

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ  
декан факультета



**МОДУЛЬ: ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ**  
**Информатика**

аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой  
Квалификация

Рекламы и связей с общественностью  
специалист

Учебный план

450501\_21\_12 ппч\_англ.rlx

Специальность 45.05.01 - РФ, 530003 - КР Перевод и переводоведение

Направленность "Специальный перевод"

Форма обучения

очная

Программу составил(и):

д.и.н. профессор, зав.кафедрой, Джунушалиева Г.Д.; ст.преподаватель, Федянина  
Г.С.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>)                   | 3 (2.1) |      | Итого |      |
|---|---------|------|-------|------|
|   | УП      | РП   | УП    | РП   |
| Неделя  | 18      |      |       |      |
| Вид занятий   | УП      | РП   | УП    | РП   |
| Практические  | 36      | 36   | 36    | 36   |
| Контактная<br>работа в период<br>теоретического<br>обучения | 0,1     | 0,1  | 0,1   | 0,1  |
| В том числе инт.  | 4       | 4    | 4     | 4    |
| Итого ауд.  | 36      | 36   | 36    | 36   |
| Контактная<br>работа  | 36,1    | 36,1 | 36,1  | 36,1 |
| Сам. работа   | 35,9    | 35,9 | 35,9  | 35,9 |
| Итого   | 72      | 72   | 72    | 72   |

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Цель преподавания дисциплины заключается в практическом освоении основ информатики и информационных технологий, в изучении программных средств подготовки документов и их хранении, в приобретении навыков работы за компьютером. Данный курс предназначен для изучения основ аппаратных средств компьютерных технологий, операционной системы Windows XP, текстового процессора Word, редактора электронных таблиц Excel и программой для создания мультимедийных презентаций - Power-Point. |
| 1.2 | Поставленная цель достигается чтением лекций и проведением практических занятий в компьютерном классе. Вводится большое число самостоятельных занятий, с целью развития у студентов навыков индивидуального освоения нового материала.  |

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О.10  |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Программа предполагает наличие базовых знаний из школьного курса информатики.                                |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Информационные технологии в науке и образовании  |

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-4: Способен работать с электронными словарями, различными источниками информации, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.**

**Знать:**

Основные сходства и различия операционных систем семейства Windows, перечень основных программ (текстовый процессор Word, редактор электронных таблиц Excel, программы для составления презентаций Power-Point), используемых в повседневной жизни, особенности безопасного использования свободного программного обеспечения

**Уметь:**

Работать с операционной системой Windows, искать справочную информацию по командам и возможностям компьютера в Интернете, избавляться от нежелательных программ и задач на своем компьютере, профессионально оформлять документы любой сложности в Word, производить табличные расчеты в Excel и строить графики и диаграммы, составлять презентации в Power-Point.

**Владеть:**

Основными функциями программ MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, навыками самостоятельного составления поисковых запросов по информационной тематике

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
|            | Основные сходства и различия операционных систем семейства Windows, перечень основных программ (текстовый процессор Word, редактор электронных таблиц Excel, программы для составления презентаций Power-Point), используемых в повседневной жизни, особенности безопасного использования свободного программного обеспечения                                       |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
|            | Работать с операционной системой Windows, искать справочную информацию по командам и возможностям компьютера в Интернете, избавляться от нежелательных программ и задач на своем компьютере, профессионально оформлять документы любой сложности в Word, производить табличные расчеты в Excel и строить графики и диаграммы, составлять презентации в Power-Point. |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>   |
|            | Основными функциями программ MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, навыками самостоятельного составления поисковых запросов по информационной тематике  |