**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,**
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета

# Учебная педагогическая практика

## аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Учебный план b45030234_23_2 линг шло.plx
Направление 45.03.02 - РФ, 531100 - КР Лингвистика
Профиль: "Школьное лингвистическое образование"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Контактная работа в период теоретического обучения | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 62,6 | 62,6 | 62,6 | 62,6 |
| Контактная работа | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Сам. работа | 107,2 | 107,2 | 107,2 | 107,2 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | Повышение языковой подготовки будущих педагогов, владеющих двумя иностранными языками, конкурентоспособных в сфере лингвистического образования, ориентированных на меняющийся рынок труда. Развитие у них личностных и профессиональных качеств, связанных с формированием способности применять знания иностранных языков, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении профессиональной деятельности |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Методика преподавания иностранных языков и культур |
| 2.1.2 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.3 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.4 | Теоретическая грамматика |
| 2.1.5 | Литература стран изучаемого языка |
| 2.1.6 | Лексикология |
| 2.1.7 | Введение в теорию межкультурной коммуникации |
| 2.1.8 | Лингвострановедение |
| 2.1.9 | Теоретическая фонетика |
| 2.1.10 | История языка |
| 2.1.11 | Основы перевода |
| 2.1.12 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.13 | Антикоррупционная культура и правосознание |
| 2.1.14 | Информационные технологии в лингвистике |
| 2.1.15 | Противодействие религиозному экстремизму и формирование толерантности |
| 2.1.16 | Физическая культура и спорт |
| 2.1.17 | Информатика |
| 2.1.18 | Практическая фонетика первого иностранного языка |
| 2.1.19 | Основы языкознания |
| 2.1.20 | Психология общения |
| 2.1.21 | Русский язык |
| 2.1.22 | Общая экономика |
| 2.1.23 | История Кыргызстана |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка |
| 2.2.2 | Производственная педагогическая практика |
| 2.2.3 | Преддипломная практика |
| 2.2.4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.6 | Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту |
| 2.2.7 | Педагогическая антропология |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| **УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;<br>- метод системного анализа. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;<br>- применять системный подход для решения поставленных задач. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;<br>- методикой системного подхода для решения поставленных задач. |

| **УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;<br>- основные методы оценки разных способов решения задач;<br>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;<br>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;<br>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методиками разработки цели и задач проекта;<br>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;<br>- навыками работы с нормативно-правовой документацией. |

| **УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные приемы и нормы социального взаимодействия;<br>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;<br>- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде. |

| **УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках;<br>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;<br>- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках;<br>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках. |

| **УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;<br>- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. |

| **УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные приемы эффективного управления собственным временем; |

| | |
|---|---|
| | - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - эффективно планировать и контролировать собственное время;<br>-использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами управления собственным временем;<br>- технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;<br>- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |

| **УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;<br>- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;<br>- принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;<br>- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;<br>- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;<br>- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |

| **УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;<br>- особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |

| **ОПК-1: Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основы фонетики, лексики, грамматики, стилистики, истории рабочих языков и применяет их при осуществлении профессиональной деятельности. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять фонетические, лексические, грамматические, стилистические законы на практике;<br>- объяснить смысл закономерностей, регулирующих фонологические, лексические, грамматические, стилистические изменения в языке в синхроническом и диахроническом аспектах. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками беглой речи на рабочих языках;<br>- системой лингвистических знаний основных фонетических, лексических, грамматических стилистических явлений рабочих языков в синхроническом и диахроническом аспектах. |

| **ОПК-2: Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;** |
|---|
| **Знать:** |

| | |
|---|---|
| Уровень 1 | - коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам;<br>- составляющие развития интеллектуальной сферы обучаемых средствами иностранного языка;<br>- психолого-педагогические мотивационные ориентации при обучении иностранномуязыку. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - учитывать эмоциональные компоненты при применении<br>коммуникативной методики обучения иностранному языку;<br>- ставить цели и добиваться их выполнения для развития мотивационной сферы в ходе языковой психолого-педагогической<br>подготовки;<br>- применять коммуникативные особенности языка в целях расширения интеллектуально-познавательной сферы обучающихся. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками стимулирования речемыслительной деятельности обучаемых;<br>- навыками рефлексивной регуляции действий во время речевой деятельности;<br>- коммуникативными умениями как инструментом расширения интеллектуально-познавательной сферы обучаемых. |

| **ОПК-3: Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные способы достижения эквивалентности в переводе;<br>- минимальный набор переводческих лексических, грамматических и стилистических трансформаций. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - ориентироваться в теоретических проблемах дисциплины;<br>- осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических и стилистических особенностей языка. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - основными навыками предпереводческого анализа текста;<br>- методикой перевода, включая поиск информации в справочной и специальной литературе;<br>- интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к условиям при контакте с представителями различных культур в официальной и неофициальной сферах общения. |

| **ОПК-4: Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - нормы межкультурного общения на иностранном языке, составляющие социокультурной компетенции и лингвострановедческих знаний. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - вести успешную коммуникацию на иностранном языке;<br>- применять знания в области географии, истории, политической, социальной, и культурной жизни страны изучаемого языка. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - основами речевой этики и речевой культуры;<br>- навыками взаимодействия с участниками профессиональной сферы общения. |

| **ОПК-5: Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные составляющие и характеристики современных ПК;<br>- основные возможности и преимущества ОС Windows, текстового процессора Word, программы для составления презентаций Power-Point, назначение антивирусных и архиваторных программ;<br>- принципы работы современных информационных систем. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - профессионально оформлять документылюбой сложности в Word, составлять презентации в PowerPoint, используя<br>все эффекты мультимедиа;<br>- проводить антивирусную проверку и архивацию файлов;<br>- использовать электронные словари и системы автоматического перевода;<br>- контент-анализ текстов;<br>- строить ментальные карты и создавать homepage;<br>- работать с базами данных. |

| Владеть: | |
|---|---|
| Уровень 1 | - навыками профессиональной работы с электронными и текстовыми документами;<br>- всеми анимационными и оформительскими возможностями мультимедийной презентации;<br>- навыками аннотирования и реферирования текстов с помощью специализированных программ;<br>- автоматического перевода текста (программы Prompt, Lingvo);<br>- проведения контент-анализа;<br>- создания homepage, работы с базами данных. |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

| 3.1 | Знать: |
|---|---|
| - педагогические задачи, формировать и решать их с учетом конкретных условий обучения<br>- функции учителя-предметника и классного руководителя<br>- методику организации проведения воспитательной работы | |
| **3.2** | **Уметь:** |
| - самостоятеотно разрабатывать планы-конспекты уроков с учетом новых информационных технологий и методов их реализации<br>- подбирать необходимый учебный материал и использовать его в нужной последовательности<br>- проводить проверку знаний, пользуясь критериями оценок знаний и комментировать выставленные оценки<br>- правильно использовать методические и наглядные пособия и ТСО (аудио, видео материалы и компьютерные программы) | |
| **3.3** | **Владеть:** |
| - навыками конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету,<br>- навыками сбора и обработки дидактического материала<br>- активными и интерактивными формами проведения уроков | |