

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



«29» июня 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и
аудит в финансовом и банковском секторе экономики"**

Квалификация: магистр

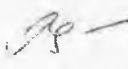
Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Одобрена и утверждена
на Ученом совете от 29 июня 2021г.

Протокол № 10

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году


Председатель УМС Экономического факультета
06.08 2022 г. Турсева Ю.В. 
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от 05.09 2022 г. № 1

Зав. кафедрой И.И. Селевко

Руководитель ОПОП Сурашова Ч.А. 


Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Экономического факультета
20.08 2023 г. Турсева Ю.В. 
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры БЧАА

Протокол от 19.09 2023 г. № 2

Зав. кафедрой Сурашова Ч.А. 


Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Экономического факультета
28.10 2024 г. Жукова Н.П. 
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры БЧАА

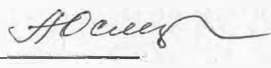
Протокол от 16.10 2024 г. № 2

Зав. кафедрой Сурашова Ч.А. 

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Экономического факультета
29.08 2025 г. Жукова Н.П. 
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры БЧАА

Протокол от 26.08 2026 г. № 1

Зав. кафедрой Осмонова А.А. 

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативные документы	4
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	5
2.3. Задачи профессиональной деятельности	5
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	5
2.5. Перечень профессиональных стандартов	7
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП	7
3.1. Направленность образовательной программы	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	7
3.3. Объем программы	7
3.4. Формы обучения	8
3.5. Срок получения образования	8
3.6. Язык реализации программы	8
3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	8
3.8. Применение электронного обучения	8
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	8
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	26
5.1. Структура и объем программы	26
5.2. Объем обязательной части образовательной программы	26
5.3. Учебный план образовательной программы	26
5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей	26
5.5. Виды и типы практики	27
5.6. Государственная итоговая аттестация	28
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	28
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	29
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	29
VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
Приложения	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы.

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.
3. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92.
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939.
6. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 г. №1578/1.
7. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н.
8. Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н.
9. Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н.
10. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245.
11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636.
12. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390.
13. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ.
14. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР.
15. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н.Ельцина.
16. Локальные нормативные акты.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- организационно-управленческий.

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

В рамках освоения программы магистратуры выпускники должны быть готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитический:

- анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки в финансово-банковском секторе экономики;
- изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля в финансово-банковском секторе экономики;

организационно-управленческий:

- организация и постановка бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях;
- планирование порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики» являются: государственная денежно-кредитная политика, экономическая и финансовая деятельность хозяйствующих субъектов, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, рынка товаров (услуг, работ), финансовых рынков.

Характеристика профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	- анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки в финансово-банковском секторе экономики; - изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля в финансово-банковском секторе экономики;	государственная денежно-кредитная политика, экономическая и финансовая деятельность хозяйствующих субъектов, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, рынка товаров (услуг, работ), финансовых рынков
	организационно-управленческий	- организация и постановка бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях; - планирование порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований	

2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

- 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н;

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)
	Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)

- 08.010 Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н;

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы

- 08.023 Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н.

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

В результате освоения магистерской программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика выпускнику присваивается квалификация:

- Магистр.

3.3. Объем программы

Трудоемкость программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения:

Очная форма обучения.

3.5. Срок получения образования:

Нормативный срок освоения программы магистратуры – 2 года.

3.6. Язык реализации программы:

Русский.

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Нет.

3.8. Применение электронного обучения:

Программа магистратуры предусматривает электронное обучение через применение электронно-образовательной среды, обеспечивающая обучающихся:

- доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- возможностью формировать электронное портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- взаимодействовать между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать: - методы системного и критического анализа; - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.
		УК-1.2. Уметь: - применять методы системного подхода и

		<p>критического анализа проблемных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.
		<p>УК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; - методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла проекта; - этапы разработки и реализации проекта; - методы разработки и управления проектами.
		<p>УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; - объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
		<p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки и управления проектом; - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	<p>УК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики формирования команд; - методы эффективного руководства коллективами;

	цели	<p>- основные теории лидерства и стили руководства.</p> <p>УК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; - сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; - разрабатывать командную стратегию; - применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. <p>УК-3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; - методами организации и управления коллективом.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. <p>УК-4.2. Уметь:</p>

		<p>- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p>
		<p>УК-4.3. Владеть: - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: - методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.
		УК-6.2. Уметь: - решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; - применять методики самооценки и самоконтроля; - применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.
		УК-6.3. Владеть: - технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и	ОПК-1.1 Знать: - на продвинутом уровне основные теоретические подходы, модели и категории в рамках

	(или) исследовательских задач	<p>фундаментальной экономической науки.</p> <p>ОПК-1.2 Уметь: - выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор.</p> <p>ОПК-1.3 Владеть: - навыками осуществления исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики, микроэкономики и др.</p>
	ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1 Знать: - экономический смысл инструментария, применяемого в экономическом анализе, современные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - источники информации для построения моделей.</p> <p>ОПК-2.2 Уметь: - применять современный инструментарий экономического и эконометрического анализа в прикладных ситуациях и фундаментальных исследованиях, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - использовать результаты</p>

		<p>построения эконометрических моделей на практике.</p>
		<p>ОПК-2.3 Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа данных с целью разработки управленческого решения и навыками применения продвинутых инструментальных методов экономического и эконометрического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях; -навыками применения эконометрических моделей для анализа, прогнозирования и планирования.</p>
	<p>ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>ОПК-3.1 Знать -специфику научного знания, его отличия от религиозного, художественного и обыденного знания; главные этапы развития науки; - основные проблемы современной науки и приемы самообразования; - достижения мировой экономической науки и основные текущие разногласия в выбранной области научных интересов; -основные принципы анализа и обобщения результатов научного исследования.</p> <p>ОПК-3.2 Уметь -приобретать систематические знания в выбранной области науки, анализировать возникающие в процессе научного исследования</p>

		<p>мировоззренческие проблемы с точки зрения современных научных парадигм; - интерпретировать полученные результаты, осмысливать и критически анализировать научную информацию, а также оценивать и проверять научные гипотезы; - формулировать обоснованные научные выводы и положения, излагать полученные данные в научно-исследовательских работах согласно новой научной и учебной литературе, результатов исследований, происходящих в мире глобальных событий.</p>
		<p>ОПК-3.3 Владеть -понятийным аппаратом и навыками научного анализа в научно-исследовательской и практической деятельности; современными научными подходами, приемами, принципами, методикой и методологией проведения научных исследований для анализа и решения профессиональных задач; - навыками преобразования информации в знание, осмысливать процессы, события и явления в России, Кыргызской Республике и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности.</p>
	<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно</p>	<p>ОПК-4.1 Знать - основные направления деятельности в области</p>

	<p>управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>управления финансами с учетом специфики решаемых задач; - основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов.</p> <hr/> <p>ОПК-4.2 Уметь - анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки; - применять современные методики оценки эффективности реализации корпоративной стратегии; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.</p> <hr/> <p>ОПК-4.3 Владеть - методологией эффективного построения функционально ориентированных схем финансового управления; - методами формирования стратегии и тактики управления финансовой и инвестиционной деятельностью; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>
	<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных</p>	<p>ОПК-5.1 Знать: -современный уровень и направления развития информационных</p>

	задач	технологий, средства и методы сбора, обработки и представления информации; -разнообразие и возможности программного обеспечения для решения профессиональных задач.
		ОПК-5.2 Уметь: -осуществлять поиск, сбор и анализ данных; -принимать обоснованные решения по выбору программных средств для решения профессиональных задач; - применять программные средства для решения профессиональных задач.
		ОПК-5.3 Владеть: -современными методами и технологиями поиска, сбора, систематизации, обработки и представления информации для решения профессиональных задач; -современными программными средствами для решения профессиональных задач.

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской	Государственная денежно-кредитная политика, экономическая и финансовая деятельность	ПК-1. Способен анализировать результаты внутренней аудиторской проверки в финансово-	ПК-1.1 Знать: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к	08.010 «Внутренний аудитор»

<p>проверки в финансово-банковском секторе экономики</p>	<p>хозяйствующих субъектов, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, рынка товаров (услуг, работ), финансовых рынков</p>	<p>банковском секторе экономики</p>	<p>областям аудита; - организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита в финансово-банковском секторе экономики ; -международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. ПК-1.2 Уметь: - подготовить программу внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки; - формировать аудиторскую выборку и проводить процедуры внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств; - подготовить отчет по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной</p>	
--	---	-------------------------------------	---	--

			<p>информации. ПК-1.3 Владеть: - навыками идентификации, анализа и оценки рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); -навыками предложения способов снижения риска (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); - навыками проведения мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предприятий по результатам внутренней аудиторской проверки.</p>	
<p>Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля в финансово-банковском секторе экономики</p>		<p>ПК-2. Способен формировать итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания – аудиторского заключения и/или отчета, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью в финансово-банковском секторе</p>	<p>ПК-2.1 Знать: -международные стандарты аудита; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности. ПК-2.2</p>	<p>08.023 «Аудитор»</p>

		экономики	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять объем документации по аудиторскому заданию в целом или оказанию прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - осуществлять контроль и общий надзор за выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; -разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение и/или иной итоговый документ с достаточным, логичным и понятным обоснованием содержащихся в нем выводов. <p>ПК-2.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управления 	
--	--	-----------	---	--

			<p>этими рисками; -навыками решения сложных и спорных вопросов, возникающих при выполнении аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции - навыками поддержки деловых и этических взаимоотношений с представителями аудируемого лица и с работниками аудиторской организации, предотвращения и разрешения конфликтов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>				
<p>Организация и постановка бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях</p>	<p>Государственная денежно-кредитная политика, экономическая и финансовая деятельность хозяйствующих субъектов, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, мониторинг хозяйственной деятельности</p>	<p>ПК-3.Способен планировать, организовывать и контролировать текущую деятельность бухгалтерской службы в банках и финансово-кредитных учреждениях</p>	<p>ПК-3.1 Знать: - внутренние организационно-распорядительные документы банков и финансово-кредитных учреждений, регламентирующие порядок деятельности бухгалтерской службы; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета,</p>	<p>08.002 «Бухгалтер»</p>

	<p>организаций различных форм собственности, рынка товаров (услуг, работ), финансовых рынков</p>		<p>информационные и справочно-информационные системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета банков и финансово-кредитных учреждений <p>ПК-3.2</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях; - взаимодействовать с работниками банков и финансово-кредитных учреждений и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы; - определять потенциальные риски и 	
--	--	--	--	--

			<p>особенности управления деятельностью бухгалтерской службы банков и финансово-кредитных учреждений;</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации и контроля представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - навыками разработки предложений по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему банков и финансово-кредитных учреждений; - навыками оценки системы бухгалтерского учета, применяемую банками и финансово- 	
--	--	--	--	--

			кредитными учреждениями	
Планирование порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований		ПК-4. Способен координировать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>ПК-4.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности по МСФО; - методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности <p>ПК-4.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте; - осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской 	08.002 «Бухгалтер»

			<p>(финансовой) отчетности ПК-4.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и оценки факторов, существенно влияющих на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта; - навыками оценки потенциальных рисков, связанных с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разработки способов их минимизации 	
--	--	--	--	--

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	74 з.е.
	Обязательная часть	30 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	44 з.е.
Блок 2	Практика	40 з.е.
	Обязательная часть	31 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	9 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50,8% общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.5. Виды и типы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Типы учебной практики:
 - ознакомительная практика;
 - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).
2. Типы производственной практики:
 - преддипломная практика.

Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы:

- указание вида практики;
- цели и задачи практики;
- способы и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестаций обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик;
- технологическую карту практики.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. При реализации образовательной программы используется следующее оборудование:

учебные аудитории 3, 4 и 11 корпусов с установленным набором мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук, экран, доступ к интернету), переносной набор мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук);

аудитория 7/504 – электронная библиотека на 40 посадочных мест, 20 компьютеров

аудитория 11/213 – компьютерный класс на 20 посадочных мест, 20 компьютеров, в комплекте мультимедийное оборудование (интерактивная доска, ноутбук, система видеоконференцсвязи «Polysom»);

аудитория 4/ 205 - лаборатория экономико-математического моделирования;

аудитория 11/ 202 – компьютерный класс, 20 компьютеров.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и Кыргызской Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и Кыргызской Республике), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов (в соответствии с ФГОС ВО). Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Руководитель ОПОП:

Усманиева Г.Б., к.э.н., доцент,
доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита



Рабочая группа:

Нуралиева Ч.А., д.э.н., доцент,
профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита



Согласовано:

ОсОО «БДО Кыргызстан»

Директор Атаканова М.Р.



Приложение
Результаты образования, профессиональные задачи и компетенции
ОПОП

Направление: 38.04.01 – РФ, 580100 – КР Экономика

Магистерская программа: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики»

Образовательная цель	Результаты обучения (РО)	Профессиональные задачи	Компетенции	Дисциплины
<p>Цель 1. Подготовка магистров, способных профессионально организовывать и развивать системы бухгалтерского учета и отчетности в организациях финансово-банковского сектора в соответствии с международными стандартами и требованиями регуляторов.</p>	<p>РО1. Способен проектировать и организовывать систему бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях</p>	<p>1. Организация и постановка бухгалтерского учета. 2. Обеспечение внутреннего контроля учетных процессов.</p>	<p>ПК-3, ОПК-4</p>	<p>Бухгалтерский учет в банках и финансово-кредитных учреждениях; Управленческий учет в банках; Бухгалтерский учет в страховых организациях; Бухгалтерский учет на биржах и инвестиционных институтах; Стандарты противодействия легализации преступных доходов и финансирования терроризма; Международные стандарты финансового мониторинга в сфере противодействия легализации преступных доходов и финансирования терроризма; Финансовый менеджмент.</p>

	РО2. Способен планировать, координировать и контролировать процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	1. Планирование сроков подготовки отчетности. 2. Контроль соблюдения требований законодательства и регуляторов к отчетности.	ПК-4, ОПК-4	Продвинутый курс финансового учета; Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень); Финансовый менеджмент.
Цель 2. Подготовка магистров, способных проводить оценку систем внутреннего контроля и аудита, выработать стратегические рекомендации и формировать аудиторские заключения, соответствующие международным стандартам и этическим нормам	РО3. Способен анализировать результаты внутреннего аудита и системы внутреннего контроля	1. Анализ и оценка объекта внутреннего аудита (бизнес-процессов). 2. Анализ деятельности аудируемого лица, его контрольной среды и системы управления рисками.	ПК-1, ОПК-2	Банки и банковская деятельность; Банковское право; Анализ деятельности коммерческих банков; Анализ деятельности страховых организаций; Экономический анализ (продвинутый уровень); Эконометрика (продвинутый уровень).
	РО4. Способен формировать аудиторские заключения и профессиональные отчеты по результатам аудиторских заданий	1. Формирование аудиторских заключений и отчетов. 2. Разработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений и совершенствованию системы внутреннего контроля.	ПК-2, ОПК-5	Банковский аудит; Страховой аудит; Информационные технологии в экономической науке и практике.
Цель 3. Подготовка магистров, способных к научно обоснованному анализу, цифровой аналитике и управлению	РО5. Способен проводить диагностику финансового состояния организаций с применением экономического и эконометрического анализа и	1. Анализ финансового состояния и устойчивости организаций. 2. Прогнозирование и оценка финансовых рисков.	ОПК-2, ОПК-5	Экономический анализ (продвинутый уровень); Эконометрика (продвинутый уровень).

профессиональной деятельностью	прогнозного моделирования			
	<p>РО6. Способен осуществлять системный и критический анализ экономических исследований и формулировать научно обоснованные выводы</p>	<p>1. Критический анализ современных экономических исследований. 2. Подготовка научно обоснованных аналитических выводов и рекомендаций.</p>	<p>УК-1, ОПК-1, ОПК-3</p>	<p>Методология научного познания; Макроэкономика (продвинутый уровень); Микроэкономика (продвинутый уровень); История и методология экономической науки.</p>
	<p>РО7. Способен управлять профессиональными проектами, саморазвитием и эффективным взаимодействии в межкультурной и профессиональной среде</p>	<p>1. Управление профессиональными проектами и командой. 2. Организация межкультурного и профессионального взаимодействия и саморазвития.</p>	<p>УК-2, УК-3, УК-4</p>	<p>Управление проектами; Организационное поведение; Проблемы межкультурной коммуникации в современном мире; Профессиональный иностранный язык.</p>