

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет



Тугельбаева Б.Г.

29.08.2019 г.

Теория государства и права

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Теории и истории государства и права		
Учебный план	а40060114_16_134ютгпз.plx Направление подготовки 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ Профиль: Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве		
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 5	
аудиторные занятия	14		
самостоятельная работа	58		
экзамены	35,7		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Чикеева З.Ч.; к.ю.н., доцент, Тен А.В.



Рецензент(ы):

д.ю.н., и.о. профессора, Ниязова А.Н.; д.ю.н., с.н.с., Адамбекова А.Д.



Рабочая программа дисциплины

Теория государства и права

разработана в соответствии с ФГОС 3+:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 05.12.2014г. №1583)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль: Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2019 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

Протокол от 02.09.2019 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2020 уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

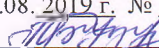


Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

29.08 2019 г. №1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Теории и истории государства и права

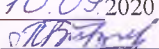
Протокол от 27.08.2019 г. № 1
Зав. кафедрой 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

15.09 2020 г. №1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Теории и истории государства и права

Протокол от 10.09 2020 г. № 1
Зав. кафедрой 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

30.07 2021 г. №10

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Теории и истории государства и права

Протокол от 19.06 2021 г. № 10
Зав. кафедрой 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Теории и истории государства и права

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
1.2	обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий о государстве и праве;
1.3	обеспечение отраслевых юридических наук необходимой общетеоретической базой для выработки ими собственной теории и отраслевого понятийного аппарата;
1.4	уяснение соотношения общества, государства и права;
1.5	изучение исторических типов и форм государства и права;
1.6	рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
1.7	исследование концепций гражданского общества и правового государства;
1.8	изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
1.9	анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
1.10	изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учения о государстве и праве в XIX-XX веках
2.1.2	История и философия науки
2.1.3	История учений о праве и государстве
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Актуальные проблемы теории права
2.2.2	Геополитика в развитии государства и права
2.2.3	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2
2.2.4	Научно-исследовательская деятельность
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
2.2.7	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	
Знать:	
Уровень 1	общие закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исходные понятия о государстве и праве; соотношение общества, государства и права; исторические типы и формы государства и права
Уровень 2	основные факторы, определяющие развитие государства и права, каналы взаимосвязи государственно-правовых явлений с экономикой, идеологией, религией
Уровень 3	принципы социальной направленности профессии юриста; сущность и основные функции государства и права; задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства
Уметь:	
Уровень 1	воспринимать, обобщать и анализировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности; строить ясно, аргументировано и верно устную и письменную речь; анализировать общественные явления и процессы
Уровень 2	анализировать и оценивать формы организации и эволюцию государственного, общественного и правового устройства различных стран на различных этапах развития человечества; выражать и обосновывать свою позицию и взгляды по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным государственно-правовым системам; выявлять и обосновывать значимость тех или иных государственно-правовых систем для анализа современного государства и его правовых институтов
Уровень 3	определить и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельной работы с правовым материалом, с литературными источниками и навыками грамотного изложения своей мысли; юридической терминологией

Уровень 2	навыками самостоятельного (критического) исследования различных явлений государственно-правовой действительности
Уровень 3	социально-ориентированными методами работы с населением
УК-1: способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	
Знать:	
Уровень 1	основные научные подходы к исследуемому материалу
Уровень 2	основные методы научно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области
Уровень 3	основные направления, проблемы, теории и методы теории государства и права, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественно-правового развития
Уметь:	
Уровень 1	выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач
Уровень 2	анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений
Уровень 3	использовать положения и категории теории государства и права для анализа и оценивания различных фактов и явлений
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования
Уровень 2	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Уровень 3	навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития; технологиями планирования в профессиональной деятельности
ПК-1: владение методологией научно-исследовательской деятельности в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве	
Знать:	
Уровень 1	основной круг проблем (задач), встречающихся в теории государства и права и основные способы (методы) их решения
Уровень 2	основные источники и методы поиска научной информации
Уровень 3	основные тенденции развития государства и права на современном этапе их развития
Уметь:	
Уровень 1	находить (выбирать) наиболее эффективные (методы) решения основных типов проблем (задач), встречающихся в
Уровень 2	обобщать передовые достижения и актуальные тенденции развития юридической науки
Уровень 3	собирать, отбирать и использовать необходимые данные и эффективно применять количественные методы их анализа
Владеть:	
Уровень 1	современными методами, методологией научно-исследовательской деятельности в области теории государства и права
Уровень 2	навыками публикации результатов научных исследований, в том числе полученных лично аспирантом
Уровень 3	навыками апеллирования основными категориями теории государства и права
ПК-7: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве	
Знать:	
Уровень 1	основы теории права и государства, минимальный категориальный аппарат этой науки
Уровень 2	основные аспекты, сущность и принципы функционирования государства и права
Уровень 3	основные концептуальные подходы к изучению государственно-правовых явлений
Уметь:	
Уровень 1	применять полученные навыки в образовательной и профессиональной деятельности
Уровень 2	использовать закономерности развития государства и права для решения практических задач
Уровень 3	учитывать различные контексты, в которых протекают государственно-правовые процессы
Владеть:	

Уровень 1	базовым категориальным аппаратом теории государства и права
Уровень 2	способами анализа и оценки государственно-правовых явлений, приемами моделирования
Уровень 3	способами совершенствования профессиональных навыков в области теории государства и права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	общие закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исходные понятия о государстве и праве; соотношение общества, государства и права; исторические типы и формы государства и права
3.2	Уметь:
3.2.1	воспринимать, обобщать и анализировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности; строить ясно, аргументировано и верно устную и письменную речь; использовать достижения и критические методы гуманитарных наук; анализировать общественные явления и процессы; владеть средствами, приемами и методами получения, использования и хранения информации; обладать начальными навыками восприятия информации и профессионального общения на иностранном языке
3.3	Владеть:
3.3.1	знаниями о закономерностях исторического развития человечества в целом; умениями проводить аналитические исследования с привлечением различных источников информации; знаниями об основных этапах и важнейших культурно-познавательных событиях; начальными знаниями о базовых философских и юридических учениях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия о государстве						
1.1	Сущность и типы государства /Лек/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.2	Формы (устройство) государства /Пр/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.3	Функции государства /Пр/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.4	Государственный аппарат /Ср/	5	29	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Проблемы теории и философии права						
2.1	Основные концепции правопонимания /Лек/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.2	Происхождение и сущность права /Лек/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2	0	
2.3	Развитие мировой правовой мысли /Пр/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.4 Л2.1 Э1 Э2	0	

2.4	Соотношение государства и права /Пр/	5	2	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.5	Механизм правового регулирования /Ср/	5	29	ОПК-1 УК-1 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.6	/КрЭж/	5	0,3			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по теории государства и права:

1. ЗНАТЬ:

Понятие и развитие предмета теории государства и права.

Сущность государства.

Основные способы изложения правовых норм.

Признаки государства.

Правотворчество и его виды.

Понятие государственной власти и ее свойства.

Понятие и типы легитимности государственной власти.

Понятие формы государства, ее элементы.

Понятие и признаки нормы права.

Юридические презумпции и фикции.

Национально-государственное и административно-территориальное устройство государства.

Реализацию права и ее формы.

Формы осуществления функций государства

Гражданское общество: его понятие, структуру, признаки.

Признаки правового государства.

Систему социальных регуляторов: нормативные и нормативные регуляторы.

Толкование права по объему.

Определение правового обычая.

Теорию разделения властей в государстве.

Определение материального и процессуального права.

Понятие формы права.

Договор как источник права.

Понятие государственного аппарата.

Понятие и структуру политической системы общества.

УМЕТЬ:

Раскладывать правонарушения по составу.

Определять правосознание, выделять его структуру и виды.

Определять место и роль государства в политической системе общества.

Определять роль партий в политической системе общества.

Рассуждать о государственном аппарате в современных условиях развития общества.

Выделять юридическая доктрина среди источников права.

Соотносить государства и права, определять относительную самостоятельность государства и права.

Соотносить гражданское общество и политическая организация общества.

Выявлять политико-правовой режим в различных типах государств.

Соотносить социальные и технические нормы.

Определять функции и цели юридической ответственности.

Раскрывать содержание правоотношений.

Определять функции государства, выделять их содержание, классифицировать.

Характеризовать механизм правового регулирования.

Выделять субъективное и объективное в праве.

Соотносить тип и форму государства.

Характеризовать правомерное поведение.

Выявлять и определять судебный прецедент.

Выделять логическую и юридическую структуру нормы права.

Соотносить классовое и общесоциальное в сущности государства.

Выделять понятие, признаки, виды закона.

Соотносить право и мораль.

Определять правовой статус личности.

Соотнести классовое и общечеловеческое в праве.

Классифицировать нормы права по различным критериям.

Выделять особенности государственной власти в раннеклассовых обществах.
 Определять элементы системы права.
 Выделять предмет и метод правового регулирования.
 Разграничивать публичное и частное право.
 Определять роль и значение рецепции в праве.
ВЛАДЕТЬ:
 Информацией по стадиям законотворческого процесса.
 Навыками определения права по его признакам.
 Навыком соотношения права с иными регуляторами общественных отношений.
 Навыками анализа основных концепций сущности права.
 Навыками анализа видов юридической ответственности.
 Информацией по теориям происхождения государства.
 Механизмами применения правовых стимулов и ограничений.
 Навыками анализа стадий применения права.
 Навыками применения формационного и цивилизационного подходов к типологии государства.
 Способами толкования правовых норм и навыками выделения его видов.
 Навыками определение понятия и сущности законности.
 Навыком выделения признаков правонарушения.
 Навыками применения способов восполнения пробелов в праве.
 Навыком определения нормативно-правового акта.
 Способностью характеризовать и классифицировать субъекты правоотношений.
 Навыком определения формы правления в различных типах государств.
 Навыками применения действия нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
 Навыком реализации принципа верховенство закона и конституционного надзора.
 Навыком классификации подзаконных актов.
 Навыками анализа юридического процесса.
 Навыком прослеживания стадий механизма правового регулирования.
 Информацией об объектах правоотношений.
 Навыком проведения различий между нормой права и статьёй нормативно-правового акта.
 Навыком разграничения законности и дисциплины.
 Навыком классификации прав и свобод личности.
 Первичными навыками юридической техники.
 Навыками привития правовой культуры.
 Навыками систематизации нормативных актов.
 Приемами опубликования нормативных актов и вступления их в силу.
 Навыком классификации юридических фактов.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Темы рефератов

Тема 1. Методология теории государства и права

Методология теории государства и права.

Организации и формы осуществления власти в первобытном обществе.

Закономерности возникновения государства и права.

Тема 2. Юридическая практика

Понятие и виды юридической практики.

Понятие и структура юридической практики.

Юридическая практика: понятие и функции.

Пути совершенствования юридической практики.

Тема 3. Право и личность

Гражданин как член государственно-организованного общества.

Права и свободы человека.

Гражданское общество: понятие и признаки.

Гражданство и подданство.

Юридические обязанности и ответственность личности перед обществом.

Социальная и юридическая защищенность личности.

Формы нарушений прав и свобод личности.

Международная защита прав человека.

Тема 4. Роль государства и права в обеспечении социального мира и согласия

Обеспечение партнерских отношений граждан, организаций и государства.

Правовое регулирование межнациональных отношений.

Государственный контроль деятельности общественных организаций: правовая основа и формы.

Правовое регулирование вмешательства государства в гражданское общество.

<p>Тема 5. Юридический процесс Юридический процесс: понятие и стадии. Основные начала юридического процесса. Правовые процедуры и судебные процессы. Демократия, право, процесс.</p> <p>Тема 6. Роль государства и права в обеспечении национальной безопасности Государство, гражданское общество и социальная безопасность. Государственно-правовые меры по обеспечению государственной и общественной безопасности. Совет безопасности как орган обеспечения государственной безопасности. Безопасность гражданского общества.</p> <p>Задания к отдельным темам</p> <p>Тема: Государственный аппарат. Конспект статьи Байтина М. И. Механизм современного Российского государства // Правоведение. 1996. № 3.</p> <p>Тема: Политическая система общества. Разработка стратегии развития партийной системы в Кыргызской Республике.</p> <p>Тема: Механизм правового регулирования. Конспект статьи Чернобель Г. Т. Структура норм права и механизм их действия // Правоведение. 1993. № 6.</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
<p>Эссе. Проверка письменных работ. Презентация. Самостоятельная работа (реферат).</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чикеева З.Ч., Маралбаева А.Ш.	Теория государства и права: учебник	Бишкек: Изд-во КРСУ 2017
Л1.2	А.В. Малько	Теория государства и права [Электронный ресурс]: Учебник	СПб.: Юридический центр Пресс 2016
Л1.3	Малько А.В., Саломатин А.Ю., Гук П.А., Гуляков А.Д., Макеева Н.В., Петров Д.Е., Суменков С.Ю., Терехин В.А., Фомин А.А., Шишкин А.Д.	Теория государства и права: Учебник	Юридический центр Пресс 2016
Л1.4	А.Ю. Соловьев	Теория государства и права [Электронный ресурс]: Учебное пособие	Тула: Институт законоведения и управления ВПА

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чикеева З.Ч.	Теория государства и права: Учебное пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л2.2	Венгеров А. В.	Синергетика и политика: Статья	Общественные науки 1993
Л2.3	Венгеров А.Б.	Синергетика и политика	Общественные науки и современность 1993
Л2.4	Козлов, Суслов Ю. А	Конкретно-социологические исследования в области права	Ленинград 1981

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
Э2	Научная библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова	http://uwlib.lib.msu.ru/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Занятия проводятся в аудиториях юридического факультета КРСУ. Аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, интерактивными досками, которые используются при проведении занятий. Также в кабинетах имеется Интернет. Интернет может быть использован для получения дополнительной информации. На занятиях особое внимание уделяется практическим вопросам государственного управления и оценки его эффективности. В силу этого на занятиях предполагается использование следующих технологий: аудиторные занятия проводятся в виде проблемных лекций, обеспечивающих теоретическое изучение дисциплины с использованием ПК и компьютерного проектора и семинарских занятий в аудитории с использованием раздаточного материала; на практических и семинарских занятиях разъясняются теоретические положения курса, студенты овладевают навыками анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки различного рода экспертных нормативно-правовых актов, работы в малых группах.
6.3.1.2	Во время проведения занятий предлагается использовать следующие интерактивные методы: мозговой штурм, продвинутая лекция, работа в малых группах, ранжирование, кейс-стади, презентация докладов студентов, просмотр и обсуждение видеоматериалов и другие.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Основной справочной системой для поиска и обработки информации в рамках теории государства и права является информационно-справочная система ТОКТОМ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	г. Бишкек, проспект Чуй 42: корпус 7: ауд. 421 – лекции, практические занятия ауд. 501, 504 – СР 421 – 26 посадочных мест: переносной мультимедийный комплекс: проектор, ноутбук с доступом к сети Интернет. 501 - Центр тестирования КРСУ, общая вместимость на 40 посадочных мест, компьютерных на 20 мест с видеонаблюдением, телевизор с веб камерой для проведения видеоконференций и вебинаров. 504 - читальный зал библиотеки на 40 посадочных мест и компьютерный класс на 20 мест, подключенных к сети Интернет, с доступом к электронной библиотеке университета.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Порядок и условия изучения и контроля знаний по дисциплине

Структура изучения дисциплины включает лекции и практические занятия.

Лекции – это одна из основных форм учебного процесса, в процессе которой логически последовательно устно излагаются определенные научные знания и материалы с целью передачи аспирантам соответствующих знаний и навыков творческого мышления. Они дают возможность передачи новой информации для большого количества аспирантов за относительно короткий промежуток времени. Лекции читаются в таком темпе, чтобы аспиранты могли записывать основные моменты темы. В ходе изложения материала желательно использовать практические примеры, учебные фильмы, наглядные пособия. На практических (семинарских) занятиях аспиранты закрепляют полученные на лекциях теоретические знания; приобретают теоретические и практические навыки по исследованию вещественных доказательств на основании разработанных методических рекомендаций.

Самостоятельная работа аспирантов организуется по каждой дисциплине учебного плана с учетом основных разделов типовой и рабочей учебных программ.

Программа самостоятельной познавательной деятельности

Программой обучения аспирантов большое значение придается самостоятельному виду обучения, который заключается в:

А) изучении теоретического материала по базовому учебнику, а также по другим источникам, справочной, общей, основной и дополнительной литературы;

Б) подготовке к практическим и семинарским занятиям;

В) ответах на контрольные вопросы и др.

Целью самостоятельной познавательной деятельности аспирантов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса теории государства и права, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной (внеаудиторной) работы аспирантов, изучающих теорию государства и права, являются:

1) продолжение изучения тем дисциплины «Теория государства и права» в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;

2) привитие аспирантам интереса к юридической литературе;

3) умение применять конкретные теоретические положения на практике.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научно-теоретической литературы и практических материалов, предполагает развитие у аспирантов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы аспирантов являются:

А) подготовка к семинарским занятиям (изучение литературы и нормативных актов);

Б) подготовка конспектов статей по отдельным темам программы;

В) разработка стратегий и предложений по вопросам государственно-правового развития;

Г) подготовка к экзамену (изучение отдельных вопросов, не вошедших в теоретическую и практическую часть программы, повторение пройденного на лекциях и семинарах материала).

Методические рекомендации по составлению конспектов статей

При работе со статьей рекомендуется использовать следующие приемы: внимательно прочитать название статьи и выделить ключевые неясные моменты; особое внимание при чтении текста обратить на базовые дефиниции. В ряде статей даются схемы, рисунки, предназначенные для более глубокого и быстрого усвоения теории вопроса; при завершении изучения статьи следует отметить, получили ли вы от автора разъяснения неясных моментов, определенных в начале работы (в случае отрицательного ответа, следует дополнить конспект статьи информацией из дополнительных источников).

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в статье. Конспект – это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы. В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей аспиранта) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом самой статьи. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе - самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. 3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. 4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. 5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. 6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. 7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: - мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т); - мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А). Тезис - это сужение, которое надо доказать. Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут «перегрузить» изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Методические рекомендации к подготовке мультимедийных презентаций и докладов

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 2). Этот вид работы требует координации навыков аспиранта по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у аспирантов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей аспиранта и определяются преподавателем.

Требование к аспирантам по подготовке и презентации доклада на занятиях.

1. Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

2. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

3. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.

4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

6. Работа аспиранта над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

7. Аспирант в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

8. Аспирант в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Докладом также может стать презентация реферата аспиранта, соответствующая теме занятия.

10. Аспирант обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны знать и уметь очень многое:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара);

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; содокладчик - 5 мин.; дискуссия - 10 мин.;
- иметь представление о композиционной структуре доклада.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада);
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Требования к выполнению:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Во 2-м семестре аспиранты юридического факультета КРОСУ пишут курсовую работу по теории государства и права, что является важной составной частью учебного процесса.

Весь процесс выполнения курсовой работы можно разделить на следующие стадии:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) сбор научной информации, относящейся к теме исследования, её предварительный анализ;
- 3) составление предварительного плана курсовой работы и его уточнение (корректировка) научным руководителем;
- 4) окончательный подбор учебной и монографической литературы, статей, опубликованных в периодической печати, нормативной базы исследования;
- 5) анализ собранного материала, изложение темы;
- 6) оформление курсовой работы, представление её для регистрации и рецензирования;
- 7) устранение указанных в рецензии недостатков;
- 8) защита курсовой работы.

Прежде чем приступить к выполнению курсовой работы следует внимательно ознакомиться с программой курса, усвоить основные понятия теории государства и права. Тему следует выбирать с учетом интереса к определенным вопросам курса, доступности соответствующей литературы, возможности использования личного опыта при подготовке работы.

Написанию работы должно предшествовать глубокое изучение всей рекомендуемой к теме литературы. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно сначала изучить предлагаемые работы и нормативные материалы. Выполнение курсовой работы необходимо начинать с предварительного подбора научной информации по теме исследования (учебной и монографической литературы, статей, опубликованных в периодической печати, нормативной базы исследования и т.д.). В начале целесообразно ознакомиться с соответствующим разделом учебников по дисциплине, понять содержание темы, определить её место и значение в изучаемом курсе, отметить, на какие работы делаются ссылки. Далее нужно ознакомиться с литературой, имеющейся в доступных аспиранту библиотеках. При этом не следует ограничиваться поиском только заранее намеченной литературы, а необходимо полностью просмотреть соответствующий раздел каталога библиотеки. Помимо учебной и монографической литературы обязательным является использование статей, опубликованных в специальных журналах («Государство и право», «Правоведение», «Российская юстиция», «Журнал российского права», «Российский юридический журнал», «Вестник МГУ. Серия Право», «Юрист», «Вестник КРСУ», «Наука и новые технологии», «Вестник Академии МВД КР», «Гуманитарные науки» и др.). При изучении литературы необходимо делать выписки, относящиеся к каждому вопросу плана, для того, чтобы можно было их использовать при изложении материала в курсовой работе.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать и анализировать примеры из государственно-правовой практики для иллюстрации и подтверждения основных положений работы. В качестве источников могут быть использованы журналы, газеты, публикуемая практика судов. Аспирант должен показать в работе, что теоретические положения связаны с жизнью и находят в ней отражение.

После предварительного ознакомления с литературой по теме исследования аспирант составляет план курсовой работы. Правильно составленный план является одной из важнейших составляющих успешного написания курсовой работы. Наличие плана курсовой работы позволяет осветить в ней только те вопросы, которые относятся к теме, обеспечить чёткость и последовательность в изложении материала, избежать пробелов и повторений, научно организовать самостоятельный труд, сэкономить время. План должен состоять из введения, нескольких глав и заключения. Для более чёткого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, главы работы можно разделить на параграфы (подпункты). При этом следует помнить, что включение в план большого количества вопросов может привести к перегруженности работы, чрезмерному увеличению её объёма, к повторениям или поверхностному раскрытию вопросов.

Аспиранту рекомендуется согласовать план с научным руководителем, так как неудачно составленный план может свести

на нет всю последующую работу. После уточнения плана необходимо оценить достаточность подобранной учебной и монографической литературы, статей, опубликованных в периодической печати, нормативной базы исследования и в случае необходимости скорректировать данный список, исключив ненужные источники либо добавив дополнительную литературу. Курсовая работа имеет содержательную и формальную стороны. Содержание работы структурировано и включает в себя введение, 3-4 вопроса собственно содержательной части и заключение.

После подбора литературы и составления плана аспирант приступает к самой важной стадии выполнения курсовой работы — анализу собранного материала и изложению темы.

Структура и содержание курсовой работы

Содержательная часть курсовой работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении автор курсовой работы должен:

- 1) обосновать актуальность темы, её теоретическую и практическую значимость;
- 2) показать степень разработанности темы в научной литературе (какие аспекты проблемы изучены достаточно, какие частично, какие требуют дальнейшей разработки), дать краткий обзор литературы по теме исследования, указать литературу, составившую базу научного исследования при написании работы;
- 3) сформулировать цель и задачи курсовой работы. Цель курсовой работы должна вытекать из названия работы. Она состоит в рассмотрении наиболее важных дискуссионных вопросов отдельной темы, недостаточно изученных проблем. Задачи производны от цели курсовой работы. При определении задач курсовой работы следует отметить составные части рассматриваемой темы, анализ которых необходим и достаточен для достижения цели.

Объём введения не должен превышать 2-3 листов.

В приложении В предложена схема (модельная конструкция) введения курсовой работы, которой необходимо придерживаться.

В основной части работы обязательно должны быть приведены и проанализированы существующие точки зрения по дискуссионным вопросам темы, сделаны сноски на ту литературу, в которой эти взгляды изложены. Сопоставление различных суждений, присутствие элементов научной полемики — неперемное условие выполнения курсовой работы. В работе должно быть показано глубокое понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные мнения и делать необходимые личные обобщения и выводы. Важно не механическое сопоставление отдельных позиций или их бездоказательная критика, а стремление к тому, чтобы главные моменты были подкреплены теоретическими положениями, фактами и примерами практической деятельности. Аспирант должен показать в работе, что теоретические положения связаны с жизнью и находят в ней отражение.

Курсовая работа обязательно должна содержать примеры, используемые для иллюстрации теоретических положений.

Например, при рассмотрении видов норм права требуется не только осветить различные классификации норм права, но и привести примеры выделяемых видов. Не стоит пренебрегать яркими примерами из художественной и публицистической литературы. В ряде случаев они могут быть вполне уместны и свидетельствуют не только о глубине знаний, но и о широком кругозоре. Главное при выполнении данной работы помнить, что понятие должно содержать в себе все существенные и необходимые признаки исследуемого явления. Весьма обогащает содержание работы использование практического материала. Это могут быть копии договоров, решений судов, исторических правовых памятников, извлечения из нормативно-правовых актов, статистические данные. Полезно не просто использовать данные материалы в качестве приложений, а использовать их в самой работе, оперируя содержащимися в них данными.

Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. Аспирант должен показать своё умение работать с нормативными актами. Ссылки на международно-правовые документы, Конституцию РФ, законы и подзаконные акты необходимо использовать при аргументации научных положений, которые нашли в них закрепление или требуют нормативной регламентации. При этом сноски на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт, а также источника официального опубликования. Конечно, возможность использования нормативных актов может быть ограничена характером темы, однако в ряде случаев их использование является необходимым.

Изложение материала исследования должно быть ясным, точным, научным. Следует исключить художественный, бытовой и наукообразный стили изложения.

Написание курсовой работы — самостоятельное, систематизированное, логически завершённое, творческое изложение аспирантом в соответствии с планом основных сведений по избранной теме, отражающее его понимание определенных научных проблем. Заимствование текста из чужих источников без соответствующей ссылки на них не допускается и влечет возвращение курсовой работы на доработку.

Текст необходимо излагать от первого лица множественного числа: «мы», «по нашему мнению», «мы полагаем», «нам представляется» и т.п.

В заключении автор подводит итоги сделанной работы, формулирует основные выводы и предложения, дает указания на наиболее интересные и проблемные положения. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

Заключение должно быть связано с целью и задачами работы. Объём заключения не должен превышать 2-3 листов.

Требования к оформлению самостоятельной работы аспиранта

1. Объём работы от 20 до 30 страниц.
2. Текст печатается 14 шрифтом, типа «TimesNewRoman» с одинарным межстрочным интервалом. Текст форматируется «по ширине».
3. Поля: верхнее - 2,5 см. нижнее 2,5 см левое - 3 см. правое - 1.5 см
3. Работа состоит из следующих частей: Титульный лист Содержание Введение (на 1 страницу), Основная часть (параграфы работы), Заключение (выводы), Список использованных источников
4. Титульный лист, Содержание постранично не нумеруются.

5. Нумерация страниц начинается с Введения с номера «3»
6. Номера страниц ставятся в нижнем правом углу страницы.
Каждый параграф начинается с новой страницы.
7. Слово «параграф» нигде не пишется (ни в содержании, ни в заголовках параграфов).
8. В списке использованных источников вначале дается перечень нормативно-правовых актов, через два пробела дается список учебной и специальной литературы, еще через два пробела — периодические издания (статьи из журналов).
9. Перечень источников дается в следующем порядке:
 - а) нормативно-правовые акты - по значимости (Конституция, законы, указы и распоряжения Президента, постановления Правительства и т.д.)
 - б) учебная, специальная литература - в алфавитном порядке,
 - в) периодические издания (статьи из журналов) - в алфавитном порядке.
10. Источники нумеруются - все подряд. Их количество не должно быть меньше 5-7.
11. В списке источников в учебной и спец. литературе в конце указывается количество страниц в книге.
Демин Ю.Г. Статус дипломатических представительств и их персонала. – М.: Международные отношения, 1995. – 208 с.
Дорогин В.А. Суверенитет в советском государственном праве. – М., 1948. – 208 с.
Ежегодник Комиссии международного права. 1982. Т. II. Часть вторая. – Нью Йорк, 1983. – 309 с.
Елликс Г. Общее учение о государстве. – СПб., 2004. – 752 с.
12. При повторных постраничных сносках, если они идут вслед за основной, возможны сокращения. Например:
Там же. С.39.
13. Рекомендуется использовать сноски. Сноски используются в документе для пояснений, комментариев и ссылок на другие документы. При этом для подробных комментариев для ссылок на источники лучше использовать концевые сноски.
14. Сноски нумеруются на каждой странице отдельно.
15. Сноски печатаются 10 шрифтом, форматируются также как весь текст — по ширине.
16. В конце сноски указывается номер страницы, с которой взят текст сноски.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Дисциплины: **Теория государства и права**
 Направление: **Юриспруденция**
 Курс: 1, семестр 1, зачет
 Кафедра: **теории и истории государства и права (ауд. 201)**
 Преподаватель: **к.ю.н., доцент Тен А.В.**

В процессе освоения дисциплины аспиранты должны пройти три контрольные точки:

Номер контрольной точки	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля (недели)
1	2	3	4	5
1) Рубежный контроль (контрольные точки), в т.ч.				
I. Предмет и методология теории государства и права	Реферат, презентация	10	15	8
II. Теория права.	Реферат, презентация	10	15	12
III. Право и гражданское общество.	Реферат, презентация	5	15	14
2) Текущий контроль:		25	45	В течение семестра
Активность и посещаемость		5	10	
Всего за семестр		45	80	
3) Зачет		15	20	
Итого по дисциплине		60	100	

В течение семестра работа на семинарских занятиях (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, баллы заносятся в электронную ведомость, доступную для просмотра по адресу: iais.krsu.edu.kg

Аспирант должен пройти последовательно каждую контрольную точку и набрать количество баллов не менее зачетного минимума.

Максимальное количество баллов – 100.

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

≥ 60 баллов – «зачет»

≤ 60 баллов – «незачет»