

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Научно-исследовательская семинар

рабочая программа дисциплины (модуля)

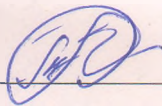
Закреплена за	Административного и финансового права		
Учебный план	g40040140_24_1ю подфт.plx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Правовое обеспечение экономической безопасности в сфере противодействия легализации (отмыванию) преступных доходов"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному	192	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 1,2,3	
в том числе:			
аудиторные занятия	48		
самостоятельная	144		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	16		12		12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	16	16	16	16	16	16	48	48
В том числе в форме	4	4	4	4	4	4	12	12
Итого ауд.	16	16	16	16	16	16	48	48
Контактная работа	16	16	16	16	16	16	48	48
Сам. работа	48	48	48	48	48	48	144	144
Итого	64	64	64	64	64	64	192	192

Программу составил(и):

;к.ю.н., доцент, Токтогонова Г.К.



Рецензент(ы):

к.ю.н., доцент, Назарбекова Г.Н.

Директор Учебного центра Государственной службы финансовой разведки при
Министерстве финансов Кыргызской Республики, Омурбекова Лида Омурбековна

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Правовое обеспечение экономической безопасности в сфере противодействия легализации
(отмыванию) преступных доходов"

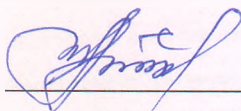
утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2024 протокол № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 01.11.2024 г. № 3

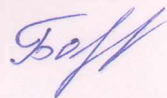
Срок действия программы: 2024-2027 уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.



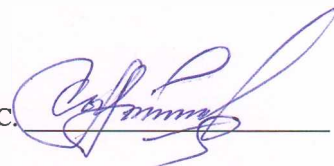
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
23.06 2025 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

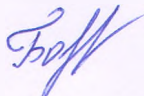
Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

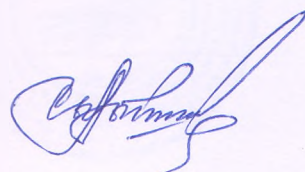
Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

29.06 2025 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистрантов навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах и возможности обоснования выбора предметной области и темы диссертационной работы, а также формирование профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Философия права	
2.1.2	Теория государства и права	
2.1.3	История и методология юридической науки/Методология научных исследований	
2.1.4	Методика и типологии финансовых расследований	
2.1.5	Правовое регулирование экономической безопасности	
2.1.6	Правовые основы государственной службы финансовой разведки	
2.1.7	ФАТФ (группа разработчиков финансовых мер борьбы с отмыванием денег)	
2.1.8	Научно-исследовательская работа	
2.1.9	ФАТФ (группа разработчиков финансовых мер борьбы с отмыванием денег)	
2.1.10	Теория государства	
2.1.11	Профессиональный иностранный язык	
2.1.12	Организационное поведение	
2.1.13	Методология научных исследований	
2.1.14	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе	
2.1.15	Учебная (ознакомительная) практика	
2.1.16	Международное сотрудничество в сфере ПОДФТ	
2.1.17	Межкультурное взаимодействие в юридической деятельности	
2.1.18	Сравнительное правоведение	
2.1.19	Актуальные проблемы противодействия и отмыванию преступных доходов и финансирования терроризма и их исследование	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Правовое регулирование банковских операций и сделок	
2.2.2	Конвенции и рекомендации в сфере противодействия отмыванию преступных доходов и финансирования терроризму	
2.2.3	Международное таможенное право	
2.2.4	Международные стандарты по противодействию отмыванию преступных доходов и финансирования терроризма	
2.2.5	Правовые основы деятельности надзорных органов в сфере противодействия отмыванию преступных доходов и финансирования терроризму	
2.2.6	Преступления связанные с отмыванием преступных доходов и финансированием террористической деятельности	
2.2.7	Криминализация экономики и ее влияние на экономическую безопасность государства	
2.2.8	Международные системы противодействия коррупции	
2.2.9	Международный терроризм (экстремизм)	
2.2.10	Юридическая техника	
2.2.11	Преддипломная практика	
2.2.12	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.13	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.14	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.2.15	Управление юридическими проектами	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Уровень 1	методы системного и критического анализа; - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
Уметь:	
Уровень 1	применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень 1	этапы жизненного цикла проекта; -этапы разработки и реализации проекта; - методы разработки и управления проектами.
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ
Владеть:	
Уровень 1	методиками разработки и управления проектом; - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень 1	методики формирования команд; - методы эффективного руководства коллективами; - основные теории лидерства и стили руководства.
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; - сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; -разрабатывать командную стратегию; - применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень 1	умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; - методами организации и управления коллективом.

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
Владеть:	
Уровень 1	методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	закономерности и особенности социально исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень 1	методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
--	--

Знать:	
Уровень 1	методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.
Уметь:	
Уровень 1	решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; - применять методики самооценки и самоконтроля; -применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.
Владеть:	
Уровень 1	технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

Знать:	
Уровень 1	Знать общепонятные и принципы правоприменительной практики, правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство.
Уметь:	
Уровень 1	Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, а также определять подлежащие применению нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; анализировать и оценивать формы организации и эволюцию правового устройства различных стран на этапах его развития.
Владеть:	
Уровень 1	Владеть навыками принятия правоприменительных решений, навыками самостоятельного (критического) исследования различных явлений правовой действительности; предлагать наиболее эффективные пути решения нестандартных ситуаций в государственно-правовой сфере.

ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:	
Уровень 1	Знает основные понятия, используемые в экспертной юридической деятельности, предмет, объект и субъектный состав экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, основные виды правовой экспертизы, принципы и методы экспертной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Умеет давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет соответствия требованиям законодательства
Владеть:	
Уровень 1	Способен проводить различные виды проверок и экспертиз нормативно-правовых актов с полным соблюдением процедур, содержащихся в регламентах

ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

Знать:	
Уровень 1	Знает понятие, виды и значение толкования норм права
Уметь:	
Уровень 1	Умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения его смысла; излагать результаты толкования в юридической документации
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками использования результатов толкования норм права в профессиональной деятельности

ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

Знать:	
Уровень 1	Знает профессиональную юридическую лексику; формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; систему ключевых моментов и видов аргументации; правила составления и воспроизводства устной и письменной речи.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности, изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:	
Уровень 1	Знает порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов и юридическую технику составления иных юридических документов; особенности взаимодействия участников нормотворчества
Уметь:	
Уровень 1	Умеет обобщать, анализировать и оценивать подготавливаемые и готовые нормативные правовые акты и юридические документы; выявлять проблемы при подготовке юридических документов
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками использования основных инструментов работы при подготовке и принятии нормативных правовых актов и оформлении иных юридических документов

ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Знать:	
Уровень 1	Знает понятия, принципы и специфику этики юриста, этические нормы преподавательской и исследовательской деятельности, методы и систему антикоррупционного воспитания и пропаганды, антисоциальный характер коррупции и механизмы ее профилактики.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет выявлять и пресекать неэтичные поступки в профессиональной деятельности, формировать антикоррупционное поведение в соответствии со своими профессиональными обязанностями соблюдая принципы этики юриста; проектировать и проводить обучающие мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного сознания и поведения

ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Знать:	
Уровень 1	Знает требования информационной безопасности; систематизированную информацию о роли и значении основных методов, способов средств получения, хранения, переработки юридически значимой информации, информационные технологии и правовые базы данных.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, в том числе из справочных правовых систем с учетом требований информационной безопасности
Владеть:	
Уровень 1	навыками соблюдения требований информационной безопасности; использования полученной юридически значимой информации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе подготовки юридических документов и публичных выступлений.

ПК-2: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов

Знать:	
Уровень 1	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные нормативно- правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста
Уметь:	
Уровень 1	оперировать юридическими понятиями и категориями; раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права;
Владеть:	
Уровень 1	способами изучения, обобщения правовой информации;

ПК-3: Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Знать:	
---------------	--

Уровень 1	Нормативные акты, устанавливающие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Основные институты права, необходимые знать для обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
Уметь:	
Уровень 1	Применять нормативные акты при решении практической ситуации; практически применять основные положения институтов пра; Выявлять проблемы при разрешении вопросов, связанных с реализацией обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения норм права; навыками составления и оформления документов; навыками составления и оформления документов
ПК-4: Способен квалифицированна проводить научные исследования в области права	
Знать:	
Уровень 1	Нормативные акты (должностные инструкции), устанавливающие обязанности по выявлению пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений;
Уметь:	
Уровень 1	Выполнять обязанности согласно должностных инструкций по выявлению пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений; Работать с оформлением практических материалов в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступления; Правильно квалифицировать действия, в которых усматривается состав правонарушения
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и систематизации данных о правонарушениях и преступлениях; навыками работы с процессуальными документами;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основные направления и результаты последних исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по изучаемой проблематике
3.2	Уметь:
3.2.1	Практически осуществлять научные исследования в научной сфере, связанной с темой магистерской диссертации
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыки составления нормативных правовых актов, владеть методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Общая методология научного познания							
1.1	Наука и ее роль в современном обществе /Пр/	1	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.5Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
1.2	Основные понятия научного познания /Пр/	1	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			

1.3	Виды и уровни научных исследований /Пр/	1	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
1.4	Наука и ее роль в современном обществе /Ср/	1	10	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.5	Основные понятия научного познания /Ср/	1	8	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.6	Виды и уровни научных исследований /Ср/	1	10	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 2. Подготовка к написанию магистерской диссертации							
2.1	Нормативно-правовое регулирование процесса подготовки и защиты магистерской диссертации /Пр/	1	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.2	Составление индивидуального рабочего плана и выбор темы магистерской диссертации /Пр/	1	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
2.3	Нормативно-правовое регулирование процесса подготовки и защиты магистерской диссертации /Ср/	1	16	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.4	Составление индивидуального рабочего плана и выбор темы магистерской диссертации /Ср/	1	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 3. Основные этапы написания магистерской диссертации							

3.1	Основные требования к оформлению магистерской диссертации /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.2	Структура магистерской диссертации /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
3.3	Рубрикация текста и Язык и стиль магистерской диссертации /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.4	Основные требования к оформлению магистерской диссертации /Ср/	2	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.5	Структура магистерской диссертации /Ср/	2	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.6	Рубрикация текста и Язык и стиль магистерской диссертации /Ср/	2	6	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 4. Работа с научной литературой							
4.1	Аналитический обзор основной литературы по теме магистерской диссертации /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
4.2	Изучение дополнительной литературы и отбор фактического материала /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4		2	
4.3	Аналитический обзор основной литературы по теме магистерской диссертации /Ср/	2	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			

4.4	Изучение дополнительной литературы и отбор фактического материала /Ср/	2	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 5. Структурное построение диссертационной работы по главам и параграфам							
5.1	Структурное построение диссертационной работы по главам и параграфам /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.2	Системно-проблемное структурирование магистерской диссертации /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.3	Теоретико-прикладной и теоретико-методический подход к структуре диссертационной работы /Пр/	2	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.4	Структурное построение диссертационной работы по главам и параграфам /Ср/	2	12	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.5	Системно-проблемное структурирование магистерской диссертации /Ср/	2	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.6	Теоретико-прикладной и теоретико-методический подход к структуре диссертационной работы /Ср/	2	10	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 6. Презентация результатов выполнения магистерской диссертации							
6.1	Предварительное рассмотрение магистерской диссертации /Пр/	3	4	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			

6.2	Подготовка доклада по структуре: название диссертации, обоснование актуальности работы, цель работы, научная проблема исследования, систематизация известных решений проблемы и их недостатки, основные результаты и положения. /Пр/	3	6	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
6.3	Предварительное рассмотрение магистерской диссертации /Ср/	3	30	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
6.4	Подготовка доклада по структуре: название диссертации, обоснование актуальности работы, цель работы, научная проблема исследования, систематизация известных решений проблемы и их недостатки, основные результаты и положения. /Ср/	3	18	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4			
6.5	Презентация доклада /Пр/	3	6		Л1.1Л2.3Л3.3 Л3.4		4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для уровня обученности Знать:

1. Понятие науки и ее роль в современном обществе
2. Основные понятия научного познания
3. Виды и уровни научных исследований
4. Понятие и содержание методологии научных исследований
5. Понятие и классификация методов научных исследований
6. Общие и специальные методы научного познания
7. Нормативно-правовое регулирование процесса подготовки и защиты магистерской диссертации
8. Основные требования к оформлению магистерской диссертации

Вопросы для уровня обученности Уметь:

1. Составлять индивидуальный рабочий плана
2. Осуществлять выбор темы магистерской диссертации
3. Обосновывать актуальность темы магистерской диссертации
4. Определять цели и задачи магистерской диссертации
5. Определять объект и предмет магистерской диссертации
6. Определять методы магистерской диссертации

Вопросы для уровня обученности Владеть:

1. Методологией научного исследования
2. Языком и стилем магистерской диссертации
3. Аналитическим обзором основной литературы по теме магистерской диссертации
4. Структурным построением диссертационной работы по главам и параграфам
5. Системно-проблемным структурированием магистерской диссертации
6. Теоретико-прикладным и теоретико-методическим подходом к структуре диссертационной работы
7. Подготовкой доклада по структуре магистерской диссертации

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Дисциплина не предусматривает написание курсовых работ

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы для опроса и доклада по дисциплине:

1. Наука и ее роль в современном обществе
2. Основные понятия научного познания
3. Виды и уровни научных исследований
4. Понятие и содержание методологии научных исследований
5. Понятие и классификация методов научных исследований

6. Общие и специальные методы научного познания
7. Нормативно-правовое регулирование процесса подготовки и защиты магистерской диссертации
8. Структура магистерской диссертации
9. Рубрикация текста магистерской диссертации
10. Язык и стиль магистерской диссертации
11. Структурное построение диссертационной работы по главам и параграфам
12. Системно-проблемное структурирование магистерской диссертации
13. Теоретико-прикладной и теоретико-методический подход к структуре диссертационной работы
14. Введение и актуальность темы исследования
15. Цели и задачи исследования
16. Объект и предмет исследования
17. Методы исследования
18. Основной текст магистерской диссертации
19. Заключение магистерской диссертации
20. Список использованной литературы

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад
 Эссе
 Выступление с докладом в вузовской научно-практической конференции
 Участие в научно-исследовательских проектах выполняемых на кафедре в рамках нирм
 Участие в круглом столе в рамках нирм
 Публикация научных статей

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Раманкулов К.С.	Трудовое право Кыргызской Республики: учебник для вузов	Бишкек: Издательский дом "Наука и образование" 2003
Л1.2	Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева.	Логика и методология научных исследований : учеб. пособие	Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с.
Л1.3	Новиков Ю.Н.	Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: : учебное пособие	- СПб. ; М.; Краснодар. 2016. - 29 с.
Л1.4	А. А. Вербицкий, О. Г. Ларионова.	Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции [Электронный ресурс] : : монография	- М.: Университетская книга; Логос, 2009. - 328 с
Л1.5	Осипова С. И	Формирование конкурентоспособного специалиста в образовательном процессе вуза	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 287 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н.Д. Эриашвили	Банковское право: Учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Финансы и кредит"	2010
Л2.2	Шеров М.Р.	Ответственность юридических лиц за отмывание денег	
Л2.3	Гуцу Е.Г., Маясова Т.В., Вараева Н.В., Логинова М.В.	Как написать магистерскую диссертацию: учебно-методическое пособие.	– М. : ФЛИНТА, 2016. — 175 с.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В.В. Краевский	Наука об образовании и наука об образовании (методологические проблемы современной педагогики)	
Л3.2	Кузнецов И.Н.	Информация сбор, защита, анализ: Учебник по информационно-аналитической работе	М.: Яуза 2001
Л3.3	Кузнецов И.Н.	Деловое общение. Деловой этикет: учебное пособие для студентов вузов	М.: ЮНИТИ-ДАНА 2005
Л3.4	Кузнецов И.Н.	Риторика: Учебное пособие	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К'" 2005

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система IPRbooks -	http://www.iprbookshop.ru/
----	--	---

Э2	Библиотека Кыргызско-Российского Славянского университета -	http://lib.krsu.edu.kg/
Э3	Научная электронная библиотека	eLIBRARY -
Э4	Библиотека "ЛИТРЕС" -	https://rs.litres.ru/
Э5	Новая литература Кыргызстана -	http://www.literatura.kg/
Э6	Электронная библиотека "ЛИТМИР" -	https://www.litmir.me/
Э7	Президентская библиотека -	https://www.prilib.ru/
Э8	East view information services -	https://dlib.eastview.com/
Э9	Электронная библиотека "Grebennikon" -	https://grebennikon.ru
Э10	Электронно-библиотечная система "ЗНАНИУМ" -	https://new.znaniyum.com/
Э11	Сеть академических библиотек Кыргызстана -	http://kyrplibnet.kg/ru/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:
6.3.1.2	1. практические занятия
6.3.1.3	2. самостоятельная работа магистранта

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	1. Microsoft Project 2003-2007 СПС (справочно-правовые системы)
6.3.2.2	2. Консультант Плюс
6.3.2.3	3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	4. «ГАРАНТ-СТУДЕНТ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для прохождения научно-исследовательского семинара в наличии: специальные кабинеты, оборудованные мультимедийными средствами обучения; компьютерные классы, где имеется возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ (7 корпус 501, 503, 504, 312, 304 кабинеты).
7.2	7.2 Материально-техническое обеспечение составляет:
7.3	7.3 Аудиторная база - учебные аудитории для проведения лекционных, семинарских занятий;
7.4	7.4 Компьютеры - компьютерная техника с подключением к Интернету.
7.5	7.5 Проекторы - комплект демонстрационного оборудования и приборов для сопровождения лекций; мультимедиа – проектор, видеоманитонфон, киноаппарат для показа видео- и кинофильмов
7.6	7.6 Методическое обеспечение НИС
7.7	7.7 Информационное обеспечение НИС
7.8	7.9 Для проведения компьютерного тестирования (для лиц с ограниченными возможностями здоровья) несколько занятий могут быть организованы в стационарном компьютерном классе КРСУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Руководство и организация научного семинара

Непосредственное организационное руководство научно- исследовательским семинаром осуществляет руководитель магистерской программы. Для научного руководства семинаром по программе магистерской подготовки выпускающими кафедрами юридического факультета назначается его научный руководитель. Научно-исследовательский семинар планируется на 1-ый и 2-ой семестры 1-го года обучения магистрантов. Проект плана разрабатывается при непосредственном участии ведущих ученых, практических работников принимающих участие в подготовке магистрантов, проходит обсуждение на заседании выпускающих кафедр.

Проект плана научно-исследовательского семинара по направлению магистерской подготовки должен содержать следующую информацию:

- тематика и примерные даты проведения;
- формы проведения;
- сведения об ученых и практических работниках, привлекаемых к участию в семинарах: фамилия имя отчество, ученая степень, ученое звание, место работы;
- рекомендуемая широта охвата семинаром магистрантов: целесообразность участия в семинаре магистрантов других программ и направлений подготовки;

- рекомендации по подготовке к семинару для магистрантов;
- описание содержания каждой из указанных в плане форм проведения семинара.

После утверждения планов научно-исследовательского семинара по программам подготовки магистров, они должны быть доведены до сведения магистрантов и преподавателей, в том числе опубликованы на Интернет-сайте.

Формы проведения научного семинара

Научно-исследовательский семинар проводится в рамках программы обучения, выбранной магистрантами. Формами проведения научно-исследовательского семинара являются:

- лекции ведущих ученых и практических работников;
- дискуссия по плану и исследовательской модели магистерской диссертации;
- презентация (доклад) результатов самостоятельной работы магистрантов по заданию ведущего семинара для последующего использования в обучении.

Эссе (от франц. *essai*, англ. *essay*, *assay*) – попытка, проба, очерк; (от латинского *exagium*) – взвешивание. Это прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или общественно значимой проблеме и заведомо не претендующее на исчерпывающую трактовку предмета. Эссе – это жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер. Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Главной функцией эссе является формирование социологического воображения у студентов. Эта способность позволяет соотносить знания,

Доклад (презентация) должен содержать анализ имеющихся точек зрения, методов исследований, включая эмпирические и математические, результатов исследования по теме, включая выделение недостаточно проработанных вопросов как объектов для последующего исследования;

- деловые игры;
- круглые столы;
- диспуты;
- обсуждения результатов научных исследований магистрантов;
- научная конференция магистрантов;
- другие формы, предложенные в рамках направления подготовки магистрантов.

Содержание конкретных форм научно-исследовательского семинара определяется и утверждается выпускающими кафедрами. По результатам проведения научно-исследовательского семинара магистранты проходят итоговую аттестацию в форме зачета. Решение об аттестации магистрантов принимает научный руководитель научно-исследовательского семинара. Ведущим семинара по конкретной теме является преподаватель кафедры. Ведущий семинара осуществляет подбор и назначение дискуссантов, курирует подготовку доклада и организует содержательный ход дискуссии. Ведущий также подводит итоги и оценивает качество участия докладчика и дискуссантов. По завершении семинара ведущий предоставляет координатору научного семинара список участников конкретного семинара и оценку их работы.

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА
РЕЦЕНЗИЯ**

на рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные (ПК) реализуемые по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Правовое обеспечение экономической безопасности в сфере противодействия легализации (отмыванию) преступных доходов»).

Составители:

Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна – кандидат юридических наук, доцент;
Токтогунова Гуляй Кожогуловна – кандидат юридических наук, доцент;
Назарбекова Гульнура Назарбековна – кандидат юридических наук, доцент;
Койчукулова Жаухар Бердикеевна – кандидат юридических наук, доцент;
Иманкулова Айзада Нурбековна – кандидат юридических наук, доцент.

Рецензенты:

Директор Учебного центра Государственной службы финансовой разведки при Министерстве финансов Кыргызской Республики Омурбекова Л.О.

Заведующий кафедрой Международного и конституционного права д.ю.н., профессор Джумагулов А.М.

Следующие рабочие программы дисциплин являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530500 КР (40.03.01 – РФ) «Юриспруденция»:

№	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Зачетные единицы	Академические часы
1.	Цифровые технологии в юриспруденции	ОПК-1; ОПК-7	2	72
2.	Актуальные проблемы противодействия и отмыванию преступных доходов терроризма и их исследование	ОПК-3; ОПК-4	4	144
3.	Национальное законодательство в сфере ПОДФТ	ПК-1	4	144
4.	Отмывание денег и его влияние на экономическую безопасность КР	ПК-1	2	72
5.	Правовые основы деятельности надзорных органов в сфере противодействия отмыванию преступных доходов	ПК-1	4	144
6.	Меры по противодействию отмывания преступных доходов и финансирование терроризма в борьбе с коррупцией	ПК-1	2	72
7.	Риск ориентированный подход в финансово кредитных учреждениях.	ПК-1	2	72
8.	Риск ориентированный подход в банковской сфере (альтернатива)	ПК-1	2	72
9.	Процедура применения механизмов замораживания, ареста и конфискации преступных активов.	ПК-1	2	72

	Режим тайн в регулировании финансовых отношений (альтернатива)			
10.	Судебно-бухгалтерская экспертиза Судебно-экономическая экспертиза. (альтернатива)	ПК-1	3	108
11.	Цифровые финансовые активы	ПК-2	4	144
12.	Международное сотрудничество в сфере ПОДФТ	ПК-2	2	72
13.	Типологии отмывания денег и финансирования терроризм	ПК-2	3	108
14.	Правовое регулирование экономической безопасности (факультатив)	ПК-2	2	72
15.	Международные стандарты по ПОДФТ	ПК-3	2	72
16.	Правовое регулирование в сфере ПОДФТ для финансово-кредитных институтов	ПК-3	2	72
17.	Правовое регулирование деятельности не финансовых институтов сфере ПОДФТ	ПК-3	2	72
18.	Информационная безопасность	ПК-3	2	72
19.	Конвенции и рекомендации в сфере противодействия отмывания преступных доходов и финансирования терроризма. ФАТФ (группа разработчиков финансовых мер борьбы с отмыванием денег) (альтернатива)	ПК-3	3	108
20.	Международное таможенное право в сфере ПОДФТ. Превентивные меры по противодействию отмывания преступных доходов и финансирования терроризма в сфере ФКУ (альтернатива)	ПК-3	2	72
21.	Система оценки рисков отмывания денег и финансирования террористической деятельности	ПК-4	3	108
22.	НИР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4/	15	540
23.	НИС	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;	6	216

		ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;		
24.	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;	6	216
25.	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	6	216
26.	Преддипломная практика		9	324

Данные рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках реализации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Правовое обеспечение экономической безопасности в сфере противодействия легализации (отмыванию) преступных доходов»).

Рабочие программы обеспечивают комплексное освоение магистрантами знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивых профессиональных компетенций, а также отвечают требованиям государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и потребностям работодателей.

Программы дисциплин детально проработаны и содержат четко сформулированные цели и задачи, направленные на достижение конкретных результатов обучения. Структура программ включает все необходимые элементы, такие как аннотация, цели и задачи дисциплины, перечень формируемых компетенций, содержание дисциплины, тематический план, формы и средства контроля, оценочные средства и учебно-методическое обеспечение.

Формируемые компетенции, содержание учебного материала, тематический план, описание методов и средств обучения, контрольные мероприятия и оценочные средства.

Дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (ПК), ориентированы на глубокое освоение специальных правовых дисциплин, позволяющих магистрантам эффективно решать правовые задачи в различных отраслях права и правоприменительной практике.

Таким образом, рабочие программы дисциплин разработаны на высоком профессиональном уровне, обеспечивают комплексный подход к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные рабочие программы дисциплин рекомендованы к использованию в образовательном процессе и могут служить основой для дальнейшего совершенствования подготовки специалистов в области юриспруденции.

Внутренние рецензенты:

Заведующий кафедрой Международного и конституционного права д.ю.н., профессор Джумагулов А.М.



Внешний рецензент:

Директор Учебного центра Государственной службы финансовой разведки при Министерстве финансов Кыргызской Республики
Омурбекова Л.О.

