

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина



УТВЕРЖДАЮ

Тугельбаева Б.Г.

30 июня 2023 г.

Организация работы органов прокуратуры рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Уголовного процесса и криминалистики
Учебный план	g40040140_23_1ю пд.plx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Прокурорская деятельность"
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	42
самостоятельная работа	65,8

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

1 КУРС 2 СЕМЕСТР	2 (1.2)		Итого	
	16 2/6		УП	РП
Неделя	16 2/6		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	22,2	22,2	22,2	22,2
Сам. работа	65,8	65,8	65,8	65,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.



Рецензент(ы):

д.ю.н., профессор Тугельбаева Б.Г.



Рабочая программа дисциплины

Организация работы органов прокуратуры

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Прокурорская деятельность"

утвержденного учёным советом вуза от 27.06.2023 протокол № 11.

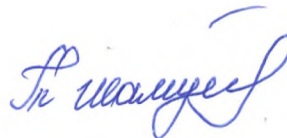
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 10.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023- 2027 уч.г.

Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является получение магистрантами знаний об организации деятельности органов прокуратуры Кыргызской Республики, особенностей поступления и прекращения службы, а также изучение правового статуса сотрудников органов прокуратуры.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Особые и иные виды производств
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	Уголовно-процессуальные функции
2.1.4	Участие прокурора в гражданском и административном судопроизводстве
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Актуальные проблемы прокурорской деятельности
2.2.2	Проблемные вопросы обеспечения прав и свобод личности в уголовном процессе
2.2.3	Проблемные вопросы обжалования процессуальных действий и решений в уголовном процессе
2.2.4	Правовые акты органов прокуратуры и актуальные проблемы участия прокурора в правотворческой деятельности
2.2.5	Методика и тактика проведения прокурорских проверок
2.2.6	Прокурорский надзор за исполнением и соблюдением конституции КР, исполнением законов и законностью
2.2.7	Тактика участия сторон в суде
2.2.8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами
2.2.9	Прокурорский надзор за исполнением законов в досудебном производстве
2.2.10	Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности
2.2.11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.12	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен осуществлять предупреждение правонарушений и преступлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Знать:	
Уровень 1	систему, структуру и основные направления деятельности органов прокуратуры Кыргызской Республики;
Уровень 2	нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики;
Уровень 3	регламент работы органов прокуратуры Кыргызской Республики
Уметь:	
Уровень 1	принимать решения и совершать юридические действия, направленные на предупреждение правонарушений и преступлений в процессе реализации прокурором своих полномочий;
Уровень 2	работать с документами, заявлениями, нормативными актами, документами правового характера с целью приобретения первоначальных навыков в составлении актов прокурорского реагирования и проведения проверок с целью установления нарушений законности;
Уровень 3	оперировать юридическими понятиями и категориями в прокурорской деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками по работе с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность по организации прокурорского надзора;
Уровень 2	способностью осуществлять права и нести обязанности прокурорского работника и обеспечивать их реализацию;
Уровень 3	- навыками выбора оптимальных решений либо действий, требуемых для разрешения конкретной практической ситуации в ходе надзорной и иной деятельности органов прокуратуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- систему, структуру и основные направления деятельности органов прокуратуры Кыргызской Республики;
3.1.2	- нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и

3.1.3	прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики;
3.1.4	- регламент работы органов прокуратуры Кыргызской Республики
3.2	Уметь:
3.2.1	- принимать решения и совершать юридические действия, направленные на предупреждение правонарушений и преступлений в процессе реализации прокурором своих полномочий;
3.2.2	- работать с документами, заявлениями, нормативными актами, документами правового характера с целью приобретения первоначальных навыков в составлении актов прокурорского реагирования и проведения проверок с целью установления нарушений законности;
3.2.3	- оперировать юридическими понятиями и категориями в прокурорской деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками по работе с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность по организации прокурорского надзора;
3.3.2	- способностью осуществлять права и нести обязанности прокурорского работника и обеспечивать их реализацию;
3.3.3	- навыками выбора оптимальных решений либо действий, требуемых для разрешения конкретной практической ситуации в ходе надзорной и иной деятельности органов прокуратуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики							
1.1	Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики /Лек/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.2	Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.3	Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики /Ср/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.4	Основные направления деятельности прокуратуры Кыргызской Республики /Лек/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.5	Основные направления деятельности прокуратуры Кыргызской Республики /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.6	Основные направления деятельности прокуратуры Кыргызской Республики /Ср/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.7	Порядок назначения на прокурорские должности. Нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10	2	2	Дискуссия

1.8	Порядок назначения на прокурорские должности. Нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики /Ср/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.9	Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности. Вопросы этики при прохождении службы в органах прокуратуры /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10	2		Решение кейсов
1.10	Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности. Вопросы этики при прохождении службы в органах прокуратуры /Ср/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.11	Классные чины и звания сотрудников органов прокуратуры. Формы и методы реализации управленческих решений в органах прокуратуры Кыргызской Республики. Критерии оценки применения управленческих решений /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.12	Классные чины и звания сотрудников органов прокуратуры. Формы и методы реализации управленческих решений в органах прокуратуры Кыргызской Республики. Критерии оценки применения управленческих решений /Ср/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.13	Генеральная прокуратура: структура, состав и компетенция /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.14	Генеральная прокуратура: структура, состав и компетенция /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.15	Территориальные органы прокуратуры: структура, состав и компетенция /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.16	Территориальные органы прокуратуры: структура, состав и компетенция /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8			
1.17	Специализированные прокуратуры: структура и компетенция /Лек/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.18	Специализированные прокуратуры: структура и компетенция /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8			

	Раздел 2. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры							
2.1	Регламент работы органов прокуратуры Кыргызской Республики. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.2	Регламент работы органов прокуратуры Кыргызской Республики. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры /Ср/	2	3,8	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.3	Вопросы организации работы и полномочия координационного совещания /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

2.4	Вопросы организации работы и полномочия координационного совещания /Ср/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.5	Взаимодействие с судебными органами /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.6	Взаимодействие с судебными органами /Ср/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.7	Особенности организации и обеспечения деятельности органов военной прокуратуры /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.8	Особенности организации и обеспечения деятельности органов военной прокуратуры /Ср/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.9	Организация делопроизводства в органах прокуратуры /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.10	Организация делопроизводства в органах прокуратуры /Ср/	2	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.11	Организация работы по разрешению жалоб граждан /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.12	Организация работы по разрешению жалоб граждан /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.13	Понятие актов прокурорского реагирования. /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.14	Понятие актов прокурорского реагирования. /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.15	Дисциплинарная практика в органах прокуратуры. /Лек/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.16	Дисциплинарная практика в органах прокуратуры. /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.17	Дисциплинарная практика в органах прокуратуры. /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.18	Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.19	Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников /Ср/	2	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

2.20	Консультация /КрТО/	2		ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.21	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	2		ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

См. Приложение №1

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств

См. Приложение №2

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Эссе
2. Тестовые задания
Шкала оценивания см. Приложение №5

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ассоциация "Диамонд"; Под ред. Б.Г. Тугельбаевой	Превентивная роль органов прокуратуры в предотвращении насилия в семье=Уйбулодогу зомбулукту болтурбоодо прокуратура органдырынын алдын алуучулук ролу	2003
Л1.2	Шагивалиев А.К.	Прокурорский надзор в Кыргызской Республике: научное издание	Бишкек: Раритет Инфо 2004
Л1.3	Ревин В.П., Осмоналиев К.М., Ревина В.В., Ревин В.П.	Основы современной уголовной политики России и Кыргызстана: учебник	Москва-Бишкек: Алтын Принт 2015

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Калматов А.Б.	Конституционно-правовой статус прокуратуры в системе органов государственной власти Кыргызской Республики: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук	Бишкек 2011
Л1.5	Шагивалиев А.К., Сманалиева А.К., Шагивалиев Р.А., Сулайманова Н.Н.	Уголовно-исполнительное право Кыргызской Республики. Общая часть: Учебное пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2017
Л1.6	Дудин Н.П.	Деятельность прокуратуры по защите конституционных прав и интересов несовершеннолетних: Учебное пособие	Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ 2011
Л1.7	Дудин Н.П., Головки И.И.	Участие прокуратуры в правотворческой деятельности: учебное пособие	Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ 2014
Л1.8	В.К. Бобров	Прокурорский надзор: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета	Юрайт 2019
Л1.9	Ю.Е. Винокуров, А.Ю. Винокуров	Прокурорский надзор: учебник для вузов	Юрайт 2020
Л1.10	Капинус О.С., Кардашова И.Б., Рябцев В.П.	Прокуратура в система национальной безопасности России: Учебное пособие для студентов ВУЗов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	ЮНИТИ-ДАНА 2017

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, проблемные лекции и лекции - лекции - диспуты, семинар - дискуссия по актуальным проблемам, разбор конкретных ситуаций, обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, подготовка лекций - презентаций.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Информационно-справочная система «Токтом».
6.3.2.2	Базы данных МЮ КР «Нормативные и судебные акты Кыргызской Республики»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	- лекционная аудитория на 30 посадочных мест (корпус 7, ауд.503)
7.2	- аудитории для проведения семинарских занятий репродуктивного типа (корпус 7, ауд.415,414)
7.3	- аудитории для проведения интерактивных занятий оборудованные для работы с видео и презентационной техникой (корпус 7, ауд.501)
7.4	- компьютерный класс (корпус 7, ауд.504) для выполнения самостоятельной работы и ознакомления с интернет источниками с обеспеченным доступом к основным коммуникациям связи (обеспечение доступа к
7.5	электросети, наличие доступа для проводного подключения к сети Интернет)
7.6	- мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, ноутбук)
7.7	7- офисное оборудование (принтеры, копировальный аппарат, рабочие места для ППС)
7.8	- библиотечный фонд юридического факультета, вуза

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания см. Приложение №3
Технологическая карта см. Приложение №4

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧЕННОСТИ "ЗНАТЬ":

1. Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики.
2. Основные направления деятельности Центрального аппарата Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики.
3. Порядок назначения на прокурорские должности.
4. Нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики.
5. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности.
6. Вопросы этики при прохождении службы в органах прокуратуры.
7. Классные чины и звания сотрудников органов прокуратуры.
8. Формы и методы реализации управленческих решений в органах прокуратуры Кыргызской Республики. Критерии оценки применения управленческих решений.
9. Регламент работы органов прокуратуры Кыргызской Республики.
10. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры.
11. Вопросы организации работы и полномочия координационного совещания.
12. Взаимодействие с судебными органами
13. Прокуратура и омбудсмен.
14. Работа с письмами и заявлениями граждан.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧЕННОСТИ "УМЕТЬ" И "ВЛАДЕТЬ":

Задача 1. В соответствии с приказом о распределении служебных обязанностей в военной прокуратуре Н-ского гарнизона на заместителя прокурора гарнизона подполковника юстиции Д., помимо других, была возложена обязанность организации работы по рассмотрению и разрешению жалоб, заявлений и иных обращений граждан, проведению плановых проверок этой работы, а на прокурора гарнизона – полковника юстиции А. – разрешение поступающих в прокуратуру обращений граждан.

Допустимо ли подобное распределение обязанностей между прокурором и его заместителем?

Задача 2. Штат районной прокуратуры состоял из прокурора, двух заместителей, двух старших помощников и четырех помощников. В связи с реорганизацией структуры органов прокуратуры были дополнительно введены должности заместителя прокурора и двух помощников.

Как необходимо распределить обязанности между указанными работниками?

Задача 3. На заседании коллегии прокуратуры К-ской области был заслушан отчет помощника прокурора по кадрам. При обсуждении соответствующего решения мнения членов коллегии разделились, причем прокурор области остался в меньшинстве. Несмотря на это, он издал приказ по рассмотренному на коллегии вопросу, соответствующий его мнению.

Насколько правомерны действия прокурора области? Каковы последствия возникшего разногласия?

Задача 4. Прокуратурой Тамбовской области было установлено, что администрацией данной области в 2002 г. было принято несколько незаконных постановлений и распоряжений. В какой форме возможно реагировать на эти нарушения? 2. Прокурор области принёс несколько устных протестов на незаконные постановления Тамбовской областной Думы. Правильно ли поступил прокурор области?

Задача 5. Прокурор Тамбовской области узнал, что один из его подчинённых сотрудников (прокуроров) поддерживает программу и вступил в ряды партии «Единая Россия». Дайте оценку сложившейся ситуации. 2. Прокурор Ленинского района г. Тамбова запретил своему заместителю преподавать дисциплину «Прокурорский надзор» в одном из вузов города.

Правильно ли поступил прокурор района? Вправе ли сотрудники прокуратуры совмещать свою деятельность с преподавательской?

Задача 6. В марте 2005 г. Прокуратура Тамбовской области закончила проверку соблюдения миграционного законодательства органами внутренних дел. Оказалось, что в одном из домов Ленинского района г. Тамбова было зарегистрировано 45 иностранных граждан, однако никого из них по этому адресу не нашли. По официальным данным Петровского РОВД на территории района живут 64 иностранца, а прокурорская проверка показала, что их на самом деле 99, причём 24 из них проживают без законных оснований. Это свидетельствует о том, что контроль со стороны паспортно-визовых служб отсутствует. В Первомайском районе были обнаружены акты об уничтожении за два последних года около 2000 недействительных паспортов. На самом деле они не были уничтожены, а хранились в архиве паспортно-визовой службы. Прокуратурой Тамбовской области было внесено представление начальнику УВД области с требованием устранить факты нарушения миграционного законодательства.

На основании вышеперечисленных фактов составьте Представление.

Задача 7. В Генеральную прокуратуру КР поступило представление о назначении на должность прокурора Первомайского района г. Бишкек гражданина П., имеющего высшее юридическое образование, стаж работы три с половиной года, но ему ещё не исполнилось 25 лет.

Какое решение должен принять Генеральный прокурор?

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ЭССЕ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ №1

1. Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики
2. Основные направления деятельности Центрального аппарата Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики.
3. Порядок назначения на прокурорские должности.
4. Нормативные акты, регулирующие вопросы подбора, расстановки кадров, порядка прохождения службы и прекращения работы в органах прокуратуры Кыргызской Республики.
5. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности.
6. Вопросы этики при прохождении службы в органах прокуратуры.
7. Классные чины и звания сотрудников органов прокуратуры.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ №2 3:

1. Систему органов прокуратуры составляют:

- a) районные прокуратуры
- b) университет прокуратуры
- c) Генеральная прокуратура
- d) специализированные прокуратуры

2. Нормальная продолжительность служебного времени для сотрудников органов прокуратуры не может превышать:

- a) 40 часов в неделю, а для сотрудников женского пола, проходящих службу в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, - 36 часов в неделю
- b) 48 часов в неделю, а для сотрудников женского пола, проходящих службу в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, - 40 часов в неделю
- c) 36 часов в неделю, а для сотрудников женского пола, проходящих службу в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, - 24 часов в неделю
- d) 12 часов в неделю, а для сотрудников женского пола, проходящих службу в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, - 32 часов в неделю

3. К дисциплинарным наказаниям, применяемым к прокурорским работникам, не относятся:

- a) выговор
- b) лишение премии
- c) замечание
- d) понижение в должности

4. Какие принцип не является принципом организации и деятельности прокуратуры?

- a) единства и централизации
- b) открытости
- c) состязательности
- d) конспирации

5. К полномочиям прокурора по выявлению нарушений закона, их причин и способствовавших им условий, относятся:

- a) право незамедлительно освобождать лиц, незаконно или необоснованно задержанных, или арестованных
- b) требование о привлечении нарушителей к материальной и дисциплинарной ответственности
- c) получать сведения путем непосредственного обнаружения фактов противоправных действий (бездействий)
- d) опротестовывать противоречащие закону нормативные правовые акты

6. Сколько заместителей имеет Генеральный прокурор КР?

- a) 2
- b) 3
- c) 5
- d) 6

7. Сколько управлений и отделов входит в структуру Генеральной прокуратуры КР?

- a) 10
- b) 12
- c) 5
- d) 8

8. Сколько существует территориальных подразделений прокуратур?

- a) 64
- b) 60
- c) 55
- d) 70

9. Какие прокуратуры относятся к специализированным?

- a) Кыргызская транспортная прокуратура и Прокуратура по надзору за соблюдением законов в органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы
- b) Прокуратура Чуйской области и Военная прокуратура Бишкекского гарнизона
- c) Военная прокуратура Бишкекского гарнизона и Кыргызская транспортная прокуратура
- d) Прокуратура по надзору за соблюдением законов в органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы, и Прокуратура Чуйской области

10. Когда была создана первая национальная прокуратура?

- a) 22 ноября 1924 года
- b) 29 ноября 1924 года
- c) 15 сентября 1925 года
- d) 12 марта 1927 года

11. За счет чего осуществляется финансирование и материально-техническое обеспечение органов прокуратуры?

- a) средств собственного бюджета прокуратуры
- b) средств местного бюджета
- c) средств республиканского бюджета

12. Основаниями прекращения службы в органах прокуратуры являются: (перечислите)

- a)
- b)
- c)
- d)

13. Уголовное преследование в отношении прокурора и следователя органов прокуратуры относится:

- a) к исключительной компетенции органов прокуратуры
- b) к исключительной компетенции органов внутренних дел
- c) к исключительной компетенции Президента
- d) к компетенции органов прокуратуры и органов внутренних дел

14. Прокурорам и следователям на основании медицинского заключения предоставляется отпуск по беременности и родам, количество дней отпуска по беременности и родам составляет:

- a) 65 календарных дней до родов и 55 (в случаях осложненных родов или рождения 2 и более детей - 65) дней после родов
- b) 60 календарных дней до родов и 50 (в случаях осложненных родов или рождения 2 и более детей - 60) дней после родов
- c) 70 календарных дней до родов и 56 (в случаях осложненных родов или рождения 2 и более детей - 70) дней после родов
- d) 30 календарных дней до родов и 25 (в случаях осложненных родов или рождения 2 и более детей - 30) дней после родов

15. Сотрудникам органов прокуратуры предоставляется ежегодный очередной трудовой отпуск продолжительностью:

- a) 60 дней
- b) 30 дней
- c) 45 дней
- d) 15 дней

Модульный контроль по дисциплине включает:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, лабораторных работах, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины - совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

Основные требования к промежуточному контролю

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачетные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале зачета. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационную задачу.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

Основные требования к текущему контролю

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к семинарским занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.
5. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, глоссарий, конспекты лекций, тезисы. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой

теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить.

6. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной осуществляется систематически преподавателем кафедры.

Отработка семинарских занятий и программы дисциплины отражается в журнале.

Каждое занятие, пропущенное студентом по уважительной причине, должно быть отработано.

Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

При фронтальном обучении пропущенные занятия должны быть отработаны течение 10 дней со дня пропуска, при цикловом обучении - до конца цикла. Пропущенные студентом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. в исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.)

Декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

Рекомендации по написанию эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включить самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе

1. Титульный лист;

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом

заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков — не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты — это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные. На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.

Технологическая карта дисциплины

Дисциплина: Организация работы органов прокуратуры

Магистерская программа: Прокурорская деятельность

Курс/семестр: 1 курс, 2 семестр

Отчетность: Зачет с оценкой

Название модулей, согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики	Текущий контроль	Активность на занятиях	5	8	28
	Рубежный контроль	Эссе	9	20	
Модуль 2					
Модуль 2. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры	Текущий контроль	Активность на занятиях	5	6	31
	Рубежный контроль	Тестовые задания	8	15	
Модуль 3					
Модуль 3. Система и структура органов прокуратуры Кыргызской Республики. Основные направления и формы координационной деятельности органов прокуратуры	Текущий контроль	Активность на занятиях	5	6	34
	Рубежный контроль	Тестовые задания	8	15	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЭССЕ (Отметка в баллах-20):

20-15баллов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; 2. Деление текста на введение, основную часть и заключение в основной части; 3. Логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; 4. Заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы; 5. Правильно (уместно, достаточно) используются разнообразные источники.
14-12баллов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Во введении тезис сформулирован нечетко, не вполне соответствует теме эссе; 2. Выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично и последовательно; 3. Заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; 4. Язык работы в целом не соответствует уровню данного курса.
11-9 баллов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; 2. В основной части нет логично последовательного раскрытия темы; 3. Выводы не вытекают из основной части; 4. Средства связи не обеспечивают связность изложения; 5. Отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; 6. Язык работы можно оценить как "примитивный".
8-1 балл
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа написана не по теме 2. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ (15 баллов)

Оценка в баллах	% выполнения	Оценка по традиционной системе
15-13	90-100	Отлично
12-9	75-89	Хорошо
8-4	50-74	Удовлетворительно
0-2	0-49	Неудовлетворительно
Количество вопросов		15
Всего		Сумма баллов