

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ  
 ФЕДЕРАЦИИ  
 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
 МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
 имени первого Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана экономического факультета

 А. А. Кочербаева

(подпись)

«28» октября 2024 г.



Организация и управление внешнеэкономическими связями

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой: **Мировой экономики**  
 Учебный план: **Ucheb\_plan\_38.03.01ME2024\_29.06.2024.pdf**  
 Направление 38.03.01 Экономика

Профиль **«Мировая экономика»**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану: **192**

в том числе:

Лекции: **24**

Практические: **40**

Самостоятельная работа **94**

Виды контроля в семестрах:

**7 семестр: экзамен,  
курсовая работа**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр; курс	7(4.7)		ИТОГО:	
	18			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	40	40	40	40
Контактная работа в период теоретического обучения	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе интерактивных	14	14	14	14
В том числе в форме теоретической подготовки	4	4	4	4
<b>Итого аудиторных часов:</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
Контактная работа	62,3	62,3	62,3	62,3
Самостоятельная работа	94	94	94	94
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
<b>Итого:</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>	<b>192</b>

Программу составил(и):  
Аттокурова Н.С., д.э.н., профессор, зав. кафедрой мировой экономики  
Мун В. Г. – к. э. н. доцент кафедры мировой экономики



Рабочая программа дисциплины: **Организация и управление внешнеэкономическими связями**

Разработана в соответствии с ФГОС ВПО 3++  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
38.03.01 ЭКОНОМИКА (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТ).

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (с изменениями и дополнениями) от 12 августа 2020 года.

Составлена на основании учебного плана: Ucheb\_plan\_38.03.01 24 \_\_ 3э \_\_ мэ. plx  
.27.06.2024.pdf

**Направление 38.03.01 Экономика; профиль «Мировая экономика»**  
Утвержденного ученым советом вуза от \_\_\_\_\_ 2024 год протокол №

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Мировой экономики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_  
Срок действия программы: 2024-2028 уч. год  
Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Аттокурова Н.С.

Визирование РПД за исполнение в очередном учебном году

Председатель УМС

*Милкина И.П.*

28 10 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024–2025 учебном году на заседании кафедры Мировой экономики

Протокол от 26 10 2024 г. № 1  
Зав. кафедрой Аттокурова Н. С., д.э.н., проф.

*[Signature]*

Председатель УМС

*Милкина И.П.*

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025–2026 учебном году на заседании кафедры Мировой экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой Аттокурова Н. С., д.э.н., проф.

Председатель УМС

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026–2027 учебном году на заседании кафедры Мировой экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой Аттокурова Н. С., д.э.н., проф.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1</b>	Целью освоения дисциплины «Организация и управление внешнеэкономическими связями» является освоение студентами сущности внешнеэкономической сферы и ее воздействия на развитие национальной экономики
<b>1.2 ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.2.1</b>	Изучение теоретических основ внешнеэкономических связей
<b>1.2.2</b>	Изучение показателей развития основных видов внешнеэкономических связей
<b>1.2.3</b>	Разработка навыков анализа взаимодействия национальной экономики с мировым рынком

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
<b>Цикл (раздел) ООП</b>	<b>Б1.В.05</b>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.1.1</b>	<b>Макроэкономика</b>
<b>2.1.2</b>	<b>Мировая экономика</b>
<b>2.1.3</b>	<b>Международные экономические организации</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение дисциплины «Организация и управление внешнеэкономическими связями» необходимо как предшествующее:</b>
<b>2.2.1</b>	<b>Основы геоэкономики</b>
<b>2.2.2</b>	<b>Государственное регулирование финансово-экономических систем развивающихся экономик</b>

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-4:</b> способен осуществлять сбор, обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	теоретические основы внешнеэкономической сферы развития национальной экономики
Уровень 2	значение развития внешнеэкономических связей
Уровень 3	роль внешнеэкономических связей в современных условиях
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать развития отдельных видов внешнеэкономических связей
Уровень 2	представлять результаты исследовательской и аналитической работы по основным темам дисциплины;
Уровень 3	определять тенденции развития основных видов связей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способностью усваивать пройденный материал и анализировать экономические показатели;
Уровень 2	навыками получения информации из различных основных и дополнительных источников, включая Интернет и зарубежную литературу.
Уровень 3	навыками анализа основных экономических процессов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.1.1</b>	сущность и роль внешнеэкономических связей
<b>3.1.2.</b>	роль внешнеэкономического комплекса и внешнеэкономического потенциала страны
<b>3.1.3.</b>	сущность и основные направления внешнеэкономической политики государства
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
<b>3.2.1.</b>	анализировать направления развития мирового рынка товаров и услуг
<b>3.2.2.</b>	представлять результаты исследовательской и аналитической работы по основным темам дисциплины;
<b>3.2.3.</b>	заключать внешнеторговые сделки
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
<b>3.3.1.</b>	способностью усваивать пройденный материал и анализировать экономические показатели;
<b>3.1.2.</b>	навыками получения информации из различных основных и дополнительных источников, включая Интернет и зарубежную литературу.
<b>3.1.3.</b>	навыками анализа основных экономических процессов

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Наименование разделов и тем/вид/занятия</b>	<b>Семестр/курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Интеракт.</b>	<b>Примечание</b>
<b>Раздел 1. Теоретические аспекты государственного регулирования</b>						
Сущность и значение внешнеэкономических связей - ВЭС/Лек/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Классификация ВЭС /Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
Основные модели ВЭС/СРС/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
ВЭС и внешнеэкономическая деятельность, внешнеэкономический комплекс/Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	2	Текущее аудиторное обучение
Внешиэкономический потенциал РФ и КР /Пр/	7/4	4	ПК -4	См. список	0	Опрос, дискуссии

				литературы		
Внешнеэкономический потенциал РФ и КР: сравнительный анализ /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Аналитическая записка, контр. раб.
<b>Раздел 2. Внешнеэкономическая политика государства</b>						
Внешнеэкономическая политика – сущность и основные направления /Лек/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	2	Текущее аудиторное обучение
Неопротекционизм и неолиберализм /Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
ВЭП Кыргызской Республики /СРС/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
Внешнеинвестиционная политика /Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Таможенная и валютная политики государства /Пр/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Дискуссии
Валютная политика КР и РФ /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Контрольная работа
<b>Раздел 3. Современный мировой рынок</b>						
Структура современного мирового рынка /Лек/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Эволюция мирового рынка товаров и услуг /Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
Современные проблемы деятельности ВТО /СРС/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Аналитическая записка
Участие стран в мировой торговле /Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Показатели участия стран в мировой торговле /Пр/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии

Внешняя торговля США и КНР: сравнительный анализ /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Презентации
Тенденции развития мирового рынка/Лек/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	2	Текущее аудиторное обучение
Отличительные особенности торговли услугами/Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
Итоги участия РФ и КР в ВТО /СРС/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Контрольная работа
<b>Раздел 4. Внешнеторговые сделки: сущность и техника заключения</b>						
Общая характеристика внешнеторговых сделок /Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Внешнеторговый договор /Пр/	7/4	4	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
Внешнеэкономический потенциал как основа заключения внешнеторговых сделок /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
Права и обязанности сторон во внешнеторговой сделке /Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	2	Текущее аудиторное обучение
<b>Раздел 5 Содержание и порядок выполнения условий Инкотермс и роль внешнеторговых контрактов</b>						
ИНКОТЕРМС /Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Опрос, дискуссии
Основные разделы внешнеторгового контракта /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
Этапы продвижения запроса /Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	2	Текущее аудиторное обучение

Составление внешнеторгового контракта/Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Реферат
Значение форс-мажорных обстоятельств /СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
<b>Раздел 6. Офшоры и СЭЗ в мировой экономике</b>				См. список литературы	0	
Роль и значение СЭЗ/Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
Офшоры в современном мире/Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	2	Опрос, дискуссии
Становление СЭЗ/СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Доклад
Офшоры и проблема отмывания денег/Лек/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Текущее аудиторное обучение
СЭЗы в экономике КНР/Пр/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	2	Опрос, дискуссии
СЭЗ в РФ и КР/СРС/	7/4	6	ПК -4	См. список литературы	0	Контрольная работа
<b>ИТОГО</b>		<b>192</b>			<b>14</b>	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1 Контрольные вопросы и задания

В результате изучения дисциплины бакалавры должны **ЗНАТЬ**:

- современные подходы к пониманию сущности ВЭС;
- сущность и направления внешнеэкономической политики государства;
- особенности и тенденции развития мирового рынка товаров и услуг;
- этапы заключения и структуру внешнеторгового контракта;
- роль офшоров и СЭЗ

**Перечень вопросов для проверки обученности ЗНАТЬ:**

1. Сущность и классификация ВЭС
2. Внешнеэкономическая сфера и ее влияние на национальную экономику
3. Особенности реформирования ВЭС в разных моделях трансформации
4. Вашингтонский консенсус

5. Роль государства в современных условиях
6. Факторы, определяющие развитие ВЭС
7. Внешнеэкономическая политика государства
8. Направления внешнеторговой политики государства
9. Итоги участия КР и РФ в ВТО
10. Современные проблемы функционирования ВТО
11. Инвестиционный климат
12. Таможенная политика в современных условиях
13. Валютная политика государства и ее влияние на внешнеторговый оборот
14. Внешнеэкономическая политика РФ
15. Внешнеэкономическая политика КР
16. Проблемы привлечения иностранных инвестиций
17. Современный мировой рынок: особенности и тенденции развития
18. Внешнеторговые сделки: сущность и классификация
19. Структура внешнеторгового контракта
20. ИНКОТЕРМС
21. Валютно-финансовые условия внешнеторгового контракта
22. Валютные оговорки
23. Офшоры и офшорный бизнес
24. Проблема отмывания денег
25. СЭЗ – сущность, классификация и роль в развитии национальной экономики

В результате изучения дисциплины бакалавры должны **УМЕТЬ:**

- выявлять и характеризовать факторы, влияющие на ВЭС
- рассчитывать таможенную стоимость товара
- анализировать влияние изменений валютного курса на объемы экспорта и импорта
- составлять договор купли-продажи
- рассчитывать цену контракта
- определять необходимость валютных оговорок
- анализировать вклад СЭЗ в формирование ВВП страны

**Перечень вопросов для проверки обученности УМЕТЬ:**

1. Провести анализ основных факторов, определяющих развитие ВЭС
2. Подготовить и провести внешнеторговую сделку
3. Определять необходимость валютных оговорок
4. Обосновывать форс-мажорных обстоятельств
5. Анализировать деятельность СЭЗ

В результате изучения дисциплины бакалавры должны **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа основных тенденций мирового рынка
- навыками анализа основных направлений внешнеэкономической политики государства
- методикой проведения внешнеторговых сделок

**Перечень вопросов для проверки обученности ВЛАДЕТЬ:**

1. Проанализировать процесс развития и изменения роли основных факторов, определяющих развитие ВЭС
2. Дать оценку влияния внешних факторов на внешнеэкономическую политику государства
3. Роль запроса при заключении внешнеторгового контракта
4. Составить примерный внешнеторговый контракт

## 5.2 Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания указаны в Приложении 2

**Шкала оценивания вопросов для проверки контрольных вопросов обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ**

«Отлично» – получены правильные и аргументированные ответы на все поставленные вопросы.

«Хорошо» – получены весьма правильные ответы на поставленные вопросы, но имеются незначительные замечания.

«Удовлетворительно» - получены не совсем правильные ответы, допущены существенные ошибки; ответ не правильный.

«Неудовлетворительно» - менее 50% - при ответах на поставленные вопросы получены не правильные ответы.

**Шкала оценивания письменных заданий по СРС**

«Отлично» – 85-100 % - получены правильные ответы на все задания.

«Хорошо» – 70-79 % -получены достаточно развернутые ответы на все задания.

«Удовлетворительно» - 50–69 % – получены неполные ответы на все задания.

«Неудовлетворительно» - менее 50% – получены ответы не на все задания.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1 Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Основная литература**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>
<b>Л1.1</b>	Прокушев, Е.Ф.	Внешнеэкономическая деятельность. Учебник	Москва: Экономика, 2016
<b>Л1.2</b>	Сенотрусова, С. В.	Внешнеэкономическая деятельность организации: учебник для вузов / Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544398">https://urait.ru/bcode/544398</a>	М.: Юрайт, 2024. .
<b>Л.1.3</b>	Двалишвили, Л.З.	Правовое регулирование внешнеэкономических связей. Практикум	М.: Юрайт, 2022

**6.1.2 Дополнительная литература**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>
<b>Л.2.1</b>	Аттокурова, Н.С.	Внешнеэкономические связи. Учебник	Бишкек, КРСУ, 2015
<b>Л.2.2</b>	Балабанов, И.Т.	Внешнеэкономические связи. Учебник	М.: Экономика, 2000

**6.1.3. Методические разработки**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>
<b>Л.3.1</b>	Маргалитадзе, О. Н.	Основы мировой экономики и внешнеэкономической деятельности: учебно-методическое пособие	М.: Научный консультант, 2023

<b>6.2 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
Э1	Обзоры мировых товарных рынков	<a href="http://www.cmmarket.ru">www.cmmarket.ru</a>
Э2	Научные статьи и учебные материалы по экономике	<a href="http://www.catback.ru">www.catback.ru</a>
Э3	Экономика и достопримечательности стран мира	<a href="http://www.gecont.ru">www.gecont.ru</a>
Э4	Обзорная информация по мировой экономике	<a href="http://www.ereport.ru">www.ereport.ru</a>
<b>6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии</b>		
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии (лекции, семинарские (практические занятия).	
6.3.1.2	Интерактивные технологии (лекции с использованием слайд - презентаций, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно – профессиональной задачи/ работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций, метод коллективной оценки различных ситуаций по маркетинговым заданиям и задачам и т.д.)	
6.3.1.3	Информационно-образовательные технологии (подготовка и защита докладов с представлением презентаций, выполнение СРС по вопросам согласно темам дисциплины и т.д.).	
6.3.1.4	Подготовка и выполнение самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы.	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения</b>		
6.3.2.1	Библиотечный фонд и электронная библиотечная база КРСУ, Интегрированный научный портал в зоне сети Интернет, включающий базы данных научных изданий и сервисы для информационного обеспечения науки и высшего образования. (Включает РИНЦ – библиографическая база данных публикаций авторов и SCIENCE INDEX – информационно – аналитическая система, позволяющая проводить аналитические и статистические исследования публикационной активности ученых и научных организаций). <b>Режим доступа:</b> <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	
6.3.2.2	Научная электронная библиотека КРСУ. <b>Режим доступа:</b> <a href="http://www.lib.krsu.edu.kg">http://www.lib.krsu.edu.kg</a>	
6.3.2.3	Электронно – библиотечная система «ZNANIUM.COM». <b>Режим доступа:</b> <a href="http://www.znanium.com/">http://www.znanium.com/</a>	
6.3.2.4	Профессиональные базы данных и информационно – справочные системы.	
6.3.2.5	Информационно- правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> )	
6.3.2.6	Международный валютный фонд <a href="http://www.imf.org">http://www.imf.org</a>	
6.3.2.7	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ: <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>	
6.3.2.8	Официальный сайт национального статистического комитета КР: <a href="http://www.stat.kg">http://www.stat.kg</a>	
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
7.1	Лекционную аудиторию вместимостью не менее 50 посадочных мест, оборудованную учебной мебелью, видеопроекторным оборудованием для презентаций и экраном.	
7.2	Аудиторию для проведения семинарских (практических) занятий, оборудованную учебной мебелью, видеопроекторным оборудованием для презентаций и экраном.	
7.3	Библиотеку и читальный зал, оснащенный компьютерной техникой для доступа к базам данных Интернет и электронному каталогу библиотеки КРСУ.	

7.4	Компьютерные классы для всех видов выполнения самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов.
-----	--

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**8.3 Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий:**

Семинар - вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного и воспитательного характера.

Цель такой формы обучения - углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом семинаров является и формирование навыков профессиональной дискуссии. Кроме того, на таких занятиях можно легко проследить, как усвоен материал, какие вопросы и возражения появились у аудитории.

В учебно-воспитательном процессе семинарские занятия выполняют многообразные задачи, в частности:

- стимулируют регулярное изучение программного материала, первоисточников научной литературы;
- закрепляют знания, полученные при прослушивании лекций и во время самостоятельной работы;
- обогащают знаниями благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии, корректируют ранее полученные знания;
- способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения;
- прививают навыки устного выступления по теоретическим вопросам, приучают свободно оперировать понятиями и категориями;
- предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать как самостоятельную работу студентов, так и свою работу.

На семинарских занятиях студенты и преподаватель объединяются в один общий процесс его подготовки и проведения. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Преподаватель составляет рабочий план проведения семинара, в котором отражены следующие вопросы: цель занятия, темы докладов (сообщений) и литература для их подготовки, перечень дополнительных проблемных вопросов, задачи, перечень используемых технических средств обучения.

Важнейшей частью семинарского занятия является обсуждение заданных вопросов по соответствующей теме.

**8.4 Требования для выполнения СРС аудиторной АСР и внеаудиторной ВСР:**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать основную и дополнительную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа студентов проводится на основании компетентного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчетов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.
- для формирования умений: написание письменных контрольных вопросов подготовка к выполнению заданий по дисциплине.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой учебной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы:

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине **«Организация и управление внешнеэкономическими связями»** выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение лабораторных и практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

Для обеспечения самостоятельной работы по дисциплине **«Организация и управление внешнеэкономическими связями»** имеется учебно-методический комплекс по данной дисциплине.

Работа с литературой, другими источниками информации, в том числе электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том

числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности. Само и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами. Решение ситуационных задач используется на семинарском (практическом) и других видах внеаудиторных самостоятельных занятий.

#### Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа (ВСР) - выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных работ; опытно-экспериментальная работа; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы - тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Для проверки академической активности и качества работы студента рабочую тетрадь по СРС - периодически проверяет преподаватель.

### **8.5 Методические указания к выполнению письменной контрольной работы**

Письменная контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области внешнеэкономических связей. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя.

Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, четко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

#### **Создание презентаций**

Презентация -это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов (5-8 слайдов) с использованием программы Microsoft PowerPoint, примерно на 8-10 минут

**Виды шкал оценивания результатов обучения, по дисциплине  
«Организация и управление внешнеэкономическими связями»**

### **Шаблон для целостных схем оценивания:**

85-100 баллов: «Отлично» - Базовый уровень освоения компетенции - студент демонстрирует полное понимание теоретического и практического материала. Все требования, предъявляемые к дисциплине выполнены на высоком уровне.

70-84 балла: «Хорошо» - Пороговый уровень освоения компетенции - студент демонстрирует значительное понимание теоретического и практического материала. Все требования, предъявляемые к дисциплине выполнены, но имеются незначительные замечания.

61-69 баллов: «Удовлетворительно» - Низкий уровень освоения компетенции - студент демонстрирует частичное понимание теоретического и практического материала. Большинство требований, предъявляемых к дисциплине выполнены, но есть существенные ошибки.

0-60 баллов: «Неудовлетворительно» - Нулевой уровень освоения компетенции - студент демонстрирует небольшое понимание теоретического и практического материала. Многие требования, предъявляемые к дисциплине не выполнены.

### **9. Требования для выполнения СРС аудиторной АСР и внеаудиторной ВСР:**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать основную и дополнительную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа студентов проводится на основании компетентного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-

презентаций, подготовка доклада, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: написание письменных контрольных вопросов подготовка к выполнению заданий по дисциплине.

**Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине** на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой учебной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя.

### **Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы студентов (СРС):**

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Мировая экономика (продвинутый уровень)» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение лабораторных и практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

**Для обеспечения самостоятельной работы по дисциплине «Мировая экономика (продвинутый уровень)» имеется учебно-методический комплекс по данной дисциплине.**

Работа с литературой, другими источниками информации, в том числе электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение ситуационных задач используется на семинарском (практическом) и других видах внеаудиторных самостоятельных занятиях.

### **Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы:**

Внеаудиторная самостоятельная работа (ВСП) - выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

**Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:**

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной

литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка докладов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных работ; опытно-экспериментальная работа; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы - тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Для проверки академической активности и качества работы студента рабочую тетрадь по СРС - периодически проверяет преподаватель.

## **1. Методические указания к выполнению письменной контрольной работы**

Письменная контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области геоэкономики. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, четко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

### **Создание презентаций:**

Презентация -это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов (5-8 слайдов) с использованием программы Microsoft PowerPoint, примерно на 8-10 минут

### **8.8 Виды шкал оценивания результатов обучения, по дисциплине «Мировая экономика (продвинутый уровень)»**

#### **1. Шаблон для целостных схем оценивания:**

**85-100 баллов: «Отлично»** - Базовый уровень освоения компетенции - студент демонстрирует полное понимание теоретического и практического материала. Все требования, предъявляемые к дисциплине выполнены на высоком уровне.

**70-84 балла: «Хорошо»** - Пороговый уровень освоения компетенции - студент демонстрирует значительное понимание теоретического и практического материала. Все требования, предъявляемые к дисциплине выполнены, но имеются незначительные замечания.

**61-69 баллов: «Удовлетворительно»** - Низкий уровень освоения компетенции - студент демонстрирует частичное понимание теоретического и практического материала. Большинство требований, предъявляемых к дисциплине выполнены, но есть существенные ошибки.

**0-60 баллов: «Неудовлетворительно»** - Нулевой уровень освоения компетенции - студент демонстрирует небольшое понимание теоретического и практического материала. Многие требования, предъявляемые к дисциплине не выполнены.

### **9. Перечень оценочных средств для текущего контроля знаний, умений обучающихся по учебной дисциплине:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование КОС</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Материалы для представления в ФОС</b>
<b>1</b>	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
<b>2</b>	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу		Перечень вопросов по теме, разделу
<b>3</b>	Тест по теме, разделу	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест по теме, разделу
<b>4</b>	Практические занятия	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач или заданий.	Методические рекомендации по выполнению лабораторно –

			практических занятий
5	Самостоятельная работа (доклад, доклад, сообщение, эссе)	Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы
		Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	
		Доклады; курсовая работа - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	

**Перечень оценочных средств  
для промежуточной аттестации обучающихся  
по учебной дисциплине**

№ п/п	Наименование КОС	Краткая характеристика оценочного средства	Материалы для представления в ФОС
1	Контрольная работа по дисциплине	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач, выполнения заданий определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Вопросы для дифференцированного зачета с оценкой	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Тестовые задания По вариантам

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

## **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ВЭС»**

1. Внешнеэкономический потенциал страны в условиях глобализации
2. Внешнеэкономический комплекс РФ
3. Внешнеэкономический комплекс КР
4. Внешнеэкономическая политика РФ в современных условиях
5. Основные направления внешнеторговой политики КР в рамках членства в ЕАЭС
6. Внешнеинвестиционная политика государства
7. Инвестиционный климат КР: состояние и перспективы развития
8. Внешнеторговая политика США
9. Торговые войны в мировой практике
10. Таможенная политика стран ЕАЭС в современных условиях
11. Сущность и значение Вашингтонского консенсуса
12. Факторы, определяющие развитие ВЭС
13. Современный мировой рынок товаров
14. Мировой рынок услуг: характеристика и направления развития
15. Роль ВТО в современных условиях
16. Сущность и основные этапы заключения внешнеторгового контракта
17. Офшоры – сущность и особенности возникновения
18. Проблема отмывания денег
19. Роль ООН в борьбе с отмыванием денег
20. Свободные экономические зоны и их современная роль

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

### **Тесты:**

- 1) К методам государственного регулирования внешнеторговой деятельности не относятся
  1. меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования
  2. запреты и ограничения внешней торговли услугами и интеллектуальной собственностью
  3. меры социального характера
  4. меры экономического и административного характера, способствующие развитию внешнеторговой деятельности и предусмотренные законом
  
- 2) Регулирование внешнеэкономической деятельности не осуществляется
  1. национальными нормами права
  2. двусторонними соглашениями
  3. региональными соглашениями и многосторонними соглашениями в рамках международных организаций

4. обычаями делового оборота

3) К учредительным документам ВТО не относится

1. ГАТТ-93

2. Марракешская декларация

3. Решение о принятии Соглашения об учреждении ВТО и присоединении к нему

4. Соглашение об учреждении ВТО

4) Решения в ВТО принимаются

1. консенсусом

2. большинством голосов

3. абсолютным большинством голосов

4. относительным большинством голосов

5) УНИДРУА – это

1. Конференция ООН по торговле и развитию

2. Североамериканская ассоциация свободной торговли

3. Комиссия ООН по праву международной торговли

4. Международный институт по унификации частного права

6) ТРИМС – это

1. Генеральное соглашение по торговле услугами

2. Генеральное соглашение по тарифам и торговле

3. Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер

4. Соглашение о торговых аспектах прав на интеллектуальную собственность

7) Меры, направленные на защиту внутреннего рынка от иностранной конкуренции, - это

1. протекционистские меры

2. либеральные меры

3. экономические меры

4. административные меры

8) Квотирование, лицензирование, эмбарго, валютный контроль, административные барьеры - это

1. экономические меры

2. административные меры

3. протекционистские меры

4. либеральные меры

9) Обязательство государства предоставлять государству-партнеру все льготные условия, которые действуют или могут быть введены для любой третьей страны – это режим

1. недискриминации

2. наибольшего благоприятствования

3. взаимности

4. национальный

10) Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную границу – это

1. таможенный тариф

2. таможенная ставка

3. таможенная пошлина

4. таможенная льгота

11) Ставки пошлин, сочетающие как ставки, начисляемые в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров, так и ставки, начисляемые в установленном размере за единицу облагаемых товаров – это

1. адвалорные ставки
2. специфические ставки
3. комбинированные ставки
4. обычные ставки

12) Компенсационные меры применяются в отношении

1. «специфических» субсидий
2. налоговых субсидий
3. экологических субсидий
4. прямых субсидий

13) Классификационные перечни нетарифных мер регулирования разрабатываются

1. каждым государством для внутреннего регулирования
2. на региональном уровне
3. Всемирной торговой организацией
4. Организацией Объединенных Наций

14) Правила ВТО допускают исключения из режима применения тарифных и нетарифных ограничений

1. по соображениям безопасности страны
2. в случае войны
3. в отношении развивающихся стран
4. в отношении развитых стран

15) В соответствии с Соглашением по применению санитарных и фитосанитарных мер государства вправе устанавливать

1. более высокий уровень защиты по сравнению с международными стандартами при условии достаточного обоснования
2. более высокий уровень защиты по сравнению с международными стандартами
3. временные меры без достаточного обоснования
4. временные меры при достаточном обосновании

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

### **Вопросы по дисциплине «Организация и управление ВЭС»:**

1. Понятие и структура ВЭС.
2. Субъекты мирового хозяйства и ВЭС.
3. Основные показатели развития мирового хозяйства и ВЭС.

4. Внешне-экономические отношения (формы).
5. Международное разделение труда (МРТ) – основа международного обмена.
6. Международная экономическая интеграция и ее основные формы.
7. Глобализация хозяйственной жизни как объективная необходимость.
8. Потенциал мировой экономики.
9. Глобальные проблемы мирового хозяйства. Классификация. Экономические аспекты
10. Основные типы государств (группы стран) в мировой экономике и их главные особенности.
11. Показатели развития мировой экономики.
12. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства и глобальные проблемы мирового хозяйства.
13. Европейский союз (ЕС): состояние и перспективы.
14. Транснациональные корпорации (ТНК), их качественные признаки, виды, мотивы возникновения и влияние на мировую экономику.
15. Международные экономические организации и их роль в развитии мирового хозяйства.
16. Всемирная торговая организация (ВТО). Россия и ВТО.
17. Мировой рынок: его сущность и черты. Мировые товарные рынки.
18. Мировые цены и их функции.
19. Понятие международной конкуренции и конкурентоспособности страны.
20. Теория международной торговли. Структура мировой торговли.
21. Ценообразование в международной торговле.
22. Понятие внешней торговли и ее роль в системе международных экономических отношений.
23. Внешнеторговые цены и скидки: виды, характеристика, порядок формирования и использования в международных сделках.
24. Государственное регулирование внешней торговли.
25. Место и роль России в международной торговле.
26. Международная торговля как одна из форм МЭО. Её основные виды и механизмы: роль в современных МЭО.

27. Виды торговой политики: свобода и протекционизм.
28. Ограничения в мировой торговле: тарифы и нетарифные барьеры.
29. Международная торговля услугами. Особенности торговли услугами на мировом рынке.
30. Международная миграция рабочей силы. Россия на международном рынке труда.
31. Международная миграция капитала и ее основные формы.
32. Свободные экономические зоны как фактор развития экономики государства.
33. Основные формы международного научно-технического сотрудничества.
34. Международный рынок технологий и особенности его сегментов.
35. Мировая торговля результатами интеллектуальной деятельности.
36. Международные валютно-финансовые организации и их роль в развитии экономического сотрудничества.
37. Мировая валютная система. Понятие иностранной и национальной валюты. Валютный рынок.
38. Этапы развития валютной системы.
39. Валютная политика. Понятие валютной политики.
40. Международные валютно - расчетные отношения.
41. Платежный баланс. Сущность и содержание платежного баланса.
42. Формы международных расчетов.

#### **Рекомендации по выполнению некоторых видов самостоятельной работы**

Доклад и иные виды работ - краткое изложение (перед аудиторией или в письменной форме) содержания книги, статьи, рассмотрения различных источников информации и т.д.

Выбор темы доклада.

Предлагается преподавателем или выбирается самостоятельно обучаемым.

Поиск информации.

Если обучающемуся выдана только тема доклада, то поиски информации необходимо осуществлять в учебных и справочных источниках, энциклопедиях по основным (ключевым словам).

**Отбор материала.**

Следует выбрать наиболее важный материал, который отображает основные теоретические сведения по тематике доклада. Можно использовать обобщающие таблицы, схемы, диаграммы, графики, рисунки, чертежи и другие иллюстративные материалы.

Отобранный материал следует систематизировать, структурировать, построить в логической последовательности. Для этого необходимо составить план, который включает такие элементы как:

1. Введение.
2. Основная часть (не менее 2 пунктов доклада).
3. Выводы.
4. Приложения (в случае необходимости).
- 5.Список использованной литературы.

#### **Создание доклада и иных видов работ:**

**Во введении** должны быть раскрыты цель и основные задачи данной докладной работы.

**В основной части** должны быть последовательно раскрыты задачи доклада. При этом предлагается в первом пункте представить теоретические моменты по теме доклада. **Во втором пункте** практические моменты по теме доклада (последовательность осуществления действий, форма представления продукта деятельности, графики изменения деятельности).

**В заключении** необходимо продемонстрировать насколько решены поставленные задачи (во введении доклада).

**В приложениях** необходимо представить средства, которые позволяют визуализировать теоретические сведения (рисунки, графики, последовательность действий, фотографии).

Пункт доклада **список использованной литературы** должен содержать информацию об источниках, которые использовались при написании доклада.

**Правила оформления и защиты доклада.** Доклад должен иметь титульную страницу, содержание, изложение основного материала, выводы, приложения (при необходимости), список использованной литературы.

Объем доклада составляет - 7-15 листов печатного текста, согласно следующих параметров: шрифт Times New Roman, 14 кегль, междустрочный интервал - 1,5 см; поля - 1,5 см; левое поле - 2 см.

**Защита доклада** представляет собой краткое, сжатое изложение самых основных положений, интересных и новых фактов, сделанных выводов. Для представления

доклада необходимо подготовить сообщение, доклад продолжительностью до 5 минут.

После представления доклада обучающиеся и преподаватель могут задавать вопросы, которые у них возникли.

**Оценивание доклада.** Оценивается самостоятельная работа по подготовке и защите доклада в пределах 3-5 баллов.

5 баллов - доклад содержит не только теоретические сведения, но и практическую информацию по особенностям выполнения действий, представления продукта деятельности; подготовленный по докладу доклад, раскрывает и теоретические и практические вопросы;

4 балла - доклад содержит и теоретические и практические сведения, однако в докладе представляются только теоретические (практические) сведения

3 балла - доклад представлен теоретической и практической информацией, доклад по докладу не представлен.

2 балла - содержание доклада не соответствует его теме. **СРС Творческие домашние задания** - одна из форм самостоятельной работы обучающихся, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. По данной теме предусмотрено выполнение заданий креативного типа: Составление - составить словарь, кроссворд, викторину и т.д. Изготовление - изготовить видеоролик, презентацию.

#### **Рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету:**

**Изучение многих дисциплин завершается зачетом/ с оценкой дифференцированным зачетом.**

Подготовка к зачету/ дифференцированному зачету включает в себя:

- самостоятельную работу в ходе изучения дисциплины;
- непосредственную подготовку в дни, предшествующие зачету,
- подготовку ответов на вопросы зачета/ дифференцированного зачета.

Основным источником подготовки к зачету/ дифференцированному зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде.

Вопросы к дифференцированному зачету с оценкой приводятся в комплекте оценочных средств по дисциплине.

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

##### **Технологическая карта дисциплины:**

**Дисциплина:** Организация и управление ВЭС;

**Направление/профиль подготовки:** Мировая экономика;

Курс: 4

Количество кредитов: 6

Отчетность: 7 семестр - экзамен; курсовая работа – зачет с оценкой.

Преподаватель: д.э.н., профессор Аттокурова Н.С.

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачет минимум	Зачет макс	График контроля
<b>Модуль 1</b>					
<b>Модуль 1 Теоретические аспекты государственного регулирования</b>	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	3	12	3 неделя
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ.	3	12	
<b>Модуль 2</b>					
<b>Модуль 2 Внешнеэкономическая политика государства</b>	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	3	12	6 неделя
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ. Защита реферативных работ и презентации в формате power point	3	12	
<b>Модуль 3</b>					
<b>Модуль 3 Современный мировой рынок</b>	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	3	12	9 неделя
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ. Защита реферативных работ и презентации в формате power point	3	12	
<b>Модуль 4</b>					

<b>Модуль 4</b> <b>Внешнеторговые сделки: сущность и техника заключения</b>	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	3	12	12 неделя
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ. Защита реферативных работ и презентации в формате power point	3	12	
<b>Модуль 5</b>					
<b>Модуль 5</b> <b>Содержание и порядок выполнения условий Инкотермс и роль внешнеторговых контрактов</b>	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	4	12	15 неделя
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ. Защита реферативных работ и презентации в формате power point	4	12	
<b>Модуль 6</b> <b>Офшоры и СЭЗ в мировой экономике</b>	<b>Модуль 6</b>				
	Текущий контроль	Фронтальный опрос; решение ситуационных задач; СРС – информационно – аналитическая самостоятельная работа по темам семинарских; написание и занятий. Тестирование по пройденному материалу в конце текущего модуля; написание ЭССЕ для части дисциплин. За каждое пропущенное занятие снимается 0,5 баллов; за активность и посещение добавляется за каждое занятие 0,5 баллов.	4	12	
	Рубежный контроль	Письменная работа по вопросам текущего модуля. Утверждение планов написания реферативных работ. Защита реферативных работ и презентации в формате power point	4	10	
<b>Всего за семестр:</b>			<b>40</b>	<b>70</b>	
<b>Промежуточный контроль: экзамен</b>		<b>Письменная работа.</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	18 неделя
<b>Семестровый рейтинг по дисциплине</b>			<b>60</b>	<b>100</b>	



МОО высшего образования Кыргызско-Российский университет имени Первого  
Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина

**Рецензии**

на рабочие программы дисциплин и практик, формирующих ОПК и ПК основной  
профессиональной образовательной программы  
38.03.01 РФ, 580100 КР Экономика  
профиль «Мировая экономика»

**Составители:**

1. Агтокурова Н.С., д.э.н., профессор
2. Асанбекова Ф.Р. к.э.н., доцент
3. Борисенко Н.А., к.э.н., доцент
4. Зорька Е.И. к.э.н., доцент
5. Савин В.Е. д.э.н., профессор
6. Бровко Н. А. д.э.н., профессор
7. Гусева Ю.В. к.э.н., доцент
8. Исраилов М.И. д.э.н., профессор
9. Субачева Л.А. к.э.н., доцент
10. Супатаев К. к.э.н., доцент
11. Хасанова Л.В. к.э.н., доцент
12. Мун В. Г. к.э.н., доцент
13. Комарцова Е.А. ст. преподаватель
14. Койчуманов Т.Д. д.э.н., профессор

**Рецензенты:**

Нуралиева Ч. А. , д.э.н., профессор, каф Бухгалтерского учета, анализа и аудита  
Ташмамбетов Ч. М. Генеральный директор кондитерской Terra Tort

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования 38.03.01 РФ, 580100 КР Экономика профиль «Мировая экономика».

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, имеют четкую структуру и включают все необходимые элементы:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- структуру и содержание дисциплины, структурированные по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;

- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть);
- перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, составлены логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Количество часов по УП
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>			
1	Информационные технологии в экономике	ОПК -5 ОПК-6	180
2	Эконометрика	ОПК –2 ОПК-6	144
3	Базы данных	ОПК- 5 ОПК-6	72
4	Линейная алгебра	ОПК-2	108
5	Математический анализ	ОПК-2	252
6	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК -2	180
7	Микроэкономика	ОПК -1	288
8	Макроэкономика	ОПК -1	288
9	Статистика	ОПК -2	144
10	Бухгалтерский учет	ОПК -4	180
11	Деньги, кредит, банки	ОПК -3	108
12	Менеджмент	ОПК -4	108
13	Маркетинг	ОПК -4	108
14	Налоги и налогообложение	ОПК -3	108
15	Национальная экономика	ОПК -3	108
16	Экономический анализ	ОПК -4	180
17	Мировая экономика	ОПК -3	108
18	Финансы	ОПК -4	180

19	Экономика предприятия	ОПК -4	144
20	Зеленая экономика	ОПК -3	108
21	Торгово-экономические отношения зарубежных стран	ПК -1	128
22	Мировая экономика (продвинутый курс)	ПК -3	160
23	Основы геоэкономики	ПК -3	160
24	Международный маркетинг	ПК -2	192
25	Организация и управление внешнеэкономическими связями	ПК -4	192
26	Международный бизнес	ПК -4	160
27	История мировой экономики	ПК -1	96
28	Международная торговля и сфера услуг	ПК -4	160
29	Маркетинг (продвинутый курс)	ПК -2	128
30	Профессиональный иностранный язык	ПК -4	256
31	Международные экономические организации	ПК -3	96
32	Международная инвестиционная деятельность	ПК -2	128
33	Маркетинг зарубежных стран	ПК -2	128
34	Основы международной рекламы	ПК -3	128
3537	Международная теория доходов	ПК-2	128
36	Налоги и налогообложение во внешнеэкономической деятельности	ПК-2	224
38	Государственное регулирование финансово-экономических систем развивающихся экономик	ПК-4	224
39	Учебная (ознакомительная) практика	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	144
40	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	216
41	Преддипломная практика	ОПК-1,ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5,ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	324

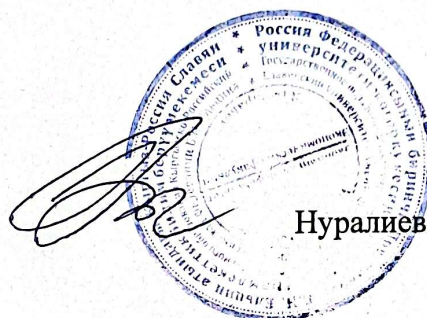
Тематика и содержание видов занятий, формирующих практические навыки, соответствует требованиям к практическому опыту и умениям, обеспечивают освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Объем времени достаточен для усвоения указанного содержания учебного материала. Анализ раздела рабочих программ «Материально-техническая база», позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных программой. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники, изданные в последнее время. Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и

достоверны. Авторами грамотно определены формы и методы контроля, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля. Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать сформированность соответствующих ОПК и ПК. Замечания в целом касаются усиления и более четкого определения отдельных тем СРС, имеющих значение для формирования профессиональных навыков. Представленные рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, являющиеся частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования 38.03.01 РФ и 580100 КР Экономика (профиль Мировая экономика) содержательны, имеет практическую направленность, включают достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся. В целом, указанные выше рабочие программы дисциплин и практик, обеспечивают овладение обучающимися знаний и практических умений и навыков профессиональной деятельности.

**Рецензенты:**

**Внутренний:**

Д.э.н. проф. кафедры Бухучета,  
анализа и аудита



Нуралиева Ч. А.

**Внешний:**

Генеральный директор  
Кондитерской Terra Tort



Ташмамбетов Ч. М.