Фонд
оценочных средств

по дисциплине «Основы педагогики»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
45.03.02, 531100 Лингвистика
(код и наименование направления подготовки)

Школьное лингвистическое образование
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
бакалавр

2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки Лингвистика, профиль «Школьное лингвистическое образование» по дисциплине *«Основы педагогики»*.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры

Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации
наименование кафедры

протокол № 1 от "28" августа 2023 г.

Заведующий кафедрой
Теории и практики английского языка и МК _____ Шубина О.Ю.
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
к.и.н., доцент _____ Вахитова Г.А.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

ст. преподаватель _____ Югай Д.Т.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Зам. декана ГФ по учебной работе _____ Баудинова Н.А.
подпись *расшифровка подписи*

Радел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
ПК-1: Способен осуществлять воспитательную деятельность в образовательном процессе, реализуемом в организациях общего среднего образования	**Знать:** - сущность процессов обучения и воспитания, закономерности, принципы, методы и формы их организации; - сущность профессиональной культуры педагога; требования к личности и профессиональной компетентности учителя; - способы построения межличностных отношений в группах разного возраста общей средней школы; - функции и содержание деятельности классного руководителя (воспитателя, куратора, тьютора); - психолого-педагогические особенности разных возрастных периодов. **Уметь:** - диагностировать возможности, потребности, достижения учащихся и проектировать их воспитание и духовно-нравственное развитие; - осуществлять процесс воспитания в различных возрастных группах организаций общего среднего образования; - использовать в воспитательном процессе разнообразные ресурсы. **Владеть:** - приемами и способами организации внеурочной деятельности; - навыками моделирования воспитательной деятельности и духовно-нравственного развития обучающихся с использованием информационных и личностно-ориентированных технологий; - способами осуществления	

	психолого-педагогической поддержки.	
ПК-4. Способен развивать у обучающихся познавательную активность, инициативы, творческие способности, формировать гражданскую позицию и культуру здорового образа жизни.	**Знать:** - субъективные и объективные факторы, уровни и формы познавательной активности; принципы воспитания и развития личности; - приемы, стимулирующие творческую деятельность; типы ситуаций общения. **Уметь:** - организовывать занятия с учетом развития личностных качеств и познавательной активности обучающихся; - организовывать внеурочную деятельность обучающихся, направляя ее на развитие их профессиональных способностей; - использовать учебный материал и учебный процесс как источник познавательной активности. **Владеть:** - новыми методами и подходами к обучению (ситуационный, проблемный, частично-поисковый, исследовательский, генерации игры); - методами переориентации сознания обучающегося.	

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс 3, Семестр 6, Количество ЗЕ – 6, Отчетность – экзамен

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Теоретико-методологические	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре,	4	5	26

основы педагогики		презентация, спаринг-партнерство			
	Рубежный контроль	Реферат	3	6	
Модуль 2					
Цель педагогической деятельности	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре, презентация, спаринг-партнерство	4	5	28
	Рубежный контроль	Эссе	3	6	
Модуль 3					
Методологическая основа обучения	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре, презентация, спаринг-партнерство	4	6	30
	Рубежный контроль	тестировани е	3	6	
Модуль 4					
Педагогическая деятельность как общественное явление	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре, презентация, спаринг-партнерство	4	6	32
	Рубежный контроль	вебквест	3	6	
Модуль 5					

Педагогическое мышление	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре, презентация, спаринг-партнерство	3	6	34
	Рубежный контроль	презентация	3	6	
Модуль 6					
Ребенок как субъект воспитания	Текущий контроль	Устный ответ на семинаре, презентация, спаринг-партнерство	3	6	39
	Рубежный контроль	тестирование	3	6	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			40	70	

Раздел 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень заданий для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

История возникновения и развития педагогики как науки

Педагогика как наука. Предмет, функции и структура педагогической науки

Образование как социальный феномен

Образование как педагогический процесс

Понятийный аппарат педагогики. Связь педагогики с другими науками

Воспитание как общественное явление и педагогический процесс

Взаимосвязь педагогической науки и практики

Развитие личности как педагогическая проблема

Сущность социализации и ее стадии

Воспитание и формирование личности

Факторы развития личности

Педагогический процесс как целостная система

Сущность педагогического процесса. Этапы педагогического процесса

Общая характеристика системы образования

Образование как общечеловеческая ценность

Логика и условия построения педагогического процесса

Методология педагогической науки

Методологическая культура педагога

Методы исследований, используемые в педагогике (педагогические, психологические, социологические)

Организация и логика педагогического исследования

Педагогическое мастерство и педагогическая техника

Аксиологический подход в изучении педагогических явлений

Образование как общечеловеческая ценность

Система методов воспитания

Задачи и содержание воспитания школьников

Функции и основные направления деятельности классного руководителя

Методы стимулирования деятельности и поведения

Воспитательная система школы. Авторские школы

Теория коллектива в современной педагогике

Методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения

Методы формирования сознания личности (убеждения)

Патриотическое и интернациональное воспитание

Организация внеучебной деятельности школьников

Сущность и особенности воспитания. Цели воспитания

Сущность воспитания, его движущие силы и противоречия

Закономерности и принципы воспитания

Инновационная педагогика

Инновационные учебные заведения

Учитель современной школы

Примерный перечень заданий для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

Оформите сравнительной таблицы «Сравнительный анализ средневековой системы элементарного образования и школы родного языка Я.А. Коменского»

Проанализируйте учебник Я.А.Коменского «Мир чувственных вещей в картинках». Определите его достоинства, выявите противоречия

Объясните связь между историей народа и историей языка

Сравните взгляды изучаемых педагогов с другими сторонниками свободного воспитания, на ваш выбор

Определите различные подходы к классификации методов обучения, выделив методы

Составьте кластер: «Факторы, источники, определяющие содержание образования»

На основе анализа педагогической литературы выделите основные характеристики (виды, структурные компоненты, требования) документов, регламентирующих содержание образования

Объясните основные закономерности обучения

Объясните особенности мотивации обучающихся средней школы

Объясните цели урока

Проследите цели урока по заданию

Дайте основные формы уроков

Определите структуру урока PDP framework

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Педагогическая мысль первобытнообщинного строя

Обучение и воспитание при рабовладельческом строе

Спартанская и афинская системы воспитания

Педагогическая мысль древнегреческих (Демокрит, Сократ, Платон, Аристотель)

Становление педагогической мысли и науки в Средние века

Средневековые университеты: Парижский, Оксфордский, Кембриджский, Пражский, Краковский. Предпосылки возникновения, особенности организации

Педагогическое наследие эпохи Возрождения. Э. Роттердамский, В. де Фельтре, Ф. Рабле, М. Монтень – педагоги- гуманисты эпохи Возрождения

Я. А. Коменский – великий чешский педагог, основоположник дидактики

Педагогика Нового Времени в России и странах западной Европы

Послеоктябрьский период развития педагогики

Дидактические концепции и принципы обучения

Основные принципы современной педагогики: развивающего и воспитывающего характера обучения; научности; систематичности и системности; доступности; наглядности, единство наглядности и образности; сознательности и активности; действенности и прочности; связи теории с практикой

Педагогическая деятельность К.Д. Ушинского

Педагогическая деятельность М. Монтессори

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОЛЛОКВИУМУ

Как Вы оцениваете роль учителя в современном обществе?

Имеются ли, с Вашей точки зрения, противопоказания к профессии учителя (если да, то обоснуйте свой ответ).

Докажите, что продуктивность, качество труда и личность учителя во многом зависят от отношения к нему общества.

В чем видит специфику труда учителя В.А. Сухомлинский? О каких других особенностях труда учителя могли бы рассказать Вы?

Что такое полифункциональность труда учителя-воспитателя? Как знание этого фактора проявляется в процессе профессиональной подготовки специалиста и стимулирует его саморазвитие?

В чем состоит отличие предмета труда, орудий труда и продукта труда в профессии, например, столяра, токаря и учителя?

Каким образом связаны педагогическая профессиональная компетентность, педагогическое мастерство и педагогическая культура педагога?

Ответьте на вопрос: Как вы думаете, концепция воспитания Ж.-Ж. Руссо – «свободное воспитание или педагогика манипулирования»? Приведите аргументы в пользу того или другого ответа. Обоснуйте его, опираясь на выдержки из произведения Ж.Ж. Руссо «Эмиль, или о воспитании».

Ответьте на вопрос: Какие идеи Ж.Ж. Руссо актуальны сегодня в свете гуманистической парадигмы образования и почему?

Опираясь на материалы лекций и практических занятий, посвящённых основным педагогическим идеям античности, эпохи Возрождения, Просвещения, Нового времени, напишите творческую работу на тему: а) Истоки развития идей компетентностного подхода истории западноевропейской педагогической мысли.

Справедливы ли утверждения западных историков, что русские в Средние века в массе своей были невежественными варварами?

Согласны ли вы с тем, что «Домострой» называют «методическим пособием по авторитарному воспитанию»?

Приведите примеры того, как детские впечатления о школе повлияли на воззрения выдающихся педагогов и деятелей образования.

Можно ли реализовать неповторимую индивидуальность и потребности человека при массовом характере образования?

В чем специфика системы образования? Какова ее структура?

Что такое «модель образования»?

Охарактеризуйте структуру системы образования и представьте ее в виде блоксхемы.

Прокомментируйте закономерности и принципы целостного педагогического процесса применительно к современным условиям на конкретных примерах (в виде таблицы)

Проанализируйте особенности принципов обучения в современных условиях. Приведите примеры

Проанализируйте особенности принципов воспитания в современных условиях. Обоснуйте свое мнение

Сформулируйте основные задачи современного воспитания.

Проанализируйте функции воспитания.

Проанализируйте сущность понятий «воспитание» и «социализация»

Воспитательные системы

Основные признаки современного учебного процесса

Проанализируйте функции обучения

Укажите сущность понятия «авторские школы»

Раскройте влияние компетентностного подхода на процесс обучения.

Какие критерии используются в различных классификациях методов обучения?

Перечислите критерии, использующиеся в различных классификациях методов воспитания.

Перечислите приемы педагогического процесса и приведите примеры

Перечислите средства педагогического процесса и приведите примеры

Проанализируйте особенности форм организации педагогического процесса.

Особенности общения с учащимися разного возраста.

Каковы основные принципы организации педагогического процесса?

В какой мере педагог должен следовать за перспективами саморазвития воспитанника?

В чем педагогический смысл какой-либо ситуации?

Какие сведения необходимо получить, чтобы успешно действовать в педагогической ситуации?

Примерные вопросы ТЕСТ.

1. Принципы обучения - это

А. приемы работы по организации процесса обучения.

Б. тезисы теории и практики обучения и образования, отражающие ключевые моменты в раскрытии процессов, явлений,

событий.

В. основные положения теории обучения

Г. средства народной педагогики и современного педагогического процесса.

2. Педагогический процесс

А. линейчат.

Б. целостен.

В. эзотеричен.

Г. асоциален.

3. Задачи обучения:

А. воспитательные, образовательные и развивающие.

Б. коррекционные, организационные и общедидактические.

В. организационно-методические и гносеолого-смысловые.

Г. внутренние и внешние.

4. Обучение должно носить..... характер.

А. творческий, личностный

Б. циклопоточный

В. индивидуальный

Г. полисубъектный

5. Образование - это

А. результат процесса воспитания.

Б. результат процессов социализации и адаптации.

В. механизм социокультурной среды по приобщению к общечеловеческим ценностям.

Г. результат получения системы знаний, умений, навыков и рациональных способов умственных действий.

6. К современным моделям организации обучения относят

А. только модели форм организации обучения.

Б. модели систем принципов, систем методов, форм, видов организации обучения.

В. модели форм и методов организации обучения.

Г. модели видов и форм организации обучения.

7. Принципы обучения впервые сформулировал

А. Песталоцци И.Г.

Б. Коменский Я.А.

В. Монтень М.

Г. Ушинский К.Д.

8. Дидактика - это

А. наука об обучении и образовании, их целях, содержании, методах, средствах, организации, достигаемых результатах.

Б. искусство, «детоводческое мастерство».

В. упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения.

Г. система приобретенных в процессе обучения ЗУН и способов мышления.

9. Обучение - это

А. упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы с целью

наилучшей реализации поставленной цели.

Б. наука о получении образования,

В. упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели.

Г. категория философии, психологии и педагогики.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТА (рубежный контроль)

1. В одном тестовом задании 25 закрытых вопросов.

2. К заданиям даются готовые ответы на выбор, один правильный и остальные неправильные.

3. Обучающемуся необходимо помнить: в каждом задании с выбором одного правильного ответа правильный ответ должен быть.

4. За каждый правильный ответ – 1 балл (4%).

5. Общая оценка определяется как сумма набранных баллов.

6. Отметка (в %).

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

(текущий контроль)

	Нет	**Минимальный**	**Изложенный,**	**Законченный**	**Образцовый,**

	ответа -0 %	**ответ- 31-60 %**	**раскрытый ответ- 60-69 %**	**полный ответ - 70-84 %**	**примерный, достойный подражания ответ- 85-100 %**
Раскрытие проблемы	-	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.
Представление	-	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована , последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	-	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представленной информации

Ответы на вопросы	-	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений
Итоговая оценка (в %)					

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОТВЕТА

(текущий контроль)

Отметка (в %)	Наименование критерия	Содержание критерия
85-100%	Фонетическое оформление и беглость речи	Отсутствие фонетических ошибок, соблюдается правильный интонационный рисунок. Речь беглая
	Словарный запас	Способность самостоятельно преодолевать лексические трудности при выражении своих мыслей
	Грамматическое оформление речи	Правильное использование грамматических форм и конструкций.
	Стилистическое оформление речи	Правильное использование лексических форм и соблюдение стиля речи
	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта. Коммуникативная задача выполнена с учетом цели высказывания и адресата
70-84%	Фонетическое оформление и беглость речи	Допускается 1 грубая или 2 негрубых фонетических ошибки, соблюдается правильный интонационный рисунок. Речь достаточно беглая
	Словарный запас	Способность самостоятельно преодолевать лексические трудности при выражении своих мыслей. Допускается 1 грубая или 2 негрубых лексических ошибки
	Грамматическое оформление речи	Правильное использование грамматических форм и конструкций. Допускается 1 грубая ошибка
	Стилистическое оформление речи	Правильное использование лексических форм и соблюдение стиля речи. Допускается 2 ошибки

	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта на 80%. Коммуникативная задача выполнена на 80% с учетом цели высказывания и адресата
60-69%	Фонетическое оформление и беглость речи	Присутствуют 4-5 фонетических и интонационных ошибок. Речь плохо воспринимается на слух. Речь с паузами, не беглая
	Словарный запас	Студент имеет ограниченный словарный запас, использует упрощенную лексику. Допускается 3-4 ошибки
	Грамматическое оформление речи	Допускается 3-4 грамматических ошибки. Верные грамматические формы и конструкции используются только в заученном тексте
	Стилистическое оформление речи	Допускается 3-4 ошибки в использовании лексических форм и соблюдении стиля речи
	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема раскрыта на 50%. Коммуникативная задача выполнена на 50% с учетом цели высказывания и адресата
менее 60%	Фонетическое оформление и беглость речи	Речь неправильная, с более чем 5 фонетических и интонационных ошибок. Произношение студента подвержено сильному влиянию родного языка. Речь почти не воспринимается на слух
	Словарный запас	Крайне ограниченный словарный запас. Более 5 ошибок в употреблении лексики, затрудняющие понимание текста.
	Грамматическое оформление речи	Более 5 грамматических ошибок. Трудность при выборе правильных глагольных форм и употреблении нужных времен
	Стилистическое оформление речи	Более 5 ошибок. Стиль не соблюдается
	Соответствие теме и выполнение коммуникативного задания	Тема не раскрыта или раскрыта менее, чем на 50%. Коммуникативная задача не выполнена

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)

	0%	31-60 %	61-74%	75-84%	85-100%
Структура		Количество	Количество	Количество	Количество

презентации		слайдов не соответствует содержанию выступления	слайдов не полностью соответствует содержанию выступления и заявленной теме	слайдов соответствует содержанию выступления, не обозначены введение и заключение по теме презентации	слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления
Наглядность		В презентации не используются средства наглядности.	Презентация недостаточно обеспечена средствами наглядности. Имеющиеся в презентации средства наглядности не полностью соответствуют ее содержанию.	Презентация обеспечена средствами наглядности на 90 %. В презентации имеются нереализованные возможности использования средств наглядности.	В презентации используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики, иллюстрации и т. д.)
Содержание		Содержание презентации не раскрывает заявленную тему	Содержание презентации не полностью раскрывает заявленую тему	В содержании презентации имеются незначительные недоработки, связанные с ее темой.	Содержание презентации полностью соответствует ее теме.
Требования к выступлению		Выступающий не владеет содержанием, не прослеживается логика выступления, отсутствует ясность и грамотность изложения	Выступающий плохо владеет содержанием, излагает материал не последовательно	Выступающий свободно владеет содержанием, допускает неточности при изложении материала	Выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал
Ответы на		Нет ответов на	Только ответы на	Ответы на вопросы	Ответы на вопросы

вопросы		вопросы	элементарные вопросы	полные или частично полные.	полные с приведением примеров и пояснений
Раскрытие проблемы		Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТА НА КОЛЛОКВИУМЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)

1. **Минимальный ответ - 31-60 %.** Задание выполнено частично: содержание слабо отражает те аспекты, которые указаны в задании; много нарушений стилевого оформления; почти не соблюдаются в языке нормы вежливости.

2. **Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %.** Задание выполнено не полностью: содержание не отражает все аспекты, указанные в задании; часто встречаются нарушения стилевого оформления; в основном не соблюдаются принятые в языке нормы вежливости.

3. **Законченный полный ответ - 70-84 %.** Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи; в основном соблюдены принятые в языке нормы вежливости.

4. **Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100%.** Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке норм вежливости.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Методические рекомендации по освоению дисциплины

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.

2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном или устном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.

3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (6 семестр - экзамен) – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамены студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и выполнить практическое задание.

Оценка промежуточного контроля:

- минимум 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)

- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению).

- 25-30 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания).

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.

2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какова может быть тема следующей лекции.

3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.

4. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания и конспект лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий.

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные студентом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.

- Для студентов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Презентация - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?

- что будет на слайде?

- что будет говориться?

- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MSPowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 30.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более

формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;

- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;

- сообщение основной идеи;

- современную оценку предмета изложения;

- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того,

чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов. Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

КОЛЛОКВИУМ (устный)

Задачи коллоквиума:

Коллоквиум ставит следующие задачи:

• Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме или разделу;

• Расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по теме или разделу;

• Углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;

Студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников. Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов; умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Этапы проведения коллоквиума:

1. Самостоятельная подготовка студентов к вопросам (домашнее задание).

2. Начало занятия:

• Студенты разбиваются на микрогруппы по 5-7 человек и рассаживаются соответствующим образом, чтобы им было удобно работать совместно;

• Представитель микрогруппы вытягивает вопрос по заданной теме или разделу для совместного обсуждения в своей микрогруппе.

3. Этап ответов на поставленные вопросы:

• Студентам дается на обдумывание и обсуждение поставленного вопроса 10 минут, после этого один из студентов микрогруппы дает ответ;

• Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняет предложенный ответ;

• Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные или неполные ответы;

• Преподаватель делает пометку возле номера микрогруппы «верно / неверно», полный / неполный», «аргументированный/неаргументированный», и задает следующий вопрос.

Итог.

• На заключительном этапе суммируются результаты по каждой микрогруппе;

• Дается характеристика работы каждой микрогруппы, ответы каждого ответившего студента;

• Выделяются наиболее грамотные и корректные ответы студентов и выставляет оценки.

Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования.

Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА и ПУБЛИЧНАЯ ЗАЩИТА С ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Рекомендации по написанию реферата.

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и должна соответствовать приведенному примерному перечню. Важно, чтобы в реферате: во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей Вас жизни.

2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это специальные монографии или статьи. Рекомендуется использовать также в качестве дополнительной литературы научно-популярные журналы, а также газеты, специализирующиеся на тематике.

3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.

4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации.

5. Недопустимо просто скомпоновать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.

6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А- 4) шрифтом Times New Roman, 14. Начинается с титульного листа, в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер академической группы или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).

7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.

8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствие с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу, изданную крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок следующий:

Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.

Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том__. № __. Страницы от __ до ___.

Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от __ до ___.

Примерное содержание работы:

Наименование: Объем: 13-15 стр.

- Введение (цели, задачи) 1-2 стр.

- Основная часть 10-12 стр.

- Заключение 1-2 стр.

- Список использованной литературы 1стр.

9. Защита реферата обязательно проходит публично с показом слайдов мультимедийной презентации. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;

- знать и хорошо ориентироваться в теме всего доклада;

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 7 мин.; дискуссия - 5 мин.; Необходимо помнить, что выступление

состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;

- сообщение основной идеи;

- современную оценку предмета изложения;

- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов. Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?

- что будет на слайде? - что будет говориться?

- как будет сделан переход к следующему слайду?

Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 30.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

УСТНЫЙ ДОКЛАД ПО ТЕМЕ

Устный доклад является способом изложения основной проблематики реферата и готовится после его написания. Прежде всего необходимо просмотреть реферат и подготовить тезисы, содержащие наиболее важные и интересные теории, факты, примеры по теме реферата. Далее необходимо оформить доклад в письменном виде, выделив в нем: вступление, основную часть, заключение и список использованной литературы. Во время выступления желательно предоставить аудитории раздаточный материал. По требованию преподавателя возможна подготовка электронной презентации для выступления в аудитории.

Устный доклад должен состоять из трех частей: введения, основной части и заключения. Во введении необходимо указать тему доклада, а также обозначить план выступления. В основной части необходимо изложить те знания, которые были получены в ходе работы над рефератом, привести примеры, иллюстрирующие основные положения реферата. В заключении необходимо обобщить сказанное.

Во время устного доклада рекомендуется использовать специальные фразы, которые помогают организовать выступление и облегчают восприятие устной речи.

ТЕСТ

Тест – это средство проверки знаний, умений и навыков, приобретённых на практических занятиях дисциплины. При выполнении данного задания нельзя использовать словари, справочники и материал учебного пособия. Тесты составлены с учетом материалов по темам дисциплины.

Цель тестирования: проверка усвоения теоретического и практического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, грамматического материала), а также развития учебных умений и навыков. На выполнения теста дается строго определенное время. Тест представляет собой самостоятельное выполнение установленных в варианте заданий. Тест выполняется на индивидуальных бланках, выдаваемых преподавателем, и

сдается ему на проверку. После проверки теста оглашается ее результат (в графике контрольных мероприятий). После оценивания теста предполагается рассмотрение ошибок вместе с преподавателем и собеседование по результатам работ.