могут воспользоваться любой библиотекой: персональной (домашней), библиотекой кафедры университета, электронной библиотекой КРСУ, Интернет источниками, различной учебно-методической и научной литературой.

3. Составление рабочего плана реферата. Начиная работу по теме реферата, необходимо, в первую очередь, составить план данной самостоятельной работы, в котором нужно четко отразить состав и структуру содержания реферата.

4. Написание реферата, его защита. Текст работы должен отражать все аспекты вопросов плана реферата. Оформленную соответствующим образом самостоятельную работу студенты и магистранты представляют преподавателю для проверки. Защита реферата осуществляется на семинарском (практическом) занятии в соответствии с календарным графиком дисциплины или внеаудиторных занятий в сроки, заранее установленные преподавателем.

Структура реферата:

1. Титульный лист. Оформляется по установленной форме, общая форма титульного листа для всех письменных работ, выполняемых магистрантами (рефераты, доклады, отчеты и т.п.), приведена в разделе «Письменные работы студентов: структура и правила оформления» учебно-методического пособия «Методы организации самостоятельной работы студентов». Бишкек: КРСУ, 2014.

2. Содержание работы(оглавление);

1. Введение. Во Введении обосновывается актуальность темы реферата, определяется объект и предмет исследования, формулируются задачи и цели исследования, указываются базовые способы исследования. Объем текста Введения не должен превышать 1-2 страниц.

2. Основное содержание работы. Здесь необходимо отразить сущность проблемы и ее изложение. В основном содержании работы должно быть отражено описание научных представлений о проблеме. Студенты и магистранты должны показать связь проблемы тематики реферата с современными реалиями. Данный раздел реферата целесообразно разбивать на соответствующие параграфы (разделы), которые располагаются

последовательно, с соблюдением логической взаимосвязи между собой. В конце каждого параграфа (раздела) необходимо приводить выводы.

3. Заключение. Это завершающая часть реферата, в которой подводится итог выполненной работы. Основные выводы формулируются в виде конкретных положений и утверждений. Объем текста Заключения должен составлять не более 1,5-2 страниц. В Заключении вы должны показать, как именно были решены поставленные вами задачи, и какие выводы вы можете сделать в результате практического выполнения этих задач.

4. Библиография (список литературы). Данный раздел реферата должен содержать необходимые сведения об источниках, используемых при подготовке материала для реферата. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями нормативной документации.

5. Приложения (если таковые имеются в работе). В данный раздел необходимо включать материалы, которые не были включены в основной текст работы (схемы, рисунки, таблицы, фотографии, графики, диаграммы и т.п.). Само приложение нумеруется отдельно арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста. При выборе темы реферата постарайтесь учесть наши следующие советы и рекомендации:– выбираемая вами тема должна быть интересной и понятной для вас, а также достаточно освещенной в имеющихся учебных и научных источниках.

Поиск, анализ и обработка источников информации по теме реферата. Вам необходимо подготовить перечень необходимой для написания реферата литературы, который будет включать в себя книги, брошюры, журнальные и газетные статьи и т.п. Для подбора литературы студенты и магистранты могут воспользоваться любой библиотекой: персональной (домашней), библиотекой кафедры и университета, электронной библиотекой КРСУ, Интернет источниками, различной учебно-методической и научной литературой.

Составление рабочего плана реферата. Начиная работу по теме реферата, необходимо, в первую очередь, составить план данной самостоятельной работы, в котором нужно четко отразить состав и структуру содержания реферата.

Написание реферата, его защита. Текст работы должен отражать все аспекты вопросов плана реферата. Оформленную соответствующим образом самостоятельную работу магистранты представляют преподавателю для проверки. Защита реферата осуществляется на семинарском (практическом) занятии в соответствии с календарным графиком дисциплины или внеаудиторных занятий в сроки, заранее установленные преподавателем.