

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



## Научно-исследовательская семинар рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за **Административного и финансового права**

Учебный план **g400401\_24\_12 ю фип.plx**  
Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция  
Магистерская программа "Финансы и право"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216** Виды контроля в семестрах:  
в том числе: зачеты с оценкой 1, 2, 3

аудиторные занятия **48**

самостоятельная работа **167,7**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		14		14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	16	16	16	16	16	16	48	48
Контактная работа в период теоретического	0,1		0,1		0,1		0,3	
В том числе в форме	4	4	4	4	4	4	12	12
Итого ауд.	16	16	16	16	16	16	48	48
Контактная работа	16,1	16,1	16,1	16,1	16,1	16,1	48,3	48
Сам. работа	55,9	55,9	55,9	55,9	55,9	55,9	167,7	166
Итого	72	72	72	72	72	70	216	214

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистрантов навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах и возможности обоснования выбора предметной области и темы диссертационной работы, а также формирование профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Философия права
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	История и методология юридической науки/Методология научных исследований
2.1.4	Методика и типологии финансовых расследований
2.1.5	Правовое регулирование экономической безопасности
2.1.6	Правовые основы государственной службы финансовой разведки
2.1.7	ФАТФ (группа разработчиков финансовых мер борьбы с отмыванием денег)
2.1.8	Научно-исследовательская работа
2.1.9	ФАТФ (группа разработчиков финансовых мер борьбы с отмыванием денег)
2.1.10	Теория государства
2.1.11	Профессиональный иностранный язык
2.1.12	Организационное поведение
2.1.13	Методология научных исследований
2.1.14	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2.1.15	Учебная (ознакомительная) практика
2.1.16	Международное сотрудничество в сфере ПОДФТ
2.1.17	Межкультурное взаимодействие в юридической деятельности
2.1.18	Сравнительное правоведение
2.1.19	Актуальные проблемы противодействия и отмыванию преступных доходов и финансирования терроризма и их исследование
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Правовое регулирование банковских операций и сделок
2.2.2	Конвенции и рекомендации в сфере противодействия отмыванию преступных доходов и финансирования терроризму
2.2.3	Международное таможенное право
2.2.4	Международные стандарты по противодействию отмыванию преступных доходов и финансирования терроризма
2.2.5	Правовые основы деятельности надзорных органов в сфере противодействия отмыванию преступных доходов и финансирования терроризму
2.2.6	Преступления связанные с отмыванием преступных доходов и финансированием террористической деятельности
2.2.7	Криминализация экономики и ее влияние на экономическую безопасность государства
2.2.8	Международные системы противодействия коррупции
2.2.9	Международный терроризм (экстремизм)
2.2.10	Юридическая техника
2.2.11	Преддипломная практика
2.2.12	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.13	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.14	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.15	Управление юридическими проектами

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

**Знать:**

Уровень 1	методы системного и критического анализа; - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	реализации.
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	этапы жизненного цикла проекта; -этапы разработки и реализации проекта; - методы разработки и управления проектами.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методиками разработки и управления проектом; - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методики формирования команд; - методы эффективного руководства коллективами; - основные теории лидерства и стили руководства.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; - сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; -разрабатывать командную стратегию; - применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; - методами организации и управления коллективом.
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	закономерности и особенности социально исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; - применять методики самооценки и самоконтроля; -применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

**ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знать общепонятные и принципы правоприменительной практики, правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, а также определять подлежащие применению нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; анализировать и оценивать формы организации и эволюцию правового устройства различных стран на этапах его развития.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеть навыками принятия правоприменительных решений, навыками самостоятельного (критического) исследования различных явлений правовой действительности; предлагать наиболее эффективные пути решения нестандартных ситуаций в государственно-правовой сфере.

**ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает основные понятия, используемые в экспертной юридической деятельности, предмет, объект и субъектный состав экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, основные виды правовой экспертизы, принципы и методы экспертной деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет соответствия требованиям законодательства
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Способен проводить различные виды проверок и экспертиз нормативно-правовых актов с полным соблюдением процедур, содержащихся в регламентах

**ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает понятие, виды и значение толкования норм права
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения его смысла; излагать результаты толкования в юридической документации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет навыками использования результатов толкования норм права в профессиональной деятельности

**ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает профессиональную юридическую лексику; формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; систему ключевых моментов и видов аргументации; правила составления и воспроизводства устной и письменной речи.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности,

	изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
<b>ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов и юридическую технику составления иных юридических документов; особенности взаимодействия участников нормотворчества
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет обобщать, анализировать и оценивать подготавливаемые и готовые нормативные правовые акты и юридические документы; выявлять проблемы при подготовке юридических документов
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет навыками использования основных инструментов работы при подготовке и принятии нормативных правовых актов и оформлении иных юридических документов
<b>ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает понятия, принципы и специфику этики юриста, этические нормы преподавательской и исследовательской деятельности, методы и систему антикоррупционного воспитания и пропаганды, антисоциальный характер коррупции и механизмы ее профилактики.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет выявлять и пресекать неэтичные поступки в профессиональной деятельности, формировать антикоррупционное поведение в соответствии со своими профессиональными обязанностями соблюдая принципы этики юриста; проектировать и проводить обучающие мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного сознания и поведения
<b>ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает требования информационной безопасности; систематизированную информацию о роли и значении основных методов, способов средств получения, хранения, переработки юридически значимой информации, информационные технологии и правовые базы данных.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, в том числе из справочных правовых систем с учетом требований информационной безопасности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками соблюдения требований информационной безопасности; использования полученной юридически значимой информации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе подготовки юридических документов и публичных выступлений.
<b>ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; - правила юридической техники; - принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; - совокупность источников права по предмету правового регулирования; соответствующие научные доктрины по предмету правового регулирования.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно правового акта;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способностью составлять план подготовки нормативно правового акта; - навыками работы с правовыми документами;
<b>ПК-2: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</b>	
<b>Знать:</b>	

Уровень 1	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные нормативно- правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оперировать юридическими понятиями и категориями; раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способами изучения, обобщения правовой информации;

### ПК-3: Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

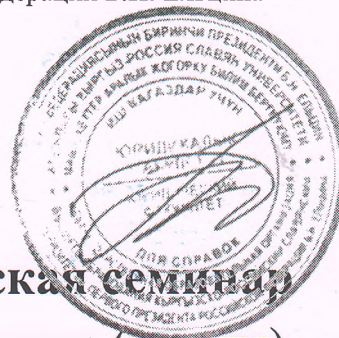
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Нормативные акты, устанавливающие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Основные институты права, необходимые знать для обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Применять нормативные акты при решении практической ситуации; практически применять основные положения институтов пра; Выявлять проблемы при разрешении вопросов, связанных с реализацией обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками применения норм права; навыками составления и оформления документов; навыками составления и оформления документов

### ПК-4: Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Нормативные акты (должностные инструкции), устанавливающие обязанности по выявлению пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Выполнять обязанности согласно должностных инструкций по выявлению пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений; Работать с оформлением практических материалов в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступления; Правильно квалифицировать действия, в которых усматривается состав правонарушения
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа и систематизации данных о правонарушениях и преступлениях; навыками работы с процессуальными документами;

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
Основные направления и результаты последних исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по изучаемой проблематике	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
Практически осуществлять научные исследования в научной сфере, связанной с темой магистерской диссертации	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
Навыки составления нормативных правовых актов, владеть методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере	



## Научно-исследовательская семинар рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за	Административного и финансового права
Учебный план	g400401_24_12 ю фип.plx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Финансы и право"
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 1, 2, 3
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	167,7	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		14		14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	16	16	16	16	16	16	48	48
Контактная работа в период теоретического	0,1		0,1		0,1		0,3	
В том числе в форме	4	4	4	4	4	4	12	12
Итого ауд.	16	16	16	16	16	16	48	48
Контактная работа	16,1	16,1	16,1	16,1	16,1	16,1	48,3	48
Сам. работа	55,9	55,9	55,9	55,9	55,9	55,9	167,7	166
Итого	72	72	72	72	72	70	216	214