

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Тугельбаева Б.Г.

30 июня 2023 г.

Адвокатура

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного процесса и криминалистики**

Учебный план б40030130_23_1 ю.plx
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

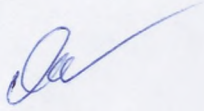
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 8
аудиторные занятия	46	
самостоятельная работа	61,8	

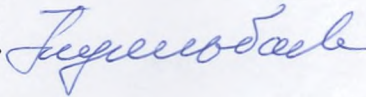
Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	46	46	46	46
Контактная работа	46,2	46,2	46,2	46,2
Сам. работа	61,8	61,8	61,8	61,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
преподаватель **Осадчая А.И.**



Рецензент(ы):
д.ю.н., профессор **Тугельбаева Б.Г.**



Рабочая программа дисциплины
Адвокатура

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по
направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.06.2023 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 10.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.
Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор **Шамурзаев Т.Т.**



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Уголовного процесса и криминалистики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор Шамурзаев Т.Т.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины «Адвокатуры» являются: формирование у студентов комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития адвокатуры, организационных основах и принципах деятельности адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности; обеспечение системного усвоения обучающимися знаний об адвокатской деятельности, содержанием которой является квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе, лицами получившими статус адвоката.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Криминология
2.1.2	Право и процедуры по делам о правонарушениях
2.1.3	Предпринимательское право
2.1.4	Прокурорский надзор
2.1.5	Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)
2.1.6	Криминалистика
2.1.7	Семейное право
2.1.8	Муниципальное право
2.1.9	Уголовно-исполнительное право
2.1.10	Уголовный процесс (Уголовное процессуальное право)
2.1.11	Гражданское право
2.1.12	Земельное право
2.1.13	Уголовное право
2.1.14	Административно-процедурное право
2.1.15	Основы критического мышления
2.1.16	Ознакомительная практика
2.1.17	Конституционное право
2.1.18	Трудовое право
2.1.19	Административное право
2.1.20	Правоохранительные органы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Правоприменительная практика
2.2.4	Предупреждение домашнего насилия
2.2.5	Юридическая психология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способность обеспечивать соблюдение законодательства и в точном соответствии с ним принимать решение и совершать юридические действия

Знать:	
Уровень 1	- содержание основных профессиональных обязанностей адвоката; нормы профессиональной этики адвоката;
Уровень 2	- правила применения нормативных правовых актов, связанных с адвокатской деятельностью, а также способы реализации содержащихся в них норм материального и процессуального права;
Уровень 3	- правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций в профессиональной деятельности адвоката.
Уметь:	
Уровень 1	- применять положения законодательства в сфере адвокатской деятельности к конкретной ситуации, возникающей в деятельности адвоката;
Уровень 2	- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, отнесенным к профессиональной сфере адвоката;

Уровень 3	- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в процессе осуществления адвокатской деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками работы с правовыми актами, применяемыми в адвокатской деятельности;
Уровень 2	- навыками разрешения возникающих правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отдельные вопросы, связанные с осуществлением адвокатской деятельности, принятием необходимых мер защиты прав адвокатов;
Уровень 3	- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в процессе деятельности адвоката.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- содержание основных профессиональных обязанностей адвоката; нормы профессиональной этики адвоката;
3.1.2	- правила применения нормативных правовых актов, связанных с адвокатской деятельностью, а также способы реализации содержащихся в них норм материального и процессуального права;
3.1.3	- правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций в профессиональной деятельности адвоката;
3.1.4	- правовые основы организации адвокатуры и адвокатской деятельности КР.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять положения законодательства в сфере адвокатской деятельности к конкретной ситуации, возникающей в деятельности адвоката;
3.2.2	- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, отнесенным к профессиональной сфере адвоката;
3.2.3	- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в процессе осуществления адвокатской деятельности;
3.2.7	- применять этические нормы адвоката применительно к конкретным фактическим обстоятельствам (фабуле дела).
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками работы с правовыми актами, применяемыми в адвокатской деятельности;
3.3.2	- навыками разрешения возникающих правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отдельные вопросы, связанные с осуществлением адвокатской деятельности, принятием необходимых мер защиты прав адвокатов;
3.3.3	- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в процессе деятельности адвоката.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Правовые основы адвокатуры и адвокатской деятельности							
1.1	Понятие, задачи, формы адвокатуры и ее деятельность /Лек/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.2	Понятие, задачи, формы адвокатуры и ее деятельность /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

1.3	Понятие, задачи, формы адвокатуры и ее деятельность /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.4	История возникновения и развития отечественной и зарубежной адвокатуры /Лек/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.5	История возникновения и развития отечественной и зарубежной адвокатуры /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.6	История возникновения и развития отечественной и зарубежной адвокатуры /Ср/	8	3,8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.7	Статус адвоката в КР: порядок и условия получения, прекращения, приостановления /Лек/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.8	Статус адвоката в КР: порядок и условия получения, прекращения, приостановления /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.9	Статус адвоката в КР: порядок и условия получения, прекращения, приостановления /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.10	Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в КР /Лек/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.11	Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в КР /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
1.12	Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в КР /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
	Раздел 2. Направления деятельности адвоката							
2.1	Деятельность адвоката в уголовном, гражданском, конституционном, исполнительном производстве /Лек/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.2	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве /Пр/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

2.3	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве /Ср/	8	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.4	Участие защитника в доказывании по уголовным делам /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.5	Участие защитника в доказывании по уголовным делам /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.6	Допрос: понятие, виды, правила проведения /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	2		Составление плана допроса
2.7	Допрос: понятие, виды, правила проведения /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.8	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.9	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве /Ср/	8	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.10	Деятельность адвоката в производстве по делам о правонарушениях /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.11	Деятельность адвоката в производстве по делам о правонарушениях /Ср/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.12	Адвокат в иных видах производства /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.13	Адвокат в иных видах производства /Ср/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.14	Консультирование как вид адвокатской деятельности /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.15	Консультирование как вид адвокатской деятельности /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

2.16	Этика адвоката /Лек/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.17	Этика адвоката /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.18	Этика адвоката /Ср/	8	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.19	Основы ораторского искусства адвоката /Пр/	8	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	2	2	Ролевая игра (подготовка речи)
2.20	Основы ораторского искусства адвоката /Ср/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.21	Адвокатура в зарубежных странах /Пр/	8	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.22	Адвокатура в зарубежных странах /Ср/	8	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.23	Консультация /КрТО/	8	0,2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			
2.24	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	8		ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

См. Приложение №1

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств

См. Приложение №2

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Подготовка реферата.
 2. Тестовые задания.
- Шкала оценивания см. Приложение № 3

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Вступ. ст. О.Е. Кутафина; Под общ ред. И.Л. Трунова	Адвокатская деятельность и адвокатура в России. Введение в специальность. Ч. 1: Учебник	Москва .: Эксмо 2006
Л1.2	А.Х. Махиева, С.А. Сгибнева	Основы судебной адвокатуры: Учебно-методическое пособие	2012
Л1.3	Нурмаганбет Е.Т.	Процессуальные основы деятельности адвоката-защитника на предварительном расследовании по уголовному делу: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук	Бишкек 2012
Л1.4	Пилипенко Юрий Сергеевич, Кучерена Анатолий Григорьевич, Володина Светлана Игоревна	Адвокатура: Учебник	Проспект 2016
Л1.5	Джалгасынова Г.Д., Калыбаева А.А., Рогожина П.Н.	Юридический практикум: Учебно-методическое пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2015
Л1.6	Седлова Е.В.	Организация адвокатуры и адвокатской деятельности [Электронный ресурс] : : Учебное пособие	Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России) 2015
Л1.7	Смоленский М.Б.	Адвокатская деятельность и адвокатура в России [Электронный ресурс] :: курс адвокатского права	Феникс 2015
Л1.8	Г. Б. Мирзоев,	Адвокатура в России. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»: Учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА 2020г.
Л1.9	И.Л. Трунов	Адвокатская деятельность и адвокатура в России: Учебное пособие	Юрайт 2020
Л1.10	Власов А.А.	Адвокатура. : Учебник и практикум.	2017

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов. Практические занятия чаще всего проводятся непосредственно в аудиториях юридического факультета КРСУ.
6.3.1.2	
6.3.1.3	Инновационные образовательные технологии – занятия, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся занятия в зале судебного заседания, находящегося на юридическом факультете КРСУ. Кроме того это практические занятия, при проведении которых используется методика мозгового штурма.
6.3.1.4	
6.3.1.5	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, а также для ознакомления с интернет-источниками, видео материалами по соответствующему разделу. Подготовка преподавателем лекций-презентаций.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Нормативно-правовые акты, международные документы и судебные акты http://cbd.minjust.gov.kg/
6.3.2.2	Электронная Библиотека http://www.iprbookshop.ru
6.3.2.3	Судебные акты, судебная практика www.sot.kg

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:
7.2	- аудитории корпуса № 7 юридического факультета, оборудованные для работы с видео и презентационной техникой (ауд.501, 503, 508);
7.3	- мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, ноутбук);
7.4	- обеспечение доступа к основным коммуникациям связи: обеспечение доступа к электросети, наличие доступа для проводного подключения к сети Интернет;
7.5	- офисное оборудование (компьютеры, принтеры, копировальный аппарат, рабочие места для ППС);

7.6	- доступ к информационно-правовым системам «Токтом».
7.7	- библиотечный фонд юридического факультета, вуза;
7.8	-электронная библиотека (ауд.504).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины см. Приложение №4.

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность).
 2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
 3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины.
- К подготовке к текущему и рубежному контролю студенту нужно подойти за неделю до их проведения, допуск к промежуточному контролю строится исходя из сдачи всех текущих и рубежных мероприятий. Темы раздела и баллы отражаются в технологической карте, с которым он знакомится с началом учебного процесса.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют научно-педагогическому работнику. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые согласны на те оценки, в соответствии с которыми они набрали в течение семестра соответствующие баллы за текущий и рубежный контроли. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы, поставленные преподавателем.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

При построении практического занятия преподаватели придерживаются следующего общего ориентировочного плана:

- 1) Организационный этап занятия:
 - а) переключка;
 - б) ознакомление студентов с целями и вопросами занятия;
 - в) мотивация темы данного практического занятия;
 - г) определение темы и вопросов следующего практического задания;
- 2) Опрос студентов по представленной теме и вопросам рабочей программы дисциплины, дискуссия по проблемам права.
- 3) Подведение итогов практического занятия: выводы и определение вопросов, оставленных на самостоятельное изучение.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Самостоятельная работа студента по освоению дисциплины состоит из изучения соответствующих разделов, представленные определенной тематикой рабочей программы дисциплины. СР строится на повторении лекционного материала, состоящего в обзоре конспекта лекции по пройденной теме, при необходимости ведения собственного конспекта, заключающегося в изложении ответов на поставленные вопросы. Существует необходимость в использовании различной литературы, обеспечивающие изучение данной дисциплины, включая при необходимости интернет ресурсы. Студент должен иметь в виду, что не все темы изучаются в рамках практических занятий, следовательно требуется самостоятельная работа по углубленному изучению дисциплины.

2. Дисциплина «Адвокатура» строится на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин с 1 -4 курсы, поэтому при выполнении определенного задания, стоит вспомнить и нормы данных отраслей права.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Самостоятельная работа студента, включающая самые разнообразные формы и методы, предполагает, кроме всего прочего, и работу над рефератом. Рефераты пишутся студентами, практически, по всем дисциплинам. Но, к сожалению, часто представляемые к рассмотрению рефераты не в полной мере отвечают требованиям, предъявляемым к этому виду самостоятельной работы

Среди наиболее распространенных недостатков

- отсутствие четкой структуры,
- неопределенность в постановке задач,
- чрезмерно высокая степень компилятивности,
- небрежное или неправильное оформление,
- отсутствие справочно-библиографического аппарата.

В современной литературе довольно четко сформулировано значение понятия «реферат». Термин «реферат» имеет латинские корни (лат. refero) и в дословном переводе означает «передаю, докладываю, сообщаю».

Реферат - это не сочинение, а обзор публикаций, доступных по заданной теме. Реферат отвечает на вопрос: «Какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нём?». Еще М.В.Ломоносов говорил, что цель рефератов - в том, «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях».

В учебном процессе реферат понимается как краткое изложение в письменном виде или в форме устного сообщения содержания книги, учения, научной проблемы, результатов научных исследований, а также документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему.

Реферат - одна из форм интерпретации исходного материала или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Цель написания рефератов - получение нового знания в ходе самостоятельного исследования, реферат не предполагает изложения самостоятельных научных результатов. Его задача - обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов почерпнутых из литературы.

Таким образом, слово «реферат» имеет 2 значения:

- краткое изложение реферируемой научной работы, книги, статьи;
- сообщение на заданную тему, сделанное на основе краткого обзора литературы и других источников.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- информативность изложения;
- объективность, неискажённое фиксирование всех положений первичного текста;
- точность в передаче информации;
- полнота отображения основных элементов содержания;
- доступность восприятия текста реферата как по содержанию, так и по форме;
- соблюдение единого стиля;
- корректность в оценке материала;
- изложение в логической последовательности;
- использование точного, литературного языка.

Специфика реферата:

- в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- в нём дается ответ на вопрос, что нового, существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.
- Реферат не должен отражать субъективных взглядов на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме.

Виды рефератов

В педагогической и методической литературе по организации творчества педагогов и студентов представлено несколько классификаций рефератов.

Единым требованием ко всем видам является то, что реферат не должен отражать субъективных взглядов на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Реферат-конспект содержит в обобщённом виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения.

Реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу.

Реферат-доклад даёт анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Учебные рефераты. Цель учебных рефератов - научить студентов работать эффективно. Эффективность — это не объём, а максимум результата при минимуме затрат сил и времени. К сожалению, в последние годы в связи с компьютеризацией учебного процесса участились случаи сдачи рефератов, взятых из Интернета в готовом виде. Тем самым студенты обкрадывают сами себя, свои знания, поскольку они не научатся самому главному - работать с литературой.

Творческий реферат

Сегодня при устройстве на престижную работу у соискателей также могут требовать предоставления реферата по теме, которой занимается фирма. Это особенно важно, когда на работу устраивается молодой человек. У специалистов со стажем можно запросить отчёт о результатах их прошлых лет, резюме или рекомендации, а у молодого человека, только что окончившего учебное заведение, ничего этого нет. С помощью реферата можно выяснить, насколько работник знаком видом деятельности, о которой будет идти речь в реферате. При этом учитывается не только широта и глубина знаний, но и оперативность работ. А эти навыки можно приобрести при написании учебных рефератов.

Творческие рефераты - самый интересный вид рефератов, потому что поводом для их написания может стать знакомство с интересной статьей в журнале, сообщении по телевидению, интересная книга. Оперативно выполняя рефераты «для себя», можно постоянно пополнять коллекцию, и вы постоянно будете в состоянии готовности к выступлению на конференциях.

Этапы работы над рефератом

В организационном плане написание реферата есть процесс, распределенный во времени по этапам.

Первый этап – выбор темы.

Она не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы (до 15 страниц) не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо поинтересоваться, насколько она освещена в имеющейся научной литературе. Для этого существуют тематические каталоги библиотек и библиографические указатели литературы. Информацию о литературе можно также почерпнуть из справочно-библиографического аппарата (ссылок) изданий посвященных данной теме.

Выбор темы, конечно, должен быть осознанным, то есть, прежде всего, должен отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем или руководителем работы, который может и должен оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

Второй этап- подборка литературы и работа с ней

Выбрав тему, необходимо изучить соответствующую литературу: книги, брошюры, журнальные и газетные статьи.

Для выбора литературы студенты могут воспользоваться любой библиотекой: своей, КГЮА, городской, областной, Интернет источниками, энциклопедиями, словарями, справочниками.

При изучении источника или книги целесообразно делать соответствующие выписки. Лучше делать их на отдельных листах бумаги и с одной стороны листа.

Не следует забывать и о записях полных библиографических сведений об изучаемой книге, которые необходимы для правильного оформления списка литературы.

Третий этап - Составление плана написания реферата

Реферат пишется по определенному плану. Первоначальный план обычно рекомендуется преподавателем. Однако при изучении соответствующей литературы этот вариант плана уточняется и совершенствуется.

План - это логическая основа реферата. От правильного его составления зависит структура и логическая связь его частей. Имея предварительный план, студент обращается к библиографии, прибегая к помощи библиографического каталога. Когда в достаточной степени накоплен материал, можно приниматься за систематизацию материала, отразив в плане все основные части реферата.

Четвертый этап – написание реферата по его структуре.

Работу рекомендуется сначала писать на черновике, на одной стороне листа с полями слева, чтобы при необходимости можно было делать текстовые вставки на полях или на оборотной стороне листа. Автору нужно следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию параграфа.

Написав черновую рукопись, нужно отредактировать весь написанный текст. Приступать к редактированию работы лучше спустя 2-3 дня. Взглянув на написанный текст новым взглядом, легче увидеть свои ошибки и выбрать путь для улучшения содержания работы. Черновой вариант рукописи должен быть переписан на белом, лучше набрать на компьютере.

Излагать материал в реферате рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры.

Имеются жесткие требования порядку изложения материала реферата. Он должен иметь следующую структуру:

I. Введение

II. Основная часть (2/3 от всего объема).

III. Заключение.

IV. Список литературы.

V. Приложение (необязательная часть).

Введение

Во введении должна быть обоснована актуальность темы, сформулированы цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, а также должно быть указано, с использованием каких материалов выполнена работа - дается краткая характеристика использованной литературы с точки зрения полноты освещения в ней избранной вами темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть

В основной части работы необходимо достаточно полно и убедительно раскрыть все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними и последовательность перехода от одного к другому. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

В этой части автор реферативного сочинения решает задачи, поставленные во введении. Основная часть должна включать в себя развитие научных представлений о проблеме. Целесообразно показать связь проблемы с современной действительностью. Кроме того, она должна содержать собственное мнение студента и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на соответствующие факты.

Основная часть может быть разбита на параграфы (разделы), которые должны располагаться последовательно, логически.

Письменная обработка полученных знаний зачастую бывает трудным делом. Не расстраивайтесь, если у вас что-то не получается «сразу». Вернитесь к работе через какое-то время. Главное в письменном изложении, чтобы вас поняли.

Постарайтесь разобраться в сути работ, поставьте себя на место читателя, который видит работу впервые.

Обратите внимание на логичность изложения материала, на связь между параграфами (разделами) и частями работы. Выводы необходимо делать в каждом параграфе и главе.

Заключение

Заключение подводит итог работы.

Оно должно содержать основные выводы автора по решению проблем, поставленных в основной части реферата. Заключение может содержать и предложения по дальнейшей научной разработке вопроса. Оно должно быть четким и кратким. По объему не должно превышать введение (1-2 страницы).

Список литературы и источников

Каждый источник указывается строго в соответствии с его наименованием в алфавитном порядке и нумеруется.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материал, который по разным причинам не приведен в основном тексте работы: заимствованные из литературы или самостоятельно составленные автором реферата таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, именной, тематический или географический указатель, словарь терминов, фотографии, ксерокопии, рисунки.

Страницы приложения продолжают сквозную нумерацию реферата. Само приложение нумеруется арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

Четвертый этап - оформление реферата

Реферат должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст (рукописный или в компьютерном исполнении) - разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок. Работа выполняется на вертикально расположенных листах. Все страницы реферата, исключая титульный лист, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется вверху в центре страницы.

Объем реферата в среднем 5 - 15 страниц формата А4 (210 x 297 мм), набранных на компьютере и заполненных с одной (лицевой) стороны. В рукописном варианте количество страниц самостоятельно определяется автором работы пропорционально указанной норме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько

времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные. На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ «ЗНАТЬ»:

1. Право граждан на квалифицированную юридическую помощь
2. Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и их значение
3. Правовые основы деятельности адвокатуры
4. Цели и задачи адвокатуры
5. Принципы деятельности адвокатуры
6. Виды адвокатской деятельности
7. Понятие «адвокат»
8. Права, обязанности и полномочия адвоката
9. Приобретение статуса адвоката
10. Приостановление статуса адвоката
11. Прекращение статуса адвоката
12. Статус помощника адвоката
13. Организационные формы адвокатских образований
14. Органы управления адвокатурой в КР
15. Оказание адвокатом юридической помощи (по соглашению, по назначению и бесплатно)
16. Процессуальный статус адвоката в уголовном судопроизводстве
17. Процессуальные роли адвоката в уголовном процессе: адвокат-защитник, адвокат-представитель, участие адвоката без приобретения процессуального статуса
18. Вступление защитника в уголовный процесс: приглашение, назначение, замена, отказ от защитника и его отвод
19. Обязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве
20. Участие адвоката на стадии следствия
21. Способы участия защитника в доказывании
22. Ходатайство об участии в следственных действиях
23. Участие адвоката при проведении предварительного слушания
24. Участие адвоката в судебном разбирательстве
25. Участие адвоката в прениях сторон. Право на реплику.
26. Участие адвоката в апелляционной и кассационной инстанции
27. Участие адвоката по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
28. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных
29. Тактика защиты адвоката в уголовном процессе
30. Понятие и значение представительства в гражданском процессе
31. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе
32. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве
33. Участие адвоката в апелляционном и кассационном производстве по гражданским делам
34. Тактика защиты адвоката в гражданском процессе
35. Адвокат в процессе производства по делам о правонарушениях
36. Особенности участия адвоката в рассмотрении дел в Конституционном Суде КР (особенности конституционного судопроизводства, деятельность адвоката)
37. Участие адвоката в административном судопроизводстве
38. Участие адвоката в третейском суде (особенности третейского суда, подготовка дела адвокатом, адвокат в судебном разбирательстве)

39. Участие адвоката в исполнительном производстве (особенности исполнительного производства, виды и формы деятельности адвоката)
40. Этические основы профессиональной деятельности адвоката. Понятие и содержание адвокатской этики
41. Принципы адвокатской этики
42. Общие этические правила адвокатской деятельности адвоката
43. Адвокатская тайна
44. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов.
45. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.
46. Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм
47. Адвокатура в США
48. Адвокатура в Германии
49. Адвокатура во Франции
50. Адвокатура в Великобритании

ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧЕННОСТИ «УМЕТЬ» И «ВЛАДЕТЬ»:

1. Гр. Асанбеков уже несколько лет занимает должность заведующего отделом взаимодействия с правоохранительными органами и противодействию коррупции мэрии г. Бишкек. Однако, после долгих размышлений, он решил, что желает заниматься адвокатской деятельностью, после чего обратился с заявлением о допуске к сдаче экзамена для получения лицензии на право занятия адвокатской деятельностью. Имеет высшее юридическое образование, юридический стаж два года, является дееспособным, гражданин КР, судимости не имеет.

Может ли гр. Асанбеков получить лицензию на право занятия адвокатской деятельностью? Куда ему необходимо обратиться с заявлением? Какие действия он должен

2. Гражданин Марков Я. С. в 2013 году получил диплом о высшем юридическом образовании и устроился на работу в качестве помощника адвоката. Через 3 года он решил приобрести статус адвоката. Вправе ли он претендовать на получение статуса адвоката? *Куда ему следует обратиться с заявлением о присвоении статуса адвоката?*

3. Будучи студентом 3 курса заочной формы обучения юридического вуза, Пантелеев устроился на работу в компанию в качестве юрисконсульта. Через два года он получил диплом о высшем юридическом образовании и обратился с заявлением о получении лицензии на право занятия адвокатской деятельностью. *Может ли он быть допущен к сдаче квалификационного экзамена?*

4. Гр. Изотов в 2017 году был лишен лицензии за неоднократное нарушение норм Закона КР «Об адвокатуре КР и адвокатской деятельности». В январе 2023 года он решил вновь приобрести статус адвоката. *Может ли гр. Изотов получить лицензию на право занятия адвокатской деятельностью?*

5. Гр. Иминов решением квалификационной комиссии был допущен до сдачи квалификационного экзамена, который проходил в виде тестирования. Тестирование

проводилось при использовании компьютерного оборудования и состояло из 110 вопросов. Претендент успешно ответил на 70 вопросов. *Какое решение должна принять квалификационная комиссия? Получит ли гр. Иминов статус адвоката?*

6. Гр. Мамаев долгое время занимал должность следователя УВД Первомайского района г.Бишкек. Однако, 22 мая 2022 г. он был уволен из органов внутренних дел в связи с совершением дисциплинарного проступка. После увольнения он решил заниматься адвокатской деятельностью и подал необходимые документы для получения лицензии. *Вправе ли г. Мамаев получить лицензию для осуществления адвокатской деятельности?*

7. Гр. Марисова в 2020 г. успешно окончила юридический факультет. После этого два года проработала в университете в качестве преподавателя дисциплины «Муниципальное право». Является гражданкой Кыргызской Республики. *Вправе ли гр. Марисова получить лицензию на занятие адвокатской деятельностью?*

8. Адвокат Асанов по делу о разделе совместно нажитого имущества между супругами Ивановыми представлял интересы гр. Иванова. Однако, после того как суд первой инстанции вынес решение, адвокат Асанов взял на себя обязательство представлять интересы его супруги гр. Ивановой в суде апелляционной инстанции по этому-же делу. *Вправе ли адвокат Асанов осуществлять вышеуказанные действия? Ответ обоснуйте.*

9. Адвокат Моисеев после успешного представления интересов своего доверителя в суде получил гонорар в размере 3 млн руб. и решил уйти отпуск на 1 год, в период которого намеревался совершить кругосветное путешествие. *Вправе ли он обратиться с заявлением о приостановлении статуса адвоката на период нахождения в отпуске? Свой ответ обоснуйте.*

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО
МЕРОПРИЯТИЯ №1:**

1. Согласно законодательству Кыргызской Республики адвокат – это:

- А) Гражданин Кыргызской Республики, получивший в установленном Законом порядке статус адвоката и имеющий право на занятие адвокатской деятельностью
- Б) Гражданин Кыргызской Республики, получивший в установленном Законом порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью и являющийся членом Адвокатуры
- В) Гражданин Кыргызской Республики, вступивший в установленном Законом порядке в членство Адвокатуры Кыргызской Республики
- Г) Гражданин Кыргызской Республики, успешно сдавший квалификационный экзамен в Министерстве юстиции Кыргызской Республики

2. Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен...

- А) допускается к его повторной сдаче не ранее чем через год
- Б) допускается к его повторной сдаче не ранее чем через три месяца
- В) к повторной сдаче экзамена не допускается
- Г) допускается к его повторной сдаче не ранее чем через шесть месяцев

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО
МЕРОПРИЯТИЯ №2:**

1. Какая из мер не относится к мерам дисциплинарной ответственности адвоката?

- 1) замечание
- 2) предупреждение
- 3) денежное взыскание
- 4) выговор
- 5) исключение из членства Адвокатуры Кыргызской Республики
- 6) приостановление действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью
- 7) прекращение действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью

2. Комиссия по этике Адвокатуры формируется сроком на...

- А) 5 лет
- Б) 3 года
- В) один год
- Г) 2 года

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО
МЕРОПРИЯТИЯ №3:**

- 1. Конституционные основы адвокатуры и ее роль в становлении правового государства и укреплении гражданского общества
- 2. Адвокатура и государство — взаимодействие в обеспечении прав и свобод граждан

3. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности
4. Адвокатский ордер: понятие, сущность, назначение, порядок получения, отличие от доверенности
5. Адвокатское расследование: правовые основы, способы проведения, типы свидетелей и тактика их опроса, полученные доказательства и их значение
6. Адвокат в международных судах
7. Современные проблемы адвокатуры КР и способы их решения
8. Адвокатура в Англии: опыт организации и деятельности, что можно позаимствовать КР
9. Адвокатура в Германии: опыт организации и деятельности, что можно позаимствовать КР
10. Адвокатура в США: опыт организации и деятельности: что можно позаимствовать КР
11. Адвокатура во Франции: опыт организации и деятельности: что можно позаимствовать КР

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА

Наименование показателя	Отметка в баллах
ФОРМА	5
Деление текста на введение, основную часть и заключение	0-3
Логичный и понятный переход от одной части к другой, а также внутри частей	0-2
СОДЕРЖАНИЕ	5
Соответствие теме	0-2
Наличие основной темы (тезиса) в вводной части и обращенность вводной части к читателю	0-1
Развитие темы (тезиса) в основной части (раскрытие основных положений через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами и т.д.)	0-1
Наличие выводов, соответствующих теме и содержанию основной части	0-1
ДОКЛАД	5
Правильность и точность речи во время защиты	0-2
Широта кругозора (ответы на вопросы)	0-2
Выполнение регламента	0-1
Всего баллов (15 баллов)	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Всего тестовые задания содержат 15 вопросов, за каждый правильный ответ студент получает 1 балл

Оценка в баллах	Оценка по традиционной системе
15-13	Отлично
12-10	Хорошо
9-7	Удовлетворительно
6-1	Неудовлетворительно
Количество вопросов	15
Всего	Сумма баллов – 15 баллов

Технологическая карта дисциплины

Дисциплина: Адвокатура

Направление/ профиль: Юриспруденция

Курс/ семестр: 4 курс 8 семестр

Вид контроля: Зачёт с оценкой

Название модулей, согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Правовые основы адвокатуры и адвокатской деятельности.	Текущий контроль	Посещение лекций Посещение практических занятий Активность на занятиях	5	8	8
	Рубежный контроль	Тест	8	15	
Модуль 2					
Модуль 2. Направления деятельности адвоката.	Текущий контроль	Посещение лекций Посещение практических занятий Активность на занятиях	6	8	12
	Рубежный контроль	Тест	8	16	
Модуль 3					
Модуль 3. Правовые основы адвокатуры и адвокатской деятельности. Направления деятельности адвоката.	Текущий контроль	Посещение лекций Посещение практических занятий Активность на занятиях	5	8	14
	Рубежный контроль	Реферат	8	15	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	