

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
Имени первого Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина



**Преддипломная практика  
Аннотация дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой: «Мировая экономика»

Учебный план: Ucheb\_plan\_38.03.01 25 \_\_ 3э \_\_ мэ. plx .28.06.2025.pdf

Направление подготовки 580100 - КР, 38.03.01 - РФ «Экономика».

Профиль «Мировая экономика»

Квалификация: бакалавр.

Форма обучения: очная.

Общая трудоемкость: 9 ЗЕТ.

Часов по учебному плану: 324

в том числе:

аудиторные занятия 0


самостоятельная работа 312.

Виды контроля в семестрах:  
8 семестр; зачет с оценкой

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (Курс; семестр на курсе)	8 (4.8)		Итого	
	УП	РПД		
Неделя	6			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Контактная работа в период теоретического обучения	12	12	12	12
В том числе практической подготовки	312	312	321	312
Контактная работа	12	12	12	12
СРС	312	312	312	312
Итого ауд.	324	324	324	324

Программу составил(и):  
Абдынасыров У.Т., д.э.н., профессор, зав. кафедрой мировой экономики



Рабочая программа дисциплины:

Разработана в соответствии с ФГОС ВПО 3++:  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
38.03.01 ЭКОНОМИКА (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТ).

Утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г.  
№ 954

составлена на основании учебных планов:  
Ucheb\_plan\_38.03.01\_MEiMEO\_2025\_30.06.2025.pdf

Направление 38.03.01 Экономика Профиль «Мировая экономика»

Утвержденного ученым советом вуза от 29 08 2025 г. протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Мировой экономики**

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. №  
Срок действия программы: 2025-2028 уч. год  
Зав. кафедрой д.э.н., профессор Абдынасыров У.Т.

**Визирование РПД за исполнение в очередном учебном году**

Председатель УМС

*Миркина И.П.*

28 10 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024–2025 учебном году на заседании кафедры  
Мировой экономики

Протокол от 26 10 2024 г. № 1  
Зав. кафедрой Аittoкурова Н. С., д.э.н., проф.

Председатель УМС

*Миркина И.П.*

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025–2026 учебном году на заседании кафедры  
Мировой экономики

Протокол от 13 от 30.06 2025г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абдьясыров У.Т., д.э.н.,  
проф.

Председатель УМС

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026–2027 учебном году на заседании кафедры  
Мировой экономики

Протокол от 126082025 2026 г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой Абдьясыров У.Т., д.э.н.,  
проф.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1</b>	<b>Целью–преддипломной практики является</b> - закрепление полученных знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки, формирование практических навыков самостоятельной работы, а также использование теоретических и методических основ изученных дисциплин для решения комплексных задач в области развития субъектов национальных и зарубежных рынков
<b>1.2 ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.2.1</b>	- приобретение способности самостоятельного представления о специфике работы базовых предприятий или организаций;
<b>1.2.2</b>	- закрепление знаний основных положений вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда;
<b>1.2.3</b>	- закрепление знаний основных положений вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда;
<b>1.2.4</b>	- ознакомление с основным содержанием нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятий и организаций;

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>Цикл (раздел) ОПОП – Б2.О.03 (Пд)</b>	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.1.1</b>	<b>Микроэкономика Б1.Р.16</b>
<b>2.1.2</b>	<b>Макроэкономика Б1.0.17</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
<b>2.2.1</b>	<b>Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Б2.В.01 (П)</b>

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p><b>УК-1</b> – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p><b>Знать; Уровень 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методики поиска, сбора информации;</li> <li>-отечественные и зарубежные источники информации в сфере своей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь; Уровень 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методики поиска, сбора и обработки информационных источников;</li> <li>-осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных информационных источников литературы.</li> </ul> <p><b>Владеть; Уровень 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора, поиска информации через различные источники библиографических данных и сайтов;</li> <li>- навыками критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul>	

**УК-2** - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**Знать; Уровень 1:**

- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач.
- основные методы оценки разных способов решения поставленных задач.

**Владеть; Уровень 1:**

- оптимальными способами при выборе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- навыками адаптации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с учетом правовых норм в условиях ограничений ресурсной базы.

**УК - 3** – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:

**Знать; Уровень 1:**

- основные организационные правила и методы работы в команде;
- общие методы самоконтроля, саморазвития, самодисциплины и самообучения.

**Уметь; Уровень 1:**

- распределять, планировать и контролировать продуктивно свое учебное время;
- использовать методы саморегуляции, саморазвития и самоконтроля.

**Владеть; Уровень 1:**

- основными методами управления собственными ресурсами;
- навыками организационных мероприятий и достижения поставленных задач.

**УК -4** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) Межкультурное взаимодействие.

**Знать; Уровень 1:**

- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках;
- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

**Уметь; Уровень 1:**

- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методах и навыках делового общения;
- применять полученные знания на кыргызском, русском и иностранных языках.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности;
- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на кыргызском, русском и иностранных языках.

**УК -6** - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни:

**Знать; Уровень 1:**

- основные приемы эффективного управления собственным временем;
- основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из профессиональных навыков;

**Уметь; Уровень 1:**

- планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками управления собственным временем;
- технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;
- методиками саморазвития и самообразования.

**УК-8** - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды.

**Знать; Уровень 1:**

- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.

**Уметь; Уровень 1:**

- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;
- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.

**Владеть; Уровень 1:**

- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;
- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

**УК-9** - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

**Знать; Уровень 1:**

- теоретические знания о психофизических особенностях развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностях их обучения и воспитания, особенностях применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

**Уметь; Уровень 1:**

- планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.

**УК-10** - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Гражданская позиция.

**Знать; Уровень 1:**

- положения об основных документах, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности;
- об источниках финансирования, принципах планирования экономической деятельности и критериях оценки затрат и обоснованности экономических решений.

**Уметь; Уровень 1:**

- применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей;
- использовать финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски.

**Владеть; Уровень 1:**

-обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.

**УК-11-** способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

**Знать; Уровень 1:**

- основные понятия и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.

**Уметь; Уровень 1:**

- выявлять и давать оценку проявлениям экстремизма, терроризма коррупционного поведения и содействует его пресечению.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. С уважением относится к праву и закону.

**ОПК-1-**способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Знать; Уровень 1:**

- основы стандартных профессиональных задач и применять их в условиях информационных коммуникаций;

- базу основных библиографических ссылок и применять их с учетом современных технологий.

**Уметь; Уровень 1:**

- решать ситуационные задачи с применением информационных источников;

-применять свою профессиональную деятельность на основе полученных теоретических и практических навыков.

**Владеть; Уровень 1:**

- методами сбора, обработки информационной базы с учетом технологических коммуникационных навыков;

- основами учета информационных техник и технологий.

**ОПК -2 -** способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Знать; Уровень 1:**

- основы теории, источники информации, необходимые для анализа деятельности и решения поставленных управленческих задач;

- способы сбора, обработки и анализа экономических и статистических данных для решения управленческих задач.

**Уметь; Уровень 1:**

- использовать современные методы обработки и анализа данных в зависимости от поставленных задач для решений профессиональных навыков;

-применять современные информационные технологии для решения экономических задач.

**Владеть; Уровень 1:**

- современными специализированными программами и базами данных;

- анализом данных, которые характеризуют деятельность субъектов на мировом рынке.

**ОПК – 3 -** способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы:

**Знать; Уровень 1:**

-основные подходы разработки и обоснования организационно – управленческих задач;

- теоретические основы для анализа экономических данных в соответствии с поставленными задачами.

**Уметь; Уровень 1:**

- анализировать экономические и общемировые тенденции статистических данных;
- обрабатывать, рассчитывать и обосновывать полученные результаты.

**Владеть; Уровень 1:**

- основными методами и механизмами обследования и реализации организационных и иных решений в сложившихся ситуациях;
- умением проанализировать экономические данные с учетом конечных результатов и выводов.

**ОПК - 4** - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность:

**Знать; Уровень 1:**

- основные способы определения рыночных возможностей, а также основные виды и разделы бизнес – плана;
- понятие, сущность предпринимательской деятельности, а также основные виды стратегий.

**Уметь; Уровень 1:**

- анализировать и интерпретировать рыночную информацию и использовать ее для обработки бизнес – планов;
- оценивать эффективность создания новых направлений и стратегий в предпринимательской и иной деятельности.

**Владеть; Уровень 1:**

- основными методами и инструментами разработки и обоснования бизнес – планов;
- методами обоснования и принятия ключевых предпринимательских решений, навыками и методами разработки и реализации конкурентоспособных стратегий.

**ОПК - 5** - способен работать с программным обеспечением общего, специального назначения и моделирования экономических объектов:

**Знать; Уровень 1:**

- типы программных структур управления предприятий и организаций как основных объектов рынка;
- назначение и функции программных подразделений предприятий и организаций.

**Уметь; Уровень 1:**

- использовать нормативные программные документы в экономической и производственной деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

**Владеть; Уровень 1:**

- методами программного оформления отчетов по результатам проведенных работ и исследований;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

**ОПК – 6** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**Знать; Уровень 1:**

- современные принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач;
- способы и принципы работы информационных технологий, базы данных для решения задач и целей в профессиональной деятельности.

**Уметь; Уровень 1:**

- работать в системе современных информационных технологий с применением источников Интернета и библиографических источников информации;
- использовать свои теоретические знания в практической профессиональной деятельности в области современных информационных источников.

**Владеть; Уровень 1:**

- способностью применять все навыки информационной грамотности и использование всех профессиональных навыков;
- навыками и знаниями в области информационных технологий с использованием современных источников и базы данных.

**ПК-1** - способен применять знания (на промежуточном уровне) по мировой экономике при решении ситуационных и профессиональных задач.

**Знать; Уровень 1:**

- особенности характеристик предприятий, фирм и организаций в условиях развития мировой экономики;
- основные направления развития стран в мировой экономике и их классификацию.

**Уметь; Уровень 1:**

- эффективно разрабатывать и применять экономические инструменты на мировых и глобальных рынках.
- анализировать основные показатели эффективности работы предприятий и организаций на мировом рынке в условиях возрастающей конкуренции.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками формирования предложений по совершенствованию политики предприятий на мировом рынке товаров и сферы услуг.
- навыками формирования предложений по совершенствованию политики и стратегий по завоеванию зарубежных рынков.

**ПК -2** - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

**Знать; Уровень 1:**

- экономико-математические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- способность к сбору и предварительной обработке данных.

**Уметь:**

- применять разнообразные методы анализа взаимосвязанных общемировых процессов;
- способность применять разнообразные методы анализа взаимосвязанных социально - экономических явлений или процессов в мировом аспекте.

**Владеть:**

- способность применять особые виды моделей для решения задач практической и теоретической направленности;
- способность к аналитическому исследованию, обработке больших массивов данных и системному анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Владеть; Уровень 1:**

- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- способностью к системному подходу для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

**ПК-3** - способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

**Знать; Уровень 1:**

- основные экономические проблемы и сравнивать различные теории на макро и микро уровнях;

- различные инструментальные средства для обработки экономических данных и осуществлять анализ полученных результатов.
- теоретические основы различных экономических процессов на макро и микро уровнях.

**Уметь; Уровень 1:**

- сформулировать и обосновать выводы по полученным результатам расчетов на макро и микро уровнях;
- получать на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

**Владеть; Уровень 1:**

- навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

**ПК-4** - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

**Знать; Уровень 1:**

- современные экономические и финансовые средства для решения аналитических и исследовательских задач в профессиональной деятельности;
- основные информационные технологии для решения экономических и исследовательских задач.

**Уметь; Уровень 1:**

- использовать специализированные информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач;
- применять разнообразные методы анализа взаимосвязанных экономических явлений или процессов.

**Владеть; Уровень 1:**

- применять особые виды моделей для решения экономических задач практической и экспериментальной мировой экономики;
- Способность проводить финансовые и экономические расчеты.

**Знать:**

Уровень 1	- функции, задачи, обязанности сотрудников всех уровней;
Уровень 2	- типы организационных структур управления предприятий и организаций;
Уровень 3	- назначение и функции основных подразделений предприятий и организаций;

**Уметь:**

Уровень 1	- использовать нормативные правовые документы в экономической и производственной деятельности;
Уровень 2	- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
Уровень 3	- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	- методами грамотного оформления отчетов по результатам проведенных работ и исследований;
Уровень 2	- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
Уровень 3	- способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.1.1</b>	- особенности формирования организационной структуры предприятий и организаций;
<b>3.1.2.</b>	- подходы и методы проведения анализа внешней среды коммерческой организации;
<b>3.1.3.</b>	- социальную значимость своей будущей профессии – экономист в области мировой экономики;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
<b>3.2.1.</b>	- определять существующие недостатки в организационной структуре управления предприятия или организации, а также формулировать предложения по их устранению;
<b>3.2.2.</b>	- логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь;
<b>3.2.3.</b>	- работать с коллегами в коллективе;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
<b>3.3.1.</b>	- навыками решения практических задач в рамках выбранного направления обучения;
<b>3.1.2.</b>	- способами анализа социально значимых экономических проблем и процессов;
<b>3.1.3.</b>	- основными методами и средствами получения, хранения, переработки экономической и статистической информации;