

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н.Ельцина



«Утверждаю»

Первый заместитель министра ЧС КР


Мамбетов А.М.

«03»

06

2024 г.



«Утверждаю»

ВРИО ректора КРСУ


Р.М.Арбиев

Приказ № 164-П от 28.03.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
«ЭКОЛОГИЯ И ЗАЩИТА В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ»
КРСУ И МЧС КР

Принято решением

Ученого Совета ФАДиС

Протокол № 2 от 23 октября 2023 г.

Бишкек 2024 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящее Положение (далее Положение) распространяется на деятельность кафедры «Экология и защиты в чрезвычайных ситуациях» (далее Кафедра) Кыргызско-Российского Славянского университета им. Б.Н. Ельцина (далее КРСУ) и Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики (далее МЧС КР) и обязательно для всех сотрудников кафедры.

2. Положение устанавливает цели, задачи и функции кафедры, ее состав и структуру, порядок организации деятельности, взаимодействие с другими структурными подразделениями КРСУ и внешними организациями, а также права и обязанности ответственных лиц кафедры.

3. Положение разработано в соответствии с требованиями Устава КРСУ и Типового положения о кафедрах, учебных заведений Кыргызской Республики.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4. **Кафедра** является основной учебно-научной структурной единицей факультета государственного образовательного учреждения высшего образования КРСУ и учебно-научным органом МЧС КР, осуществляющей учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, внеучебную и воспитательную работу со студентами, магистрантами, аспирантами и слушателями, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров и профориентационную работу среди молодежи.

5. **Кафедра** образована в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики "О мерах по подготовке специалистов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций" от 06 августа 2005 года № 357, Решением Ученого Совета КРСУ, приказом министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об открытии кафедры в КРСУ» от 9 сентября 2005 года № 621/1, совместным приказом КРСУ от 27 октября 2005 года № 347-п и МЭЧС КР от 13 октября 2005 года № 453 была образована кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях» КРСУ и МЧС КР.

В сентябре 2023 года **кафедра** была переименована на «Экология и защита в чрезвычайных ситуациях» согласно приказу №299-П от 01.09.2023 г. КРСУ о ее реорганизации на основании решения ученого совета КРСУ от 29 августа 2023года протокол №1.

6. Финансирование образовательной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности кафедры осуществляется в рамках реализации постановления Правительства Кыргызской Республики «О

внесении изменений и дополнения и изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики» от 7 декабря 2015 г. № 840 и «Об утверждении Целевой образовательной, научно-технической программы «Единая государственная система прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций» от 11 сентября 2006 года № 650 (Далее Программа).

7. **Кафедра** в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.04.2023г. №179, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета министров Кыргызской Республики, Министерства образования и науки Кыргызской Республики, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики, Уставом университета КРСУ, решениями ученых советов университета и факультета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

8. По функциональному назначению **Кафедра**, согласно постановлениям Правительства КР «О мерах по подготовке специалистов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 06 августа 2005 г. № 357, «Об утверждении Целевой-образовательной, научно-технической программы «Единая государственная система прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций» от 11 сентября 2006 г. № 650 (Программа) и «О внесении дополнения и изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики» от 7 декабря 2015 г. № 840 «Об утверждении Целевой образовательной, научно-технической программы «Единая государственная система прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций» от 11 сентября 2006 года № 650, соответствующих приказов министерств и Ректората КРСУ является:

- Выпускающей специалистов для айыльных аймаков, структурных и подведомственных подразделений МЧС КР, министерств и ведомств КР, реального сектора экономики:

- 1) с квалификацией бакалавра по направлению: «Техносферная безопасность», по профилю подготовки «Защита в чрезвычайных ситуациях»;

- 2) с квалификацией магистра по направлению: «Техносферная безопасность», по программе «Защита в чрезвычайных ситуациях»;

3) с квалификацией преподаватель-исследователь технических наук по направлению: «Техносферная безопасность», по профилю «Безопасность в чрезвычайных ситуациях».

- учебным и научным органом МЧС КР по совершенствованию научно-технических обоснований предупредительных мер по чрезвычайным ситуациям (далее ЧС) и подготовке на их базе образовательных программ для различных целевых групп населения.

9. Основная цель деятельности **Кафедры**: реализация образовательных программ профессионального образования в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Кыргызской Республики, требованиями МЧС Кыргызской Республики.

10. Образовательный процесс на **Кафедре** организуется для получения высшего образования с присвоением квалификации:

- «бакалавр», срок обучения - четыре года.
- «магистр», срок обучения - два года.

Обучение в аспирантуре (очно - 3 года, заочно - 4 года).

11. **Кафедра** объединяет профессорско-преподавательский, научный, инженерно-технический и учебно-вспомогательный состав сотрудников.

12. Структуру и штатное расписание **Кафедры**, а также вносимые изменения, дополнения к ним утверждает ректор КРСУ.

Требование к квалификации персонала, порядок назначения и замещения должностей сотрудников **Кафедры** приведены в должностных инструкциях.

13. **Кафедра** создается и ликвидируется приказом ректора по решению ученого совета КРСУ и подчиняется декану факультета.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

В соответствии с целевым назначением, **Кафедра** решает следующие основные задачи:

14. Реализация учебного процесса по закрепленным за **Кафедрой** дисциплинам в соответствии с утвержденными учебным планом и программами дисциплин;

15. Организация и совершенствование учебно-методической деятельности профессорско-преподавательского состава (далее ППС);

16. Совершенствование технологии обучения с целью использования и развития творческого потенциала личности студента и его возможностей (в

том числе формирование индивидуальной образовательной подготовки студента);

17. Проведение воспитательной работы среди студентов, вовлечение их в общественно-полезные мероприятия, повышения их нравственных и культурных ценностей;

18. Проведение фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ по основным направлениям Программы;

19. Подготовка научно-педагогических кадров, повышение квалификации специалистов;

20. Установление, развитие и поддержание взаимосвязей с другими вузами, предприятиями и организациями республики и за ее пределами;

21. Развитие технической, материальной и лабораторной базы.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

Кафедра выполняет функции по следующим направлениям своей деятельности:

22. Учебная и учебно-методическая деятельность:

1) Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

2) Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки, календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3) Разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке.

4) Участвует в мероприятиях, проводимых университетом КРСУ, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5) Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

6) Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения, публикации монографий и учебников для ВУЗов.

7) Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов с использованием ИАИС (Интегрированная автоматизированная информационная система).

8) Организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки по всем формам обучения.

9) Оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.

10) Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

11) Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

23. Научная деятельность (НИР – научно-исследовательская работа, НИРС – научно-исследовательская работа студента) и повышение квалификации научно-педагогических кадров:

1) Планирует и организует научно-исследовательской работы ППС с привлечением студентов, в рамках реализации Программы в области совершенствования научно-технических обоснований систем предупредительных мер и на их основе организация образовательного процесса для данной специальности;

2) Обеспечивает развития материальной базы учебно-научных лабораторий оборудованием, обеспечивающим высокое качество исследований;

3) Ведет научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства ППС, заслушивать отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады магистрантов и аспирантов по материалам диссертации;

4) Публикация научных работ и участие в конференциях, в конкурсах на получение научных грантов;

5) Участвует в научно-исследовательской деятельности университета КРСУ, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по

проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки студентов.

6) Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других работ.

7) Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

8) Проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии о степени соответствия диссертационных работ требованиям Национальной аттестационной комиссии Кыргызской Республики, предъявляемым к диссертациям, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры для предоставления в диссертационный совет.

9) Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

10) Организует научно-исследовательскую работу студентов.

24. Осуществление внешних связей и сотрудничества

1) Установление творческих связей с кафедрами других ВУЗов, научными и исследовательскими институтами по учебно-методической и научно-исследовательской работе;

2) Осуществление сотрудничества с родственными кафедрами зарубежных ВУЗов, научными и исследовательскими институтами, организациями;

3) Установление и реализация связей с предприятиями, фирмами и учреждениями с целью изучения, обобщения и распространения передового опыта, новых технологий обучения, организации совместных научных исследований и других совместных программ;

4) Поддержание связи с выпускниками и аспирантами-выпускниками кафедры, оказание помощи в их последующей деятельности.

25. Техническое обеспечение кафедры

1) Дальнейшее совершенствование материально-технической базы, замена морально и физически устаревшего учебного лабораторного оборудования на новые, с учетом современных технологий;

2) Применение и практическое использование современных технологий в проведении исследовательских работ;

3) Решение вопросов об обеспечении лаборатории необходимыми расходными материалами и инструментами, используемых для проведения ремонта оборудования;

4) Обучение и повышение квалификации лаборантского состава по вопросам применения и практического использования новых методик и технологий;

5) Обеспечение содержания учебных помещений в соответствии с установленными требованиями.

26. Воспитательная работа с обучающимися

1) Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов, магистрантов и аспирантов.

2) Организует и проводит внеучебную воспитательную работу со студентами, магистрантами и аспирантами.

27. Работа по профориентации студентов и содействию трудоустройству выпускников:

1) Профессиональная ориентационная работа по набору абитуриентов производится сотрудниками кафедры и структурными, подведомственными и территориальными подразделениями МЧС КР.

2) Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры. Отражает запросы рынка образовательных программ бакалавриата и магистратуры.

3) Содействует в трудоустройстве выпускников по профилю кафедры и анализирует их использование в качестве специалистов.

28. Организационная деятельность

1) Организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы.

2) Обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры согласно утвержденной Номенклатуре дел.

3) Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях.

4) Привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий.

5) Комплектует и оснащает закрепленные за кафедрой помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.

Другие особенности образовательного процесса кафедры:

- Совместная техническая комиссия КРСУ и МЧС КР принимают документы в установленном порядке. Абитуриент должен представить в приемную комиссию КРСУ и МЧС КР следующие документы: - Направление от организации, согласованное с МЧС КР на имя Ректора КРСУ. Направляющей организацией может выступить айылный округ, также абитуриенты могут поступать по направлениям от структурных подразделений МЧС КР, от мэрий городов, от районных и областных администраций, от государственных, ведомственных и общественных организаций, учреждений, предприятий, а также от предприятий реального сектора экономики. Согласно приказа МОиН КР, будут установлены пороговые баллы для поступления в ВУЗы КР на грантовой основе.

Вступительные испытания: экзамен по специальной физической подготовке.

Рекомендации к зачислению проводятся по результатам сертификата ОРТ, оценок в аттестате, экзамена по специальной физической подготовке, наличия льгот. Учитываются также результаты дополнительных тестов ОРТ и оценки в аттестате по профилирующим предметам.

- МЧС КР представляет лекторов (МЧС КР, по мере необходимости, предоставляет специалистов для проведения мастер-классов, лекций с привлечением специалиста и других интерактивных занятий по профилю), производственную базу для проведения учебных, практических и лабораторных занятий(практической подготовки)., а также для прохождения всех видов практик студентами.

- Для повышения качества образовательного процесса МЧС КР в установленном порядке привлекает другие научные и исследовательские институты республики.

5. СТРУКТУРА КАФЕДРЫ

29. Структура кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры и может включать в себя учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, а также иные подразделения. Кафедра может иметь филиалы, учебно-научные центры, лаборатории, расположенные на предприятиях, в организациях и учреждениях.

А. В рамках реализации Программы кафедра и МЧС КР создают учебно-научные лаборатории для:

обеспечения непрерывного совершенствования лекционных, практических, лабораторных и семинарских занятий для закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей студента (практической подготовки студентов);

- организации научно-исследовательской работы студентами;
- методического обеспечения учебно-методическими материалами учебного процесса;
- обеспечения научного направления учебного процесса по формированию у студентов научного мировоззрения;
- планирования и реализации научно-методических программ по совершенствованию технологий обучения, повышающих эффективность и качество обучения;
- планирования и организации научно-исследовательских работ по соответствующим направлениям Программы;
- рассмотрения и внесения предложений в КРСУ по утверждению тем научных исследований магистрантов, аспирантов, научных сотрудников;
- совершенствования учебного плана направления, рабочих программ учебных дисциплин, отражающих достижения науки и техники, перспективы их развития и особенности подготовки специалистов;
- подготовки учебников, учебных пособий, монографий, разработки учебно-методических материалов;
- рассмотрения рукописей учебников, учебных пособий, монографий, проектов рабочих программ дисциплин, подготавливаемых сотрудниками кафедры или другого учебного заведения КР и подготовки по ним соответствующего заключения;
- установления связи и сотрудничества с кафедрами учебных заведений зарубежных стран по организации и проведению учебно-методической и научно-исследовательской работы, а также с Зарубежными научно-исследовательскими институтами и организациями по научным направлениям кафедры.

Б. Соответствующие учебно-научные лаборатории кафедры возглавляют заведующие лабораторий, которые:

- участвуют в работе кафедры, где рассматриваются и обсуждаются вопросы деятельности лабораторий;
- представляют предложения на согласование и утверждение перспективные и текущие планы работ лабораторий;

- представляют предложения на согласование и утверждения индивидуальных планов работ научных и инженерно-технических работников лабораторий и другие документы;
- осуществляют распределение функциональных обязанностей между сотрудниками лабораторий, контролируют своевременность и качество их выполнения;
- представляют руководству кафедры в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению, перемещению работников лаборатории.

Общее руководство и контроль за деятельностью лабораторий кафедры осуществляет заведующий кафедрой. Индивидуальный план заведующего лабораторией утверждается заведующим кафедрой.

Заведующий лабораторией несет личную ответственность за выполнение задач и функций лаборатории.

Сроки и формы отчетности о работе лаборатории устанавливаются кафедрой.

30. Штатное расписание кафедры формируется в зависимости от профиля кафедры и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными ректором нормами учебной нагрузки. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором и доводится до сведения работников кафедры.

6. РУКОВОДСТВО

31. Общее руководство кафедрой осуществляет декан факультета.

32. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Кыргызской Республики квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим положением, утвержденным решением ученого совета университета.

33. Заведующий кафедрой подотчетен и ответственен перед КРСУ и МЧС КР за качественное и своевременное выполнение возложенных на кафедру настоящим Положением задач и функций.

34. Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимают участие с правом решающего голоса педагогические

работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, включая совместителей (не менее 0,5 ставки). На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

Заседание кафедры проводится два раза в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

На каждом заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре.

7. РАБОТНИКИ КАФЕДРЫ

35. Работниками кафедры являются педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-технический, учебно-вспомогательный и иной персонал.

36. Трудовые отношения с работниками кафедры строятся на договорной основе.

37. Педагогическими работниками кафедры, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, являются заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

К педагогической деятельности на кафедре допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном **федеральным законом порядке**;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

38. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в университете заключаются на определенный срок, но не более пяти лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

39. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

40. Права и обязанности профессорско-преподавательского, научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала кафедры определяются трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА

41. **Кафедра размещается по адресу мкр. Тунгуч, ул. Анкара 2А, каб. 403.** Перераспределение площадей возможно при ликвидации либо реорганизации кафедры, при выявлении неэффективно используемых помещений или при изменении условий функционирования кафедры. Перераспределение площадей оформляется приказом ректора.

42. Всё учебное и научное оборудование, приборы, материалы, вспомогательные средства, приобретенные или полученные кафедрой из любых источников, находятся на ответственном хранении у материально-ответственного лица - работника кафедры, назначенного приказом ректора. Работники кафедры обязаны использовать имущество кафедры бережно, экономно и в соответствии с его целевым назначением.

9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

9.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета КРСУ.

9.2 Устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

9.3 Осуществляет связь с выпускниками университета КРСУ.

9.4 Устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

Положение разработано:

Заведующий кафедрой «ЭиЗЧС»



Мамбетов Э.М.

Положение согласовано:

Декан факультете АДис



Бейшенбаев М.И.

Начальник управления
образовательных программ



Сон Н.А.

Начальник правового управления



Гречишников Н.В.