

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина



Таможенное дело рабочая программа дисциплины (модуля)

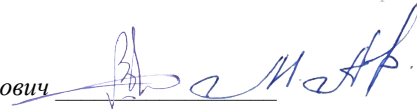
Закреплена за кафедрой	Автомобильного транспорта		
Учебный план	b23030130_21_1тгп.plx Направление 23.03.01 - РФ, 670300 - КР Технология транспортных процессов		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 5	
в том числе:			
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	35,8		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа	35,8	35,8	35,8	35,8
Итого	72	72	72	72

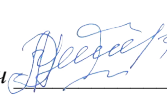
Программу составил(и):

к.т.н., профессор, Глазунов Владимир Иванович; к.т.н., доцент, Алсеитов Мирлан Тилегенович



Рецензент(ы):

к.т.н., доцент, Элеманов Чоро Зарлыкович; д.т.н., профессор, Глазунов Дмитрий Владимирович



Рабочая программа дисциплины

Таможенное дело

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

Направление 23.03.01 - РФ, 670300 - КР Технология транспортных процессов

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Автомобильного транспорта



Протокол от 25.03.2021 г. № 8

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой д.т.н. профессор Глазунов Дмитрий Владимирович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

13 сентября 2022 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 25 августа 2022 г. № 1Зав. кафедрой д.т.н., профессор Глазунов Дмитрий Владимирович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

05 сентября 2023 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 28 августа 2023 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

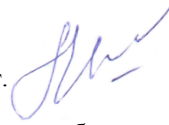
10 сентября 2024 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 27 августа 2024 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

08 сентября 2025 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 28 августа 2025 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	–профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного контроля товаров и транспортных средств на любом уровне иерархии управления таможенных органов России, и навыков исполнения служебных обязанностей;
1.2	–совокупности знаний в области технологий осуществления операций по обеспечению таможенного контроля в отношении: товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу, а также подлежащих таможенному декларированию; таможенной декларации, документов и сведений о товарах, представлении которых предусмотрено в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза; деятельности лиц, связанной с перемещением товаров через таможенную границу и оказанием услуг в сфере таможенного дела, а также осуществляемой в рамках отдельных таможенных процедур; лиц, пересекающих таможенную границу;
1.3	–системы знаний о сущности и содержании таможенного контроля после выпуска товаров, основах нормативного регулирования проведения проверочных мероприятий, сущности методик организации и проведения проверок участников внешнеэкономической деятельности, осуществляемых таможенными органами;
1.4	–понимания причинно-следственных связей в структуре деятельности должностного лица таможенных органов, реализующего технологии таможенного контроля;
1.5	–навыков осуществления процедур таможенного контроля;
1.6	–навыков самостоятельного принятия решений в нестандартных ситуациях таможенного контроля;
1.7	–навыков в области взаимодействия с таможенными органами другого государства-участника Таможенного союза, с иными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств, а также с заинтересованными лицами;
1.8	–эффективного применения технических средств таможенного контроля (ТСТК) в профессиональной деятельности;
1.9	–правил эксплуатации технических средств и соблюдения мер безопасности при их эксплуатации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Физика	
2.1.2	Развитие и современное состояние работ по организации дорожного движения	
2.1.3	Развитие и современное состояние мировой автомобилизации	
2.1.4	Общий курс транспорта	
2.1.5	Методы стажировки и повышения квалификации водителей	
2.1.6	Грузоведение	
2.1.7	Аппаратурное обеспечение исследований дорожного движения	
2.1.8	Спецглавы управления техническими системами	
2.1.9	Системы автоматизации на автомобильном транспорте	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Безопасность водителей при автомобильных перевозках	
2.2.2	Методические основы подготовки водителей	
2.2.3	Надежность системы ВАДС	
2.2.4	Основы обеспечения безопасности дорожного движения	
2.2.5	Системы автоматизации на автомобильном транспорте	
2.2.6	Дорожные условия и безопасность движения автотранспортных средств	
2.2.7	Страхование на транспорте	
2.2.8	Технологическая (производственно-технологическая) практика	
2.2.9	Транспортная логистика	
2.2.10	Транспортное право	
2.2.11	Грузовые перевозки	
2.2.12	Международные перевозки	
2.2.13	Пассажирские перевозки	
2.2.14	Интеллектуальные транспортные системы	
2.2.15	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.16	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен проводить систематизацию документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза	
Знать:	
Уровень 1	организационные, научные, методические и правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации, нормативно-правовые документы системы технического регулирования; методы оценки показателей надежности, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
Уровень 2	правила систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления транспортным производством, метрологического обеспечения и технического контроля
Уровень 3	особенности формирования тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности, неопределенности планирования реализации проекта взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
Уметь:	
Уровень 1	применять организационные, научные, методические и правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации, нормативно-правовые документы системы технического регулирования; методы оценки показателей надежности, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
Уровень 2	использовать правила систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления транспортным производством, метрологического обеспечения и технического контроля
Уровень 3	работать с современными законами формирования тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности, неопределенности планирования реализации проекта взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
Владеть:	
Уровень 1	способностью применять организационные, научные, методические и правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации, нормативно-правовые документы системы технического регулирования; методы оценки показателей надежности, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза
Уровень 2	методами использовать правила систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления транспортным производством, метрологического обеспечения и технического контроля
Уровень 3	навыками работать с современными законами формирования тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности, неопределенности планирования реализации проекта взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- нормативно-правовые основы таможенного дела в РФ и в государствах-членах Таможенного союза;
3.1.2	- основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза;
3.1.3	- виды и особенности применения таможенных процедур;
3.1.4	- виды таможенных платежей, порядок, сроки и формы их уплаты;
3.1.5	- цель и принципы определения страны происхождения товаров;
3.1.6	- порядок и методы определения таможенной стоимости товаров.
3.2	Уметь:
3.2.1	- декларировать товары, перемещаемые через таможенную границу Таможенного союза;
3.2.2	- выбирать оптимальную таможенную процедуру с целью минимизации таможенных платежей;
3.2.3	- производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, налога на добавленную стоимость, акциза и сборов за таможенное оформление;
3.2.4	- устанавливать страну происхождения товаров для таможенных целей;

3.2.5	- определять таможенную стоимость товаров, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза и вывозимых с этой территории.
3.3	Владеть:
3.3.1	- понятийным аппаратом таможенного дела;
3.3.2	- критериальным подходом к выбору оптимальной таможенной процедуры;
3.3.3	- алгоритмом исчисления ввозных (вывозных) таможенных пошлин, налога на добавленную стоимость, акцизов;
3.3.4	- методами определения таможенной стоимости ввозимых (вывозимых) товаров.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Организация таможенного дела в государствах-членах Таможенного союза							
1.1	Организационно-правовые основы таможенного дела в государствах-членах Таможенного союза /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Лекция читается презентацией
1.2	Основные элементы правовой системы таможенного дела /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится по вопросно-ответной форме
1.3	Понятийный аппарат таможенного дела /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
1.4	Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Лекция читается презентацией
1.5	Тарифные и нетарифные меры регулирования внешнеторговой деятельности /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Проводится по вопросно-ответной форме
1.6	Содержание и особенности применения нетарифных мер внешнеторгового регулирования /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
1.7	Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности в государствах-членах Таможенного союза /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Лекция читается презентацией
1.8	Порядок исчисления и уплаты ввозных и вывозных таможенных пошлин /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		1	Проводится по вопросно-ответной форме

1.9	Особые пошлины: видовой состав и порядок применения /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
1.10	Применение налога на добавленную стоимость и акцизов в таможенном деле /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Лекция читается презентацией
1.11	Особенности взимания НДС при различных таможенных процедурах /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Проводится по вопросно-ответной форме
1.12	Особенности взимания акцизов при различных таможенных процедурах /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
1.13	Особенности установления и взимания таможенных сборов /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Лекция читается презентацией
1.14	Порядок исчисления и уплаты таможенных сборов /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Проводится по вопросно-ответной форме
1.15	Сроки уплаты таможенных сборов /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
	Раздел 2. Таможенные режимы в государствах-членах Таможенного союза							
2.1	Порядок определения страны происхождения товаров в таможенном деле /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Лекция читается презентацией
2.2	Декларации о происхождении товара: назначение и виды /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится по вопросно-ответной форме
2.3	Дополнительные условия выпуска товаров при определении страны их происхождения /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума

2.4	Таможенная стоимость товаров и методы ее определения /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Лекция читается презентацией
2.5	Порядок и методы определения таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		1	Проводится по вопросно-ответной форме
2.6	Порядок определения таможенной стоимости товаров, вывозимых с таможенной территории Таможенного союза /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
2.7	Содержание и особенности применения таможенных процедур /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Лекция читается презентацией
2.8	Содержание и особенности применения таможенной процедуры «реимпорт» /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		1	Проводится по вопросно-ответной форме
2.9	Содержание и особенности применения «специальной таможенной процедуры» /Ср/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
2.10	Общие положения и особенности таможенного декларирования товаров /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1		Лекция читается презентацией
2.11	Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		1	Проводится по вопросно-ответной форме
2.12	Таможенное декларирование товаров /Ср/	5	3,8	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Проводится в форме коллоквиума
2.13	По пройденным материалам /КрТО/	5	0,2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Устный опрос

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Организация таможенного дела в РФ и в государствах-членах Таможенного союза (ТС): понятие и основные

принципы.

2. Цели таможенного дела: экономическая, регулятивная, правоохранительная.
3. Нормативно-правовые основы таможенного дела в РФ и в государствах-членах ТС.
4. Основные элементы правовой системы таможенного дела: внутреннее таможенное законодательство РФ; международно-правовые договоры и соглашения с участием РФ, касающиеся таможенных вопросов.
5. Система таможенных органов РФ: правовой статус, принципы построения и основные функции.
6. Понятийный аппарат таможенного дела.
7. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ТС.
8. Особенности перемещения товаров через таможенную границу ТС физическими лицами.
9. Тарифные и нетарифные меры регулирования внешнеторговой деятельности.
10. Понятие и цели использования таможенного тарифа.
11. Содержание и особенности применения нетарифных мер внешнеторгового регулирования.
12. Таможенные процедуры: виды, назначение и особенности применения.
13. Виды таможенных платежей и их краткая характеристика.
14. Порядок, сроки и формы уплаты таможенных платежей.
15. Понятие, назначение и виды таможенных пошлин.
16. Виды ставок таможенных пошлин.
17. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.
18. Порядок исчисления и уплаты ввозных и вывозных таможенных пошлин.
19. Особенности применения ставок ввозных таможенных пошлин в зависимости от страны происхождения товаров.
20. Особые пошлины: видовой состав и порядок применения.
21. Особенности применения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин.
22. Особенности применения налога на добавленную стоимость и акцизов в сфере внешнеторгового регулирования.
23. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость в таможенном деле.
24. Ставки НДС.
25. Льготы по уплате НДС.
26. Особенности взимания НДС при различных таможенных процедурах.
27. Порядок исчисления и уплаты акцизов в таможенном деле.
28. Номенклатура товаров, облагаемых акцизами.
29. Исчисление акцизов по товарам, в отношении которых установлены адвалорные, специфические и комбинированные ставки акциза.
30. Исчисление акцизов по товарам, подлежащим обязательной маркировке марками акцизного сбора.
31. Особенности взимания акцизов при различных таможенных процедурах.
32. Особенности взимания акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию ТС.
33. Особенности взимания акцизов при вывозе товаров с таможенной территории ТС.
34. Понятие, виды и краткая характеристика таможенных сборов.
35. Лица, ответственные за уплату таможенных сборов.
36. Порядок исчисления и уплаты таможенных сборов.
37. Сроки уплаты таможенных сборов.
38. Особенности установления и взимания таможенных сборов за таможенное оформление.
39. Особенности установления и взимания таможенных сборов за таможенное сопровождение.
40. Особенности установления и взимания таможенных сборов за хранение.
41. Цель и принципы определения страны происхождения товаров.
42. Сущность и назначение критериев достаточной переработки.
43. Порядок подтверждения страны происхождения товаров.
44. Декларации о происхождении товара: назначение и виды.
45. Виды и особенности представления сертификатов о происхождении товара.
46. Дополнительные условия выпуска товаров при определении страны их происхождения.
47. Фактурная, статистическая и таможенная стоимость товаров: сущность и отличия.
48. Основное назначение таможенной стоимости товаров.
49. Порядок и методы определения таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию ТС.
50. Сущность метода 1 – «по цене сделки с ввозимыми товарами».
51. Сущность метода 2 – «по цене сделки с идентичными товарами».
52. Сущность метода 3 – «по цене сделки с однородными товарами».
53. Особенности определения таможенной стоимости товаров методом 4 – «на основе вычитания стоимости» и методом 5 – «на основе сложения стоимости».
54. Особенности применения резервного метода.
55. Порядок определения таможенной стоимости товаров, вывозимых с таможенной территории ТС.
56. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «выпуск для внутреннего потребления».
57. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «экспорт».
58. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «таможенный транзит».
59. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «таможенный склад».
60. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «переработка на таможенной территории».
61. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «переработка вне таможенной территории».
62. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «переработка для внутреннего потребления».
63. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «временный ввоз (допуск)».
64. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «временный вывоз».
65. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «реимпорт».

66. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «реэкспорт».
67. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «беспошлинная торговля».
68. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «уничтожение».
69. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «отказ в пользу государства».
70. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «свободная таможенная зона».
71. Содержание и особенности применения таможенной процедуры «свободный склад».
72. Содержание и особенности применения «специальной таможенной процедуры».
73. Прибытие товаров на таможенную территорию ТС.
74. Убытие товаров с таможенной территории ТС.
75. Временное хранение товаров.
76. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру.
77. Таможенное декларирование товаров.
78. Выпуск товаров.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ГРУППОВОЕ ЗАДАНИЕ. Вопросы для подготовки и дальнейшего обсуждения.

1. История таможенного дела и таможенной политики России.
2. Понятие, цели, содержание и структура таможенного дела РФ.
3. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств.
4. Особенности перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств физическими лицами.
5. Основные направления организации таможенного контроля и таможенного оформления.
6. Таможенный контроль
7. Применение таможенными органами предварительных операций.
8. Запрещения и ограничения на ввоз и вывоз.
9. Документы необходимые для таможенного оформления и таможенного контроля с применением ГТД.
10. ГТД как основной документ, используемый при таможенном оформлении товаров и транспортных средств.
11. Основные этапы таможенного оформления.
12. Виды таможенных режимов (импорт, экспорт, реимпорт, реэкспорт).
13. Виды таможенных режимов (отказ в пользу государства, временный ввоз (вывоз)).
14. Виды таможенных режимов (переработка на таможенной территории, переработка для внутреннего потребления, переработка вне таможенной территории).
15. Виды таможенных режимов (транзит, уничтожение, магазин беспошлинной торговли).
16. Понятие, объекты и предметы таможенной экспертизы.
17. Таможенный контроль на водном транспорте.
18. Организация таможенного контроля за международными авиаперевозками.
19. Таможенный контроль за железнодорожными перевозками.
20. Таможенный контроль за автомобильными перевозками.
21. Условия поставки (F, E).
22. Условия поставки (C).
23. Условия поставки (D).
24. Таможенная стоимость (бланки ДТС и КТС).
25. Метод определения таможенной стоимости по цене сделки с ввозимыми товарами.
26. Метод по цене с идентичными товарами
27. Метод по цене с однородными товарами
28. Методы вычитания и сложения
29. Резервный метод.
30. Таможенный тариф.
31. КТС и ее применение (окончательная оценка).
32. КТС, условная (временная) оценка.
33. Характеристика ТН ВЭД СНГ.

КОЛЛОКВИУМ.

1. Проанализируйте понятие и экономическое значение таможенного контроля.
2. Представьте формы и порядок проведения таможенного контроля.
3. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
4. Меры, принимаемые таможенными органами в отношении отдельных товаров.
5. Таможенно-валютный контроль за экспортно-импортными операциями.
6. Вопросы таможенного контроля в рамках государств - членов Содружества Независимых Государств.
7. Истребование необходимых документов и сведений как способ производства таможенного контроля.
8. Основные функции таможенного контроля.
9. Понятие и виды таможенных процедур.
10. Общая характеристика и особенности применения таможенных процедур.
11. Характеристика таможенных процедур.
12. Виды таможенных платежей и их характеристика.
13. Понятие, назначение и виды ставок таможенных пошлин.
14. Порядок, формы и сроки уплаты таможенных платежей.

15. Отсрочка и рассрочка таможенных платежей
16. Таможенный транзит, выпуск для внутреннего потребления, экспорт, таможенный склад.
17. Особенности применения налога на добавленную стоимость и акцизов в сфере внешнеторгового регулирования.
18. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость в таможенном деле.
19. Особенности взимания налога на добавленную стоимость при различных таможенных процедурах
20. Порядок исчисления и уплаты акцизов в таможенном деле.
21. Особенности взимания акцизов при различных таможенных процедурах.
22. Отличительные характеристики акциза от налога на добавленную стоимость.

УСТНЫЙ ДОКЛАД. Тематика докладов:

1. Таможенные органы РФ.
2. Таможенный кодекс Таможенного Союза.
3. Таможенные процедуры. Назначение и сущность. Классификация.
4. Виды нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.
5. Классификация товаров для таможенных целей. Структура ТН ВЭД ТС.
6. Сотрудничество таможенной службы со странами ближнего и дальнего зарубежья.
7. Виды таможенных платежей. Расчет таможенных платежей. Льготы.
8. Особенности таможенного контроля при доставке товаров различными видами транспорта.
9. Операции таможенного оформления товаров и транспортных средств. Места таможенного оформления.
10. Документы, необходимые для таможенного оформления.
11. Зоны таможенного контроля. Субъекты и объекты.
12. Условия доставки под таможенным контролем.
13. Нарушение таможенных правил. Ответственность за нарушение таможенных правил. Нормативные акты регламентирующие ответственность за нарушения таможенных правил.
14. Таможенный перевозчик.
15. Документы контроля доставки.
16. Лицензирование товаров.
17. Сертификация товаров.
18. Таможенная логистика. Основные понятия. Сущность.
19. Порядок и условия помещения товаров под таможенные процедуры.
20. Временное хранение товаров и транспортных средств.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фронтальный опрос; Аналитическое групповое задание. Устный доклад.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Некрасов В.А.	Таможенное дело: Учебник	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л1.2	А.В. Толкушкин	Таможенное дело: Учебник	Москва.: Юрайт-Издат 2008

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ибрагимов Т.К.	Таможенное дело: Учебник	Бишкек: КНУ 2009
Л2.2	Слюсарь Н.Б	Институциональные основы Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС // Таможенное дело: журнал	2011
Л2.3	Курочкин К.Л	Уполномоченный экономический оператор // Таможенное дело №2: учебник	2011

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шакирова Т.Б.	Таможенное дело: Методическое пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2017
Л3.2		Таможенное дело: Учебно-методический комплекс	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ю.Б. Порошин, О.В. Алёхина. Таможенное дело: учебное пособие / Саратовский государственный социально-экономический университет. – Саратов, 2010. – 160 с.	http://www.seun.ru/content/learning/4/science/1/doc/Ta
Э2	Демичев А.А./Основы таможенного дела: учебник // А.А. Демичев, А.С. Логинова. – СПб.: ИЦ «Интермедия», 2014. – 188 с.	https://www.hse.ru/mirror/pubs/lib/data/access/ram/ticke
Э3	Маховикова, Г. А. Таможенное дело : учебник для бакалавров / Г. А. Маховикова, Е. Е. Павлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 408 с.	http://urss.ru/PDF/add_ru/183041-1.pdf

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии - лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов. Вводные лекции: учащиеся знакомятся в свернутом виде с основными теоретическими положениями темы и общей характеристикой крупной проблемы.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии - занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, проблемные лекции: должна возбудить активный интерес учащихся, ведущий к самостоятельному поиску ответа на поставленную проблему на практических занятиях; обобщающие лекции перед очередным модулем: анализ изученных ранее проблем на основе обобщения и систематизации знаний, полученных учащимися на предшествующих занятиях по теме; лекции - информации с визуализацией, отчет по СРС - дискуссия по актуальным проблемам, разбор конкретных вопросов, обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.
6.3.1.4	Порядок и условия изучения и контроля знаний по дисциплине.
6.3.1.5	На организационном или первом занятии преподаватель доводит до сведения студентов те условия и требования, которые должны соблюдаться в течение всей работы над этой дисциплиной.
6.3.1.6	Порядок изучения и контроля данной дисциплины включает следующие пункты: виды, время и форма проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний; критерии и правила оценки ответов студентов; способ и шкала оценивания при проведении контрольных мероприятий всех видов; учёт, с возможной оценкой в баллах, всех действий студента, связанных с изучением данной дисциплины (пропуски занятий - по уважительной и неуважительной причинам; позитивная активность на занятиях; демонстрация заинтересованности и результативности обучения и т.д.).
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	www.wto.org
6.3.2.2	www.wcoomd.org .
6.3.2.3	www.unctad.org .
6.3.2.4	www.tsouz.ru .
6.3.2.5	www.customs.ru .

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекционная аудитория на 40 посадочных мест (ауд.6/117) и 25 посадочных мест (ауд.5/104).
7.2	Компьютерный класс на 10 посадочных мест для проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедиа, видео-материалов.
7.3	Наглядные учебные пособия (различные виды тары и упаковки для проведения практических занятий по дисциплине).
7.4	Интерактивная доска.
7.5	Проектор.
7.6	Набор презентации лекций по курсу.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.

- Промежуточный контроль - завершённая задокументированная часть учебной дисциплины (5 семестр-зачет с оценкой) - совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ:

При явке на экзамен студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют преподавателю в начале зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на вопросы билета.

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)

- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. Для подготовки к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.
6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.
7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка практических занятий:

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке.
- Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.
- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные студентом без уважительной причины практические занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.
- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия или лабораторной работы студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.
- Для студентов, пропустивших практические занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.
- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

КОЛЛОКВИУМ (устный)

При проведении коллоквиума по темам дисциплины предлагаются вопросы для опроса из списка ФОС. Задачи коллоквиума:

Коллоквиум ставит следующие задачи:

- Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме или разделу.
- Расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по теме или разделу.
- Углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию.

Студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников (наглядными учебными пособиями, литературными источниками, информационно-справочными материалами в том числе электронными учебниками и учебными пособиями и т.д.).

Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов; умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Этапы проведения коллоквиума:

1. Самостоятельная подготовка студентов к вопросам (домашнее задание, вопросы по вариантам).
2. Начало занятия:
 - Студентов разбиваются на микрогруппы по 5-7 человек и рассаживаются соответствующим образом, чтобы им было удобно работать совместно;
 - Представитель микрогруппы вытягивает вопрос по заданной теме или разделу для совместного обсуждения в своей микрогруппе.
3. Этап ответов на поставленные вопросы:
 - Студентам дается на обдумывание и обсуждение поставленного вопроса 10 минут, после этого один из студентов микрогруппы дает ответ;
 - Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;
 - Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные или неполные ответы;
 - Преподаватель делает пометку возле номера микрогруппы «верно / неверно», полный / неполный», «аргументированный / неаргументированный», и задает следующий вопрос.

Итог.

- На заключительном этапе суммируются результаты по каждой микрогруппе;
- Дается характеристика работы каждой микрогруппы, ответы каждого ответившего студента;
- Выделяются наиболее грамотные и корректные ответы студентов и выставляет оценки. Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.

УСТНЫЙ ДОКЛАД

Устное выступление-доклад должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы. Все имеющиеся в работе сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в Интернете. Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников. Подготовка доклада к занятию.

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы (по заданию преподавателя);
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы. Тематика доклада предлагается преподавателем в ФОС.