

**Фонд
оценочных средств**

по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчётности»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление 38.04.01 – РФ, 580100 – КР Экономика

Квалификация
бакалавр

Фонд оценочных средств, предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» в соответствии с ФГОС 3++.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры бухгалтерского учёта, анализа и аудита протокол №_1_от "_01_"_сентября_2021 г.

Заведующий кафедрой



Исраилов М.И.

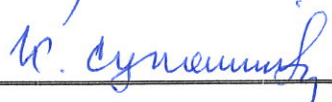
Исполнители:

к.э.н., доцент



Стойка М.С.

к.э.н., доцент



Супатаев К.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель декана ЭФ по учебной работе



Гусева Ю.В.

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ПК-1: Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	<u>Знать:</u> - критерии выбора и обоснования учетной политики экономического субъекта; - методику и технику ведения бухгалтерского учета на всех участках деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм	Блок А – задания репродуктивного уровня – Устный опрос – Коллоквиум – Тест
	<u>Уметь:</u> - определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - правильно идентифицировать, документально оформлять, оценивать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием на всех участках деятельности экономического субъекта;	Блок В – задания реконструктивного уровня – Реферат – Ситуационная задача

	<u>Владеть:</u> - навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни; - навыками регистрации данных бухгалтерского учета и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Блок С – задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня – Кейс-задание – Контрольная работа
--	---	---

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики

Дисциплина: Международные стандарты
финансовой отчетности
Курс/семестр: 3/5
Количество кредитов (ЗЕ): 5
Отчетность: Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Формы контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Представление финансовой отчетности и Учетная политика в соответствии с МСФО.	Текущий контроль	активность, посещаемость, устный опрос	5	10	6
	Рубежный контроль	Реферат	10	15	
Модуль 2					
Основные показатели и элементы, включаемые в консолидированную и отдельную (индивидуальную) финансовую отчетность.	Текущий контроль	активность, посещаемость, кейс-задание	5	10	12
	Рубежный контроль	Коллоквиум	5	10	
Модуль 3					
Отражение и оценка инвестиций в международных стандартах финансовой отчетности.	Текущий контроль	активность, посещаемость, ситуационная задача	5	10	16
	Рубежный контроль	контрольная работа	10	15	
Всего семестр:			40	70	
Промежуточный контроль (зачёт с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Блок А

А.1 Вопросы для устного опроса:

1. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность»
2. Формирование отчета о движении денежных средств в соответствии с требованиями МСФО
3. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 1 «Представления финансовой отчетности»
4. Отчет о прибылях и убытках по МСФО-1: формат себестоимости, формат затрат
5. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 7 «Отчеты о движении денежных средств»
6. Прямой и косвенный методы отчета о движении денежных средств

А.2. Вопросы для коллоквиума

1. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 16 «Основные средства»
2. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 17 «Аренда»
3. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов»
4. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы»
5. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 2 «Запасы»
6. Отражение в отчетности материально-производственных запасов в соответствии с требованиями МСФО
7. Переоценка материальных запасов по возможной чистой цене продаж
8. Переоценка запасов готовой продукции
9. Учет нематериальных активов в соответствии с требованиями МСФО
10. Содержание и сфера применения МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»

А.3. Тесты

Тест № 1

Задание. Выберите правильный ответ:

1. К основополагающим принципам МСФО относятся:

- 1) метод начислений;
- 2) последовательности;
- 3) прозрачности;
- 4) непрерывности деятельности;
- 5) приоритета экономического содержания над формой.

2. К фундаментальным качественным характеристикам полезной финансовой информации в соответствии с требованиями Международных стандартов финансовой отчетности относится:

- 1) сложность;
- 2) точность;
- 3) правдивость;
- 4) верность.

3. Отчет о финансовом положении описывает финансовое положение предприятия:

- 1) на определенную дату;
- 2) за определенную дату;
- 3) возможен первый и второй вариант;
- 4) возможен первый или второй вариант.

4. В отчете о финансовом положении в разделе обязательств необходимо отражать все, за исключением:

- 1) Кредиторской задолженности поставщикам;
- 2) задолженности по зарплате;
- 3) нераспределенной прибыли;
- 4) задолженности по займам.

5. Какие методы оценки активов рекомендуются МСФО:

- 1) фактическая стоимость приобретения;
- 2) восстановительная стоимость,
- 3) остаточная стоимость,
- 4) справедливая стоимость,
- 5) дисконтированная стоимость.

Тест № 2

Задание. Выберите правильный ответ:

1. Финансовая отчетность дает информацию по следующим параметрам организации:

- (i) активы;
- (ii) обязательства;
- (iii) капитал;
- (iv) доходы и расходы, включая прибыли и убытки;
- (v) прочие изменения капитала;
- (vi) движение денежных средств;
- (vii) кадровая политика.

1) (i)+(iii)+(iv)+(v)

2) (i) – (iii)

3) (i) – (vi)

4) (i) – (vii)

2. Отчеты о природоохранных мероприятиях и отчеты о добавленной стоимости: 1). Являются неотъемлемой частью финансовой отчетности;

2). Не относятся к сфере МСФО;

3). Никогда не представляются вместе с финансовой отчетностью.

3. Отчет о прибылях и убытках и прочих компонентах финансового результата должен содержать следующие статьи:

(i) выручку;

(ii) расходы на финансирование;

(iii) долю финансового результата ассоциированных компаний, а также совместных предприятий, определенную на основе долевого метода;

(iv) прибыль (или убыток) до налогообложения по результатам выбытия активов или

погашения обязательств, связанных с прекращаемой деятельностью;

(v) расходы по налогам;

(vi) прибыль или убыток. 1). (i)+(iii)-(vi)

2). (i) – (iii)

3). (i) – (iv)

4). (i) – (vi)

4. Несоответствующая МСФО учетная политика разъясняется путем: 1). раскрытия информации о принятой учетной политике;

2). пояснений;

3). представления объяснительной записки; 4). ничем из вышеперечисленного.

5. В июне вы перечислили платеж по аренде фабрики за октябрь, ноябрь и декабрь. Вы относите арендную плату на расход:

1). июня;

2). декабря;

3). октября, ноября и декабря.

Тест № 3.

Задание. Выберите правильный ответ:

1. Отчеты о движении денежных средств должны составлять:

- 1) все компании;
- 2) компании, зарегистрированные на бирже;
- 3) финансовые организации.

2. В отчете о движении денежных средств представлена информация, которая позволяет пользователям оценить изменения:

- 1).чистых активов компании;
- 2).финансовой структуры;
- 3).ликвидности;
- 4).платежеспособности;
- 5).рентабельности.

3. Косвенный метод при составлении отчета о движении денежных средств применяется к следующему виду деятельности:

- 1) операционной;
- 2) инвестиционной;
- 3) финансовой.

4. Примеры потоков денежных средств по инвестиционной деятельности:

- 1) выплаты для приобретения основных средств, нематериальных активов и прочих внеоборотных активов. Указанные выплаты включают те, которые связаны с

капитализацией затрат на строительство объектов хозяйственным способом;

- 2) поступления от продаж основных средств, нематериальных активов и прочих внеоборотных активов;

- 3) выплаты по приобретению акций или кредитных инструментов, а также доли в совместных предприятиях (за исключением таких инструментов, как эквиваленты

денежных средств или договоры, заключенные с целью совершения коммерческих (или биржевых) операций);

- 4) поступления от продаж акций (или кредитных инструментов) других компаний, а также доли в совместных предприятиях (за исключением таких инструментов, как эквиваленты денежных средств или договоры, заключенные с целью совершения коммерческих (или биржевых) операций);

- 5) авансирование (или кредитование) других сторон (за исключением аналогичных операций, осуществляемых финансовыми организациями);

- 6) поступления в виде погашения авансированных сумм или займов, предоставленных другим сторонам (за исключением аналогичных операций, осуществляемых

финансовыми организациями);

- 7) выплаты по фьючерсным, форвардным, опционным или своп договорам

(за исключением договоров, заключенных с целью совершения коммерческих (или биржевых) операций).

5. Деятельность, приводящая к изменению размера (и соотношения) собственного и заемного капитала, - это:

- 1) операционная деятельность;
- 2) инвестиционная деятельность;
- 3) финансовая деятельность.

Блок В

В.1. Темы рефератов

1. История возникновения МСФО
2. Структура и основные функции КМСФО
3. Национальные и международные стандарты
4. Классификация стандартов
5. Методы гармонизации стандартов
6. Допущения и требования по российским стандартам и МСФО
7. Международные бухгалтерские принципы
8. Основные черты полезной бухгалтерской информации
9. Организации, занимающиеся разработкой международных стандартов
10. Программа реформирования бухгалтерского учета и аудита в России
11. Процедура создания и принятия МСФО
12. Классификация международных стандартов финансовой отчетности
13. Раскрытие учетной политики в соответствии с требованиями МСФО
14. Стандартизация и гармонизация учета
15. Стандарты финансовой отчетности GAAP-США
16. Стандарты финансовой отчетности Великобритании
17. Признаки определения активов компании
18. Сходства и различия активов и расходов
19. Признаки, характеризующие обязательства компании
20. Различия между обязательствами и доходами
21. Признание обязательств в финансовой отчетности
22. Принцип соответствия доходов и расходов
23. Прозрачность отчетной информации и ее значение
24. Допущение о непрерывности деятельности организации
25. Дисконтированная стоимость для оценки элементов финансовой отчетности
26. Справедливая стоимость
27. Условия составления финансовой отчетности
28. Классификация элементов баланса
29. Несущественные показатели баланса
30. Отражение в отчетности затрат на исследования и разработки в соответствии с требованиями МСФО

В.2. Ситуационная задача

Используя изложенную ниже информацию, составьте Отчет о финансовом положении и Отчет о совокупном доходе (Отчет о прибылях и убытках) (с раскрытием информации о затратах по «функциям») ОАО «СтройСиб». Основной деятельностью ОАО «СтройСиб» является производство строительных материалов. Дата регистрации 15.01.20X1.. Данные для отчетности ОАО «СтройСиб» в зависимости от содержания показателя представлены за 20X1 г. или на конец 20X1 г.:

Выручка от реализации 2 100,000

Себестоимость реализованной продукции 1050 000

Общие и административные расходы 750,000

Налог на прибыль 130,000

Накопленная амортизация основных средств 120 000

Расходы на приобретение прочего имущества 45000

Доходы от продажи прочего имущества 110 000

Счета к получению 290,000 Денежные средства и их эквиваленты 126 000

Товарно-материальные запасы 104 000

Краткосрочные ценные бумаги 95000

Основные средства 480 000 Уставный капитал 340,000

Расходы будущих периодов 20 000

Кредиторская задолженность 420 000

Блок С

С.1. Кейс-задание

Ознакомьтесь с Международными стандартами финансовой отчетности. Для каждого МСФО необходимо найти российский аналог. Результаты сопоставления, представить в таблице.

Название МСФО	Название ПБУ

С.2. Контрольная работа

Задание № 1

МСФО №1 «Представление финансовой отчетности»

Классифицируйте следующие статьи бухгалтерского баланса. Решение оформите в таблице:

Статьи бухгалтерского баланса

	АКТИВЫ		ПАССИВЫ	
	текущие	долгосрочные	текущие	долгосрочные
1. Сырье и материалы				
2. Задолженность учредителей				
3. Товары				
4. Транспортные средства				
5. Здания и сооружения				
6. Счета к получению				
7. Гудвилл				

8. Инвестиции в зависимые общества				
9. Займы, предоставляемые организациям на срок более 12 месяцев				
10. Денежные средства				
11. Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами				
12. Кредиты, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты				
13. Векселя к уплате				
14. Задолженность по заработной плате				

Задание № 2

МСФО 2 «Запасы»

На балансе предприятия числятся следующие запасы:

А: себестоимость – 150 долл., чистая стоимость реализации – 120 долл.;

В: себестоимость – 80 долл., чистая стоимость реализации – 100 долл.;

С: себестоимость – 200 долл., чистая стоимость реализации – 150 долл..

Итого: себестоимость - ? Чистая стоимость реализации - ? Определить балансовую стоимость запасов.

Рассчитать себестоимость реализованных запасов и остаток запасов на складе с применением метода средневзвешенной периодической стоимости и метода ФИФО по следующим данным:

Фирма «Лесные дали» приобрела для перепродажи следующие партии рам для картин:

- 05.01.2011 – 20 шт. по \$20;

- 19.05.2011 – 25 шт. по \$30;

- 23.10.2011 – 40 шт. по \$31.

Продано в течение года:

- 08.01.2011– 17 шт.;

- 21.05.2011– 18 шт.;

- 28.10.2011– 35 шт.

Задание № 3

МСФО 3 «Объединения бизнеса»

ОАО «Альфа» приобрело часть акций ЗАО «Гамма». Показатели сделки составили:

- стоимость приобретения – 100 000 000 у.е.
- дополнительные расходы на приобретение (юридическая проверка приобретаемой компании) – 5 000 000 у.е.

- доля, приобретенная в уставном капитале дочернего общества – 60 процентов;
- уставный капитал дочернего общества – 10 000 000 у.е.
- стоимость чистых активов на дату приобретения – 40 000 000 у.е.
- справедливая стоимость чистых активов на дату приобретения – 50 000 000 у.е.

Рассчитать деловую репутацию (goodwill) по российским стандартам бухгалтерского учета и по МСФО.

Задание № 4

МСФО № 33 «Прибыль на акцию»

Прибыль предприятия А, причитающаяся обыкновенным акционерам за 2010 год, составляет 3 000 000 у.е. На начало года количество обыкновенных акций составляло 6 000 000 штук.

01.04.2010 была произведена дополнительная эмиссия акций в количестве 900 000 штук. Необходимо рассчитать базовую прибыль на акцию.

Задание № 5

МСФО 36 «Обесценение активов»

В свое время фирма приобрела старый завод за 500 тыс. \$ в надежде наладить на нем современное производство. На момент приобретения сумма первоначальных затрат стала учитываться как стоимость основных средств. На дату составления отчетности выяснилось, что новое оборудование установить невозможно по технологическим причинам и завод не сможет приносить экономическую выгоду. А продажа завода не компенсирует вложений (никто не хочет этот завод покупать), и максимум, на что в результате может рассчитывать собственник, это лишь 50 тыс. \$ (столько стоит земля под заводом с учетом затрат на снос зданий и сооружений). Как данная хозяйственная операция будет отражена в российском и международном учете и отчетности.

Задание № 6

Предприятие «Запад» купило 1000 акций фирмы «Энергетик» в июне 2008 г., предприятие «Север» купило такой же пакет акций в декабре 2009 г., а предприятие «Восток» - в мае 2010 г. Цены приобретения соответственно составляли 0,77, 4,5 и 4,61 у.е. за акцию. Предположим, что на конец декабря 2011 г. биржевая котировка акций «Энергетика» составила 5 у.е. за акцию. Определить фактические затраты каждого предприятия и справедливую стоимость всех трёх пакетов акций.

Задача № 7

МСФО 7 «Отчет о движении денежных средств»

Проанализируйте «Отчет о движении денежных средств», при возникновении следующих ситуаций и сделайте соответствующие выводы (положительные денежные потоки со знаком «+», отрицательные – со знаком «-»):

Вариант	Операционная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Комментарий
1	+	+	+	Компания получает деньги от основной деятельности, от продажи активов и от привлечения финансирования для того, чтобы накопить

				денежные средства. Компания имеет высокую ликвидность и, возможно, готовится к тому, чтобы приобрести другую компанию
2	+	-	-	?
3	+	+	-	
4	+	-	+	
5	-	+	+	
6	-	-	+	
7	-	+	-	
8	-	-	-	

Задача № 8

МСФО 16 «Основные средства»

Компания «Аурум Люкс» приобрела и ввела в строй 01.01 2011 новый станок, первоначальная стоимость которого - \$ 10000, предполагаемый срок полезного использования (с учетом морального и физического износа) – 5 лет. Коэффициент ускорения равен 2. Рассчитать всеми возможными методами начисление амортизации за месяц.

Блок D

Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для проверки уровня обучаемости «ЗНАТЬ»:

1. Определение финансовой отчетности?
2. Что является основной целью финансовой отчетности?
3. Пользователи финансовой информации?
4. Концепция развития бухгалтерского учета в рыночной экономике КР?
5. Какие требования предъявляются к финансовой информации?
6. Где и когда впервые произошло официальное признание МСФО?
7. основополагающие черты полезной бухгалтерской информации?
8. Качественные характеристики полезной бухгалтерской информации?
9. Элементы финансовой отчетности?
10. Основные формы финансовых отчетов?
11. Основные концепции поддержания капитала?
12. Измерения элементов финансовых отчетов?
13. Цели финансовой отчетности общего назначения?
14. Дайте определения учетной политике?
15. Что такое операционный цикл?
16. Классификация элементов Бухгалтерского баланса?
17. Примечание к финансовой отчетности?
18. Как называется МСФО-2?

19. Раскройте МСФО-1 «Первое применение МСФО»?
 20. Полезный компонент финансовой отчетности?
 21. Что относится к основным средствам?
 22. Группировка основных средств?
 23. Дать определение амортизации основных средств?
 24. Что относится к себестоимости, балансовой стоимости основных средств?
 25. Какие требования по отражении движения основных средств?
 26. Что обозначает аренду?
 27. Различие между операционной и финансовой арендой?
 28. Как начисляется амортизация на арендуемое имущество?
 29. Дать определения нематериальным активам?
 30. Раскрыть информацию в МСФО-38?
 31. Идентифицируемость нематериальных активов?
 32. Какие бывают особенности при признании и оценки нематериальных активов?
 33. Дайте определения Резервам и обязательствам?
 34. Условные активы и обязательства?
 35. Раскрытие информации о резервах и условных активах?
 36. Дайте определения инвестициям?
 37. Стоимостные показатели инвестиций?
 38. Ассоциированные компании?
 39. Дайте определения инвестиционной собственности?
- Вопросы для проверки уровня обучаемости «УМЕТЬ»:
1. Отчетный бухгалтерский баланс?
 2. Отчет о прибылях и убытках?
 3. Отчет об изменениях в капитале?
 4. Методы амортизации?
 5. Как определить срок полезного использования амортизируемого актива?
 6. Как определить убыток от обесценения актива?
 7. Как рассчитать ценность использования актива?
 8. Что относится к оборотным активам?
 9. Как определяется возможная чистая цена продаж?
 10. Как определяется себестоимость материальных запасов?
 11. Расчеты себестоимости запасов?
 12. Оценка запасов по методу ФИФО?
 13. Оценка запасов по средневзвешенной стоимости?
 14. Оценка материальных запасов по покупным ценам?
 15. Методы учета оборотных запасов?

16. Переоценка по возможной чистой стоимости запасов?
17. Классификации аренды?
18. МСФО-17 «аренда»?
19. Как отражаются операции при финансовой аренде?
20. Как отражаются операции при операционной аренде?
21. Финансовые отчетности арендатора и арендодателя?
22. Отклонения по методу портфеля инвестиций?
23. Как определяются дочерние компании?
24. Метод учета по долевному участию?
25. Модели оценки стоимости объектов инвестиционной собственности?
26. Пересчет данных о засомежных операциях.
27. Как определяются курсовые разницы?
28. Отчетность в условиях гиперинфляции?
29. Признание доходов и расходов по договору подряда?
30. Каков порядок учета отгрузки готовой продукции?
31. Учет последствий инфляции.
32. Методы бухгалтерского учета инфляционного фактора?
33. Составление финансовой отчетности в твердой валюте.
34. Определения договора страхования и сфера применения стандарта.
35. Признание и оценка биологических активов и сельскохозяйственной продукции.
36. Расчеты показателей пенсионных планов.

Вопросы для проверки уровня обучаемости «ВЛАДЕТЬ»:

Задача № 1. Компания А владеет 70% голосующих акций дочерней компании Б. В 2007 году чистая прибыль компании Б составила 150 тысяч долларов. Компания А предполагает получить дивиденды в размере 40 тысяч долларов, причем налог на дивиденды составляет 6%. Рассчитать сумму отложенного налогового обязательства в отношении дивидендов в финансовой отчетности компании А

Задача № 2. Дать характеристику методов оценки запасов согласно МСФО 2 «Запасы».

Задача № 3. Составить схему затрат, включаемых и не включаемых в себестоимость запасов.

Задача № 4. Раскрыть сущность методов начисления амортизации согласно МСФО 16 «Основные средства».

Задача № 5. Оформить в виде таблицы критерии признания нематериального актива в соответствии с МСФО 38 «Нематериальные активы»

Задача № 6. Определить сумму арендной платы для арендатора. Передается в аренду оборудование учетная стоимость которого 1200 т.с., рыночная стоимость

1500 т.с., срок полезного использования 4 года. Обслуживание оборудования осуществляет арендодатель. Средние расходы на обслуживание 12% в год от учетной стоимости оборудования. Коэффициент выгоды 1.3. арендодатель является плательщиком НДС.

Пример построения билета промежуточной аттестации (экзамен):

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № ____

1. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ
Где и когда впервые произошло официальное признание МСФО?
2. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности УМЕТЬ
Отчетный бухгалтерский баланс?
3. Задачи /задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ
Компания А владеет 70% голосующих акций дочерней компании Б. В 2007 году чистая прибыль компании Б составила 150 тысяч долларов. Компания А предполагает получить дивиденды в размере 40 тысяч долларов, причем налог на дивиденды составляет 6%. Рассчитать сумму отложенного налогового обязательства в отношении дивидендов в финансовой отчетности компании А

**Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры
оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций
Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание
шкал оценивания**

Модульный контроль по дисциплине:

Модульно-рейтинговая система оценки знаний предусматривает 100 балльную шкалу, то есть 100 баллов — это максимальное количество баллов, которые студент может получить за академические успехи в процессе изучения содержательного модуля, (дисциплины).

Оценка знаний студента за содержательный модуль учитывает оценки, полученные за все виды проведенных занятий, за текущее и итоговое тестирование (например, за выполнение практических, лабораторных занятий, и т.д.). Суммарное оценивание усвоения учебного материала дисциплины определяется без проведения семестрового экзамена, как интегрированная оценка усвоения всех содержательных модулей (контрольных точек) с учетом весовых коэффициентов.

Оценка знаний студентов по дисциплинам, по которым по учебному плану предусмотрен экзамен, осуществляется на основе результатов текущего модульного контроля и итогового модульного контроля (экзамена).

Текущий модульный контроль состоит из содержательных модулей и

осуществляется преподавателем, который проводит практические, лабораторные занятия или семинары. Текущий (модульный контроль) включает в себя: элементы теоретических знаний и практических действий в ходе усвоения учебного материала: контрольные срезы (тесты, устный опрос, письменная контрольная работа). В начале семестра преподаватель обязан довести до сведения студентов виды заданий, перечень вопросов, охватывающих содержание программы дисциплины, а также критерии оценки знаний текущего и итогового контроля.

В случае невыполнения основных заданий текущего модульного контроля по объективным причинам студент имеет право по разрешению декана пересдать их. Время и порядок сдачи определяет преподаватель. По решению преподавателя студентам, которые выполняли творческие задания, участвовали в научно-исследовательской деятельности, в работе конференций, в научных семинарах, могут присуждаться дополнительные баллы по результатам итогового модульного контроля (экзамена).

В итоговый модульный контроль входят: научная работа студента по дисциплинам; выполнение индивидуального творческого задания или экзамен. Общая итоговая оценка по дисциплине включает: баллы, полученные по результатам текущего модульного контроля; баллы, полученные за выполнение заданий (индивидуальное творческое задание, научно-исследовательская деятельность, участие в работе конференций, научных семинарах, подготовка научных публикаций), которые выносятся на итоговый модульный контроль (экзамен); баллы, полученные непосредственно на экзамене по дисциплине.

Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств

Шкала оценивания устного собеседования (устный опрос, коллоквиум)

0,85-1

Ответ на вопрос полный, логически выстроенный, аргументированный. Отсутствуют недочеты в изложении материала. Студент глубоко и полно владеет содержанием материала и понятийным аппаратом, логично, четко и ясно дает исчерпывающие ответы на вопросы, умеет обосновывать свои суждения, ответ носит самостоятельный характер.

0,7-0,84

Ответ на вопрос полный, логически выстроенный, аргументированный, но присутствуют малозначимые замечания к изложению материала. Ответ студента отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой, логическая последовательность изложения материала не всегда соблюдается, в содержании имеют место отдельные неточности, несущественные ошибки, однако допущенные ошибки исправляются самим поступающим после дополнительных вопросов преподавателя.

0,6-0,69

Ответ на вопрос неполный, нарушена логика изложения материала,

присутствуют значимые замечания. Студент демонстрирует знание и понимание материала, дает в основном правильные, но недостаточно полные ответы на вопросы при слабом логическом оформлении высказываний, в содержании допускает неточности и существенные ошибки, не обосновывает свои суждения, в целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

0-0,59

Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, излагает материал беспорядочно и неуверенно, в содержании допускает существенные ошибки, искажающие смысл, которые не исправляются студентом после дополнительного вопроса преподавателя.

Шкала оценивания реферата

0,85-1

Выполнены все требования к написанию и защите реферата, эссе: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

0,7-0,84

Основные требования к реферату, эссе и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

0,6-0,69

Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, эссе или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

0-0,59

Тема реферата, эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Шкала оценивания теста

0,85-1

85-100% правильных ответов

0,7-0,84

70-84% правильных ответов

0,6-0,69

60-60% правильных ответов

0-0,59

0-59% правильных ответов

Шкала оценивания ситуационной задачи, контрольной работы

0,85-1

Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.

0,7-0,84

Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.

0,6-0,69

Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.

0-0,59

Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение – безосновательно или решение неверное или отсутствует.

Шкала оценивания контрольной работы

0,85-1

Студент полностью выполнил задание контрольной и проявил отличные знания учебного материала. При этом работа оформлена в соответствии с требованиями, к ней можно предъявить минимум замечаний.

0,7-0,84

Студент выполнил все задания, показал хорошие знания по пройденному материалу, но не сумел обосновать предложенные решения задач, когда есть недочеты в оформлении контрольной работы и общие небольшие замечания, не влияющие на ее качество.

0,6-0,69

Студент полностью выполнил задание контрольной, имеются существенные неточности и недочеты, студент не может верно применить полученные знания, в оформлении работы есть нарушения, не аргументированные ответы, неактуальные или ненадежные источники информации.

0-0,59

Студент не полностью выполнил задание контрольной работы, проявил недостаточный уровень знаний, не смог объяснить полученные результаты. Контрольная работа не отвечает требованиям, содержит противоречивые сведения, задачи в ней решены неверно.

Шкала оценивания решения кейсов

0,85-1

Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.

0,7-0,84

Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.

0,6-0,69

Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.

0-0,59

Кейс решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

Оценивание ответа на зачете / экзамене (примерное в зависимости от структуры билета)

30-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания; 3. Правильность и/или аргументированность изложения	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо	(последовательность действий); 4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. и т.д.	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.
Удовлетворительно		Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.
Неудовлетворительно		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учёт» подразумевает как аудиторную, так и внеаудиторную, самостоятельную работу студента. В рамках освоения курса «Бухгалтерский учёт» самостоятельную работу студентов следует организовать по следующим направлениям:

1. Работа с нормативными документами. Студент должен уметь работать с нормативной информацией, своевременно отслеживать последние изменения законодательной базы, структурировать документы по их содержанию в рамках конкретного исследуемого объекта.
2. Работа с рекомендуемой литературой. Студенту рекомендуется подбирать, просматривать и изучать основную и дополнительную учебную литературу, а также материалы из перечня ресурсов сети Интернет.
3. Выполнение домашних заданий, подготовка реферата, подготовка к рубежному и промежуточному контролю.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к семинарским занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативных правовых актов, выполнение заданий для самостоятельной работы студентов, решение тестов и др.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение и презентацию полученных результатов на семинарских занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL - для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint - для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Кроме того, предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Промежуточный и текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе учебного процесса на семинарских занятиях, при проведении

индивидуальных консультаций, а также по итогам выполнения самостоятельных работ. Также для текущего контроля используются тесты, подготовленные по всем темам дисциплины. Тестирование может осуществляться с использованием персональных компьютеров.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму

После прослушивания лекции или самостоятельного изучения литературы по заданной теме, студент начинает подготовку к семинару-коллоквиуму в соответствии с его планом. Работа обучающихся по подготовке к семинару-коллоквиуму обычно осуществляется в следующей последовательности. Вначале уясняется тема и содержание учебных вопросов, выносимых на семинар-коллоквиум. Затем студент подбирает, просматривает и изучает литературу, а также материалы из перечня ресурсов сети "Интернет". Цель изучения литературы состоит в том, чтобы сформировать собственное суждение по данному вопросу, определить структуру и содержание ответов. В зависимости от требований плана семинара-коллоквиума, сложности вопроса и уровня подготовки студента, результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана ответа, тезисов ответа или полного текста доклада. При недостаточном опыте выступлений на семинарах, студенту полезно перед занятием воспроизвести свое выступление в устной форме.

Методические указания по написанию реферата

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской)

темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат включает в себя такие составляющие, как:

Введение

Теоретическая часть

Заключение

Список использованных источников

Приложения.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы;
- соответствие содержания тем;
- глубина проработки материала;
- умение представить работу;
- умение вести диалог относительно темы, затронутой в реферате;
- достаточное количество использованных информационных источников;
- соблюдение формальных требований к реферату: соответствие оформления реферата стандартам;
- современный дизайн, наличие визуальных элементов, подчеркивающих основные результаты реферата - диаграммы, таблицы, рисунки.

Формат реферата:

1. Печатная форма. Документ должен быть создан на компьютере в программе Microsoft Word. Распечатку на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

2. Поля страницы: левое – 30 мм, другие – по 20 мм.

3. Объем реферата – 10-15 страниц.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Подчеркивать заголовок не нужно! Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).

7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.

9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.

10. Оформление цитат. Они заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Методические указания по выполнению теста

Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

Тесты составлены из следующих форм тестовых заданий:

1. Закрытые задания с выбором одного правильного ответа (один вопрос и четыре варианта ответов, из которых необходимо выбрать один). Цель – проверка знаний фактического материала.

2. Закрытые задания с выбором всех правильных ответов (предлагается несколько вариантов ответа, в числе которых может быть несколько правильных). Студент должен выбрать все правильные ответы.

3. Открытые задания со свободно конструируемым ответом (готовые ответы не даются, их должен получить сам тестируемый). Такая форма позволяет студентам продемонстрировать свои способности, выразить мысли, стимулирует к учебе.

На выполнения всего теста дается строго определенное время. Тест выполняется на индивидуальных бланках, выдаваемых преподавателем, и сдается ему на проверку, либо выполняется в форме онлайн-тестов. После проверки теста оглашается его результат в соответствии со шкалой оценивания, принятой на кафедре.

Методические указания для решения ситуационных задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные

результаты. Решение задач нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические указания по написанию и оформлению контрольных работ

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы.

Целью контрольных работ является выработка навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.

Контрольная работа может состоять из теоретической части и (или) заданий (задач) по тем или иным вопросам (темам, разделам) изучаемой дисциплины.

Студенты самостоятельно решают задания контрольных работ. Ответы должны быть аргументированными, обоснованными, полными, сопровождаться необходимыми расчетами. Кроме обязательных контрольных работ студенты могут выполнять контрольные работы в рамках текущего контроля усвоения пройденного материала на аудиторных занятиях. Темы и даты проведения таких контрольных работ могут объявляться заранее, вследствие чего студенты имеют возможность самостоятельной подготовки к ним.

По итогам проверки контрольных работ может быть организован семинар, групповые или индивидуальные консультации (собеседование) с разбором наиболее трудных заданий и типичных ошибок.

Методические указания по подготовке к решению кейсов – практических ситуаций

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить.

Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Типы кейсов:

- структурированный (highly structured) кейс, в котором дается минимальное количество дополнительной информации;
- маленькие наброски (short vignettes) содержащие, как правило, 1-10 страниц текста;
- большие неструктурированные кейсы (long unstructured cases) объемом до 50 страниц.

Способы организации разбора кейса:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов:

- используйте знания, полученные в процессе лекционного курса;
- внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами;
- не смешивайте предположения с фактами.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.