

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета



Тугельбаева Б.Г.

Информационная безопасность рабочая программа дисциплины (модуля)

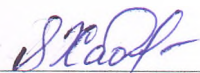
Закреплена за кафедрой	Административного и финансового права	
Учебный план	g40040140_21_1ю фип.rlx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Финансы и право"	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе:		
аудиторные занятия	22	
самостоятельная работа	49,8	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	13			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22,2	22,2	22,2	22,2
Сам. работа	49,8	49,8	49,8	49,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Якубова Хадижат Магомедовна

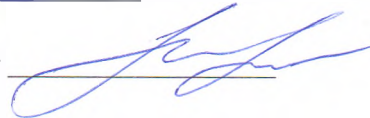


Рецензент(ы):

Начальник Управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов КР Журсунбеков Саламат Журсунбекович



Кандидат юридических наук, доцент, Фудашкин Виталий Анатольевич



Рабочая программа дисциплины

Информационная безопасность

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Финансы и право"

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

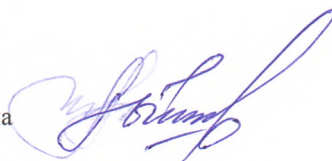
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Административного и финансового права

Протокол от 26.08.21 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент, Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
07 09 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 1 09 2022 г. № 1
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Председатель УМС
30 06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 27 06 2023 г. № 10
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Председатель УМС
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Председатель УМС
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Информационная безопасность» является ознакомление обучающихся с комплексом проблем информационной безопасности экономических систем и направлений деятельности, построения и функционирования совокупности правовых, организационных и технических процессов, обеспечивающих информационную безопасность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Правовое регулирование банковских операций и сделок
2.1.2	Правовое регулирование экономической безопасности
2.1.3	Правовые основы государственной службы финансовой разведки
2.1.4	Теория государства
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Превентивные меры по противодействию отмывания преступных доходов и финансирования терроризма в банковской сфере
2.2.2	Актуальные вопросы выпуска и обращения криптовалюты и цифровых активов
2.2.3	Правовые основы аудиторской деятельности
2.2.4	Международное таможенное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь, профессионально осуществлять консультирование по вопросам финансов и права	
Знать:	
Уровень 1	Содержание норм материального и процессуального права в области обеспечения информационной безопасности; Содержание нормативных требований в области обеспечения информационной безопасности; Способы, виды, стадии применения правовых актов в области обеспечения информационной безопасности.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать нормы материального и процессуального права в области обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности; Анализировать стадии принятия правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; Применять правовые теории, понятия категории в области обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками работы с нормами процессуального и материального права в области обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности Навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов в области обеспечения информационной безопасности навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в области обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	базовые понятия (информация как объект правового регулирования, принципы защиты информации, методы правового регулирования и др.)
3.1.2	функции, права и обязанности, особенности правового статуса субъектов правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности, особых правовых режимов информации сложившиеся проблемы в сфере информационной безопасности.
3.2	Уметь:
3.2.1	уметь использовать понятийный аппарат для описания правовых отношений в сфере информационной безопасности КР и РФ
3.2.2	уметь искать, собирать и анализировать правовую информацию, связанную с особенностями правового статуса субъектов правоотношений в сфере информационной безопасности, особых правовых режимов информации по законодательству Кыргызской Республики, Российской Федерации

3.2.3	выявить проблемные ситуации в сфере информационной безопасности, в теории и на практике с предложением своих конструктивных предложений и путей решения этих проблем
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками обобщения и формализации правовой информации в информационной сфере методикой научного исследования при анализе нормативно-правового акта в информационной сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. полг.	Примечание
	Раздел 1. Защищаемая информация.			ПКЗ				
1.1	Угрозы информационной безопасности /Лек/	4	2	ПКЗ	Л1.2Л2.1 Э2 Э3			
1.2	Информационная безопасность /Пр/	4	2	ПКЗ	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.3	Угрозы информационной безопасности /Ср/	4	17,6	ПКЗ	Л1.2Л2.1 Э1 Э3			
	Раздел 2. Защита информации							
2.1	Особые правовые режимы информации /Лек/	4	2	ПКЗ	Л1.2Л2.1 Э1 Э3			
2.2	Режим государственных секретов /Пр/	4	4	ПКЗ	Л1.2Л2.1			
2.3	Режим коммерческой тайны /Пр/	4	4	ПКЗ	Л1.2Л2.1	2		Дискуссия
2.4	Режим служебной тайны /Пр/	4	2	ПКЗ	Л1.2Л2.1			
2.5	Особые правовые режимы информации /Ср/	4	14	ПКЗ	Л1.2Л2.1 Э1 Э2			
2.6	Обеспечение информационной	4	6	ПКЗ	Л1.2Л2.1	6	2	"Мозговой штурм"
2.7	Обеспечение информационной безопасности в различных сферах общественной жизни	4	18	ПКЗ	Л1.2Л2.1 Э2 Э3			
2.8	/КрТО/	4	0,2	ПКЗ	Л1.2Л2.1			
2.9	ЗачетСОц	4	0,2	ПКЗ	Л1.2Л2.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для уровня обученности "Знать"

1. Законодательство в области информационной безопасности.
2. Понятие информационной безопасности.
3. Защищаемая информация: понятие, виды.
4. Понятие документа, его признаки.
5. Электронный документ и способы его защиты.
6. Понятие информационной среды.
7. Несанкционированный доступ к информации.
8. Утечка информации.
9. Угрозы информации
10. Засекречивание информации
11. Принципы засекречивания информации.
12. Рассекречивание информации.
13. Правовые режим информации и его разновидности.
14. Режим государственной тайны
15. Режим коммерческой тайны.
16. Режим банковской тайны.
17. Защита информации: понятие, цели.
18. Государственная политика информационной безопасности.
19. Международный информационный обмен.
21. Государственная политика Кыргызской Республики и Российской Федерации в области информационной безопасности.
22. Общие сведения о юридической ответственности за нарушения законодательства в информационной сфере.
23. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
24. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

<p>25. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.</p> <p>Вопросы для уровня обученности "Уметь"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять процесс сбора информации необходимой для решения задач в области обеспечения информационной безопасности 2. Выполнять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения задач в области обеспечения информационной безопасности. 3. Системно исследовать данные для построения системы защиты информации в различных экономических системах. 4. Применять нормативно-правовую базу в области государственной тайны и информационной безопасности. 5. Соблюдать требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности. 6. Применять порядок отнесения сведений к государственной тайне и обеспечивать соблюдение режима секретности. 7. Юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы информационным ресурсам. 8. Применять познания в области материального и процессуального права в области привлечения лиц к административной, гражданской, уголовной ответственности. <p>Вопросы для уровня обученности "Владеть"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Навыками работы с действующим законодательством в области государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения режима секретности. 2. Навыками применения в профессиональной деятельности требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения и соблюдения режима секретности. 3. Навыками выявления несоблюдения персоналом требований правовых актов в области защиты коммерческой тайны. 4. Навыками выявления несоблюдения персоналом требований правовых актов в области защиты банковской тайны. 5. Навыками выявления несоблюдения персоналом требований правовых актов в области защиты служебной тайны. 6. Навыками выявления несоблюдения персоналом требований правовых актов в области защиты персональных данных. 7. Способами и средствами сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения задач в области обеспечения информационной безопасности 8. Приемами анализа информационных ресурсов с целью выявления угроз
5.2. Темы курсовых работ (проектов)
Не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств
<p>Тематика рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы обеспечения информационной безопасности. 2. Информационная безопасность: основные цели и методы ее обеспечения. 3. Правовые основы и направления защиты информации. 4. Организационно-правовые способы охраны и защиты информации. 5. Защита общества и государства от вредной информации. 6. Особые правовые режимы информации. 7. Обеспечение информационной безопасности в различных сферах общественной жизни. 8. Защита интеллектуальной собственности. 9. Государственная политика информационной безопасности. 10. Преступления в сфере компьютерной информации. 11. Ответственность за правонарушения в информационной сфере. 12. Международное сотрудничество в сфере информационной безопасности. <p>Тема презентаций "Обеспечение безопасности в различных сферах общественной жизни" (на выбор: в банковской сфере, в сфере государственного управления, в сфере гражданско-правовых отношений и др.)</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
<p>Реферат</p> <p>Презентация</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Морозов А.В.	Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 : учебник для магистров и аспирантов	Ай Пи Эр Медиа 2021
ЛП.2	Арзуманян, А. Б.	Арзуманян, А. Б. Международные стандарты правовой защиты информации и информационных технологий : учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-9275-3546-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107955.html
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шиверский А.	Информационная безопасность общества. Учебное пособие	Саратов: Идеал 2020
Л2.2	Копылов А.	Информационное право. Учебник для Вузов	Москва: Норма 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Нормативно-правовая база Министерства юстиции	www.minjust.gov.kg
Э2	Информационная система "Эдвайзер"	www.adviser.kg
Э3	Официальный сайт Кабинета Министров КР	www.gov.kg
Э4	Электронная библиотека "IPR-books"	http://www.iprbookshop.ru/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Необходимые технические средства обучения: компьютерное и мультимедийное оборудование.	
6.3.1.2	Традиционные образовательные технологии: практические занятия в форме обсуждения актуальных проблем информационной безопасности	
6.3.1.3	Работы в малых группах (составление аналитических отчетов).	
6.3.1.4	Игровая форма проведения занятий.	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Нормативно-правовая база Министерства юстиции	
6.3.2.2	Информационная система "Эдвайзер"	
6.3.2.3	Информационная система "Параграф"	
6.3.2.4	Электронная библиотека	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническое обеспечение для проведения лекционных и семинарских занятий, а также самостоятельной работы студента составляют аудитории, которые расположены по адресу г.Бишкек, проспект Чуй 42, корпус 7	
7.2	Аудитория 511 оснащена переносным мультимедийным комплексом: проектор, ноутбук с доступом к сети Интернет.	
7.3	Аудитория 504 для СРС – читальный зал библиотеки для студентов и компьютерный класс для студентов, подключенных к сети Интернет, с доступом к электронной библиотеке университета.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.
 Рекомендации по организации самостоятельной работы магистра:
 1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:
 Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 1 час в неделю.
 Изучение практического материала, а именно нормативно-правовых актов в сфере информационной безопасности - 1 час в неделю.
 Подготовка к практическому занятию - 2 часа.
 2. Рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами. Для более эффективного закрепления знаний по курсу "Информационная безопасность" настоятельно рекомендуется систематически работать с нормативно-правовыми актами в информационной сфере, которые можно изучить в соответствующих информационно-правовых электронных ресурсах, указанных в РПД.
 3. Советы по подготовке к рубежным и промежуточным контролям
 Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается рекомендуемая литература. Рекомендуется кроме заучивания материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины.
 При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определение всех понятий, проанализировать нормативно-правовые акты.

Рекомендации по написанию реферата и доклада.

Особое внимание следует обратить на правильное оформление работы. Рефераты (доклады) оформляются на стандартных листах бумаги формата А4. Размер шрифта — 14, гарнитура шрифта — Times New Roman, межстрочный интервал — полоторный, абзац — 1,25 см (5 знаков), нумерация страниц — сквозная. При этом соблюдаются следующие размеры полей: левое — 35 мм, правое — 15 мм, верхнее и нижнее — не менее 20 мм.

Работа должна иметь титульный лист, в верхней части которого указывается наименование вуза, а под ним — полное название кафедры. В центре титульного листа указывается слово «Реферат» либо «Доклад» и название работы, в нижнем правом углу —

Ф.И.О. магистранта, номер группы, номер курса и тема задания. Тема реферата (доклада) должна раскрываться в соответствии с содержанием (планом), который выносится на вторую страницу реферата (доклада). План определяет логику изложения материала. Анализ рекомендуемой литературы позволит магистранту определить, какие именно аспекты проблемы будут им рассматриваться в реферате (докладе) и в какой последовательности.

Введение, обосновывающее актуальность рассматриваемой проблемы, должно предварять основное содержание реферата (доклада).

Основную часть реферата (доклада) необходимо структурировать в виде глав и параграфов. Объем разделов реферата (доклада) — глав и параграфов — должен быть соразмерным, так, недопустимо рассматривать проблему в одном параграфе на двух страницах, а в другом — на десяти.

В основной части реферата (доклада) должны содержаться ссылки на источники: нормативно-правовые акты, учебную литературу, монографии, статьи, материалы исследований и судебные обзоры. Недопустимы ссылки на Интернет-сайты без указания автора. Заключение является обязательным итоговым разделом реферата (доклада). В нем делаются выводы относительно тех положений, которые рассматривались в реферате.

В конце реферата (доклада) следует привести список используемой литературы. Список литературы должен начинаться с нормативных актов. Прочие источники даются в алфавитном порядке. Библиографическое описание источника: Автор(ы). — Название книги. — Место издания. — Название издательства. — Год издания; Автор(ы). — Название статьи. — Название журнала (газеты). — Год издания. — Номер.

Иностранские публикации помещаются после перечня источников, изданных на русском языке. В конце списка указываются электронные средства массовой информации с указанием названия материала. Список литературы должен иметь общую нумерацию.

В данной дисциплине используются следующие интерактивные методы: Проблемная лекция, Групповая дискуссия и Мозговой штурм.

Проблемная лекция- на этой лекции новое знание вводится через проблемность ситуации, вопроса или задачи. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения и анализа традиционных и современных точек зрения.

Групповая дискуссия - диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию. Необходимым условием развертывания продуктивной дискуссии являются личные знания, которые приобретаются студентами на лекциях и в самостоятельной работе. Важно научить студентов культуре общения и взаимодействия. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы "мозгового штурма". В данном случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются.

Процесс подготовки студентов к семинарскому занятию

1.Подготовку необходимо начинать заранее (5-10 дней).

2.Подобрать литературу и определить источники знаний для самостоятельного изучения.

3.Выполнять опережающие индивидуальные или групповые задания творческого характера.

4.Подготовка докладов и сообщений

Также при подготовке к семинарскому занятию преподавателем ведущий семинар должен периодически использовать интерактивные методы ведения занятий.

Презентация. В рамках задания предусмотрена индивидуальная или командная презентация по двум разделам дисциплины. Магистранты должны выбрать одну из предложенных тем презентации, в которой должны быть освещены проблемные аспекты отдельных тем финансового права предусмотренных тематикой презентаций. Представленная презентация должна обязательно включать изучение всех требуемых критериев. При оценивании презентации принимается во внимание как содержательная часть презентации – ее информативность, методологическая точность и выдержанность, отсутствие когнитивных и орфографических ошибок, так и форма презентации – удачное использование шаблонов, элементы собственного дизайна и т.п. Немаловажное значение для оценки презентации имеет ее устное представление на модуле. Время на изложение не более 15 минут. Проверая презентацию, преподаватель оценивает не только полученные студентом знания по предмету, но и самостоятельность его мышления, владение логическим аппаратом, навыки работы с источниками, умение правильно оформлять научный текст. Презентация оценивается максимально в 20 баллов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Технологическая карта дисциплины «Информационная безопасность»

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1 Защищаемая информация.	Текущий контроль	Текущий контроль Активность, посещаемость, СРС	8	15	28
	Рубежный контроль	Рубежный контроль Реферат	12	20	
Модуль 2 Обеспечение защиты информации	Текущий контроль	Текущий контроль Активность, посещаемость, СРС	8	15	32
	Рубежный контроль	Рубежный контроль Презентация	12	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
		100
1	Знание и понимание теоретического материала	0-30
2	Анализ и оценка информации	0-30
3	Построение суждений	0-30
4	Оформление работы	0-10

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
На оценку «отлично»		85-100
1	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, выполнена задача заинтересовать читателя	
2	Деление текста на введение, основную часть и заключение	
	В основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис	
	Заключение содержит выводы, логично вытекающее из содержания основной части	
	Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи	
	Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены	
	При защите реферата демонстрирует полное понимание проблемы и для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком.	
На оценку «хорошо»		75-84
1	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя	
2	В основной части логично, связно, но не достаточно полно доказывается выдвинутый тезис	
3	Заключение содержит выводы, логично вытекающее из содержания основной части	
4	Уместно используются разнообразные средства связи	
5	При защите реферата демонстрирует понимание проблемы и для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком	
На оценку «удовлетворительно»		60-74
1	Во введении тезис сформулирован не четко и не вполне соответствует теме реферата	
2	В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно	
3	Заключенные выводы не полностью соответствуют содержанию основной части	
4	Недостаточно или, наоборот, избыточно используются разнообразные средства связи	
5	При защите реферата демонстрирует не полное понимание проблемы и язык работы в целом не соответствует уровню соответствующего курса	
На оценку «неудовлетворительно»		40-59
	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме реферата	
	Деление текста на введение, основную часть и заключение	

	В основной части нет логичного последовательного раскрытия темы	
	Выводы не вытекают из основной части	
	Средства связи не обеспечивают связность изложения материала	
	Отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение	
	При защите реферата демонстрирует полное непонимание проблемы и язык работы можно оценить, как «примитивный»	
	Работа написана не по теме	менее 40

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
ПРЕЗЕНТАЦИЯ		50
1	Титульный лист с заголовком	0-10
2	Дизайн слайдов и использование дополнительных эффектов (смена слайдов, звук, графики)	0-10
	Текст презентации написан коротко, хорошо и сформированные идеи ясно изложены и структурированы	0-10
	Слайды представлены в логической последовательности	0-10
	Слайды распечатаны в формате заметок	0-10
ДОКЛАД		50
1	Правильность и точность речи во время защиты	0-20
2	Широта кругозора (ответы на вопросы)	0-20
3	Выполнение регламента	0-10

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ (ЭКЗАМЕН/ЗАЧЕТ)

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
1	Вопрос 1	0-100
2	Вопрос 2	0-100
3	Вопрос 3	0-100

Оценивается каждый вопрос билета:

«85-100%»

- глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.

«75-84%»

- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы;

- четкое изложение учебного материала.

«60-74%»

- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся;
- демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе;
- не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.

« менее 60%»

- не знание материала темы или раздела;
- при ответе возникают серьезные ошибки.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Информационная безопасность», реализуемую по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция» (Магистерская программа «Финансы и право») ГОУ ВПО «Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина»

Учебная дисциплина «Информационная безопасность» представляет собой курс, в ходе изучения которого у студентов формируются профессиональные компетенции, установленные требованиями:

- ФГОС ВО РФ (магистратура) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11. 2020г. № 1451;

ГОС ВПО КР (магистратура) по направлению подготовки 530500 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 года №1578/1.

Цели освоения дисциплины, указанные в рабочей программе (РПД), соотносятся с общими целями ОПОП ВО, включая её виды и вытекают из объектов профессиональной деятельности выпускника. В РПД достаточно полно представлено описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками). Указаны требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины, по каждой из формируемых компетенций. Также отмечены междисциплинарные связи с другими теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами ОПОП ВО.

Тематический план изучения дисциплины «Информационная безопасность», образовательные технологии, фонды оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы, а также материально-техническое обеспечение способствуют планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленных в качестве целей и задач рабочей программы.

Необходимо также отметить достоинства РПД и авторские разработки. Так, в содержание дисциплины включены темы с учетом запросов работодателей, а также темы, которые раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как обеспечение информационной безопасности, правовые проблемы, связанные со сложностью регулирования процессов цифровизации и др. В частности, для Кыргызской Республики наиболее востребованными являются знания, умения и навыки, которые формируются посредством изучения таких тем, как: «Защита информации», «Несанкционированный доступ к информации», «Утечка информации», «Угрозы информационной безопасности», при этом в ходе учебного процесса и внеаудиторной работы предусмотрено использование инновационных образовательных технологий.

Рецензируемая РПД «Информационная безопасность» представлена в полном объеме на официальном сайте кафедры «Административного и финансового права», формирует необходимые профессиональные компетенции, соответствующие нормативным требованиям ФГОС ВО РФ и ГОС ВПО КР. В этой связи, данная РПД может быть рекомендована для применения в учебном процессе по направлению «Юриспруденция» в Кыргызско-Российском Славянском университете им. Б.Н. Ельцина

Рецензент, начальник Управления
правовой поддержки Государственной
налоговой службы
при Министерстве финансов КР

Журсунбеков Саламат Журсунбекович

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу магистратуры
по дисциплине «Информационная безопасность»
(Магистерская программа «Финансы и право»).

Программа подготовлена на кафедре Административного и финансового права юридического факультета КРСУ Якубовой Х.М.

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и включает в себя все необходимые разделы - цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре основной образовательной программы, общую трудоемкость дисциплины, результаты обучения представлены формируемыми компетенциями, образовательные технологии, виды оценочных средств, содержание дисциплины и учебно-тематический план, перечень практических навыков учебно-методическое, информационное и материальное обеспечение дисциплины.

Рабочая программа рассчитана на 72 часа, в том числе: обязательная аудиторная нагрузка обучающегося составляет 22 часов, самостоятельная работа обучающихся - 49,8 часа.

Итоговый контроль установлен в форме зачета с оценкой по завершению цикла.

Рабочая программа содержит список обязательной и дополнительной литературы.

Предоставленную рабочую программу можно рекомендовать как программу обучения магистрантов, по дисциплине «Информационная безопасность» на юридическом факультете КРСУ.

Кандидат юридических наук,
доцент кафедры «Гражданского
права и процесса»

Фудашкин Виталий Анатольевич.