

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина



Организационно-производственные структуры транспорта

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Автомобильного транспорта		
Учебный план	Направление 23.03.01 - РФ, 670300 - КР Технология транспортных процессов		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 8	
в том числе:			
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	54		
экзамены	35,7		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,3	54,3	54,3	54,3
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	144	144	144	144

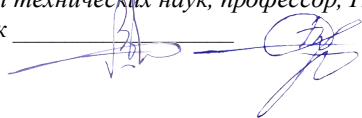
Программу составил(и):

кандидат технических наук, доцент, Алсеитов Мирлан Тилегенович; кандидат технических наук, доцент, Элеманов Чоро Зарлыкович



Рецензент(ы):

кандидат технических наук, профессор, Глазунов Владимир Иванович; доктор технических наук, профессор, Советбеков Болотбек



Рабочая программа дисциплины

Организационно-производственные структуры транспорта

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

Направление 23.03.01 - РФ, 670300 - КР Технология транспортных процессов
утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Автомобильного транспорта



Протокол от 25.03.2021 г. № 8.

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой доктор технических наук, профессор Глазунов Дмитрий Владимирович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

13 сентября 2022 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 25 августа 2022 г. № 1Зав. кафедрой д.т.н., профессор Глазунов Дмитрий Владимирович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

05 сентября 2023 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 28 августа 2023 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

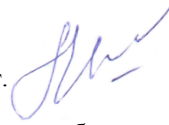
10 сентября 2024 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 27 августа 2024 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

08 сентября 2025 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Автомобильного транспорта

Протокол от 28 августа 2025 г. № 1И. о. заведующего кафедрой, к.т.н., доцент Алсеитов Мирлан Тилегенович 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	1.1	Подготовка бакалавров владеющих знаниями и навыками практического исследования организационно-производственных структур транспорта и методов управления, анализа существующих ситуаций, опирающегося на предвидение и понимание будущего;
1.2	1.2	Развить у студента творческие способности, перспективное мышление, мотивировать научный и новаторский подход к управлению.
1.3	1.2	Дать студентам систему теоретических знаний, практических навыков и методологических основ управления различными видами транспорта и организации взаимодействия между ними с учетом теоретических исследований и опыта работы последних лет в стране и передовых странах мира в условиях рыночной экономики.
1.4	1.3	Обучить студентов к самостоятельному приобретению знаний с использованием наиболее эффективных методов и их применению в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Общий курс транспорта	
2.1.2	Правила дорожного движения	
2.1.3	Методы стажировки и повышения квалификации водителей	
2.1.4	Грузоведение	
2.1.5	Аппаратурное обеспечение исследований дорожного движения	
2.1.6	Таможенное дело	
2.1.7	Спецглавы управления техническими системами	
2.1.8	Системы обеспечения безопасности дорожного движение	
2.1.9	Системы автоматизации на автомобильном транспорте	
2.1.10	Основы обеспечения безопасности дорожного движения	
2.1.11	Надежность системы ВАДС	
2.1.12	Методические основы подготовки водителей	
2.1.13	Безопасность водителей при автомобильных перевозках	
2.1.14	Управление социально-техническими системами	
2.1.15	Транспортная психология	
2.1.16	Транспортная логистика	
2.1.17	Технологическая (производственно-технологическая) практика	
2.1.18	Техническая диагностика и автотехническая экспертиза	
2.1.19	Страхование на транспорте	
2.1.20	Дорожные условия и безопасность движения автотранспортных средств	
2.1.21	Эксплуатационные свойства транспорта и экспертиза ДТП	
2.1.22	Управление персоналом	
2.1.23	Транспортные подруечно-разгрузочные средства	
2.1.24	Транспортная инфраструктура	
2.1.25	Технические средства организации дорожного движения	
2.1.26	Теория исследования систем управления	
2.1.27	Специализированный подвижной состав	
2.1.28	Проектирование схем организации дорожного движения	
2.1.29	Грузовые перевозки	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Интеллектуальные транспортные системы	
2.2.2	Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса	
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.5	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-6: Способен к организации планирования услуг, этапов, сроков доставки, и формированию пакета документов для отправки груза	
Знать:	
Уровень 1	Приемы поиска анализа и систематизации источников научно-технической информации. Организационно-производственные структуры транспорта. Структуру производственно-технической базы транспорта.
Уровень 2	Особенности применения навыков критического анализа полученной научно-технической информации. Структуру ремонтно-обслуживающих предприятий автомобильного транспорта. Основы организации поточного производства.
Уровень 3	Методы критического анализа и оценки научно-технических достижений, Методы генерирования новых идей в том числе и в междисциплинарных областях. Организационные процессы планирования услуг их этапов доставки.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать основные законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности, Применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования. Составлять пакет документов для отправки грузов.
Уровень 2	Провести критический анализ научно-технической информации об организации перевозок автомобильным транспортом. Организовать основное производство в составе ремонтно-обслуживающего производства. Составлять планы по техническому обслуживанию и ремонта подвижного состава.
Уровень 3	Использовать основные законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования. Организовать работу отделов труда и заработной платы работников РОП и ПТБ.
Владеть:	
Уровень 1	Культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию научно-технической информации, Постановкой цели и выбором путей ее достижения; О производственных структурах производства.
Уровень 2	Навыками критического анализа полученной научно-технической информации для совершенствования систем управления на транспорте. Составлением годового плана экономического и социального развития предприятий автотранспорта. Составлением графиков доставки грузов различными средствами автотранспорта.
Уровень 3	Научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов. Планированием работы в структурах производства автотранспорта. Единой тарифной сеткой оплаты работников РОП и ПТБ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	3.1.1 Основные обязанности должностных лиц различных видов транспорта, принципы организации перевозки необходимых грузов;
3.1.2	3.1.2 Специфику каждого вида транспорта и возможности совместной работы, особенно в мульти и интермодальных перевозках;
3.1.3	3.1.3 Объекты, входящие в производственные структуры; организацию и специализацию производства; отечественный и зарубежный опыт в области формирования организационно-производственной структуры транспорта.
3.1.4	3.1.4 Обращается внимание на эффективность управления различными видами транспортных средств, которая в значительной мере определяется организационной и производственной структурой транспорта.
3.2	Уметь:
3.2.1	3.2.1 Использовать систему теоретических знаний, практического опыта и методологических основ управления различными видами транспорта в современных рыночных условиях хозяйственной деятельности.
3.2.2	3.2.2 Использовать расширяющихся внутренних и международных связей; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций;
3.2.3	3.2.3 Систематизировать и обобщать информацию; использовать информационные технологии..
3.3	Владеть:
3.3.1	3.3.1 Объемом знаний, необходимым для эффективного использования различных видов транспорта и их рационального взаимодействия;
3.3.2	3.3.2 Специальной управленческой и экономической терминологией и лексикой специальности;

3.3.3	3.3.3 Навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
3.3.4	3.3.4 навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; методами исследования затрат рабочего времени.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Введение. Организационно-производственная структура транспорта.							
1.1	Тема 1. Введение. Организационно-производственная структура предприятия /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2			
1.2	Развитие организационно-производственных структур на автомобильном транспорте. /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.3 Л1.5Л2.3Л3. 4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.3	Тема 2. Ремонтно-обслуживающие предприятия (РОП) в системе АТП /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.6 Л1.7Л2.3Л3. 4 Л3.5 Э1 Э2	1		
1.4	Основные типы структур управления организациями /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.6 Л1.7Л2.3Л3. 4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.5	Организационно-производственная структура предприятия. Ремонтно-обслуживающие предприятия (РОП) в системе АТП /Ср/	8	13	ПК-6	Л1.6Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 2. Организация основного производства.							
2.1	Тема 3. Организация основного производства: Производственно-технологический процесс, Принципы организации производственного процесса. Производственный цикл. /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10 Л1.11Л2.3 Э1 Э2	1		
2.2	Виды организационных структур управления /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.4Л3. 4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
2.3	Организация основного производства: Основы организации поточного производства, Логистика производственного процесса, Управление технологическим процессом, Организация подготовки производства /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2			
2.4	Этапы формирования структур управления /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3Л3. 4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			

2.5	Организация основного производства /Ср/	8	13	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 3. Организация обслуживания основного производства.							
3.1	Тема 4. Организация обслуживания основного производства. /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2	1		
3.2	Классификация управляемости инженерно-технических служб АТП /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3Л3 .4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
3.3	Тема 5. Организация труда и заработной платы. /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2			
3.4	Показатели и оценка эффективности системы управления /Пр/	8	6	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3Л3 .4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.5	Организация обслуживания основного производства. Организация труда и заработной платы. /Ср/	8	14	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 4. Годовой план экономического и социального развития ремонтно-обслуживающих предприятий							
4.1	Тема 6. Годовой план экономического и социального развития ремонтно-обслуживающих предприятий /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4			
4.2	Разработка планировки АТП /Пр/	8	4	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3Л3 .4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			
4.3	Тема 7. Оперативно-производственное планирование. /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2	1		
4.4	Графическое определение ширины проезда на стоянке при выезде передним ходом. /Пр/	8	6	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3Л3 .4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4			
4.5	Тема 8. Единая транспортная система и его организационно-производственные структуры /Лек/	8	2	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2			
4.6	Годовой план экономического и социального развития ремонтно-обслуживающих предприятий. Оперативно-производственное планирование. Единая транспортная система и его организационно-производственные структуры /Ср/	8	14	ПК-6	Л1.9 Л1.10Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4			

4.7	Контактная работа в период экзаменационной сессии /КрЭк/	8	0,3	ПК-6				
4.8	Контроль знаний /Экзамен/	8	35,7	ПК-6				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Сущность организации производства на предприятиях АТП.
2. Организация основного и вспомогательного производства.
3. Механизмы управления производственными процессами в РОП и ПТБ.
4. Составляющие производственного процесса РОП и ПТБ.
5. Состав основного производства РОП и ПТБ.
6. Что включает в себя техническое, материальное и общее обслуживание РОП и ПТБ?
7. Типы производства. Техничко-экономические характеристики массового и серийного производств.
8. Производственный цикл. Из каких временных отрезков складывается длительность производственного цикла технического воздействия?
9. Признаки, синхронность и преимущества непрерывно-поточного производства.
10. Системы показателей качества продукции и услуг РОП и ПТБ. Обобщающие, единичные, комплексные и интегральные показатели качества.
11. Характеристика составляющих времени работы по выполнению производственного задания. Норма времени.
12. Виды технологических операций в РОП.
13. Что является задачей оперативно-календарного планирования? Назовите цель функционирования РОП.
14. Виды износа и разрушений деталей.
15. Как составляется план материально-технического обеспечения? Основные требования предъявляемые к условиям труда работников РОП?
16. Планирование загрузки постов обслуживания, имеющих различную производительность.
17. Определение серий выпуска изделий и партий деталей и размера незавершенного производства.
18. Что такое хозяйственный расчет и оперативно-производственный учет?
19. На чем основаны экономические и организационно-административные методы управления?
20. Какие процессы относятся к основному производству?
21. Какие процессы относятся к техническому обслуживанию?
22. Какие процессы относятся к материальному обслуживанию?
23. В чем важность четкого распределения функций и объемов управленческих работ по уровням управления?
24. Организация ремонтного хозяйства в АТП.
25. Характеристика специализации производств. Виды специализации.
26. Характеристика внутризаводского планирования.
27. Стадии производства в РОП и ПТБ. Виды технологических операций.
28. Чем отличается прерывная от непрерывной, последовательная от параллельной формы движения деталей?
29. Что такое поточная линия? Транспорт поточных линий. Назовите виды конвейеров.
30. Характеристика основных требований рациональной организации производства:
31. непрерывность; пропорциональность; параллельность; прямоточность; ритмичность.
32. Функции ремонтной службы. Характеристика системы планово-предупредительных ремонтов.
33. Организация заработной платы РОП.
34. Характеристика производственной программы, план производства и реализации продукции РОП.
35. Составление плана по труду и кадрам, по себестоимости, прибыли и рентабельности.
36. Этапы составления финансового плана.
37. Как происходит регистрация вновь созданного предприятия?
38. Какие принципы и методы управления вы знаете?
39. Какова продолжительность рабочего дня и рабочей недели? Как рассчитать годовой эффективный (полезный) фонд времени рабочего?
40. Дайте определение отказа и неисправности автомобиля.
41. Дайте определение эксплуатационной технологичности и ремонтной технологичности.
42. Перечислите методы изучения затрат рабочего времени.
43. Дайте характеристику тарифной и штатно-окладной системе.
44. Для чего необходим входной контроль качества?
45. Что такое кооперирование, концентрация, комбинирование?
46. Характеристика организационных структур аппарата управления предприятия.
47. Характеристика основных, вспомогательных, подсобных и побочных цехов.
48. Характеристика поточного производства.
49. Характеристика непрерывно-поточного производства.
50. Определение срока окупаемости нового оборудования.
51. Основные задачи технического нормирования труда. Характеристики первой, второй и третьей категории ППР.
52. Управленческие функции запасов. Как влияет величина запасов на скорость оборота оборотных средств?

53. Какие организационно-правовые формы хозяйствования АТП вы знаете?
54. Производительность труда. Научная организация труда. Разделение и кооперация труда.
55. Анализ хозяйственной деятельности РОП.
56. Техничко-экономическая оценка уровня организации производства РОП.
57. Составление квартальных и месячных планов цехов.
58. Основные отличия комплексных АТП от автообслуживающих и авторемонтных предприятий.
59. Какие виды автообслуживающих и авторемонтных предприятий вы знаете?
60. Характер деятельности отдела маркетинга.
61. Какие цехи называются основными, а какие вспомогательными?
62. Для чего проводится и что дает диагностика?
63. Для чего проводится и что ТО-1 и ТО-2?
64. Показатели оценки ремонтпригодности автомобиля.
65. Какую информацию предоставляет тарифно-квалификационный справочник?
66. Назовите применяемые методы диагностики.

Задания и задачи для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

1. За счет чего можно достичь сокращения длительности производственного цикла и наиболее эффективного использования оборудования и производственных площадей?
2. В каких случаях предприятие признается банкротом?
3. Что необходимо предпринять для максимального использования производственных мощностей РОП и ПТБ?
4. Охарактеризуйте порядок образования и ликвидации предприятий.
5. Дайте понятие организации подготовки производства. Охарактеризуйте организацию транспортно-складского хозяйства.
6. Охарактеризуйте логистику производственного процесса предприятия. Производственная логистическая информационная система.
7. Какими преимуществами обладают небольшие предприятия по сравнению с крупными?
8. Организационно-производственная структура технической эксплуатации автотранспортных средств.
9. Дайте определение производственной мощности РОП и ПТБ.
10. Назовите типы и основные характеристики конвейеров.

Задача 1. Определить к какому классу по признаку управляемости ИТС относится ИТС АТП с парком ПС 905 ед. и числом ремонтных рабочих 484 чел. В таблице 5.2 приведены факторы, определяющие работу ИТС и их показатели реализации. Таблица 5.2

Факторы, определяющие работу ИТС

№	Факторы	Показатели реализации
1.	Качество запасных частей	0,97
2.	Квалификация ремонтных рабочих	0,98
3.	Квалификация ИТР	1,0
4.	Квалификация вспомогательных рабочих	0,74
5.	Качество эксплуатационных материалов	0,86
6.	Оснащенность рабочих постов инструментами	0,92
7.	Степень износа инструментов	0,9
8.	Использование инструментальной диагностики	0,95
9.	Нормирование показателей технической эксплуатации	0,75
10.	Уровень нормативно-технической базы	0,98
11.	Реклама предприятия	0,8
12.	Возраст предприятия	0,88
13.	Внутрикорпоративные связи	0,89
14.	Степень износа ПС	0,87
15.	Численность административного персонала	0,9
16.	Уровень заработной платы	0,92
17.	Квалификация водителей	0,96
18.	Разномарочность ПС	0,8

Задача 2. Одной из функций ИТС является организация производства технического обслуживания. С точки зрения экспертов, значимость этой функции составляет 0,25 (весовой показатель (доля) влияния на достижение цели ИТС). Оценить полноту реализации функции можно по двум относительным показателям:

Кто — отношение количества выполненных ТО к плановому.

Лто — отношение фактической периодичности к плановой.

Допустим, Кто = 0,97, Лто = 0,88.

Предположим, что помимо этой функции ИТС имеет еще две функции, значимости которых соответственно будут равны 0,25 и 0,5, а относительные показатели их реализации - соответственно 0,98 и 1,0.

Оценить организованность ИТС.

Задача 3. На АТП с численностью работающих 76 чел, из которых 45 водителей (численность административного персонала составляет 25% от общего числа работающих) происходит переход от IV класса по признаку управляемости ИТС к новому III, отличающемуся внедрением АСУ при планировании перевозочного процесса. Для обслуживания АСУ с

1 ноября (21 рабочий день) принимают на работу 4 человека.

Необходимо определить экономичность аппарата управления в натуральном и денежном выражениях, реализуемый в производстве экономический эффект, эффективность внедрения мероприятий по трем показателям.

Производительность ПС в ноябре составила 357 тыс. т-км. Расходы на содержание аппарата управления в ноябре составляет 720 тыс. руб, а выработка одного работающего 168 ч., что на 8 часов меньше, чем в октябре. Себестоимость часа работы в октябре составила 200 руб, а в ноябре — 210 руб. Доходная ставка — 210 руб. Ен = 15%. Стоимость производственных фондов после внедрения мероприятия увеличилась на 125 тыс. руб., а себестоимость работы на весь автопарк уменьшилась на 42 тыс. т-км.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

5.2. Фонд оценочных средств

ФРОНТАЛЬНЫЙ ОПРОС. Перечень вопросов для подготовки:

1. Сущность организации производства на предприятиях АТП.
2. Сущность организации основного производства
3. Сущность организации вспомогательных производств
4. Сущность организации ремонтного хозяйства
5. Что является предметом изучения курса "Организационно-производственная структура технической эксплуатации автотранспортных средств"?
6. Назовите механизмы управления производственными процессами в РОП и ПТБ.
7. Дайте характеристику внутризаводского планирования.
8. Дайте характеристику специализации производств.
9. Какие виды специализации вы знаете?
10. Что такое кооперирование?
11. Что такое концентрация?
12. Что такое комбинирование?
13. Дайте характеристику организационным структурам аппарата управления предприятия.
14. В чем важность полного охвата всех функций управления аппаратом управления?
15. В чем важность четкого распределения функций и объемов управленческих работ по уровням управления?
16. Роль гибкости управления бизнесом?
17. Назовите составляющие производственного процесса РОП и ПТБ.
18. Состав основного производства РОП и ПТБ.
19. Что включает в себя техническое обслуживание РОП и ПТБ?
20. Что включает в себя материальное обслуживание РОП и ПТБ?
21. Что включает в себя общее обслуживание РОП и ПТБ?
22. Назовите стадии производства в РОП и ПТБ.
23. Назовите виды технологических операций?
23. Дайте характеристику основным, вспомогательным, подсобным и побочным цехам.
24. Какие типы производства вы знаете?
25. Дайте технико-экономическую характеристику массовому производству.
26. Дайте технико-экономическую характеристику серийному производству.
27. Что такое производственный цикл?
28. Что является измерителем во времени производственного процесса какого-либо технического воздействия?
29. Из каких временных отрезков складывается длительность производственного цикла технического воздействия?
30. Какие формы движения деталей, технических воздействий вы знаете?
31. Чем отличается прерывная формы движения деталей, технических воздействий от непрерывной?
32. Чем отличается последовательная формы движения деталей, технических воздействий от параллельной?
33. Дайте характеристику поточного производства.
34. Почему поточное производство является передовым методом организации производства?
35. Дайте характеристику непрерывно-поточному производству.
36. Какие условия требует соблюдать непрерывно-поточное производство?
37. Назовите преимущества непрерывно-поточного производства по сравнению с другими методами организации производства.
38. За счет чего можно достичь сокращения длительности производственного цикла?
39. За счет чего можно достичь наиболее эффективного использования оборудования и производственных площадей?
40. Что такое поточная линия?
41. Какой транспорт поточных линий вы знаете?
42. Назовите виды конвейеров.
43. В каких единицах измеряется такт и ритм поточной линии?
44. Назовите способы поддержания такта.
45. Различают такты...
48. Различают ритмы...
49. Дайте характеристику основным требованиям рациональной организации производства:
50. непрерывность;
51. пропорциональность;
52. параллельность;

53. прямооточность;
54. ритмичность.
55. Покажите важность взаимного соответствия пропускной способности смежных участков, цехов.
56. Дайте определение производственной мощности РОП и ПТБ.
57. Что необходимо предпринять для максимального использования производственных мощностей РОП и ПТБ?
58. РОП как системы массового обслуживания.
59. Что является задачей оперативно-календарного планирования?
60. Назовите цель функционирования РОП.
61. Охарактеризуйте конкурентную среду РОП
62. Охарактеризуйте порядок образования и ликвидации предприятий.
63. Какие организационно-правовые формы хозяйствования АТП вы знаете?
64. Дайте классификацию РОП.
65. Виды износа и разрушений деталей.
66. Охарактеризуйте логистику производственного процесса предприятия.
67. Что такое производственная логистическая информационная система?
68. Какие математические модели в производственной логистике вы знаете?
69. Дайте понятие организации подготовки производства.
70. Охарактеризуйте организацию транспортно-складского хозяйства.
71. Как составляется план материально-технического обеспечения?
72. Основные требования предъявляемые к условиям труда работников РОП?
73. Дайте определение производительности труда.
74. Научная организация труда это...
75. Что такое разделение и кооперация труда?
76. Организация заработной платы РОП.
77. Каким образом проводится анализ хозяйственной деятельности РОП?
78. Каким образом проводится технико-экономическая оценка уровня организации производства РОП?
79. Дайте характеристику производственной программы, план производства и реализации продукции РОП.
80. Как осуществить планирование загрузки постов обслуживания, имеющих различную производительность?
81. Этапы составления плана по труду и кадрам?
82. Этапы составления плана по себестоимости, прибыли и рентабельности?
83. Этапы составления финансового плана?
84. Определение серий выпуска изделий и партий деталей?
85. Определение размера незавершенного производства?
86. Этапы составления квартальных и месячных планов цехов.
87. Что такое хозяйственный расчет?
88. Что такое оперативно-производственный учет?
89. Значение авторемонтных предприятий.
90. Назовите основные отличия комплексных АТП от автообслуживающих и авторемонтных предприятий.

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ГРУППОВОЕ ЗАДАНИЕ. Вопросы для подготовки и дальнейшего обсуждения.

1. Чем определяется спрос на услуги транспорта?
2. Как происходит регистрация вновь созданного предприятия?
3. Какие коды в соответствии с действующими классификаторами указываются в регистрационном удостоверении коммерческого предприятия.
4. В каких случаях предприятие признается банкротом?
5. Какими преимуществами обладают небольшие предприятия по сравнению с крупными?
6. Какими преимуществами обладают крупные предприятия по сравнению с небольшими?
7. Чему равна сумма номинальных стоимостей акций общества, приобретенных акционерами?
8. Какие виды автообслуживающих предприятий вы знаете?
9. Какие виды авторемонтных предприятий вы знаете?
10. Какие принципы и методы управления вы знаете?
11. На чем основаны экономические методы управления?
12. На чем основаны организационно-административные методы управления?
13. Характер деятельности отдела маркетинга.
14. Какова продолжительность рабочего дня и рабочей недели?
15. Как рассчитать годовой эффективный (полезный) фонд времени рабочего?
16. Какие процессы относятся к основному производству?
17. Какие процессы относятся к техническому обслуживанию?
18. Какие процессы относятся к материальному обслуживанию?
19. Какие цехи называются основными, а какие вспомогательными?
20. Какие вы знаете прогрессивные направления организации ремонтного хозяйства?
21. Для чего проводится и что дает диагностика?
22. Для чего проводится и что ТО-1 и ТО-2?
23. Чем отличается организация ТР автомобиля от ТР металлорежущего станка?
24. Назовите отличия концепции производственной логистики от традиционной концепции организации производства?
25. Дайте определение отказа автомобиля.
26. Дайте определение неисправности автомобиля.
27. Дайте определение эксплуатационной технологичности и ремонтной технологичности.

28. Показатели оценки ремонтпригодности автомобиля.
29. Способы поддержания такта на ...
30. Назовите типы и основные характеристики конвейеров.
31. Приведите расчет нормы времени.
32. Приведите расчет нормы выработки.
33. Приведите расчет расценки.
34. Приведите расчет часовой тарифной ставки первого тарифного разряда.
35. Норма обслуживания?
36. Норма численности?
37. Перечислите методы изучения затрат рабочего времени.
38. Состав тарифной системы.
39. Дайте характеристику штатно-окладной системе.
40. Какую информацию предоставляет тарифно-квалификационный справочник?
41. Назовите применяемые методы диагностики.
42. Дайте характеристику первой категории ППР.
43. Дайте характеристику второй категории ППР.
44. Дайте характеристику третьей категории ППР.

УСТНЫЙ ДОКЛАД. Тематика докладов:

1. Как определить срок окупаемости нового оборудования?
2. Назовите признаки непрерывно-поточного производства.
3. Как достичь синхронности всего потока?
4. Назовите преимущества непрерывно-поточного производства.
5. Назовите систему показателей качества продукции и услуг РОП и ПТБ.
6. Какие обобщающие показатели качества вы знаете?
7. Какие единичные показатели качества вы знаете?
8. Какие комплексные показатели качества вы знаете?
9. Какие интегральные показатели качества вы знаете?
10. Дайте характеристику системе стандартов качества.
11. Контроль качества продукции бывает ...
12. Для чего необходим входной контроль качества?
13. Назовите функции ремонтной службы.
14. Дайте характеристику системы планово-предупредительных ремонтов.
15. Назовите основными задачи технического нормирования труда.
16. Дайте характеристику первой категории ППР.
17. Дайте характеристику второй категории ППР.
18. Дайте характеристику третьей категории ППР.
19. Дайте характеристику составляющим времени работы по выполнению производственного задания.
20. Норма времени - это...
21. Виды технологических операций в РОП?
22. Какие управленческие функции запасов вы знаете?
23. Как влияет величина запасов на скорость оборота оборотных средств?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фронтальный опрос;
Аналитическое групповое задание.
Тест
Устный доклад;

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шупляков В.С.	Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей: Учебник	Электронно-библиотечный ресурс 2008
Л1.2	Савич Е.Л.	Организация сервисного обслуживания легковых автомобилей: Учебное пособие	Электронный курс 2012
Л1.3	Лудченко А.А., Сова И.П.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: Учебное пособие	Киев: Вища школа, Головное изд-во 1977
Л1.4	Лудченко А.А., Сова И.П.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: Учебное пособие	Киев: Вища школа, Головное изд-во 1977
Л1.5	А.А. Лудченко, И.П. Сова	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: Учебное пособие	Киев.: Вища школа, Головное изд-во 1977

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.6	Е.С. Кузнецов, В.П. Воронов, А.П. Болдин и др.	Техническая эксплуатация автомобилей: Учебник для вузов	Москва .: Транспорт 1991
Л1.7	Кузнецов Е.С., Воронов В.П., Болдин А.П., Кузнецов Е.С.	Техническая эксплуатация автомобилей: учебник для вузов	М.: Транспорт 1991
Л1.8	Кузнецов Е.С., Воронов В.П., Болдин А.П., Кузнецов Е.С.	Техническая эксплуатация автомобилей: Учебник для вузов	М.: Транспорт 1991
Л1.9	О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.	Организация производства и управление предприятием: Учебник	Москва .: ИНФРА-М 2009
Л1.10	Е.И.Зайцев	Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: Учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений	2008
Л1.11	Зайцев Е.И.	Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: Учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академия 2008

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Паламарчук А.С.	Экономика предприятия: Учебник	Инфра-М 2011
Л2.2	К.В. Щиборщ	Анализ хозяйственной деятельности предприятий России	Москва .: Дело и Сервис 2003
Л2.3	Зайцев Е.И.	Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академия 2008
Л2.4	Зайцев Е.И.	Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: Учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академия 2008
Л2.5	Зайцев Е.И.	Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: Учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академия 2008
Л2.6	Сомов Е.Н.	Управление, планирование и организация производства: опорный теоретический материал и практические задания: Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 "Менеджмент"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	М.Т. Алсеитов, Б.С. Советбеков	Методическое указание для выполнения практических работ по дисциплине "пассажирские перевозки"	2013
Л3.2	Алсеитов М.Т.	Грузовые перевозки: Методическое указание для выполнения курсового проекта	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л3.3	Седюкевич В.Н., Аземша С.А.	Международные автомобильные перевозки грузов: Учебное пособие	Гомель: БелГУТ 2011
Л3.4	Алсеитов М.Т., Советбеков Б.С.	Методическое указание для выполнения практических работ по дисциплине "пассажирские перевозки": методические указания	Бишкек: Изд-во КРСУ 2013
Л3.5	Алсеитов М.Т.	Грузовые перевозки: методическое указание для выполнения курсового проекта	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Камышников В.А. Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автотранспортных средств., курс лекций, Томск. 2008, -210стр. / PDF/	
Э2	Аринин И.Н. и др., Техническая эксплуатация автомобилей: Учебное пособие -М.: Феникс, 2007. -328стр.Режим доступа delta-holod/ru/manager/actions/star...	
Э3	Организация производства на предприятиях отрасли, методические указания по практическим занятиям / И.Л.Голянд и др., ИПК СФУ, 2008, / PDF/	
Э4	Производственные системы на транспорте. Методические указания к практическим занятиям. / разработали: А.А.Ветрогон и др., Севастополь. СевНТУ, 2013, 56стр /PDF/	

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий	
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии	
6.3.1.1	6.3.1. Компетентностно-ориентированные образовательные технологии
6.3.1.2	6.3.1.1 Традиционные образовательные технологии - лекции, практические занятия, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов. Вводные лекции: учащиеся знакомятся в свернутом виде с основными теоретическими положениями темы и общей характеристикой крупной проблемы.
6.3.1.3	6.3.1.2 Инновационные образовательные технологии - занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышление и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, проблемные лекции: должна возбудить активный интерес учащихся, ведущий к самостоятельному поиску ответа на поставленную проблему на практических занятиях; обобщающие лекции перед очередным модулем: анализ изученных ранее проблем на основе обобщения и систематизации знаний, полученных учащимися на предшествующих занятиях по теме; лекции - информации с визуализацией, отчет по СРС - дискуссия по актуальным проблемам, разбор конкретных вопросов, обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах.
6.3.1.4	6.3.1.3 Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.
6.3.1.5	6.3.1.4 Порядок и условия изучения и контроля знаний по дисциплине.
6.3.1.6	На организационном или первом занятии преподаватель доводит до сведения студентов те условия и требования, которые должны соблюдаться в течение всей работы над этой дисциплиной.
6.3.1.7	Порядок изучения и контроля данной дисциплины включает следующие пункты:
6.3.1.8	☐ виды, время и форма проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний;
6.3.1.9	☐ критерии и правила оценки ответов студентов;
6.3.1.10	☐ способ и шкала оценивания при проведении контрольных мероприятий всех видов;
6.3.1.11	☐ учёт, с возможной оценкой в баллах, всех действий студента, связанных с изучением данной дисциплины (пропуски занятий - по уважительной и неуважительной причинам; позитивная активность на занятиях; демонстрация заинтересованности и результативности обучения, выполнение курсового проекта и т.д.).
6.3.1.12	Для оценки усвоения дисциплины используется 100-балльная шкала. Это максимальное количество баллов, которое может получить студент при отличном усвоении всего теоретического материала; демонстрации практических навыков при выполнении практических занятий и заданий СРС, а также самостоятельное выполнение курсового проекта.
6.3.1.13	В изучаемой дисциплине «организационно-производственные структуры транспорта» принято количество модулей – 4.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	7.1 Лекционная аудитория на 40 посадочных мест (ауд.6/117) и 25 посадочных мест (ауд.5/104);
7.2	7.2 Компьютерный класс на 10 посадочных мест для проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедиа, видео-материалов;
7.3	7.3 Наглядные учебные пособия для проведения практических занятий по дисциплине;
7.4	7.4 Интерактивная доска;
7.5	7.5 Проектор;
7.6	7.6 Набор презентации лекций по курсу;

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:	
1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы	
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.	
- Промежуточный контроль - завершённая задокументированная часть учебной дисциплины (8 семестр-экзамен) - совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.	
ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ:	
При явке на экзамены студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.	
Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль.	
На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационное задание.	

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. Для подготовки к практическим занятиям, лабораторным работам и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка практических занятий и лабораторных работ:

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке.

Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные студентом без уважительной причины практические занятия и лабораторные работы отрабатываются не более одного занятия в день.

Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия или лабораторной работы студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.

- Для студентов, пропустивших практические занятия и лабораторные работы из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

УСТНЫЙ ДОКЛАД

Устное выступление-доклад должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы. Все имеющиеся в работе сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в Интернете. Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников. Подготовка доклада к занятию.

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы (по заданию преподавателя);
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы.

Тематика доклада предлагается преподавателем в ФОС.

ТЕСТ

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тесты составлены по программе дисциплины и оцениваются при проведении последнего модуля.

--