

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина



Технологии ведения групп тренинга и личностного роста
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Психологии
Учебный план	g37040140_24_1 псих.plx Направление подготовки 37.04.01 –РФ; 530300 – КР Психология Магистерская программа "Консультативная психология в социальной сфере"
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану в том числе:

аудиторные занятия 34
самостоятельная работа 30
экзамены 31.7

Виды контроля в семестрах

:экзамен 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

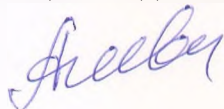
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0.3	0.3	0.3	0.3
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34.3	34.3	34.3	34.3
Сам. Работа	30	30	30	30
Часы на контроль	31.7	31.7	31.7	31.7
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и): к.п.с.н., доцент Демильханова А.М.



Рецензент(ы)

К.м.н., доцент Агеева И.А.



**Рабочая программа дисциплины
Технологии ведения групп тренинга и личностного роста**

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 года № 841; (Зарегистрировано в МинюРоссии 21 августа 2020 N 59373).

Составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 37.04.01 – РФ; 530300 – КР Психология

Магистерская программа «Консультативная психология в социальной сфере»

утвержденного протоколом Ученого совета 29.10.2024 № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Психологии

Протокол кафедры 29.10.2024 № 2

Срок действия программы: 2024 - 2026 г.г.

Зав. кафедрой: доцент, к.п.с.н. Адыкулов Афандил Адыкулович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

30 октября 2024 года

Рабочая программа пересмотрена,
Обсуждена и одобрена для исполнения в
2024-2025 учебном году на заседании
Кафедры Психологии
Протокол от 29 октября 2024 года № 1

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

1 октября 2025 года

Рабочая программа пересмотрена,
Обсуждена и одобрена для исполнения в
2025-2026 учебном году на заседании
Кафедры Психологии
Протокол от 30 сентября 2025 года № 1

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 202 года

Рабочая программа пересмотрена,
Обсуждена и одобрена для исполнения в
202 -202 учебном году на заседании
Кафедры Психологии
Протокол от _____ 202 года № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: углубленное изучение процесса тренинга личностного роста, организации работы группы и тренинговых технологий.
1.2	Задачи: 1. Сформировать представления о личностном росте как теоретическом конструкте и объекте практической деятельности в современной психологии личности. 2. Рассмотреть основные формы тренинговой работы и показать специфику тренинга личностного роста. 3. Раскрыть этапы групповой динамики во время проведения тренинга. 4. Представить этапы проведения тренинга, правила ведения тренинга, подбора упражнений и игр, организации занятий и формирования группы.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Блок 1 ОПОП: Обязательная часть	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне образования бакалавриата и специалитета.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная (педагогическая) практика
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Производственная практика в профильных организациях
2.2.4	Научно-исследовательская (квалификационная) практика
2.2.5	Преддипломная практика
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2. Способен организовывать и проводить психологические тренинги, направленные на формирование и развитие способности прогнозировать состояние и поведение другого человека, предвидеть свое воздействие	
Знать:	
Уровень 1	- общее представление о психологическом тренинге; - основные технологии психологического тренинга; - характеристики основных видов тренинговых групп.
Уметь:	
Уровень 1	- разрабатывать программу психологического тренинга; - использовать базовые методы психологического тренинга: групповую дискуссию и ситуационно-ролевые игры; - использовать групповые нормы в процессе работы психологического тренинга.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками формирования тренинговых групп; - принципами работы тренера психологического тренинга; - навыками определять эффективность работы группы в психологическом тренинге.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	теоретические модели личностного роста в отечественных и зарубежных теориях

3.1.2	преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи;
3.1.3	динамику тренингового процесса;
3.1.4	правила организации и проведения работы группы.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать модели личностного роста для проектирования развития клиентов
3.2.2	проводить экспертную оценку тренинговых программы;
3.2.3	подбирать тренинговые упражнения, релевантные целям, задачам, специфике.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками создания тренинговых программ;
3.3.2	навыками экспертного оценивания тренинговых программ;
3.3.3	навыками проведения тренинговых упражнений;
3.3.4	навыками управления групповой динамикой в процессе тренинга.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интегракт.	Примечание
	Раздел 1. Личностный рост: определение, подходы, критерии. Тренинг как технология практической психологии						
1.1	Основные психологические теории личности. Активные методы в работе специалиста по социальной психологии развития /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.2 Л2.1	1	
1.2	Основные психологические теории личности. Активные методы в работе специалиста по социальной психологии развития /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.4	1	
1.3	Основные психологические теории личности. Активные методы в работе специалиста по социальной психологии развития /Ср/	2	3	ПК-2	Л1.3 Л1.1 Л2.3	0	
1.4	Основные формы тренинговой работы в практике работы психолога. Виды тренингов. Психотехнологические модели различных направлений групповой работы. /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.4	0	
1.5	Основные формы тренинговой работы в практике работы психолога. Виды тренингов. Психотехнологические модели различных направлений групповой работы. /Пр/	2	4	ПК-2	Л1.2 Л1.1 Л2.3	1	Фронтальный опрос
1.6	Основные формы тренинговой работы в практике работы психолога. Виды тренингов. Психотехнологические модели различных направлений групповой работы. /Ср/	2	3	ПК-2	Л1.3 Л2.4	0	

1.7	Правила ведения тренинга, подбора упражнений и игр, организации занятий и формирования группы. Этапы групповой динамики во время проведения тренинга. Этические нормы при проведении тренинговой работы. /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.2		Лекция дискуссия
1.8	Правила ведения тренинга, подбора упражнений и игр, организации занятий и формирования группы. Этапы групповой динамики во время проведения тренинга. Этические нормы при проведении тренинговой работы. /Пр/	2	2	ПК-22	Л1.3 Л2.2		Работа в малых группах
1.9	Правила ведения тренинга, подбора упражнений и игр, организации занятий и формирования группы. Этапы групповой динамики во время проведения тренинга. Этические нормы при проведении тренинговой работы. /Ср/	2	4	ПК-2	Л1.2	0	
	Раздел 2. Принципы построения конструктивных отношений						
2.1	Новые технологии построения отношений. Изменения в сфере взаимоотношений в связи с реалиями информационного общества. Эмоциональные и рациональные основы построения отношений /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.2	0	Лекция дискуссия
2.2	Новые технологии построения отношений. Изменения в сфере взаимоотношений в связи с реалиями информационного общества. Эмоциональные и рациональные основы построения отношений. /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л2.3	1	Фронтальный опрос
2.3	Новые технологии построения отношений. Изменения в сфере взаимоотношений в связи с реалиями информационного общества. Эмоциональные и рациональные основы построения отношений /Ср/	2	3	ПК-2	Л1.3 Л2.4		

2.4	Речевые коммуникации. Правила подачи деловой информации. Продуктивное слушание. Деловая переписка. Просьба, ходатайство, деловое предложение, приглашение /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.4	1	Проблемная лекция
2.5	Речевые коммуникации. Правила подачи деловой информации. Продуктивное слушание. Деловая переписка. Просьба, ходатайство, деловое предложение, приглашение. /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.4	1	Фронтальный опрос
2.6	Речевые коммуникации. Правила подачи деловой информации. Продуктивное слушание. Деловая переписка. Просьба, ходатайство, деловое предложение, приглашение /Ср	2	3	ПК-2	Л1.1 Л2.4	0	
	Раздел 3. Технологии личностного развития в психологии						
3.1	Развитие личностного компонента /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.3 Л2.4	1	
3.2	Развитие личностного компонента /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.2 Л2.4	1	Дискуссия
3.3	Развитие личностного компонента /Ср/	2	4	ПК-2	Л1.1 Л2.3	0	
3.4	Развитие коммуникативного компонента /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.2 Л2.2	0	Лекция дискуссия
3.5	Развитие коммуникативного компонента /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л2.4 Л2.1	1	Работа в малых группах
3.6	Развитие коммуникативного компонента /Ср/	2	3	ПК-2	Л1.3 Л2.4	0	
3.7	Социально-психологический тренинг личностного роста /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л2.1	1	Проблемная лекция
3.8	Социально-психологический тренинг личностного роста /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.3	1	Работа в малых группах
3.9	Социально-психологический тренинг личностного роста /Ср/	2	3	ПК-2	Л1.2 Л2.4	0	
3.10	Контактная работа	2	34.3	ПК-2	Л1.3 Л2.4		
3.11	/Экзамен/	2	31.7	ПК-2	Л1.3 Л2.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ:
ВОПРОСЫ НА УРОВЕНЬ ОБУЧЕННОСТИ «ЗНАТЬ»:

1. Понятие и структура малой группы.
 2. Типы групп.
 3. Специфика и кардинальные отличия малой группы, составляющей трудовой коллектив.
 4. Связи внешние и внутренние для трудовых коллективов.
 5. Динамика и этапы развития: зарождение, становление, расцвет, упадок.
 6. Принципы взаимодействия в малых группах.
- Основы связей: личностные и профессиональные.

10. Технологии типирования. Практическая значимость типирования личностей.
11. Технологии по Юнгу, Веберу, по типу темперамента, по локусу контроля и др.
12. Практическое использование типирования личности.

<p>13. Определение места и значимости конкретных сотрудников в трудовом коллективе.</p> <p>14. Создание продуктивных связей.</p> <p>15. Распределение сотрудников в мини группы.</p> <p>16. Личное пространство, как способ оптимизации индивидуальных усилий в трудовом коллективе.</p>
<p>17. Пределы роста личности.</p> <p>18. Способы профессиональной диагностики потенциала специалиста.</p> <p>19. Установление планки личностного роста.</p> <p>20. Формирование адекватных и последовательных требований к сотрудникам внутри трудового коллектива.</p> <p>21. Технологии личностного роста.</p>
<p>22. Мотивация, целеполагание, наращивание конфликта, избегающее поведение, конкуренция, кооперация, расширение коллективной сферы, формирование эмоционального интеллекта.</p> <p>23. Школы построения конструктивных отношений начала 20 века.</p> <p>24. Новые технологии построения отношений.</p> <p>25. Изменения в сфере взаимоотношений в связи с реалиями информационного общества.</p> <p>26. Эмоциональные и рациональные основы построения отношений.</p>
<p>27. Этикет. Приветствие, прощание, порядок представления, поведение за столом.</p> <p>28. Деловой костюм.</p> <p>29. Речевые коммуникации.</p> <p>30. Правила подачи деловой информации.</p> <p>31. Продуктивное слушание.</p> <p>32. Деловая переписка. Просьба, ходатайство, деловое предложение, приглашение.</p>
<p>ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ «УМЕТЬ» и «ВЛАДЕТЬ»:</p> <p>Задание 1. Разработайте по 2 формирующих и 2 исследовательских упражнения для тренинга.</p> <p>Задание 2. Напишите сценарий тренинга на любую из актуальных для вас тем.</p> <p>Задание 3. Для тренинга разработайте анкету обратной связи для участников.</p> <p>Задание 4. Составьте план проведения совещания (на любую тему).</p> <p>Задание 5. Составьте план проведения переговоров (на любую тему).</p> <p>Задание 6. Подготовить программу самопрезентации.</p> <p>Задание 7. Подготовить план работы с принудительно организованной группой.</p>
<p>5.2. Темы курсовых работ (проектов)</p>
<p>Не предусмотрено</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств</p>
<p><u>1. ПРЕЗЕНТАЦИЯ (в формате Microsoft PowerPoint)</u></p> <p><u>Тематика презентаций:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Распределение сотрудников в мини группы. – Личное пространство, как способ оптимизации индивидуальных усилий в трудовом коллективе. – Пределы роста личности. – Способы профессиональной диагностики потенциала специалиста. – Установление планки личностного роста. – Формирование адекватных и последовательных требований к сотрудникам внутри трудового коллектива. – Технологии личностного роста.
<p><u>2. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА</u></p> <p><u>Тематика контрольной работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Социальный характер и его проявления. – Личность как социальный феномен. – Творческая энергия личности как способность формулировать как жизненные цели, так и способы их достижения. – Содержание и соотношение понятий «индивид», «индивидуальность», «личность», «субъект». – Понятие «личность» через отношения, деятельность, сознание, установку. – Различные подходы к изучению структуры личности: черта личности, личностный конструкт,

- диспозиция, отношения, влечение, деятельность как элементы структуры личности.
- Роль кросс-культурных исследований в изучении психического развития ребенка.
- Ключевые идеи развития личности и периодизация жизни Д. Левинсона.
- Социально-психологическая структура личности.
- Формирование психологической культуры личности.
- Проблема социально-психологической периодизации развития личности.

3. РЕФЕРАТ

Тематика рефератов:

- Механизмы социально-психологического развития личности.
- Содержание социально-психологического развития человека.
- Личность и социальные роли.
- Положение личности в системе взаимоотношений в различных возрастных этапах социального развития.
- Социальная и персоногенная ситуации развития.
- Социально-психологическая ситуация: ее понятие и развитие.
- Развитие творческого мышления и специфических способностей.
- Феномен коллективной памяти.
- Социальное представление как основа изучения общественных и культурных трансформаций.
- Элементы социального мира.
- Социальные институты и их влияние на развитие личности.
- Социальная информация и ее влияние на развитие личности.

4. ФРОНТАЛЬНЫЙ ОПРОС:

Тема 1.8

- Виды тренингов.

Тема 2.2

Признаки деструктивных отношений

Тема 2.5

- Правила подачи деловой информации.

5. ПРОБЛЕМНАЯ ЛЕКЦИЯ:

Тема 2.4

- Правила подачи деловой информации.

Тема 3.7

- Принципы социально-психологического тренинга.

6. ДИСКУССИЯ:

Лекционные занятия:

Тема 1.4

- Активные методы в работе психолога.

Тема 1.10

- Этические нормы при проведении тренинговой работы.

Тема 2.1

- Виды межличностных отношений.

Тема 3.4

- Понятие коммуникативной компетенции

Практические занятия:

Тема 1.5

- Виды социальных институтов.

Тема 3.2

- Пути формирования личности.

7. РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ:

Тема 1.11

- В группе отработать подбор участников для работы в социально-психологическом тренинге на предприятии.

Тема 3.5

- Отработать приемы решения конфликтной ситуации.

Тема 3.8

- В группе обсудить важность навыков общения и особенности их развития.

8.5.4. Перечень видов оценочных средств

Презентация
Контрольная работа
Реферат Фронтальный
опрос
Проблемная лекция
Лекция дискуссия
Дискуссия
Работа в малых группах

Перечень шкал оценивания по каждому виду оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Леванова Е.А., Волошина А.Г., Плешаков В.А., Соболев А.Н.	Игра в тренинге	СПб.: Питер, 2011. – 103 с.
Л1.2	Фопель К.	Технология ведения тренинга: теория и практика	М.: Генезис, 2013. – 272 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56452&sr=1
Л1.3	Рамендик, Д.М.	Тренинг личностного роста: учеб. пособие	М.: ФОРУМ, 2010.- 182 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Реньш М.А., Лопес Е.Г.	Психологический тренинг: учебно-методическое пособие	Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.пед. ун-та, 2016. 235 с.
Л2.2	Авидон, И., Гончукова О.	Тренинги ведения переговоров. Материалы для подготовки и проведения	Москва: СИНТЕГ, 2018. - 192 с
Л2.3	Филатова, О.В.	Учебное пособие по дисциплине «Основы группового психологического тренинга»	Владим. гос. ун-т. – Владимир: Изд-во Владим. гос. ун-та, 2008. – 160 с. – ISBN978-5-89368-875-7. https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/208064/mod_resource/content/1/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B0-
Л2.4	Авидон И., Гончукова О.	Сто разминок, которые украсят ваш тренинг	СПб.: Речь, 2010. – 256 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
Э1	Консультативная психология и психотерапия	https://psyjournals.ru/mpj/index.shtml
Э2	Экспериментальная психология	https://psyjournals.ru/exp/index.shtml
Э3	Психолого-педагогические исследования	https://psyjournals.ru/psvedu_ru/index.shtml
Э4	Культурно-историческая психология	https://psyjournals.ru/kip/index.shtml
Э5	Современная зарубежная психология	https://psyjournals.ru/jmfp/index.shtml
Э6	Моделирование и анализ данных	https://psyjournals.ru/mad/index.shtml
Э7	Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем	http://www.iprbookshop.ru/
Э8	e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека.	URL: http://elibrary.ru/ .
Э9	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс].	URL: http://cyberleninka.ru/
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий		
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии		
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых обучающимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.	
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышление и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, лекции - дискуссии.	
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование обучающимся компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения		
6.3.2.1	Журнал «Высшее образование сегодня»: http://www.hetoday.org/	
6.3.2.2	Психологический вестник- http://psi.webzone.ru — психологический словарь	
6.3.2.3	Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. URL: http://dic.academic.ru .	
6.3.2.4	http://www.humanities.edu.ru — психологический словарь	
6.3.2.5	http://psychoanalyse.narod.ru/begriffe.htm — словарь психоаналитических терминов	
6.3.2.6	http://azps.ru — А.Я. Психология. Новости, объявления о тренингах и семинарах. Психологический словарь. Хрестоматия. Тесты и материалы к ним.	
6.3.2.7	Библиотеки психологической литературы: http://www.bookap.by.ru - библиотека психологической литературы направлений	
6.3.2.8	Электронная библиотека КРСУ (http://lib.krsu.edu.kg)	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
7.1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (лекционные) – учебное помещение 8/433 Оборудование: Переносные персональные компьютеры в количестве 8 штук, компьютеризированное рабочее место преподавателя, одноэлементная настенная меловая доска, настенная магнитно – маркерная доска, мультимедийный проектор и проекционный экран.	
7.2	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (практические) – учебное помещение 8/433 Оборудование: Переносные персональные компьютеры в количестве 8 штук, компьютеризированное рабочее место преподавателя, одноэлементная настенная меловая доска, настенная магнитно – маркерная доска, мультимедийный проектор и проекционный экран.	

7.3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся - учебное помещение 8/433 Оборудование: персональные компьютеры, подключенные к сети "Интернет", с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и ЭБС.
7.4	720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Чуй 44, корпус № 8. Технический паспорт единицы недвижимости от 15.02.2011г
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях: лекциях, практических занятия и выполнение самостоятельной работы студента.
2. Рубежный контроль – проверка полноты знаний и умений по материалам контрольных точек.
3. Промежуточный контроль – зачет (завершенная задокументированная часть учебной дисциплины).

Для выполнения контрольных мероприятий рекомендуется использовать: Фопель К. Технология введения тренинга: теория и практика М.: Генезис, 2013. – 272 с. <http://>

МЕРОПРИЯТИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

В течении семестра преподаватель дисциплины осуществляет контроль на основе посещаемости занятий и выполнения видов работ, предусмотренных РПД. Результаты работы на лекционных, практических и СРС в совокупности с результатами выполнения контрольных точек представляют собой рейтинг студента по двум контрольным точкам за семестр. Полученные студентами баллы и рассчитанные рейтинги заносятся в журнал и электронную базу данных, являются основой для разработки индивидуальных образовательных маршрутов (индивидуальная самостоятельная работа студентов, консультации преподавателя, отработка задолженностей и т.д.).

Отработка пропущенных занятий обязательна. Студент, пропустивший лекцию или практическое занятие по уважительной причине, допускается к отработке, в течении двух недель со дня пропуска занятия, в дни дежурства преподавателя. Отработка проводится в форме собеседования по теме занятия, с предоставлением конспекта пропущенного занятия, написанного «от руки». Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения зав. кафедрой психологии. Для студентов, пропустивших занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой психологии. За каждое пропущенное и не отработанное занятие снимается – 0,2 баллов. Студентам, проявляющим активность на практическом занятиях по текущему контролю общий балл может быть увеличен на 10 %.

ПРОРАБОТКА ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА.

На учебной лекции студентам предоставляется возможность самостоятельной работы, которая выражается в ведении конспекта в целях последующего повторения содержания лекции. При этом в конспекте следует отражать озвученный преподавателем план лекции, ее цель и задачи. Конспектировать следует логически связанные части лекции, выделяя ее основные разделы. Не следует писать слишком длинные предложения, полные фразы – можно излагать услышанное своими словами. Следует в конспекте оставлять место для дополнений и изменений. При конспектировании лекции следует выделять важную информацию отступами, цветом, подчеркиванием, маркированием и другими приемами.

Алгоритм подготовки студента к лекции.

Если преподаватель ссылается в ходе лекции на определенные источники литературы, студент при

повторении содержания лекции должен ознакомиться с рекомендуемой литературой. До лекции прочитать учебник по теме предстоящей лекции; выделить для себя ключевые проблемы и зафиксировать их; записать основные категории (понятия), которые будут рассматриваться в лекции. Во время лекции правильно записать номер, название темы, план, рекомендованную литературу, актуальность проблем и цели лекции; быть внимательным, полностью сосредоточиться на совместную работу с преподавателем, понять структуру излагаемого вопроса, уяснить основные положения, их доказательство и записать их; при цитировании преподавателем источников записать начальные слова цитаты, оставить необходимое место для ее последующего дописывания, зафиксировать источник цитирования (автора, названия, страницу); стремиться записать в конспекте только узловые вопросы и оставить место (не менее 1/3 ширины страницы) для работы над ними в процессе подготовки к практическим занятиям и зачету; работая на лекции, использовать общепринятые сокращения или же собственные, схематическое изложение материала.

После лекции

Проработать, понять, выучить лекционный материал, уточнить ее содержание и наметить план дальнейшей работы над темой; определить основные понятия, рассмотренные на лекции и записать в словарь их определение.

ПРОБЛЕМНАЯ ЛЕКЦИЯ

Проблемная лекция определяется постановкой вопросов или задач, моделирующих проблемную, «напряженную» ситуацию, разрешение которой происходит непосредственно («на глазах») в ходе изложения темы на основе вовлечения слушателей в диалогические формы коммуникации, активизирующие познавательную деятельность. Осознание проблемы как конфликта, который нужно разрешить, дает возможность увидеть выход за свои границы, новые горизонты развития ситуации.

ЛЕКЦИЯ - ДИСКУССИЯ

Это свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Преподаватель активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

ДИСКУССИЯ:

— обсуждение спорного вопроса, проблемы; разновидность спора, направленного на достижение истины и использующего только корректные приемы ведения спора. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов на собрании, в печати, в беседе. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. К дискуссиям, организуемым, например, на научных конференциях, нельзя предъявлять тех же требований, что и к спорам, организующим началом которых является тезис. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ.

При подготовке к семинару самостоятельную работу студент должен построить по следующему алгоритму.

Дома

1. изучить план семинарского занятия, содержание изучаемой темы в учебной программе по дисциплине, объем и содержание рекомендованной литературы;
2. изучить материал, законспектированных по теме семинара лекций, доработав их, и соответствующих глав учебников, и учебных пособий;
3. законспектировать необходимое содержание рекомендованной литературы;

4. ответить на контрольные вопросы, помещенные в данном пособии по изучаемой семинарской теме;
5. выписать в словарь определение категорий, рассмотренных в лекциях и изучаемых на данном семинаре;
6. подготовить план-конспект выступления на семинаре.

В содержание план – конспекта выступления должно входить:

- актуальность проблемы, изменение взглядов на нее в истории вопроса;
- рассмотрение проблемы в курсе предмета (теория вопроса);
- значение рассматриваемой проблемы для современности, для своей специальности (практическая ценность вопроса).

На семинар

1. внимательно выслушать вступительное слово преподавателя, тщательно продумать вопросы, на которые он обратил внимание;
2. следить за докладом, научными сообщениями, выступлениями на семинаре, анализировать их научно-теоретическое содержание и методическую сторону, быть в готовности сделать разбор выступлений, дополнить их;
3. в своем выступлении не стремиться излагать содержание всего вопроса семинара, а брать его отдельную проблему; излагать материал свободно, придерживаясь плана конспекта, а не зачитывать текст выступления; делать необходимые обобщения и выводы; использовать законспектированные тексты, дополнительную литературу, наглядные пособия.
4. В выступлении необходимо высказать свое мнение по сообщениям своих коллег, дать им оценку.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного раздела выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе

следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот раздел? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ДЕЛОВОЙ ИГРЕ (РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ):

ДЕЛОВАЯ ИГРА — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета (объекта) и реальным характером профессиональной деятельности.

В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией. Общение в деловой игре – это не просто общение в процессе совместного усвоения знаний, но первым делом – общение, имитирующее, воспроизводящее общение людей в процессе реальной изучаемой деятельности. Деловая игра — это не просто совместное обучение, это обучение совместной деятельности, умениям и навыкам сотрудничества.

Деловая игра дает возможность наглядно и просто представить моделирующий процесс. Полученные в результате проведения деловой игры умения и навыки имеют более высокую степень усвояемости по сравнению с другими традиционными методами обучения.

ЗАДАНИЕ: Сформулировать правила планирования эмпирического исследования и представить алгоритм исследования

Алгоритм действия.

1. Сначала прочитайте всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление ситуации. Читая, не пытайтесь сразу анализировать.
2. Еще раз внимательно прочитайте информацию. Выделите те абзацы, которые вам показались важными.
3. Постарайтесь охарактеризовать ситуацию. Определите, в чем ее сущность, а что второстепенно. Затем письменно зафиксируйте выводы — основную проблему и проблемы, ей подчиненные.
4. Зафиксируйте все факты, касающиеся этой проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней). Так будет легче проследить взаимосвязь между приведенными данными.
5. Сформулируйте критерий для проверки правильности предложенного решения.
6. Попробуйте найти альтернативные варианты решения, если такие существуют. Какие из них наиболее удовлетворяют критерию?
7. Разработайте перечень практических мероприятий по реализации вашего решения.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 2 час.

Всего в неделю – 3 часа 30 минут.

2. Описание последовательности действий студента

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
- При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
- В течение недели выбрать время (1-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.
- При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задания нужно сначала понять, что требуется в задании, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения задания.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ИНТЕРНЕТЕ

Алгоритм самостоятельной работы в интернете. В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет - ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации: необходимо критически относиться к информации; следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть; необходимо избегать плагиата! (плагиат — присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных заимствователем). Поэтому, если текст источника остается без изменения, не забывайте сделать ссылки на автора работы.

ФРОНТАЛЬНЫЙ ОПРОС

Устный опрос — наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле

устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки. Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

МЕРОПРИЯТИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ:

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и не обязательно должна соответствовать приведенному ниже примерному перечню. Важно, чтобы в реферате: во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей Вас жизни. 2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это специальные монографии или статьи. Во многих регионах регулярно издаются Доклады о состоянии окружающей среды. Рекомендуется использовать также в качестве дополнительной литературы научно-популярные журналы: "Природа", "Наука и жизнь", "Химия и жизнь", "Энергия" и др, а также газеты, специализирующиеся на природоохранной тематике.

3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.

4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации. Например: ... Нас заинтересовало снижение рождаемости, зарегистрированное в последнее время в России

(Население России, 2008)... или ... Установлено, что в крупных городах, таких как Москва, уровень загрязнения воздуха в некоторые часы может превышать предельно допустимые концентрации в 10 и более раз (Лихачева, Смирнова, 2006) 5. Недопустимо просто скопировать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы, например: "Проанализировав историю человечества за 2400 лет, А.Л. Чижевский установил связь между циклами исторических событий и солнечной активностью, причем равны они в среднем, 11 годам." (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и,

в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав. 6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А-4). Начинается с титульного листа, в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер академической группы или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц

разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).

7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.

8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствии с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу изданную

крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", "Мир", "Издательство МГУ" и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок,

Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге. Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том . № . Страницы от до Автор И.О.

Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от до .

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Контрольная работа – часть обучающего процесса, которая является формой проверки знаний учащегося. Виды контрольных работ: аудиторные и домашние; экзаменационные и текущие. Варианты заданий: Решение задач; Написание реферата; Ответ на вопросы; Тест; Составление таблиц; Чертёж; Выполнение упражнений; Рисование графиков. Контрольная работа может включать в себя как одно задание, так и комбинацию из нескольких вариантов.

Цели контрольной работы:

- углубить, систематизировать и закрепить теоретические знания студентов;
- проверить степень усвоения одной темы или вопроса;
- выработать у студента умения и навыки поиска и отбора необходимой литературы, самостоятельной обработки, обобщения и краткого, систематизированного изложения материала.

Структура контрольной работы

- *Титульный лист.*
- *Оглавление (содержание)*, включающее: введение, название разделов (при необходимости подразделов), заключение, список использованных источников с указанием страниц.
- *Введение.*
- *Текст* контрольной работы.
- *Список использованной литературы.*
- *Приложения* (если они имеются).

Методика выполнения контрольной работы

Выполнение контрольной работы представляет собой определенную последовательность логически связанных действий, нарушение которой существенно снижает результативность работы.

Основные этапы выполнения контрольной работы

- *Уяснение содержания темы и целевых установок.* На основе этого можно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.
- *Составление календарного плана*, который предусматривает: сроки подбора и изучения литературы, составление плана контрольной работы, написание каждого раздела темы, редактирование, оформление, изготовление схем, предоставление работы, доработку контрольной работы в целях устранения отмеченных недостатков и окончательное оформление.
- *Подбор литературы по теме.* При подборе литературы целесообразно руководствоваться следующими критериями:
 - **полнота охвата материала по теме.** Не следует ограничиваться одним или двумя источниками, поскольку полноценная контрольная работа должна отражать не только широкий круг фактов, но и различные (порой противоположные) мнения по тому или иному вопросу;
 - **научный уровень издания.** При выборе литературы следует отдавать предпочтение научным изданиям или учебным пособиям для вузов и избегать обращения к популярным и научно-популярным брошюрам (указание на тип издания содержится в аннотации);
 - **новизна материала.** Как правило, при наличии выбора следует использовать более поздние по времени издания, поскольку они, с одной стороны, содержат предшествующий опыт изучения проблемы, с другой более современные оценки исторических событий и т. д.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ:

Мультимедийные презентации — это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы

изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у магистрантов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Этапы создания презентации

1. Планирование презентации – определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала
2. Составление сценария – логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации – определение соотношения текстовой и графической информации.
4. Проверка и отладка презентации.

Требования к оформлению

презентаций 1. Требования к содержанию информации:

- ✓ Заголовки должны привлекать внимание аудитории;
- ✓ Слова и предложения – короткие;
- ✓ Временная форма глаголов – одинаковая;
- ✓ Минимум предлогов, наречий, прилагательных.

1. Требования к расположению информации:

- ✓ Горизонтальное расположение информации;
- ✓ Наиболее важная информация в центре экрана;
- ✓ Комментарии к картинке располагать внизу.

2. Требования к шрифтам:

- ✓ Размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов;
- ✓ Не более двух – трех типов шрифтов в одной презентации;
- ✓ Для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание необходимо использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial или Tahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный.

Предпочтительно не пользоваться курсивом или шрифтами с засечками, так как при этом иногда восприятие текста ухудшается. В некоторых случаях лучше писать большими (заглавными) буквами (тогда можно использовать меньший размер шрифта). Иногда хорошо смотрится жирный шрифт.

Стоит учитывать, что на большом экране текст и рисунки будут видно также (не лучше и не крупнее), чем на экране компьютера. Часто для подписей к рисункам или таблицам выставляется мелкий шрифт (менее 10 пунктов) с оговоркой: «на большом экране все будет видно». Это заблуждение: конечно шрифт будет просцироваться крупнее, но и расстояние до зрителя будет значительно больше.

3. Способы выделения информации:

- ✓ Рамки, границы, заливка;
- ✓ Различный цвет шрифта, ячейки, блока;
- ✓ Рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот. Первый вариант предпочтительнее, так как текст читается лучше. Черный текст – белый фон не всегда можно назвать удачным сочетанием для презентаций, так как при этом в глазах часто начинает рябить (особенно если шрифт мелкий), а, кроме того, иногда не достигается тот визуальный эффект, который необходим для эффективного восприятия материала. Использование фотографий в качестве фона также не всегда удачно, из-за трудностей с подбором шрифта. В этом случае надо либо использовать более-менее однотонные иногда чуть размытые фотографии, либо располагать текст не на самой фотографии, а на цветной подложке. Иногда целесообразно использование «тематического» фона: сочетание цветов, несущие смысловую нагрузку и т. П. (например, в лекции по сахарам (курс по биохимии) в качестве фона можно использовать поверхность отсканированных кусочков сахара рафинада).

4. Объем информации и требования к содержанию:

- ✓ На одном слайде не более трех фактов, выводов, определений;
- ✓ Ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками.

Лучше избегать дословного «перепечатывания» текста работы на слайды – слайды, перегруженные текстом, вообще не смотрятся.

Лучше не располагать на одном слайде более 2-3 рисунков, так как иначе внимание слушателей будет рассеиваться.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия – лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц.

Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов привести только самые необходимые данные.

Помните, что презентация не заменяет, а дополняет, иллюстрирует ваш рассказ.

Презентация создается к докладу, а не наоборот.

Информация, которая представлена визуально, не должна повторять информацию, представленную автором во время защиты.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ:

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Готовясь к зачету, студент не должен стремиться к тому, чтобы наизусть запомнить весь учебник. Материал он должен повторять по вопросам, используя следующий алгоритм: прочтение вопроса – запоминание – краткая запись того, что запомнилось – проверка себя по учебнику.

Особое внимание нужно обратить на заголовки и подзаголовки глав и разделов учебника, на правила и выделенный текст. Следует проверить себя на правильность основных фактов. После этого нужно внимательно и медленно прочитать учебный материал, выделяя главные моменты – это будут опорные пункты ответа. При подготовке, также рекомендуется структурировать материал, составляя планы, блок-схемы на бумаге. План полезен еще и потому, что их можно использовать при повторении материала.

В конце каждого дня подготовки, студент должен проверить, как он усвоил материал. Для этого можно вновь кратко написать план ответов на вопросы, которые были проработаны за день. Один день, из отводимых на подготовку, следует оставить на повторение вопросов. При этом нужно, просматривая вопросы, постараться мысленно дать на них ответы.

Если при прочтении вопроса студент может воспроизвести основное содержание учебных материалов и чувствует себя способным выполнить соответствующие задания по теме, то он может переходить к следующему вопросу. Если же возникают трудности воспроизведения информации, следует вновь обратиться к источникам: конспектам лекций, учебникам и прочим материалам. Рекомендуется такое повторение осуществлять до трех раз.

Таким образом, подготовка студентов к промежуточному контролю позволяет систематизировать полученные знания и умения.

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПО ВСЕМ ВИДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущий контроль

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ФРОНТАЛЬНОГО ОПРОСА

При оценке устных ответов учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой (85-100 %) оценивается ответ, который показывает:

- ✓ отличное знание сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ отличное знание психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ отличное знание теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии.

Отметкой (75-84 %) оценивается ответ, обнаруживающий:

- ✓ Знание с незначительными ошибками сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ Знание с незначительными ошибками психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, Знание с незначительными ошибками особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ знание с незначительными ошибками теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии.

Отметкой (60-74 %) оценивается ответ, свидетельствующий в основном о недостаточном свободном владении:

- ✓ знанием сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ знанием психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ знанием теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии;
- ✓ допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой (40-59 %) оценивается ответ, обнаруживающий незнание:

- ✓ сущности, видов, структуры научных исследований, методики организации и проведения научного исследования;
- ✓ психологических и этических аспектов исследовательской деятельности, особенностей и эффектов взаимодействия исследователя и испытуемого;
- ✓ теоретических основ обоснования гипотез и постановки задач исследования в определенной области психологии;
- ✓ отмечаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Отметкой (0 %) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

При оценке ответов на проверку уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ учитываются следующие критерии (ситуационные задания):

Отметкой (8-10 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; оценивает альтернативные решения проблемы; профессионально проектирует и организывает научное исследование на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности; владеет современными технологиями проектирования и организации научного исследования на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности; умеет обосновывать гипотезы и ставить задачи исследования в определенной области психологии.

Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания выполнены.

Отметкой (4-7 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; но не приводит альтернативные решения проблемы; умеет идентифицировать основные проблемы, обусловленные использованием современных технологий проектирования при проведении научного исследования, но до конца не оценивает риск реализации; имеет представление о правилах постановки цели, гипотезы и задач исследования в определенной области психологии, но полностью не учитывает переменные, исследуемые методиками, в их реализации.

Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-3 балла) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; слабо идентифицирует осуществление скрининговых обследований с целью оценки психического развития клиента; низкая готовность к обоснованию гипотез и постановке задач исследования в определенной области психологии.

Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Отметкой (0 баллов) оценивается ответ, при котором студент **демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки выполнить задание.**

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАЯ ДОКЛАДА

№	Наименование показателя	Оценивание (в
ФОРМА (15%)		
1.	наличие элементов наглядности	0-5
2.	правильность оформления материала	0-5
3.	указан использованный источник информации	0-5
СОДЕРЖАНИЕ (35%)		
4.	соответствие представленной информации заданной теме	0-10
5.	глубокой проработки материала	0-15
6.	грамотность и полнота использования источников	0-10
ДОКЛАД (40%)		
7.	свободное владение материалом сообщения или доклада	0-10
8.	правильность и точность речи во время защиты	0-10
9.	умение держаться перед аудиторией	0-10
10.	качество ответов на вопросы	0-10
СВОЕВРЕМЕННАЯ СДАЧА (10%)		
11.	работа представлен на контроль в срок	0-5
12.	выполнение регламента времени	0-5
Всего баллов		Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ЗАДАНИЙ

В программе предлагаются практические задания. Это задания на отработку алгоритма анализа проблем. Задание следует проанализировать по следующему плану:

1. Какие существуют общенаучные методы исследования.
2. Определение методов исследования.
3. Классификация методов исследования.
4. Основные этапы работы по указанным методам исследования

№	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	Оценивание (в%)
ФОРМА (10%)		
1	правильность оформления материала	0-5
2	указан использованный источник информации	0-5
СОДЕРЖАНИЕ (80%)		
3	соответствие представленной информации заданной теме	0-10
4	содержание задания носит проблемный характер	0-15
5	выполнение задания правильное, демонстрирует применение действие по заданному алгоритму	0-40
6	выполнение задания правильное, демонстрирует применение действий эвристического характера	0-60
7	выполнение задания правильное, демонстрирует применение творческого, оригинального подхода	0-80
СВОЕВРЕМЕННАЯ СДАЧА (10%)		
8	работа представлен на контроль в срок	0-10
ВСЕГО БАЛЛОВ		СУММА БАЛЛОВ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕФЕРАТА:

Оценка 5 (85 – 100%) – ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 (75 – 84%) – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 (60 – 74%) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 (менее 60%) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ:

Оценка «отлично» (85 – 100%) выставляется при условии, что студент полностью выполнил задание контрольной и проявил отличные знания учебного материала. При этом работа оформлена в соответствии с требованиями и ГОСТом, к ней можно предъявить минимум замечаний.

«Хорошо» (75 – 84%) ставится тогда, когда студент выполнил все задания, показал хорошие знания по пройденному материалу, но не сумел обосновать предложенные решения задач, когда есть недочеты в оформлении контрольной работы и общие небольшие замечания, не влияющие на ее качество.

Оценку «удовлетворительно» (60 – 74%) студент получает за полностью выполненное задание контрольной при наличии в ней существенных неточностей и недочетов, не умении студента верно применить полученные знания, в оформлении работы есть нарушения ГОСТ, не аргументированные ответы, неактуальные или ненадежные источники информации.

«Неудовлетворительно» (менее 60%) студент получает в том случае, когда он не полностью выполнил задание проявил недостаточный уровень знаний, не смог объяснить полученные результаты. Такая контрольная работа не отвечает требованиям, содержит противоречивые сведения, задачи в ней решены неверно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ:

<i>Параметры оценивания презентации ученика</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>	
Содержание	- Содержание раскрывает цель и задачи исследования.	5	15
	- Использование коротких слов и предложений.	5	
	- Заголовки привлекают внимание.	5	
Оформление	- В презентации есть фотографии, рисунки или диаграммы.	5	20
	- Текст легко читается на фоне презентации.	5	
	- Используются анимационные эффекты.	5	
	- Все ссылки работают.	5	
Грамотность	- Нет орфографических и пунктуационных ошибок.	5	20
	- Используются научные понятия (термины).	5	
	- Информация дается точная, полезная и интересная.	5	
	- Есть ссылки на источники информации.	5	
40-55 баллов оценивается как «отличная работа»			
25-40 баллов оценивается как «хорошая работа»			

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. теоретические модели личностного роста в отечественных и зарубежных теориях личности;
2. преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи;
3. динамику тренингового процесса;
4. правила организации и проведения работы группы.

Отметкой (8-10 баллов; «85-100%» Отлично) оценивается ответ, который показывает прочные знания теоретических моделей личностного роста в отечественных и зарубежных теориях личности, преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи, магистрант профессионально рассуждает о динамике тренингового процесса. Хорошо знает правила организации и проведения работы группы. Отлично разбирается в методах научного исследования, убедительно поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (4-7 баллов; «75-84%» Хорошо) оценивается ответ, который показывает хорошие знания теоретических моделей личностного роста в отечественных и зарубежных теориях личности, преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи, магистрант не очень хорошо разбирается в динамике тренингового процесса. Имеет представления о правилах организации и проведения работы группы. Хорошо разбирается в методах научного исследования и поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (1-3 баллов; «60-74%» Удовлетворительно) оценивается ответ, который показывает недостаточно хорошие знания теоретических моделей личностного роста в отечественных и зарубежных теориях личности, преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи, магистрант плохо разбирается в динамике тренингового процесса. Плохо знает правила организации и проведения работы группы. Плохо знает методы научного исследования и неубедительно поясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

Отметкой (0 баллов; «менее 60%» Не удовлетворительно) оценивается ответ, который показывает очень слабые знания теоретических моделей личностного роста в отечественных и зарубежных теориях личности, преимущества и ограничения тренинга как технологии психологической помощи, магистрант не разбирается в динамике тренингового процесса. Плохо знает правила организации и проведения работы группы. Очень слабо знает методы научного познания и не может пояснить основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования.

При оценке ответов на проверку уровня обученности «УМЕТЬ» и «ВЛАДЕТЬ» учитываются следующие критерии (ситуационные задачи и задания):

1. использовать модели личностного роста для проектирования развития клиентов психологической помощи;
2. проводить экспертную оценку тренинговых программ;
3. подбирать тренинговые упражнения, релевантные целям, задачам, специфике участников группы;
4. навыками создания тренинговых программ;
5. навыками экспертного оценивания тренинговых программ;

6. навыками проведения тренинговых упражнений;
7. навыками управления групповой динамикой в процессе тренинга.

Отметкой (16-20 баллов; «85-100%» Отлично) оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами, использует модели личностного роста для проектирования развития клиентов психологической помощи, проводит экспертную оценку тренинговых программ. Способен самостоятельно подбирать тренинговые упражнения, релевантные целям, задачам, специфике участников группы. Владеет навыками экспертного оценивания тренинговых программ, навыками проведения тренинговых упражнений и навыками управления групповой динамикой в процессе тренинга. Объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задачи и задания выполнены.

Отметкой (10-15 баллов; «75-84%» Хорошо) оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами, не всегда использует модели личностного роста для проектирования развития клиентов психологической помощи, проводит экспертную оценку тренинговых программ. Способен самостоятельно подбирать тренинговые упражнения, релевантные целям, задачам, специфике участников группы. Владеет навыками экспертного оценивания тренинговых программ, навыками проведения тренинговых упражнений и навыками управления групповой динамикой в процессе тренинга. Объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-9 баллов; «60-74%» Удовлетворительно) оценивается ответ, при котором магистрант ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; дает неаргументированное пояснение способу использования модели личностного роста для проектирования развития клиентов психологической помощи, проводит экспертную оценку тренинговых программ. Испытывает затруднения в осуществлении навыков экспертного оценивания тренинговых программ, навыков проведения тренинговых упражнений и навыков управления групповой динамикой в процессе тренинга. Плохо объясняет основания выбора методов исследования своего диссертационного исследования. Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Отметкой (0 баллов; «менее 60%» Не удовлетворительно) оценивается ответ, при котором магистрант демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕХНОЛОГИИ ВЕДЕНИЯ ГРУПП ТРЕНИНГА ЛИЧНОСТНОГО РОСТА»

Направление: Психология, Магистерская программа "Консультативная психология в социальной сфере"

Курс: 1, семестр 2, кредитов 3

Кафедра: Психологии (8 корпус 433 аудитория)

Преподаватель: к.пс.н., доцент Демильханова Ангелина Мухтаровна

В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти три контрольные точки

Название модулей дисциплины согласно РПД (по количеству ЗЕ в семестре за минусом на КР (КП))	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля (неделя)
Модуль 1					
Раздел 1. Личностный рост: определение, подходы, критерии. Тренинг как технология практической психологии	Текущий контроль	Фронтальный опрос по темам лекционных и практических занятий. Участие в дискуссии	10	15	5
	Рубежный контроль	Реферат	5	10	
Модуль 2					
Раздел 2. Принципы построения конструктивных отношений	Текущий контроль	Фронтальный опрос по темам лекционных и практических занятий. Участие во фронтальном опросе	10	15	10
	Рубежный контроль	Контрольная работа	5	10	
Модуль 3					
Раздел 3. Технологии личностного развития в психологии	Текущий контроль	Фронтальный опрос по темам лекционных и практических занятий. Участие в работе малых групп	10	15	16
	Рубежный контроль	Презентация	5	10	
Всего за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (экзамен)		Теоретические вопросы, аналитическое задание	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	