МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета

_____ 2024 г.

# Учебная педагогическая практика

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Учебный план b45030234_23_2 линг шло.plx
Направление 45.03.02 - РФ, 531100 - КР Лингвистика
Профиль: "Школьное лингвистическое образование"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 107,2

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Контактная работа в период теоретического обучения | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 62,6 | 62,6 | 62,6 | 62,6 |
| Контактная работа | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Сам. работа | 107,2 | 107,2 | 107,2 | 107,2 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
*методист , Дельсуз Елена Геннадьевна* _____

Рецензент(ы):
*к.ф.н. , профессор , Шубина Ольга Юрьевна* _____

Рабочая программа дисциплины
**Учебная педагогическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 969)

составлена на основании учебного плана:
Направление 45.03.02 - РФ, 531100 - КР Лингвистика
Профиль: "Школьное лингвистическое образование"
утвержденного учёным советом вуза от 28.06.2024 протокол № 11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
**Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Протокол от 28.08.2024 г. № 1
Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Шубина О.Ю. _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС
2 сентября 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
**Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Протокол от 26 августа 2025 г. № 1
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Шубина О.Ю.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС
__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
**Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Шубина О.Ю.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС
__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
**Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Шубина О.Ю.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС
__ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
**Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации**

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Шубина О.Ю.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | Повышение языковой подготовки будущих педагогов, владеющих двумя иностранными языками, конкурентоспособных в сфере лингвистического образования, ориентированных на меняющийся рынок труда. Развитие у них личностных и профессиональных качеств, связанных с формированием способности применять знания иностранных языков, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении профессиональной деятельности |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Методика преподавания иностранных языков и культур |
| 2.1.2 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.3 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.4 | Теоретическая грамматика |
| 2.1.5 | Литература стран изучаемого языка |
| 2.1.6 | Лексикология |
| 2.1.7 | Введение в теорию межкультурной коммуникации |
| 2.1.8 | Лингвострановедение |
| 2.1.9 | Теоретическая фонетика |
| 2.1.10 | История языка |
| 2.1.11 | Основы перевода |
| 2.1.12 | Практический курс первого иностранного языка |
| 2.1.13 | Антикоррупционная культура и правосознание |
| 2.1.14 | Информационные технологии в лингвистике |
| 2.1.15 | Противодействие религиозному экстремизму и формирование толерантности |
| 2.1.16 | Физическая культура и спорт |
| 2.1.17 | Информатика |
| 2.1.18 | Практическая фонетика первого иностранного языка |
| 2.1.19 | Основы языкознания |
| 2.1.20 | Психология общения |
| 2.1.21 | Русский язык |
| 2.1.22 | Общая экономика |
| 2.1.23 | История Кыргызстана |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка |
| 2.2.2 | Производственная педагогическая практика |
| 2.2.3 | Преддипломная практика |
| 2.2.4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.6 | Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту |
| 2.2.7 | Педагогическая антропология |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| **УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;<br>- метод системного анализа. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;<br>- применять системный подход для решения поставленных задач. |

| | |
|---|---|
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;<br>- методикой системного подхода для решения поставленных задач. |

| **УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;<br>- основные методы оценки разных способов решения задач;<br>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;<br>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;<br>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методиками разработки цели и задач проекта;<br>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;<br>- навыками работы с нормативно-правовой документацией. |

| **УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные приемы и нормы социального взаимодействия;<br>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;<br>- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде. |

| **УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках;<br>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;<br>- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках;<br>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках. |

| **УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;<br>- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. |

| **УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни** |
|---|

| | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные приемы эффективного управления собственным временем;<br>- основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - эффективно планировать и контролировать собственное время;<br>-использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами управления собственным временем;<br>- технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;<br>- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |

| **УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;<br>- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;<br>- принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;<br>- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;<br>- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;<br>- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |

| **УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;<br>- особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |

| **ОПК-1: Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основы фонетики, лексики, грамматики, стилистики, истории рабочих языков и применяет их при осуществлении профессиональной деятельности. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - применять фонетические, лексические, грамматические, стилистические законы на практике;<br>- объяснить смысл закономерностей, регулирующих фонологические, лексические, грамматические, стилистические изменения в языке в синхроническом и диахроническом аспектах. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками беглой речи на рабочих языках;<br>- системой лингвистических знаний основных фонетических, лексических, грамматических стилистических явлений рабочих языков в синхроническом и диахроническом аспектах. |

| **ОПК-2: Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;** |
|---|

| | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам;<br>- составляющие развития интеллектуальной сферы обучаемых средствами иностранного языка;<br>- психолого-педагогические мотивационные ориентации при обучении иностранномуязыку. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - учитывать эмоциональные компоненты при применении<br>коммуникативной методики обучения иностранному языку;<br>- ставить цели и добиваться их выполнения для развития мотивационной сферы в ходе языковой психолого-педагогической<br>подготовки;<br>- применять коммуникативные особенности языка в целях расширения интеллектуально-познавательной сферы обучающихся. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками стимулирования речемыслительной деятельности обучаемых;<br>- навыками рефлексивной регуляции действий во время речевой деятельности;<br>- коммуникативными умениями как инструментом расширения интеллектуально-познавательной сферы обучаемых. |

| **ОПК-3: Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные способы достижения эквивалентности в переводе;<br>- минимальный набор переводческих лексических, грамматических и стилистических трансформаций. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - ориентироваться в теоретических проблемах дисциплины;<br>- осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических и стилистических особенностей языка. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - основными навыками предпереводческого анализа текста;<br>- методикой перевода, включая поиск информации в справочной и специальной литературе;<br>- интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к условиям при контакте с представителями различных культур в официальной и неофициальной сферах общения. |

| **ОПК-4: Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - нормы межкультурного общения на иностранном языке, составляющие социокультурной компетенции и лингвострановедческих знаний. |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | - вести успешную коммуникацию на иностранном языке;<br>- применять знания в области географии, истории, политической, социальной, и культурной жизни страны изучаемого языка. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - основами речевой этики и речевой культуры;<br>- навыками взаимодействия с участниками профессиональной сферы общения. |

| **ОПК-5: Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.** | |
|---|---|
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | - основные составляющие и характеристики современных ПК;<br>- основные возможности и преимущества ОС Windows, текстового процессора Word, программы для составления презентаций Power-Point, назначение антивирусных и архиваторных программ;<br>- принципы работы современных информационных систем. |
| **Уметь:** | |

| | |
|---|---|
| Уровень 1 | - профессионально оформлять документылюбой сложности в Word, составлять презентации в PowerPoint, используя<br>все эффекты мультимедиа;<br>- проводить антивирусную проверку и архивацию файлов;<br>- использовать электронные словари и системы автоматического перевода;<br>- контент-анализ текстов;<br>- строить ментальные карты и создавать homepage;<br>- работать с базами данных. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | - навыками профессиональной работы с электронными и текстовыми документами;<br>- всеми анимационными и оформительскими возможностями мультимедийной презентации;<br>- навыками аннотирования и реферирования текстов с помощью специализированных программ;<br>- автоматического перевода текста (программы Prompt, Lingvo);<br>- проведения контент-анализа;<br>- создания homepage, работы с базами данных. |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

| | |
|---|---|
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | - педагогические задачи, формировать и решать их с учетом конкретных условий обучения |
| 3.1.2 | - функции учителя-предметника и классного руководителя |
| 3.1.3 | - методику организации проведения воспитательной работы |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | - самостоятеотно разрабатывать планы-конспекты уроков с учетом новых информационных технологий и методов их реализации |
| 3.2.2 | - подбирать необходимый учебный материал и использовать его в нужной последовательности |
| 3.2.3 | - проводить проверку знаний, пользуясь критериями оценок знаний и комментировать выставленные оценки |
| 3.2.4 | - правильно использовать методические и наглядные пособия и ТСО (аудио, видео материалы и компьютерные программы) |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 | - навыками конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету, |
| 3.3.2 | - навыками сбора и обработки дидактического материала |
| 3.3.3 | - активными и интерактивными формами проведения уроков |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература | Инте ракт. | Пр. подг. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Организационно-подготовительный этап** | | | | | | | |
| 1.1 | Встреча с руководителями практики. Ознакомление с программой и требованиями письменного отчета. Инструктаж по ТБ /Ср/ | 6 | 13,2 | УК-1 УК-2 УК-3 УК-6 | | | 7 | Текущий контроль |
| 1.2 | Выдача дневников и их заполнение. Установочная встреча для разработки индивидуального задания /Ср/ | 6 | 12 | УК-6 УК-8 УК-9 | Э6 | | 12 | |
| | **Раздел 2. Ознакомительный этап** | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 | Встреча с руководителями на местах практики.<br>Регистрация на месте практики.<br>Посещение уроков предметников.<br>Подготовка и проведение зачетного воспитательного мероприятия.<br>Получение консультации классного руководителя и методиста, прорабатывание конспекта зачетной формы воспитательной работы, предъявление конспекта методисту, классному руководителю<br>/Ср/ | 6 | 30 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л2.3<br>Э7 | | 16 | Текущий контроль |
| 2.2 | Разработка планов-конспектов занятий и выбор тем для зачетного урока.<br>Ведение рабочей тетради.<br>Заполнение дневника, наблюдение за учащимися, анализирование результатов исследований, осуществление работы по сплочению классного коллектива.<br>Посещение еженедельных встреч с руководителями практики от университета<br>/Ср/ | 6 | 30 | УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Э5 | | 20 | Текущий и рубежный контроль |
| | **Раздел 3. Итогово-оценочный этап** | | | | | | | |
| 3.1 | Предоставление письменного отчета по практике руководителям от университета.<br>Проверка отчетных материалов на заседании комиссии, защита, обсуждение результатов и выставление оценок.<br>Подготовка отчетной документации итоговой конференции, где подводятся итоги, отмечаются положительные моменты практики, недостатки, высказываются пожелания на будущее.<br>/Ср/ | 6 | 22 | УК-1 УК-3 УК-5 ОПК-4 ОПК-5 | | | 6,8 | Рубежный контроль |
| 3.2 | /КрТО/ | 6 | 0,8 | | | | 0,8 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня ЗНАТЬ:
Опишите структуру традиционного и нетрадиционного урока.
Каким образом можно использовать письмо как средство обучения аспектам языка и видам речевой деятельности?
Опишите последовательность, методы, приемы и способы обучения письменному иноязычному общению.
Каким образом определяется цель и задачи урока?
Какие вы знаете виды чтения?
Какие виды упражнений следует использовать в каждом виде чтения?
Какие навыки говорения учащиеся должны иметь на начальном, среднем и продвинутом этапе обучения?
Какую методику исправления ошибок в письменных работах учащихся вы знаете?

Какие виды упражнений можно использовать на предварительном этапе обучения?
Какие виды письменной деятельности могут использоваться в обучении?
Какие виды деятельности, ориентированные на закрепление грамматического материала, вы знаете?
Какие грамматические темы вам удалось успешно объяснить учащимся?
Какие грамматические темы вам было наиболее трудно объяснить учащимся и почему?

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:
Составьте план урока.
Составьте план-конспект урока.
Разработайте план воспитательного мероприятия с помощью руководителя.
Составьте план-конспект фрагмента урока по видам работы: чтение, письмо, говорение, аудирование.

**5.2. Темы курсовых работ (проектов)**

Не предусмотрена.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Раздел 1. Организационно-подготовительный
Текущий контроль: посещение инструктажей
Рубежный контроль: наличие заполненной исходной документации
Раздел 2. Ознакомительный
Текущий контроль: пассивное посещение уроков, наблюдение за преподавателем и учащимися
Рубежный контроль: проведение зачетного открытого урока и воспитательного мероприятия
Раздел 3. Итогово-оценочный
Текущий контроль: подготовка аналитической документации
Рубежный контроль: защита отчета о практике
ФОС по дисциплине учебная ознакомительная практика решает задачи:
- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций УК-1 - УК-6, УК-8, УК-9,
ОПК-1 - ОПК-5
- контроль с помощью набора оценочных средств и управление с помощью элементов обратной связи достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения в установленной учебным планом форме: зачет с оценкой.
Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике и отчете по практике.
Формой аттестации по итогам учебной практики, по получению первичных профессиональных умений и навыков является зачет с оценкой.
Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики.
К отчету прикладывается индивидуальное задание на практику и дневник. Отчет должен быть написан грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми материалами. Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от предприятия. Объем отчета от 5 до 10 страниц текста, 1,5 межстрочный интервал, шрифт №14, Times New Romans.
Материалы, оформленные не в соответствии с данными указаниями, возвращаются на доработку.
Защита отчета проводится комиссионно. В ходе защиты студент должен:
- представить доклад, содержащий основные положения отчета
- показать, насколько он закрепил теоретические знания, полученные в процессе практики на основе знакомства с работой на месте показать, наскольно он овладел методами исследовательской и аналитической работы
- показать какой он приобрел практический опыт и знания на рабочем месте, ответить на вопросы преподавателя.
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
По итогам выполнения индивидуального задания студентом проводится промежуточная аттестация на основании защиты представленного им отчета.

| ОЦЕНКА | КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОТРОЛЯ |
|---|---|
| оценка «отлично» | Выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики в полном объеме |
| оценка «хорошо» | Выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме с незначительными замечаниями, касающимися отсутствия детального анализа документов, прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики в полном объеме |
| оценка «удовлетворительно» | Выполнение индивидуального задания и программы практики не в полном объеме с отсутствием детального анализа документов, прилагаемых к отчету; ответы на все |

| | |
|---|---|
| | поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики в полном объеме |
| оценка «неудовлетворительно» | Невыполнение индивидуального задания и программы практики; отсутствие знаний, умений и способностей, определенных программой практики; неполное освоение планируемых компетенций |

Итоговые оценки выставляются на основании отчетных материалов, представленных студентом, характеристик, отзывов руководителей практик и защиты ее результатов на заседании комиссии.
На защите студент должен показать знание вопросов, которые решались во время прохождения практики, умение анализировать дествия и решения, сведения о которых приведены в дневнике и отчете, а также сделать аналитические выводы, связанные с прохождением практики, включая предложения по совершенствованию деятельности базы практики.
В случае невыполнения плана практики без уважительной причины либо получения отрицательной характеристики непосредственного руководителя практики от организации, а также признания кафедрой представленного отчета о практике несоответствующим предъявляемым тредованиям, студент направляется на практику повторно. Студент, не прошедший практику или не получивший зачета с оценкой по итогам ее прохождения, признается имеющим академическую задолженность.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Рабочая тетрадь
Дневник
Психолого-педагогическая характеристика на ученика
Анализ посещенного урока
Отчет по индивидуальному заданию
Отчет о практике
Характеристика с места прохождения практики с оценкой деятельности студента-практиканта

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | Е.Г Воскресенская, Н.И. Гацура, М.В Моисеев | Теория и методика преподавания иностранных языков и культур: Учебно-методическое пособие для студентов III курса факультета иностранных языков по направлению подготовки бакалавров 45.03.02 «Лингвистика» (45.03.02-30.02-04.07 «Перевод и переводоведение», 45.03.02-30.01-04.07 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур») | Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Н.Д. Гальскова | Современная методика обучения иностранным языкам: Пособие для учителя | Москва .: АРКТИ 2003 |
| Л2.2 | Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез | Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика: Учебное пособие | Москва .: Академия 2005 |
| Л2.3 | Douglas Brown H. | Principles of Language Learning and Teaching: Учебное пособие | 2006 |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | | |
|---|---|---|
| Э1 | Электронно-библиотечная система IPRbooks | http://www.iprbookshop.ru |
| Э2 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | www.library.ru |
| Э3 | Информационная система "единое окно доступа к образовательным ресурсам" | www.window.edu.ru |

| | | |
|---|---|---|
| Э4 | Подготовка презентации в PowerPoint | http://support/microsoft.com |
| Э5 | Plan like a pro: Как составить план урока по английскому языку | teachaholic.pro/plan-like |
| Э6 | Дневник педагогической практики студента | acveta.by/dnevnik-pedag |
| Э7 | Организационные формы воспитания. Воспитательное мероприятие как форма организации воспитательной работы | studfile.net/preview/453 |

| | |
|---|---|
| **6.3. Перечень информационных и образовательных технологий** | |
| **6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии** | |
| 6.3.1.1 | Традиционные образовательные технологии- лекции репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора крнкретных образцов. |
| 6.3.1.2 | Инновационные образовательные технологии - занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышление и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. |
| 6.3.1.3 | Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для написания отчета. |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения** | |
| 6.3.2.1 | http://www.iprbookshop.ru- Электронно-библиотечная система IPRbooks |
| 6.3.2.2 | www.library.ru- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU |
| 6.3.2.3 | www.window.edu.ru - Информационная система "единое окно доступа к образовательным ресурсам" |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 7.1 | Предусматривается специально оборудованный кабинет, оснащенный техническими средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики. Могут быть использованы мультимедийные средства: наборы слайдов или кинофильмов; описание деловых игр; демонстративные приборы. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

За 3 дня до практики студенты-практиканты принимают участие в установочной встрече в университете, на которой практикантам разъясняются цели и задачи, порядок прохождения практики и ее содержание, критерии оценки работы студентов. Студенты знакомятся с требованиями письменного отчета и получают тему индивидуального задания. Здесь же даются все необходимые инструкции по технике безопасности.

Студенты-практиканты знакомятся со школой, ее традициями, педагогическим коллективом, учебными кабинетами. Получают консультации методистов, группового руководителя, учителя-предметника. Знакомятся с учащимися класса, ведут наблюдения за ними на уроках и во внеурочное время. Посещают уроки предметников, зачетные мероприятия и уроки у студентов группы. Ведут подготовку к проведению уроков: написание планов-конспектов, изучение научной и методической литературы, подбор материалов, подготовка наглядного и раздаточного материалов. Совместно с классным руководителем составляют план воспитательной работы на период практики; разрабатывают конспект зачетной формы воспитательной работы, предъявляют конспект методисту, классному руководителю не позднее, чем за 2-3 дня до проведения мероприятия. Без утвержденного плана-конспекта практиканты в проведению занятий не допускаются.

Ведут работу по психолого-педагогическому изучению личности учащегося, анализируют результаты исследований, осуществляют работу по сплочению классного коллектива.

Проводят классные часы и другие воспитательные мероприятия.

Участвуют в подготовке и проведении классных и школьных мероприятий.

Посещают еженедельные встречи с руководителем практики от университета, где получают консультации с анализом и обсуждением.

Каждый студент должен представить письменный отчет о практике руководителям от университета. Защитить индивидуальное задание по результатам творческой работы по методике преподавания иностранных языков и культур на заседании комиссии. Принять участие в итоговой встрече, где отмечаются положительные моменты практики и недостатки, высказываются пожелания на будущее.

Аттестация по итогам практики проводится комиссией в составе заведующего кафедрой, методиста, ответственного за практику по кафедре, руководителей групп. Практика рассматривается как самостоятельная учебная дисциплина и оценивается согласно балльной рейтинговой системе по 100 балльной шкале. При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения всех предусмотренных программой видов деятельности: производственно-практической, научно-методической. Научно-исследовательской, организационно-управленческой, а также качество представленных материалов практики. Отзывы о практике, представленные руководителями практики от предприятия, правильность и своевременность оформления представляемых студентом отчетной документации по практике. Аттестация проводится не позднее 5 дней после выхода на учебные занятия.

Структура отчета студента об учебной практике

- краткая характеристика школы, научно-методических проблем, над которыми работает коллектив
- характеристика класса, в которой студент проходил практику
- количество посещенных уроков и внеклассных мероприятий
- отзыв учителей иностранного языка
- анализ посещенных уроков и внеклассных мероприятий, проведенных другими практикантами

- критическая оценка уроков, проведённых самим практикантом: применение новых технологий, методов и приемов, использованных на уроке, их роль, использование наглядных пособий, раздаточных материалов, подготовленных студентом -практикантом для активизации познавательной деятельности учащихся.

Оценка проведённых внеклассных мероприятий по предмету

Учитывается следующее:

- количество мероприятий и их воздействие на учащихся
- наличие качественных изменений в знаниях и навыках учащихся
- удалось ли повысить интерес учащихся к преподаваемой дисциплине
- оценка собственной теоретической и практической подготовки по предмету
- самоанализ индивидуальной педагогической деятельности
- трудности, встретившиеся в ходе практики при планировании, подготовке и проведении уроков, мероприятий
- что нового переняли и использовали на своих уроках и насколько успешно
- впечатления студента о работе в педагогическом коллективе
- предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

План анализа и самоанализа урока

Общие сведения об уроке

- дата
- школа
- класс
- количество учащихся
- какой урок по счету, время его проведения
- обстановка и оборудование урока
- подготовленность класса
- предмет
- тема урока
- цель урока
- тип урока
- учитель.

Анализ методической структуры урока

- место данного урока в системе уроков по данной теме
- связь данного урока с предыдущими и последующими
- как эта связь осуществлялась на данном уроке
- структура урока
- соответствует ли данная структура намеченным целям и типу урока
- взаимосвязанность отдельных этапов урока
- насколько стройно и последовательно занятие
- насколько целесообразно было использовано время между отдельными элементами урока

Содержание урока

- цели урока
- соответствие урока учебной программе
- полнота, научность, систематичность, доступность излагаемого материала
- связь темы с современностью
- страноведческий и краеведческий материал
- связь теории с практикой
- принцип историзма
- целостность и единство урока
- характеристика языкового и речевого материала:
- количество отобранных языковых единиц для урока, их методическая организация
- использование материала для повторения; использование дополнительного материала
- языковые трудности при введении и автоматизации нового материала
- адекватность речевых ситуаций новому языковому материалу
- связь между упражнениями в развиваемом на уроке виде деятельности и другими видами речевой деятельности: языковыми, условно-речевыми, программированными и традиционными, переводными и беспереводными, устными и письменными
- степень владения учителя содержанием урока
- методы обучения
- соответствуют ли методы содержанию урока (занятия) и возрастным особенностям учащихся
- способствуют ли они осуществлению задач развития и воспитания учащихся
- обеспечивают ли они принципы наглядности и активности обучения
- эффективность использования наглядных пособий на уроке (занятии
- виды самостоятельных работ учащихся, их методическая ценность
- использование индивидуальных и коллективных форм организации учащихся на уроке.

План анализа и самоанализа урока

- общие сведения об уроке
- дата
- школа
- класс
- какой урок по счету, время его проведения

- обстановка и оборудование урока
- подготовленность класса
- предмет
- тема урока
- цель урока
- тип урока
- учитель.

План-сценарий воспитательного мероприятия
- общие сведения
- тема мероприятия
- количество учащихся, занятых в мероприятии
- цель бразовательная
- цель воспитательная
- цель развивающая.
- дата и время проведения мероприятия
- место проведения мероприятия
- Ф.И.О. проводящего мероприятие
- форма проведения мероприятия
- содержание и методика проведения мероприятия
- язык проведения мероприятия
- оформление кабинета, литература
- оформление доски.

Анализ подготовительного этапа проведения мероприятия
Структура мероприятия:
- организационный момент
- основная часть.
- подведение итогов и награждение участников
- ход мероприятия
- приложения.

Примерная схема изучения личности школьника и составления психолого-педагогической характеристики
Общие данные
- фамилия, имя, дата рождения, класс, общее физическое развитие: состояние здоровья, условия жизни и быта в семье.

Взаимоотношение членов семьи
- правильность основной линии семейного воспитания
- взаимоотношения с коллективом и отношение к школе
- общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива)
- положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение)
- отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, не любит, дорожит ли мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина)
- дорожит ли своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять
- дорожит ли пребыванием в школе (что особенно ценит в ней)
- отношение к воспитателям и учителям (есть ли контакт, любит, уважает их)
- учебная деятельность
- успеваемость (преобладающие оценки, одинаково или неодинаково успевает по разным предметам).

Уровень знаний
- кругозор, начитанность
- развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно)
- интерес к занятию отношение к учению (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет интерес, отношение к отметке, к похвале или порицанию учителя и родителей, основной мотив учебной деятельности).

Способность к учению
- особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению)
- осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления
- уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (заучивает механически или осмысленно, владеет ли приемами преднамеренного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, какова быстрота запоминания, легкость -воспроизведения, индивидуальные особенности памяти)
- развитие мышления (отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, каков уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли находить пути решения)
- развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)
- старательность в учебной работе
- умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать над книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять планы, конспекты и пр.).
- труд (уроки труда, общественно полезный труд в школе и дома)
- отношение к труду (уважает или относится к нему пренебрежительно, заинтересован ли в общественной пользе своей работы. Любит ли трудиться и что именно его привлекает: сам процесс, сделанная вещь или овладение определенным навыком)

- имеет ли трудовые навыки и умения, легко ли их приобретает
- организованность и дисциплинированность в труде
- есть ли привычка к длительным усилиям
- какие виды труда предпочитает.

Направленность личности учащегося и специальные способности

- интересы (чем интересуется учащийся: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.)
- характер интересов с точки зрения их глубины и активности (проявляет ли учащийся интерес к какой-нибудь области знаний и деятельности, серьезно ею занимается; подробно осветить интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную)
- убеждения, мечты, идеалы. Наблюдается ли доминирование тех или иных мотивов в поведении?
- дисциплинированность.

Общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность, непоседливость)

Выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в отведенное время и пр.)

Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять их и какие именно). Отметить наиболее типичные нарушение дисциплины

Особенности характера и темперамента

Ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера, направленность личности к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.) волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность упрямство, легкая внушаемость и т.д.)

Выражение темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности)

Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются его смены?

Общие психолого-педагогические выводы

Основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.)

Определение важнейших психолого-педагогических задач, состоящих перед учителем, пути дальнейшей воспитательной работы со школьниками.

Использование индивидуальных и коллективных форм организации учащихся на уроке

План анализа и самоанализа урока