

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета

Кочербаева А.А.

Организация бизнес-процессов в производстве рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента**

Учебный план Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Профиль "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 96
самостоятельная работа 153,8
экзамены 35,7

Виды контроля в семестрах:

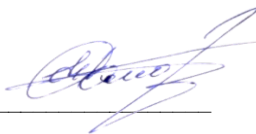
экзамены 8
зачеты 7
курсовые работы 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Неделя	16		9			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24	48	48
Практические	24	24	24	24	48	48
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	2	2	2,2	2,2
Контактная работа в период экзаменационной сессии			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	18	18	18	18	36	36
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	4	4	6	6
Итого ауд.	48	48	48	48	96	96
Контактная работа	48,2	48,2	50,3	50,3	98,5	98,5
Сам. работа	59,8	59,8	94	94	153,8	153,8
Часы на контроль			35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	108	108	180	180	288	288

Программу составил(и):

к.т.н., Доцент, Жилкина Н.П.; к.э.н., Доцент, Сомов Е.Н.



Рабочая программа дисциплины

Организация бизнес-процессов в производстве

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент

Профиль "Управление бизнес-процессами производства"

утвержденного учёным советом вуза от 28.06. 2022 протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента

Протокол от 30.08.2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Романович О.Г.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
29 08 2023 г.

Гусев Ю. В. [подпись]

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

МЕНЕДЖМЕНТА

Протокол от 28 08 2023 г. № 1
Зав. кафедрой К. Э. Н. Романович

[подпись]

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
28 10 2024 г.

Пешинин Н. П.

[подпись]

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

МЕНЕДЖМЕНТА

Протокол от 10 10 2024 г. № 2
Зав. кафедрой К. Э. Н. Романович

[подпись]

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
29 08 2025 г.

Пешинин Н. П.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

МЕНЕДЖМЕНТА

Протокол от 26 08 2025 г. № 1
Зав. кафедрой Романович О. Г.

[подпись]

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
29 08 2026 г.

Пешинин Н. П. [подпись]

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

МЕНЕДЖМЕНТА

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины «Организация бизнес-процессов в производстве» является овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с производственной (операционной) деятельностью предприятий.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Управление современной организацией,	
2.1.2	Методы принятия управленческих решений	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление технологиями на предприятии,	
2.2.2	Управление человеческими ресурсами, Организация труда и заработной платы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-1: Способен решать профессиональные задачи тактического управления процессами организации производства**

Знать:	
Уровень 1	Методические материалы по вопросам тактического управления производством; порядок разработки организационных структур; современные методы организации и управления производством; требования рациональной организации труда.
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам; оценивать рациональность использования ресурсов в процессе производства; осуществлять текущий и итоговый контроль производственной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками управления мониторингом производственных процессов, обеспечение использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства и сдачи готовой продукции; навыками подготовки и разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией предприятия, действующих систем, форм и методов по управлению производством; навыками проведения анализа показателей производства на предприятии.

ПК-2: Способен разрабатывать, внедрять и предлагать мероприятия для усовершенствования системы процессного управления организации

Знать:	
Уровень 1	Современные методы процессного управления организацией; методы ведения плановой работы в организации; порядок разработки перспективных планов производственной и хозяйственной деятельности; оценку экономической эффективности процессного управления.
Уровень 2	
Уметь:	
Уровень 1	Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области процессного управления организацией; выбирать способы организации процессного управления организацией; осуществлять текущий и итоговый контроль выполнения планов управления бизнес-процессов производства; выполнять определенные технические расчеты, графические и вычислительные работы при процессном управлении.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации работ по процессному управлению организации; навыками разработки мероприятий по совершенствованию управления бизнес-процессов на предприятии; навыками подготовки и разработки бизнес-планов.

ПК-3: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции

Знать:	
Уровень 1	Методику определения эффективности внедрения новой техники, новых изделий и услуг; методику определения материальных и трудовых затрат; методы и способы реорганизации бизнес-процессов подготовки производства инновационной продукции.

Уметь:	
Уровень 1	Уметь выполнять оценку производственно-технологического потенциала при реализации проектов освоения новых видов продукции и услуг; формировать организационно-экономические разделы планов и проектов для освоения технологических процессов и новых видов продукции и услуг.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками составления планов реорганизации бизнес-процессов; навыками оценки реализации и функционирования проектов подготовки новой продукции и услуг; навыками составления отчетов об оценке деятельности подразделений предприятия и проектов.
ПК-5: Способен проводить анализ соответствующей документации и информации с целью оценки основных показателей эффективности производственной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- методы ведения плановой работы на предприятии, применяемые формы учета и отчетности, технико-экономической оценки показателей работы предприятия и структурных подразделений; порядок определения себестоимости товарной продукции и услуг, разработки нормативов материальных и трудовых затрат; -методику оценки эффективности деятельности производства на предприятии
Уметь:	
Уровень 1	-проводить оценку производственно-технологического потенциала предприятия; обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственной деятельности предприятия; навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке производственной деятельности на предприятии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	правила документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия исходя из структуры планов производства предприятия, сущность и содержание современных методов моделирования, управления, планирования и организации бизнес-процессов и производственных процессов, методов реорганизации бизнес-процессов в области производства продукции;
3.2	Уметь:
3.2.1	оформлять управленческие решения по изготовлению серийной и внедрению новой продукции соответствующими документами, производить необходимые расчеты параметров производства, применять современные методы моделирования, управления, планирования и реорганизации бизнес-процессов в производственной деятельности организации, анализировать документацию и соответствующую информацию предприятия с целью определения эффективности деятельности производства, участвовать в подготовке и оформлении документов по производственной деятельности предприятия, определять и анализировать функционирование основных и вспомогательных процессов производства и их взаимосвязи, принимать участие в моделировании, разработке и совершенствовании основных и вспомогательных процессов производства;
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия при изготовлении серийной и внедрении новой продукции, навыками и методами производственного планирования на предприятии и анализа выполнения производственных планов изготовления серийной и внедрении новой продукции, навыками и методикой расчета производственной мощности предприятия (цехов и участков), методами решения практических задач в области моделирования бизнес-процессов и управления, планирования и организации производственных процессов и реорганизации бизнес-процессов в области производства продукции, принципами организации и управления производственными процессами изготовления продукции на предприятии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Организация производства							
1.1	Понятие операционной и производственной системы /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Лекция-беседа

1.2	Понятие операционной и производственной системы /Пр/	7	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Разбор ситуации
1.3	Организация производственного процесса /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Лекция-беседа
1.4	Организация производственного процесса /Пр/	7	6	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Разбор ситуации
1.5	Проектирование операционной (производственной) системы /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Лекция-беседа
1.6	Проектирование операционной (производственной) системы) /Пр/	7	6	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4		1	ОсОО "ОЭМЗ"
	Раздел 2. Планирование производства							
2.1	Производственная программа и обеспечение ее выполнения /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Лекция-беседа
2.2	Производственная программа и обеспечение ее выполнения /Пр/	7	6	ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1		Разбор ситуации
2.3	Планирование производства /Лек/	7	1	ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Лекция- беседа
2.4	Планирование производства /Пр/	7	4	ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1		Разбор ситуации
	Раздел 3. Управление производством							
3.1	Управление производственными процессами /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			лекция-беседа
3.2	Управление производственными процессами /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			деловые ситуации
3.3	Управление запасами на производстве /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			лекция-беседа
3.4	Управление запасами на производстве /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			деловые ситуации
3.5	Самостоятельная работа студентов согласно графика СРС /Ср/	7	59,8	ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Л3.3			график СРС приложение 3
3.6	/Зачёт/	7		ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.7	/КрТО/	7	0,2					

	Раздел 4. Управление сбытом							
4.1	Управление сбытом на предприятии /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4		2	лекция-дискусия
4.2	Управление сбытом на предприятии /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2	2	2	разбор деловых ситуаций
	Раздел 5. Вспомогательные процессы производства							
5.1	Материально-техническое обеспечение производства /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4		2	лекция-беседа
5.2	Материально-техническое обеспечение производства /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	2	ролевые дебаты
5.3	Управление складским хозяйством предприятия /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			лекция-беседа
5.4	Управление складским хозяйством предприятия /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		разбор ситуации
5.5	Управление инструментальным и ремонтным хозяйством предприятия /Лек/	8	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1		лекция-беседа
5.6	Управление инструментальным и ремонтным хозяйством предприятия /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Разбор ситуации
5.7	Управление транспортным хозяйством предприятия /Лек/	8	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1		лекция-беседа
5.8	Управление транспортным хозяйством предприятия /Пр/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			

5.9	Управление энергетическим хозяйством предприятия /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Лекция-беседа
5.10	Управление энергетическим хозяйством предприятия /Пр/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			Разбор ситуации
	Раздел 6. Экономические и производственные риски							
6.1	Экономические и производственные риски /Лек/	8	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
6.2	Экономические и производственные риски /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	2	ОсОО "ОЭМЗ"
	Раздел 7. Факторы риска невостребованности продукции							
7.1	Факторы риска невостребованности продукции /Лек/	8	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	4		Лекция-беседа
7.2	Факторы риска невостребованности продукции /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	4	2	Разбор ситуации
7.3	Управление рисками /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	4		лекция-беседа
7.4	Управление рисками /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	4		Разбор ситуации
7.5	Самостоятельная работа студентов в соответствии с графиком СРС /Ср/	8	94	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 8. Выполнение курсовой работы							
7.6	Самостоятельная работа студентов в соответствии с графиком СРС /Ср/	7	41	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4			Согласно графика СРС приложения 3
7.7	/Экзамен/	8	35,7	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
7.8	/КрЭж/	8	0,3					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7 семестр

Вопросы для проверки уровня обученности «Знать»:

1. Цели и задачи производственного менеджмента.
2. Операционная система и ее подсистемы.
3. Типы перерабатывающих подсистем.
4. Проектирование изделий.
5. Специфика проектирования услуг.
6. Виды планировочных решений.
7. Способы организации производства.
8. Выбор месторасположения производственных площадей.
9. Основные факторы выбора месторасположения производственных площадей.
10. Метод оценки и пересмотра планов.
11. Организация рабочих мест.
12. Принципы рационального функционирования производства.
13. Типы производства.
14. Виды планирования на производстве.
15. Производственная программа, ее основные разделы.
16. Необходимые ресурсы для выполнения производственной программы.
17. Производственная мощность, основные составляющие для ее расчета.
18. Виды производственной мощности.
19. Основные показатели производственной мощности.
20. Система диспетчизации производства
21. Функции запасов на предприятии.
22. Классификация запасов на предприятии.
23. Стратегии агрегатного планирования.
24. Основные модели и системы управления запасами на предприятии.
25. Планирование персонала на предприятии.
26. Оперативно-календарное планирование.
27. Диспетчирование производства.
28. Производственное расписание.
29. Производственный процесс и его элементы.
30. Тактический план и его структура.
31. Правила документального оформления решения по управлению, планированию и организации производства.
32. Правила документального оформления планов производства на предприятии.
33. Сущность и содержание современных методов моделирования, управления, планирования и организации производственных бизнес-процессов.

Задания для проверки уровня обученности «Уметь»:

1. Провести анализ и определить возможность применения системы управления запасами с зависимым спросом – по заданному (предлагаемому) материалу.
2. Провести анализ и определить возможность применения системы управления запасами с независимым спросом – по заданному (предлагаемому) материалу.
3. Провести анализ и определить возможность применения модели экономического заказа – по заданному (предлагаемому) материалу.
4. Провести анализ и определить возможность применения модели производственного заказа – по заданному (предлагаемому) материалу.
5. Провести анализ и определить возможность применения модели заказа с резервным запасом – по заданному (предлагаемому) материалу.
6. Провести анализ и определить возможность применения модели заказа с дисконтируемым количеством – по заданному (предлагаемому) материалу.
7. Провести анализ и определить возможность применения модели «точно вовремя» – по заданному (предлагаемому) материалу.
8. Произвести расчет производственной мощности – по заданному (предлагаемому) материалу.
9. Провести анализ и определить тип производства по заданному (предлагаемому) материалу.
10. Провести анализ и определить необходимые ресурсы для обеспечения выполнения производственной программы по заданному (предлагаемому) материалу.

Задания для проверки уровня обученности «Владеть»:

1. Разработать оперативно-календарный план изготовления продукции – по заданному (предлагаемому) материалу.
2. Определить условия применения методов составления производственных расписаний изготовления продукции на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
3. Составить загрузочный график Гантта выполнения работ – по заданному (предлагаемому) материалу.
4. Составить временной график Гантта выполнения работ – по заданному (предлагаемому) материалу.
5. Установить последовательность выполнения работ по «методу критического отношения» – по заданному (предлагаемому) материалу.
6. Разработать производственную программу изготовления продукции на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
7. Разработать модель производственного процесса изготовления продукции на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
8. Разработать схему операций производственного процесса по заданному (предлагаемому) материалу.
9. Разработать производственную программу по заданному (предлагаемому) материалу.
10. Составил схему расположения оборудования.

8 семестр

Вопросы для проверки уровня обученности «Знать»:

1. Цели и задачи производственного менеджмента.
2. Операционная система и ее подсистемы.
3. Типы перерабатывающих подсистем.
4. Проектирование изделий
5. Специфика проектирования услуг.
6. Виды планировочных решений.
7. Выбор месторасположения производственных площадей.
8. Пути совершенствования организационной структуры предприятия.
9. Организация рабочих мест.
10. Принципы рационального функционирования производства.
11. Производственная программа, ее основные разделы.
12. Производственная мощность, основные составляющие для ее расчета.
13. Стратегии агрегатного планирования.
14. Система диспетчизации производства
15. Функции запасов
16. Классификация запасов.
17. Система управления запасами с зависимым спросом.
18. Система управления запасами с независимым спросом.
19. Система управления запасами с независимым спросом.
20. Модель экономического заказа.
21. Модель производственного заказа.
22. Модель заказа с резервным запасом.
23. Модель заказа с дисконтируемым количеством.
24. Модель «точно вовремя».
25. Система материально-технического обеспечения производства.
26. Организация складского хозяйства.
27. Организация транспортного хозяйства.
28. Организация энергетического хозяйства.
29. Организация ремонтного хозяйства.
30. Организация инструментального хозяйства.
31. Правила документального оформления решения по управлению, планированию и организации производства.
32. Правила документального оформления планов производства на предприятии.
33. Сущность и содержание современных методов моделирования, управления, планирования и организации производственных бизнес-процессов.
34. Особенности современных методов моделирования, управления, планирования и организации производственных бизнес-процессов.

Задания для проверки уровня обученности «Уметь»:

1. Провести анализ и определить возможность применения системы управления запасами с зависимым спросом – по заданному (предлагаемому) материалу.
2. Провести анализ и определить возможность применения системы управления запасами с независимым спросом – по заданному (предлагаемому) материалу.
3. Провести анализ и определить возможность применения модели экономического заказа – по заданному (предлагаемому) материалу.
4. Провести анализ и определить возможность применения модели производственного заказа – по заданному (предлагаемому) материалу.
5. Провести анализ и определить возможность применения модели заказа с резервным запасом – по заданному (предлагаемому) материалу.
6. Провести анализ и определить возможность применения модели заказа с дисконтируемым количеством – по заданному (предлагаемому) материалу.

7. Провести анализ и определить возможность применения модели «точно вовремя» – по заданному (предлагаемому) материалу.
8. Провести анализ и определить особенности организации системы материально-технического обеспечения производства – по заданному (предлагаемому) материалу.
9. Провести анализ организации складского хозяйства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
10. Провести анализ организации транспортного хозяйства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
11. Провести анализ организации энергетического хозяйства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
12. Провести анализ организации ремонтного хозяйства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
13. Провести анализ организации инструментального хозяйства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
14. Провести расчеты по определению производственной мощности – по заданному (предлагаемому) материалу.
15. Провести анализ функционирования основных и вспомогательных процессов производства – по заданному (предлагаемому) материалу.

Задания для проверки уровня обученности «владеть»:

1. Разработать оперативно-календарный планов изготовления продукции – по заданному (предлагаемому) материалу.
2. Разработать проект производственной программы изготовления продукции – по заданному (предлагаемому) материалу.
3. Определить условия применения методов составления производственных расписаний изготовления продукции на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
4. Составить загрузочный график Гантта выполнения работ – по заданному (предлагаемому) материалу.
5. Составить временной график Гантта выполнения работ – по заданному (предлагаемому) материалу.
6. Установить последовательность выполнения работ по «методу критического отношения» – по заданному (предлагаемому) материалу.
7. Определить критерии оценки эффективности установления последовательности выполнения работ – по заданному (предлагаемому) материалу.
8. Разработать модель бизнес-процесса производства на предприятии – по заданному (предлагаемому) материалу.
9. Разработать производственную программу изготовления продукции по заданному (предлагаемому) материалу.
10. Разработать планировку расположения оборудования по заданному (предлагаемому) материалу.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом по данной дисциплине не предусмотрено написание курсовой работы.

5.3. Фонд оценочных средств

7 семестр.

1. Практическое задание: «Спроектировать (выбрать) изделие (услугу) для дальнейшей организации выпуска, определить предполагаемый объем выпуска продукции (услуг); Организация производственного процесса изготовления (услуги), его описание, элементы и характеристика».
2. Расчетная практическая работа: «Разработать проект производственной программы для организованного нового (выбранного) производства (производственного процесса); Определить потребность в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для организованного нового (выбранного) производства (производственного процесса)».
3. Подготовить доклад на одну из тем:
 - «Современные тенденции развития и управления производством»;
 - «Глобализация экономики и ее влияние на развитие современного производства»;
 - «Организационные структуры современного производства»;
 - «Системы автоматизированного управления производством».
4. Практическое задание: «Организации конкретного рабочего места» (специфику рабочего места выбрать самостоятельно).
5. Практическая работа «Построить загрузочный график Гантта на конкретный производственный или технологический процесс. (Специфику производственного или технологического процесса выбрать самостоятельно)».
6. Расчетная практическая работа: «Произвести расчет производственной мощности выбранного производственного процесса».

8 семестр

1. Расчетная практическая работа
 - Рациональное функционирование выбранного производственного процесса, виды движения предметов труда и расчет производственного цикла.
 - Управление производственным процессом на предприятии.
 - Производственная структура управления.
2. Практическое задание: «Определить системы и модели управления запасами на конкретно выбранном производстве (предприятии)».
3. Практическая работа: «Организация, структура и управление сбытом и МТС на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии)».
4. Доклад на одну из тем:
 - Условия применения системы «JIT»;
 - Поддержание уровня запасов (MRP);
 - Система «Канбан», ее преимущества и недостатки.
5. Самостоятельная творческая работа:
 - «Риски на конкретно выбранном производстве (предприятии) и предполагаемые пути их минимизации».

6. Самостоятельная творческая работа:

- Организация и управление складским хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии);
- Расчет складских площадей (полезная, оперативная, конструктивная, служебная площади);
- Расчет потребного количества погрузочно-разгрузочного оборудования и механизмов.

7. Самостоятельная творческая работа:

- Организация и управление ремонтным хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии).
- Организация ремонта и обслуживания оборудования,
- Предполагаемые виды ремонтов на предприятии и структура ремонтных циклов,
- Расчет длительности ремонтных циклов, график ремонтных работ для конкретного предприятия,

8. Самостоятельная творческая работа:

- Организация, структура и управление энергетическим хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве, производственном процессе (предприятии).
- Определение необходимых видов энергии, которая будет обеспечивать производственный процесс, потребное количество энергии;
- Разработка проекта топливо-энергетического баланса предприятия.
- Организация и управление инструментальным хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве, производственном процессе (предприятии).

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Доклад
2. Конспекты
3. Практическое задание
4. Практическая работа
5. Расчетная практическая работа
6. Построение графика
7. Составление таблицы
8. Самостоятельная творческая работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Э. М. Гайнутдинов, Л. И. Поддерегина	Производственный менеджмент: учебное пособие. Учебник	Вышэйшая школа 2023
ЛП.2	Туровец О.Г.	Организация производства и управление предприятием	Инфра-М. 2024
ЛП.3	Мысяков к.а.	Организация и планирование производства. Учебник	Вышэйшая школа 2010
ЛП.4	Гайнутдинов Э.М.	Производственный менеджмент: Учебное пособие	Политехпресс. 2024
ЛП.5	Санталова М.С.	Моделирование бизнес-процессов. Учебное пособие	Дашков и К. 2024
ЛП.6	Каратаева О.Г Ивлеева Т.В..	Бизнес-план предприятия. Учебное пособие	Ай Пи Ар Медиа. 2024
ЛП.7	Ларионова О.А.	Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Курс. 2024

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Веселовский М.Я.	Модернизация промышленных предприятий. – экономические аспекты и решения.	Научный консультант. 2024
ЛП.2	Меньшикова М.А.	Совершенствование системы экономического планирования на предприятии. Учебное пособие.	Научный консультант. 2024.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Сомов Е.Н.	Управление, планирование и организация производства: опорный теоретический материал и практические задания: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 "Менеджмент"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016
ЛЗ.2	Сомов Е.Н.	Управление, планирование и организация производства: Опорный теоретический материал и практические занятия	КРСУ 2016
ЛЗ.3	Л.В. Хасанова, Н.В. Беликова, А.А. Рахманалиева и др	«Методы организации самостоятельной работы студентов: Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры по направлению «Менеджмент»	Бишкек, КРСУ 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Основы производственного менеджмента. Курс лекций		http://www.iprbookshpp.ru/56570.html
Э2	Основы производственного менеджмента. Практикум		http://www.iprbookshpp.ru/56212.html
Э3	Планирование и организация производства. Учебное пособие		http://www.iprbookshpp.ru/57295.html
Э4	Производственный менеджмент на предприятии		http://www.iprbookshpp.ru/57295.html
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К формам интерактивных лекций, применяемых в рамках дисциплины, относятся: лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций.		
6.3.1.2	Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.		
6.3.1.3	Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.		
6.3.1.4	Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых.		
6.3.1.5	По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается.		
6.3.1.6	Лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Слушатели анализируют и обсуждают эти микроситуации и обсуждают их сообща, всей аудиторией.		
6.3.1.7	Информативная цель. Состоит в способности оратора проинформировать аудиторию в наиболее доступной для нее форме о чем-то совсем новом и незнакомом.		
6.3.1.8	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы		
6.3.1.9	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, лабораторные работы репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретного материала.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Образовательные ресурсы интернета http://www.alleng.ru/edu/manag3.htm		
6.3.2.2	Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/management/		
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks		
6.3.2.4	Банк учебных материалов 5ka.ru		
6.3.2.5	Электронные учебники http://institutiones.com/download/books.html ;		
6.3.2.6	Электронные учебники http://studyspace.ru/ ;		

6.3.2.7	Электронная библиотека Воеводина http://www.bizlib.info ;
6.3.2.8	Электронная библиотека Бандурина http://www.cfin.ru/bandurin/ ;
6.3.2.9	Электронная библиотека http://acmegroup.ru/
6.3.2.10	Электронная библиотека http://www.elitarium.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Требуемое материально-техническое обеспечение включает в себя:
7.2	– лекционная аудитория на 20 посадочных мест (корпус 11 аудитория 107);
7.3	– аудитория для проведения практических и семинарских занятий (корпус 11 аудитория 107);
7.4	–компьютерный класс (с подключением к Интернет-сети) для индивидуальной самостоятельной работы студентов, подготовки домашних заданий, презентаций, письменных работ (корпус 11 аудитория 111, 110, 212);
7.5	–комплекс мультимедийного оборудования (компьютер, проектор и экран) для проведения лекций и презентаций;
7.6	–интерактивная доска.
7.7	–компьютерные технологии, электронная почта

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологические карты дисциплины (5, 6 семестр) приведены в приложении 1.

Указания для выполнения контрольных точек и самостоятельных работ

7 семестр

1. Рубежный контроль (контрольные точки)

Модуль I. Организация производства.

1.1. КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1

Практическое задание «Спроектировать (выбрать) изделие (услугу) для дальнейшей организации выпуска, определить предполагаемый объем выпуска продукции (услуг);

Организация производственного процесса изготовления (услуги), его описание, элементы и характеристика».

При выполнении данной работы необходимо:

– определить предполагаемый вид и характер деятельности проектируемого (выбираемого) предприятия, определиться с номенклатурой изготавливаемой продукции (услуг), выбрать конкретное изделие (услугу), определить предполагаемый годовой объем выпуска продукции (услуг);

– иметь четкое представление о характере и особенностях применяемых технологических процессах и об организации производственного процесса на предприятии, его составных элементах, применяемом оборудовании и его расстановке, применяемые рабочие профессии требуемый персонал, организация производственного процесса во времени и в пространстве, применяемая организационная структура производства.

Модуль II. Планирование производства.

1.2. КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2.

Расчетная практическая работа:

– Разработать проект производственной программы для организованного нового (выбранного) производства (производственного процесса);

– Определить потребность в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для организованного нового (выбранного) производства (производственного процесса).

Результаты данного задания оформляются в виде таблицы и расчетных данных и представляются преподавателю для проверки.

2. Текущий контроль 1/1

Подготовить доклад на одну из тем:

- «Современные тенденции развития и управления производством»;
- «Глобализация экономики и ее влияние на развитие современного производства»;
- «Организационные структуры современного производства»;
- «Системы автоматизированного управления производством»;

1.1.1. При подготовке доклада на тему «Современные тенденции развития и управления производством» необходимо раскрыть следующие положения:

- развитие производства в развитых странах;
- передовые методы, способы и механизмы управления производством;
- передовые отрасли производства.

1.1.2. При подготовке доклада на тему «Глобализация экономики и ее влияние на развитие современного производства» необходимо раскрыть следующие положения:

- мировые тенденции развития экономики;
- создание транснациональных производственных компаний;
- внедрение современных технологий.

1.1.3. При подготовке доклада на тему «Организационные структуры современного производства» необходимо раскрыть следующие положения:

- типы производственных структур и их характеристика;
- мировой опыт организации производства.

1.1.4. При подготовке доклада на тему «Системы автоматизированного управления производством» необходимо раскрыть следующие положения:

- виды автоматизированных систем управления производством и их характеристика;
- применение автоматизированных систем управления производством и их преимущества;
- мировой опыт применения автоматизированных систем управления производством.

3. Текущий контроль 1/2

Практическое задание: «Организации конкретного рабочего места» (специфику рабочего места выбрать самостоятельно).

3.1. При выполнении данной работы необходимо определить конкретное рабочее место существующего производственного процесса и раскрыть следующие положения:

- описание выбранного рабочего места: тип рабочего места, выполняемая работа, оснащенность необходимым оборудованием, оснасткой, основным и вспомогательным инструментом, обслуживание рабочего места и т.п.

4. Текущий контроль 2

Практическая работа по построению загрузочного графика Ганта:

– Построить загрузочный график Ганта на конкретный производственный или технологический процесс. (Специфику производственного или технологического процесса выбрать самостоятельно).

Результаты данного задания оформляются в виде, графика и расчетных данных и представляются преподавателю для проверки.

5. Текущий контроль 3

5.1. Самостоятельная работа.

Расчетная практическая работа: «Произвести расчет производственной мощности выбранного производственного процесса».

При выполнении данной работы необходимо знать следующие положения:

Производственная мощность

Это показатель, отражающий максимальную способность предприятия по выпуску товарной продукции в натуральном или стоимостном выражении, отнесенный к определенному периоду времени (смена, сутки, квартал, месяц, год.).

Производственная мощность измеряется в тех же единицах, в которых планируется производство продукции (шт., тонн, м, м², м³ и т.д.).

При расчете производственной мощности принимаются во внимание следующие факторы:

1. структура и величина ОПФ (основные производственные фонды: оборудование, помещения);
2. качественный состав оборудования;
3. уровень физического и морального износа оборудования;
4. передовые технические нормы производительности оборудования, использование производственных площадей;
5. трудоемкость изготовления изделий;
6. выход готовой продукции из сырья;
7. прогрессивность технологического процесса;
8. режимы работы оборудования;
9. уровень организации труда;
10. фонд времени работы оборудования;
11. качество сырья и ритмичность поставок.

В общем виде производственная мощность определяется как максимально возможный выпуск продукции в соответствующий период времени при обозначенных условиях использования оборудования и прочих факторов. Ведущим фактором, влияющим на производственную мощность, является оборудование, т.е. средство изменения материальной составляющей производственного процесса.

Производственная мощность – величина не постоянная, она может меняться из-за влияния различных факторов.

Фактическая и проектируемая мощность характеризуется степенью освоенности мощности.

Степень освоенности мощности определяется факторами:

- Продолжительность освоения;
- Уровень освоения (коэффициент использования мощностей);
- Коэффициент использования;
- Уровень себестоимости;
- Производительность труда;
- Рентабельность.

Производственная мощность определяется по мощности ведущих цехов, участков поточных линий с учетом мер по ликвидации «узких мест». Под «узким местом» понимается несоответствие мощностей отдельных подразделений, а расшивка «узких мест» – это увеличение мощностей за счет различных организационно-технических мероприятий. Производственную мощность определяют по формуле.

$$M = T_{\text{эф.}}(\text{макс}) \cdot n \cdot H \quad M = T_{\text{эф.}}(\text{макс}) \cdot n / Nt.$$

Где: $T_{\text{эф.}}(\text{макс})$ – эффективный (максимальный) фонд времени работы оборудования в часах.

n – количество однотипного оборудования.

H – часовая норма производительности оборудования по паспорту завода-изготовителя.

Nt – норма времени изготовления детали, изделия.

Одним из показателей контроля эффективности предприятия является коэффициент использования мощности (Ким.)

$K_{им} = V_{пл.} / M$ $V_{пл.}$ – плановый объем выпуска продукции

M – освоенная мощность предприятия. $T_{эф.}(мах) = Dp \cdot C_{сч} (100 - \% / 100)$ (час)

Dp – число рабочих дней в году C – количество рабочих смен

$T_{сч.}$ – продолжительность рабочей смены в часах

$\%$ – плановый процент простоев на ремонт оборудования

$n_{ср.} = n + (n_{вв.} \cdot n_{м1} / 12 - n_{выб.} \cdot n_{м2} / 12)$. $n_{ср.}$ – среднее количество оборудования.

n – количество оборудования. $n_{вв.}$ – вводимое оборудование.

$n_{м1}$ – число месяцев работы вводимого оборудования.

$n_{выб.}$ – выбывшее оборудование.

$n_{м2}$ – число месяцев, когда выводимые мощности не будут работать

$M_{сг} = M_{вх} + M_{вых} / 2$ (среднегодовая мощность)

$M_{сг} = M_{нг} + M_{вв.} - M_{выб.}$ (мощность на конец года)

Среднегодовая мощность вычисляется также по формуле:

$M_{сг} = M_{нг} + (M_{вв.} \cdot T_{вв.} / 12 - M_{выб.} \cdot T_{выб.} / 12 - M_o \cdot T_o / 12)$

$T_{вв.}$ – число месяцев работы вводимого оборудования

$T_{выб.}$ – число месяцев когда выводимые мощности не будут работать

M_o – увеличенная мощность за счет организационно-технических мероприятий

T_o – число месяцев после внедрения мероприятий

Результаты оформляются в виде таблицы и расчетных данных и представляются преподавателю для проверки.

Указания по выполнению контрольных точек

8 семестр

1. Рубежный контроль (контрольные точки)

1.1. КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1

Расчетная практическая работа

– Рациональное функционирование выбранного производственного процесса, виды движения предметов труда и расчет производственного цикла.

– Управление производственным процессом на предприятии.

– Производственная структура управления.

При выполнении данной расчетно-практической работы необходимо:

1.1.1. Произвести оценку рациональности выбранного производственного процесса

В основе правильно спроектированного производственного процесса должны лежать следующие принципы:

– принцип пропорциональности – соответствие пропускной способности всех подразделений предприятия по выпуску готовой продукции:

$K_{пр} = M_{min} / M_{мах} \rightarrow 1$, где M_{min} – минимальная мощность. $M_{мах}$ – максимальная мощность.

– принцип параллельности – совмещение операций во времени

$K_{пар} = T_{пар} / T_{ц}$, где

$T_{пар}$ – время, затраченное на параллельную обработку; $T_{ц}$ – фактическая длительность производственного цикла.

– принцип непрерывности – обеспечивает скорость оборачиваемости средств:

$K_n = T_{раб} / T_{ц} \rightarrow 1$, где

$T_{раб}$ – продолжительность рабочего времени; $T_{ц}$ – общая продолжительность рабочего процесса.

– принцип прямооточности – характеризует оптимальность пути прохождения предмета труда

$K_{прям} = D_{опт} / D_{факт} \rightarrow 1$, где

$D_{опт}$ – общая продолжительность рабочего процесса. $D_{факт}$ – фактическая длина пути.

– принцип ритмичности – предполагает равномерный выпуск продукции и ритмичный ход производства

$K_p = V_{ф} / V_{п} \rightarrow 1$, где

$V_{ф}$ – объем выполняемой работы за период по факту (работа, выполненная сверх плана не учитывается);

$V_{п}$ –

плановый объем выпуска.

1.1.2. Указать применяемые виды предметов труда в ходе производственного процесса и рассчитать длительность производственного цикла для конкретно выбранного производственного процесса.

Производственный цикл – это календарный период времени, в течение которого предмет труда проходит все стадии производственного процесса. Производственный цикл определяется характером производимой продукции, технологическим процессом, уровнем техники и организации производства.

Длительность цикла производства зависит от вида движения товаров:

– последовательный тип движения: $T = E_t \cdot n$

– параллельный тип движения: $T = E_t + (n - 1) \cdot r$

– параллельно-последовательный: $T = E_c + n \cdot t_k$, где

n – количество деталей в партии. E_t – суммарное время обработки: $E_t = t_1 + t_2 + t_3 + \dots + t_n$,

r – такт выпуска, $r = t_k$. t_k – длительность конечной операции.

E_c – суммарное смещение. $E_c = c_1 + c_2 + c_3$

c_1, c_2, c_3 – минимальные смещения

$c_1 = n_{тр.} \cdot t_1$ $c_2 = n \cdot t_2 - (n - n_{тр.}) \cdot t_3$ $c_3 = n_{тр.} \cdot t_3$

$n_{тр.}$ – величина транспортной (передаточной) партии

1.1.3. Разработать производственную структуру управления конкретно выбранного предприятия и производства, указав все входящие элементы и функциональные взаимосвязи.

Материалы данной работы оформляются в виде расчетной практической работы, которая представляется преподавателю на проверку и оценку согласно шкалы рейтингового контроля.

1.2. КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2

Практическое задание «Определить системы и модели управления запасами на конкретно выбранном производстве (предприятии)».

При выполнении данной работы необходимо:

- 1.2.1. Определить конкретные системы и модели управления запасами на выбранном производстве, обосновать их выбор и по каким причинам;
- 1.2.2. Иметь четкое представление о характере и особенностях применяемых систем и моделей управления запасами;
- 1.2.3. Произвести расчет производственных запасов.

Модели управления запасами:

1. модель с фиксированным уровнем запаса

$$МЖЗ = ОР - РЗ$$

МЖЗ - максимальный желаемый запас. ОР – оптимальный запас. РЗ – резервный запас

Как только запас достигает порогового уровня, размещается новый заказ.

2. модель с фиксированным интервалом времени между заказами – в заданный период размещается заказ, размер которого должен пополнить уровень запаса до МЖЗ

3. модель с установленной периодичностью пополнения запаса до установленного уровня – заказы делаются периодически, но одновременно проверяется уровень запасов. Если уровень запасов достигает порогового уровня, делается дополнительный заказ.

$$РЗ = МЖЗ - ТЗ + ОП$$

РЗ – размер запаса; ТЗ – текущий заказ. ОП – ожидаемое потребление.

4. модель “MIN - MAX”

5. многогрупповая модель

В производстве также применяются следующие модели управления запасами

- экономичный заказ;
- производственный заказ;
- модель резервного заказа;
- модель дисконта.

На практике наиболее часто используется модель определения экономического заказа.

Экономичный заказ – такая величина заказа при которой достигается наиболее оптимальный уровень затрат на хранение или перезаказ (EOQ).

гдг: D – годовой спрос; S – издержки на заказ; H – издержки на хранение

Точка перезаказа - это момент осуществления заказа производственных запасов. Выражается в объеме уровня запасов на складе или временной дате.

$$ROP = d * l \quad \text{где } ROP - \text{точка перезаказа. } D - \text{потребность;}$$

l – количество дней необходимых для выполнения заказа

Модель производственного запаса

P – дневная производительность; S – потребность в заказанном продукте

D – скорость потребления. M – затраты на хранение

Модель с резервным запасом

S – затраты на заказ. D – годовой спрос.

H – затраты на хранение.

B – издержки страхового резервного запаса

1.3. КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3

Практическая работа «Организация, структура и управление сбытом и МТС на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии)».

1.3.1. При выполнении данной работы необходимо отразить следующие положения:

1.3.2. Стратегии сбыта продукции;

1.3.3. Основные каналы сбыта продукции и их характеристика; обоснование выбора каналов сбыта продукции для конкретного предприятия;

1.3.4. Разработать структурную схему службы сбыта на предприятии.

Материалы данной работы оформляются в виде реферата.

Реферат представляется преподавателю на проверку и оценку согласно шкалы рейтингового контроля.

Максимальная

оценка данной контрольной точки – 10 баллов

Рефераты должны быть подготовлены с учетом необходимых требований, которые изложены в методических рекомендациях по написанию рефератов (докладов).

1.3.5. Система материально-технического снабжения на предприятии

– Определить методы и системы управления закупками и материально-технического обеспечения на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии).

– Разработать структуру службы материально-технического снабжения предприятия.

При выполнении данной работы необходимо отразить следующие положения:

1.3.5.1. Применяемые системы и методы материально-технического обеспечения и закупок;

1.3.5.2. Организация, планирование и управление материально-техническим обеспечением на предприятии;

1.3.5.3. Разработать структуру службы материально-технического снабжения предприятия.

1.3.5.4. Применяемые методы расчета потребности в материальных ресурсах

Материально-техническое обеспечение предприятия – это процесс получения и доставки средств и предметов труда в сроки и в количествах, обеспечивающих его производственную деятельность.

Определение потребности в материальных ресурсах проводится по основным направлениям производственно-хозяйственной деятельности в соответствии с прогрессивными нормами их расхода.

Существуют следующие методы расчета потребности материально-технических ресурсов:

Величина нормы расхода в общем случае определяется по формуле:

M – полезный расход материала; P_i – технические отходы, потери;

P_j – организационные технические потери, отходы;

n – число видов технических отходов и потерь;

m – число видов организационно-технических отходов и потерь;

j – порядковый номер организационно-технических отходов и потерь.

– метод прямого счета. Этот метод применяется в тех случаях, когда один и тот же вид материала используется для изготовления нескольких изделий. Метод прямого счета определяет потребность в материалах по формуле:

$$P_m = \sum H * P, \quad \text{где}$$

H – норма расхода материала на изделие. P – объем производства изделия.

– метод аналогии. В рамках данного метода потребность на новые изделия посредством коэффициентов приравнивается к потребности материалов по изделиям, имеющим обоснованные нормы расхода материалов:

$$P_m = H_b * P_n * K, \quad \text{где}$$

H_b – норма расхода на базовое изделие. P_n – планируемый выпуск нового изделия.

K – коэффициент, учитывающий особенность потребления материала;

– метод «по типовому представителю», т.е. изделию, наиболее полно отражающему расход материалов на всю представляемую группу продукции:

$$P = H_t * T_g$$

H_t – норма расхода на изделие – типовой представитель,

T_g – программа выпуска всех изделий данной группы.

Потребность в материалах на основное производство ($G_m.осн$) определяется по формуле

где Q_i – объем выпуска продукции по каждому наименованию (шт.);

n_i – норма расхода материала на одно изделие с учетом технологических потерь (натур. ед.).

Текущий контроль 1.

1.1. Подготовить доклад на тему:

- Условия применения системы «JIT»;
- Поддержание уровня запасов (MRP);
- Система «Канбан», ее преимущества и недостатки.

В указанной работе необходимо раскрыть содержание перечисленных систем управления запасами, их особенности применения на предприятии. Результаты данного задания оформляются в виде доклада и представляются преподавателю для проверки.

1.2. Самостоятельная творческая работа

«Риски на конкретно выбранном производстве (предприятии) и предполагаемые пути их минимизации».

В указанной работе необходимо сделать анализ хозяйственной деятельности предприятия, выявить наиболее значимые зоны, где могут возникнуть риски, обозначить их и распределить по степени значимости, определить пути и направления их минимизации.

1.3. Самостоятельная творческая работа

– Организация и управление складским хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии);

– Расчет складских площадей (полезная, оперативная, конструктивная, служебная площади);

– Расчет потребного количества погрузочно-разгрузочного оборудования и механизмов.

При выполнении данной работы необходимо отразить следующие положения:

1.3.1. Классификация складов и их характеристика; конструктивное исполнение;

1.3.2. Организация и управление складским хозяйством на конкретно выбранном производстве;

1.3.3. Виды складских площадей и их предназначение; расчет потребного количества складских площадей, погрузочно-разгрузочного оборудования и механизмов.

В составе площади склада $F_{скл}$ принято выделять:

1. грузовую или полезную площадь $F_{гр}$, занятую непосредственно материальными ценностями или устройствами для их хранения

2. оперативная площадь $F_{оп}$, занятую приемными, сортировочными, комплектовочными и отпускными площадками, а также проходами и проездами между штабелями и стеллажами

3. конструктивная площадь F_k , занятую под перегородками, колоннами, лестницами, подъемниками, тамбурами.

4. служебная площадь $F_{сл}$, занятую под кабинеты складов и бытовые помещения

Соотношение между общей площадью склада и грузовой (полезной) площадью называется коэффициентом использования площади склада.

; – при хранении в штабелях составляет 0,6–0,7, в стеллажах – 0,3–0,4.

Грузовая (полезная) площадь склада определяется двумя способами:

1. Для материалов, которые хранятся в штабелях, расчет площадей ведется по нагрузке:

$M_{\max}$ – максимальное количество материалов, подлежащих хранению, т

M_f – допустимая нагрузка на 1 м² площади пола склада, т. (определяется опытным путем)

2. Для материалов, которые хранятся в стеллажах, расчет площадей ведется по объемным измерителям:

$F_{\text{гр}} = F_{\text{ст}} \cdot K_{\text{ст}}$

$F_{\text{ст}}$ – площадь занимаемая одним стеллажом. $K_{\text{ст}}$ – количество потребных стеллажей.

Количество потребных стеллажей определяется по формуле:

$V_{\text{яч}}$ – полный объем ячейки, 1 м³; γ – объемный вес материала, т/м³

α – коэффициент заполнения объема ячейки. $K_{\text{яч}}$ – количество ячеек в одном стеллаже.

Ширина проходов между стеллажами и штабелями устанавливается в размере 0,6-0,9 м, а при пользовании тележками 1,1–1,2 м.

Через каждые 20-30м на складе должны быть сквозные проезды по ширине ворот. Внутри склада, в зависимости от его ширины, устраиваются продольные проезды шириной 2,5-3 м. Размер конторских и бытовых помещений $F_{\text{сл}}$ и конструктивная площадь F_k определяются по нормам строительного проектирования (СНиП – строительные нормы и правила) и по нормам охраны труда с учетом правил пожарной безопасности и промышленной санитарии.

Материалы данной работы оформляются в виде расчетной практической работы

1.4. Самостоятельная творческая работа:

При выполнении данной работы необходимо отразить следующие положения:

1.4.1. Организация и управление ремонтным хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве (предприятии).

1.4.2. Организация ремонта и обслуживания оборудования,

1.4.3. Предполагаемые виды ремонтов на предприятии и структура ремонтных циклов,

1.4.4. Расчет длительности ремонтных циклов, график ремонтных работ для конкретного предприятия,

1.4.5. Организация и управление инструментальным хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве, производственном процессе (предприятии).

Подготовленные материалы представляются преподавателю на проверку и оценку согласно шкалы рейтингового контроля.

1.5. Самостоятельная творческая работа:

При выполнении данной работы необходимо отразить следующие положения:

1.5.1. Организация, структура и управление энергетическим хозяйством на конкретном организованном (выбранном) производстве, производственном процессе (предприятии).

1.5.2. Определение необходимых видов энергии, которая будет обеспечивать производственный процесс, потребное количество энергии;

1.5.3. Разработка проекта топливно-энергетического баланса предприятия.

Подготовленные материалы представляются преподавателю на проверку и оценку согласно шкалы рейтингового контроля.

При выполнении работ в соответствии с рабочей программой дисциплины и графиком самостоятельной работы (СРС) рекомендуется использовать учебно-методическое пособие «Методы организации самостоятельной работы студентов». Бишкек: КРСУ, 2014. 123 с. Данное пособие имеется в учебно-методическом кабинете кафедры менеджмента (аудитория 14/108). Электронная версия данного методического пособия представлена на сайте кафедры менеджмента (<http://menegement.krsu.edu.kg>).

Методические материалы по дисциплине «Организация бизнес-процессов в производстве»:

1. Шкала оценивания – Приложение 2.

2. Технологическая карта (7 семестр) – приложение 3

3. . Технологическая карта (8 семестр) – приложение 4

4. . Технологическая карта (КР, 8 семестр) – приложение 5

Шкалы оценивания, разработанные кафедрой менеджмента КРСУ

- *Оценочные средства текущего и рубежного контроля*

1. Устный опрос на практических (семинарских) занятиях по отдельным темам

Критерий	Оценка в баллах ¹
нет ответа	0
минимальный ответ	31-59
изложенный, раскрытый ответ	60-69
законченный полный ответ	70-84
образцовый, примерный, достойный подражания ответ	85-100

2. Экспресс-опросы перед началом (или в конце) каждой лекции

Критерий	Оценка в баллах ²
нет ответа	0
минимальный ответ	31-59
изложенный, раскрытый ответ	60-69
законченный полный ответ	70-84
образцовый, примерный, достойный подражания ответ	85-100

3. Эссе

Критерий	Вес критерия, %
соответствие ответа выбранной теме (поставленному вопросу)	20
полнота раскрытия темы	30
правильность фактического материала, уместность приводимых в тексте высказываний, а также корректность оформления цитат	20
структурированность ответа и логичность изложения	20
соответствие форматным требованиям оформления	10
Итого	100

Максимальная оценка ставится за эссе со следующими характеристиками ответа:

1. содержание эссе полностью соответствует выбранной теме – дан исчерпывающий ответ на поставленный в теме эссе вопрос; тема раскрыта полно, профессионально, грамотно; в ответе достигнуто смысловое единство текста, аргументов, практических примеров и иллюстраций, цитат; в эссе четко формулируется и аргументированно отстаивается авторская позиция;
2. все термины и понятия, заявленные в теме, определены полно и точно, в органической связи с содержанием вопроса;
3. структура эссе («вступление – основная часть – заключение») выдержана в полном объеме; эссе завершается обоснованным обобщением и выводом;
4. эссе написано грамотно (не содержит орфографических ошибок), без произвольных сокращений и не содержит информации, не относящейся к предмету ответа;
5. соблюдены все правила оформления эссе: выдержан объем эссе и также требования по шрифту, интервалам, абзацному отступу, расстановке переносов.

4. Реферат

Критерий	Вес критерия, %
содержание реферата полностью соответствует выбранной теме; тема раскрыта исчерпывающе полно, профессионально, грамотно	40
защита на занятии: в ответе достигнуто смысловое единство текста, аргументов, практических примеров и иллюстраций, цитат	20
соответствие форматным требованиям оформления и грамотное изложение текста	20

¹ По 100-балльной шкале

² По 100-балльной шкале

качество handout (раздаточного материала)	20
Итого	100

За *несоблюдение требований, предъявляемых к реферату*, максимально возможная оценка снижается за:

- за неполноту ответа; наличие отклонений от темы реферата; смысловую расплывчатость и нелогичность; недостаточную аргументированность содержания реферата;
- за неполное или неточное определение понятий / отсутствие определения терминов и понятий, заявленных в теме;
- за несоблюдение структуры реферата и наличие орфографических ошибок.

5. Доклад (экспресс-сообщение)

Критерий	Вес критерия, %
содержание доклада и раскрытие поставленной темы	40
качество handout (раздаточного материала)	40
устная презентация доклада	10
новизна и оригинальность положений	10
Итого	100

6. Постер или стендовый доклад

Критерий	Вес критерия, %
цели и задачи исследовательской работы	20
описание алгоритма проведенного исследования	20
методы, используемые в ходе исследовательской деятельности	20
основные выводы и результаты	20
соблюдение основных правил визуального построения постера	20
Итого	100

7. PowerPoint презентация

Критерий	Вес критерия, %
соответствие презентации выбранной теме или проблематике	40
полнота раскрытия задания на презентацию	20
структурированность слайдов и логичность изложения	20
грамотность и наглядность оформления слайдов	10
соответствие выступления (защиты презентации) принятым правилам	10
использование «фишек» при защите* (бонусные баллы)	
Итого	100

8. Диспут

Критерий	Вес критерия, %
полное раскрытие темы и целей дискуссии	40
использование точных фактов в ходе дискуссии	20
последовательность и логичность изложения мыслей во время выступления	20
использование только лояльных аргументов	10
культура поведения при участии в диспуте	10
Итого	100

Снижение оценки происходит за:

- недостаточную аргументированность выступления;
- использование недостоверной информации;
- отсутствие стремления осмыслить и понять все взгляды и позиции на проблему;
- абсолютную критичность и явно продемонстрированное нежелание слушать доводы оппонентов;
- использование нелояльных приемов ведения дискуссии;

- нарушение культуры поведения при участии в диспуте или дискуссии: повышение голоса, размахивание руками и иное, какое бы то ни было, давление на оппонента.

9. Ролевая игра

Критерий	Вес критерия, %
полное раскрытие темы и задач ролевой игры	40
ролевая убедительность игроков, подкрепленная знаниями из области изучаемой учебной дисциплины	20
последовательность и логичность изложения мыслей во время выступления	20
уровень обоснованности предлагаемых игроками альтернативных способов действий в рассматриваемых условиях	20
Итого	100

10. Ситуационная деловая игра

Критерий	Вес критерия, %
достижение основной цели игры – нахождение оптимального обоснованного управленческого решения в заданной ситуации	30
уместное и уверенное оперирование профессиональными терминами, методиками, умениями и навыками	20
высокий уровень понимания содержания деловой игры, умение собрать недостающую информацию, сделать обобщения, теоретизировать	20
контекстное творчество и способность предложить нестандартные, нетипичные способы решения поставленной организационно-управленческой задачи	20
эффективное командное взаимодействие	10
Итого	100

11. Case-study

Критерий	Вес критерия, %
объективность и всесторонность проведенного анализа ситуации	20
обоснованность выводов и рекомендаций по итогам case-study	20
оптимальность решений, предложенных по кейсу	20
качество подготовки и проведения презентации в формате PowerPoint по итогам кейса	20
правильность ответов на вопросы в ходе дискуссии по кейсу	20
Итого	100

12. Проектное задание

Критерий	Вес критерия, %
соблюдение основных принципов выполнения проектного задания	10
уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков студента	20
аргументация значимости и перспективности выдвигаемой бизнес-идеи	20
полнота раскрытия содержания проекта	20
связность, логичность и четкость, а также убедительность выступления (публичная презентация проекта – обязательна!)	15
владение понятийным аппаратом и теоретическим содержанием выступления	15
качество ответов на возможные вопросы аудитории* (бонусные баллы)	
Итого	100

Оценка за проектное задание может быть *снижена в случае*:

- несоблюдения исходных параметров проекта, заданных ведущим преподавателем;
- несоответствия проекта алгоритму его выполнения, предложенному преподавателем;

- неубедительность и несвязанность выступления;
- неспособность формулировать выводы и ответы на возможные вопросы.

13. ПИР

Критерий	Вес критерия, %
аргументированные оценки реферируемых положений, а также субъективные выводы, положения и оценки автора-исследователя	25
использование развернутых доказательств, сравнений, рассуждений по исследуемому вопросу	25
определение нового, существенного по интересующей проблеме в уже проведенных исследованиях	15
определение дальнейших перспектив развития исследовательской мысли в данной области	20
соответствие отчета ПИР форматным требованиям оформления	15
Итого	100

14. Портфолио³

Критерий	Вес критерия, %
степень понимания и наличие выраженной собственной позиции	20
установление логической последовательности и внутренней взаимосвязи (каждый материал имеет четкое введение, заключение, обоснована актуальность и проблематика)	20
соблюдение требований к структуре	20
систематизированный анализ представленных фактов (доказательность и обоснованность выводов, анализ достоинств и недостатков, использование графического, цифрового и статистического материала)	20
соответствие форматным требованиям оформления портфолио	20
Итого	100

15. Коллоквиум

Критерий	Вес критерия, %
умение работы с различными видами источников	20
наличие индивидуального письменного плана (конспекта) ответа	20
знание терминологии по теме коллоквиума	20
умение выделять причинно-следственные связи	20
полнота и развернутость ответа на поставленный вопрос	20
Итого	100

16. Расчетно-графические работы (содержательные и сравнительные таблицы; построение схем, алгоритмов, графов)

Критерий	Вес критерия, %
полнота раскрытия содержания работы	20
уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков студента	20
установление логической последовательности и внутренней взаимосвязи (связность, логичность, четкость, доказательность и обоснованность выводов, анализ достоинств и недостатков)	20
степень понимания и наличие выраженной собственной позиции	20

³ как целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

соответствие форматным требованиям оформления работы	20
Итого	100

17. Контрольная работа

Критерий	Вес критерия, %
соответствие определенной логической последовательности (алгоритму) решения контрольной работы	25
умение оперировать понятиями, правилами и утверждениями и формулами	25
исчерпывающие конкретные ответы на поставленные в контрольной работе вопросы	25
усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков	25
Итого	100

- *Промежуточная аттестация (зачет или экзамен)*

Уровень освоения компетенции	Вес, %	Баллы ⁴
оценка уровня обученности «знать»	25	7,5
оценка уровня обученности «уметь»	35	10,5
оценка уровня обученности «владеть»	40	12
Итого	100	30

1. Тест (оценка уровня обученности «знать»)

правильные ответы в тесте, %	оценка за тест
85 – 100	отлично
70– 84	хорошо
60 – 69	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

2. Задания уровня обученности «уметь» и «владеть»

85-100 баллов: Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

70-84 балла: Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

60-69 баллов: Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

31-60 баллов: Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

0-30 баллов: Демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу.

⁴ количество баллов рассчитано по процентным уровням, принятым по балльно-рейтинговой шкале оценки знаний в КРСУ, при условии, что оценка за экзамен в рейтинге по дисциплине равна 30 баллам

• **Оценочная шкала курсовой работы по дисциплинам направления подготовки «Менеджмент»**

№ п/п	Вид работы, выполненной студентом в процессе написания курсовой работы	Количество баллов	
		Максимально возможное	Фактически полученное
1.	<i>Выполнение первой главы:</i> изучение теории по теме курсовой работы творческий подход и степень самостоятельности при выполнении работы; составление таблиц, построение схем и т.п.	20	
2.	<i>Выполнение второй главы:</i> изучение методики по теме и применение данных методов для анализа конкретной управленческой задачи (ситуации)	25	
3.	<i>Выполнение третьей главы:</i> выявление проблем по результатам анализа конкретной ситуации (задачи) обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций	25	
4.	<i>Соблюдение требований к оформлению</i> работы, в том числе по всем пунктам «нормоконтроля»: по 1 баллу за соответствие каждому требованию оформления	15	
5.	Защита курсовой работы: качество выступления на защите, правильность и полнота ответов на вопросы	10	
6.	Соблюдение графика предоставления курсовой работы на проверку и ее защиты «точно в срок»	5	
	ИТОГО:	100	
85 – 100 баллов		отлично	
70– 84 балла		хорошо	
60 – 69 баллов		удовлетворительно	
0 – 59 баллов		неудовлетворительно	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация бизнес-процессов в производстве

Курс_4_, семестр_7_, Количество ЗЕ- 3_, Отчетность - _зачет с оценкой_

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Модуль 1 Организация производства	Текущий контроль	Практические задания по отдельным темам и вопросам курса	5	10	8
	Рубежный контроль	Подготовка доклада на выбранные темы	5	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Планирование производства	Текущий контроль	Практические задания по отдельным темам и вопросам курса	5	10	14
	Рубежный контроль	Самостоятельные творческие работы	5	10	
Модуль 3					
Модуль 3. Управление производством	Текущий контроль	Проверка посещаемости, конспектов и активности	10	15	17
	Рубежный контроль	Самостоятельная творческая работа. Реферат	10	15	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль – Зачет с оценкой			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ**Организация бизнес-процессов в производстве****Курс_4_, семестр_8_, Количество ЗЕ-_3_, Отчетность - Экзамен**

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Модуль 1 Управление сбытом на предприятии	Текущий контроль	Практические задания по отдельным темам и вопросам курса	5	10	19
	Рубежный контроль	Подготовка доклада на выбранные темы	5	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Вспомогательные процессы производства	Текущий контроль	Практические задания по отдельным темам и вопросам курса	7,5	10	22
	Рубежный контроль	Самостоятельные творческие работы	7,5	10	
Модуль 3					
Модуль 3. Экономические и производственные риски	Текущий контроль	Практические задания по отдельным темам и вопросам курса	5	10	26
	Рубежный контроль	Самостоятельная творческая работа.	5	10	
Модуль 4					
Модуль 4 Факторы риска не востребо- ванности продукции	Текущий контроль	Проверка посещаемости, конспектов и активности	5	10	32
	Рубежный контроль	Самостоятельная творческая работа.			
Модуль 5					
Модуль 5 Написание курсовой работы по дисциплине	Текущий контроль	Согласование плана КР с руководителем КР, подготовка и обработка материала по КР			34
	Рубежный контроль	Оформление КР, сдача КР руководителю КР			
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль – Зачет с оценкой			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины

Технологическая карта дисциплины

Дисциплина: Организация бизнес-процессов в производстве
 Группа: УБПП
 Курс/семестр: 4/8
 Количество кредитов (ЗЕ): 1
 Отчетность: Зачет с оценкой

Преподаватель: Сомов Евгений Николаевич

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1 Подготовка и написание КР	Текущий контроль	Подготовка и написание теоретической части работы (1 глава КР)	12	20	38
	Рубежный контроль	Подготовка и написание практической части работы (2 и 3 главы КР)	28	50	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

**ГОО ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

Рецензия
на рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК
основной профессиональной образовательной программы
38.03.02 – РФ, 580200 – КР Менеджмент (профиль «Управление бизнес-процессами
производства»)

Составители:

1. к.э.н., доцент Романович О.Г.
2. ст.преп. Федянина Г.С.
3. ст.преп. Бережная О.В.
4. к.э.н., доцент Исмаилахунова А.М.
5. к.э.н., доцент Сомов Е.Н.
6. д.э.н., проф. Кочербасева А.А.
7. к.э.н., доцент Рахманалиева А.А.
8. ст.преп. Комарцова Е.А.
9. д.э.н., проф. Гусева В.И.
10. к.э.н., доцент Супатаев К.
11. к.э.н., доцент Асанбекова Ф.Р.
12. к.э.н., доцент Островская Е.С.
13. к.э.н., доцент Субачева Л.А.
14. к.э.н., доцент Сулеева Д.А.
15. к.т.н., доцент Жилкина Н.П.
16. к.э.н., доцент Хасанова Л.В.
17. к.э.н., доцент Сасыкулов Б.Б.
18. к.э.н., доцент Зорька Е.И.
19. д.э.н., проф. Бровко Н.А.
20. к.э.н., доцент Борисенко Н.А.
21. к.э.н., доцент Гусева Ю.В.
22. д.э.н., проф. Нуралиева Ч.А.
23. ст.преп. Алапаева А.А.
24. ст.преп. Раевская Н.А.

Рецензенты:

Мечукаева К.М. – к.э.н., доцент кафедры ЭУП КРСУ
Минакова Н.В. – директор ОсОО «ЭЛТО»

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования 38.03.02 – РФ, 580200 – КР Менеджмент (профиль «Управление бизнес-процессами производства»).

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, имеют четкую структуру и включают все необходимые элементы:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;

- структуру и содержание дисциплины, структурированные по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, составлены логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

№ п/п	Наименование	Формируемые компетенции	Количество часов согласно УП
<i>Блок 1. Дисциплины (модули)</i>			
1.	Информатика	ОПК-6; ОПК-2	144
2.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5; ОПК-6	108
3.	Микроэкономика	ОПК-1	108
4.	История управленческой мысли	ОПК-1	144
5.	Теория организации	ОПК-1	144
6.	Организационное поведение	ОПК-1	144
7.	Математика	ОПК-2	360
8.	Статистика	ОПК-2	144
9.	Финансы и кредит	ОПК-2	108
10.	Экономический анализ	ОПК-2	108
11.	Введение в профессию	ОПК-3	72
12.	Экономика фирмы	ОПК-3	144
13.	Управление современной организацией	ОПК-3	180
14.	Методы принятия управленческих решений	ОПК-3	144
15.	Финансовый менеджмент	ОПК-3	144
16.	Основы менеджмента качества	ОПК-3	108
17.	Процессы принятия управленческих решений	ОПК-3	144
18.	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-3	108
19.	Риск-менеджмент	ОПК-3	144
20.	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3	144
21.	Предпринимательство	ОПК-4	108
22.	Маркетинг	ОПК-4	144

23.	Бизнес-планирование	ОПК-4	144
24.	Стратегический менеджмент	ОПК-4	144
25.	Инновационный менеджмент	ОПК-4	72
26.	Управление организационным развитием	ОПК-4	108
27.	Макроэкономика	ОПК-1	108
28.	Зеленая экономика	ОПК-1	108
29.	Бухгалтерский учет	ОПК-2	108
30.	Анализ данных	ОПК-2	72
31.	Документационное обеспечение управления	ОПК-3	72
32.	Менеджмент в малом бизнесе	ОПК-3	144
33.	Проектный менеджмент	ПК-2; ПК-4	216
34.	Организация бизнес-процессов в производстве	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	288
35.	Управление технологиями на предприятии	ПК-2; ПК-3; ПК-5	144
36.	Производственное предпринимательство	ПК-1; ПК-5	108
37.	Организация коммерческой деятельности на предприятии	ПК-1; ПК-5	108
38.	Организация труда и заработной платы	ПК-1; ПК-2; ПК-5	108
39.	Рациональная организация трудовых процессов	ПК-1; ПК-2; ПК-5	108
40.	Инвестиционный менеджмент в производстве	ПК-3; ПК-4	144
41.	Инвестиционное проектирование производства	ПК-3; ПК-4	144
42.	Технический контроль качества продукции	ПК-3; ПК-6	108
43.	Система менеджмента качества на предприятии	ПК-3; ПК-6	108

Блок 2. Практика

1.	Учебная (ознакомительная) практика 1	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6	144
2.	Учебная (ознакомительная) практика 2	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6	252
3.	Преддипломная практика 1	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	180
4.	Преддипломная практика 2	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	324
5.	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 1	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3	108
6.	Производственная технологическая (проектно-	УК-1; УК-2; УК-3;	108

	технологическая) практика 2	УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
7.	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3	180
8.	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3	216

Тематика и содержание видов занятий, формирующих практические навыки, соответствует требованиям к практическому опыту и умениям, обеспечивают освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Объем времени достаточен для усвоения указанного содержания учебного материала.

Анализ раздела рабочих программ «Материально-техническая база», позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных программой. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники, изданные в последнее время. Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны.

Авторами грамотно определены формы и методы контроля, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля.

Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать сформированность соответствующих ОПК и ПК.

Замечания в целом касаются усиления и более четкого определения отдельных тем СРС, имеющих значение для формирования профессиональных навыков.

Представленные рабочие программы дисциплин и практик, формирующие ОПК и ПК, являющиеся частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования 38.03.02 – РФ, 580200 – КР Менеджмент (профиль «Управление бизнес-процессами производства») содержательны, имеет практическую направленность, включают достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся.

В целом, указанные выше рабочие программы дисциплин и практик, обеспечивают овладение обучающимися знаний и практических умений и навыков профессиональной деятельности.

Рецензенты:

Внутренний

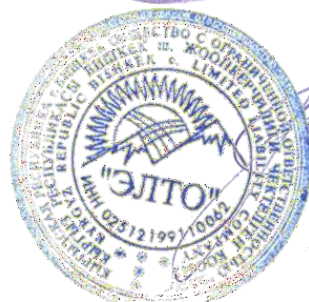
к.э.н., доцент кафедры ЭУП



Мечукаева К.М.

Внешний

директор ОсОО «ЭЛТО»



Минакова Н.В.