МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

Директор Политехнического института
(должность)

Лоцев Г.В.
(ФИО)
02.09.2026 г.

Горное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Разработано **Высшая школа Природопользования, мехатроники и транспорта**

Учебный план 210504_26_1 гд пррм.plx
Специальность 21.05.04 - РФ, 630003 - КР Горное дело
Специализация "Подземная разработка рудных месторождений"

Квалификация **специалист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 54

самостоятельная работа 53,8

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидатгеолого-минералогических наук , доцент, Малюкова Наталья Николаевна _____

Рецензент(ы):
кандидатгеолого-минералогических наук , профессор, зав.кафедрой ГПИ КТУ , Кабаев О.Д. _____

Согласовано РОП:
Горное дело Абдурахмонов Г.А. _____

Рабочая программа дисциплины
Горное право

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 21.05.04 Горное дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 987)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 21.05.04 - РФ, 630003 - КР Горное дело
Специализация "Подземная разработка рудных месторождений"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Высшей школы Природопользования, мехатроники и транспорта

Протокол от 02.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2031 уч.г.
Руководитель подразделения: Алсеитов Мирлан Тилегенович _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Горное право

наименование дисциплины

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основной целью курса «Горное право» является ознакомление студентов с теоретическими основами горного права, нормами и институтами современного законодательства о недрах, формирование у студентов систематизированных знаний о взаимосвязанных нормах регулирующих общественные отношения: имущественные, земельные, трудовые, финансовые, административные, природоохранные в горнопромышленной сфере и связанной с нею деятельностью.
1.2	Для достижения цели ставятся задачи: - дать студентам знания о законодательной базе Кыргызской Республики и Российской Федерации в горнопромышленной сфере, современном законодательстве о недрах, природопользовании и экологии, основных особенностях киргизской и российской правовой системы; - дать студентам навыки в вопросах правового регулирования геологического изучения недр, правового положения геологической информации, технико-проектной документации, государственного геологического контроля, государственного горного надзора, административной и уголовной ответственности за нарушения законодательства о недрах, применения других законов и нормативных правовых актов при пользовании недрами, получения лицензий на право пользования недрами, налогообложения и платежей за пользование недрами; - повысить уровень общей правовой подготовки студентов в горнопромышленной сфере, особенно в сфере физических процессов горного или нефтегазового производства, открытых горных работах и подземной разработки рудных месторождений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.2
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для освоения дисциплины необходимы первоначальные представления о системе права, назначении нормативных правовых актов, видах профессиональной деятельности и основных процессах освоения месторождений.
2.1.2	Обучающийся должен уметь работать с учебными и справочными материалами, выделять существенные условия профессиональной задачи, находить и систематизировать информацию.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Результаты освоения дисциплины используются при обосновании производственных и проектных решений, работе с разрешительной и технической документацией, анализе обязанностей участников недропользования и подготовке материалов по обеспечению безопасности производства.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: Способен применять законодательные основы в областях недропользования, обеспечения экологической и промышленной безопасности при поисках, разведке и разработке месторождений твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов	
Знать:	
Уровень 1	Понятия и признаки базовых знаний законодательных основ недропользования; законодательных основ производства горных работ, в том числе при эксплуатационной разведке, при добыче, переработке твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов. Теоретические основы и технологию формирования определения факторов, приводящих к принятию решения в точном соответствии с законодательством; ориентироваться в современных источниках горного права, определять их взаимосвязь. Сущность и характеристики анализа правоприменительной и правоохранительной информации в сфере экологического законодательства, а также промышленной безопасности при поисках, разведке и разработке месторождений твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	Решать типовые учебные задачи с демонстрацией базовых знаний законодательных основ недропользования и основ производства горных работ, в том числе при эксплуатационной разведке, при добыче, переработке твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов. Выбирать и использовать обоснованные определения факторов, приводящих к принятию решения в точном соответствии с законодательством; ориентироваться в современных источниках горного права, определять их взаимосвязь. Определять навыки формирования анализа правоприменительной и правоохранительной информации в сфере экологического законодательства, а также промышленной безопасности при поисках, разведке и разработке месторождений твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	Навыками анализа базовых знаний законодательных основ недропользования; законодательных основ производства горных работ, в том числе при эксплуатационной разведке, при добыче, переработке твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов. Навыками определения факторов, приводящих к принятию решения в точном соответствии с законодательством; ориентироваться в современных источниках горного права, определять их взаимосвязь. Навыками формирования анализа правоприменительной и правоохранительной информации в сфере экологического законодательства, а также промышленной безопасности при поисках, разведке и разработке месторождений твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-15: Способен в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические и методические документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ	
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовую базу в области недропользования (законы, кодексы, ФНП, ГОСТ, ТУ); требования промышленной безопасности при ведении горных и взрывных работ; порядок разработки, согласования и утверждения проектной и технической документации; структуру и содержание регламентирующих документов (ППР, Технологические регламенты, инструкции).
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	анализировать проектную документацию на соответствие нормативным требованиям; выявлять нарушения требований промышленной безопасности; разрабатывать и оформлять технические и методические документы; взаимодействовать с надзорными органами при согласовании документации.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками правовой экспертизы проектов горных работ; методами подготовки и оформления регламентирующей документации; практикой применения нормативных требований при контроле качества и безопасности работ; навыками документального сопровождения горных и взрывных работ.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-16: Способен применять навыки разработки систем по обеспечению экологической и промышленной безопасности при производстве работ по эксплуатационной разведке, добыче и переработке твердых полезных ископаемых, строительству и эксплуатации подземных объектов	
Знать:	
Уровень 1	законодательство в области экологической и промышленной безопасности; требования к охране недр, окружающей среды и рациональному использованию ресурсов; виды экологических и промышленных рисков при горных работах; основы разработки систем управления безопасностью (СУПБ, СЭМ).
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать мероприятия по обеспечению экологической и промышленной безопасности; оценивать соответствие деятельности предприятия требованиям законодательства; проводить анализ рисков и разрабатывать меры их снижения; оформлять разрешительную и отчетную документацию (ОВОС, ПДВ, ПДС и др.).
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки систем экологической и промышленной безопасности; методами правового обеспечения безопасного ведения горных работ; инструментами оценки и управления рисками; практикой подготовки и сопровождения природоохранной и разрешительной документации.
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	правомерные способы достижения целей на основе законодательства в сфере предпринимательских отношений;
3.1.2	нормы гражданско-правового регулирования горного права недропользования;
3.1.3	основные особенности киргизской и российской правовой системы, и законодательства и на их основе строить управленческую деятельность;
3.1.4	виды юридической ответственности в системе права КР и РФ и критерии правомерного поведения;
3.1.5	виды и специфику социальных норм, понятие и признаки права, понятие и характеристику правоотношений, понятие и признаки юридической ответственности;
3.1.6	систему законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	ставить цели и пользоваться предоставляемыми правом возможностями, анализировать текущее состояние рынка и степень свободы конкуренции;
3.2.2	принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе гражданско-правовых норм горного права, быстро находить и принимать управленческие решения в условиях различных мнений;
3.2.3	использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
3.2.4	оперировать правовыми понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникшие в связи с ними правовые отношения;
3.2.5	квалифицированно толковать нормативные правовые акты.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	приёмами и навыками управленческой деятельности;
3.3.2	приемами и навыками практической реализации правовых норм в области организации производства;
3.3.3	приемами и навыками анализа юридических норм и составления юридических документов;
3.3.4	правовой терминологией, навыками анализа различных юридических фактов и правоотношений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, источники и методы горного права							
1.1	Введение в дисциплину /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
1.2	Понятие «недра» в кыргызском, российском и зарубежном законодательстве, различия в правовом понятии. Соотношение понятий «горное право» и «законодательство о недрах». История российского горного права. Эволюция горного права в КР, РФ и зарубежных странах. /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			Проблемная лекция
1.3	Понятие «недра» в кыргызском, российском и зарубежном законодательстве, различия в правовом понятии. Соотношение понятий «горное право» и «законодательство о недрах». История российского горного права. Эволюция горного права в КР, РФ и зарубежных странах. /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			

1.4	Понятие «недра» в кыргызском, российском и зарубежном законодательстве, различия в правовом понятии. Соотношение понятий «горное право» и «законодательство о недрах». История российского горного права. Эволюция горного права в КР, РФ и зарубежных странах. /Ср/	8	10	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.5	Понятие горного права и его источники. Предмет и методы горного права /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
1.6	Право собственности на недра и организационно-правовое обеспечение геологической информацией /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
1.7	Право собственности на недра и организационно-правовое обеспечение геологической информацией /Пр/	8	6	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
1.8	Понятие горного права и его источники. Предмет и методы горного права. Право собственности на недра и организационно-правовое обеспечение геологической информацией /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 2. Государственное регулирование недропользования и лицензирование							
2.1	Система и структура органов исполнительной власти (Госгортехнадзор, органы недропользования, экологии), полномочия, принципы взаимодействия. /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			лекция с участием представителя надзорного органа
2.2	Правовая база контроля и регулирования горнодобывающей деятельности /Пр/	8	6	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			Семинар-дискуссия
2.3	Изучение нормативной базы, подготовка ответов на ситуационные задачи /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
2.4	Предоставление недр в пользование: порядок получения лицензий; виды лицензий; договоры недропользования; государственная система лицензирования /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-15 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			лекция с визуализацией
2.5	Процедуры лицензирования и правовые механизмы регулирования /Пр/	8	6	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
2.6	Анализ лицензий, подготовка схемы получения права недропользования /Ср/	8	6	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			

2.7	Договоры при пользовании недрами. Рациональное использование и охрана недр. / Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-15 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			просмотр и анализ отраслевых материалов
2.8	Приостановление, ограничение и прекращение права пользования недрами /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			Решение ситуационных задач
2.9	Подготовка правового анализа кейсов /Ср/	8	9,8	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
	Раздел 3. Экологические, экономические и правовые механизмы регулирования недропользования							
3.1	Охрана окружающей среды и земельные отношения /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
3.2	Экономическое регулирование недропользования /Лек/	8	1	ОПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
3.3	Контроль и ответственность в сфере недропользования /Лек/	8	1	ОПК-1 ОПК-15	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
3.4	Платежи за недропользование и налогообложение в горной промышленности /Пр/	8	6	ОПК-1 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			Семинар-дискуссия
3.5	Экологическая и промышленная ответственность недропользователя /Пр/	8	8	ОПК-15 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			работа в малых группах + защита решений
3.6	подготовка правового заключения; анализ экологических и экономических кейсов; расчет платежей за недропользование /Ср/	8	12	ОПК-1 ОПК-15 ОПК-16	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
3.7	/КрТО/	8	0,2		Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			
3.8	/ЗачётСОц/	8			Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Понятие и источники горного права
2. Предмет и методы горного права
3. Задачи, функции и полномочия государственного геологического контроля
4. Задачи, функции и полномочия Госгортехнадзора в сфере недропользования
5. Административные правонарушения в сфере недропользования
6. Преступления в сфере недропользования
7. Содержание понятий «рациональное использование» и «охрана недр»
8. Требования по рациональному использованию и охране недр
9. Требования безопасного ведения работ
10. Консервация горного предприятия
11. Ликвидация горного предприятия

12. Платежи за право пользования недрами
13. Налог на добычу полезных ископаемых
14. Потери при добыче полезных ископаемых
15. Понятие о геологической информации
16. Права государства и пользователя недр в отношении геологической формации
17. Классификация запасов и ресурсов полезных ископаемых
18. Государственный учет запасов
19. Основные принципы и задачи государственного регулирования недропользования
20. Понятие системы пользования недрами
21. Понятие и значение Государственного фонда недр
22. Понятие собственности в гражданском праве. Триада: владение, пользование, распоряжение применительно к недропользованию.
23. Право собственности на недра, соотношение прав собственности на землю и на недра
24. Право собственности на добытую продукцию
25. Право собственности на геологическую информацию
26. Право собственности на имущество, созданное или приобретенное в процессе добычи полезных ископаемых
27. Периодизация истории российского горного права.
28. Содержание Указа Петра I от 1719 г. «Об учреждении Берг-Коллегии».
29. Структура и основное содержание Устава Горного Российской империи.
30. Структура и основное содержание Горного положения СССР.
31. Структура и основное содержание «Основ законодательства Союза ССР и Союзных республик о недрах».
32. Связь законодательных актов Российской Империи и СССР о недрах с современным законодательством.
33. Принципы разграничения предметов ведения и полномочий между субъектами и органами местного самоуправления в сфере недропользования - в РФ. В КР - между Правительством и органами местного самоуправления.
34. Компетенция КР, РФ в сфере недропользования.
35. Компетенция субъектов РФ в сфере недропользования.
36. Компетенция органов местного самоуправления в сфере недропользования.
37. Государственное регулирование отношений недропользования.
38. Правовое регулирование акваторий.
39. Организационно-правовой режим недропользования на континентальном шельфе.
40. Особенности правового режима деятельности иностранных лиц при пользовании недрами.
41. Понятие геологической информации.
42. Особенности отношений по поводу геологической информации.
43. Права государства и пользователя недр в отношении геологической информации.
44. Классификация запасов и ресурсов полезных ископаемых.
45. Государственный учет запасов.
46. Цели и задачи государственной геологической экспертизы.
47. Понятие государственного баланса.
48. Система накопления, хранения и использования геологической формации.
48. Отраслевая структура системы права.
50. Понятия «недра», «полезные ископаемые», «ресурсы недр», отходы горного производства.
51. Соотношение горного права и законодательства о недрах.
52. Предмет горного права.
53. Метод горного права.
54. Структура источников горного права.
55. Классификация правовых актов.
56. Система источников горного права.
57. Структура и основные положения Закона «О недрах».
58. Государственная система лицензирования: принципы функционирования и основные элементы.

Примерный перечень заданий для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:
Задача 1
Условие: На территории природного паркаа были обнаружены залежи бурого угля. Администрацией области было дано разрешение на освоение данного месторождения с изъятием части территории природного заказника. В будущем предполагалось восстановление нарушенных земель, а в настоящий момент с целью сохранения общей площади природной территории было принято решение о передаче в пользование земель природного парка из фонда запаса двух районов республики.
Вопрос: Какова ответственность за данные правонарушения?

Задача 2
Условие: На территории землепользования акционерного общества «Юбилейное» имеются запасы гравия и бутового камня, недалеко от границ его землепользования проходит разрез месторождений угля, залегающего на небольшой глубине от поверхности земли. По договору с ООО «Недра» акционерное общество разрешило производить добычу камня и гравия для нужд строительства. Для разработки угля акционерное общество «Юбилейное» образовало специальную бригаду. Добытая продукция использовалась как топливо для нужд данного хозяйства, а также отпускалось за соответствующую плату различным организациям.
Вопрос: В каком порядке разрешается разработка полезных ископаемых? В чем выражаются нарушения законодательства о

недрах? Определите вид ответственности за совершенные правонарушения.

Задача 3
Условие: Межрегиональной инспекцией Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 2 в 2013 году была проведена выездная налоговая проверка общества с ограниченной ответственностью «Баштрансгаз» по вопросам соблюдения законодательства о налогах и сборах за период с января 2009 года по декабрь 2010 года. По результатам проверки составлен акт, на основании которого вынесено решение о привлечении общества к налоговой ответственности по пункту 1 статьи 122, пункту 1 статьи 126 Налогового кодекса Российской Федерации в виде взыскания соответствующих штрафов; обществу были доначислены суммы платежей за пользование недрами, а также начислены пени за просрочку уплаты налога. Не согласившись с решением инспекции, общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании его частично незаконным.
Вопрос: Относятся ли платежи за пользование недрами к налогам? Правомерно ли было вынесено решение МИ ФНС? Какое решение вынесет суд?

Задача 4
Условие: Межрегиональная природоохранная прокуратура обратилась в Арбитражный суд Республики с заявлением о признании недействительной лицензии на право пользования недрами: добычи глин для производства керамзитового гравия на Каиндинском месторождении, выданной Министерством геологии и природных ресурсов государственному предприятию строительных материалов.
Вопрос: Кто осуществляет выдачу лицензий на недропользование? В данной ситуации лицензия была выдана управомоченным органом? Если полезное ископаемое относится к общераспространенным, как изменится решение задачи?

Задача 5
Условие: ООО «Тянь-Шань» является пользователем недр согласно положениям Закона «О недрах КР». На выделенных участках земли организацией бурятся скважины. Сначала скважина считается разведочной. Потом большинство таких скважин переходит в разряд производственных. При бурении любой скважины составляется отчет, в котором содержится определенная геологическая информация. В Законе «Об информации, информатизации и о защите информации», принятом гораздо позднее, вопросы права собственности на геологическую информацию не регулируются.
Вопрос: Кто собственник этой информации в данном случае?

Задача 6
Условие: ГУП «Хайдарканское» за счет средств, появившихся у него в связи с осуществлением предпринимательской деятельности, получило геологическую информацию.
Вопрос: Будет ли она являться собственностью предприятия согласно положениям ст. 27 Закона «О недрах»? Может ли предприятие распоряжаться этой информацией без согласия учредителя (в частности, продать ее)?

Задача 7
Условие: ООО «Арка» приобрело на торгах винозавод у признанного банкротом ЗАО. ООО «Арка» произвело продажу указанного имущества ООО «Вирта». В целях добычи на территории винозавода подземных вод ООО «Вирта» обратилось с заявкой в территориальное управление по недропользованию с просьбой о предоставлении ему права пользования недрами и выдачи соответствующей лицензии. Управление отказало ООО «Вирта» на основании того, что на приобретенный участок недр действует выданная ЗАО лицензия, которая, несмотря на исключение его из ЕГРЮЛ, не аннулирована. ООО «Вирта» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании решения управления незаконным. Управление в суде заявило, что оно не является надлежащим ответчиком, так как в силу п. 3 ст. 10. 1 Закона РФ от 21.02.92 N 2395-1 «О недрах» основанием возникновения права пользования подземными водами, используемыми для технологического обеспечения водой объектов промышленности, является решение комиссии, которая создается федеральным органом управления госфондом недр, и что решение принимала комиссия, а не территориальное управление по недропользованию.
Вопрос: Обоснованна ли позиция управления? Кто отвечает за решения, принимаемые комиссией (она не является юрлицом и не может быть привлечена к участию в арбитражном процессе)?

Задача 8
Условие: ООО «Линда» осуществляет добычу нефти на участке недр, расположенном на территории Иркутской области. По состоянию на 1 января 2007 года данная организация определила степень выработанности участка недр в размере 0,06. Расчет произведен по оперативным данным о запасах и добыче, отраженным в форме государственного статистического наблюдения 6-гр «Сведения о состоянии и изменении запасов нефти, газа, конденсата, этана, пропана, бутанов, серы, гелия, азота, углекислого газа» по состоянию на 1 января 2007 года.
Вопрос: Правомерно ли применение организацией в 2007 году нулевой налоговой ставки (подп. 8 п. 1 ст. 342 НК РФ)?

Задача 9
Условие: Несколько иностранных и российских организаций заключили договор о совместной деятельности (простого товарищества) с целью совместного участия в конкурсе на получение права пользования недрами и последующей разведки и добычи полезного ископаемого. В качестве пользователей недрами определены все участники товарищества. В соответствии с договором обязанности ведения общих дел товарищества возложены на ООО "Альфа", работы по добыче полезного ископаемого будет осуществлять ООО "Бета".
Вопрос: Кто в такой ситуации является налогоплательщиком НДПИ? Вправе ли ООО "Альфа" подавать в налоговые органы декларации по НДПИ за остальных участников товарищества, а также уплачивать налог от имени и за счет остальных участников товарищества?

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Написание курсовой работы не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств

РЕФЕРАТ. Примерный перечень тем:

1. Право собственности на недра в КР, РФ, РК, Китае, Монголии, США, Канаде, Англии, Франции, Германии, ЮАР, и других странах.
2. Правовое положение горнодобывающих предприятий в зарубежных странах.
3. Правовой режим поиска и разведки месторождений полезных ископаемых в КР в сравнении с другими странами.
4. Плата за пользование недрами при разработке полезных ископаемых в КР, РФ и некоторых зарубежных странах.

ТЕСТ. Демонстрационные варианты тестов для фронтального опроса в ПРИЛОЖЕНИИ 1

КОЛЛОКВИУМ (устный). Перечень заданий:

Работа № 1.

1.Что включает понятие «недра»? В чем заключается основное различие при раскрытии содержания термина «недра» в российском и зарубежном праве?
2.Какие этапы в развитии горного права принято называть? Охарактеризуйте кратко каждый из них.
3.Что такое система горного права? Из каких основных институтов складывается общая и особенная часть горного права?
4.Какие принципы горного права закреплены в действующем законодательстве

Работа № 2.

1.Какие правовые источники входят в систему действующего отечественного законодательства о недрах?
2.Принятие правовых актов в сфере недропользования относится к исключительному ведению РФ или совместному ведению РФ и субъектов РФ?
3.Какую роль сыграл Федеральный закон «О недрах» при развитии современного горного законодательства России?
4.Какие субъекты РФ приняли законы о недропользовании до момента принятия Федерального закона «О недрах»?

Работа № 3.

1.Что понимается под государственным управлением использования и охраны недр?
2.Что является основой разграничения предметов ведения и полномочий государственных органов в области использования и охраны недр?
3.Каковы основные полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере недропользования?
4.Какие полномочия в сфере недропользования есть у Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации?
5.Какова сфера компетенции у Федерального агентства по недропользованию

Работа № 4.

1. Что является объектом права собственности на недра?
2. Могут ли быть субъектами права собственности на недра иностранные юридические и физические лица?
3. Кто является субъектом права государственной собственности на недра и кто вправе осуществлять от имени собственника недр его полномочия?
4. Что отличает право собственности на недра и право собственности на полезные ископаемые?

Работа № 5.

1. Каким образом осуществляется право государственной собственности на недра в России и Кыргызстане?
2. Возможно ли установление сервитута при предоставлении земельного участка для нужд недропользования?
3. В каком порядке происходит размещение объявления о проведении аукциона на право пользования недрами?

Работа № 6.

1. Что понимается под государственным контролем и как он соотносится с надзором?
2. Какие виды контроля за рациональным использованием и охраной недр предусмотрены российским законодательством?
3. Входит ли система лицензирования недропользования в систему государственного контроля?
4. В каком порядке и на каких основаниях осуществляется выдача лицензии?

Работа № 7.

1. На основе каких нормативных актов муниципальным органам власти даны полномочия в сфере недропользования?
2. Как в вашем муниципальном образовании реализуются полномочия органов местного самоуправления в сфере недропользования?

Работа № 8.

1. Что понимается под государственным контролем и как он соотносится с надзором?
2. Какие виды контроля за рациональным использованием и охраной недр предусмотрены российским законодательством?
3. Входит ли система лицензирования недропользования в систему государственного контроля?
4. В каком порядке и на каких основаниях осуществляется выдача лицензии?

Работа № 9.

1. Что существенно отличает горное правонарушение от иных видов правонарушений? Что является объектом посягательства?
2. Каковы основания привлечения лица к административной ответственности за нарушение законодательства о недрах?
3. Какие преступления, связанные с нарушением горного законодательства предусмотрены Уголовным кодексом РФ?
4. Что отличает гражданско-правовую, материальную и дисциплинарную ответственность?

Работа № 10.

1. Что такое полезные ископаемые, какие виды полезных ископаемых различает законодательство? Что такое общераспространенные полезные ископаемые?
2. На каких основаниях возникает, изменяется или прекращается право пользования недрами для разработки месторождений полезных ископаемых?
3. Каковы цели проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых? В каких случаях она проводится?

4. Что понимается под правом пользования недрами для целей, не связанных с добычей полезных ископаемых?

Работа № 11.

1. На каком основании можно получить право пользования недрами для добычи драгоценных металлов и драгоценных камней?
2. В каком случае добытые из недр драгоценные металлы и драгоценные камни, а также сопровождающая иная продукция и доходы, становятся собственностью субъектов добычи драгоценных металлов и драгоценных камней?
3. Имеют ли права субъекты РФ принимать нормативные акты в сфере пользования недрами для добычи драгоценных металлов и драгоценных камней?

Работа № 12.

Может ли соглашение, не соответствующее требованиям закона о недрах служить основанием для предоставления инвестору права пользования участками недр на условиях раздела продукции?
Требуется ли получение лицензии на право пользования недрами, предоставленными на условиях раздела продукции?
В каких случаях соглашение о разделе продукции может прекратить свое действие?

Работа № 13.

1. Какие международные акты служат основой для правового и организационного взаимодействия государств в области недропользования?
2. В чем заключаются основные проблемы правового регулирования трансграничных месторождений?
3. Какие особенности имеет система правового регулирования недропользования в Великобритании и Канаде? Найдите сходные и отличные черты.
4.Какие общие черты существуют в нормативном регулировании недропользования в странах СНГ?

Работа № 14.

1. Какой государственный орган уполномочен выдавать разрешение на разведку и добычу полезных ископаемых в Кыргызстане и России?
2. Какие особенности в законодательстве о недрах Канады вы можете назвать?
3. Какими нормативными актами устанавливаются правовые основы недропользования в различных странах Латинской Америки?
4. Каковы перспективы развития системы недропользования в зарубежных государствах (на примере любого государства)?

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ. Перечень упражнений:

Вариант 1

1. Теоретический аспект: Недра как объект горных правоотношений.
2. Упражнение: Схематично отразите порядок получения лицензии на пользование недрами (включая указание на сроки и перечень документов, необходимых для её получения). Сделайте вывод по схеме.

Вариант 2

1. Теоретический аспект: Метод правового регулирования горных отношений.
2. Упражнение: Нарисуйте схему, отражающую систему горного права, включая его части и основные правовые институты. Сделайте вывод по схеме.

Вариант 3

1. Теоретический аспект: Принципы горного права.
2. Упражнение: Отразите на схеме систему законодательства о недрах, акцентируя внимание на федеральных правовых актах, регулирующих горные отношения. Сделайте вывод по схеме.

Вариант 4

1. Теоретический аспект: Действие горного законодательства во времени, в пространстве, по кругу лиц.
2. Упражнение: Составьте таблицу «История развития горного права России», обозначив в ней периоды эволюции горного законодательства, характеризуя их и упоминая наиболее значимые нормативные акты каждого из них. Сформулируйте вывод по таблице.

Вариант 5

1. Теоретический аспект: Система горного права.
2. Упражнение: Отразите схематично связь горного права с иными (в том числе и смежными) отраслями российского и кыргызского права. Сделайте вывод по схеме.

Вариант 6

1. Теоретический аспект: Горное право как отрасль российского и кыргызского права.
2. Упражнение: Составьте схему «Система органов управления использованием и охраны недр». Сделайте вывод по схеме.

Вариант 7

1. Теоретический аспект: Законодательство о недрах РФ и КР.
2. Упражнение: Составьте таблицу «Полномочия органов государственной власти РФ и КР в сфере недропользования». Сформулируйте вывод по таблице.

Вариант 8

1. Теоретический аспект: Законы КР и РФ «О недрах» : сфера правового регулирования и общая характеристика.
2. Упражнение: Схематично отразите виды и содержание контроля в области использования и охраны недр. Сделайте вывод по схеме.

Вариант 9

1. Теоретический аспект: Право государственной собственности на недра и полезные ископаемые: понятие, содержание, субъекты.
2. Упражнение: Составьте таблицу «Полномочия органов государственной власти субъектов РФ или КР (на выбор) в сфере недропользования». Сформулируйте вывод по таблице.

Вариант 10

1. Теоретический аспект: Лицензия на пользование недрами.
2. Упражнение: Отразите в виде схемы систему платежей налогообложения в сфере недропользования. Сделайте вывод по

схеме.

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (сравнительная таблица).
Целью составления сравнительной таблицы является показ опыта КР или РФ в горнодобывающей отрасли и сравнение этого опыта с некоторыми другими странами.
Студент вправе сам подбирать вопросы при составлении таблицы, но их количество не должно быть менее 8.

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ для подготовки к семинарам интерактивного типа в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Реферат
Коллоквиум (устный)
Тест
Аналитическое задание (упражнение)
Аналитическое задание (сравнительная таблица)
Аналитические задания к семинарам интерактивного типа.
(Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 3)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.И. Перчик	Горное право: Учебник	Москва .: Издательский Дом "Филология три" 2002
Л1.2	Трубецкой К.Н.	Основы горного дела: учебник	М.: Академический Проект 2010
Л1.3	М.Е. Певзнер	Горный аудит: Учебник для вузов	Москва: МГГУ 2004

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	К.Н. Трубецкой, Г.Л. Краснянский, А.Н. Курский, Е.И. Панфилов	Горное законодательство России: вчера, сегодня, завтра: учебное пособие	М. : Издательство Академии горных наук 2000
Л2.2	Е. В. Новикова	О возможностях третейского рассмотрения споров в сфере недропользования	Государство и право 2005

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Клюкин Б.Д.	О развити договорной основы права пользования недрами: Земельная реформа и охрана окружающей среды	
Л3.2	Эратов И.Т.	Экологическое право: учебно-методическое указание	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Все о праве. Компас в мире юриспруденции	http://www.allpravo.ru/library/
Э2	Информационно-правовой портал ТОКТОМ	https://online.toktom.kg/NewsDivision/Division/1?
Э3	Закон о Недрах (РФ)	http://www.consultant.ru/document/
Э4	Закон о Недрах (КР)	http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/203760?cl=ru-

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, лабораторные работы репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, проблемные лекции и лекции - информации с визуализацией, семинар - дискуссия по актуальным проблемам,разбор конкретных ситуаций, обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Информационно-издательский центр по геологии и недропользованию "ГЕОИНФОРММАРК" (Министерство природных ресурсов и экологии РФ, Федеральное агентство по недропользованию) - http://geoinform.ru/monografii-uchebnaya-i-spravochnaya-literatura/

6.3.2.2	Геология / Научная библиотека Томского государственного университета - http://www.lib.tsu.ru/ru/geologiya
6.3.2.3	Закон о Недрах (РФ) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/
6.3.2.4	Закон о Недрах (КР) / http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/203760?cl=ru-ru
6.3.2.5	Информационно-правовой портал ТОКТОМ / https://online.toktom.kg/NewsDivision/Division/1?page=0&size=15

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Лекционная аудитория на 50 посадочных мест;
7.2	Компьютерный класс для проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедия, видео-материалов;
7.3	Наглядные пособия (структура геологических служб России и Кыргызстана, схема управления государственным фондом недр);
7.4	Интерактивная доска;
7.5	Проектор;
7.6	Фильмы о деятельности горнорудных компаний;
7.7	Презентации лекций по основным темам;
7.8	Учебная программа для проведения круглых столов и дискуссий «Роль государства в контроле и регулировании разработки полезных ископаемых», "Регулирование отношений в сфере недропользования".

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 4

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, лабораторных работах, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на зачёт студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационную задачу.

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ(в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к семинарским занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.
5. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, глоссарий (ПРИЛОЖЕНИЕ 5), конспекты лекций, тезисы о горной промышленности КР (ПРИЛОЖЕНИЕ 6). При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод. Рекомендуется использовать:

Наглядные пособия;

- Структуру геологических служб России и Кыргызстана,
- Схему управления государственным фондом недр.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.
7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании. При фронтальном обучении неудовлетворительная оценка должна быть отработана в течение месяца со дня ее получения, при цикловом обучении - до конца цикла.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска.Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий.

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.
- При фронтальном обучении пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска, при цикловом обучении - до конца цикла. Пропущенные студентом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.
- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.
- Для студентов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.
- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА и ПУБЛИЧНАЯ ЗАЩИТА С ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Рекомендации по написанию реферата.

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и должна соответствовать приведенному примерному перечню. Важно, чтобы в реферате: во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей Вас жизни.
2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это специальные монографии или статьи. Рекомендуется использовать также в качестве дополнительной литературы научно-популярные журналы, а также газеты специализирующиеся на геологической тематике.
3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.
4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации. Например: ... Установлено, что в крупных городах, таких как Москва, уровень загрязнения воздуха в некоторые часы может превышать предельно допустимые концентрации в 10 и более раз (Лихачева, Смирнова, 2006) ...
5. Недопустимо просто скомпоновать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы, например: "Проанализировав историю человечества за 2400 лет, А.Л.Чижевский установил связь между циклами исторических событий и солнечной активностью, причем равны они в среднем, 11 годам." (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.
6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А- 4) шрифтом TimesNewRoman, 14. Начинается с титульного листа (оформляется по образцу ПРИЛОЖЕНИЕ 7), в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер академической группы или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).
7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.
8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствие с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу изданную крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", "Основы геологии", и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок следующий:
Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.
Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том__. № __. Страницы от __ до ___.
Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от __ до ___.

Примерное содержание работы:

Наименование: Объем: 13-15 стр.

- Введение (цели, задачи) 1-2 стр.
- Основная часть 10-12 стр.
- Заключение 1-2 стр.
- Список использованной литературы 1стр.

9. Защита реферата обязательно проходит публично с показом слайдов мультимедийной презентации.

Инструкция докладчикам.
- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всего доклада;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 7 мин.; дискуссия - 5 мин.;
Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.
Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.
Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.
10. Этапы подготовки презентации
Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)
Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:
- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?
Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:
- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издалека. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

КОЛЛОКВИУМ (устный)
При проведении коллоквиума по темам дисциплины предлагаются вопросы для опроса из списка ФОС.
Задачи коллоквиума:
Коллоквиум ставит следующие задачи:
- Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме или разделу;
- Расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по теме или разделу;
- Углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;

Студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников (геологические карты, специальные альбомы, атласы, карты полезных ископаемых Кыргызской Республики и Российской Федерации, геохронологическая таблица, генетическая классификация полезных ископаемых, схематические геологические разрезы, классификации горных пород, классификация по запасам месторождения полезных ископаемых и т.д.).
Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов; умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.
Этапы проведения коллоквиума:
1. Самостоятельная подготовка студентов к вопросам (домашнее задание).
2. Начало занятия:
•Студентов разбиваются на микрогруппы по 5-7 человек и рассаживаются соответствующим образом, чтобы им было удобно

работать совместно;
•Представитель микрогруппы вытягивает вопрос по заданной теме или разделу для совместного обсуждения в своей микрогруппе.
3. Этап ответов на поставленные вопросы:
•Студентам дается на обдумывание и обсуждение поставленного вопроса 10 минут, после этого один из студентов микрогруппы дает ответ;
•Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняет предложенный ответ;
•Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные или неполные ответы;
•Преподаватель делает пометку возле номера микрогруппы «верно / неверно», полный / неполный», «аргументированный / неаргументированный», и задает следующий вопрос.
Итог.
•На заключительном этапе суммируются результаты по каждой микрогруппе;
•Дается характеристика работы каждой микрогруппы, ответы каждого ответившего студента;
•Выделяются наиболее грамотные и корректные ответы студентов и выставляет оценки.
Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (сравнительная таблица)
Студенту необходимо составить сравительную таблицу о Праве собственности на недра, в которой необходимо провести анализ опыта регулирования отношений в законодательстве КР или РФ с некоторыми другими странами с развитой горнодобывающей отраслью.
Либо составить сравительную таблицу по сравнительным характеристикам моделей государственного регулирования рентных отношений.
Либо составить сравительную таблицу Статей Закона "О недрах" (предыдущие,действующие, проекты) и определить основыне напрвления развития и совершенствования законодательства "О недрах" КР и РФ.
Примеры выполнения заданий в ПРИЛОЖЕНИИ 7