

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГФ

Баудинова Н.А.

«30» октября 2024 года

**Производственная практика в профильных
организациях**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Психологии

Учебный план

g37040140_24_1 псих.plx

Направление подготовки 37.04.01 – РФ; 530300 – КР Психология

Магистерская программа: «Консультативная психология в социальной сфере»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

6 ЗЕТ

Часов по учебному плану

192

в том числе:

аудиторные занятия

0

самостоятельная работа

190.8

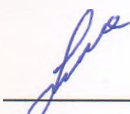
Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 4

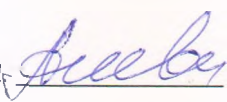
Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Число учебных недель	8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Контактная работа в период теоретического обучения	1.2		1.2	
В том числе в форме практ.подготовки	181.2		181.2	
Контактная работа	1.2		1.2	
Сам. работа	190.8		190.8	
Итого	192		192	

Программу составил(и):

Старший преподаватель Лысенкова И.А. 

Рецензент(ы):

К.м.н., доцент Агеева И.А. 

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика в профильных организациях

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 37.04 России от 29 июля 2020 года № 841;
(Зарегистрировано в Минюсте России 21 августа 2020 N 59373).

составлена на основании учебного плана:

- Направление: 37.04.01 – РФ; 530300 – КР Психология

Магистерская программа: Консультативная психология в социальной сфере

утвержденного протоколом Ученого совета 29.10.2024 № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Психологии

Протокол кафедры 29.10.2024 № 2

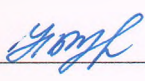
Срок действия программы: 2024 - 2026 г.г.

Зав. кафедрой: доцент, к.пс.н. Адыкулов Афгандил Адыкулович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС


_____ 30 октября 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена для исполнения в
2024-2025 учебном году на заседании
кафедры **Психологии**

Протокол от 29 октября 2024 г. № 2
Зав. кафедрой



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена для исполнения в
2025-2026 учебном году на заседании
кафедры **Психологии**

Протокол от _____ 2025 г. №
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена для исполнения в
2026-2027 учебном году на заседании
кафедры **Психологии**

Протокол от _____ 2026 г. №
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основная цель Производственной практики в профильных организациях - является расширение представлений обучающихся о методах и формах работы психолога в различных организациях социальной сферы; приобретение практических навыков самостоятельной профессиональной деятельности психолога. Задачами Производственной практики в профильных организациях являются: - формирование системы знаний об общих проблемах и задачах, с которыми сталкиваются психологи в практической деятельности в различных организациях социальной сферы; особенности практической деятельности психолога в различных профильных учреждениях; - формирование и развитие умений и навыков осуществлять практическую профессиональную деятельность психолога под супервизией специалиста и использовать супервизию для повышения уровня собственной компетентности; использовать профессиональную рефлексию и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности; - формирование опыта работы психолога в учреждениях социальной сферы под супервизией специалиста для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности; реализации профессионального самонаблюдения, рефлексии и профессиональной коммуникации в ходе практической деятельности психолога; - развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП: Практика: Обязательная часть	Б2.В.01(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Методология современной психологии
2.1.2	Качественные и количественные методы исследований в психологии
2.1.3	Планирование теоретического и эмпирического исследования
2.1.4	Статистические методы в психологии
2.1.5	Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога
2.1.6	Психодиагностика в психологическом консультировании
2.1.7	Теория и практика психологического консультирования
2.1.8	Основы психопрофилактики
2.1.9	Инклюзивное образование
2.1.10	Возрастно-психологическое консультирование
2.1.11	Психологическая супервизия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень 1	- методы критического анализа и оценки современных научных достижений; - методы критического анализа; - основные принципы критического анализа.
Уметь:	
Уровень 1	- выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; - описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, границ применимости положений; - навыками выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; - навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обосновывания действий, определения возможности и ограничения ее применимости.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень 1	- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; - способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.
Уметь:	
Уровень 1	- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их осуществлению в целях реализации проекта; - обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов, прогнозировать развитие процессов в проектной деятельности; - рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы, проверять и анализировать проектную документацию.
Владеть:	
Уровень 1	- управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки технического задания проекта, проектирования плана-графика реализации проекта, определения требований к результатам реализации проекта; - организации совместной деятельности проектной команды (распределением заданий и побуждением других к достижению целей, реализацией проектной работы); - управления процесса обсуждения и доработки проекта, организации проведения профессионального обсуждения проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень 1	- принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы; - основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; - методы научного исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.
Уметь:	
Уровень 1	- определять эффективность командой работы, вырабатывать командную стратегию; - владеть технологией реализации основных функций управления, анализом и интерпретацией результатов научного исследования в области управления человеческими ресурсами; - применять принципы и методы организации командной деятельности, подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; - создания команды для выполнения практических задач, участием в разработке стратегии командной работы, умением работать в команде; - разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
Знать:	

Уровень 1	- основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; - факторы улучшения коммуникации в организации; - современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уметь:	
Уровень 1	- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; - включая международные; - выбирать наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); - технологией построения эффективной коммуникации в организации; - передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; - основные принципы организации деловых контактов, методы организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом особенностей аудитории; - соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Владеть:	
Уровень 1	- организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень 1	- взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; - возможные перспективы своей профессиональной карьеры; - основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.
Уметь:	

Уровень 1	- осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств, оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; - анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития, определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; - осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности; - навыками тайм-менеджмента; - навыками проявления инициативы в освоении новых знаний, методов, использования предоставленных возможностей для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.
ПК-1 Способность взаимодействовать с разными лицами и группами по вопросам психологической помощи клиентам.	
Знать:	
Уровень 1	- особенности, преимущества и недостатки индивидуального и группового консультирования; - виды психологической помощи; - основные методы индивидуального и группового консультирования.
Уметь:	
Уровень 1	- построить консультативный контакт; - построить консультативную беседу в зависимости от запроса; - структурировать время консультирования.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками формирования консультативных гипотез; - принципами психологического консультирования; - правилами конфиденциальности.
ПК-2 С способен организовывать и проводить психологические тренинги, направленные на формирование и развитие способности прогнозировать состояние и поведение другого человека,	
Знать:	
Уровень 1	- общее представление о психологическом тренинге; - основные технологии психологического тренинга; - характеристики основных видов тренинговых групп.
Уметь:	
Уровень 1	- разрабатывать программу психологического тренинга; - использовать базовые методы психологического тренинга: групповую дискуссию и ситуационно-ролевые игры; - использовать групповые нормы в процессе работы психологического тренинга.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками формирования тренинговых групп; - принципами работы тренера психологического тренинга; - навыками определять эффективность работы группы в психологическом тренинге.

ПК-3 Способен организовывать поддерживающую среду в окружении клиентов**Знать:**

Уровень 1	- принципы разработки программ психологической поддержки клиентов и создания поддерживающей среды; - условия эффективности процесса воспитания, социализации и развития личности и методы диагностики выявления психологических проблем клиентов; - методы проведения индивидуальных и групповых консультаций и психологических тренингов с клиентами.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	- оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций; - разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач; - применять на практике традиционные и инновационные способы создавать социальную и поддерживающую среду для клиентов группы риска.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	- методологией и методами создания социальной и поддерживающей среды для клиентов группы риска; - навыками проведения группового и индивидуального консультирования клиентов, попавшим в трудную жизненную ситуацию; - навыками проведения психологического тренинга.
-----------	---

ПК-4. Способен организовать и вести психологическое просвещение населения**Знать:**

Уровень 1	- принципы популяризации и разъяснения психологической информации (достижения в области психологии, любые материалы, имеющие отношение к психологии и ставшие предметом внимания людей); - формы психологического просвещения; - функции психологического просвещения.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	- формировать и поддерживать у населения потребность в психологических знаниях, желание использовать их в работе и общении или в интересах развития собственной личности; - знакомить население с основами самопознания, саморазвития, саморегуляции; - помогать населению понимать сущность работы психолога и осознавать необходимость Службы практической психологии.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	- навыками разработки программ работы факультативов, лекториев и кружков, направленных на повышение психологической грамотности; - навыками использования деловых игр, обучающих и развивающих тренингов, тематических семинаров; - навыками подготовки изданий и распространения различных буклетов, памяток для населения и другого вида малотиражных и необъемных публикаций, посвященных вопросам психологии.
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики;
3.1.2	приемы и методы организации, планирования психологических исследований;
3.1.3	основные способы психологического анализа, интерпретации и обобщения информации;
3.1.4	психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики;

3.1.5	основные механизмы, технологии психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, процедуры оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществу;
3.1.6	принципы и способы проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата;
3.1.7	основные требования к организации и проведению индивидуальных консультаций;
3.1.8	способы профессионального самопознания и саморазвития.
3.1.9	основы психодиагностики и оценки психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;
3.1.10	разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения.
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач;
3.2.2	учитывать во взаимодействии различные особенности личности индивидов;
3.2.3	проектировать рабочий процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
3.2.4	использовать теоретические знания для генерации новых идей в области профессиональной;
3.2.5	составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психодиагностики и экспертизы;
3.2.6	разрабатывать комплексные программы предоставления психологических услуг в соответствии с потребностями и целями клиента;
3.2.7	разрабатывать и апробировать программы профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения на основе полученных диагностических данных об оценке динамики психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.
3.2.8	реализовывать на практике разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленные на улучшение психологического здоровья населения.
3.3 Владеть:	
3.3.1	способами ориентации в профессиональных источниках информации;
3.3.2	различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности;
3.3.4	способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;
3.3.5	технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний;
3.3.6	навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
3.3.7	различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
3.3.8	основными методами обработки информации;
3.3.9	методами психодиагностики с применением соответствующего психодиагностического инструментария;
3.3.10	способами реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию;
3.3.11	навыками разработки и апробации программ профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения;
3.2.12	навыками осуществления разных видов психологической помощи и психологического консультирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание Формы контроля
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Знакомство с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной	4	4	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.3 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3	0	Оформление деятельности в «Дневнике практики».

1.2	Обсуждение целей и задач, специфики и направлений работы психолога в данной организации. Обсуждение организации работы психолога в данной организации (режим, документация, отчетность и пр.)	4	6	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4	0	Оформление деятельности в «Дневнике практики».
	Раздел 2. Производственный и Заключительный этапы						
2.1	Знакомство с психологами в организации. Наблюдение за работой практического психолога. Изучение организационной структуры социально-психологической службы, видов деятельности психолога, условий труда, режима труда, профессиональных служебных обязанностей.	4	20	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.1 Л2.1 Л2.3 Э5 Э6	0	Знакомство с работой психолога организации (учреждения). Оформление деятельности в «Дневнике практики».
2.2	Психодиагностические, психокоррекционные, психопрофилактические и т.д. мероприятия	4	40	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.1 Л2.2 Л2.3 Э5 Э6	0	Выполнение заданий психолога в организации. Описание и полученные результаты отразить в «Дневнике практики»
2.3	Присутствие практиканта на психологических исследованиях и занятиях. Разборы случаев со специалистом.	4	40	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	Описание и полученные результаты отразить в «Дневнике практики»
2.4	Самостоятельное проведение психологического исследования под супервизией специалиста.	4	20	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3		Описание и полученные результаты отразить в «Дневнике практики»
2.5	Оформление заключения по итогам психологического исследования пациентов (клиентов), разбор заключений со специалистом.	4	40	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3		Описание и полученные результаты отразить в «Дневнике практики»
2.6	Наблюдение и/или участие в занятиях по психологической коррекции или реабилитации.	4	20	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3		Описание и полученные результаты отразить в «Дневнике практики»
2.7	Анализ и обобщение полученных результатов практической деятельности, в том числе с применением методов экспертной оценки, математической статистики.	4	6	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.3 Л2.2 Э4 Э6	0	Подготовка отчета по практике. Собеседование, анализ отчетов о проделанной работе.

2.8	Анализ и оформление результатов собственной практической работы магистрантом: подготовка развернутого индивидуального отчета по практике, отражающего объём выполненных мероприятий, методы, методики практической работы, которыми овладел магистрант за время практики.	4	6	УК-1; УК- 2; УК- 3; УК- 4; УК-5; УК- 6; ПК – 1; ПК – 2; ПК – 3; ПК – 4.	Л1.1 Л2.1 Л2.3 Э1 Э3	0	Выступление на итоговой конференции с обобщением результатов практики Защита отчета
2.9	Контактная работа	4	12				
2.10	Зачет с оценкой	4	216				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания, наблюдения, выводы и итоги учебно-профессиональной деятельности вносятся в «Дневник по Производственной практике в профильных организациях»

ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ:

ВОПРОСЫ НА УРОВЕНЬ ОБУЧЕННОСТИ «ЗНАТЬ», «УМЕТЬ» и «ВЛАДЕТЬ»:

Перечень тем, вопросов, практических заданий для подготовки к промежуточной аттестации по результатам прохождения практики.

1. Специфика деятельности психолога в принимающей организации.
2. Направления практической деятельности психолога в принимающей организации.
3. Специфика контингента пациентов (клиентов) принимающей организации.
4. Методы диагностической, коррекционной, реабилитационной работы, использованные в ходе прохождения практики.
5. Характеристика пациентов (клиентов), исследованных в ходе прохождения практики.
6. Особенности взаимодействия с коллективом сотрудников принимающей организации.
7. Правовые и этические вопросы и проблемы, возникавшие в процессе прохождения практики. Способы их разрешения.
8. Рефлексия практической деятельности, осуществленной в процессе прохождения.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки.

На итоговую конференцию обучающиеся должны представить все отчетные документы:

1. Отчет по практике (методические указания).
2. Дневник
3. Отзыв руководителя практики от базы практики.
4. Отзыв руководителя от кафедры.
1. Основные направления работы на практике.
2. Перечень документов для итоговой конференции.
3. Основные правила техники безопасности на местах прохождения практики.
4. Актуальная психологическая проблематика в деятельности учреждения-базы практики.
5. Основная документация психолога.
6. График работы психолога в соответствии с требованиями.
7. Нормативные документы, регламентирующие деятельность психологической службы.
8. Требования к документации психолога базы практики.
9. План работы психолога на год, на месяц, неделю.
10. Нормативы времени, затрачиваемые психологом на выполнение различных видов работ.
11. Отчётная документация психолога.
12. Основные правила хранения психодиагностической информации.
13. Список лиц и организаций, имеющих доступ к психодиагностической информации.
14. Календарный план работы практиканта.
15. Контингент клиентов для работы в ходе практики.
16. Выбор методов исследования, адекватных изучаемым феноменам и возрастным особенностям испытуемого (составление диагностических таблиц).
17. Правила подготовки бланков психодиагностических методики, опросники, бланки, анкеты, схемы, карты наблюдений и т.д.
18. Комплексное и проблемно ориентированное исследование.
19. Инфраструктура организации, особенности профессиональных и социальных групп.
20. Условия профессиональной деятельности.
21. Правила подготовки бланков психодиагностических методики, опросники, бланки, анкеты, схемы, карты наблюдений и т.д.
22. Комплексное и проблемно ориентированное исследование.
23. Инфраструктура организации, особенности профессиональных и социальных групп.
24. Условия профессиональной деятельности.
25. Правила подготовки бланков психодиагностических методики, опросники, бланки, анкеты, схемы, карты наблюдений и т.д.
26. Комплексное и проблемно ориентированное исследование.

27. Инфраструктура организации, особенности профессиональных и социальных групп. 28. Условия профессиональной деятельности. 29. Организация и проведение мероприятий обратной связи для получения объективной оценки эффективности собственной деятельности. 30. Цели, задачи психологического обследования. 31. Диагностика личности клиента или испытуемого: личностных черт, способностей, направленности, состояний и других психологических характеристик. 32. Оценка внешней среды клиента или испытуемого, диагностика социального статуса, межличностных отношений, социальных факторов труда и деятельности, адаптации и дезадаптации. 33. Оценка организационной среды клиента, факторов, влияющих на его поведение и состояние в организации, социализацию, адаптацию, мотивацию, общую направленность и личностное развитие. 34. Оценка ближайшего окружения клиента: семьи, друзей, анализ их влияния на личность и состояния клиента. 35. Профессиональные методы психодиагностической работы: свободного и стандартизированного наблюдения, клинической беседы и стандартизированного интервью, индивидуального и группового тестирования, экспертного оценивания, социометрии, групповой диагностики личности и др. 36. Правила составления психологического заключения по результатам диагностического исследования. 37. Обсуждение с клиентами результатов психодиагностики личности и (или) группы. 38. Определение и анализ проблемных точек в конкретной ситуации клиента или группы, их анализ и оценка возможностей преодоления негативных факторов адаптации и самореализации. 39. Анализ и совместное обсуждение с клиентом внутренних проблем его личностного, социального и профессионального развития, оценка возможностей преодоления данных проблем, оценка внутренних ресурсов совладания. 40. Анализ и совместное обсуждение с клиентом внешних факторов, ограничивающих его личностное, социальное и профессиональное развитие, оценка социальных ресурсов совладания, поиск внешней поддержки. 41. Психологическое сопровождение клиента. 42. Методы консультационной работы: активного слушания, психотерапевтического контакта, методы анализа конкретных ситуаций, рефлексивные технологии поиска внутренних точек опоры, методы анализа конструктивных и деструктивных факторов среды, саморегуляции психических состояний, психологической коррекции. 43. Методы просветительской работы: индивидуального обучения (беседа), группового обучения (лекции, семинары, коллективные обсуждения), психологического развития и коррекции (тренинги, игры, групповое взаимодействие, творческие мастерские). 44. Профессионально важные качества психолога, способствующие установлению контакта с клиентами и заказчиками как потребителями психологических услуг. 45. Средства воздействия, используемые психологом в коллективе (создание эмоционального комфорта, снятие напряжения, профессиональной (школьной) тревоги, помощь при индивидуальном анализе психотравмирующих моментов в обучении и в отношениях со сверстниками, психологическая поддержка при эмоциональной отчужденности, замкнутости, застенчивости и т.д.). 46. Успешность деятельности. 47. Роль рефлексии при постановке задач профессионального и личностного самосовершенствования. 48. Правила оформления протоколов. 49. Предъявление заключений. 50. Особенности проведения обследования коллектива. 51. Заключение по результатам исследования.			
5.2. Темы курсовых работ (проектов)			
Не предусмотрено			
5.3. Фонд оценочных средств			
Во время прохождения производственной практики студент выполняет задания, вносит свои наблюдения, выводы и итоги по профессиональной деятельности в «Дневник по производственной практике». В конце прохождения производственной практики студент оформляет отчет по практике; Предоставляет «Дневник по Производственной практике в профильных учреждениях» и отчет по практике руководителю практики для получения отзыва о прохождении производственной практики.			
5.4. Перечень видов оценочных средств			
Дневник с планом работы. Протоколы наблюдения психодиагностической и психокоррекционной работы психолога. Протоколы заключений психодиагностического обследования Отчет о прохождении практики, самоанализ деятельности. Фронтальный опрос; Доклад; Презентация			
Перечень шкал оценивания по каждому виду оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 1			
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Носс, И. Н.	Психодиагностика	М. : Юрайт, 2019. — 500 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/22BA9B33-C083-44C1-97A7-E88800762CD8

ЛП.2	под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой.	Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/051AB838-7343-4F75-B3C4-C8A29A405F48
ЛП.3	Крыжановская Л.М.	Методы психологической коррекции личности: учебник для вузов.	М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 239с. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429674&sr=1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	И.С.Якиманская, Н.Н. Биктина.	Психологическое консультирование: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. – 230 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364901
ЛП.2	Г.В.Сериков, Т.А. Шкурко	Этические проблемы в деятельности психолога: учебное пособие	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 139 с. Эл. ресурс: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561246
ЛП.3	Старшенбаум, Г.В.	Психолог-Консультант: интерактивный учебник	Москва: Директ-Медиа, 2011. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70340

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Консультативная психология и психотерапия	https://psvjournals.ru/mpj/index.shtml
Э2	Экспериментальная психология	https://psvjournals.ru/exp/index.shtml
Э3	Психолого-педагогические исследования	https://psvjournals.ru/psvedu_ru/index.shtml
Э4	Культурно-историческая психология	https://psvjournals.ru/kip/index.shtml
Э5	Современная зарубежная психология	https://psvjournals.ru/imfp/index.shtml
Э6	Моделирование и анализ данных	https://psvjournals.ru/mad/index.shtml
Э7	Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний	http://www.iprbookshop.ru/
Э8	e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека.	URL: http://elibrary.ru/ .
Э9	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс].	URL: http://cyberleninka.ru/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых обучающимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышление и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, лекции -
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование обучающимся компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Журнал «Высшее образование сегодня»: http://www.hetoday.org/
6.3.2.2	Психологический вестник- http://psi.webzone.ru — психологический словарь
6.3.2.3	Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. URL: http://dic.academic.ru .

6.3.2.4	http://www.humanities.edu.ru — психологический словарь
6.3.2.5	http://psychoanalvse.narod.ru/begriffe.htm — словарь психоаналитических терминов
6.3.2.6	http://azps.ru — А.Я. Психология. Новости, объявления о тренингах и семинарах. Психологический словарь. Хрестоматия. Тесты и материалы к ним. http://www.rusmedserver.ru/med/pedagog/41.html - Материалы по общей, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, объективная психология, психология эмоциональных отношений
6.3.2.7	Библиотеки психологической литературы: http://www.bookap.by.ru - библиотека психологической литературы направлений
6.3.2.8	Электронная библиотека КРСУ (http://lib.krsu.edu.kg)
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Профильные организации: Эколого-экономический лицей №65 ООО "Тревел Ленд Компани" ОсОО "All Technologies" (Ал Техноложис) ОсОО "Al Ti Group" ЗАО "Страховая компания "Здоровье" Общественное объединение "Кыргызская психоаналитическая ассоциация" ОсОО "City Center" ("Сити Центр")
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся - учебное помещение 8/433 Оборудование: персональные компьютеры, подключенные к сети "Интернет", с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и ЭБС.
7.3	720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Чуй 44, корпус № 8. Технический паспорт единицы недвижимости от 15.02.2011г
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на практических занятиях и выполнение самостоятельной работы студента.
2. Рубежный контроль – проверка полноты знаний и умений по материалам контрольных точек.
3. Промежуточный контроль – зачет (завершенная задокументированная часть учебной дисциплины).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе

По окончании научно-исследовательской работы магистрант обязан сдать руководителю отчет о проделанной работе и представить его на обсуждение.

Отметка за прохождение производственной практики выставляется магистранту по результатам защиты его работы на кафедре факультета.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговую конференцию обучающиеся должны представить все отчетные документы:

1. Отчет по практике (методические указания).
2. Дневник
3. Отзыв руководителя практики от базы практики.
4. Отзыв руководителя от кафедры.

В случае, если магистрант не выполнил план практики, не отчитался о проведении работы (или получил отрицательный отзыв) или получил неудовлетворительную оценку на защите, он должен будет выполнить работу повторно. В противном случае магистрант будет представлен к отчислению из вуза.

Критерии оценки практики:

- положительная характеристика руководителя практики;
- выполнение задания и плана работы;
- правильно и аккуратно представлены результаты работы на производстве;
- отчет по практике на кафедре.

Для выполнения контрольных мероприятий рекомендуется использовать:

1. Носс, И. Н. Психодиагностика. - М.: Юрайт, 2019. — 500 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/22BA9B33-C083-44C1-97A7-E88800762CD8.
2. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - под редакцией Н.В. Антоновой, Н.Л. Ивановой. – М.: Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/051AB838-7343-4F75-B3C4-C8A29A405F48

МЕРОПРИЯТИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

ДИСКУССИЯ:

— обсуждение спорного вопроса, проблемы; разновидность спора, направленного на достижение истины и использующего только корректные приёмы ведения спора. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов на собрании, в печати, в беседе. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. К дискуссиям, организуемым, например, на научных конференциях, нельзя предъявлять тех же требований, что и к спорам, организующим началом которых является тезис. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

ФРОНТАЛЬНЫЙ ОПРОС

Устный опрос — наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки. Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного раздела выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот раздел? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 2 час. Всего в неделю – 3 часа 30 минут.

2. Описание последовательности действий студента

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
- При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
- В течение недели выбрать время (1-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.
- При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задания нужно

сначала понять, что требуется в задании, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения задания.

ДОКЛАД

Доклад — один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных; сообщение или документ, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Дневник по практике – это учебный документ, являющийся обязательным дополнением к отчету по практике и имеющий вид небольшой книжки определенного формата, напечатанной в виде таблицы, содержащей пункты, заполняемые студентом в ходе прохождения практики, выполнения определенных задач и получения новых знаний. При прохождении практики студенты ежедневно заполняют дневник практики, в котором подробно описывают всю проделанную за день работу. Дневник прикладывается к отчету и прошивается вместе с ним.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ИНТЕРНЕТЕ

Алгоритм самостоятельной работы в интернете. В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет - ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации: необходимо критически относиться к информации; следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть; необходимо избегать плагиата! (плагиат — присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных заимствователем). Поэтому, если текст источника остается без изменения, не забывайте сделать ссылки на автора работы.

МЕРОПРИЯТИЯ РУБЕЖНОГО

КОНТРОЛЯ:РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ

ПРЕЗЕНТАЦИИ:

Мультимедийные презентации — это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у магистрантов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Этапы создания презентации

1. Планирование презентации – определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала
2. Составление сценария – логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации – определение соотношения текстовой и графической информации.

4. Проверка и отладка презентации. Требования к оформлению презентаций

1. Требования к содержанию

информации:

- Заголовки должны привлекать внимание аудитории;
- Слова и предложения – короткие;
- Временная форма глаголов – одинаковая;
- Минимум предлогов, наречий, прилагательных.

2. Требования к расположению информации:

- Горизонтальное расположение информации;
- Наиболее важная информация в центре экрана;
- Комментарии к картинке располагать внизу.

3. Требования к шрифтам:

- Размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов;
- Не более двух – трех типов шрифтов в одной презентации;
- Для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание необходимо использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial или Tahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный.

Предпочтительно не пользоваться курсивом или шрифтами с засечками, так как при этом иногда восприятие текста ухудшается. В некоторых случаях лучше писать большими (заглавными) буквами (тогда можно использовать меньший размер шрифта). Иногда хорошо смотрится жирный шрифт.

Стоит учитывать, что на большом экране текст и рисунки будут видны также (не лучше и не хуже), чем на экране компьютера. Часто для подписей к рисункам или таблицам выставляется мелкий шрифт (менее 10 пунктов) с оговоркой: «на большом экране все будет видно». Это заблуждение: конечно шрифт будет проецироваться крупнее, но и расстояние до зрителя будет значительно больше.

4. Способы выделения информации:

- Рамки, границы, заливка;
- Различный цвет шрифта, ячейки, блока;
- Рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот. Первый вариант предпочтительнее, так как текст читается лучше. Черный текст – белый фон не всегда можно назвать удачным сочетанием для презентаций, так как при этом в глазах часто начинает рябить (особенно если шрифт мелкий), а, кроме того, иногда не достигается тот визуальный эффект, который необходим для эффективного восприятия материала. Использование фотографий в качестве фона также не всегда удачно, из-за трудностей с подбором шрифта. В этом случае надо либо использовать более-менее однотонные иногда чуть размытые фотографии, либо располагать текст не на самой фотографии, а на цветной подложке. Иногда целесообразно использование «тематического» фона: сочетание цветов, несущие смысловую нагрузку и т. П. (например, в лекции по сахарам (курс по биохимии) в качестве фона можно использовать поверхность отсканированных кусочков сахара рафинада).

5. Объем информации и требования к содержанию:

- На одном слайде не более трех фактов, выводов, определений;
- Ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде. Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками.

Лучше избегать дословного «перепечатывания» текста работы на слайды – слайды, перегруженные текстом, вообще не смотрятся.

Лучше не располагать на одном слайде более 2-3 рисунков, так как иначе внимание слушателей будет рассеиваться.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия – лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц.

Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов, привести только самые необходимые данные.

Помните, что презентация не заменяет, а дополняет, иллюстрирует ваш рассказ.

Презентация создается к докладу, а не наоборот.

Информация, которая представлена визуально, не должна повторять информацию, представленную автором во время защиты.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ДНЕВНИКА

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики;
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Производственная практика: производственная практика в профильных организациях направлена на развитие общепрофессиональных компетенций; формирование у студентов целостного представления о современном состоянии, организации и направлениях деятельности практического психолога психологической службы в разных типах социальных и образовательных учреждений; закрепление первичные профессиональные знаний, умений и навыков, полученные студентами в ходе овладения теоретическими основами психологических наук в практической деятельности, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

До начала практики обучающиеся получают индивидуальные задания по практике; по результатам практики обучающиеся представляют отчет по практике и проходят устное собеседование с руководителем практики от Кафедры. Обучающиеся вправе представить отзыв руководителя практики от профильной организации.

В период практики обучающиеся должны вести рабочие записи и собрать необходимые материалы для составления отчета о прохождении практики.

Основные методы работы в процессе Практики:

- наблюдение за деятельностью и условиями работы психолога в организации;
- беседа с психологом организации;
- анализ основных умений и навыков, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности;
- изучение документации, которую ведет психолог;

планирование и проведение психодиагностических, психокоррекционных, психопрофилактических мероприятий совместно с психологом

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и

выставляются оценки. На итоговую конференцию обучающиеся должны представить все отчетные документы.

1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных

обязанностей психолога учреждения

Цель – изучение организационной структуры психологической службы и определение круга функциональных обязанностей психолога учреждения.

В ходе выполнения задания необходимо: определить структурные характеристики организации и место психологической службы в системе учреждения; ознакомиться с функциональными обязанностями психолога психологической службы организации.

Задание предполагает в качестве основных методов работы: анализ структуры организации и дифференциацию места психолога в организации; анализ нормативной документации деятельности психолога; беседу с практическим психологом организации о специфике работы и основных профессиональных задачах в рамках конкретной организации.

Примерная схема описания организации (или учреждения), на базе которой проходит практика

1 Полное название, к какой категории относится: государственная или частная, к какой сфере относится (центр, школа, дошкольное учреждение, производство и т. д.).

2 Структура организации.

3 Основные функции организации.

4 Место психологов в организации, в какое подразделение входят, включенность в профессиональные объединения за пределами данной организации.

5 Основные направления работы и функции психологов в организации. 6 Рабочие места психологов.

7 Примерный распорядок дня психолога в организации. 8 Наиболее актуальные

проблемы психолога.

Прогнозируемая результативность выполнения задания: Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя характеристики организационной системы, определение места психологической службы в ней и описание функциональных обязанностей практического психолога.

Результаты выполненной работы оформляются в виде описательной схемы структурной модели организации психологической службы и перечня обязанностей психолога. Проведенная с психологом организации беседа должна быть представлена в виде стенографического отчета. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практики.

2. Проанализировать и четко обозначить основные задачи и направления работы практического психолога в учреждении

Цель – изучение задач работы психолога учреждения и основных направлений их деятельности. В ходе выполнения задания необходимо: сформировать представление о направлениях работы практического психолога (психологов) базовой организации; определить многоаспектность задач, отражающих особенности психологического сопровождения людей определенной категории в базовом учреждении.

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Для выполнения задания рекомендуется использовать знания о видах деятельности психолога-практика и основных целях каждого вида деятельности.

Прогнозируемая результативность: Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя формулировку и перечисление задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде описательной схемы задач психологической службы и подробного описания основных направлений в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практики.

3 Изучение организационных и функциональных аспектов рабочего места психолога и анализ особенностей планирования его рабочего времени

Цель – изучение особенностей организации рабочего места психолога и принципов планирования рабочего времени психолога (психологов) учреждения.

В ходе выполнения задания необходимо: определить принципы и способы организации рабочего места психолога в базовом учреждении; проанализировать документы, регламентирующие организацию рабочего времени практического психолога базовой организации, и соотнести их с видами психологической деятельности.

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом, наблюдение и визуальный осмотр кабинета психолога организации, а также анализ соответствующей документации.

Для организации кабинета психологической службы необходимо учитывать реальные условия образовательного учреждения, а именно: тип и вид образовательного учреждения, его потребности (запросы); кадровые ресурсы; особенности реализуемой психолого-педагогической концепции; материально-технические возможности; особенности выделенных помещений и др.

Прогнозируемая результативность: Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя план рабочего места психолога с определением зон работы и анализ документации, определяющей организацию рабочего времени психолога (рабочего дня, недели,

месяца и текущего года), определение места основных направлений работы психолога учреждения в данной документации.

Результаты оформляются в виде схемы рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практики.

4 Изучение нормативных и законодательных документов, регламентирующих работу психолога

Цель – изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) учреждения.

В ходе выполнения задания необходимо: изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога (психологов) организации; составить структурный анализ с учетом иерархической значимости документов.

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных самостоятельное изучение основных нормативных документов, а также анализ соответствующей документации. Также рекомендуется провести беседу с практическим психологом с целью прояснения значимости документов.

Прогнозируемая результативность: Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления об основных нормативных и законодательных документах, регламентирующих работу психолога, и способах их учета и реализации в работе психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практики.

5 Наблюдение за ходом работы, проводимой психологом организации

Наблюдение:

- за проведение психодиагностического обследования;
- за подготовкой заключения по результатам психодиагностического обследования;
- за проведением индивидуальных и групповых консультаций;
- за проведением тренинговых занятий.

Результаты оформляются в виде протоколов наблюдений и краткого описания хода выполнения работы. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практики.

Методические рекомендации по выполнению и оформлению отчета по практике

Общими требованиями к отчету по практике являются: Соответствие индивидуальному заданию, целевая направленность, актуальность темы исследования, логичность изложения материала, полнота освещения вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием, доказательность выводов, грамотность оформления. Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически

последовательным.

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Отчет по практике должен включать:

- вид практики, цель, место, сроки прохождения практики;
- перечень основных мероприятий, работ и заданий;
- основные сведения об образовательной организации, являющейся местом прохождения практики: цель (миссия), задачи функционирования организации
- история развития, объемы и содержание деятельности; структура, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант;
- анализ направлений деятельности педагога организации;
- описание содержания программы ознакомительной работы в организации, с указанием объекта профессионально-педагогического обследования, места и времени проведения групповых (индивидуальных) учебных занятий и консультативных мероприятий, материального и организационного обеспечения педагогических мероприятий;
- краткое описание и анализ нормативно-правовой документации педагога учреждения; характеристика и анализ рабочей документации педагога;
- информация о виде деятельности, порученной практиканту;
- информация о содержании и выполнении индивидуального задания.
- анализ результатов наблюдений, проведенных диагностических мероприятий;
- оценка содержания и объема работы, выполненной практикантом, ее результативности, сопоставление с работой опытных коллег.

Требования к оформлению отчета о практике:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.
2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее: верхнее – 20 мм; левое – 30 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм.
3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: схемы, диаграммы, фотографии, аудио- и видеоматериалы, презентации и др.
Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном или электронном носителе.
4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПО ВСЕМ ВИДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущий контроль

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ФРОНТАЛЬНОГО ОПРОСА

При оценке устных ответов учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой (85-100 %) оценивается ответ, который показывает:

- ✓ отличное знание сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ отличное знание психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ отличное знание теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии.

Отметкой (75-84 %) оценивается ответ, обнаруживающий:

- ✓ Знание с незначительными ошибками сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ Знание с незначительными ошибками психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, Знание с незначительными ошибками особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ знание с незначительными ошибками теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии.

Отметкой (60-74 %) оценивается ответ, свидетельствующий в основном о недостаточно свободном владении:

- ✓ знанием сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ знанием психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ знанием теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии;
- ✓ допускается несколько ошибок в содержании

ответа. Отметкой (40-59 %) оценивается ответ, обнаруживающий незнание:

- ✓ сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии;
- ✓ отмечаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Отметкой (0 %) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа.

ШКАЛА ОЦЕНИВАЯ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

В программе предлагаются практические задания. Это задания на отработку алгоритма анализа проблем. Задание следует проанализировать по следующему плану:

1. Какие существуют общенаучные методы исследования.
2. Определение методов исследования.
3. Классификация методов исследования.
4. Основные этапы работы по указанным методам исследования

№	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	Оценивание (в%)
ФОРМА (10%)		
1	правильность оформления материала	0-5
2	указан использованный источник информации	0-5
СОДЕРЖАНИЕ (80%)		
3	соответствие представленной информации заданной теме	0-10
4	содержание задания носит проблемный характер	0-15
5	выполнение задания правильное, демонстрирует применение действие по заданному алгоритму	0-40
6	выполнение задания правильное, демонстрирует применение действий эвристического характера	0-60
7	выполнение задания правильное, демонстрирует применение творческого, оригинального подхода	0-80
СВОЕВРЕМЕННАЯ СДАЧА (10%)		
8	работа представлен на контроль в срок	0-10
ВСЕГО БАЛЛОВ		СУММА БАЛЛОВ

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

При оценке ответов на проверку уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ учитываются следующие критерии (ситуационные задания):

Отметкой (8-10 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; оценивает альтернативные решения проблемы; профессионально проектирует и организывает научное исследование на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности; владеет современными технологиями проектирования и организации научного исследования на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности; умеет обосновывать гипотезы и ставить задачи исследования в определенной области психологии.

Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания выполнены.

Отметкой (4-7 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; но не приводит альтернативные решения проблемы; умеет идентифицировать основные проблемы, обусловленные использованием современных технологий проектирования при проведении научного исследования, но до конца не оценивает риск реализации; имеет представление о правилах постановки цели, гипотезы и задач исследования в определенной области психологии, но полностью не учитывает переменные, исследуемые методиками, в их реализации.

Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-3 балла) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; слабо идентифицирует осуществление скрининговых обследований с целью оценки психического развития клиента; низкая готовность к обоснованию гипотез и постановке задач исследования в определенной области психологии.

Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Отметкой (0 баллов) оценивается ответ, при котором студент **демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки выполнить задание.**

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
Раздел 1. Подготовительный этап		
1	Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	0-8
2	Подготовка плана работы на производственной практике	0-42
3	Знакомство с учебно-методической документацией кафедры	0-42
4	Посещаемость	0-8
Общая оценка за 1 раздел		Сумма баллов
Раздел 2. Знакомство с работой психолога в организации		
1	Изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) учреждения.	0-40
2	Использование активных методов и технические средства обучения и коррекционных методов работы.	0-40
3	Посещаемость	0-20
Общая оценка за 2 раздел		Сумма баллов
Раздел 3. Заключительный этап		
1	Подготовка доклада и презентации к конференции	0-30
2	Итоговая конференция по учебной практике	0-60
3	Посещаемость	0-10
Общая оценка за 6 раздел		Сумма баллов

Рубежный контроль:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОКЛАДА:

Оценка 5 (85 – 100%) – ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 (75 – 84%) – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 (60 – 74%) – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 (менее 60%) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо доклад студентом не представлен.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ:

Параметры оценивания презентации ученика	Критерии оценивания	Максимальное количество баллов	
Содержание	- Содержание раскрывает цель и задачи исследования.	5	15
	- Использование коротких слов и предложений.	5	
	- Заголовки привлекают внимание.	5	
Оформление	- В презентации есть фотографии, рисунки или диаграммы.	5	20
	- Текст легко читается на фоне презентации.	5	

	- Используются анимационные эффекты. - Все ссылки работают.	5 5	
Грамотность	- Нет орфографических и пунктуационных ошибок. - Используются научные понятия (термины). - Информация дается точная, полезная и интересная. - Есть ссылки на источники информации.	5 5 5 5	20
40-55 баллов оценивается как «отличная работа» 25-40 баллов оценивается как «хорошая работа»			

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ЭМПИРИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Параметр	Оценка (по 5 бальной шкале)
Предоставлен план по организации эмпирического исследования, который включает всю суть и содержание.	5
Предоставлен план по организации эмпирического исследования, который включает всю суть и содержание, но не оформлен по требованиям.	4
Предоставлен план по организации эмпирического исследования, который не включает всю суть и содержание, оформлен не по требованиям.	3
Отсутствует план.	2

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Параметр	Оценка (по 5 бальной шкале)
Проведено исследование по составленному плану организации. Есть результаты. Эмпирическое исследование полностью соответствует теме и оформлению.	5
Проведено исследование, но немного отличается от плана составленного по организации. Есть результаты. Эмпирическое исследование полностью соответствует теме и оформлению.	4
Проведено исследование, но немного отличается от плана составленного по организации. Собраны не все результаты. Эмпирическое исследование частично отклоняется от темы и от оформления.	3
Эмпирическое исследование не проведено.	2

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОЛИЧЕСТВЕННОГО И КАЧЕСТВЕННОГО АНАЛИЗА ПОЛУЧЕННЫХ ДАННЫХ

Параметр	Оценка (по 5 бальной шкале)
Первичные сведения занесены в сводные таблицы, готов статистический анализ итогов первичной обработки, написаны объяснения и выводы изучаемых явлений. Выводы сделаны верные.	5
Первичные сведения занесены в сводные таблицы, готов статистический анализ итогов первичной обработки, написаны объяснения и выводы изучаемых явлений. Выводы сделаны неверные.	4
Первичные сведения занесены в сводные таблицы, готов статистический анализ итогов первичной обработки, объяснения и выводы изучаемых явлений не написаны.	3
Первичные сведения не занесены в сводные таблицы, не готов статистический анализ итогов первичной обработки, объяснения и выводы изучаемых явлений не написаны.	2

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕТОДОВ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ

Параметр	Оценка (по 5 бальной шкале)
Полученные результаты обрабатывались по методам математической статистики. Было использовано несколько методов для достоверности результатов. Расчеты были произведены правильно.	5

Полученные результаты обрабатывались по методам математической статистики. Был использован только один метод для проверки достоверности результатов. Расчеты были произведены правильно.	4
Полученные результаты обрабатывались по методам математической статистики. Был использован только один метод для проверки достоверности результатов. Есть ошибки в расчете.	3
Результаты не обрабатывались по методам математической статистике для достоверности.	2

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Параметр	Оценка (по 5 балльной шкале)
Работа выполнена в указанный срок; в отчете представлены все этапы работы на производстве; отчет оформлен по всем требованиям.	5
Работа выполнена, но не сдана в нужный срок; в отчете представлены все этапы работы на производстве; отчет оформлен по всем требованиям.	4
Работа не сдана вовремя; в отчете представлены не все этапы работы на производстве; отчет оформлен не по всем требованиям.	3
В срок работа не сдана; в отчете не представлены все этапы работы на производстве; отчет оформлен не по требованиям.	2

ШКАЛА СООТНОШЕНИЯ ОЦЕНОК

Традиционная (балльная) оценка	Рейтинговая оценка, %
5 – «отлично»	90 – 100
4 – «хорошо»	75 – 89
3 – «удовлетворительно»	60 – 74
2 – «неудовлетворительно» (не зачтено)	Ниже 60

Критерии оценивания результативности практики

Оценка ОТЛИЧНО (90 – 100) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- получил отличные оценки за все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- при проведении занятий использовал активные методы и технические средства обучения и коррекционной работы,
- ответственно и с интересом относился к работе на базе практики,
- показал глубокую теоретическую и практическую подготовку,
- проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации,
- соблюдал профессионально-этические нормы психологической деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,
- качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка ХОРОШО (75 – 89) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- хорошо подготовил и выполнил все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- допустил незначительные методические ошибки при проведении занятий и коррекционной работы,
- проявил заинтересованность и самостоятельность в работе,
- деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,
- слабо использовал активные методы и технические средства обучения, и коррекционные методы работы,
- в установленные сроки написал и сдал отчет о практике.

Оценка УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (60 – 74) выставляется студенту, который:

- выполнил программу практики,
- допускал существенные методические ошибки при проведении занятий, предусмотренных программой,
- не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики,
- при выполнении заданий практики продемонстрировал недостаточный уровень профессиональной культуры,
- не использовал активные методы и технические средства обучения и методы коррекционной работы,
- сдал отчет с большим опозданием.

Оценка НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (Ниже 60) выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики,
- безответственно относился к своим обязанностям,
- отсутствовал на базе практики без уважительной причины,
- не представил отчетную документацию.

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики;
2. приемы и методы организации, планирования психологических исследований;
3. основные способы психологического анализа, интерпретации и обобщения информации;
4. психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики;
5. основные механизмы, технологии психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, процедуры оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществу;
6. принципы и способы проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата;
7. основные требования к организации и проведению индивидуальных консультаций;
8. способы профессионального самопознания и саморазвития.
9. основы психодиагностики и оценки психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;
10. разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения.

Отметкой (8-10 баллов; «85-100%») Отлично оценивается ответ, который показывает прочные знания психологических феноменов, категорий, методов изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, приемов и методов организации, планирования психологических исследований, основных способов психологического анализа, интерпретации и обобщения информации, психологических технологий, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики. Магистрант профессионально рассуждает об основных механизмах, технологиях психологического воздействия на

разных этапах развития индивида и личности, о процедурах оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществам, о принципах и способах проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата, об основных требованиях к организации и проведению индивидуальных консультаций. Хорошо знает основы психодиагностики и оценки психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам и разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Отлично разбирается в методах научного исследования, убедительно поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (4-7 баллов; «75-84%») Хорошо оценивается ответ, который показывает хорошие знания психологических феноменов, категорий, методов изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, приемов и методов организации, планирования психологических исследований, основных способов психологического анализа, интерпретации и обобщения информации, психологических технологий, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики. Магистрант не очень хорошо разбирается в основных механизмах, технологиях психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, о процедурах оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществам, о принципах и способах проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата, об основных требованиях к организации и проведению индивидуальных консультаций. Имеет представления об основах психодиагностики и оценках психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам и о разных видах психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Хорошо разбирается в методах научного исследования и поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (1-3 баллов; «60-74%») Удовлетворительно оценивается ответ, который показывает недостаточно хорошие знания психологических феноменов, категорий, методов изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, приемов и методов организации, планирования психологических исследований, основных способов психологического анализа, интерпретации и обобщения информации, психологических технологий, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики. Магистрант плохо разбирается в основных механизмах, технологиях психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, о процедурах оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществам, о принципах и способах проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата, об основных требованиях к организации и проведению индивидуальных консультаций. Плохо знает основы психодиагностики и оценки психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам и разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Плохо знает методы научного исследования и неубедительно поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (0 баллов; «менее 60%») Не удовлетворительно оценивается ответ, который показывает очень слабые знания психологических феноменов, категорий, методов изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, приемов и методов организации, планирования психологических исследований, основных способов психологического анализа, интерпретации и обобщения информации, психологических технологий, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики. Магистрант не разбирается в основных механизмах, технологиях психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, о процедурах оказания психологической помощи индивидам, группам и сообществам, о принципах и способах проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата, об основных требованиях к организации и проведению индивидуальных консультаций. Плохо знает основы психодиагностики и оценки психического состояния людей, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам и разные виды психологической помощи и психологического консультирования, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Очень слабо знает методы научного познания и не может пояснить основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

При оценке ответов на проверку уровня обученности «УМЕТЬ» и «ВЛАДЕТЬ» учитываются следующие критерии (ситуационные задачи и задания):

1. использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач;
2. проектировать рабочий процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
3. составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психодиагностики и экспертизы;
4. разрабатывать и апробировать программы профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения;
5. различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности;
6. технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний;
7. основными методами обработки информации
8. навыками осуществления разных видов психологической помощи и психологического консультирования.

Отметкой (16-20 баллов; «85-100%») Отлично оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами. Способен самостоятельно организовывать свою деятельность, использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач, проектировать рабочий процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности. А также составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психодиагностики и экспертизы, разрабатывать и апробировать программы профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Владеет навыками осуществления разных видов психологической помощи и психологического консультирования, коммуникации в профессиональной деятельности, приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний и основными методами обработки информации. Объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задачи и задания выполнены.

Отметкой (10-15 баллов; «75-84%») Хорошо оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами. Испытывает некоторые затруднения в организации своей деятельности, в использовании диагностических методов для решения различных профессиональных задач, в проектировании рабочего процесса с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности. Составляет протоколы, заключения, отчеты по результатам психодиагностики и экспертизы, разрабатывает и апробирует программы профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Владеет навыками осуществления разных видов психологической помощи и психологического консультирования, коммуникации в профессиональной деятельности, приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний и основными методами обработки информации. Объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-9 баллов; «60-74%») Удовлетворительно оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами. Испытывает некоторые затруднения в организации своей деятельности, в использовании диагностических методов для решения различных профессиональных задач, в проектировании рабочего процесса с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности. Плохо владеет навыками составления протоколов, заключений, отчетов по результатам психодиагностики и экспертизы, разработки и апробации программы профилактической, психокоррекционной работы и психологической помощи, направленных на улучшение психологического здоровья населения. Плохо владеет навыками осуществления разных видов психологической помощи и психологического консультирования, коммуникации в профессиональной деятельности, приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний и основными методами обработки информации. Плохо объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые

К заданию, не выполнены.

Отметкой (0 баллов; «менее 60%») Не удовлетворительно) оценивается ответ, при котором магистрант демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Направление: Психология, Магистерская программа "Консультативная психология в социальной сфере"

Курс: 2, семестр 4, кредитов 6

Кафедра: Психологии и работа по договорам в профильных организациях (Эколого-экономический лицей №65; ООО "Тревел Ленд Компани"; ОсОО "All Technologies" (Ал Техноложис); ОсОО "Al Ti Group"; ЗАО "Страховая компания "Здоровье"; Общественное объединение "Кыргызская психоаналитическая ассоциация"; ОсОО "City Center" ("Сити Центр")

Преподаватель: старший преподаватель Лысенкова Ирина Алексеевна

В процессе освоения дисциплины магистранты должны пройти две контрольные точки:

Название модулей дисциплины согласно РПД (по количеству ЗЕ в семестре за минусом на КР (КП))	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля (неделя семестра)
Модуль 1					
1. Подготовительный этап	Текущий контроль	Подготовка плана работы на практике. Знакомство с документацией, регламентирующей работу психолога в организации	8	15	20
	Рубежный контроль	Самостоятельная работа под наблюдением психолога организации. Оформление заключения по результатам психодиагностического обследования.			
Модуль 2					
2. Основной и заключительный этапы	Текущий контроль	Подготовка доклада и презентации отчета Заполнение дневника	21	35	30
	Рубежный контроль	Доклад, и презентация отчета по практике			
Всего за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		Теоретические вопросы, аналитическое задание	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	