

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Гуманитарный факультет
Кафедра русской филологии

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Введение в теорию коммуникаций»**

Для студентов, обучающихся на гуманитарном
факультете по направлению 45.03.01, 531000 “Филология”, профиль подготовки:
«Преподавание филологических дисциплин»

Учебно-методическое пособие для студентов

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании
кафедры русской филологии

протокол № 1 от "28" авг. 2024 г.

Зав.кафедрой русской филологии



А.Э. Гатина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, цели и задач освоения дисциплины.....	3
2. Описание шкал оценивания.....	4
3. Типовые контрольные задания.....	8
4. Технологические карты дисциплины.....	10
5. Методические рекомендации по освоению дисциплины.....	12

1. Перечень компетенций, цели и задач освоения дисциплины

ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности. в том числе педагогической. основные положения и концепции в области общего языкознания. теории и истории основного изучаемого языка (языков) теории коммуникации;

Знать:

Уровень 1	в общих чертах: основные положения теории коммуникации, концепции теории коммуникации, категории и понятия о коммуникативных моделях, речевых актах, стратегиях и тактиках вербального и невербального поведения, о типах речевых ситуаций.
Уровень 2	детально: основные положения теории коммуникации, концепции теории коммуникации, категории и понятия о коммуникативных моделях, речевых актах, стратегиях и тактиках вербального и невербального поведения, о типах речевых ситуаций.
Уровень 3	способен комментировать с примерами: основные положения теории коммуникации, концепции теории коммуникации, категории и понятия о коммуникативных моделях, речевых актах, стратегиях и тактиках вербального и невербального поведения, о типах речевых ситуаций.

Уметь:

Уровень 1	в отдельных случаях: применять полученные знания в области теории коммуникации в практической деятельности педагога, в научно-исследовательской и других видах деятельности, в устном и письменном общении в межличностной и межкультурной коммуникации.
Уровень 2	с опорой на образец: применять полученные знания в области теории коммуникации в практической деятельности педагога, в научно-исследовательской и других видах деятельности, в устном и письменном общении в межличностной и межкультурной коммуникации.
Уровень 3	самостоятельно и творчески: применять полученные знания в области теории коммуникации в практической деятельности педагога, в научно-исследовательской и других видах деятельности, в устном и письменном общении в межличностной и межкультурной коммуникации.

Владеть:

Уровень 1	слабо и частично: навыками использования коммуникативных умений в различных ситуациях общения, владеет различными стратегиями и тактиками коммуникативного взаимодействия на уровне межличностного общения и в коллективе, методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.
Уровень 2	по образцу в целом: навыками использования коммуникативных умений в различных ситуациях общения, владеет различными стратегиями и тактиками коммуникативного взаимодействия на уровне межличностного общения и в коллективе, методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.
Уровень 3	очень хорошо: навыками использования коммуникативных умений в различных ситуациях общения, владеет различными стратегиями и тактиками коммуникативного взаимодействия на уровне межличностного общения и в коллективе, методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные положения теории коммуникации, концепции теории коммуникации, категории и понятия о коммуникативных моделях, речевых актах, стратегиях и тактиках вербального и невербального поведения, о типах речевых ситуаций.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять полученные знания в области теории коммуникации в практической деятельности педагога, в научно-исследовательской и других видах деятельности, в устном и письменном общении в межличностной и межкультурной коммуникации.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками использования коммуникативных умений в различных ситуациях общения, владеет различными стратегиями и тактиками коммуникативного взаимодействия на уровне межличностного общения и в коллективе, методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- получение первоначального представления о теории коммуникации как филологической дисциплине;
1.2	- освоение научных основ теории коммуникации;
1.3	- умение применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности в учебной и других видах коммуникации и во взаимодействии с текстом (сообщением).

2. Описание шкал оценивания

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТА (рубежный контроль)

1. В одном тестовом задании 25 закрытых вопросов.
2. К заданиям даются готовые ответы на выбор, один правильный и остальные неправильные.
3. Обучающемуся необходимо помнить: в каждом задании с выбором одного правильного ответа правильный ответ должен быть.
4. За каждый правильный ответ – 1 балл (4%).
5. Общая оценка определяется как сумма набранных баллов.
6. Отметка (в %).

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА (текущий контроль)

	Не т отв ета -0 %	Минимальный ответ- 31-60 %	Изложенный, раскрытый ответ- 60-69 %	Законченный полный ответ - 70-84 %	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ- 85-100 %
Раскрытие проблемы	-	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.

Представление	-	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	-	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представленной информации
Ответы на вопросы	-	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений
Итоговая оценка (в %)					

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОТВЕТА

(текущий контроль)

Отметка (в %)	Наименование критерия	Содержание критерия
85-100%	Фонетическое оформление и беглость речи	Отсутствие фонетических ошибок, соблюдается правильный интонационный рисунок. Речь беглая
	Словарный запас	Способность самостоятельно преодолевать лексические трудности при выражении своих мыслей
	Грамматическое оформление речи	Правильное использование грамматических форм и конструкций.
	Стилистическое оформление речи	Правильное использование лексических форм и соблюдение стиля речи

	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта. Коммуникативная задача выполнена с учетом цели высказывания и адресата
70-84%	Фонетическое оформление и беглость речи	Допускается 1 грубая или 2 негрубых фонетических ошибки, соблюдается правильный интонационный рисунок. Речь достаточно беглая
	Словарный запас	Способность самостоятельно преодолевать лексические трудности при выражении своих мыслей. Допускается 1 грубая или 2 негрубых лексических ошибки
	Грамматическое оформление речи	Правильное использование грамматических форм и конструкций. Допускается 1 грубая ошибка
	Стилистическое оформление речи	Правильное использование лексических форм и соблюдение стиля речи. Допускается 2 ошибки
	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта на 80%. Коммуникативная задача выполнена на 80% с учетом цели высказывания и адресата
60-69%	Фонетическое оформление и беглость речи	Присутствуют 4-5 фонетических и интонационных ошибок. Речь плохо воспринимается на слух. Речь с паузами, не беглая
	Словарный запас	Студент имеет ограниченный словарный запас, использует упрощенную лексику. Допускается 3-4 ошибки
	Грамматическое оформление речи	Допускается 3-4 грамматических ошибки. Верные грамматические формы и конструкции используются только в заученном тексте
	Стилистическое оформление речи	Допускается 3-4 ошибки в использовании лексических форм и соблюдении стиля речи
	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта на 50%. Коммуникативная задача выполнена на 50% с учетом цели высказывания и адресата
менее 60%	Фонетическое оформление и беглость речи	Речь неправильная, с более чем 5 фонетических и интонационных ошибок. Произношение студента подвержено сильному влиянию родного языка. Речь почти не воспринимается на слух
	Словарный запас	Крайне ограниченный словарный запас. Более 5 ошибок в употреблении лексики, затрудняющие понимание текста.
	Грамматическое оформление речи	Более 5 грамматических ошибок. Трудность при выборе правильных глагольных форм и употреблении нужных времен
	Стилистическое оформление речи	Более 5 ошибок. Стил ь не соблюдается

	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема не раскрыта или раскрыта менее, чем на 50%. Коммуникативная задача не выполнена
--	---	--

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)

	0%	31-60 %	61-74%	75-84%	85-100%
Структура презентации		Количество слайдов не соответствует содержанию выступления	Количество слайдов не полностью соответствует содержанию выступления и заявленной теме	Количество слайдов соответствует содержанию выступления, не обозначены введение и заключение по теме презентации	Количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления
Наглядность		В презентации не используются средства наглядности.	Презентация недостаточно обеспечена средствами наглядности. Имеющиеся в презентации средства наглядности не полностью соответствуют ее содержанию.	Презентация обеспечена средствами наглядности на 90 %. В презентации имеются нереализованные возможности использования средств наглядности.	В презентации используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики, иллюстрации и т. д.)
Содержание		Содержание презентации не раскрывает заявленную тему	Содержание презентации не полностью раскрывает заявленную тему	В содержании презентации имеются незначительные недоработки, связанные с ее темой.	Содержание презентации полностью соответствует ее теме.
Требования к выступлению		Выступающий не владеет содержанием, не прослеживается логика выступления,	Выступающий плохо владеет содержанием, излагает материал не последователь	Выступающий свободно владеет содержанием, допускает неточности при	Выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает

		отсутствует ясность и грамотность изложения	бно	изложении материала	материал
Ответы на вопросы		Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарны е вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений
Раскрытие проблемы		Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнитель ной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечение м дополнитель ной литературы. Выводы сделаны.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОТВЕТА (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)

- 1. Минимальный ответ - 31-60 %.** Задание выполнено частично: содержание слабо отражает те аспекты, которые указаны в задании; много нарушений стилевого оформления; почти не соблюдаются в языке нормы вежливости.
- 2. Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %.** Задание выполнено не полностью: содержание не отражает все аспекты, указанные в задании; часто встречаются нарушения стилевого оформления; в основном не соблюдаются принятые в языке нормы вежливости.
- 3. Законченный полный ответ - 70-84 %.** Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи; в основном соблюдены принятые в языке нормы вежливости.
- 4. Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100%.** Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.

3. Типовые контрольные задания

5.1. Контрольные вопросы и задания

ЗНАТЬ теорию вопроса:

1. Предмет и задачи изучения дисциплины «Введение в теорию коммуникации». Связь с другими дисциплинами гуманитарного цикла.
2. Вклад разных исследователей в «Теорию коммуникации».
3. Коммуникация как деятельность.
4. Вербальное и невербальное общение.
5. Структура коммуникативного акта. Модель Р.Якобсона.
6. Понятие речевого акта. Типы речевых актов.
7. Понятие "Фактор адресата" в коммуникации.
8. Уровни коммуникации (межличностная, групповая, массовая).
9. Экстралингвистические факторы коммуникации. Коммуникативный контекст.
10. Естественный язык как средство общения и другие коды.
11. Дискурс и идеология (ценности, идеи, смыслы).
12. Функции языка. Средства их выражения в коммуникативном процессе.
13. Условия взаимодействия в межкультурном диалоге. Принцип кооперации.
14. Уровни коммуникации: межкультурная коммуникация.
15. Стратегия и тактики в речевом общении
16. Первичные и вторичные речевые жанры.
17. Субъекты коммуникативного процесса (диалога).
18. Методы исследования дискурса.
19. Типология дискурсов и сфер коммуникации.
20. Модели коммуникации.

УМЕТЬ истолковать:

1. Категория вежливости в речевом акте. Понятие речевого этикета.
2. Приемы воздействия на адресата в межличностной и групповой коммуникации.
3. Понятие апперцепции. Апперцепционная база коммуникантов в общении.
4. Приемы воздействия на адресата в рекламном дискурсе.
5. Диалог как форма речевого взаимодействия субъектов.
6. Условия успешного ведения диалогической коммуникации.
7. Понятие «дискурс». Типы дискурсов.
8. Особенности устной коммуникации.
9. Особенности письменной формы общения.
10. Принцип сотрудничества и максимы речевого общения.
11. Приемы дискурс-анализа.
12. Компоненты речевого акта. Перформативные высказывания.
13. Роль масс-медиа в информационном обществе и в глобализации.
14. Понятие информационной среды.
15. Типы дискурсов: общение в семье и в университете (в офисе).
16. Особенности рекламного и политического дискурса.
17. Виды тактик в речевом общении.

ВЛАДЕТЬ практическим материалом:

1. Комментировать и анализировать примеры (из просмотренных фрагментов телепередач, художественных текстов или повседневности) фатической функции языка в речевом общении.
2. Комментировать и анализировать примеры экспрессивной/эмотивной функции языка в речевом общении.
3. Комментировать и анализировать примеры апеллятивной функции языка в речевом общении.
4. Приводить и анализировать примеры референтивной функции в речевом общении.
5. Приводить и анализировать примеры первичных речевых жанров.
6. Приводить и анализировать примеры рекламных текстов и их характеристика по функции воздействия.
7. Анализировать и комментировать примеры тактик речевого общения
8. Находить примеры речевых актов и их характеристики в тексте.
9. Приводить примеры социальных ролей в общении.
10. Анализировать примеры манипуляции сознанием в рекламном дискурсе.
11. Комментировать примеры максим речевого общения (из просмотренных диалогов).
12. Давать характеристику целей коммуникации и потребностей человека (по А.Маслоу).
13. Приводить примеры метаязыковой функции языка в речевом общении.
14. Толковать значение и ситуации употребления пословиц о семье.
15. Приводить примеры вербальной презентации социальной роли в общении.
16. Приводить примеры конативной функции языка в речевом общении.
17. Производить разбор средств в рекламном тексте (на выбранном примере).

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Написание курсовой работы не предусмотрено учебным процессом

5.3. Фонд оценочных средств

I. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1.Рейтинг - план 1 модуля (Модели коммуникации. Методы исследования коммуникации).

1.1.Письменная домашняя работа № 1

2.Рейтинг - план 2 модуля (Анализ дискурса)

2.1.Письменная домашняя работа № 2

3.Рейтинг - план 3 модуля (Анализ диалога в разных типах дискурса)

3.1.Письменная домашняя работа № 3

II. Структурированная база контрольных учебных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы студентов
Таблица в ПРИЛОЖЕНИИ 1

III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

3.1.Структурированная база контрольных учебных заданий

3.1.1. Письменная работа № 1, представляющая проверку знаний, включённых в учебную программу 1 модуля.

3.1.2. Презентация с помощью MS Power Point, закрепляющая навыки построения публичного выступления на заданную тему, с использованием компьютерных технологий - является контрольным заданием 1 модуля

3.1.3. Составление таблиц, разбор коммуникативных ситуаций и эссе на тему: «Речевой жанр "благодарность" в разных типах дискурса» - является контрольным заданием 2 модуля

3.1.4. Письменная работа № 2, представляющая проверку знаний, включённых в учебную программу 3 модуля.

3.2.Задания к рубежному контролю по 1-3 модулю в ПРИЛОЖЕНИИ 2

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

4.1.Экзамен

Демонстрационные варианты билетов в ПРИЛОЖЕНИИ 3

Компьютерное тестирование, состоящее из вопросов теоретического материала лекций и практических, а также, проверяющих умение и навыки анализа различных видов концептов.

Контрольные вопросы в ПРИЛОЖЕНИИ 4

5.4. Перечень видов оценочных средств

Письменная домашняя работа № 1, 2, 3

Письменная работа № 1, 2

Презентация с помощью MS Power Point

Составление таблиц, разбор коммуникативных ситуаций.

Эссе

Компьютерное тестирование

(Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 5)

4. Технологические карты дисциплины

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модели коммуникации. Методы исследования коммуникации	Текущий контроль	Письменная домашняя работа № 1	5	10	12
	Рубежный контроль	Письменная работа № 1. Презентация с помощью MS Power Point	5	10	
Модуль 2					
Анализ дискурса	Текущий контроль	Письменная домашняя работа № 2	10	15	15
	Рубежный контроль	Составление таблиц речевого жанра, разбор коммуникативных ситуаций. Эссе	10	15	
Модуль 3					
Анализ диалога в разных типах дискурса	Текущий контроль	Письменная домашняя работа № 3	5	10	18
	Рубежный контроль	Письменная работа № 2	5	10	
ВСЕГО за семестр			40	70	
(Промежуточный контроль)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			40	70	

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 6

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических работах, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля. Студент допускается всегда, независимо от посещаемости и выполнения других видов учебной работы.
3. Промежуточный контроль: завершённая задокументированная часть учебной дисциплины - совокупность тесно связанных между собой зачётных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к семинарским занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нём требуется, какой теоретический

материал нужно использовать, наметить план решения.

5. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нём, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических занятиях, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий:

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом. Пропущенные студентом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учёта часов.

- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения деканата или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия студентов слабо подготовленных к данным занятиям.

- Для студентов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамен студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета, решить ситуационную задачу и выполнить компьютерное тестирование.

Допускаются студенты, которые набрали 60 баллов за текущий и рубежный контроль.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формирует основные понятия)

- 20-25 баллов - задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ И ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по её решению)

- 25-30 баллов - задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ И ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ № 1 (текущий контроль)

Выписать новые термины в рабочую тетрадь.

Составить план ответа по главе 2 учебного пособия (Кашкин В.Б.): «Моделирование коммуникации в разных науках».

Подготовить конспект по теме: Вклад разных исследователей в «Теорию коммуникации» (Кашкин В.Б. Учебное пособие с.11-19), «Понятие модели и моделирования в науке о коммуникации» (из учебной литературы).

Подобрать примеры всех функции языка в речевом общении (из просмотренных фрагментов телепередач, художественных текстов или повседневности).

Составить кластер функций языка (опираясь на статью в лингвистическом энциклопедическом словаре «Функции языка»).

Кластер — это графическая форма организации информации, когда выделяются основные смысловые единицы, которые фиксируются в виде схемы с обозначением всех связей между ними. Он представляет собой изображение, способствующее систематизации и обобщению учебного материала.

Основные принципы составления кластера

Кластер оформляется в виде грозди или модели планеты со спутниками. В центре располагается основное понятие, мысль, по сторонам обозначаются крупные смысловые единицы, соединенные с центральным понятием прямыми линиями. Это могут быть слова, словосочетания, предложения, выражающие идеи, мысли, факты, образы, ассоциации, касающиеся данной темы. И уже вокруг «спутников» центральной планеты могут находиться менее значительные смысловые единицы, более полно раскрывающие тему и расширяющие логические связи. Важно уметь конкретизировать категории, обосновывая их при помощи мнений и фактов, содержащихся в изучаемом материале.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ № 1 И ПРЕЗЕНТАЦИИ

ОПРЕДЕЛЁННОЙ ТЕМЫ С ПОМОЩЬЮ MS POWER POINT (рубежный контроль)

Подготовить тезисные конспекты статей Н.Д.Арутюновой «Фактор адресата», Т.Шмелевой «Модель речевого акта», Р.Якобсона «Лингвистика и поэтика».

Изучить материалы самостоятельных разысканий по теме: «Дискурс» (подготовка к эссе).

Подготовить слайды к презентации по теме: «Модели коммуникации и методы исследования коммуникации».
Подготовиться к участию в беседе (в обсуждении) презентаций на тему: «Модели коммуникации и методы исследования коммуникации».

Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MS Power Point:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться за чем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы придется размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издали. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить, выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в срок.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ № 2 (текущий контроль)

Выписать разные определения понятия «Дискурс».

Подготовить таблицу первичных речевых жанров.

Подобрать примеры рекламных текстов и охарактеризовать их по функции воздействия. Выписать примеры рекламных текстов, разобрать их по признакам речевого акта.

Выписать примеры рекламных текстов (торговая, социальная и политическая реклама).

Отметить содержательные и стилистические особенности построения этих текстов.

Выделить, определить целевую аудиторию этих сообщений и коммуникативные задачи текстов.

Разобрать соц. роли коммуникантов в диалоге в разных ситуациях общения (на примере диалогов из просмотренных фрагментов телепередач, художественных текстов или повседневности)

Для этого надо просмотреть по выбору 2 фильма из: «Доживем до понедельника», «Чучело», «Монолог», «Курьер».

Для анализа социальных ролей и др. признаков модели речевого акта необходимо выбрать из фильмов две-три ситуации, словесно описать их, опираясь на структуру модели речевого акта и коммуникативной ситуации, проанализировать и сформулировать условия успешного ведения диалогической коммуникации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТАБЛИЦ, РАЗБОРОВ КОММУНИКАТИВНЫХ СИТУАЦИЙ, ЭССЕ (рубежный контроль)

Проанализировать разные социальные роли участников диалога в разных ситуациях общения.

Подобрать пословицы, характеризующие коммуникацию, отношения в семье.

Написать эссе на тему «Речевой жанр "благодарность" в разных типах дискурса».

Требования, предъявляемые к эссе

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т);
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Тезис — это сужение, которое надо доказать.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

Рассмотрим каждый из компонентов эссе.

ВСТУПЛЕНИЕ – суть и обоснование выбора темы. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ. Во вступлении можно написать общую фразу к рассуждению или трактовку главного термина темы или использовать перифразу (главную мысль высказывания), например: «для

меня эта фраза является ключом к пониманию...», «поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...».

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться так называемой

ПОПС – формулой:

П – положение (утверждение) – Я считаю, что ...

О – объяснение – Потому что ...

П – пример, иллюстрация – Например, ...

С – суждение (итоговое) – Таким образом,

Высказывайте своё мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом теоретических источников.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ № 3 (текущий контроль)

Подготовить конспект, выписать термины по теме «Диалог, стратегии и тактики речи» (из научной и учебной литературы). Просмотреть записи ток-шоу (беседы-интервью), пресс-конференции на телевидении.

Записать свои наблюдения над тем, какие невербальные и вербальные средства используют участники диалога. Обратить внимание на тон беседы, записать выявленные вами цели вопросов, тактики, используемые ведущим в ходе беседы; виды ответов, основные темы, которые затрагиваются в ходе беседы и переходы от темы к теме с тем, чтобы оценить содержательную линию диалога. В своем изложении анализируемого материала необходимо использовать терминологию «Теории коммуникации» (участники речевого акта, цели, тактики общения, максимы общения, невербальные средства, речевые жанры, контекст общения, функции высказывания, стилистические средства выразительности и др.).

Составить вопросы для обсуждения диалога с использованием метаязыка «Теории коммуникации».

Составить таблицы стратегий и тактик речи. Подобрать примеры в речевом общении (из просмотренных телепередач, художественных текстов и повседневного общения)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ № 2 (рубежный контроль)

Подготовиться к письменной работе на тему «Анализ диалога» (по материалам интервью, ток-шоу из просмотренных телепередач (анализ и описание диалогового общения по отличительным признакам «успешной коммуникации», с

использованием примеров из просмотренной телепередачи «Белая студия»).

Разобрать максимы речевого общения, выделить стратегии и тактики в речевом общении (на примере диалогов из просмотренных фрагментов телепередач, художественных текстов или повседневности).

Методические указания для написания аналитической работы

Можно составить двучастный и трехчастный дневник.

«Двойной / тройной дневник» выполняется следующим образом: страница делится пополам вертикальной чертой. В первой колонке записываются фрагменты текста (цитаты, ключевые события, основные тезисы, центральные понятия и т.д.), во второй – собственные размышления по их поводу (понимание, интерпретацию, субъективное отношение, ассоциации и т.д.).

Важно зафиксировать следующую принципиальную идею: первая графа – это всегда фрагменты текста, вторая – собственные мысли пишущего, его содержательное отношение к данному фрагменту. Фактически, «двойной дневник» - форма диалога автора и читателя.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ (промежуточный контроль)

С помощью компьютерного тестирования преподаватель определяет уровень информированности студентов или их отношение к обсуждаемой теме. Отвечая на вопросы теста, студенты должны внимательно прочитать его и отметить правильный вариант ответа либо дать свой ответ на вопрос. Итоги компьютерного тестирования обсуждаются с преподавателем. Представлены 2 варианта тестов по 50 заданий.

При выполнении тестирования студент должен выполнить 50 заданий различного вида. Задания выбираются компьютером каждый раз случайным образом в количестве 50 из 100 имеющихся вопросов, время выполнения – 60 минут (с учётом достаточно слабого владения техникой со стороны части тестируемых). Сеанс тестирования отдельного студента считается завершённым только после нажатия кнопки «Завершить тестирование»; по истечению времени, отведённого на прохождение теста, сеанс тестирования завершается автоматически; в случае внештатного прерывания сеанса тестирования (перезагрузка компьютера, сбой в работе сети, отключение электроэнергии т.п.) студент может продолжить тестирование, повторно введя свой логин и пароль. После выполнения тестовых заданий студент получает процентный результат и оценку в виде фраз на диалоговом окне монитора: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». В тестировании представлены вопросы, с использованием следующих видов инструкций:

Вариант инструкции № 1: Используется для заданий с выбором одного правильного ответа. При этом тестируемым дается следующая инструкция:

«Укажите правильный вариант ответа»

Вариант инструкции № 2: Используется в заданиях с открытой формой. При этом тестируемым предлагается следующая инструкция: «Установите соответствие» и т. д.

ТЕСТИРОВАНИЕ и его этапы

1. В начале тестирования преподаватель должен:
2. Объяснить цель тестирования, указать количество заданий и время выполнения теста.
3. Объяснить правила поведения во время тестирования, выполнение которых строго обязательно.
4. Объяснить студентам этапы работы с программой (ввод логина и пароля, ответов на разные типы заданий, переходы между заданиями, завершение тестирования).
5. На основном этапе преподавателю необходимо:
6. Указать логин и пароль для ввода в программу.
7. Убедиться в правильности входа в программу и начале работы над заданиями всеми студентами.
8. Напомнить студентам общее время тестирования и правила завершения работы с программой.
9. Обеспечить самостоятельность работы студентов.
10. Для завершения работы преподавателю необходимо:
11. Проконтролировать правильное завершение тестирования каждым студентом.
12. Проинформировать технический персонал компьютерного класса о завершении тестирования данной группой студентов.
13. Распечатать протокол тестирования и обсудить с группой ошибки студентов