МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГИ КРСУ
Голобородько И.Л.
03.09.2026 г.

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 1

аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за **Международной бизнес-школой**

Учебный план Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Программа "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 143

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	62,8	62,8	62,8	62,8
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	143	143	143	143
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели производственной технологической (проектно-технологической) практики 1соотнесены с общими целями ООП и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
1.2	Цель производственной технологической (проектно-технологической) практики 1 для студентов профиля «Управление бизнес-процессами производства» состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности предприятия или организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий и учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки.
1.3	Способ проведения практики: стационарная.
1.4	Основными задачами практики являются: получать необходимую информацию для выполнения задания на практику; формирование у студента целостной системы практических навыков работы, приобретение им базовых умений и компетенций в сфере профессиональной деятельности, предусмотренных ООП ВО по направлению «Менеджмент» (профиль «Управление бизнес-процессами производства»).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория организации
2.1.2	Введение в профессию
2.1.3	Управление современной организацией
2.1.4	Методы принятия управленческих решений
2.1.5	Предпринимательство
2.1.6	Маркетинг
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнес-процессов производства
2.2.2	Управление технологиями на предприятии
2.2.3	Производственное предпринимательство
2.2.4	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 2
2.2.5	Организация труда и заработной платы
2.2.6	Инвестиционный менеджмент в производстве
2.2.7	Технический контроль качества продукции

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	- методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа
Уметь:	
Уровень 1	- применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

Уметь:	
Уровень 1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; -навыками работы с нормативно-правовой документацией

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
Уметь:	
Уровень 1	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках
Владеть:	
Уровень 1	- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно планировать и контролировать собственное время; -использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
Владеть:	
Уровень 1	- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.
Уметь:	

Уровень 1	- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
Владеть:	
Уровень 1	- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Знать:	
Уровень 1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Уметь:	
Уровень 1	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Знает понятие и виды противоправного поведения, причины возникновения противоправного поведения, понятие профессионального правосознания, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению, государственные органы, занимающиеся противодействием противоправному поведению, основы применения цифровых технологий в целях противодействия противоправному поведению
Уметь:	
Уровень 1	Умеет определять факторы, приводящие к противоправному поведению, применять нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками формирования профессионального правосознания, реализации норм материального и процессуального права в сфере противодействия противоправному поведению с применением цифровых технологий

ПК-1: Способен применять современные технологии и методы общего и функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач	
Знать:	
Уровень 1	современные технологии и методы общего и функционального менеджмента (управления персоналом, качеством, финансами, маркетингом); - основы аналитического и креативного мышления как средства решения организационно-управленческих задач
Уметь:	
Уровень 1	-использовать принципы и инструментарий аналитического и креативного мышления для построения эффективных технологий функционального менеджмента организации
Владеть:	
Уровень 1	--методами и инструментами функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач в сфере управления персоналом, качеством, финансами, маркетинговой деятельностью организации

ПК-2: Способен решать профессиональные задачи тактического управления процессами организации производства	
Знать:	
Уровень 1	- методические материалы по вопросам тактического управления производством; -структуру и штаты предприятия, порядок разработки организационных структур; -современные методы организации и управления производством; - требования рациональной организации труда, методы организации заработной платы, использования рабочего времени;
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам; -оценивать рациональность использования ресурсов в процессе производства; -осуществлять текущий и итоговый контроль производственной деятельности; -оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями
Владеть:	
Уровень 1	-навыками управления мониторингом производственных процессов, обеспечение использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции. -навыками подготовки и разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией предприятия, действующих систем, форм и методов по управлению производством; -навыками проведения анализа показателей производства на предприятии.

ПК-3: Способен разрабатывать бизнес-планы и программы организационного развития в конкурентных условиях с учетом рыночных возможностей, рисков и прогрессивных инноваций	
Знать:	
Уровень 1	-базовые принципы и подходы к планированию деятельности организации в конкурентных условиях; -сущность стратегического, предпринимательского и инновационного аспектов организационного развития
Уметь:	
Уровень 1	-осуществлять поиск и оценку рыночных возможностей и прогрессивных инноваций, анализ и оценку рисков для формирования стратегий и планов развития организации; -использовать качественный и количественный инструментарий для обоснования планов, программ и проектов организационного развития
Владеть:	
Уровень 1	-навыками разработки и обоснования бизнес-планов, стратегий и программ организационного развития и инновационных проектов

ПК-4: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их экономической эффективности, социальной значимости, оценивать их последствия в условиях сложной и динамической среды	
Знать:	
Уровень 1	основные подходы к разработке организационно-управленческих решений в сложной и изменяющейся среде, методы обоснования решений с точки зрения критериев экономической и социальной эффективности и принципов устойчивого развития
Уметь:	
Уровень 1	оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений, в том числе с точки зрения их соответствия принципам устойчивого развития
Владеть:	
Уровень 1	-методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды

ПК-5: Способен разрабатывать, внедрять и предлагать мероприятия для усовершенствования системы процессного управления организации	
Знать:	
Уровень 1	- современные методы процессного управления организации; - методы организации и ведения управленческой работы, применяемые формы учета и отчетности; - порядок разработки перспективных планов производственной и хозяйственной деятельности; - порядок определения экономической эффективности процессного управления в организации
Уметь:	

Уровень 1	- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления процессами организации производства; -выбирать способы организации процессного управления в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов; - осуществлять управление бизнес-процессами организации; -выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при управлении процессами в организации
Владеть:	
Уровень 1	- навыками организации работ по управлению бизнес-процессами организации; - навыками разработки мероприятий по модернизации производства в целях реализации стратегии предприятия, определение перспектив и развития предприятия; - навыками подготовки и разработки бизнес-планов.

ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции	
Знать:	
Уровень 1	- основные показатели конъюнктуры локальных и международных рынков, -специализированные программы обработки информации о рынке.
Уметь:	
Уровень 1	-систематизировать и обобщать большие объемы информации о рынке, -работать со специализированными программами для сбора и обработки информации о рынках, -осуществлять сбор, хранение, обработку, анализировать и интерпретировать маркетинговую информацию и использовать полученные сведения для принятия маркетинговых решений
Владеть:	
Уровень 1	-навыками сбора, обработки и анализа маркетинговой информации с целью создания и обновления базы данных организации по требуемым показателям, -навыками анализа, оценки и прогнозирования рыночной конъюнктуры

ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции	
Знать:	
Уровень 1	- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы приемки готовой продукции; -нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подачи рекламаций и реакций на них; -методы и средства контроля, методы контроля технологической дисциплины
Уметь:	
Уровень 1	-определять причины возникновения брака, оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - анализировать параметры реализуемых технологических процессов изготовления изделий; -принимать технологические решения, направленные на повышение качества изготовление изделий
Владеть:	
Уровень 1	-навыки выявления причин возникновения рекламаций; -навыки подготовки предложений по предупреждению и устранения брака в изготовлении изделий

ПК-7: Способен решать профессиональные задачи по разработке инвестиционного проекта	
Знать:	
Уровень 1	-процессы управления инвестиционными проектами, принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами; - основы инвестиционного и стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; -основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта; -основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта.
Уметь:	
Уровень 1	-выбирать вариант инвестиционного проекта; -формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта; -разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; планировать управление содержанием инвестиционного процесса, применять методики разработки плана управления инвестиционным проектом
Владеть:	

Уровень 1	- навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности и целями проекта; - навыками определения содержания инвестиционного проекта, разработки и утверждения плана работ инвестиционного проекта; -навыками предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта.

ПК-8: Способен проводить анализ соответствующей документации и информации с целью оценки основных показателей эффективности производственной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- методы ведения плановой работы на предприятии, применяемые формы учета и отчетности, технико-экономической оценки показателей работы предприятия и структурных подразделений; порядок определения себестоимости товарной продукции и услуг, разработки нормативов материальных и трудовых затрат; -методику оценки эффективности деятельности производства на предприятии
Уметь:	
Уровень 1	-проводить оценку производственно-технологического потенциала предприятия; -обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственной деятельности предприятия; - навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке производственной деятельности на предприятии.

ПК-9: Способен осуществлять сбор и анализ соответствующей документации и информации по выявлению причин возникновения брака продукции и рекламаций для технического контроля качества продукции	
Знать:	
Уровень 1	- факторы, влияющие на качество изготавливаемой продукции и услуг; - показатели качества продукции и методы их определения; - методику организации технического контроля качества продукции; - методы управления качеством продукции.
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать производственную ситуацию и определять причины возникновения брака продукции; - оценивать уровень качества продукции используя соответствующие показатели и методы; - организовать процесс технического контроля качества продукции; управлять качеством произведенной продукции
Владеть:	
Уровень 1	- - навыками проверки информации о наличии рекламаций и фиксация их в соответствующих документах; - навыками оценки уровня качества продукции; -навыками организации процесса технического контроля качества продукции; -навыками управления качеством произведенной продукции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Принципы управления деятельностью предприятия; принципы организации работы отделов предприятия; количественные и качественные методы анализа деятельности предприятия; принципы формирования и анализа баз данных показателей оценки деятельности предприятия; механизмы сбора, анализа и оценки необходимой информации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	получать необходимую информацию для выполнения задания на практику; Анализировать управление деятельностью предприятия и принимать обоснованные управленческие решения по повышению ее эффективности; Принимать участие в организации работы отделов предприятия; анализировать функции управления на предприятии; готовить и презентовать отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности, принимать активное участие в формировании и анализе баз данных показателей оценки деятельности предприятия; принимать активное участие в сборе, анализе и оценке необходимой информации; составлять отчеты по реализации бизнес-процессов; принимать активное участие в разработке плана внедрения рекомендаций по оптимизации бизнес-процессов в деятельности организации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками разработки и реализации комплекса маркетинговых мероприятий на базе конкретного предприятия; Навыками анализа, разработки и обоснования функциональных маркетинговых стратегий на базе конкретного предприятия; Навыками решения типичных стратегических маркетинговых задач на базе конкретного

	предприятия;
3.3.2	методами сбора, обработки и анализа маркетинговой информации и формирования информационного обеспечения на базе конкретного предприятия ; Навыками разработки, реализации и контроля стратегических маркетинговых проектов, направленных на развитие организации; навыками анализа (диагностики) существующих в подразделении маркетинга бизнес-процессов и методами реорганизации на базе конкретного предприятия; навыками решения типичных маркетинговых задач на базе конкретного предприятия.