

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Б.Н. ЕЛЬЦИНА**



**УТВЕРЖДАЮ**

**С.Ю. Волков**

*10 ноября* 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент**

**Профиль: «Управление маркетингом»**

**Квалификация: бакалавр**

**Форма обучения: очная**

**Год набора: 2025**



## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>   | <b>6</b>  |
| 1.1. Цель ОПОП  | 6         |
| 1.2. Нормативные документы  | 6         |
| <b>II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br/>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>              | <b>7</b>  |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников                       | 7         |
| 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников                           | 7         |
| 2.3. Задачи профессиональной деятельности   | 7         |
| 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания | 8         |
| 2.5. Перечень профессиональных стандартов   | 9         |
| <b>III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>                                  | <b>10</b> |
| 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы                             | 10        |
| 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы              | 10        |
| 3.3. Объем программы  | 10        |
| 3.4. Формы обучения   | 10        |
| 3.5. Срок получения образования   | 10        |
| 3.6. Язык реализации программы  | 10        |
| 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы               | 10        |
| 3.8. Применение электронного обучения   | 10        |
| <b>IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ<br/>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>            | <b>10</b> |
| 4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы        | 10        |
| 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их                          | 10        |

|  |           |
|--|-----------|
| достижения   |           |
| 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения   | 16        |
| 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения   | 20        |
| <b>V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП</b>  | <b>26</b> |
| 5.1. Структура и объем программы   | 26        |
| 5.2. Объем обязательной части образовательной программы  | 26        |
| 5.3. Учебный план образовательной программы  | 26        |
| 5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей   | 26        |
| 5.5. Виды и типы практики  | 27        |
| 5.6. Государственная итоговая аттестация   | 28        |
| 5.7. Оценочные и методические материалы  | 28        |
| 5.8 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы   | 29        |
| <b>VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>  | <b>29</b> |
| 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы                                   | 29        |
| 6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы   | 31        |
| 6.3. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата | 32        |
| 6.4. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья           | 33        |
| <b>VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>   | <b>35</b> |
| Приложения   |           |

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Целями основной образовательной программы является:**

– Цель 1:

интеграция всех элементов образовательного процесса с целью подготовки работника, обладающего требуемым набором компетенций, знаний и практических навыков для осуществления управленческой деятельности;

– Цель 2:

обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных менеджеров в области управления маркетинговой деятельностью предприятия, способных в условиях глобальных вызовов эффективно осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельность;

– Цель 3:

приобретение и развитие профессиональных умений и навыков, помогающих выпускникам программы обеспечивать процессы принятия эффективных управленческих решений для обеспечения функционирования бизнес-процессов организации в условиях интеграции Российской Федерации и Кыргызской Республики.

### **1.2. Нормативные документы**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся».
3. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. № 179.
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
5. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» Кыргызской Республики №1578/1, 21 сентября 2021 года.
6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – (уровень высшего образования) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 № 970.
7. Профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 г №790 н
8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ

- от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности).
9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636.
  10. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390.
  11. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ.
  12. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР.
  13. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина.
  14. Локальные нормативные акты.

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий).

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- организационно-управленческий,
- информационно-аналитический

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности:**

*а) задачи организационно-управленческой деятельности:*

- участие в разработке, реализации и совершенствовании инструментов комплекса маркетинга на различных рынках,
- участие в разработке, обосновании и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды;
- участие в разработке планов и программ развития организации с учетом рыночных возможностей, рисков и инноваций;

*б) задачи информационно-аналитической деятельности:*

- оценка эффективности управленческих решений;
- обеспечение организации и проведения всех видов маркетинговых исследований;

- сбор, обработка, анализ информации, в том числе о рыночной конъюнктуре, формирование и ведение баз данных по различным показателям маркетинговой деятельности организации.

#### **2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:**

- маркетинговые исследования;
- процессы анализа, оценки и прогнозирования рыночной конъюнктуры;
- маркетинговая деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках;
- комплекс маркетинга;
- процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации.

##### *Характеристика профессиональной деятельности*

| <b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>  | <b>Типы задач профессиональной деятельности</b> | <b>Задачи профессиональной деятельности</b>  | <b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>   |
|---|---|--|---|
| <i>08 Финансы и экономика (в сферах: исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий)</i> | <i>организационно-управленческий</i>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в разработке, реализации и совершенствовании инструментов комплекса маркетинга на различных рынках;</li> <li>– участие в разработке, обосновании и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды;</li> <li>– участие в разработке планов и программ развития организации с учетом рыночных возможностей, рисков и инноваций</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– маркетинговая деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках;</li> <li>– комплекс маркетинга;</li> <li>– процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации</li> </ul> |

|  |                               |  |   |
|--|-------------------------------|--|---|
|  | информационно-аналитически69й | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка эффективности управленческих решений;</li> <li>– обеспечение организации и проведения всех видов маркетинговых исследований;</li> <li>– сбор, обработка, анализ информации, в том числе о рыночной конъюнктуре, формирование и ведение баз данных по различным показателям маркетинговой деятельности организации</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации маркетинговые исследования;</li> <li>– процессы анализа, оценки и прогнозирования рынка;</li> <li>– маркетинговая деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках</li> </ul> |
|--|-------------------------------|--|---|

## 2.5. Перечень профессиональных стандартов:

Профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 г №790 н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки Менеджмент (профиль «Управление маркетингом»)

| Профессиональный стандарт | Уровень квалификации | Обобщенная трудовая функция |   | Трудовая функция |   |
|---------------------------|----------------------|-----------------------------|---|------------------|---|
|                           |                      | Код                         | Описание  | Код              | Описание  |
| 08.035 Маркетолог         | 6                    | А                           | Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга | А/01.6           | Подготовка к проведению маркетингового исследования                                       |
|                           |                      |                             |   | А/02.6           | Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга |

### **III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки «Менеджмент»:** Управление маркетингом

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** бакалавр

**3.3. Объем программы:** 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

**3.4. Формы обучения:** очная

**3.5. Срок получения образования:** 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

**3.6. Язык реализации программы:** русский.

**3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы:** нет

**3.8. Применение электронного обучения:** нет.

### **IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

| <b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b> | <b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>  |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление                                 | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1.<br>Знать:<br>- методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;<br>- метод системного анализа. |
|  |  | УК-1.2.<br>Уметь:<br>- применять методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из  |

|                                  |  |   |
|----------------------------------|--|---|
|                                  |  | <p>разных источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul>  |
|                                  |  | <p>УК-1.3.<br/>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>- методикой системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul>  |
| Разработка и реализация проектов | УК-2.<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.1.<br/>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</li> </ul>  |
|                                  |  | <p>УК-2.2.<br/>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;</li> <li>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</li> <li>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> |
|                                  |  | <p>УК-2.3<br/>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>  |
| Командная работа и лидерство     | УК-3.<br>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | <p>УК-3.1.<br/>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные приемы и нормы социального взаимодействия;</li> <li>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</li> </ul>  |
|                                  |  | <p>УК-3.2.<br/>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную</li> </ul>  |

|                              |   |   |
|------------------------------|---|---|
|                              |   | <p>работу в коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</li> </ul>   |
|                              |   | <p>УК-3.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</li> </ul>   |
| Коммуникация                 | <p>УК-4.</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках;</li> <li>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</li> </ul>  |
|                              |   | <p>УК-4.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках.</li> </ul>   |
|                              |   | <p>УК-4.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;</li> <li>- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках;</li> <li>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках.</li> </ul> |
| Межкультурное взаимодействие | <p>УК-5.</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                              | <p>УК-5.1.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</li> </ul>   |
|                              |   | <p>УК-5.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</li> </ul>  |
|                              |   | <p>УК-5.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- простейшими методами адекватного</li> </ul>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</li> </ul>  |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-6.<br/>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1.<br/>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные приемы эффективного управления собственным временем;</li> <li>- основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</li> </ul>  |
|   |  | <p>УК-6.2.<br/>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно планировать и контролировать собственное время;</li> <li>- использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</li> </ul>  |
|   |  | <p>УК-6.3.<br/>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления собственным временем;</li> <li>- технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</li> <li>- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</li> </ul>   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-7.<br/>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>    | <p>УК-7.1.<br/>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды физических упражнений;</li> <li>- роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;</li> <li>- научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</li> </ul>   |
|   |  | <p>УК-7.2.<br/>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки;</li> <li>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования</li> </ul> |

|                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
|                                |   | здорового образа и стиля жизни.<br>УК-7.3.<br>Владеть:<br>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.  |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8.<br>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1.<br>Знать:<br>- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;<br>- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;<br>- принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. |
|                                |   | УК-8.2.<br>Уметь:<br>- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;<br>- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;<br>- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;   |
|                                |   | УК-8.3.<br>Владеть:<br>- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;<br>- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.   |
| Инклюзивная компетентность     | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах   | УК-9.1.<br>Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.  |
|                                |   | УК-9.2.<br>Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.  |
|                                |   | УК-9.3.<br>Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.  |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10.<br>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-10.1.<br>Знать:<br>базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике  |
|  |   | УК-10.2.<br>Уметь:<br>применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей  |
|  |   | УК-10.3.<br>Владеть:<br>навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков   |
| Гражданская позиция  | УК-11.<br>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-11.1.<br>Знать: Понятие и виды противоправного поведения, причины возникновения противоправного поведения, понятие профессионального правосознания, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению, государственные органы, занимающиеся противодействием противоправному поведению, основы применения цифровых технологий в целях противодействия противоправному поведению |
|  |   | УК-11.2<br>Уметь: определять факторы, приводящие к противоправному поведению, применять нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению.  |
|  |   | УК-11.3.<br>Владеть:<br>Навыками формирования профессионального правосознания, реализации норм материального и процессуального права в сфере противодействия противоправному поведению с применением цифровых технологий   |

### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|--|--|--|
|  | <p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>  | <p>ОПК-1.1<br/>Знать:<br/>основные теоретико-методологические подходы, экономические категории и специфику их понимания в рамках экономической, организационной и управленческой теории.</p> <p>ОПК-1.2<br/>Уметь:<br/>выбирать и использовать источники экономической, организационной и управленческой информации при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3<br/>Владеть:<br/>методами и инструментами экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач</p>  |
|  | <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> | <p>ОПК-2.1<br/>Знать:<br/>основную терминологию, источники информации, необходимые для анализа деятельности и решения поставленных управленческих задач; способы сбора, обработки и анализа математических, статистических и экономических данных методики расчета статистических и экономических показателей для решения управленческих задач</p> <p>ОПК-2.2<br/>Уметь:<br/>использовать современные методики обработки и анализа данных в зависимости от поставленных управленческих задач; применять современные информационные технологии для решения управленческих задач; интерпретировать полученные результаты</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>ОПК- 2.3<br/>Владеть:<br/>современным специализированным программным обеспечением; методами сбора, обработки и анализа данных, характеризующих деятельность рыночного субъекта</p>  |
|  | <p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> | <p>ОПК-3.1<br/>Знать:<br/>основные принципы и подходы разработки и обоснования организационно-управленческих решений для различных условий среды принятий решений</p> <p>ОПК-3.2<br/>Уметь:<br/>оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3<br/>Владеть:<br/>методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной, динамичной и неопределенной среды</p>   |
|  | <p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>   | <p>ОПК-4.1<br/>Знать:<br/>основные способы определения новых рыночных возможностей, основные виды, функции и разделы бизнес-плана; сущность и назначение предпринимательской деятельности; основные виды стратегий организации; основы проведения и внедрения инноваций; основные концепции и принципы управления организационными изменениями</p> <p>ОПК-4.2<br/>Уметь:<br/>анализировать и интерпретировать рыночную информацию и использовать ее при разработке бизнес-планов, проводить расчеты всех необходимых параметров бизнес-плана; обосновывать предпринимательские решения с позиции их экономического эффекта и</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>социальной значимости; оценивать эффективность создания новых направлений деятельности и организаций</p> <p>ОПК-4.3<br/>Владеть:<br/>методами и инструментами разработки, обоснования и контроля реализации бизнес-планов; методами обоснования и принятия ключевых предпринимательских решений; навыками оценки, разработки и управления инновациями; навыками разработки программы организационных изменений; методами разработки и реализации конкурентоспособной стратегии организации</p>   |
|  | <p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p> | <p>ОПК-5.1<br/>Знать:<br/>Современный уровень и направления развития информационных технологий, средства и методы сбора, обработки и передачи информации. Разнообразие и возможности программного обеспечения, используемого при обработке числовой, текстовой информации.</p> <p>ОПК-5.2<br/>Уметь:<br/>Принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств, для решения профессиональных задач.<br/>Применять прикладные программы для обработки числовой и текстовой информации.</p> <p>ОПК-5.3<br/>Владеть:<br/>Основными методами и технологиями сбора, систематизации и обработки данных для решения профессиональных задач.<br/>Владеть программными средствами обработки и анализа крупных массивов данных при решении профессиональных задач.</p> |
|  | <p>ОПК-6. Способен понимать принципы</p>   | <p>ОПК-6.1<br/>Знать:</p>   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Принципы работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2<br/>Уметь:<br/>Самостоятельно выбирать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с поставленными целями.</p> <p>ОПК-6.3<br/>Владеть:<br/>Навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p> |
|--|---|--|

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Задача профессиональной деятельности   | Объекты или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|--|--|---|---|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>  |  |  |   |   |
| – участие в разработке, обосновании и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды | – процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации | <i>ПК-1.</i> Способен применять современные технологии и методы общего и функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач | <p><i>ПК-1.1</i><br/>Знает:<br/>-современные технологии и методы общего и функционального менеджмента (управления персоналом, качеством, финансами, маркетингом);<br/>-основы аналитического и креативного мышления как средства решения организационно-управленческих задач</p> <p><i>ПК-1.2.</i><br/>Умеет:<br/>-использовать принципы и инструментарий аналитического и креативного мышления для построения эффективных технологий функционального менеджмента организации</p> <p><i>ПК-1.3.</i><br/>Владеет:<br/>-методами и инструментами функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач в сфере управления персоналом, качеством, финансами, маркетинговой деятельностью организации</p> | 08.035 Маркетолог   |

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| <p>– участие в разработке, реализации и совершенствовании инструментов комплекса маркетинга на различных рынках</p> | <p>– маркетинговая деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках;<br/>– комплекс маркетинга</p> | <p><i>ПК-2</i> Способен разрабатывать мероприятия по эффективному использованию и совершенствованию инструментов комплекса маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках</p> | <p><i>ПК-2.1</i><br/>Знает:<br/>-особенности ведения маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках,<br/>- основные инструменты комплекса маркетинга,<br/>- основные показатели эффективности маркетинговой деятельности<br/><i>ПК-2.2</i><br/>Умеет:<br/>-эффективно разрабатывать и применять инструменты комплекса маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках,<br/>-анализировать, оценивать эффективность и оптимизировать маркетинговую деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках,<br/><i>ПК-2.3</i><br/>Владеет:<br/>-навыками формирования предложений по совершенствованию товарной политики и управления брендами организации на локальных, международных и цифровых рынках,<br/>-навыками формирования предложений по совершенствованию ценовой политики организации на локальных, международных и цифровых рынках,<br/>-навыками формирования предложений по совершенствованию продаж и</p> |  |
|---|--|---|---|--|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | дистрибуции организации на локальных, международных и цифровых рынках,<br>-навыками формирования предложений по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций организации на локальных, международных и цифровых рынках   |
| – участие в разработке планов и программ развития организации с учетом рыночных возможностей, рисков и инноваций | – процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации | <i>ПК-3</i><br>Способен разрабатывать бизнес-планы и программы организационного развития в конкурентных условиях с учетом рыночных возможностей, рисков и прогрессивных инноваций | <i>ПК-3.1.</i><br>Знает:<br>-базовые принципы и подходы к планированию деятельности организации в конкурентных условиях;<br>-сущность стратегического, предпринимательского и инновационного аспектов организационного развития<br><i>ПК-3.2.</i><br>Умеет:<br>-осуществлять поиск и оценку рыночных возможностей и прогрессивных инноваций, анализ и оценку рисков для формирования стратегий и планов развития организации;<br>-использовать качественный и количественный инструментарий для обоснования планов, программ и проектов организационного развития<br><i>ПК- 3.3.</i><br>Владеет:<br>-навыками разработки и обоснования бизнес-планов, стратегий и программ |

|  |  |   |  |                   |
|--|--|---|--|-------------------|
|  |  |   | организационного развития и инновационных проектов   |                   |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</b>  |  |   |  |                   |
| – оценка эффективности управленческих решений                                | – процессы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинга в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации | <i>ПК-4</i><br>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их экономической эффективности, социальной значимости, оценивать их последствия в условиях сложной и динамической среды | <i>ПК-4.1.</i><br>Знает:<br>-основные подходы к разработке организационно-управленческих решений в сложной и изменяющейся среде, методы обоснования решений с точки зрения критериев экономической и социальной эффективности и принципов устойчивого развития<br><i>ПК-4.2.</i><br>Умеет:<br>-оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений, в том числе с точки зрения их соответствия принципам устойчивого развития<br><i>ПК-4.3.</i><br>Владеет:<br>-методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамической среды | 08.035 Маркетолог |
| – обеспечение организации и проведения всех видов маркетинговых исследований | – маркетинговые исследования;<br>– маркетинговая деятельность организации на локальных,  | <i>ПК-5.</i> Способен проводить маркетинговые исследования, в том числе с использованием цифровых технологий, на локальных и международных рынках   | <i>ПК-5.1</i><br>Знает:<br>-основные требования к проведению маркетинговых исследований,<br>- методы и основные технологии проведения маркетингового   |                   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | <p>международных<br/>и цифровых<br/>рынках</p> |  | <p>исследования,<br/>-типы и виды маркетинговых исследований,<br/>- основные маркетинговые инструменты, в том числе цифровые, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования<br/><i>ПК-5.2</i><br/>Умеет:<br/>- определять подходящие маркетинговые инструменты, в том числе цифровые, и применять их для проведения маркетинговых исследований,<br/>- подготавливать комплексный план проведения маркетинговых исследований,<br/>-составлять точное ТЗ для проведения маркетинговых исследований,<br/>-составлять отчеты по результатам маркетинговых исследований и делать обоснованные выводы и рекомендации<br/><i>ПК-5.3</i><br/>Владеет:<br/>-навыками подготовки и планирования процесса проведения маркетинговых исследований,<br/>-навыками разработки ТЗ для проведения маркетинговых исследований,<br/>-навыками анализа и интерпретации маркетинговой информации для принятия сбалансированных</p> |  |
|--|--|--|--|--|

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  | управленческих решений,<br>-методами проведения маркетинговых исследований   |
| – сбор, обработка, анализ информации, в том числе о рыночной конъюнктуре, формирование и ведение баз данных по различным показателям маркетинговой деятельности организации | – процессы анализа, оценки и прогнозирования рынка;<br>– маркетинговая деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках | <i>ПК-6</i><br>Способен формировать и анализировать базы данных маркетинговой деятельности организации на локальных и международных рынках | <i>ПК-6.1</i><br>Знает:<br>- основные показатели конъюнктуры локальных и международных рынков,<br>-специализированные программы обработки информации о рынке<br><i>ПК-6.2</i><br>Умеет:<br>-систематизировать и обобщать большие объемы информации о рынке,<br>-работать со специализированными программами для сбора и обработки информации о рынках,<br>-осуществлять сбор, хранение, обработку, анализировать и интерпретировать маркетинговую информацию и использовать полученные сведения для принятия маркетинговых решений<br><i>ПК-6.3</i><br>Владеет:<br>-навыками сбора, обработки и анализа маркетинговой информации с целью создания и обновления базы данных организации по требуемым показателям,<br>-навыками анализа, оценки и прогнозирования рыночной конъюнктуры |

## V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП:

### 5.1. Структура и объем программы бакалавриата:

| Структура программы                 |   | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|-------------------------------------|---|------------------------------------|
| Блок 1                              | <i>Дисциплины (модули)</i>  | 195                                |
|                                     | Обязательная часть  | 113                                |
|                                     | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений                                 | 82                                 |
| Блок 2                              | <i>Практика</i>   | 38                                 |
|                                     | Обязательная часть  | 20                                 |
|                                     | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений                                 | 18                                 |
| Блок 3                              | <i>Государственная итоговая аттестация</i>  | 7                                  |
|                                     | Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту | 1                                  |
|                                     | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  | 1                                  |
|                                     | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   | 5                                  |
| <b>Объем программы бакалавриата</b> |   | <b>240</b>                         |

### 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 55,4 процентов общего объема программы.

### 5.3. Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

### 5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

## **5.5. Виды и типы практик**

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная (ознакомительная) практика.
2. Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика.
3. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
4. Преддипломная практика.

Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы:

- указание вида практики;
- цели и задачи практики;
- способы и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестаций обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик;
- технологическую карту практики.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

## **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает в себя:

1. Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту.
2. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
3. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена и междисциплинарной государственной итоговой аттестации по национально-региональному компоненту.

## **5.7. Оценочные и методические материалы**

Фонд оценочных средств (ФОС) представляет собой совокупность оценочных материалов, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

ФОС предназначен для оценивания запланированных результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, практического опыта) обучающихся и позволяет определить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы (компетенциям выпускников, установленных ГОС ВПО и компетенциям выпускников, установленных университетом).

Оценочные и методические материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

### **5.8. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народов КР и РФ, природе и окружающей среде

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОПОП.

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

### **6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, а также рабочая программа воспитания определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень

лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

В учебном процессе активно используется программное обеспечение Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Access, а также: Программное обеспечение «Антиплагиат.Вуз», лицензионный договор № 637 от 05.12.2016 г., продление: лицензионный договор № 629 от 13 ноября 2017 г.; лицензионный договор № 53/01-19 от 28 марта 2019 г. срок действия до 15 апреля 2020 г. с последующей пролонгацией; Договор с ОсОО «СофтЛайнИнтернешнл» №SL\_0221219-1 от 3.12.2019 о приобретении прав на программы для ЭВМ Microsoft Office STD Dev SL A Each Academic Non-Specific Standard; Договор с ОсОО «СофтЛайнИнтернешнл» №SL\_0221219-1 от 3.12.2019 о приобретении прав на программы для ЭВМ Microsoft WinPro 10 SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA; Договор №338/01-19 от 2.12.2019 с ОсОО «Армата» Microsoft Windows Pro 10 64 Bit Russian; Договор №338/01-19 от 2.12.2019 с ОсОО «Армата» Microsoft Office ProPlus; Linux Ubuntu 12.04 LTS «Precise Pangolin», текущая версия Ubuntu с долгосрочной поддержкой, выпущенная в апреле 2012 года. Доступен на условиях лицензии Creative Commons ShareAlike 3.0 (CC-BY-SA) (т.е. свободно распространяемое); LibreOffice распространяется под лицензией LGPLv3 (т.е. свободно распространяемое). Version 3, 29 June 2007 Copyright ©2007 Free Software Foundation, Inc.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. В рамках учебно-методической работы преподавателями кафедры издаются учебные и учебно-методические пособия по преподаваемым дисциплинам. Также регулярно обновляются задания к практическим занятиям, в соответствии с новыми тенденциями в области информационных технологий. В учебном процессе используются современные методики и формы обучения: электронные и мультимедийные средства, связанные с методами обучения и контроля знаний студентов. По всем дисциплинам разработаны и используются электронные презентации.

Инновационные учебно-методические ресурсы КРСУ включают открытые ресурсы электронной библиотеки свободного доступа и закрытые электронные ресурсы, предназначенные только для сотрудников и студентов КРСУ и обеспечивающие удаленный доступ к информационным продуктам крупнейших зарубежных издательств – EBSCO, IPR-Books, Oxford Reference Online, AGORA, HINARI, BioOne, DynaMed.

Библиотечный фонд КРСУ укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданной за последние 10 лет, по всем дисциплинам базовой части всех циклов ОПОП по направлению «Менеджмент».

Каждому обучающемуся по ОПОП бакалавриата по направлению «Менеджмент» в библиотеке университета обеспечен доступ к широкому перечню периодических изданий – отечественных, российских и других

зарубежных журналов (перечень периодических изданий представлен на сайте библиотеки КРСУ <http://lib.krsu.edu.kg>).

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы и учебно-методических разработок обеспечивается и библиотечным фондом учебно-методического кабинета кафедры менеджмента, к которому студенты имеют постоянный открытый доступ.

Кафедра менеджмента обеспечивает высокий уровень качества собственных учебно-методических разработок, издаваемых в издательстве КРСУ, по дисциплинам ОПОП: учебно-методических комплексов, программ дисциплин, Практикумов и Задачников, программ практик, методических рекомендаций по выполнению курсовых и ВКР.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ОПОП не требует специального оснащения приборами и оборудованием, в т.ч. для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований (за исключением компьютерного, имеющегося в наличии).

Обучающиеся по программе имеют постоянный доступ к единому учебно-компьютерному классу экономического факультета (11/213), в составе которого – 20 современных компьютеров, обеспечивающие доступ к сети «Интернет»; к читальному залу библиотеки на 40 посадочных мест, оборудованному 20 современными компьютерами с доступом к сети «Интернет» и электронной библиотеке (7/504).

Лекционные аудитории экономического факультета оснащены специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, интерактивная доска.

Также студенты имеют возможность пользоваться ресурсами предприятий, с которыми в КРСУ организовано взаимодействие, предполагающее: проведение презентаций и экскурсий учебных групп на предприятия; проведение практических занятий по определенным темам на базе конкретных предприятий; внедрение в дисциплины ситуационного анализа и решения реальных проблем (в рамках кейсов, предлагаемых предприятием); организацию стажировки; выполнение студентами исследовательских заданий по заказам предприятий республики.

## **6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет *не менее 70* процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и Кыргызской Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и Кыргызской Республике), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *бакалавриата*, составляет не менее *60* процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *бакалавриата*, составляет не менее 5 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

### **6.3. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования ООП КРСУ регулярно проводит внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП с привлечением работодателей и (или) из объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников КРСУ.

В КРСУ в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся ООП и научно-педагогическим работникам КРСУ ежегодно предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в КРСУ осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, также

может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиями профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **6.4. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

КРСУ предоставляет возможность получения высшего образования абитуриентам с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, по программам подготовки кадров высшей квалификации.

В КРСУ предусмотрены все необходимые специальные условия проведения вступительных испытаний, процедур государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

В КРСУ постоянно ведется работа по обеспечению беспрепятственного доступа лицам с инвалидностью и ОВЗ во все здания КРСУ. Обеспечивается доступность услуг путем изменения порядка их предоставления, при необходимости оказывается дополнительная помощь ассистентов, процесс обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью обеспечивается (при необходимости) специальными техническими средствами.

Все учебные корпуса обеспечены следующими материально-техническими условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с инвалидностью и ОВЗ: при входе в здание имеются пандус с поручнем, кнопка вызова, имеется вывеска с названием организации, графиком работы, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля, возле входной группы имеется схема эвакуации, адаптированная для лиц с инвалидностью и ОВЗ, вход оборудован расширенным дверным проемом, имеется оборудованный санузел для лиц с инвалидностью и ОВЗ с кнопкой звонка в дежурную комнату. В некоторых корпусах КРСУ имеется устройство мобильное для транспортирования людей с инвалидностью по лестницам.

Адаптация образовательной программы и/или индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося с учетом требований ФГОС ВО. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Адаптация образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

В учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи

учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, необходимое материально-техническое оснащение.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в КРСУ (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. При организации обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по индивидуальному плану предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Они предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода). При определении мест прохождения практик обучающимися с ОВЗ и инвалидами КРСУ учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки к текущему контролю, промежуточной и итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которые предполагают, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфо-функциональные сдвиги в организме, формируя, тем самым, необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма.

Непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами по ОПОП ВО в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

*Руководитель ОПОП:*

Романович О.Г., к.э.н., доцент, зав.кафедрой менеджмента

*Рабочая группа:*

Рахманалиева А.А., к.э.н., доцент, доцент кафедры менеджмента

Жилкина Н.П., к.т.н., доцент, доцент кафедры менеджмента

*Представитель профессионального сообщества (потенциальные работодатели)*

Согласовано:

Коммерческий директор

ОО «Маркетинг Сервис Бюро-ПРОМА»

Юнусходжаева Л.С.

