

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Цифровые технологии в юриспруденции рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Административного и финансового права		
Учебный план	g400401_24_12 ю фип.plx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Финансы и право"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	18		
самостоятельная работа	53,9		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на	3 (2.1)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактная работа в период теоретического	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,1	18,1	18,1	18,1
Сам. работа	53,9	53,9	53,9	53,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Иманкулова Айзада Нурбековна

Рецензент(ы):

к.ю.н., зав. кафедрой гражданского права и процесса КРСУ,

Фудаикин В.А.;

Начальник управления правовой поддержки

ГНС при Министерстве финансов КР, Журсунбеков С.Ж.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Финансы и право"

утвержденного учёным советом вуза от 29 октября 2024 г. протокол № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

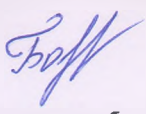
Протокол от 01.11.24 № 3

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

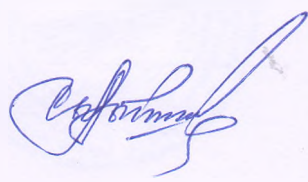
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

23.06. 2025 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 2026 г. №
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 2027 г. №
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 2028 г. №
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью данной дисциплины является формирование комплексных знаний о цифровизации юридической деятельности, внедрении современных технологий в практическую деятельность, а также правовом регулировании цифровой среды
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе	
2.1.2	Методология научных исследований	
2.1.3	Теория государства и права	
2.1.4	Организационное поведение	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Правовое регулирование финансово контроля	
2.2.2	Преддипломная практика	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

Знать:	
Уровень 1	сущность и правовую природу нестандартных ситуаций в правоприменительной практике
Уровень 2	классификацию и модели решения нестандартной ситуации в правоприменительной практике
Уметь:	
Уровень 1	идентифицировать нестандартные ситуации в правоприменительной практике
Уровень 2	разрабатывать и применять оптимальные варианты разрешения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике
Владеть:	
Уровень 1	комплексными знаниями в области нестандартных ситуаций в правоприменительной практике
Уровень 2	методами выбора оптимальных решений нестандартных ситуаций

ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Знать:	
Уровень 1	современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста
Уровень 2	современные правовые базы, используемые в профессиональной деятельности юриста
Уметь:	
Уровень 1	классифицировать информационные технологии и правовые базы для решения практических задач
Уровень 2	выбирать оптимальные информационные технологии и правовые базы для решения практических задач
Владеть:	
Уровень 1	комплексными знаниями в сфере информационной безопасности и информационных технологий
Уровень 2	методами работы с информационными технологиями и информационными базами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- сущность современных информационных технологий, используемых в юридической деятельности
3.1.2	- особенности правового регулирования цифровой среды;
3.1.3	- основы программного обеспечения юридической деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	- классифицировать информационные технологии и применять оптимальные для решения практических задач;
3.2.2	- использовать технологии legal design для разработки юридических документов
3.2.3	- разрабатывать юридический IT продукт с учетом современных требований бизнеса

3.3	Владеть:
3.3.1	- применения информационных технологий и баз данных в практической деятельности;
3.3.2	- базовой терминологией в сфере информационных технологий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы информационных технологий в юридической деятельности							
1.1	Цифровизация юридической деятельности /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л2.1 Э1 Э2			
1.2	Цифровизация юридической деятельности /Пр/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	2		
1.3	Уберизация юридической деятельности /Ср/	3	23	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
1.4	Основы программного обеспечения в юридической деятельности /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
1.5	Основы программного обеспечения в юридической деятельности /Пр/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
1.6	Современные информационные системы и базы данных в юридической деятельности /Ср/	3	10	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
	Раздел 2. Практические основы информационных технологий в юридической деятельности							
2.1	Основы Legal design /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
2.2	Основы Legal design /Пр/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2		
2.3	Юридическое дизайн мышление /Ср/	3	10	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
2.4	Разработка IT продукта /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
2.5	Разработка IT продукта /Пр/	3	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	2		
2.6	Разработка IT продукта /Ср/	3	10,9	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			
2.7	/КрТО/	3	0,1	ОПК-1 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Современное состояние цифровой среды в КР
2. Правовые основы регулирования информации персонального характера в КР
3. Основы Legal Tech
4. Понятие и виды программного обеспечения

5. Понятие и виды информационных технологий в юриспруденции
6. Автоматизированное рабочее место юриста
7. Legal Design - понятие и компоненты. Основные преимущества и угрозы использования
8. Основные требования к тексту и оформлению юридических документов с учетом Legal Design
9. Технологии Legal Design
10. Основы юридического дизайн-мышления. Метод двойного бриллианта
11. Юридический IT продукт - понятие и признаки
12. Стадии разработки IT продукта
13. Международные правила написания юридических документов
14. Методы разработки и управления IT продуктом - Agile / Scrum

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Дисциплина не предусматривает написание курсовых работ

5.3. Фонд оценочных средств

1. Разработка стандартных юридических документов с учетом Legal Design (Модуль 1)
2. Разработка IT- продукта (Модуль 2)

Модуль 1.

Задание.

1. Подготовить стандартный договор о купле-продаже квартиры с использованием инструментов Legal Design (инфографика)
2. Подготовить исковое заявление о расторжении брака на территории Кыргызской Республики с использованием инструментов Legal Design (инфографика)

Модуль 2.

Задание. Создать собственный юридический IT- продукт с обязательным описанием каждого этапа SDLC (Software Development Life Cycle)

Что необходимо проанализировать:

1. портрет вашего потенциального клиента, его поло-возрастную структуру, род деятельности, увлечения, эмоции и др.
2. анализ действующих конкурентов на рынке
3. финансово-экономические показатели (объем вложений, возможность кредитования, инвестиции и др., а также показатели затрат)
4. конкурентные преимущества и потенциальные риски запуска вашего продукта
5. выбор стратегии управления вашим it-продуктом – Waterfall (каскадная модель), Agile или Scrum.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Разработка юридических документов с учетом Legal Design
2. Разработка IT- продукта

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Горбенко А.О.	Основы информационной безопасности: для ВУЗов	Интермедия 2017
ЛП.2	Морозов А.В.	Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 : учебник для магистров и аспирантов	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016
ЛП.3	Ажмухамедов И.М., Князева О.М.	Основы организационно-правового обеспечения информационной безопасности: для ВУЗов	Интермедия 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Елисеев Б.П., Болелов Э.А., Гаранина О.Д., Камзолов С.К., Козлов А.И., Петров В.И., Самохин А.В., Сережкина А.А., Ципенко В.Г.	Информационный мир XXI века. Криптография – основа информационной безопасности: для ВУЗов	Дашков и К, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Закон КР "Об информации персонального характера"		https://cbd.minjust.gov.kg/202269/edition/1239270/ru
Э2	Цифровой кодекс КР		https://cbd.minjust.gov.kg/348/edition/35412/ru
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	1. Лекции с применением дистанционных технологий		
6.3.1.2	2. Практические занятия		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	1. Приложение Canva		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Для проведения лекционных и практических занятий используются следующие программное оборудование:
7.2	1. проектор
7.3	2. ноутбук с подключением в сеть Интернет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания для подготовки модулей дисциплины: Модуль 1. Для разработки стандартных юридических документов необходимо: Подготовить текст документа с использованием технологий LD: - текст должен быть лаконичным, без грамматических и орфографических ошибок; - внешнее оформление текста (акцентуация текста, использование диаграмм и time line) Модуль 2: Разработка IT продукта: Для выполнения данного модуля необходимо проанализировать следующие показатели: 1. портрет вашего потенциального клиента, его поло-возрастную структуру, род деятельности, увлечения, эмоции и др. 2. анализ действующих конкурентов на рынке 3. финансово-экономические показатели (объем вложений, возможность кредитования, инвестиции и др., а также показатели затрат) 4. конкурентные преимущества и потенциальные риски запуска вашего продукта 5. выбор стратегии управления вашим it-продуктом – Waterfall (каскадная модель), Agile или Scrum.

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные (ПК) реализуемые по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право».

Составители:

Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна – кандидат юридических наук, доцент;

Токтогонова Гуляй Кожоголовна – кандидат юридических наук, доцент;

Назарбекова Гульнура Назарбековна – кандидат юридических наук, доцент;

Койчукулова Жаухар Бердикеевна – кандидат юридических наук, доцент;

Иманкулова Айзада Нурбековна – кандидат юридических наук, доцент.

Рецензенты:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса права, к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Следующие рабочие программы дисциплин являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530500 КР (40.03.01 – РФ) «Юриспруденция»:

№	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Зачетные единицы	Академические часы
1.	Цифровые технологии в юриспруденции	ОПК-1; ОПК-7	2	72
2.	Актуальные проблемы финансового права	ОПК-3;	4	144
3.	Информационная безопасность	ПК-1	2	72
4.	Правовое регулирование неналоговых доходов КР	ПК-1	3	108
5.	Административная ответственность в экономической сфере	ПК-1	2	72
6.	Правовое регулирование электронного управления	ПК-1	3	108
7.	Налоговое право ЕАЭС	ПК-1	4	144
8.	Судебная бухгалтерия./ Судебно-экономическая экспертиза (альтернатива)	ПК-1	2	72
9.	Правовое регулирование межбюджетных отношений (факультатив)	ПК-1	2	72

10.	Правовое регулирование социального обеспечения в КР и РФ	ПК-2	3	108
11.	Международное таможенное право	ПК-3	2	72
12.	Международное налоговое право	ПК-3	3	108
13.	Правовое регулирование финансового контроля	ПК-3	2	72
14.	Проблемы банковского права. Правовые основы аудиторской деятельности альтернатив	ПК-3	2	72
15.	Таможенное право ЕАС. Правовые основы таможенной деятельности альтернатив	ПК-3	3	108
16.	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	ПК-4	2	72
17.	Правовые основы организации страхования./ Проблемы теории налогового права(альтернатива)	ПК-4	3	108
18.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности/ Правовое регулирование экономической безопасности(альтернатива)	ПК-4	2	72
19.	Проблемы особенной части трудового права	ПК-5	2	72
20.	Правовые основы банковского надзора	ПК-5	4	144
21.	НИР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4/	15	540
22.	НИС	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;	6	216
23.	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;	6	216
24.	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	6	216
25.	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	9	324

Данные рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках реализации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право». Рабочие программы обеспечивают комплексное освоение магистрантами знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивых

профессиональных компетенций, а также отвечают требованиям государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и потребностям работодателей. Программы дисциплин детально проработаны и содержат четко сформулированные цели и задачи, направленные на достижение конкретных результатов обучения. Структура программ включает все необходимые элементы, такие как аннотация, цели и задачи дисциплины, перечень формируемых компетенций, содержание дисциплины, тематический план, формы и средства контроля, оценочные средства и учебно-методическое обеспечение.

Формируемые компетенции, содержание учебного материала, тематический план, описание методов и средств обучения, контрольные мероприятия и оценочные средства.

Дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (ПК), ориентированы на глубокое освоение специальных правовых дисциплин, позволяющих магистрантам эффективно решать правовые задачи в различных отраслях права и правоприменительной практике.

Таким образом, рабочие программы дисциплин разработаны на высоком профессиональном уровне, обеспечивают комплексный подход к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные рабочие программы дисциплин рекомендованы к использованию в образовательном процессе и могут служить основой для дальнейшего совершенствования подготовки специалистов в области юриспруденции.

Внутренние рецензенты:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса права,

к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Внешний рецензент:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Журсунбеков С.Ж.

