МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет

имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

Уровень высшего образования магистратура

Для всех направлений Высшей школы Архитектуры, дизайна и строительства согласно требованиям ФГОС3+++

Квалификация

магистр

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Наименование оценочного средства
1	Профессиональная деловая коммуникация на иностранном языке	УК-4	Устный опрос; ролевая игра; тестовые задания
2	Профессиональная лексика и терминология	УК-4	Тест; глоссарий; терминологический диктант
3	Чтение и понимание профессионально ориентированных текстов	УК-4	Практическое задание; тест; аннотирование текста
4	Письменная деловая коммуникация	УК-4	Практическое задание; письменная работа; деловое письмо
5	Устная презентация и обсуждение профессиональных проблем	УК-4	Презентация; защита проекта; устный опрос
6	Научно-исследовательская коммуникация на иностранном языке	УК-4	Реферат; аннотация научной статьи; защита индивидуального задания
7	Итоговый контроль	УК-4	Зачет

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенция УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Знает специфику деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке	Демонстрирует знание норм делового общения, профессиональной терминологии, структуры деловых документов и правил академической коммуникации	Зачтено / не зачтено
УК-4	Умеет раскрывать смысл деловой коммуникации на	Способен анализировать, интерпретировать и создавать устные и письменные	Зачтено / не зачтено

	иностранном языке	профессиональные высказывания с учетом коммуникативной задачи	
УК-4	Владеет навыками деловой коммуникации на иностранном языке	Свободно использует профессиональную лексику, грамматические конструкции, стратегии ведения диалога, презентации и деловой переписки	Зачтено / не зачтено

3. Типовые контрольные задания

3.1. Текущий контроль

– устный опрос;

– тестирование;

– терминологический диктант;

– выполнение практических заданий;

– работа с профессионально ориентированными текстами;

– подготовка глоссария;

– ролевая игра;

– деловая переписка;

– устная презентация;

– защита индивидуального задания.

3.2. Примеры тестовых заданий

1. Выберите наиболее подходящий вариант:

The purpose of the report is to ___ the results of the research.

a) summarize

b) summarize

c) summarizing

d) summarized

Правильный ответ: a) summarize.

2. Выберите корректную формулу делового письма:

a) Dear Sir or Madam,

b) Hello my friend,

c) Hi boss,

d) Good morning everybody.

Правильный ответ: a) Dear Sir or Madam.

3. Какое выражение используется для представления результатов исследования?

a) The research shows that…

b) I think maybe…

c) It is not important…

d) I do not know.

Правильный ответ: a) The research shows that…

4. Выберите вариант, соответствующий официальному стилю:

a) We want money for the project.

b) We kindly request funding for the project.

c) Give us money, please.

d) We need cash now.

Правильный ответ: b) We kindly request funding for the project.

3.3. Пример практического задания

Задание. Прочитайте профессионально ориентированный текст по теме «Современные технологии в архитектуре и строительстве». Составьте его аннотацию объемом 100–120 слов на иностранном языке, выделив:

– основную проблему;

– цель исследования;

– основные результаты;

– практическую значимость.

Критерий	**Показатель**
Понимание содержания текста	Корректно определены главная идея, аргументы и выводы
Владение профессиональной лексикой	Использована соответствующая терминология
Языковая правильность	Отсутствуют существенные грамматические и лексические ошибки
Структура высказывания	Текст логично построен, соблюдена композиция аннотации
Самостоятельность	Работа выполнена самостоятельно, без

	необоснованного заимствования

3.4. Пример задания для устного ответа

Тема: «Профессиональная коммуникация в сфере архитектуры, дизайна и строительства».

Подготовьте устное сообщение объемом 3–5 минут на иностранном языке по одной из тем:

1. Современные технологии в строительстве.

2. Устойчивое развитие городов.

3. Цифровые инструменты в архитектурном проектировании.

4. Профессиональная этика в строительной отрасли.

5. Международное сотрудничество в области дизайна и архитектуры.

Вопросы для обсуждения:

– What are the main professional responsibilities of a specialist in your field?

– What modern technologies are used in your professional area?

– What are the advantages and disadvantages of digital design tools?

– How can professionals cooperate at the international level?

– What skills are necessary for effective professional communication?

4. Методические материалы для оценивания

4.1. Критерии оценивания устного ответа

Оценка	**Критерии**
Зачтено	Обучающийся понимает содержание вопроса; использует профессиональную лексику; строит связное высказывание; допускает незначительные ошибки, не затрудняющие понимание; способен участвовать в обсуждении
Не зачтено	Обучающийся не понимает содержания вопроса; не владеет базовой профессиональной лексикой; не может построить связное высказывание; допускает ошибки, существенно затрудняющие коммуникацию

4.2. Критерии оценивания письменной работы

Оценка	**Критерии**
Зачтено	Задание выполнено в полном объеме; соблюдена структура делового или научного текста; использована профессиональная терминология; допущены отдельные незначительные ошибки

Не зачтено	Задание выполнено частично или не выполнено; нарушена структура текста; отсутствует профессиональная лексика; допущены многочисленные ошибки, препятствующие пониманию

4.3. Критерии оценивания презентации

Критерий	**Содержание оценки**
Содержание	Раскрытие темы, логичность, наличие аргументации и выводов
Языковое оформление	Точность лексики, грамматическая правильность, уместность стиля
Профессиональная терминология	Использование терминологии по направлению подготовки
Коммуникативные навыки	Умение представить материал, отвечать на вопросы, вести дискуссию
Оформление	Наглядность, структура презентации, соблюдение регламента

5. Вопросы к зачету

1. Особенности профессиональной коммуникации на иностранном языке.
2. Устная и письменная деловая коммуникация: сходства и различия.
3. Структура делового письма на иностранном языке.
4. Официально-деловой стиль: лексические и грамматические особенности.
5. Профессиональная терминология по направлению подготовки.
6. Чтение и аннотирование профессионально ориентированных текстов.
7. Основные жанры научной коммуникации: статья, аннотация, тезисы, доклад.
8. Подготовка и представление устной презентации на иностранном языке.
9. Стратегии ведения профессиональной дискуссии.
10. Этикет делового общения в международной среде.
11. Современные коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
12. Особенности академического письма на иностранном языке.
13. Составление резюме и сопроводительного письма на иностранном языке.
14. Подготовка к участию в международной конференции.
15. Профессиональная коммуникация в сфере архитектуры, дизайна и строительства.

6. Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Представление задания	Форма контроля
1	Тест	Комплект тестовых заданий с вариантами ответов	Текущий контроль
2	Устный опрос	Перечень вопросов по разделам дисциплины	Текущий контроль
3	Практическое задание	Задания на чтение, перевод, аннотирование, составление делового текста	Текущий контроль
4	Глоссарий	Перечень профессиональных терминов с переводом и определениями	Текущий контроль
5	Ролевая игра	Сценарий деловой ситуации	Текущий контроль
6	Презентация	Тема, требования к объему и содержанию	Текущий контроль
7	Реферат / аннотация	Тема, требования к оформлению и объему	Текущий контроль
8	Зачет	Перечень вопросов и практических заданий	Промежуточная аттестация

7. Шкала оценивания

По дисциплине предусмотрена оценка «зачтено» / «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированность компетенции УК-4: владеет профессиональной лексикой, понимает и создает устные и письменные высказывания в деловом и академическом стиле, способен участвовать в профессиональной коммуникации на иностранном языке.

«Не зачтено» выставляется, если обучающийся не демонстрирует минимально необходимого уровня владения иностранным языком в профессиональной и академической коммуникации, не выполняет обязательные виды контрольных заданий или допускает ошибки, существенно препятствующие коммуникации.