

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
Голобородько И.Л.
2025 г.

Право и процедуры по делам о правонарушениях рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план Б40030130_24_2 юУП.р1х
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Уголовно-правовой"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 39,9

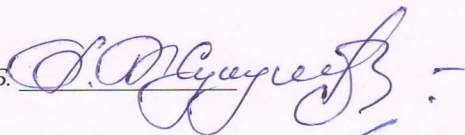
Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Жунушова Г.Б.



Рецензент(ы):

к.ю.н., доцент, Зав.каф. ГПиП, Фудашкин В.А.



Рабочая программа дисциплины

Право и процедуры по делам о правонарушениях

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Профиль "Уголовно-правовой"

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.25 протокол № 13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 19.06.2025 г. № 10

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры**Уголовного права и процесса**Протокол от ___ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры**Уголовного права и процесса**Протокол от ___ 2027 г. № ___
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры**Уголовного права и процесса**Протокол от ___ 2028 г. № ___
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры**Уголовного права и процесса**Протокол от ___ 2029 г. № ___
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины (модуля) «Право и процедуры по делам о правонарушениях» является привитие студентам знаний об основных институтах законодательства о правонарушениях, об отдельных видах правонарушений, предусмотренных в Особенной части Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях, умение правильно их квалифицировать и применить взыскания, в пределах санкций, предусмотренных в соответствующих статьях указанного кодекса.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административное право	
2.1.2	Уголовное право	
2.1.3	Теория государства и права	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Правоприменительная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-3: Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства****Знать:**

Уровень 1	принципы правовой квалификации обстоятельств дела, оценки действия правовой нормы
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оценивать действия нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела, способами собирания доказательств, доказывания, приемами преодоления правовых коллизий
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	принципы правовой квалификации обстоятельств дела, оценки действия правовой нормы
3.2	Уметь:
3.2.1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оценивать действия нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц
3.3	Владеть:
3.3.1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела, способами собирания доказательств, доказывания, приемами преодоления правовых коллизий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-----------	------------

	Раздел 1. Раздел 1. Законодательство о правонарушениях. Понятие правонарушения и взыскания. Законодательство о правонарушениях. Понятие правонарушения и взыскания.							
1.1	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.2	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	2	применяется метод мозгового штурма
1.3	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.4	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.5	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2		применяется метод мозгового штурма
1.6	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 2. Раздел 2. Система Особенной части права о правонарушениях.							
2.1	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.2	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.3	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.4	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, НРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			

2.5	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, НРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.6	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, НРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.7	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.8	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.9	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			

2.10	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО- ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.11	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО- ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.12	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО- ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 3. Раздел 3. Процессуальная часть. Производство по делам о правонарушениях							
3.1	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.2	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.3	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Ср/	7	4,8	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.4	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.5	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.6	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Ср/	7	5,1	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.7	Консультация /КрТО/	7	0,1	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.8	зачет с оценкой /ЗачётСОц/	7		ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Законодательство Кыргызской Республики о правонарушениях.
 Действие законодательства о правонарушениях в пространстве и во времени. Понятие правонарушения.
 Понятие, виды взыскания.
 Дополнительные правовые последствия взыскания. Система Особенной части Кодекса о правонарушениях.
ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ. Правонарушения против порядка управления в сфере реализации избирательных прав граждан.
 Правонарушения против интересов детей и уклада семейных отношений.
 Правонарушения в сфере здравоохранения и труда.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров.
 Нарушения против порядка управления в сфере охраны нравственности и историко-культурного наследия, законодательства о языках. Правонарушения в сфере охраны благоустройства.
ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения общественного порядка, обращения оружия, других опасных предметов и веществ, а также обеспечения общественной и пожарной безопасности. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации автотранспорта и электротранспорта.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности производства и строительства.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации водного транспорта.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности эксплуатации железнодорожного транспорта и магистрального трубопровода.
ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ. **ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОХРАНЫ СОБСТВЕННОСТИ, ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**
 Правонарушения в сфере деятельности публичной службы. Правонарушения против порядка осуществления правосудия, исполнения решений суда, а также порядка в учреждениях. Правонарушения против порядка управления системой исполнения наказаний.
 Правонарушения против порядка управления в сфере информационной, статистической и рекламной деятельности, кинематографии, телевидения, радиовещания и связи. Правонарушения против порядка управления в сфере гидрометеорологической деятельности. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения военной безопасности.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности Государственной границы Кыргызской Республики.
 Производство по делам о нарушениях. Участники производства о правонарушении и их права. Порядок производства по делам о правонарушениях.
 Процессуальное оформление правонарушений.
 Рассмотрение дел о правонарушениях. Порядок обжалования постановления по делу.
 Меры обеспечения законности производства по делам о правонарушении. Порядок исполнения взысканий и дополнительных правовых последствий.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом курсовая работа не предусмотрена.

5.3. Фонд оценочных средств

Модуль № 1
 Решение задач.
 задачи в конверте преподавателя
 Модуль № 2
 Тематика презентаций
 Законодательство Кыргызской Республики о правонарушениях.
 Действие законодательства о правонарушениях в пространстве и во времени. Понятие правонарушения.
 Понятие, цели и виды взыскания. Применение взысканий в отношении детей.
 Дополнительные правовые последствия взыскания. Штраф.
 Выдворение иностранных граждан за совершение правонарушения. Арест.
 Обстоятельства, исключающие виновность лица и противоправность правонарушения. Система Особенной части Кодекса о

правонарушениях.

Правонарушения против порядка управления в сфере реализации избирательных прав граждан.

Правонарушения против интересов детей и уклада семейных отношений.

Правонарушения в сфере здравоохранения и труда.

Правонарушения против порядка управления в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров.

Нарушения против порядка управления в сфере охраны нравственности и историко-культурного наследия, законодательства о языках.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения общественного порядка, обращения оружия, других опасных предметов и веществ, а также обеспечения общественной и пожарной безопасности.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации автотранспорта и электротранспорта.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности производства и строительства.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации водного транспорта.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности эксплуатации железнодорожного транспорта и магистрального трубопровода.

Правонарушения в сфере деятельности публичной службы.

Правонарушения против порядка осуществления правосудия, исполнения решений суда, а также порядка в учреждениях.

Правонарушения против порядка управления системы исполнения наказаний.

Правонарушения против порядка управления в сфере информационной, статистической и рекламной деятельности, кинематографии, телевидения, радиовещания и связи.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения военной безопасности.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности Государственной границы Кыргызской Республики.

Производство по делам о нарушениях.

Участники производства о правонарушениях и их права. Порядок производства по делам о правонарушениях.

Процессуальное оформление правонарушений. Рассмотрение дел о правонарушениях. Порядок обжалования постановления по делу.

Порядок исполнения взысканий и дополнительных правовых последствий.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Модули всего 2:

Модуль № 1. Решение задач

Модуль № 2. Подготовка презентаций

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Смоленский М.Б.	Административное право: учебник	М.: Кнорус 2022
Л1.2	Мелехин А.В.	Административное право Российской Федерации. Краткий курс: учебное пособие	М.: ЮСТИЦИЯ 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хорьков В. Н.	Практикум по административному праву	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта 2009

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Эриашвили Н. Д., Кикоть В. Я., Кононов П. И., Стахов А. И., Бочаров С. Н., Машаров И. М., Бекетов О. И., Косицын И. А., Косицына Л. А., Головко В. В., Футо С. Р., Сурманидзе И. Н., Лорткипанидзе Т. В., Саудаханов М. В., Кикоть В. Я., Кононов П. И.	Административное право России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА 2017
Л2.3	Кенешбекова А.К.	Производство по делам об административных правонарушениях в Кыргызской Республике: выпускная квалификационная работа	Бишкек 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационная база Министерства юстиции КР	www.minjust..kg
Э2	Информационная база Верховного суда КР	http://www.sot.kg

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, ориентированные прежде всего на сообщение
6.3.1.2	знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего
6.3.1.3	усвоения и разбора конкретных образцов. Практические занятия чаще всего проводятся непосредственно в
6.3.1.4	аудиториях юридического факультета КРСУ.
6.3.1.5	Инновационные образовательные технологии – занятия, которые формируют системное мышления и способность
6.3.1.6	генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся занятия в зале судебного заседания,
6.3.1.7	находящегося на юридическом факультете КРСУ. Кроме того это практические занятия, при проведении которых
6.3.1.8	используется методика мозгового штурма.
6.3.1.9	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной
6.3.1.10	техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, а также для
6.3.1.11	ознакомления с интернет-источниками, видео материалами по соответствующему разделу. Подготовка
6.3.1.12	преподавателем лекций-презентаций.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Энциклопедия кыргызского права "Эдвайзер"//www.adviser.kg
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:
7.2	- Учебный корпус пр.Чуй 42, корпус № 7 юридического факультета (421,417)
7.3	- мультимедийное оборудование (проектор,ноутбук)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная дисциплина «Право и процедуры по делам о правонарушениях» - общепрофессиональная дисциплина, в которой рассматриваются основные институты права о правонарушениях, определяется перечень видов правонарушений и раскрываются признаки конкретных составов правонарушений, а также порядок производства по делам о правонарушениях.

Курс «Право и процедуры по делам о правонарушениях» изучается студентами на 4 курсе в 7 семестре в количестве 2 ЗЕТ.
МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность).
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных

контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.

3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (7 семестр - зачет с оценкой).

К подготовке к текущему и рубежному контролю студенту нужно подойти за неделю до их проведения, допуск к промежуточному контролю строится исходя из сдачи всех текущих и рубежных мероприятий. Темы раздела и баллы отражаются в технологической карте, с которым он знакомится с началом учебного процесса.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ:

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе конспект, которые они предъявляют научно-педагогическому работнику на зачете. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые согласны на те оценки, в соответствии с которыми они набрали в течение семестра соответствующие баллы за текущий и рубежный контроль. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы, поставленные преподавателем.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ:

При построении практического занятия преподаватели придерживаются следующего общего ориентировочного плана:

1) Организационный этап занятия:

- а) переключки;
- б) ознакомление студентов с целями и вопросами занятия; в) мотивация темы данного практического занятия;
- г) определение темы и вопросов следующего практического задания;

2) Опрос студентов по представленной теме и вопросам рабочей программы дисциплины, дискуссия по проблемам права. 3) Подведение итогов практического занятия: выводы и определение вопросов, оставленных на самостоятельное изучение.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Самостоятельная работа студента по освоению дисциплины состоит из изучения соответствующих разделов, представленные определенной тематикой рабочей программы дисциплины. СР строится на повторении лекционного материала, состоящего в обзоре конспекта лекции по пройденной теме, при необходимости ведения собственного конспекта, заключающегося в изложении ответов на поставленные вопросы. Существует необходимость в использовании различной литературы, обеспечивающие изучение данной дисциплины, включая при необходимости интернет ресурсы. Студент должен иметь в виду, что не все темы изучаются в рамках практических занятий, следовательно требуется самостоятельная работа по углубленному изучению дисциплины.

2. Дисциплина «Право и процедуры по делам о правонарушениях» строится на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин "Уголовное право", "Административное право" и др., поэтому при выполнении определенного задания, стоит вспомнить и нормы данных отраслей права.

* МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ЗАДАЧИ.

Каждому студенту индивидуально выдается задача для решения в письменной форме. Студент должен ответить на поставленный вопрос в задаче, а также суметь обосновать свою позицию.

* МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ.

Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 30.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говорить за что-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом

«Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов.

Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издали. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;

- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

**Рецензия
на рабочие программы дисциплин, формирующие общепрофессиональные (ОПК) и
профессиональные (ПК) компетенции,
основной профессиональной образовательной программы подготовки
40.03.01 - РФ, 530500 - КР «Юриспруденция»
профиль «уголовно-правовой»**

Составители:

1. д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.
2. д.ю.н., профессор Сыдыкова Л.Ч.
3. к.ю.н., доцент Жунушова Г.Б.
4. к.ю.н., доцент Сманалиева А.К.
5. к.псих.наук, доцент Токомбаева А.Т.

Рецензенты:

1. Тыныбеков Ниязбек Тыныбекович - заведующий кафедрой судебной экспертизы КРСУ, кандидат юридических наук.
2. Абдукаримова Назира Эшмухамедовна - доктор юридических наук, профессор кафедры уголовного права и криминологии Юридического института КНУ им. Ж. Баласагына.
3. Молоев Дамир Жоомартович - судья Бишкекского городского суда Кыргызской Республики.

Рабочие программы дисциплин, формирующие ОПК и ПК, являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования 40.03.01 - РФ, 530500 - КР «Юриспруденция»

Рабочие программы дисциплин, формирующие ОПК и ПК, имеют четкую структуру и включает все необходимые элементы:

наименование дисциплины;
цели освоения дисциплины;
указание места дисциплины в структуре ОПОП;
компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать, уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и

информационных справочных систем;

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;

методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);

технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин, формирующие ОПК и ПК, составлены логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

№ п/п	Наименование дисциплины	Формируе мые компетенц ии	з.е.	часо в
1	Уголовное право	ОПК-2	15	540
2	Уголовно-исполнительное право	ПК-2	2	72
3	Криминология	ОПК-1	5	180
4	Юридическая психология	ПК-1	2	72
5	Право и процедуры по делам о правонарушениях	ПК-3	2	72
6	Преступления против личности	ПК-5	2	72
7	Уголовная политика	ПК-5	2	72

Тематика и содержание видов занятий, формирующих практические навыки, соответствует требованиям к практическому опыту и умениям, обеспечивают освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Объем времени достаточен для усвоения указанного содержания учебного материала.

Анализ раздела рабочих программ «Материально-техническая база», позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных программой. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники, изданные в последнее время. Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны.

Авторами грамотно определены формы и методы контроля, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля.

Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать сформированность соответствующих ОПК и ПК.

В качестве рекомендаций и замечаний можно отметить следующее: 1. ежегодно вносить корректировки в тематику докладов, эссе, рефератов с учетом быстро меняющихся реалий; 2. по отдельным дисциплинам обновить основную литературу;

Представленные рабочие программы дисциплин, формирующие ОПК и ПК, являющиеся частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 - РФ, 530500 - КР "Юриспруденция" содержательны, имеют практическую направленность, включают достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся.

В целом, указанные выше рабочие программы дисциплин, обеспечивают освоение обучающихся знаниями, практическими умениями и навыками профессиональной деятельности и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе

Тыныбеков Ниязбек Тыныбекович

заведующий кафедрой судебной экспертизы
КРСУ, кандидат юридических наук.



Абдукаримова Назира
Эшмухамедовна доктор
юридических наук, профессор
уголовного права и криминологии
Юридического института КНУ им.
Ж.Баласагына

Молоев Дамир Жоомартович

Судья Бишкекского городского суда



кафедры

