

# Фонд оценочных средств

по дисциплине «Налоговое  
администрирование»  
Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки  
Код 38.03.01, 580100 Экономика  
(код и наименование направления подготовки)

Финансы и кредит  
(наименование направленности (профессия) образовательной программы)

Квалификация  
бакалавр

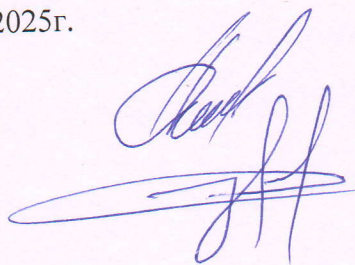
Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки «Экономика» профиль Финансы и кредит по дисциплине «Налоговое администрирование».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры Финансы и кредит

протокол № 2 от 24 сентября 2025г.

Заведующий кафедрой  
Финансы и кредит

Исполнители: профессор



Асанбекова Ф.Р.

Суранаев Т.Д.

## Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формирование компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p><b>ОПК-2.1</b> Знать: иметь представление об источниках информации, необходимой для статистического анализа деятельности и решения поставленных экономических задач; теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных экономических задач понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.</p>	<p><b>Блок А, Д – задания репродуктивного уровня</b> - Тест</p>
	<p><b>ОПК-2.2</b> Уметь: использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных экономических задач; применять математический аппарат, необходимый для решения профессиональных задач в экономических дисциплинах; использовать теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин при решении поставленных экономических задач.</p>	<p><b>Блок В, Д – задания реконструктивного уровня</b> – Решение задач - Контрольная работа</p>
	<p><b>ОПК-2.3</b> Владеть: Методами сбора, анализа информации и способностью демонстрировать навыки по сбору, анализу и обработке показателей, характеризующих деятельность рыночного субъекта; навыками работы с учебной литературой, основной терминологией и понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.</p>	<p><b>Блок С, Д – задания практикоориентированного и/или исследовательского уровня</b> – Презентация в формате Microsoft PowerPoint по результатам самостоятельной работы</p>

**Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Курс 3, семестр 6, Количество ЗЕ - 3, Отчетность – Экзамен**

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Налоговая система КР: общее положение, налоговая политика и стратегия развития ГНС	Текущий контроль	Активность, посещаемость, письменные ответы по практическим и самостоятельным работам	5	7	30
	Рубежный контроль	Заполнение форм отчетности и их защита	8	10	
Модуль 2					
Общий налоговый режим: виды налогов, их классификация и программные продукты	Текущий контроль	Активность, посещаемость, решение практических и ситуационных задач, СРС	5	6	34
	Рубежный контроль	Тестирование	8	20	
Модуль 3					
Специальный налоговый режим: виды и особенности налогообложения	Текущий контроль	Активность, посещаемость, решение практических и ситуационных задач, СРС	6	7	38
	Рубежный контроль	Тестирование	8	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Итоговая контрольная	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

**Модуль логически** завершенная часть дисциплины

**Текущий контроль** – самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях

**Рубежный контроль** – проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом

**Промежуточный контроль** – завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

### **Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

*Разработчик самостоятельно определяет перечень типовых контрольных заданий, указывает критерии их оценивания и включает в фонд оценочных средств.*

#### **Блок А**

##### **Тест**

1. Налог это: а) добровольный взнос б) принудительное изъятие в) обязательный платеж г) гуманитарная помощь
2. К элементам налога относится:  
а) дебиторская задолженность б) кредиторская задолженность  
в) срок исковой давности г) ставка налога
3. Налоговый представитель:  
а) выплачивает налогоплательщику зарплату б) взыскивает налоги  
в) сдает за налогоплательщика отчет г) несет ответственность за уплату налогов
4. Налоговым платежом является:  
а) таможенный сбор б) налог с продаж в) ввозная пошлина г) сезонная пошлина.
5. Обязанность по уплате НДС на импорт возникает в момент:  
а) отгрузки товара б) покупки товаров в) пересечения таможенной границы г) продажи товара
6. Земельный налог снижается на 50%:  
а) в высокогорных и труднодоступных местностях б) в сельских местностях  
в) в свободных экономических зонах г) в курортных местностях
7. Налоговый период по налогу на прибыль юридических лиц:  
а) месяц б) календарный год в) квартал г) полугодие.
8. В совокупный годовой доход некоммерческих организаций для целей налогообложения по налогу на прибыль не включается:  
а) выручка от реализации товаров б) выручка от реализации имущественных прав  
в) вступительные взносы г) доходы в виде штрафов, полученных за нарушение договорных обязательств от поставщиков товаров.
9. При неисполнении обязанности по уплате подоходного налога, ответственность несет:  
а) налоговый представитель б) налоговый агент в) налогоплательщик г) налоговый консультант
10. Ставка НДС на экспорт товаров...%:  
а) 10 б) 15 в) 0 г) 12

10. Выездная проверка проводится не чаще:

- а) одного раза в год б) чем через 12 после предыдущей проверки в) 12 раз в год г) одного раза в три года

11. Плательщик подоходного налога имеет право на ежемесячный вычет из СГД в размере ...расчетных показателей в течение года. а) 5 б) 6,5 в) 10 г) 15

12. Сумма расходов на ремонт подлежит вычету из совокупного дохода в размере...% от стоимости группы основных средства а) 10 б) 15 в) 2 г) 25

13. Освобождаются от обложения налогом на прибыль ... организации:

- а) политические б) религиозные в) благотворительные г) некоммерческие

14. Акцизный налог:

- а) общегосударственный, косвенный б) общегосударственный, прямой
- в) местный, прямой г) местный, косвенный

15. облагаются подоходным налогом:

- а) алименты б) командировочные в) премии г) районные надбавки.

16. Подакцизными товарами являются:

- а) сигары б) изделия из хрусталя в) автомобили г) огнестрельное оружие

17. Не подлежат маркировке акцизными марками:

- а) коньяк б) шампанское в) пиво г) водка

18. От налога на прибыль освобождаются:

- а) промышленные предприятия б) банки магазины г) благотворительные организации

19. Базовые ставки акцизного налога устанавливаются:

- а) Местными органами б) Правительством Кыргызской Республики
- в) Законом «О базовых ставках земельного налога в Кыргызской Республике
- г) Налоговым кодексом

20. Акцизная марка означает, что:

- а) за данную единицу продукции уплачен акцизный налог б) продукция отгружена покупателю
- в) на данную продукцию выписана счет-фактура г) данная продукция оплачена покупателем

21. Освобождается от НДС импорт:

- а) учебников б) школьной формы в) художественной литературы г) детской обуви

22. При импорте обязанность уплаты НДС возлагается:

- а) на производителя товара б) на импортера товара
- в) на покупателя товара г) на агента производителя товара

23. На основе обязательного патента облагаются услуги:  
а) автозаправок б) кафе в) по ремонту обуви г) саун
24. К налогам на импорт относится:  
а) налог на прибыль б) НДС в) налог с продаж г) налог на имущество
25. При уплате подоходного налога на каждого иждивенца предоставляется вычет в размере ... расчетного показателя: а) 1 б) 2 в) 3 г) 4
26. Ставка НДС равна: а) 28 %; б) 25%; в) 12 %; г) 20
27. Поставкой, освобожденной от НДС, является экспорт:  
а) алкогольных изделий б) ювелирных изделий в) золота г) ГСМ
28. Налог на прибыль:  
а) общегосударственный, косвенный б) общегосударственный, прямой  
в) местный, прямой г) местный, косвенный
29. Доходы, учитываемые для целей налогообложения прибыли:  
а) гранты б) членские взносы в) выручка от реализации г) вступительные взносы
30. По ставке 25% амортизация начисляется на:  
а) компьютеры б) грузовые автомобили в) телефоны г) здания

**Контрольные вопросы и задания для проведения текущего и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**Блок В**

**Типовые задачи:**

**Задача 1 Необходимо письменно ответить на вопросы и привести примеры:**

1. Решение о необходимости проведения налоговых реформ принимается с помощью..... функции налогообложения
2. Одним из принципов налогообложения, которые декларирует Налоговый кодекс Кыргызской Республики, является принцип...:
3. К прямым налогам относятся:
4. Элементом налога является:
5. К налоговым санкциям не относится санкция за:
6. Налог отличается от сбора:
7. Налогом на имущество не облагаются:
8. Налоговый контракт не могут применять субъекты работающие менее ... лет:
9. Объектом обложения налогом на прибыль является:
10. Из совокупного годового дохода при расчете налогооблагаемой прибыли

вычитаются:

11. Ставка акцизного налога на импорт устанавливаются в соответствии с:
12. Право проведения налоговых проверок предоставлено:
13. НДС на импорт применяется в отношении товаров:
14. Единая декларация предоставляется физическим лицом:
15. Размер бонуса устанавливается:
16. Ставка налога на прибыль составляет:
17. Местные налоги вводятся:
18. Имеют льготы за пользование приусадебными участками:
19. Регистрационный по НДС составляет:
20. Отчетный период по подоходному налогу составляет:
21. К поставкам, освобожденным от НДС, относятся поставки:
22. Подакцизными товарами являются:
23. Подлежат маркировке акцизными марками:
24. Налоги на импорт администрирует:
25. Добровольный патент заменяет:
26. Субъекты, занятые в сфере торговли платят упрощенный налог в размере ...% от дохода

## **Блок С**

### **Темы СРС и презентаций:**

1. Экономическая сущность налогов и их роль в современном обществе.
2. Возникновение и развитие налогообложения
3. Фискальная функция налогов и ее реализация в современных условиях.
4. Регулирующая функция налогов и ее реализация в современных условиях.
5. Принципы налогообложения и их реализация в современных условиях.
6. Прямое налогообложение в Кыргызской Республике и пути его дальнейшего развития.
7. Косвенное налогообложение в Кыргызской Республике и перспективы развития.
8. Налоговая система Кыргызской Республики. Проблемы и перспективы развития.
9. Современная налоговая реформа Кыргызской Республики.
10. Современная налоговая политика Кыргызской Республики
11. Система ответственности за совершение налоговых правонарушений.
12. Эволюция налога на прибыль организаций в Кыргызской Республике.
13. Действующая система исчисления и взимания налога на прибыль организаций в Кыргызской Республике.
14. Налогообложение прибыли: проблемы и перспективы развития.
15. Налогообложение прибыли банков.
16. Налогообложение прибыли страховых компаний.
17. Налоговое регулирование рынка ценных бумаг.
18. Особенности налогообложения прибыли профессиональных участников рынка ценных бумаг.
19. Налогообложение прибыли иностранных юридических лиц.
20. Налогообложение доходов иностранных юридических лиц.
21. Влияние налоговых платежей на финансовое состояние организации.
22. Зарубежный опыт налогообложения прибыли и возможности его использования в Кыргызской

Республике.

23. НДС: действующий механизм исчисления и взимания в Кыргызской Республике.
24. Исчисление и взимание НДС по внешнеэкономическим операциям в Кыргызской Республике.
25. Зарубежный опыт исчисления и взимания НДС и возможности его применения в Кыргызской Республике.
26. Акцизы: действующий механизм исчисления, перспективы развития.
27. Зарубежный опыт акцизного налогообложения и возможности его использования в Кыргызской Республике.
28. Налогообложение имущества организаций: проблемы и перспективы совершенствования.
29. Имущественное налогообложение физических лиц в Кыргызской Республике.
30. Зарубежный опыт имущественного налогообложения физических лиц и возможности его применения в Кыргызской Республике..
31. Налог на недвижимость и проблемы его внедрения в Кыргызской Республике
32. Проблемы налогообложения субъектов малого предпринимательства в Кыргызской Республике.
33. Зарубежный опыт налогообложения малого бизнеса.
34. Налог на доходы физических лиц: действующая система исчисления и взимания.
35. Система налоговых вычетов при налогообложении доходов физических лиц в Кыргызской Республике.
36. Зарубежный опыт подоходного налогообложения физических лиц.
37. Сравнительный анализ косвенного налогообложения в Кыргызской Республике и зарубежных стран.

## **Блок D**

*Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (Экзамен):*

*Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ*

1. Сущность налогов, их определение. Признаки налогов, их характеристика.
11. Объективная необходимость налогов.
12. Функции налогов, их взаимосвязь.
13. Роль налогов в распределении и перераспределении ВВП.
14. Элементы налога, их характеристика.
15. Возникновение налогов.
16. Социально-экономическая сущность налогов.
17. Роль налогов в формировании финансов государства.
18. Налоги как инструмент бюджетного регулирования.
19. Основные элементы налоговой системы.
20. Принципы налогообложения.
21. Классификация налогов.
22. Прямые налоги
23. Косвенные налоги
24. Общегосударственные налоги
25. Местные налоги
26. Налоговая льгота. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды.
27. Принципы налогообложения. Характеристика классических принципов налогообложения.
28. Реализация принципов налогообложения в современных условиях.
29. Основные методы налогообложения и способы уплаты налога.
30. Понятие налоговой системы, ее составные элементы.
31. Классификация налогов и ее значение. Соотношение отдельных видов налогов в доходах

государства.

32. Государственные и местные налоги , их состав и характеристика.
33. Налоговый кодекс Кыргызской Республики и совершенствование налоговой системы. Права органов государственной власти различных уровней в установлении налогов и регулировании отдельных элементов налогов.
34. Управление налоговой системой Кыргызской Республики.
35. Назовите основные этапы становления налоговой системы
36. Фискальная и регулирующие функции налогов и их реализация в современных условиях.
37. Современные принципы налогообложения.
38. Классификация налогов в Кыргызской Республики.
39. Косвенные и прямые налоги в Кыргызской Республики.
40. Налоговая система Кыргызской Республики.
41. Современная налоговая реформа Кыргызской Республики.
42. Современная налоговая политика Кыргызской Республики

*Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ*

43. Система ответственности за совершение налоговых правонарушений.
44. Действующая система исчисления и взимания налога на прибыль с юридических лиц в Кыргызской Республике.
45. Налогообложение прибыли: проблемы и перспективы развития.
46. Зарубежный опыт налогообложения прибыли и возможности его использования в Кыргызской Республике.
47. Действующий механизм исчисления и взимания НДС в Кыргызской Республике.
48. Налог на доходы физических лиц: действующая система исчисления и взимания.
49. Система налоговых вычетов при налогообложении доходов физических лиц в Кыргызской Республике.
50. Упрощенная система налогообложения
51. Косвенное налогообложение в Кыргызской Республике.
52. Прямое налогообложение в Кыргызской Республике
53. Косвенное налогообложение в Кыргызской Республике
54. Двойное налогообложение и пути его устранения в Кыргызской Республике.
55. Налогообложение доходов и операций физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.
56. Земельный налог в Кыргызской Республике и механизм исчисления
57. Теория и практика применения специальных налоговых режимов.
58. Упрощенная система налогообложения Кыргызской Республике.
59. Основные направления современной налоговой политики Кыргызской Республики.
60. Налог на имущество: характеристика элементов налогообложения.
61. Состав совокупного годового дохода для исчисления налога на прибыль
62. Подоходный налог с физических лиц
63. Совокупный годовой доход физических лиц

*Вопросы для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ*

64. Вычеты из совокупного годового дохода, предусмотренные Налоговым кодексом КР при исчислении подоходного налога с физических лиц
65. Акцизы: действующий механизм исчисления, перспективы развития.
66. Зарубежный опыт имущественного налогообложения физических лиц и возможности его применения в Кыргызской Республике..
67. Налог на имущество и проблемы его внедрения в Кыргызской Республике
68. Налог с продаж.
69. Налоги на недропользование.
70. Налоговый контроль.

71. Налоговые санкции.
72. Принципы налогообложения.
73. Принудительное взыскание налога.
74. Проблемы налогообложения субъектов малого предпринимательства в Кыргызской Республике.
75. Налогообложение субъектов малого предпринимательства в Кыргызской Республике.

*Пример построения билета промежуточной аттестации (экзамен):*

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № 1.**

*1. Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ*

Классификация налоговых систем в зависимости от уровня экономического неравенства доходов после их налогообложения.

*2. Вопрос для проверки уровня обученности УМЕТЬ.*

Учет поступления налогов в бюджет.

*3. Задание для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ*

Решение задачи. *Налоговое правонарушение.*

**Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**1. Тест (оценка уровня обученности «знать»)**

В рамках дисциплины «Налоговое администрирование» оценка уровня обученности «знать» (теоретические аспекты) осуществляется с помощью тестов, как средства для закрепления знаний. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего для того, чтобы раскрыть все вопросы изученной темы. В результате в активную работу вовлекаются все студенты группы, оценка ставится всем участвующим. В рамках опроса с помощью тестов охватываются темы предмета курса.

**Шкала оценивания выполненных тестов**

правильные ответы в тесте, %	оценка за тест
<b>0-59</b>	<b>неудовлетворительно</b>
<b>60-69</b>	<b>удовлетворительно</b>
<b>70-84</b>	<b>хорошо</b>
<b>85-100</b>	<b>отлично</b>

**2. Контрольная работа**

В рамках дисциплины «Налоговое администрирование» оценка уровня обученности «уметь» (теоретические аспекты) осуществляется с помощью тестов, как средства для закрепления знаний. Задания составлены таким образом, чтобы знания всех тем можно было проконтролировать. В результате выполнить контрольную работу обязаны все студенты, оценка ставится всем в зависимости от правильности и глубины ответов. Контрольная работа предполагает выделение 3-4 вариантов, в каждом 2 задания, в том

числе: тест, задачи.

<b>Критерий</b>	<b>Оценка, баллы</b>	<b>Оценка, %</b>
не выполнил ни одного задания, либо отсутствовал	0	0
минимальное умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул	31-59	50
полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул	60-69	60
полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул и способность их применять при выполнении заданий; наличие арифметических ошибок	70-84	80
полный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы, умение оперировать понятиями и экономическими категориями, знание формул и способность их применять при выполнении заданий; отсутствие арифметических ошибок и погрешностей при оформлении работы	85-100	100

### 3. Case-study

<b>Критерий</b>	<b>Оценка, баллы</b>	<b>Оценка, %</b>
не принимал участие в выполнении заданий по кейсу	0	0
минимальное участие в выполнении заданий по кейсу	31-59	50
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями	60-69	60
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями и применять знания по дисциплине при выполнении заданий	70-84	80
активное участие в выполнении заданий по кейсу, способность оперировать бухгалтерскими категориями и применять знания по дисциплине при выполнении заданий, умение объяснить ход выполнения заданий другим участникам команды	85-100	100

#### **Промежуточная аттестация (экзамен)**

В билет включены теоретических вопроса, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ и решение студенту отводится 40 минут. За ответ на каждый из вопросов и заданий магистрант может получить максимально по 10 баллов.

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания:

<b>Уровень компетенции</b>	<b>освоения</b>	<b>Вес, %</b>	<b>Баллы</b>
оценка обученности «знать»	уровня	33,3	10
оценка обученности «уметь»	уровня	33,3	10
оценка обученности «владеть»	уровня	33,3	10
<b>Итого</b>		<b>33,3</b>	<b>100</b>

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.

2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.

3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.

4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

3. Задания уровня обученности «умение» и «владеть»

0-30 баллов: ответ отсутствует

31-59 баллов: демонстрирует минимальное понимание проблемы. При решении задачи есть попытка записать условие.

60-69 баллов: демонстрирует частичное понимание проблемы. При решении задачи грамотно записаны условие и формулы.

70-84 балла: демонстрирует значительное понимание проблемы. Задача решена, однако имеются незначительные арифметические погрешности.

85-100 баллов: демонстрирует отличное понимание проблемы. Задача решена и грамотно оформлена.

## **Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины и выполнению контрольных заданий**

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час. Выполнение самостоятельной работы студента 1 час. Всего в неделю – 3 часа 30 минут.

**Рекомендации по работе с литературой.** Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и учебники. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

**Советы по подготовке к рубежному и промежуточному контролю.** При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

### **Презентация**

Презентация (от англ. presentation) – это способ наглядного представления информации с использованием аудиовизуальных средств, на основе сочетания компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду.

Что нужно сделать для того, чтобы подготовить отличную презентацию? Необходимо решить три основные задачи:

- определить цели презентации;
- определить целевую аудиторию;
- построить высококлассную презентацию в PowerPoint.

Любое публичное выступление имеет следующие цели: проинформировать и убедить.

**Информирование.** Когда оратор пытается обучить своих слушателей или описать им что-либо, его цель – проинформировать аудиторию (например, лекция). Некоторые информативные речи предназначены для того, чтобы познакомить слушателя с чем-то абсолютно новым для него.

**Убеждение.** Вторая общая цель – это убедить аудиторию (учебную группу и преподавателя) в правильности своей точки зрения, доказательности своих положений и выводов и добиться от аудитории определенной скрытой или явной реакции. При этом важно помнить, что скрытая реакция не сразу раскрывается для выступающего, в то время как явная реакция – это непосредственная реакция аудитории по время публичной презентации: что может быть приятнее аплодисментов, одобрительных и восхищенных реплик и т.п.?

Несколько советов по подготовке презентации в Power Point :

1. будьте аккуратными: неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам докладчик подошел «спустя рукава»;
2. титульный слайд необходим: он представляет аудитории вашу команду и тему вашего выступления; полезно также указать дату выступления;
3. при выборе шаблона слайдов настоятельно рекомендуется светлый фон слайда и контрастный шрифт, размером не менее 24 pt.
4. оптимальное число строк на слайде – от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия, а «недозагрузка» оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено;
5. пункты перечней должны быть короткими: максимум – две строки на фразу, оптимально – одна строка. Чрезмерно длинная фраза отвлекает внимание от речи, напротив, короткая – легче запоминается визуально;
6. оптимальная скорость переключения – один слайд за 1–2 минуты (общее количество слайдов для короткой презентации – не более 10). Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее: слушатели должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух;
7. на слайдах с ключевыми определениями и тезисами можно задержаться подольше: если они не будут поняты, то не будет понято ничего. Слайды с графиками, наоборот, легко проскакать в ускоренном темпе, объясняя: «По горизонтальной оси отложено ..., по вертикальной оси – ..., из диаграммы видно, что...». При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему – столбцы;
8. над каждой фразой надо критически подумать: поймут ли её слушатели; достаточно ли у них специальных знаний, чтобы её понять? Непонятные фразы следует безжалостно изымать из презентации;
9. любая фраза должна говориться за чем-то, а не просто потому, что Вы этим занимались в процессе работы. Каждая фраза должна логично подводить к следующим фразам, быть для них посылкой, и в конечном итоге всё выступление должно быть подчинено главной цели – донести до аудитории две– три по-настоящему ценных мысли;
10. предпоследний слайд с выводами в коротких презентациях (10-12 минут) проговаривать не надо: аудитория еще не успела забыть, о чем вы только говорили;
11. «Благодарим (благодарю) за внимание!»: вот последний слайд, которым обязательно должна завершаться презентация. Сопровождая этот слайд, вы говорите о готовности отвечать на вопросы аудитории.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Объем и длительность презентации – не более 20 минут (15-20 слайдов).