



МОДУЛЬ: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ Гражданское право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданского права и процесса**
Учебный план 40050350_18_12 СЭ.plx
Специальность 40.05.03 - РФ, 530002 - КР Судебная экспертиза
Специализация: Криминалистические экспертизы

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324
в том числе:
аудиторные занятия 162
самостоятельная работа 125,8
экзамены 35,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семес- тр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя	19		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	36	36	36	36	72	72
Практические	36	36	54	54	90	90
Контактная	0,2	0,2			0,2	0,2
Контактная			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	16	16	20	20	36	36
Итого ауд.	72	72	90	90	162	162
Контактная	72,2	72,2	90,3	90,3	162,5	162,5
Сам. работа	71,8	71,8	54	54	125,8	125,8
Часы на контроль			35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	144	144	180	180	324	324

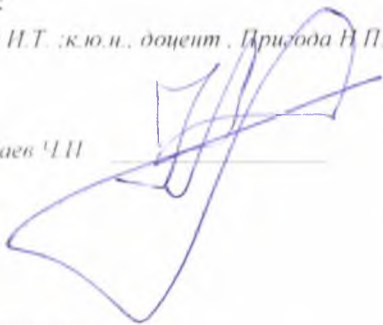
Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Эратов И.Т., к.ю.н., доцент, Пригода Н.П.



Рецензент(ы):

д.ю.н., профессор, Арабаев Ч.П.



Рабочая программа дисциплины

Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС 3+;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.05.03 СУДЕБНАЯ ЭКСПЕРТИЗА (приказ Минобрнауки России от 28.10.2016г. № 1342)

составлена на основании учебного плана;

Специальность 40.05.03 - РФ, 530002 - КР Судебная экспертиза

Специализация: Криминалистические экспертизы

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2019 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданского права и процесса

Протокол от 10 09 2018 г. № 1

Срок действия программы: уч.г. 2018-2023

Зав. кафедрой д.ю.н., и.о. профессора Ниязова Анара Патыевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
11 09 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от 10 09 2018 г. № 1
Зав. кафедрой д.ю.н., и.о. профессора Ниязова Анара Натуевна

Председатель УМС
29 08 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от 27 08 2019 г. № 1
Зав. кафедрой д.ю.н., и.о. профессора Ниязова Анара Натуевна

Председатель УМС
15 09 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от 12 09 2020 г. № 1
Зав. кафедрой д.ю.н., и.о. профессора Ниязова Анара Натуевна

Председатель УМС
03 09 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Протокол от 27 08 2021 г. № 1
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Ниязова Анара Натуевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью курса "Гражданское право" является ознакомление студентов с наукой гражданского права, актами гражданского законодательства, с правотворческой и правоприменительной деятельностью в данной сфере, а также привитие навыков разрешения возникающих в связи с этим проблем теоретического и практического характера

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.04
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория государства и права
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью применять в своей профессиональной деятельности познания в области материального и процессуального права	
Знать:	
Уровень 1	общие положения цивилистики
Уровень 2	источники гражданского права, гражданские правоотношения
Уровень 3	непосредственные институты гражданского права
Уметь:	
Уровень 1	применять нормы гражданского права
Уровень 2	провести сравнение институтов гражданского права
Уровень 3	анализировать действующее законодательство, проводить сравнительный анализ законодательных норм и предлагать собственное обоснованное видение способа решения той или иной проблемы
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с источниками права
Уровень 2	приемами поиска, систематизации норм гражданского права
Уровень 3	владеть навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно применяемой нормы гражданского права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	• концепции, сформулированные учеными по наиболее спорным вопросам в области гражданского права;
3.1.2	• содержание основных законов, прежде всего Гражданских кодексов Кыргызской Республики и Российской Федерации, других нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые отношения;
3.1.3	• сущность гражданско-правового метода регулирования общественных отношений;
3.1.4	• основные понятия и категории гражданского права, иметь представление о понятии, принципах, источниках и системе гражданского права и его роли в правовой системе страны;
3.1.5	• виды субъектов гражданского права;
3.1.6	• объекты гражданских правоотношений;
3.1.7	• юридические понятия собственности;
3.1.8	• содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
3.1.9	• виды ответственности по гражданскому праву;
3.1.10	• порядок заключения гражданско-правовых договоров, требования к их содержанию;
3.1.11	• принципы исполнения гражданско-правового договора;
3.1.12	• виды и порядок составления гражданско-правовых договоров.
3.2 Уметь:	
3.2.1	• свободно оперировать основными категориями, терминами и понятиями гражданского права;
3.2.2	• толковать и применять нормы Гражданских кодексов Кыргызской Республики и Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов к конкретным практическим ситуациям;
3.2.3	• использовать нормативно-правовые документы;
3.2.4	• анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений;

3.2.5	• анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности учреждения, организации, предприятия;
3.2.6	• составлять документы, используемые в хозяйственной и управленческой деятельности;
3.2.7	• правильно выбирать и применять различные формы и методы защиты гражданских прав.
3.3 Владеть:	
3.3.1	категориально - понятийным аппаратом цивилистики, навыками работы с нормативными правовыми актами;
3.3.2	навыками практического применения гражданско-правовых норм.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте-ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие положения Гражданского права						
1.1	Понятие гражданского права /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Понятие гражданского права /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Понятие гражданского права /Ср/	3	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Источники гражданского права /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
1.5	Источники гражданского права /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
1.6	Источники гражданского права /Ср/	3	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Гражданское правоотношение /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
1.8	Гражданское правоотношение /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
1.9	Гражданское правоотношение /Ср/	3	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Субъекты Гражданского права						
2.1	Физические лица как субъекты гражданского права /Лек/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
2.2	Физические лица как субъекты гражданского права /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Физические лица как субъекты гражданского права /Ср/	3	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

2.4	Юридические лица как субъекты гражданского права /Лек/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
2.5	Юридические лица как субъекты гражданского права /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Юридические лица как субъекты гражданского права /Ср/	3	10	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Государство как субъект гражданского права /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Государство как субъект гражданского права /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Государство как субъект гражданского права /Ср/	3	10	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	Объекты гражданских прав /Лек/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
2.11	Объекты гражданских прав /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.12	Объекты гражданских прав /Ср/	3	10	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.13	Сделки /Лек/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.14	Сделки /Пр/	3	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.15	Сделки /Ср/	3	10	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей						
3.1	Осуществление прав и исполнение обязанностей /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Осуществление прав и исполнение обязанностей /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Осуществление прав и исполнение обязанностей /Ср/	3	1,8	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

3.4	Представительство и доверенность /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.5	Представительство и доверенность /Пр/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.6	Представительство и доверенность /Ср/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.7	Защита гражданских прав /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.8	Защита гражданских прав /Пр/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
3.9	Защита гражданских прав /Ср/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.10	Сроки в гражданском праве /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.11	Сроки в гражданском праве /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.12	Сроки в гражданском праве /Ср/	3	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.13	Гражданско-правовая ответственность /Лек/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.14	Гражданско-правовая ответственность /Пр/	3	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.15	Гражданско-правовая ответственность /Ср/	3	0	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.16	/КрТО/	3	0,2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Общие положения о праве собственности						
4.1	Общие положения о праве собственности и иных вещных правах /Лек/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Общие положения о праве собственности и иных вещных правах /Пр/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	

4.3	Общие положения о праве собственности и иных вещных правах /Ср/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
4.4	Приобретение и прекращение права собственности /Лек/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
4.5	Приобретение и прекращение права собственности /Пр/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
4.6	Приобретение и прекращение права собственности /Ср/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 5. Формы собственности							
5.1	Право частной собственности /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
5.2	Право частной собственности /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
5.3	Право частной собственности /Ср/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
5.4	Право государственной и муниципальной собственности /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
5.5	Право государственной и муниципальной собственности /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
5.6	Право государственной и муниципальной собственности /Ср/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 6. Ограниченные вещные права							
6.1	Право общей собственности /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
6.2	Право общей собственности /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
6.3	Право общей собственности /Ср/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
6.4	Ограниченные вещные права /Лек/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
6.5	Ограниченные вещные права /Пр/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

6.6	Ограниченные вещные права /Ср/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
6.7	Защита права собственности и иных вещных прав /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
6.8	Защита права собственности и иных вещных прав /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
6.9	Защита права собственности и иных вещных прав /Ср/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 7. Обязательства и способы их обеспечения							
7.1	Понятие и виды обязательств /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
7.2	Понятие и виды обязательств /Пр/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
7.3	Понятие и виды обязательств /Ср/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
7.4	Исполнение обязательств /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
7.5	Исполнение обязательств /Пр/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
7.6	Исполнение обязательств /Ср/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
7.7	Способы обеспечения исполнения обязательств /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	
7.8	Способы обеспечения исполнения обязательств /Пр/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	6	
7.9	Способы обеспечения исполнения обязательств /Ср/	4	12	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 8. Изменение и прекращение обязательств							
8.1	Изменение и прекращение обязательств /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
8.2	Изменение и прекращение обязательств /Пр/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

8.3	Изменение и прекращение обязательств /Ср/	4	8	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
8.4	Гражданско-правовой договор /Лек/	4	6	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
8.5	Гражданско-правовой договор /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	4	
8.6	Гражданско-правовой договор /Ср/	4	8	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
8.7	/КрЭж/	4	0,3	ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и предмет гражданского права.
2. Метод и система ГП.
3. Принципы и функции ГП.
4. Соотношение ГП с другими отраслями права.
5. Понятие, значение и история развития науки ГП.
6. Понятие и виды источников ГП.
7. Действие и применение гражданского законодательства. Официальное опубликование нормативных правовых актов и его значение.
8. Аналогия закона и аналогия права в ГП.
9. Толкование гражданского законодательства.
10. Основные черты гражданского законодательства зарубежных стран.
11. Понятие и особенности гражданских правоотношений.
12. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений
13. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Юридические факты и составы.
14. Виды гражданских правоотношений
15. Понятие, способы и принципы осуществления и защиты гражданских прав и исполнения обязанностей
16. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.
17. Самозащита гражданских прав.
18. Понятие и виды объектов гражданских прав.
19. Деньги и валютные ценности как объекты гражданских прав.
20. Понятие, признаки и виды ценных бумаг.
21. Акция.
22. Чек и вексель.
23. Коносамент, облигация, банковские сертификаты.
24. Субъекты прав, удостоверенных ценной бумагой. Передача прав по ценной бумаге, исполнение и восстановление ценных бумаг.
25. Вещи как объекты гражданских прав, классификация вещей.
26. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
27. Понятие и виды личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
28. Защита личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
29. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Компенсация морального вреда.
30. Гражданская правоспособность: понятие и содержание.
31. Понятие и возникновение гражданской дееспособности.
32. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным.
33. Опекa и попечительство. Патронаж.
34. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
35. Предпринимательская деятельность гражданина.
36. Акты гражданского состояния: виды, значение, регистрация.
37. Крестьянское (фермерское) хозяйство.

38. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридических лиц.
39. Способы создания юридических лиц. Порядок регистрации юридического лица.
40. Органы юридических лиц и их компетенция. Ответственность юридических лиц.
41. Реорганизация юридических лиц, виды.
42. Ликвидация юридического лица, понятие, основания, виды, порядок.
43. Банкротство и его правовые последствия.
44. Правовой статус хозяйственных товариществ. Виды хозяйственных товариществ.
45. Понятие и виды хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества.
46. Акционерное общество: понятие, виды, компетенция органов.
47. Кооперативы - понятие, образование, органы, членство
48. Общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью.
49. Некоммерческие организации.
50. Объединения юридических лиц.
51. Государственные и муниципальные (коммунальные) предприятия.
52. Особенности правосубъектности государства.
53. Формы участия государства в гражданском обороте.
54. Понятие и виды сделок.
55. Условия действительности сделок.
56. Недействительность сделок: понятие, виды, последствия.
57. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
58. Принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
59. Понятие пределов осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Злоупотребление правом.
60. Понятие и способы защиты гражданских прав. Самозащита.
61. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности.
62. Формы и виды ответственности в гражданском праве.
63. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Состав гражданского правонарушения.
64. Вред (убытки) как условие ответственности в гражданском праве.
65. Противоправность и вина как условия гражданско-правовой ответственности.
66. Причинная связь. Теории причинной связи.
67. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств.
68. Понятие, виды, значение представительства. Особенности коммерческого представительства.
69. Полномочия представителя. Представительство без полномочий, его правовые последствия.
70. Доверенность: понятие, виды, сроки. Передоверие.
71. Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков.
72. Исчисление сроков в ГП.
73. Понятие и виды сроков исковой давности, их значение.
74. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление сроков исковой давности.
75. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

Перечень вопросов к экзамену по всему курсу:

1. Понятие, предмет, метод и система гражданского права (ГП).
2. Принципы и функции ГП.
3. Понятие, значение и история развития науки ГП.
4. Понятие и виды источников ГП.
5. Гражданское законодательство. Официальное опубликование нормативных правовых актов и его значение. Толкование гражданского законодательства.
6. Основные черты гражданского законодательства зарубежных стран.
7. Гражданские правоотношения: понятие, особенности, виды, возникновение и прекращение.
8. Элементы гражданского правоотношения.
9. Защита гражданских прав. Право на защиту. Формы, способы и средства защиты.
10. Самозащита гражданских прав.
11. Понятие, способы и принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
12. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.
13. Понятие и виды объектов гражданских прав.
14. Понятие, признаки и классификация ценных бумаг. Передача прав по ценным бумагам.
15. Отдельные виды ценных бумаг.
16. Вещи как объекты гражданских прав, классификация вещей.
17. Информация в системе объектов гражданских прав. Работы и услуги.
18. Понятие и виды личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
19. Защита личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
20. Гражданская правоспособность: понятие и содержание.
21. Понятие и возникновение гражданской дееспособности.
22. Имя и место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
23. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным.
24. Опекa и попечительство. Патронаж.
25. Предпринимательская деятельность гражданина.

26. Акты гражданского состояния: виды, значение, регистрация.
27. Крестьянское (фермерское) хозяйство.
28. Понятие, признаки, правосубъектность юридического лица.
29. Теории юридических лиц.
30. Способы создания юридических лиц. Порядок государственной регистрации юридического лица.
31. Органы юридических лиц и их компетенция. Ответственность юридических лиц.
32. Реорганизация юридических лиц.
33. Ликвидация юридического лица, понятие, основания, виды, порядок.
34. Банкротство и его правовые последствия.
35. Правовой статус хозяйственных товариществ.
36. Понятие и виды хозяйственных обществ. Правовой статус.
37. Акционерное общество: понятие, виды, компетенция органов.
38. Кооперативы в Кыргызской Республике и Российской Федерации
39. Общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью.
40. Некоммерческие организации.
41. Государственные и муниципальные предприятия.
42. Особенности правосубъектности государства.
43. Формы участия государства в гражданском обороте.
44. Понятие и виды сделок.
45. Условия действительности сделок.
46. Недействительность сделок: понятие, виды, последствия.
47. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности.
48. Формы и виды ответственности в гражданском праве.
49. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Состав гражданского правонарушения.
50. Понятие, виды, значение представительства. Особенности коммерческого представительства.
51. Доверенность: понятие, виды, сроки. Передовое.
52. Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков. Исчисление сроков в ГП.
53. Исковая давность.
54. Понятие, признаки и виды вещных прав. Соотношение вещных и обязательственных прав.
55. Понятие и содержание права собственности. Формы и виды собственности.
56. Классификация способов приобретения права собственности.
57. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь.
58. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей.
59. Понятие и значение приобретательной давности.
60. Производные способы приобретения права собственности.
61. Добровольное прекращение права собственности и его утрата по объективным причинам.
62. Принудительное изъятие имущества у собственника.
63. Понятие, содержание и осуществление права частной собственности. Субъекты и объекты.
64. Право собственности хозяйственных товариществ и обществ.
65. Право собственности кооперативов.
66. Право собственности крестьянских (фермерских) хозяйств.
67. Право собственности некоммерческих организаций.
68. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
69. Понятие и виды права общей собственности. Субъекты и объекты.
70. Право общей совместной собственности.
71. Право общей долевой собственности.
72. Понятие и основания возникновения обязательств. Элементы и особенности обязательственных правоотношений.
73. Система обязательств.
74. Обязательственное право и тенденции его развития.
75. Понятие и значение договора. Система договоров.
76. Содержание договора и форма договора.
77. Общий порядок заключения договора. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке.
78. Изменение и расторжение договора.
79. Понятие и принципы исполнения обязательств.
80. Место, время, способы исполнения обязательств.
81. Стороны в обязательстве. Перемена лица в обязательстве. Переадресовка и поручение исполнения.
82. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
83. Неустойка. Соотношение убытков и неустойки.
84. Удержание вещи. Задаток. Отличие задатка от аванса.
85. Поручительство и банковская гарантия.
86. Понятие, значение и виды залога.
87. Договор о залоге.
88. Отдельные виды залога.
89. Обращение взыскания на заложенное имущество.
90. Изменение и прекращение обязательств.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

3 семестр

Перечень вопросов для письменной контрольной работы №1:

1. Понятие и предмет гражданского права.
2. Метод и система ГП.
3. Принципы и функции ГП.
4. Соотношение ГП с другими отраслями права.
5. Понятие, значение и история развития науки ГП.
6. Понятие и виды источников ГП.
7. Действие и применение гражданского законодательства. Официальное опубликование нормативных правовых актов и его значение.
8. Аналогия закона и аналогия права в ГП.
9. Толкование гражданского законодательства.
10. Основные черты гражданского законодательства зарубежных стран.
11. Понятие и особенности гражданских правоотношений.
12. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений
13. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Юридические факты и составы.
14. Виды гражданских правоотношений
15. Понятие, способы и принципы осуществления и защиты гражданских прав и исполнения обязанностей
16. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.
17. Самозащита гражданских прав.
18. Понятие и виды объектов гражданских прав.
19. Деньги и валютные ценности как объекты гражданских прав.
20. Понятие, признаки и виды ценных бумаг.
21. Акция.
22. Чек и вексель.
23. Коносамент, облигация, банковские сертификаты.
24. Субъекты прав, удостоверенных ценной бумагой. Передача прав по ценной бумаге, исполнение и восстановление ценных бумаг.
25. Вещи как объекты гражданских прав, классификация вещей.
26. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
27. Понятие и виды личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
28. Защита личных неимущественных прав и других нематериальных благ.
29. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Компенсация морального вреда.
30. Гражданская правоспособность: понятие и содержание.
31. Понятие и возникновение гражданской дееспособности.
32. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным.
33. Опекa и попечительство. Патронаж.
34. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
35. Предпринимательская деятельность гражданина.
36. Акты гражданского состояния: виды, значение, регистрация.

Перечень вопросов для письменной контрольной работы №2:

1. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридических лиц.
2. Способы создания юридических лиц. Порядок регистрации юридического лица.
3. Органы юридических лиц и их компетенция. Ответственность юридических лиц.
4. Реорганизация юридических лиц, виды.
5. Ликвидация юридического лица, понятие, основания, виды, порядок.
6. Банкротство и его правовые последствия.
7. Правовой статус хозяйственных товариществ. Виды хозяйственных товариществ.
8. Понятие и виды хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества.
9. Акционерное общество: понятие, виды, компетенция органов.
10. Кооперативы - понятие, образование, органы, членство
11. Общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью.
12. Крестьянское (фермерское) хозяйство.
13. Некоммерческие организации.
14. Объединения юридических лиц.
15. Государственные и муниципальные (коммунальные) предприятия.
16. Особенности правосубъектности государства.
17. Формы участия государства в гражданском обороте.
18. Понятие и виды сделок.
19. Условия действительности сделок.

20. Недействительность сделок: понятие, виды, последствия.

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
2. Принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
3. Понятие пределов осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Злоупотребление правом.
4. Понятие и способы защиты гражданских прав. Самозащита.
5. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности.
6. Формы и виды ответственности в гражданском праве.
7. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Состав гражданского правонарушения.
8. Вред (убытки) как условие ответственности в гражданском праве.
9. Противоправность и вина как условия гражданско-правовой ответственности.
10. Причинная связь. Теории причинной связи.
11. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств.
12. Понятие, виды, значение представительства. Особенности коммерческого представительства.
13. Полномочия представителя. Представительство без полномочий, его правовые последствия.
14. Доверенность: понятие, виды, сроки. Передоверие.
15. Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков.
16. Исчисление сроков в ГП.
17. Понятие и виды сроков исковой давности, их значение.
18. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление сроков исковой давности.
19. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

4 семестр

Перечень вопросов для письменной контрольной работы №1:

1. Понятие, признаки и виды вещных прав. Соотношение вещных и обязательственных прав.
2. Понятие и содержание права собственности. Формы и виды собственности.
3. Классификация способов приобретения права собственности.
4. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь.
5. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей.
6. Понятие и значение приобретательной давности.
7. Производные способы приобретения права собственности.
8. Добровольное прекращение права собственности и его утрата по объективным причинам.
9. Принудительное изъятие имущества у собственника.
10. Понятие, содержание и осуществление права частной собственности. Субъекты и объекты.
11. Право собственности хозяйственных товариществ и обществ.
12. Право собственности кооперативов.
13. Право собственности крестьянских (фермерских) хозяйств.
14. Право собственности некоммерческих организаций.

Темы для презентации:

1. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
2. Понятие и виды права общей собственности. Субъекты и объекты.
3. Право общей совместной собственности.
4. Право общей долевой собственности.
5. Понятие и основания возникновения обязательств. Элементы и особенности обязательственных правоотношений.
6. Система обязательств.
7. Обязательственное право и тенденции его развития.
8. Понятие и значение договора. Система договоров.
9. Содержание договора и форма договора.
10. Общий порядок заключения договора. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке.
11. Изменение и расторжение договора.
12. Понятие и принципы исполнения обязательств.
13. Место, время, способы исполнения обязательств.
14. Стороны в обязательстве. Перемена лица в обязательстве. Переадресовка и поручение исполнения.

Перечень вопросов для письменной контрольной работы №2:

1. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Неустойка. Соотношение убытков и неустойки.
3. Удержание вещи. Задаток. Отличие задатка от аванса.
4. Поручительство и банковская гарантия.

5. Понятие, значение и виды залога.
6. Договор о залоге.
7. Отдельные виды залога.
8. Обращение взыскания на заложенное имущество.
9. Изменение и прекращение обязательств.

Перечень вопросов для письменной контрольной работы №3:

1. Понятие и основания изменения и прекращения обязательств.
2. Прекращение обязательств сделкой.
3. Прекращение обязательства по иным основаниям.
4. Понятие договора в гражданском праве. Правовое регулирование договоров.
5. Система договоров.
6. Форма договора и его государственная регистрация.
7. Содержание договора.
8. Общий порядок заключения договора.
9. Заключение договора в обязательном порядке.
10. Заключение договора на аукционе и конкурсе.
11. Изменение и расторжение договора.

Перечень вопросов для устного опроса студентов:

1. Понятие, признаки и виды вещных прав. Соотношение вещных и обязательственных прав.
2. Понятие и содержание права собственности. Формы и виды собственности.
3. Классификация способов приобретения права собственности.
4. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь.
5. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей.
6. Понятие и значение приобретательной давности.
7. Производные способы приобретения права собственности.
8. Добровольное прекращение права собственности и его утрата по объективным причинам.
9. Принудительное изъятие имущества у собственника.
10. Понятие, содержание и осуществление права частной собственности. Субъекты и объекты.
11. Право собственности хозяйственных товариществ и обществ.
12. Право собственности кооперативов.
13. Право собственности крестьянских (фермерских) хозяйств.
14. Право собственности некоммерческих организаций.
15. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
16. Понятие и виды права общей собственности. Субъекты и объекты.
17. Право общей совместной собственности.
18. Право общей долевой собственности.
19. Понятие и основания возникновения обязательств. Элементы и особенности обязательственных правоотношений.
20. Система обязательств.
21. Обязательственное право и тенденции его развития.
22. Понятие и значение договора. Система договоров.
23. Содержание договора и форма договора.
24. Общий порядок заключения договора. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке.
25. Изменение и расторжение договора.
26. Понятие и принципы исполнения обязательств.
27. Место, время, способы исполнения обязательств.
28. Стороны в обязательстве. Перемена лица в обязательстве. Переадресовка и поручение исполнения.
29. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
30. Неустойка. Соотношение убытков и неустойки.
31. Удержание вещи. Задаток. Отличие задатка от аванса.
32. Поручительство и банковская гарантия.
33. Понятие, значение и виды залога.
34. Договор о залоге.
35. Отдельные виды залога.
36. Обращение взыскания на заложенное имущество.
37. Изменение и прекращение обязательств.

5.4. Перечень видов оценочных средств	
3 семестр: Письменная контрольная работа №1 Письменная контрольная работа №2 Устный опрос студентов	
4 семестр: Письменная контрольная работа №1 Разработка презентации Письменная контрольная работа №2 Письменная контрольная работа №3 Устный опрос студентов	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Крашенинников П. В.	Собрание сочинений. Том 1. Гражданское право : в 10 томах	Москва, Саратов : Статут, Ай Пи Эр Медиа 2019
ЛП.2	Крашенинников, П. В.	Собрание сочинений. Том 2. Гражданское право : в 10 томах	Москва, Саратов : Статут, Ай Пи Эр Медиа 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛД.1	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: Общая часть	М. : Статут 2018
ЛД.2	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: Особенная часть	М. : Статут 2018
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Фудашкин ВА.	Гражданское право: Учебно-методическое пособие	Бишкек: КРСУ 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Министерство юстиции КР		minjust.gov.kg
Э2	Верховный суд КР		sot.kg
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Занятия проводятся в аудиториях юридического факультета КРСУ. Аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, интерактивными досками, которые используется при проведении занятий. Также в кабинетах имеется Интернет. Интернет может быть использован для получения дополнительной информации. На занятиях особое внимание уделяется практическим вопросам решения задач, кейсов. В силу этого на занятиях предполагается использование следующих технологий: - аудиторные занятия проводятся в виде практических с использованием технологии «мастер-классов». Во время проведения занятий используются и демонстрируются следующие интерактивные методы обучения и стратегии критического мышления : мозговой штурм, продвинутая лекция, работа в малых группах, ранжирование, кейс-стади, презентация докладов студентов, просмотр и обсуждение видеоматериалов и другие.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Министерство юстиции Кыргызской Республики minjust.gov.kg		
6.3.2.2	Верховный суд Кыргызской Республики sot.kg		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	г.Бишкек, пр.Чуй 42, корпус 7
7.2	318 - лекции, 404 - практ. зан., 504 – СРС
7.3	
7.4	Учебная аудитория №318 на 48 посадочных места, доска, экран для проектора, переносной проектор и ноутбук.
7.5	Учебная аудитория №404 - на 26 посадочных мест, переносной мультимедийный комплекс.
7.6	504 - читальный зал библиотеки на 40 посадочных мест, 18 компьютеров
7.7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

При изучении всех тем в данном перечне необходимо использовать нормы не только ГП КР, но также нормы, содержащиеся в нормативных правовых актах, указанных в перечне нормативной литературы.

При изучении темы № 1 следует четко уяснить различия в частноправом и публично-правовом регулировании гражданско-правовых отношений.

При изучении темы № 5 следует учитывать различия между законодательством КР и РФ.

При изучении темы № 7 следует учитывать различия между понятиями «объект гражданских прав», «объект гражданских правоотношений».

При изучении темы № 12 следует учитывать последние изменения в законодательстве КР.

Перед изучением тем 14-20 следует вспомнить основные положения римского права по аналогичным вопросам.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Целью самостоятельной познавательной деятельности студентов является способствование достижению целей и задач изучения дисциплины «Гражданское право», обучение студентов навыкам работы с научной литературой, практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации в области общих положений о вещно-правовых отношениях, обязательствах и договорах, а также иных моментах гражданских и смежных правоотношений.

В связи с этим основными задачами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов, изучающих курс «Гражданское право» являются:

- Продолжение изучения тем дисциплины по программе, предложенной преподавателем;
- Развитие интереса у студентов к юридической литературе;
- Умение применять их на практике при разрешении конкретных правовых ситуаций.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научно-теоретической литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов являются:

- подготовка к семинарским занятиям (изучение литературы и нормативных актов, решение задач, конспектирование статей, составление проектов юридических документов);
- подготовка к зачету экзамену (изучение отдельных вопросов, не вошедших в теоретическую и практическую часть программы, повторение пройденного на лекционных и семинарских занятиях материала).

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе), подготовка к докладам на семинарах;
- работа с документами и первоисточниками;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ;
- написание рефератов (эссе);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет и экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

Методические рекомендации по написанию письменных контрольных работ и эссе

Письменные студенческие работы (контрольные работы, эссе), предусмотренные учебным планом рабочей программой дисциплины, являются важной формой обучения и выполняют свои специфические дидактические задачи (самостоятельный письменный обзор или (и) исследование избранной темы), главная из которых – пробуждение интереса студентов к самостоятельному научному исследованию.

Таковыми сочинениями в процессе изучения римского права являются контрольные работы, эссе. Для письменных работ студента характерны учебные и практические функции, которые непосредственно связаны с самостоятельной подготовкой студентов.

Учебные функции состоят, во-первых, в том, что письменное сочинение подводит итог изученному предмету «Римское

право» в целом и его отдельных разделов и свидетельствует о том, на каком учебном уровне студент овладел дисциплиной, насколько он в них свободно ориентируется, в том числе и самостоятельно.

Во-вторых, письменная работа вырабатывает у студента умение и навыки самостоятельности, что очень важно для специалиста-юриста, поскольку это самостоятельный труд, при котором закрепляются и развиваются умения самостоятельности учебы.

В-третьих, письменные сочинения формируют навыки самостоятельной работы с научной литературой:

- поиска научной книги;
- умение её читать;
- конспектировать;
- сопоставлять данные.

И, наконец, в-четвертых, письменная работа развивает умение самостоятельно анализировать и обобщать факты жизни и науки, учит приемам самостоятельного научного исследования. Конечно, научно-исследовательские элементы в студенческих работах выражены в различной степени.

Учебные функции письменных работ студентов связаны с их практическими функциями. К ним относятся, во-первых, функции приобретать умение самостоятельно оперировать доказательствами.

Юридическое мышление – это доказательное мышление, рассуждения, подкреплённые доказательствами. В письменном сочинении студент учится самостоятельно доказывать научную истину, что помогает практическому поиску истины, например, в суде.

Во-вторых, письменные работы воспитывают у студента трудолюбие, навыки самостоятельной систематической работы, требуют волевых усилий преодолевать трудности, то есть помогают формировать характер будущего специалиста.

Таким образом, практические и учебные функции письменного сочинения студента свидетельствуют о самостоятельной роли этих работ, как особой организационной формы учебного процесса, выполняющей свои дидактические задачи, в том числе и развитие самостоятельности у студентов.

В целом, самостоятельная подготовка письменного доклада, требующая упорного труда, вырабатывает навыки умелого изложения своих мыслей на бумаге, помогает углублять и закреплять знания, закладывает основы для научной работы, способствует развитию личности студента.

Методические рекомендации по написанию реферата и оценке реферата преподавателем.

Написание реферата является:

- одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов;
- одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса дисциплины «Римское право» в разделе «Темы для написания рефератов». Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата, которая перечисляется после вопросов каждого семинарского занятия.

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- яснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию реферата:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной

логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

2. За титульным листом следует Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список библиографических источников. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка библиографических источников должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный преподавателем срок.

Реферат может быть написан рукой студента или набран на компьютере шрифтом Times New Roman, 14 по схеме:

Титульный лист:

Кыргызско-Российский Славянский университет

Юридический факультет

Кафедра «Гражданское право и процесс»

(тема реферата)

Выполнил студент _____
(группа, фамилия И.О.)

Проверил _____
(должность, фамилия И.О. преподавателя)

Бишкек 20__ год

Содержание работы должно содержать:

1. Цель и задача
2. Основное содержание
3. Список использованных литературных источников

Примечание: Объем реферата: 8-10 страниц формата А-4

Методические рекомендации по написанию студентами курсовых работ

Рабочим учебным планом по дисциплине «Гражданское право, часть первая» предусмотрено выполнение студентами курсовых работ.

Курсовая работа – самостоятельное и творческое научное сочинение, дающее представление об определенной юридической проблеме и свидетельствующее о знаниях студента в соответствующей области.

Курсовая работа способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного творчества, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала. Кроме того, курсовая работа вырабатывает умение работать с литературой, анализировать правовые источники, правоприменительную практику, делать обоснованные выводы.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно из перечня предложенных тем. Допускается