

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



УТВЕРЖДАЮ

декан факультета

2024 г.

Основы социально-психологического тренинга рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Психологии**

Учебный план **b37030130_24_1 псих.plx**
Направление 37.03.01 - РФ, 530300 - КР Психология

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **96**

в том числе:

аудиторные занятия **64**

самостоятельная работа **31,9**

Виды контроля в семестрах:

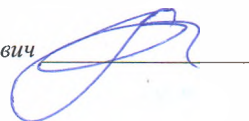
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	56	56	56	56
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,1	64,1	64,1	64,1
Сам. работа	31,9	31,9	31,9	31,9
Итого	96	96	96	96

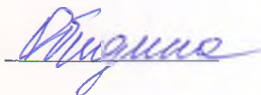
Программу составил(и):

кандидат психологический наук, доцент кафедры, Мазуркевич Андрей Викторович



Рецензент(ы):

к.м.н., доцент, Обидина Ольга Константиновна



Рабочая программа дисциплины

Основы социально-психологического тренинга

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

составлена на основании учебного плана:

Направление 37.03.01 - РФ, 530300 - КР Психология

утвержденного учёным советом вуза от _____ протокол № _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Психологии

Протокол от 29.10.2024 г. № 2

Срок действия программы: 20242028 уч.г.

Зав. кафедрой Адыкулов А.А.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

1 октября 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Психологии**

Протокол от 30 сентября 2025 г. № 1
Зав. кафедрой Адыкулов А.А.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **Психологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Адыкулов А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **Психологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Адыкулов А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **Психологии**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Адыкулов А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	курс «Основы социально-психологического тренинга» направлен на овладение навыками эффективного взаимодействия в группе и умениями организации такого взаимодействия.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Психология общения
2.1.2	Основы психологии общения
2.1.3	Общая психология
2.1.4	Психология развития и возрастная психология
2.1.5	Психология малой группы
2.1.6	Социальная психология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы психотерапии и психокоррекции
2.2.2	Психология управления
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Консультирование по проблемам развития ребенка в семье
2.2.6	Психологическое сопровождение лиц пожилого возраста
2.2.7	Психологическая супервизия
2.2.8	Профессиональная диагностика (оценка и аттестация) персонала
2.2.9	Организационная психология
2.2.10	Диагностика и коррекция детско-родительских отношений
2.2.11	Методологические основы кадровой психодиагностики и аттестации персонала

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5: Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знание основных технологий, этапов и содержания конкретных форм психологической помощи профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Способен определять желаемые цели при реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, включая позитивные изменения социального поведения клиента(ов) с учетом их отнесенности к различным формам психологической помощи.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует навыки использования различных психологических средств, методов, технологий и приемов, связанных с реализацией конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения или организаций.
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	задачи, виды социально-психологического тренинга;
3.1.2	проблемы, относящиеся к взаимодействию людей в группе;
3.1.3	структуру тренинга различной направленности;
3.1.4	традиционные виды тренинговых упражнений и их назначение;
3.1.5	принципы и методику проведения коммуникативного тренинга.
3.2	Уметь:
3.2.1	выбирать для использования приёмы, наиболее адекватные ситуации и целям тренинга;
3.2.2	грамотно использовать различные виды тренинга (сенситивности, личностного роста, креативности и др.) для решения профессиональных задач;

3.2.3	провести методически грамотно тренинговое занятие;
3.2.4	анализировать поведение участников тренинга.
3.3	Владеть:
3.3.1	системой знаний в области социально-психологического тренинга;
3.3.2	навыками общения в ходе тренинговых занятий;
3.3.3	методом тренинга как средством профессионального самосовершенствования;
3.3.4	навыками психической саморегуляции;
3.3.5	навыками самостоятельного проектирования, проведения и анализа тренинговых занятий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические основы проведения социально-психологических тренингов							
1.1	Общие основы организации и проведения психологического тренинга /Лек/	5	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1			Лекция с использованием приемов дискуссии
1.2	Виды и формы социально-психологического тренинга. Групповая динамика. /Лек/	5	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.6Л3.1			Лекция с использованием приемов дискуссии
1.3	Основные направления тренинговой работы /Лек/	5	2	ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1	2		Лекция с использованием приемов дискуссии
1.4	Нормы и правила тренинговой работы. Руководство группой. /Лек/	5	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1			Лекция с использованием приемов дискуссии
1.5	социально-психологический тренинг коммуникативной компетентности /Пр/	5	16	ОПК-5	Л1.4Л2.1 Л2.4Л3.1	4		Анализ конкретных ситуаций. Работа в малых группах. Устный опрос Подготовка презентации по выбранной теме
1.6	текущий контроль знаний/конспектов /КрТО/	5	0,1					
	Раздел 2. Базовые направления в социально-психологической тренинговой работе							

2.1	гештальт-направления тренинговой работы /Пр/	5	12	ОПК-5	Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1			Анализ конкретных ситуаций. Работа в малых группах. Устный опрос Подготовка презентации по выбранной теме
2.2	Социально-психологический тренинг групповой сплочённости /Пр/	5	12	ОПК-5	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1			Анализ конкретных ситуаций. Работа в малых группах. Устный опрос Подготовка презентации по выбранной теме
2.3	основные идеи и методические приемы гештальт-направления тренинговой работы /Ср/	5	6,1					
2.4	основные идеи и методические приемы тренинга групповой сплоченности /Ср/	5	6					
Раздел 3. Формы и виды психологического воздействия при работе в группе.								
3.1	дискуссия как метод социально-психологического тренинга /Пр/	5	8	ОПК-5	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1			Анализ конкретных ситуаций. Работа в малых группах. Устный опрос Подготовка презентации по выбранной теме
3.2	игровые методы как инструментальный социально-психологического тренинга /Пр/	5	8	ОПК-5	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1			Анализ конкретных ситуаций. Работа в малых группах. Устный опрос Подготовка презентации по выбранной теме
3.3	метод дискуссии в тренинговой работе /Ср/	5	8,8					
3.4	игра и её применение в тренинговой работе /Ср/	5	11					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

текущий контроль:

1. Активное социально-психологическое обучение: понятие, цели, история развития.
2. Типология методов активного обучения.
3. Понятие коммуникативной компетентности. Развитие коммуникативной компетентности как базовая цель активного обучения.
4. Групповая форма активного обучения: основные преимущества.
5. Психотерапевтические, психокоррекционные и учебно-тренировочные группы.
6. Количественный и качественный состав группы. Вопрос о гомогенности и гетерогенности групп.
7. Функции группового взаимодействия (решения задач, оказания поддержки).
8. Роли участников группы. Групповой статус.
9. Групповые нормы.
10. Руководство группой: понятие и основные стили.
11. Роли руководителя тренинговой группы.
12. Степень вмешательства руководителя в групповой процесс.
13. Этика руководителя группы.
14. Основные этапы группового процесса.
15. Психотерапевтические факторы, свойственные групповой форме работы.
16. Психологический риск, связанный с работой в группе.
17. Понятие социально-психологического тренинга и его основные характеристики.
18. Основные принципы проведения тренинга.
19. Методы психологического воздействия в группе.
20. Дискуссия как метод активного обучения: понятие и цели.
21. Основные этапы проведения дискуссии.
22. Задачи и роли организатора дискуссии.
23. Брейнсторминг и его применение в групповой работе. Правила использования данного метода.
24. Игровые методы активного обучения: понятие и виды.
25. Деловая игра: основные цели и виды.
26. Организационно-обучающие игры: особенности и цели.
27. Ролевая игра как метод активного обучения. Основные цели.
28. Преимущества использования ролевой игры в активном обучении.
29. Типология ролевых игр.
30. Специфика ролей в ролевой игре.
31. Организация и проведение ролевой игры. Цели каждого из этапов.
32. Моделирование в группах активного обучения.
33. Тренинг сензитивности: понятие и цели.
34. Компоненты сензитивности и техники формирования каждого из них.
35. Организация и проведение тренинга сензитивности.
36. Обратная связь: составляющие и способы подачи. Условия, облегчающие подачу и восприятие обратной связи.
37. Тренинг личностного роста как метод развития самосознания и самосовершенствования.
38. Развитие творческого потенциала методами активного обучения.
39. Психолого-педагогический тренинг: понятие и цели. Основные сферы применения.
40. Т-группы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
41. Группы встреч: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
42. Гештальт-группы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
43. Группы транзактного анализа: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
44. Группы темоцентрированного взаимодействия: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
45. Группы психодрамы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
46. Группы телесной терапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
47. Группы танцевальной терапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
48. Группы арттерапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
49. Группы тренинга умений: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.

Промежуточная аттестация:

1. Методологические основы тренинга: история возникновения групповых методов. Предпосылки возникновения тренинговой работы.
2. Методологические основы тренинга: принципы и правила групповой работы.
3. Методологические основы тренинга: понятие о групповой и социальной роли. Роли участников групп.
4. Методологические основы тренинга: стадии развития группы.
5. Методологические основы тренинга: роли ведущего группы. Стили руководства группой.
6. Методологические основы тренинга: специфические черты тренинга (пространственная организация, количественный и качественный состав, гомогенность и гетерогенность групп).
7. Методологические основы тренинга: алгоритм составления тренинговой программы. Правила подбора психотехник. Групповая рефлексия.

8.	Методы активного социально-психологического обучения (дискуссия, тренинги, игры)
9.	Классификации тренинговых групп.
10.	Особенности тренинговой работы в различных возрастных группах.
11.	Особенности тренинговой работы в гомогенных и гетерогенных группах.
12.	T-группы. Социально-психологический тренинг.
13.	Группы встреч, экзистенциальные группы.
14.	Специфические черты основных тренинговых направлений.
15.	Использование гештальт-техник в тренинговой работе.
16.	Использование техник трансактного анализа в групповой работе.
17.	Использование техник телесно-ориентированной терапии в тренинговой работе.
18.	Использование элементов психодрамы в тренинговой работе.
19.	Техники когнитивной и эмоциональной эмотивной терапии в тренинговой работе.
21.	Метафорический тренинг: цели, техники, специфика.
22.	Тренинг развития креативности: цели, техники, специфика.
23.	Тренинг семейных отношений: цели, техники, специфика.
24.	Тренинг партнерских отношений: цели, техники, специфика.
25.	Психогимнастический тренинг: цели, техники, специфика.
26.	Тренинг развития коммуникативных навыков: цели, техники, специфика.
27.	Тренинг ассертивности: цели, техника, специфика.
28.	Тренинг сензитивности: цели, техника, специфика.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

контрольные работы по темам:

1. Активное социально-психологическое обучение: понятие, цели, история развития.
2. Типология методов активного обучения.
3. Понятие коммуникативной компетентности. Развитие коммуникативной компетентности как базовая цель активного обучения.
4. Групповая форма активного обучения: основные преимущества.
5. Психотерапевтические, психокоррекционные и учебно-тренировочные группы.
6. Количественный и качественный состав группы. Вопрос о гомогенности – гетерогенности групп.
7. Функции группового взаимодействия (решения задач, оказания поддержки).
8. Роли участников группы. Групповой статус.
9. Групповые нормы.
10. Руководство группой: понятие и основные стили.
11. Роли руководителя тренинговой группы.
12. Степень вмешательства руководителя в групповой процесс.
13. Этика руководителя группы.
14. Основные этапы группового процесса.
15. Психотерапевтические факторы, свойственные групповой форме работы.
16. Психологический риск, связанный с работой в группе.
17. Понятие социально-психологического тренинга и его основные характеристики.
18. Основные принципы проведения тренинга.
19. Методы психологического воздействия в группе.
20. Дискуссия как метод активного обучения: понятие и цели.
21. Основные этапы проведения дискуссии.
22. Задачи и роли организатора дискуссии.
23. Брейнсторминг и его применение в групповой работе. Правила использования данного метода.
24. Игровые методы активного обучения: понятие и виды.
25. Деловая игра: основные цели и виды.
26. Организационно-обучающие игры: особенности и цели.
27. Ролевая игра как метод активного обучения. Основные цели.
28. Преимущества использования ролевой игры в активном обучении.
29. Типология ролевых игр.
30. Специфика ролей в ролевой игре.
31. Организация и проведение ролевой игры. Цели каждого из этапов.
32. Моделирование в группах активного обучения.
33. Тренинг сензитивности: понятие и цели.
34. Компоненты сензитивности и техники формирования каждого из них.
35. Организация и проведение тренинга сензитивности.
36. Обратная связь: составляющие и способы подачи. Условия, облегчающие подачу и восприятие обратной связи.
37. Тренинг личностного роста как метод развития самосознания и самосовершенствования.
38. Развитие творческого потенциала методами активного обучения.
39. Психолого-педагогический тренинг: понятие и цели. Основные сферы применения.
40. T-группы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.

41.	Группы встреч: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
42.	Гештальт-группы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
43.	Группы транзактного анализа: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
44.	Группы темоцентрированного взаимодействия: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
45.	Группы психодрамы: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
46.	Группы телесной терапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
47.	Группы танцевальной терапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
48.	Группы арттерапии: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
49.	Группы тренинга умений: история развития, основные понятия, техники и процедуры. Функции руководителя.
5.4. Перечень видов оценочных средств	
устный выборочный опрос, письменный фронтальный опрос, углубленная беседа на понимание материала, проверка конспектов, реферативные конспекты по вопросам текущего и промежуточного контроля, контрольные работы	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фопель К.	Технология ведения [Электронный ресурс] тренинга	М. : 2017. — 333 с. — 978-5-98563-479- 2017
Л1.2	Фопель К.	Групповая сплоченность [Электронный ресурс]	М. : 2017. — 333 с. — 978-5-98563-479- 2017
Л1.3	Пахальян В.Э.	Групповой психологический тренинг. Методология и технология	Саратов: 2018. — 206 с. — 978-5- 2018
Л1.4	Марасанов Г. И.	Социально-психологический тренинг	Москва: Когито-Центр 2019
Л1.5	Уразаева Г. И.	Социально-психологический тренинг профессионального общения сотрудников полиции: Учебно-методическое пособие	Казань: Казанский юридический институт МВД России 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Василенко М.А.	Основы социально- психологического тренинга	Ростов-на-Дону: 2014. — 126 с. — 978-Ростов-на-Дону: 2014. — 126 с. — 978- 2014
Л2.2	С.А. Черняева	Психотерапевтические сказки и игры	СПб.: Речь 2002
Л2.3	Д. Турнер; Пер. с англ. Н. Сафроновой	Ролевые игры.Практическое руководство	СПб.: Питер 2002
Л2.4	Н.В. Жадько	Технология интенсивного бизнес-обучения (тренинга): Учеб. пособие	М.: МПСУ 2012
Л2.5	Авт.-сост. Л.Б. Шнейдер	Тренинг профессиональной идентичности: Руководство для преподавателей вузов и практикующих психологов	М.: МПСИ 2008
Л2.6	Г.В. Старшенбаум	Тренинг навыков практического психолога:Интерактивный учебник: игры, тесты, упражнения	М.: Изд-во института психотерапии, 2006

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	И.А. Агеева	Социально-психологический тренинг. Межличностные отношения: Методические рекомендации для студентов психологов	Бишкек.: Изд-во КРСУ 2001

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Специфика дисциплины и объем учебного материала предполагают использование традиционных
6.3.1.2	образовательных технологий на лекционных и практических видах занятий. Также, используется
6.3.1.3	комплекс инновационных образовательных технологий (анализ и разбор конкретных ситуаций,
6.3.1.4	подготовка письменных аналитических работ, процедуры самообучения). Активно используются
6.3.1.5	информационные образовательные технологии: обучающая система на базе мультимедиа –

6.3.1.6	технологий образовательного портала - Univertv (режим доступа http://univertv.ru/).
6.3.1.7	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося
6.3.1.8	Текущий контроль
6.3.1.9	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся
6.3.1.1 0	
6.3.1.1 1	Высокий отлично (10-15 баллов) Качественное усвоение материала в полном объеме, уверенные ответы на поставленные вопросы, свободное ориентирование в рассматриваемой тематике
6.3.1.1 2	Базовый хорошо (7-10) Полное усвоение материала, свободное ориентирование в проблематике, незначительные ошибки технического характера.
6.3.1.1 3	Пороговый удовлетворительно (5-7) Достаточное усвоение изучаемого материала, в основном правильное ориентирование в изучаемой проблематике, преимущественно верное использование полученных знаний в практических целях, редкое допущение грубых ошибок при практической отработке материала.
6.3.1.1 4	Компетенции не
6.3.1.1 5	сформированы неудовлетворительно (МЕНЬШЕ 5 БАЛЛОВ) Слабое овладение материалом, в основном неправильное использование Слабое овладение материалом, в основном неправильное использование полученных знаний, неспособность самостоятельно найти адекватное решение прикладной задачи
6.3.1.1 6	Промежуточная аттестация
6.3.1.1 7	Высокий
6.3.1.1 8	отлично (зачтено) Качественное усвоение материала в полном объеме, точные и уверенные ответы на поставленные вопросы. Полное раскрытие выбранной темы, свободное и уверенное изложение материала с использованием аутентичных примеров, правильные и
6.3.1.1 9	уверенные ответы на дополнительные вопросы
6.3.1.2 0	Базовый
6.3.1.2 1	хорошо (зачтено) Полное усвоение материала, свободное ориентирование в проблематике, незначительные ошибки технического характера при применении полученных знаний Полное раскрытие выбранной темы, уверенное изложение материала с использованием различных примеров, незначительные ошибки при изложении материала в части
6.3.1.2 2	дополнительных вопросов по теме
6.3.1.2 3	Пороговый удовлетворительно (зачтено) Достаточное усвоение изучаемого материала, в основном правильное
6.3.1.2 4	ориентирование в изучаемой Достаточное раскрытие
6.3.1.2 5	выбранной темы,
6.3.1.2 6	преимущественно правильное изложение материала по проблематике,
6.3.1.2 7	преимущественно верное использование полученных знаний в практических целях, редкое допущение грубых ошибок при практической отработке материала. использованием стандартных примеров из учебной литературы, слабое ориентирование в сопряженных выбранной теме вопросах,
6.3.1.2 8	неуверенные/неправильные
6.3.1.2 9	ответы на дополнительные вопросы
6.3.1.3 0	Компетенции не сформированы
6.3.1.3 1	неудовлетворительно (не зачтено) Слабое овладение материалом, в основном неправильное использование полученных знаний, неспособность самостоятельно найти адекватное решение прикладной задачи Тезисное раскрытие выбранной темы, преимущественно неумение подкрепить излагаемый материал примерами, слабое ориентирование в сопряженных выбранной теме вопросах, неуверенные/неправильные
6.3.1.3 2	ответы на дополнительные по теме вопросы

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:
6.3.2.2	Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» https://dlib.eastview.com/
6.3.2.3	Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
6.3.2.4	Поисковая система Академия Google (Google Scholar) URL: https://scholar.google.ru/
6.3.2.5	Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: http://window.edu.ru/
6.3.2.6	Российская Государственная библиотека. Каталоги https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
6.3.2.7	Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru
6.3.2.8	Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru
6.3.2.9	Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals http://link.springer.com/
6.3.2.10	Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature» https://www.nature.com/siteindex
6.3.2.11	Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН) https://archive.neicon.ru/xmlui/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Специально оборудованные аудитории и компьютерные классы;
7.2	Персональные компьютеры;
7.3	Различные технические и аудиовизуальные средства обучения
7.4	Лекционная аудитория на 50 посадочных мест, с выходом в интернет, интерактивной доской,
7.5	мультимедийным проектором и проекционным экраном, переносным персональным компьютером;
7.6	одноэлементной настенной меловой доской и справочной и учебно-методической литературой;
7.7	учебно – информационными стендами и плакатами (корпус 8, аудитория 430).
7.8	Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест, с выходом в сеть
7.9	интернет, мультимедийным проектором и проекционным экраном, переносными персональными
7.10	компьютерами в количестве 8 штук; компьютеризированным рабочим местом преподавателя;
7.11	настенной магнитно - маркерной доской; справочной и учебно-методической литературой и
7.12	кондиционером (корпус 8, аудитория 426).
7.13	Учебно-методический кабинет имеет следующее оснащение: кондиционер; доска - флипчарт; 2
7.14	персональных компьютера, подключенных к интернету; справочная и учебно-методическая
7.15	литература; демонстрационный материал на DVD – дисках; CD-дисках; обучающие видео кассеты;
7.16	тестовые задания; раздаточный материал; лазерное многофункциональное устройство (принтер,
7.17	ксерокс, сканер); сканер переносной; 2 принтера; телефон; переносной экран; демонстрационные
7.18	таблицы; банк презентаций подготовленных к учебному процессу; банк выпускных

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Методические рекомендации по изучению дисциплины</p> <p>Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует информационный материал по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.</p> <p>1. Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:</p> <p>2. изучение конспекта в тот же день после занятия – 10 – 15 минут;</p> <p>3. повторение конспекта за день перед следующим занятием – 10 – 15 минут;</p> <p>4. изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю;</p> <p>5. подготовка к занятию – 1,5 часа.</p> <p>Тогда общие затраты времени на освоение курса обучающимися составят около 3 часов в неделю.</p> <p>Описание последовательности действий обучающегося: При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:</p> <p>1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).</p> <p>2. При подготовке к занятию следующего дня повторить текст предыдущего занятия, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 – 15 минут).</p> <p>3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).</p>	

4. При подготовке к занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить примеры практических ситуаций.

Методические указания по работе с лекционным материалом

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрены следующие виды лекций: – активные формы лекций: информационная лекция; лекция-визуализация; – интерактивные формы: лекция-беседа; лекция с презентацией. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются экономические процессы и явления. Лекция в форме и методу обучения лекции присущи три основные педагогические функции, определяющие ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разъяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком – преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции. Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного содержания лекции и методики его изложения.

Логичное, доказательное расположение материала, Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию. Организующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой, как в процессе лекции, так и во внеаудиторное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочую программу изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной 5 учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Задание для подготовки к практическим занятиям по данному курсу студент получает от преподавателя.

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к практическим занятиям. Поэтому важно определить некий алгоритм действий студента по подготовке к семинарским занятиям:

- Приступая к выполнению задания по любой теме, прежде всего, ознакомьтесь с планом занятия, изучите соответствующий раздел учебника и учебного пособия, библиографию.
- Затем выясните наличие литературы или теоретического материала по соответствующей теме.
- По каждому вопросу предложенной темы студент должен определить и усвоить ключевые понятия и представления.
- Для более глубокого понимания проблемы далее необходимо познакомиться с дополнительной литературой и

законспектировать основные положения.

В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему данный курс.

Критерием готовности к лабораторному занятию будет умение ответить на все указанные вопросы, используя рекомендованные источники, а также наличие соответствующих конспектов.

Студент обязан:

1. Освоить содержание разделов, изучив учебную и дополнительную литературу.
2. Подготовить доклад по одному из предложенных вопросов семинара.
3. Иметь конспект по изучаемой теме.

Студент имеет право:

1. Получить консультацию по подготовке к лабораторному занятию.
2. Добавить библиографию по теме.
3. Сделать записи в тетрадях для практических занятий наиболее важных положений, которые могут быть использованы при ответе на вопросы семинара (цель - сформировать собственное суждение по данной проблеме).
4. В зависимости от требований к занятию, сложности вопроса результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана (структуры) ответа, тезисов ответа (доклада).
5. Подготовить развернутый ответ по следующему плану: дать определение рассматриваемого явления, раскрыть его сущность, показав его структуру, вскрыв причинно-следственные связи и взаимовлияние факторов, условий и обстоятельств на рассматриваемое явление (процесс), определить состояние, закономерности и тенденции его изменения в зависимости от различных факторов и условий. В процессе такой работы важно вскрыть положительные стороны и недостатки с тем, чтобы в выводах сформулировать обоснованные научные и другие рекомендации по альтернативным позициям.
6. Сообщения желательны небольшие - 5-10 минут. Главное обращать внимание на то, чтобы слушатели вас поняли.

Рекомендации по работе с литературой

Умение работать с литературой – важный фактор успешности учебной деятельности студента и, вместе с тем, показатель его развития как субъекта познания. Отсюда необходимые рекомендации по работе с психолого-педагогической литературой (в печатном или электронном виде):

- при выборе источника теоретического материала надо исходить из основных понятий по теме, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании (см. аннотацию к книге).

- для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения или теоретические представления, но и примеры.

- в процессе чтения важно осознавать, в рамках какого психолого-педагогического подхода или направления изложена проблема. Это позволит прийти к пониманию вопроса на более высоком уровне обобщения.

- чтобы получить объемные и системные представления по теме, нужно посмотреть несколько работ (возможно альтернативных) по данному вопросу.

- не следует конспектировать весь текст, относящийся к рассматриваемой проблеме, так как такой подход не дает возможности осознать материал. Необходимо выделить и законспектировать только основные положения, позволяющие выстроить логику ответа на вопросы интересующей темы.

- в целях самоконтроля по усвоению материала можно выполнить задания по данной теме (в конце параграфа или раздела книги).

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой

Подготовка к зачету и его результативность также требует умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент познакомился с основными представлениями и понятиями в аудиторном процессе изучения дисциплины. Тогда подготовка к зачету с оценкой по контрольным вопросам позволит систематизировать материал и глубже его усвоить.

Работу лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса.

Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (хрестоматия, учебники, монографии).

При чтении материала следует выделять основные понятия и определения, можно их законспектировать. Выделение опорных понятий дает возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к зачету.

Успешный ответ на зачетный вопрос предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

Контрольная работа - одна из форм контроля уровня знаний студента и ориентирования его в вопросах, ограниченного объема учебной тематики. Цели контрольной работы: углубить, систематизировать и закрепить теоретические знания студентов; проверить степень усвоения одной темы или вопроса; выработать у студента умения и навыки поиска и отбора необходимой литературы, самостоятельной обработки, обобщения и краткого, систематизированного изложения материала. Контрольные работы в вузе могут быть: аудиторными (выполняемые во время аудиторных занятий в присутствии преподавателя); домашними, которые задаются на дом к определенному сроку; текущими, целью которых является контроль знаний по только что пройденной теме; экзаменационными, оценка по которым имеет статус итоговой. Контрольная работа может включать в себя как одно, так и несколько заданий следующего характера: 1) вопросы на информационную осведомленность (назовите, перечислите, определите, дайте характеристику и т.п.); вопросы и задания на логическое осмысление информации, конкретизация и оценочные суждения (составьте словарь ключевых понятий и терминов, изложите содержание и ваше понимание определенных вопросов, сделайте анализ и т.п.); задания на практическое применение изучаемой информации (разработайте и опишите, составьте программу, сделайте картотеку и т.п.); написание реферата на определенную тему; составление конспекта; подготовка тезисов; написание аннотации, отзыва, рецензии, эссе и др. Анализ литературы по проблеме предполагает:

сравнение выделенных авторами понятий, классификаций и их оснований; сравнение общих концепций, основных идей, точек зрения на отдельные вопросы; анализ аргументации сделанных выводов (теоретическая, экспериментальная апробация в практике), убедительности, доказательности, достаточности аргументации; систематизацию основных идей по излагаемой проблеме; собственное понимание проблемы, либо указать с какими точками зрения согласен студент и почему.

2. Структура контрольной работы Титульный лист (Приложение 6). Оглавление (содержание), включающее: введение, название разделов (при необходимости подразделов), заключение, список использованных источников с указанием страниц. Введение. Текст контрольной работы. Список использованной литературы. Приложения (если они имеются).

3. Методика выполнения контрольной работы

Выполнение контрольной работы представляет собой определенную последовательность логически связанных действий, нарушение которой существенно снижает результативность работы. Основные этапы выполнения контрольной работы Уяснение содержания темы и целевых установок. На основе этого можно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание. Составление календарного плана, который предусматривает: сроки подбора и изучения литературы, составление плана контрольной работы, написание каждого раздела темы, редактирование, оформление, изготовление схем, предоставление работы, доработку контрольной работы в целях устранения отмеченных недостатков и окончательное оформление. Подбор литературы по теме. При подборе литературы целесообразно руководствоваться следующими критериями: • полнота охвата материала по теме. Не следует ограничиваться одним или двумя источниками, поскольку полноценная контрольная работа должна отражать не только широкий круг фактов, но и различные (порой противоположные) мнения по тому или иному вопросу; • научный уровень издания. При выборе литературы следует отдавать предпочтение научным изданиям или учебным пособиям для вузов и избегать обращения к популярным и научно-популярным брошюрам (указание на тип издания содержится в аннотации); • новизна материала. Как правило, при наличии выбора следует использовать более поздние по времени издания, поскольку они, с одной стороны, содержат предшествующий опыт изучения проблемы, с другой более современные оценки исторических событий и т. д. Предварительное изучение литературы и составление плана. • Составление черновика контрольной работы. Из отобранных источников извлекаются сведения, цитаты, идеи, которые автор предполагает включить в текст работы. Обязательно указывается библиографическое описание литературы. Рекомендуются описание литературы производить в процессе ее отбора, чтобы избежать повторного обращения к источнику. • Работа над текстом. Во введении необходимо отразить актуальность темы, дать общую характеристику изучения темы, сформулировать задачи. В основной части представляется анализ современной литературы по теме работы. В том случае, когда контрольная работа предполагает проведение экспериментального исследования, целесообразно выделить теоретической и эмпирической частей. Так, в эмпирической части следует определить задачи, методику и базу исследования, описать критерии обработки и анализа материала. При изложении результатов эмпирического исследования надо привести не только статистические данные в виде таблиц, но и описать словесные и эмоциональные реакции испытуемых (используя протоколы наблюдений, экспериментов), характеризующие поведение испытуемых во время исследования. Полученные количественные показатели желательно также проиллюстрировать графиками и диаграммами. Эмпирическую часть завершают выводы и психолого-педагогические рекомендации. В заключении необходимо подвести итог, сделать выводы, кратко оценить степень достижения цели и задач. • Оформление библиографических ссылок и списка литературы осуществляется в соответствии со стандартами, принятыми в научных изданиях.

4. Критерии оценки контрольной работы

Работа считается зачетной в том случае, если она отвечает определенным требованиям: правильно раскрывает предложенный план; выявляет знание источников и литературы по теме; содержит достоверный материал; соответствует правилам оформления; антиплагиат не менее 50%. Оценка "неудовлетворительно" ставится, если работа полностью не отвечает требованиям к данному виду зачетных работ студентов. Неудовлетворительной считается также работа, в которой заметно прилежание, но которая выполнена на уровне не научной, а житейской психологии. Неудовлетворительная работа возвращается студенту для доработки.

Технокарта

Курс: 3 курс, 5 семестр, 3 ЗЕ, 108 часов.

Дисциплина: Основы социально-психологического тренинга Направление: Психология.

Кафедра: Психологии (ауд.426)

В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти три контрольные точки:

Название модулей дисциплины согласно РПД (по количеству ЗЕ в семестре за минусом на КР (КП))	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля (неделя семестра)
Модуль 1					
1. Теоретическая часть: Общие основы организации и проведения психологического	<i>Текущий контроль</i>	Просмотр конспектов. Посещаемость. Активность	3	5	6
	<i>Рубежный контроль</i>	Презентация: Выбор и обоснование направления работы в тренинге по выбранной теме.	3	5	
Модуль 2					
2. Тренинг межличностные отношения	<i>Текущий контроль</i>	Просмотр конспектов. Посещаемость. Активность	3	5	11
	<i>Рубежный контроль</i>	Презентация подготовленных тренингов по выбранной теме.	10	20	
Модуль 3					
3. Тренинг стиль общения	<i>Текущий контроль</i>	Просмотр конспектов. Посещаемость. Активность	3	5	17
	<i>Рубежный контроль</i>	Контрольная: Завершение подготовки тренинга по выбранной теме.	18	30	
<i>Всего за семестр</i>			40	70	
<i>Промежуточный контроль (экзамен/зачет)</i>			20	30	
<i>Семестровый рейтинг по дисциплине</i>			60	100	