

Фонд
оценочных средств
по дисциплине «Налоговое
консультирование»
Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ
Направление подготовки
Код 38.03.01, 580100 Экономика
(код и наименование направления подготовки)
Финансы и кредит
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)
Квалификация
бакалавр

Год приема – 2022 г.

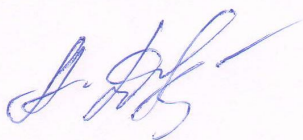
2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки «Экономика» профиль Финансы и кредит по дисциплине «Налоговое консультирование».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры
Финансы и кредит

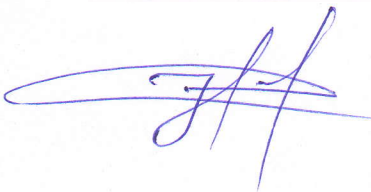
протокол № 2 от "25" сентября 2024 г.

И.о. Заведующий кафедрой
Финансы и кредит



Джумакова А.А.

Исполнители: профессор



Суранаев Т.Д.

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формирование компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ПК-5 Способен разработать методологию и стандартизировать процесс финансового консультирования и планирования	Знать: •современные методики формирования общей позиции по вопросу финансового консультирования и доносить ее до всех заинтересованных сторон; •процедуру и правила оформления финансовых сделок, а также нормативную базу составления письменных договоров и сопровождения сделок	Блок А, Д – задания репродуктивного уровня - Тест
	Уметь: •Применять опыт лучших мировых практик обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли, организации и индивидуального клиента; •применить нормы права при совершении и оформлении сделок с поставщиками финансовых услуг	Блок В, Д – задания реконструктивного уровня – Решение задач - Контрольная работа
	<u>Владеть:</u> •навыками определения приоритетов и текущих целей процесса финансового консультирования для всех подразделений предприятия или организации и индивидуального клиента; •навыками структурирования договоров по сделкам с поставщиками финансовых услуг и их оформления	Блок С, Д – задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня – Презентация в формате Microsoft PowerPoint по результатам самостоятельной работы

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс 4, семестр 8, Количество ЗЕ - 3, Отчетность – зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Теория и методология прогнозирования в экономике и государственном управлении	Текущий контроль	Активность, посещаемость и самостоятельная работа студентов	6	10	4
	Рубежный контроль	Решение тестовых заданий и выступления по рефератам	7	13	
Модуль 2					
Методология планирования	Текущий контроль	Активность, посещаемость и самостоятельная работа студентов	6	10	8
	Рубежный контроль	Решение контрольных заданий и тестов	7	13	
Модуль 3					
Налоговое планирование в организации	Текущий контроль	Активность, посещаемость и самостоятельная работа студентов	6	10	12
	Рубежный контроль	Решение контрольных заданий и тестов	8	14	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Решение итогового задания	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль логически – завершенная часть дисциплины

Текущий контроль – самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях

Рубежный контроль – проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом

Промежуточный контроль – завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Разработчик самостоятельно определяет перечень типовых контрольных заданий, указывает критерии их оценивания и включает в фонд оценочных средств.

Блок А

Налоговое планирование на предприятии.

Тестовые задания:

1. Деятельность экономических единиц, которая преднамеренно не скрывается от государственного контроля и учета, но которая не учитывается ввиду ограничений и ошибок статистического наблюдения – это:
 - а) неформальная экономическая деятельность;
 - б) незаконная экономическая деятельность;
 - в) скрытая экономическая деятельность;
 - г) ненаблюдаемая экономическая деятельность.
2. Государство заинтересовано в расширении возможностей оптимизации налогов:
 - а) да;
 - б) нет.
3. Что такое оптимизационное налоговое планирование?
 - а) деятельность предприятия по уменьшению налоговых платежей всеми возможными способами;
 - б) незаконная деятельность налогоплательщика, направленная на уменьшение налоговых платежей;
 - в) определение оптимального уровня налоговых платежей для предприятия;
 - г) целенаправленная деятельность предприятия по снижению налоговых платежей за счет использования налоговых льгот, пробелов и противоречий в действующем законодательстве.
4. Каковы причины оптимизационного налогового планирования и уклонения от уплаты налогов?
 - а) несовершенное налоговое законодательство.
 - б) экономические и внеэкономические (коррупционные);
 - в) стремление налогоплательщиков извлечь дополнительную прибыль;
 - г) низкая социальная ответственность налогоплательщиков.
5. Какой из элементов учётной политики не влияет на налогооблагаемую базу?
 - а) учёт выручки;
 - б) методы оценки запасов;
 - в) методы начисления амортизации;
 - г) методы оценки готовой продукции.
6. Выбор наиболее выгодного с налоговой точки зрения места расположения организации и ее руководящих органов с целью оптимизации налогов решается:
 - а) на первом этапе;
 - б) на втором этапе;
 - в) на третьем этапе;
 - г) на четвёртом этапе.
7. Следствием оптимизации налогов может быть:
 - а) снижение объемов налоговых поступлений в бюджет и рост его дефицита;
 - б) сокращение объема и качества государственных услуг, оказываемых населению;
 - в) рост объемов налоговых поступлений в бюджет вследствие увеличения налоговой базы;
 - г) возможны все названные выше последствия.

8. Обязанности налогоплательщика, ограничивающие его деятельность по оптимизации налогов и определённые налоговой системой государства, являются:

- а) законодательными пределами;
- б) административным воздействием;
- в) судебными доктринами;
- г) фактическими пределами налогового планирования.

9. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен:

- а) по НДС;
- б) по налогу на прибыль организаций;
- в) по НДС и налогу на прибыль;
- г) по всем налогам.

10. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен при наличии следующих оснований:

- а) угроза банкротства при единовременной выплате налога;
- б) выполнение ограничений особо важного заказа по социально-экономическому развитию региона.

11. На четвёртом этапе оптимизации налогов определяется:

- а) выбор оптимальной организационно-правовой формы для конкретных целей деятельности;
- б) рациональное размещение активов и прибыли предприятия с учетом предполагаемой доходности инвестиций и уплаты по ним налогов;
- в) максимально полное и правильное использование налоговых преимуществ и льгот при текущей предпринимательской деятельности;
- г) выбор наиболее выгодного с налоговой точки зрения места расположения организации.

12. Какие этапы оптимизации налогов имеют место быть только один раз до регистрации предприятия при создании его?

- а) первый и второй;
- б) второй и третий;
- в) третий и четвёртый;
- г) все этапы.

13. Какие этапы оптимизации налогов имеют место при контроле обоснованности применения налоговых льгот к каждой сделке?

- а) первый и второй;
- б) второй и третий;
- в) третий и четвёртый;
- г) все этапы.

14. Деятельность по производству и обращению товаров и услуг, в принципе, разрешенная законом, но преднамеренно скрываемая (полностью или частично) с целью утаивания доходов и невыплаты (или несанкционированного уменьшения выплаты) налогов и других обязательных платежей – это:

- а) незаконная экономическая деятельность;
- б) скрытая экономическая деятельность;
- в) ненаблюдаемая экономическая деятельность;
- г) варианты а) и б).

15. Методами ограничения налоговой оптимизации являются:

- а) законодательные;
- б) административные;
- в) судебные доктрины;
- г) все вышеназванные.

16. Налоговая оптимизация допускает нарушение законодательства о налогах и сборах:

- а) да;
- б) нет;
- в) в некоторых случаях.

17. Что понимают под налоговым риском предприятия?

- а) издержки предприятия на уплату налогов;
- б) вероятность внеочередной налоговой проверки;
- в) неопределенность последствий налогового планирования для предприятия;
- г) вероятность налогоплательщика понести финансовые или иные потери, связанная с процессом уплаты и оптимизации налогов.

18. В чем сущность метода оптимизации налогов на заработную плату путем лизинга персонала?

- а) предоставление налоговых льгот лизинговым компаниям;
- б) использование сотрудников-нерезидентов;
- в) заключение фиктивных договоров оказания услуг с лизинговыми компаниями;
- г) перевод части сотрудников в организацию, использующую льготный режим налогообложения.

19. В чем сущность страховой схемы налоговой оптимизации зарплатных налогов?

- а) обязательное страхование всех работников предприятия за счет отчислений из заработной платы;
- б) фиктивный перевод части сотрудников в дочернюю страховую компанию;
- в) выплата доходов сотрудникам в форме страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни;
- г) предоставление налоговых льгот страховым компаниям.

20. Каким образом осуществляется оптимизация налога на имущество?

- а) передача имущества на баланс организации-неплательщика налога, уменьшение стоимости имущества по данным бухучета;
- б) продажа имущества дочерней компании;
- в) перевод имущества предприятия на физических лиц;
- г) мнимое списание объектов основных средств.

Блок В

Типовые расчетные задания:

Расчетные задания 1-8 «Анализ налоговых доходов бюджета»:

По данным Нацстаткома КР, Центрального казначейства КР (<http://www.stat.kg>; <http://www.kazna.gov.kg>; <http://www.minfin.kg>; <http://www.budget.kg>) провести анализ структуры и динамики (с учетом индекса потребительских цен) налоговых доходов бюджета – государственного, республиканского, местного консолидированного или бюджета г. Бишкек (по выбору) за 3 последние года:

1. провести анализ структуры налоговых доходов государственного бюджета КР;
2. провести анализ структуры налоговых доходов республиканского бюджета КР;
3. провести анализ структуры налоговых доходов местного консолидированного бюджета;
4. провести анализ структуры налоговых доходов местного бюджета г. Бишкек;
5. провести анализ динамики налоговых доходов государственного бюджета КР;
6. провести анализ динамики налоговых доходов республиканского бюджета КР;
7. провести анализ динамики налоговых доходов местного консолидированного бюджета;
8. провести анализ динамики налоговых доходов местного бюджета г. Бишкек.

К проверке следует представить:

1. Расчеты, оформленные в таблицу и выполненные в Excel (с точностью до 0,01).
2. Аналитическую записку с выводами.

Расчетные задания 9-12 «Составление прогноза методом экстраполяции»:

По фактическим данным о значениях одного из видов налоговых доходов бюджета

(государственного, республиканского, местного консолидированного или бюджета г. Бишкек)

за 8-10 лет (<http://www.stat.kg>; <http://www.kazna.gov.kg>; <http://www.minfin.kg>; <http://www.sti.gov.kg>; <http://www.customs.kg>; <http://www.budget.kg>) составьте прогноз соответствующих налоговых доходов на среднесрочный период (три года). Расчеты произвести, используя программу MS Excel, модель зависимости – линейная. К проверке следует представить:

1. Точечная диаграмма MS Excel с построенной линией тренда и уравнением зависимости.
2. Таблица с фактическими данными и прогнозными расчетами.

Блок С

Темы СРС и презентаций:

1. Налоговая система Кыргызской Республики. Проблемы и перспективы развития.
2. Современная налоговая реформа Кыргызской Республики.
3. Современная налоговая политика Кыргызской Республики
4. Система ответственности за совершение налоговых правонарушений.
5. Эволюция налога на прибыль организаций в Кыргызской Республике.
6. Действующая система исчисления и взимания налога на прибыль организаций в Кыргызской Республике.
7. Налогообложение прибыли: проблемы и перспективы развития.
8. Налогообложение прибыли банков.
9. Налогообложение прибыли страховых компаний.
10. Налоговое регулирование рынка ценных бумаг.
11. Особенности налогообложения прибыли профессиональных участников рынка ценных бумаг.
12. Налогообложение прибыли иностранных юридических лиц.
13. Налогообложение доходов иностранных юридических лиц.
14. Влияние налоговых платежей на финансовое состояние организации.
15. Зарубежный опыт налогообложения прибыли и возможности его использования в Кыргызской Республике.

Блок D

Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

Вопросы на проверку уровня обученности "Знать":

1. Понятие и сущность налогового планирования.
2. Риски налогового планирования.
3. Налоговый менеджмент.
4. Налоговый календарь и его назначение.
5. Исходные данные для составления налогового календаря.
6. Налоговый риск: понятие и виды.
7. Виды издержек производства.
8. Цена и ее влияние на налогообложение предприятия.
9. Показатели, характеризующие финансовые результаты предприятия.
10. Понятие «налоговое планирование» и эффективность его использования.
11. Налоговое планирование на макро- и микроуровне.
12. Принципы налогового планирования.
13. Особенности налогового планирования на предприятии.
14. Пути уклонения от уплаты налогов.
15. Налоговое прогнозирование: понятие, цели, задачи.
16. Виды налогового прогнозирования: текущее и перспективное.

17. Понятие «налоговый потенциал».
18. Понятие «налоговая база».
19. Понятие «уровень собираемости» и методика расчета уровня собираемости.
20. Понятие «налоговая нагрузка».

Вопросы по проверке уровня обученности "Уметь":

1. Инструменты налогового планирования.
2. Стратегическое налоговое планирование и направления его совершенствования.
3. Оперативное налоговое планирование и направления его совершенствования.
4. Оптимизация налоговой политики предприятия.
5. Методы налогового планирования.
6. Методика расчета налогового потенциала.
7. Факторы, оказывающие влияние на расширение налоговой базы.
8. Методика расчета налоговой нагрузки на макро- и микроуровне.
9. Налоговые правонарушения и уголовная ответственность.
10. Основное содержание налогового планирования.
11. Классификация налогового планирования.
12. Элементы налогового планирования.
13. Этапы налогового планирования.
14. Способы налогового планирования.
15. Пределы налогового планирования.
16. Правила и принципы налогового планирования.
17. Налоговое поле организации и его параметры.
18. Виды уменьшения налогов.
19. Основные последствия налогового планирования.
20. Налоговые льготы, их виды и значение в налоговом планировании.

Задания на контроль уровня обученности "Владеть":

1. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для предприятия, осуществляющего производственную деятельность.
2. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для организации, оказывающей бытовые услуги населению.
3. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для строительной организации.
4. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для организации, применяющей упрощенную систему налогообложения.
5. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для индивидуальных предпринимателей.
6. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для предприятия, применяющего труд инвалидов.
7. На основе сформированного налогового поля предприятия составьте налоговый календарь на квартал.
8. Определите прогноз одного из видов налоговых доходов государственного бюджета КР на будущий период (горизонт прогнозирования – 5 лет), используя метод экстраполяции.
9. Проведите анализ одного из видов налоговых доходов государственного бюджета КР за 3 года.
10. Определите параметры и сформируйте налоговое поле для предприятия, осуществляющего торговую деятельность.

Пример построения билета промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № 1.

1. Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

Элементы учётной политики и их влияние на налогообложение.

2. Вопрос для проверки уровня обученности УМЕТЬ.

Каким образом осуществляется оптимизация налога на имущество.

3. Задание для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Решение заданий.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

1. Тест (оценка уровня обученности «знать»)

В рамках дисциплины «Налоговое консультирование» оценка уровня обученности «знать» (теоретические аспекты) осуществляется с помощью тестов, как средства для закрепления знаний. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего для того, чтобы раскрыть все вопросы изученной темы. В результате в активную работу вовлекаются все студенты группы, оценка ставится всем участвующим. В рамках опроса с помощью тестов охватываются соответствующие темы дисциплины.

Шкала оценивания выполненных тестов

правильные ответы в тесте, %	оценка за тест
0-59	неудовлетворительно
60-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
85-100	отлично

2. Контрольная работа

В рамках дисциплины «Налоговое консультирование» оценка уровня обученности «уметь» (теоретические аспекты) осуществляется с помощью тестов, как средства для закрепления знаний. Задания составлены таким образом, чтобы знания всех тем можно было проконтролировать. В результате выполнить контрольную работу обязаны все студенты, оценка ставится всем в зависимости от правильности и глубины ответов. Контрольная работа предполагает выделение 3-4 вариантов, в каждом 2 задания, в том числе: тест, задания.

Критерий	Оценка, баллы	Оценка, %
не выполнил ни одного задания, либо отсутствовал	0	0
минимальное умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул	31-59	50

полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул	60-69	60
полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул и способность их применять при выполнении заданий; наличие арифметических ошибок	70-84	80
полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул и способность их применять при выполнении заданий; отсутствие арифметических ошибок и погрешностей при оформлении работы	85-100	100

3. Case-study

Критерий	Оценка, баллы	Оценка, %
не принимал участие в выполнении заданий по кейсу	0	0
минимальное участие в выполнении заданий по кейсу	31-59	50
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями	60-69	60
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями и применять знания по дисциплине при выполнении заданий	70-84	80
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями и применять знания по дисциплине при выполнении заданий, умение объяснить ход выполнения заданий другим участникам команды	85-100	100

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

В билет включены два теоретических вопроса и задача (практическое задание), соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ и решение задачи студенту отводится 40 минут. За ответ на каждый из вопросов и заданий магистрант может получить максимально по 10 баллов.

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания:

Уровень освоения компетенции	Вес, %	Баллы
оценка уровня обученности «знать»	33,3	10
оценка уровня обученности «уметь»	33,3	10
оценка уровня обученности «владеть»	33,3	10
Итого	33,3	100

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.
5. Задания уровня обученности «умение» и «владеть» 0-30 баллов: ответ отсутствует
31-59 баллов: демонстрирует минимальное понимание проблемы. При решении задачи есть попытка записать условие.
60-69 баллов: демонстрирует частичное понимание проблемы. При решении задачи грамотно записаны условие и формулы.
70-84 балла: демонстрирует значительное понимание проблемы. Задача решена, однако имеются незначительные арифметические погрешности.
85-100 баллов: демонстрирует отличное понимание проблемы. Задача решена и грамотно оформлена.

Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины и выполнению контрольных заданий

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час. Выполнение самостоятельной работы студента 1 час. Всего в неделю – 3 часа 30 минут.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и учебники. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

Советы по подготовке к рубежному и промежуточному контролю. При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Презентация

Презентация (от англ. presentation) – это способ наглядного представления информации с использованием аудиовизуальных средств, на основе сочетания компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду.

Что нужно сделать для того, чтобы подготовить отличную презентацию? Необходимо решить три основные задачи:

- определить цели презентации;
- определить целевую аудиторию;
- построить высококлассную презентацию в PowerPoint.

Любое публичное выступление имеет следующие цели: проинформировать и убедить.

Информирование. Когда оратор пытается обучить своих слушателей или описать им

что-либо, его цель – проинформировать аудиторию (например, лекция). Некоторые информативные речи предназначены для того, чтобы познакомить слушателя с чем-то абсолютно новым для него.

Убеждение. Вторая общая цель – это убедить аудиторию (учебную группу и преподавателя) в правильности своей точки зрения, доказательности своих положений и выводов и добиться от аудитории определенной скрытой или явной реакции. При этом важно помнить, что скрытая реакция не сразу раскрывается для выступающего, в то время как явная реакция – это непосредственная реакция аудитории по время публичной презентации: что может быть приятнее аплодисментов, одобрительных и восхищенных реплик и т.п.?

Несколько советов по подготовке презентации в Power Point :

1. будьте аккуратными: неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам докладчик подошел «спустя рукава»;
2. титульный слайд необходим: он представляет аудитории вашу команду и тему вашего выступления; полезно также указать дату выступления;
3. при выборе шаблона слайдов настоятельно рекомендуется светлый фон слайда и контрастный шрифт, размером не менее 24 pt.
4. оптимальное число строк на слайде – от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия, а «недозагрузка» оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено;
5. пункты перечней должны быть короткими: максимум – две строки на фразу, оптимально – одна строка. Чрезмерно длинная фраза отвлекает внимание от речи, напротив, короткая – легче запоминается визуально;
6. оптимальная скорость переключения – один слайд за 1–2 минуты (общее количество слайдов для короткой презентации – не более 10). Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее: слушатели должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух;
7. на слайдах с ключевыми определениями и тезисами можно задержаться подольше: если они не будут поняты, то не будет понято ничего. Слайды с графиками, наоборот, легко проскакивать в ускоренном темпе, объясняя: «По горизонтальной оси отложено ..., по вертикальной оси – ..., из диаграммы видно, что...». При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему – столбцы;
8. над каждой фразой надо критически подумать: поймут ли её слушатели; достаточно ли у них специальных знаний, чтобы её понять? Непонятные фразы следует безжалостно изымать из презентации;
9. любая фраза должна говориться зачем-то, а не просто потому, что Вы этим занимались в процессе работы. Каждая фраза должна логично подводить к следующим фразам, быть для них посылкой, и в конечном итоге всё выступление должно быть подчинено главной цели – донести до аудитории две– три по-настоящему ценных мысли;
10. предпоследний слайд с выводами в коротких презентациях (10-12 минут) проговаривать не надо: аудитория еще не успела забыть, о чем вы только говорили;
11. «Благодарим (благодарю) за внимание!»: вот последний слайд, которым обязательно должна завершаться презентация. Сопровождая этот слайд, вы говорите о готовности отвечать на вопросы аудитории.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Объем и длительность презентации – не более 20 минут (15-20 слайдов).