

Фонд
оценочных средств
по дисциплине «**Научно-исследовательская работа**»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

для программы «Осуществление и защита имущественных и личных
неимущественных прав» согласно требованиям ФГОС 3++

Квалификация

Магистр

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры
Гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса

К.ю.н, доцент, Фудашкин В.А.


подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

К.ю.н доцент, Саргалдакова Ж.З

должность

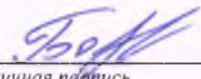

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель декана по учебной работе

Бондарева Н.С.


личная подпись

расшифровка подписи

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Научно-исследовательская работа»

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
<p>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы системного и критического анализа - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций - методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
<p>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла проекта - этапы разработки и реализации проекта - методы разработки и управления проектами <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ - объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки и управления проектом - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
<p>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики формирования команд - методы эффективного руководства коллективами - основные теории лидерства и стили руководства 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
для достижения поставленной цели	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта - сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели - разрабатывать командную стратегию <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели - методами организации и управления коллективом 	по НИРМ
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках - существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур - особенности межкультурного разнообразия общества - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>- методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	
<p>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Знать:</p> <p>- методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p>Уметь:</p> <p>- решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности</p> <p>- применять методики самооценки и самоконтроля</p> <p>- применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</p>	<p>- собеседование</p> <p>- устный опрос</p> <p>- составление и представление отчета по НИРМ</p> <p>- защита отчета по НИРМ</p>
<p>ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>Знать:</p> <p>- общие понятия и принципы правоприменительной практики, правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство</p> <p>Уметь:</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, а также определять подлежащие применению нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; анализировать и оценивать формы организации и эволюцию правового устройства различных стран на этапах его развития</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками принятия правоприменительных решений, навыками самостоятельного (критического) исследования различных явлений правовой действительности;</p>	<p>- собеседование</p> <p>- устный опрос</p> <p>- составление и представление отчета по НИРМ</p> <p>- защита отчета по НИРМ</p>

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	предлагать наиболее эффективные пути решения нестандартных ситуаций в государственно-правовой сфере	
ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>Знать: - основные понятия, используемые в экспертной юридической деятельности, предмет, объект и субъектный состав экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, основные виды правовой экспертизы, принципы и методы экспертной деятельности</p> <p>Уметь: - давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет соответствия требованиям законодательства</p> <p>Владеть: - способен проводить различные виды проверок и экспертиз нормативно-правовых актов с полным соблюдением процедур, содержащихся в регламентах</p>	<p>- собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ</p>
ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	<p>Знать: сущность и специфику способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве; значение толкования правовых норм в процессе реализации права.</p> <p>Уметь: квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания; применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике</p> <p>Владеть: навыками квалифицированного толкования правовых актов с учетом их особенностей и специфики; навыками профессионального решения правовой коллизии.</p>	<p>- собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ</p>

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>Знать: - профессиональную юридическую лексику; формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; систему ключевых моментов и видов аргументации; правила составления и воспроизводства устной и письменной речи</p> <p>Уметь: - разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть: - навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности, изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>Знать: - порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов и юридическую технику составления иных юридических документов; особенности взаимодействия участников нормотворчества</p> <p>Уметь: - обобщать, анализировать и оценивать подготавливаемые и готовые нормативные правовые акты и юридические документы; выявлять проблемы при подготовке юридических документов</p> <p>Владеть: - навыками использования основных инструментов работы при подготовке и принятии нормативных правовых актов, и оформлении иных юридических документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике	<p>Знать: - понятие, принципы и специфику этики юриста, этические нормы преподавательской и исследовательской деятельности, методы и систему антикоррупционного воспитания и пропаганды, антисоциальный характер</p>	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
<p>коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>коррупции и механизмы ее профилактики</p>	
	<p>Уметь: - выявлять и пресекать неэтичные поступки в профессиональной деятельности, формировать антикоррупционное поведение в соответствии со своими профессиональными обязанностями соблюдая принципы этики юриста; проектировать и проводить обучающие мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного сознания и поведения</p>	
	<p>Владеть: - методикой преподавания и навыками правильного этического поведения при выполнении профессиональных обязанностей, поддержания благоприятной обстановки в коллективе и общении с соблюдением требований этики юриста; навыками использования основных методов работы при выявлении, оценивании коррупционного поведения и его пресечении</p>	
<p>ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: - требования информационной безопасности; систематизированную информацию о роли и значении основных методов, способов средств получения, хранения, переработки юридически значимой информации, информационные технологии и правовые базы данных</p> <p>Уметь: - целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, в том числе из справочных правовых систем с учетом требований информационной безопасности</p> <p>Владеть: - навыками соблюдения требований информационной безопасности; использования полученной юридически значимой информации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе подготовки юридических документов и публичных выступлений</p>	<p>- собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ</p>

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
<p>ПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; -правила юридической техники; -принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; -совокупность источников права по предмету правового регулирования; - соответствующие научные доктрины по предмету правового регулирования 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; - анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; - определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативно-правового акта; - руководить рабочей группой разработки нормативно-правового акта; - вести дискуссию при участии в разработке нормативно-правового акта; - доказывать свою правовую позицию по исследуемому вопросу. 	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; - способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта; - навыками работы с правовыми документами; - методикой написания и оформления нормативно-правового акта; - навыками представления разработанного нормативно-правового акта; - навыками организации работы коллектива по созданию нормативно-правового акта, т.е. навыками планирования деятельности, распределения работы между исполнителями и контроля результатов выполнения; 	

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<ul style="list-style-type: none"> - способностью формирования убеждения посредством аргументации; - навыками представления разработанного нормативно-правового акта посредством применения современных презентационных технологий. 	
<p>ПК-2: Способен квалифицированно применять нормы права в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: положения Конституций РФ и КР, действующие нормы права и законодательства, основные принципы действия правовых актов</p> <ul style="list-style-type: none"> - технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; - понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; - основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности; - требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; - историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социально-политическую природу правоприменительного процесса, юридическое значение и функции правоприменительной деятельности; - систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правоприменительную деятельность; - способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; - доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в правоприменительном процессе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; - устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>юридического факта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; - определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; - конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; - устанавливать юридическую основу дела; - квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; - проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; - уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права; - осуществлять на практике правоприменительную деятельность при управлении подчиненными подразделениями; - определять степень совершенства применяемых юридических средств; - при квалификации юридических составов учитывать правовые позиции, выработанные правоприменительными органами (судами, органами прокуратуры и т.п.); - в процессе квалификации ориентироваться на нормы права, закрепленные не только в национальном законодательстве, но и в принципах и нормах права, а также стандарты защиты прав человека и основных свобод, содержащиеся в основополагающих правовых актах, ратифицированных РФ и КР, и в решениях Европейского суда по правам человека; - устанавливать степень практической реализации правовой цели (результативность правоприменительной деятельности); - характеризовать степень социальной полезности полученных результатов правоприменительной деятельности 	

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; - навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; - навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их истинности/ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрирования свободного владения юридической техникой; - умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприменительных актов в части квалификации юридических составов. 	
<p>ПК-3: Способен осуществлять экспертизу проектов и анализ нормативных правовых актов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности; - основные термины и понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; - положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов; - положения, способствующие созданию 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>условий для проявления коррупции; - правила построения юридического заключения</p> <p>Уметь: - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупциогенности; - дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов; - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи; - исследовать доказательства, работать со свойствами последних для решения вопросов факта, в том числе решать вопрос об установленности фактов на основе достаточной совокупности доказательств; - квалифицировать совокупность фактов с точки зрения распространяющихся на нее норм права; - с учетом полученных результатов и интересов клиента проектировать позицию по делу, а затем с помощью правовых средств реализовывать ее; - выделить критерии проведения юридической экспертизы, выявлять коррупциогенные факторы при проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов</p>	

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического исследования. - умением вычленять правовые нормы в системе законодательства, иных источников права; – умением анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов; – умением решать, относится ли норма к совокупности фактов, достаточно ли их для такой относимости; – умением делать правовые выводы из диспозиции и санкции нормы для принятия правового решения; - навыками научного анализа действующего законодательства и системы права; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. - навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; - навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле (ставить цели, формулировать задачи, определять адекватные с точки зрения целей и задач правовые средства юридической помощи и способы достижения); - специальными методиками проведения комплексной экспертизы нормативных правовых актов; - навыками организовывать и руководить рабочей группой по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, соответствующих созданию условий для проявления коррупции. 	

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
<p>ПК-4: Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь, профессионально осуществлять консультирование по правовым вопросам</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на должном уровне действующее законодательство и принципы права; - на должном уровне требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные отраслевые понятия права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности; - использовать различные методы анализа правоотношений, - при выработке правовой позиции квалифицировать факты и обстоятельства в соответствии с нормами и принципами права <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности; - навыками ведения процесса выработки правовой позиции в соответствии с требованиями права; - навыками разработки правовых позиции и рекомендаций по организации правового консультирования на основании толкования нормативных правовых актов; - навыками по разрешению правовых проблем и коллизий 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ
<p>ПК-5: Способен осуществлять руководство работой правовых подразделений государственных органов и организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы управления и принятия решений; разновидности риска, признаки и виды анализа риска; - основные научные подходы в разработке управленческих решений (системный, комплексный, нормативный, административный, ситуационный и т.п.); - понятие и содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности; - основные способы и принципы выделения проблем и постановки целей управленческого (государственного) решения; - процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта решения, результатов и последствий принятых 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование - устный опрос - составление и представление отчета по НИРМ - защита отчета по НИРМ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	<p>решений; - современные методы управления в профессиональной деятельности</p> <hr/> <p>Уметь: - диагностировать проблему или конфликтную ситуацию в управленческом процессе; - формулировать и ставить управленческую задачу, выбирать адекватные средства ее выполнения и контролировать результаты работы; - обосновывать последствия принятия решения в соответствии с нормами права; - анализировать задачи управленческого процесса с учетом норм права и современных управленческих инноваций; - собирать, анализировать и оценивать информацию, в том числе из источников права, необходимую для принятия решения; оценивать факты и обстоятельства с учетом норм и принципов права</p> <hr/> <p>Владеть: - навыками эффективной работы в команде; - навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений; - навыками обнаружения и анализа рискованных ситуаций в управленческой деятельности; - навыками построения системы принятия управленческих решений и ее соотношением с должностными обязанностями подчиненных; - навыками принятия правомерных и эффективных решений, обоснованных принципами и нормами права; - навыками прогнозирования и моделирования ситуаций исходя из требований права</p>	

Курс 1, семестр 2, Количество ЗЕ - 4, Отчетность - Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	графи к контро ля
Модуль 1					
Модуль 1. Теоретическая часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	33
	Рубежный	устный опрос	8	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Исследовательская часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	35
	Рубежный	устный опрос	8	15	
Модуль 3					
Модуль 3. Публикации	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	36
	Рубежный	устный опрос	9	15	
Модуль 4					
Модуль 4. Подготовка и издание научных трудов	Текущий	индивидуальное собеседование		10	38
	Рубежный	устный опрос		15	
ВСЕГО за семестр			40	70	Отчет по НИР
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Курс 2, семестр 3, Количество ЗЕ - 4, Отчетность - Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Теоретическая часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	13
	Рубежный	устный опрос	8	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Исследовательская часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	15
	Рубежный	устный опрос	8	15	
Модуль 3					
Модуль 3. Публикации	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	17
	Рубежный	устный опрос	9	15	
Модуль 4					
Модуль 4. Подготовка и издание научных трудов	Текущий	индивидуальное собеседование		10	18
	Рубежный	устный опрос		15	
ВСЕГО за семестр			40	70	Отчет по НИР
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Курс 2, семестр 4, Количество ЗЕ - 4, Отчетность - Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	графи к контро ля
Модуль 1					
Модуль 1. Теоретическая часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	33
	Рубежный	устный опрос	8	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Исследовательская часть	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	35
	Рубежный	устный опрос	8	15	
Модуль 3					
Модуль 3. Публикации	Текущий	индивидуальное собеседование	5	10	36
	Рубежный	устный опрос	9	15	
Модуль 4					
Модуль 4. Подготовка и издание научных трудов	Текущий	индивидуальное собеседование		10	37
	Рубежный	устный опрос		15	
ВСЕГО за семестр			40	70	Отчет по НИР
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине «Научно-исследовательская работа» (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Блок А. Индивидуальное собеседование

Примерные контрольные вопросы по итогам НИРМ:

1. Понятие, предмет и актуальность научного исследования
2. Цели и задачи научного исследования
3. Методы научного исследования
4. Магистерская диссертация как вид научного произведения
5. Общая методология научного творчества
6. понятия научно-исследовательской работы
7. Общая схема хода научного исследования
8. Использование методов научного познания
9. Применение логических законов и правил
10. Составление рабочих планов
11. Библиографический поиск литературных источников
12. Изучение литературы и отбор фактического материала
13. Работа над рукописью диссертации
14. Композиция диссертационной работы
15. Рубрикация текста
16. Язык и стиль диссертации
17. Оформление диссертационной работы
18. Представление табличного материала
19. Представление отдельных видов текстового материала
20. Представление отдельных видов иллюстративного материала
21. Использование и оформление цитат
22. Ссылки в тексте и оформление заимствований
23. Составление и оформление вспомогательных указателей
24. Оформление приложений и примечаний
25. Оформление библиографического аппарата
26. Правила перепечатки рукописи
27. Что такое предмет исследования?
28. Что такое аналогия?
29. Что такое актуальность темы?
30. Что такое аспект?
31. Что такое гипотеза?
32. Что такое дедукция?
33. Что такое идея?
34. Что такое исследовательское задание?
35. Что такое категория?
36. Что такое концепция?

37. Что такое конъюнктура?
38. Что такое ключевое слово?
39. Что такое методология научного познания?
40. Что такое научная теория?
41. Что такое научное исследование?
42. Что такое научное познание?
43. Что такое научно-техническое направление научно-исследовательской работы?
44. Что такое научный доклад?
45. Что такое научный отчет?
46. Что такое научный факт?
47. Что такое объект исследования?
48. Что такое определение (дефиниция)?
49. Что такое умозаключение?
50. Что такое фактографический документ?
51. Что такое формула изобретения?
52. Что такое формула открытия?
53. Виды гипотез
54. Методологические проблемы науки.
55. Методы и средства научного познания, их общая характеристика.

Блок В. Устный опрос

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Какова основная цель научно-исследовательской работы, раскройте ее содержание?
2. Какие методики использовались при выполнении научно-исследовательской работы?
3. Перечислить задачи проводимой экспериментальной работы
4. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
5. Какие программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок?
6. Какова эффективность проводимых исследований и какими критериями она оценивалась?
7. Какова научная гипотеза при решении теоретических проблем научно-исследовательской работы?
8. Какие современные технологии учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме?
9. Соотношение теории права, методологии права и методологии правовых исследований.
10. Методология права как совокупность методов и подходов к праву.

11. Методология правовых исследований как совокупность методов правовых исследований и навыков их применения.
12. Определение актуальности и научной новизны правового исследования.
13. Постановка целей и задач исследования, выдвижение научных гипотез и их разработка.
14. Целесообразность выбора и применения тех или иных методов исследования.
15. Замысел исследования как научная идея, определяющая порядок проведения исследования, взаимосвязь его основных
16. элементов и этапы осуществления исследования.
17. Рабочие этапы исследования и их содержание.
18. Гипотеза как форма развития научного знания, ее эвристическая роль в научном исследовании.
19. Виды гипотез.
20. Методологические проблемы науки.
21. Методы и средства научного познания, их общая характеристика.
22. Методология, метод, методика.
23. Классификация методов: философские, общенаучные, конкретно-научные, специальные.
24. Методика как совокупность приемов, способов исследования, порядок их применения и интерпретации, полученных с ее помощью результатов.
25. Эксперимент как основной метод эмпирического исследования.
26. Методические требования к выводам исследования
27. Научная новизна исследования и критерии ее оценки.
28. Достоверность и обоснованность научных положений и выводов.
29. Эссе.
30. Определение реферата.
31. Этапы работы над рефератом.
32. Основные правила правильного оформления реферата.
33. Доклад.
34. Этапы работы над докладом.
35. Структура Презентации.
36. Методы подготовки презентации.

Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;

2. Делать выводы на основе использования научных методов исследования и выявленных их результатов.
3. Обосновывать актуальность выбранной темы.
4. Ставить цели и задач исследования.
5. Определять объект и предмет исследования.
6. Выбирать методы (методики) проведения исследования.
7. Описывать процесс исследования.
8. Обсуждать результат исследования.
9. Формулировать выводы.
10. Самостоятельно провести статистическую обработку данных экспериментальных исследований;
11. Делать выводы на основе использования научных методов исследования и выявленных их результатов;
12. Самостоятельно обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся в литературе данных, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
13. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
14. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.

Вопросы для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

1. Основами научно-исследовательской работы;
2. Методами (инструментарием) научного анализа и научного проектирования в научных исследованиях;
3. Компьютерной техникой и информационными технологиями в учебном процессе и научных исследованиях.
4. Основами научно-исследовательской работы;
5. Методами (инструментарием) научного анализа и научного проектирования в научных исследованиях;
6. Основными навыками научно-исследовательской, научно-литературной и редакторской работы.

Блок D. Промежуточный контроль представление и защита отчета о результатах научно-исследовательской деятельности

В конце каждого учебного семестра магистрант должен представлять отчет о выполнении учебного плана и полученных научных результатах.

Отчет представляется в печатном виде или в виде презентации, иллюстрирующей полученные результаты научно-исследовательской

деятельности, проверяется и подписывается научным руководителем магистранта и докладывается на заседании кафедры.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

УСТНЫЙ ОПРОС проводится фронтальным методом в устной форме. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего, для того, чтобы раскрыть все вопросы.

Шкала оценивания устного опроса:

Критерий	Вес критерия	Минимальный ответ - 0-59%	Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %	Законченный полный ответ - 70-84 %	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %	Балл (max)
Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.	40	Неполные ответы. Отсутствие знаний по изучаемой теме	Обоснованный ответ на примерах собственных наблюдений.	Общее представление о понятиях изучаемой темы.	Точное формулирование ответа по заданному вопросу	4
Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.	20	Полное отсутствие терминологии предметной области	Недостаточное использование терминологии при ответе на вопрос	Частичное использование терминологии при ответе на вопрос	Четко сформулированный ответ с качественно подобранным набором терминов	3
Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.	20	Непонимание сущности явлений и процессов. Необоснованные краткие выводы	Раскрытие сущности явлений на основе суждений, без использования теоретического материала	Умение объяснить сущность явлений на основе собственных выводов.	Проявление навыков и понимания происходящих явлений, правильно аргументированные выводы	4
Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.	20	Отсутствие навыков выражать свое мнение и в полной мере отвечать на поставленные вопросы	Умение раскрыть ответ без применения логики и последовательности выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме	Владение не в полной мере монологической речью в логически изложенных и обоснованных ответах на поставленные вопросы	Четкое владение монологической речью, логичность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражая свое мнение по обсуждаемой проблеме	4
Итоговая оценка (в баллах)						15

Задания для промежуточной аттестации

По итогам выполнения индивидуального плана кафедры проводит промежуточную аттестацию на основании представленного отчета и защиты

отчета о научно-исследовательской работе магистранта. По результатам аттестации магистранту выставляется зачет с оценкой.

Итоговые оценки выставляются на основании отчетных материалов, представленных магистрантами и защиты ее результатов на заседании комиссии.

На защите магистрант должен показать знание нормативного правового материала и знание вопросов, которые решались во время НИР, умение анализировать действия и решения, сведения о которых приведены в отчете, составлять правовые документы, а также сделать аналитические выводы, связанные с научно-исследовательской работой, включая предложения по совершенствованию законодательства и деятельности органа или учреждения.

Магистрант, не представивший отчет по НИР, признается имеющим академическую задолженность.

Отчет по НИРМ (шкала оценивания)

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета индивидуальному плану работы магистранта – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета индивидуальному плану работы магистранта – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета индивидуальному плану работы магистранта - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета индивидуальному плану работы магистранта – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по НИРМ (шкала оценивания)

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при осуществлении научно-исследовательской работе; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы по темам, предусмотренным индивидуальным планом работы магистранта.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует достаточную полноту знаний при осуществлении научно-исследовательской работе, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам при осуществлении научно-исследовательской работе; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые магистрант затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует фрагментарные знания в рамках индивидуального плана работы магистранта; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы, которые не может исправить самостоятельно.

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий

В данном разделе приводятся методические рекомендации порядка выполнения типовых контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике.

Цель такого описания - при ознакомлении с методическими материалами обучающийся должен получить полную ясность, как именно необходимо выполнить задания.

1. Отчет по НИРМ

Отчет по НИРМ – документ, содержащий подробное описание методики и хода исследования, его результатов, а также выводов, полученных в процессе научно-исследовательской или опытно-экспериментальной работы. Назначение отчета – исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Структура отчета:

1. Краткое изложение плана и программы законченных этапов научной работы.
2. Значимость проведенной работы, ее исследовательская ценность и практическая значимость.
3. Характеристика применявшихся методов исследования.
4. Описание результатов исследования.
5. Заключение, подводнящее итоги исследования и отмечающее нерешенные вопросы.
6. Выводы и предложения по проведению научно-исследовательской деятельности в дальнейшем.

Отчет должен быть написан грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, таблицами, графиками, схемами. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4. Объем отчета от 5 до 10 стр. текста, 1,5 межстрочный интервал, шрифт № 14, Times New Roman. Материалы, оформленные не в соответствии с приведенными выше указаниями, возвращаются для доработки и устранения имеющихся недостатков.

Все собранные в результате научно-исследовательской деятельности материалы и записи систематизируются и анализируются. На их основе магистрант должен сделать отчет, который в установленные индивидуальным планом работы магистранта сроки передается научному руководителю на проверку. Последним этапом является защита отчета перед своим руководителем. По итогам защиты выставляется зачет с оценкой.

Оценивание ответа на защите отчета по НИРМ (примерное)

30-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	Полнота изложения теоретического материала; Полнота и правильность решения практического задания; Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); Самостоятельность ответа; Культура речи; и т.д.	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.
Хорошо		Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где магистрант демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими

		неточностями.
Удовлетворительно		<p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>
Неудовлетворительно		<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е магистрант не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины и выполнению контрольных заданий

Промежуточная аттестация и отчетность по НИР включают в себя оценку компетенций, формирующихся у магистранта в процессе научно-исследовательской деятельности.

Контроль за научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель магистранта по магистерской диссертации.

Результаты научно-исследовательской работы магистранта будут отражаться, в числе других показателей, в итоговой аттестации магистранта.

Результаты работы оформляются в виде отчета магистра по выполнению своего научного исследования. Промежуточный отчет о НИРМ оформляется магистрантом по результатам НИР в каждом семестре и служит основанием для аттестации магистранта по итогам семестра. Промежуточные отчеты заверяются научным руководителем, обсуждаются и согласовываются с руководителем программы магистратуры.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

1 семестр. Работа с информационными источниками. Сбор фактического материала для диссертационной работы, оценка его достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией; подготовка первой и второй глав диссертации. Презентация результатов научного исследования на научно-исследовательском семинаре, доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.

2 семестр. Работа с информационными источниками. Сбор фактического материала для диссертационной работы, оценка его достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией; подготовка и предзащита первой главы диссертации. Презентация результатов научного исследования на научно-исследовательском семинаре, доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.

3 семестр. Работа с информационными источниками. Сбор фактического материала для диссертационной работы, оценка его достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией; подготовка первой и второй глав диссертации. Презентация результатов научного исследования на научно-исследовательском семинаре, доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.

4 семестр. Работа с информационными источниками. Завершающая работа над ВКР, оформление и подготовка к защите.

В качестве контроля за результатами научно-исследовательской работы предусматриваются зачеты по итогам 1, 2, 3 и 4 семестров. Презентация результатов научного исследования на научно-исследовательском семинаре,

доклад о решении поставленных задач и достижения результатов работы, обсуждение и дискуссия с коллегами.

Для получения зачета по научно-исследовательской работе за каждый семестр магистрант обязан до установленных для зачета сроков представить своему руководителю письменные отчеты по научно-исследовательской работе, подготовленные обзоры, рецензии на статьи, проекты собственных статей. Магистрант должен выступать с докладами о научной работе на научных мероприятиях. Оценка по научно-исследовательской работе формируется из оценки:

- по рефератам научных текстов и отчетам, отражающих этапы работы над магистерской диссертацией;

- презентаций в ходе публичных обсуждений на научном семинаре;

- участия/выступления на конференциях и научных мероприятиях.

Основной формой отчетности магистрантов по научно-исследовательской работе является своевременная подготовка ВКР.

НИР магистрантов организуется в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта.