Фонд
оценочных средств
по дисциплине «Введение в теорию межкультурной коммуникации»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
45.03.02, 531100 Лингвистика
(код и наименование направления подготовки)

Школьное лингвистическое образование
Дополнительное лингвистическое образование
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
бакалавр

2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки Лингвистика, профили «Школьное лингвистическое образование», «Дополнительное лингвистическое образование» по дисциплине «Введение в теорию межкультурной коммуникации».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры

Теории и практики английского языка и межкультурной коммуникации
наименование кафедры

протокол № 1 от "28" августа 2023 г.

Заведующий кафедрой
Теории и практики английского языка и МК _____ Шубина О.Ю.
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
к.ф.н., доцент _____ Скреминская Л.Р.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

ст. преподаватель _____ Югай Д.Т.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Зам. декана ГФ по учебной работе _____ Баудинова Н.А.
подпись *расшифровка подписи*

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
ОПК-4. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах, как в общей, так и профессиональной сферах общения	**Знать:** - нормы межкультурного общения на иностранном языке, составляющие социокультурной компетенции и лингвострановедческих знаний **Уметь:** - вести успешную коммуникацию на иностранном языке - применять знания в области географии, истории, политической, социальной, и культурной жизни страны изучаемого языка **Владеть:** - основами речевой этики и речевой культуры навыками взаимодействия с участниками профессиональной сферы общения	

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс 3, семестр 5, количество ЗЕТ – 4, отчетность – экзамен

Название модулей дисциплины согласно РПД	**Контроль**	**Форма контроля**	**Зачет минимальн.**	**Зачет максимальн.ый**	**График контроля**
Модуль 1					
МК как новая научная и учебная дисциплина. Основные формы и виды коммуникации	Текущий контроль	Посещение занятий. активная работа на аудиторных занятиях и выполнение заданий по самостоятельной работе.	4	7	7
	Рубежный контроль	Презентация по особенностям невербальной коммуникации выбранного народа.	6	10	
Модуль 2					
Структура коммуникативного акта. Язык и культура	Текущий контроль	Посещение занятий. активная работа на аудиторных занятиях и выполнение заданий по самостоятельной работе.	4	8	11
	Рубежный контроль	Коллоквиум по работе С.Г. Терминасовой "Язык и межкультурная коммуникация"	6	10	

Модуль 3					
Освоение культуры	Текущий контроль	Посещение занятий. активная работа на аудиторных занятиях и выполнение заданий по самостоятельной работе.	4	7	14
	Рубежный контроль	Эссе по рассказу В.Г. Короленко "Без языка"	6	10	
Модуль 4					
Основные категории культуры	Текущий контроль	Посещение занятий. активная работа на аудиторных занятиях и выполнение заданий по самостоятельной работе.	4	8	17
	Рубежный контроль	Конспект статьи Г. Ховстеда "Организационная культура"	6	10	
Всего за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (экзамен/зачет)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Баллы, набранные в рамках текущего контроля, суммируются. Если общая сумма баллов составляет не менее 40 баллов, студенту выставляется отметка «зачтено»; если менее 40 баллов – отметка «незачтено».

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме экзамена по окончании изучения дисциплины. Максимально возможное количество баллов по результатам экзамена – 30 баллов.

Если определенная таким образом индивидуальная сумма баллов равняется или превышает 85 баллов, то студент считается освоившим дисциплину и ему выставляется итоговая оценка по дисциплине «отлично».
Если индивидуальная сумма баллов составляет от 70 до 84 баллов, то студент считается освоившим дисциплину и ему выставляется итоговая оценка по дисциплине «хорошо».
Если индивидуальная сумма баллов составляет от 60 до 69 баллов, то студент считается освоившим дисциплину и ему выставляется итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно».
«Неудовлетворительно» выставляется за сумму баллов менее 60.

Раздел 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для проверки уровня обученности
ЗНАТЬ:
Понятие "коммуникация". Общая теория коммуникации, коммуникационная модель и ее компоненты. Виды коммуникации
Историю и истоки возникновения межкультурной коммуникации
Основные определения понятия "культура". Культура и культуры, субкультуры
Проблема универсального и специфического в культуре
Понятие культура как единица поведения
Понятие современного мира как "глобальной деревни"
Дифференциацию межкультурной и кросс-культурной коммуникации
Поверхностная, манифестируемая и глубинные культуры
Открытые и закрытые культуры
Основные компоненты культуры и ее свойства
Особенности процесса восприятия информации. Атрибуция значений
Межкультурная коммуникация как общение с Чужим
Роль ценностей, установок и структуры межгрупповых установок в процессе межкультурной коммуникации
Этноцентризм и культурный релятивизм
Проблемы стереотипов в процессе межкультурной коммуникации
Индивидуальные и этнические стереотипы
Проблемы изучения этнических стереотипов: историю вопроса и методологическую основу
Эволюцию развития понятия "национальный характер"
Параметры измерения культур (параметры Г. Хофштеде)
Проблема высокого / низкого контекста в культуре (учение Э. Холла)
Основные составляющие невербального общения и их дифференциацию в процессе межкультурного общения

Ценность времени и отношение ко времени в разных культурах: полихронные и монохронные культуры
Различия культур по ориентации на прошлое, настоящее и будущее
Проблему соотношения вербального и невербального компонентов в процессе межкультурной коммуникации
Язык и культура. Язык как зеркало культуры. Понятие "языковая картина мира"
Проблемы общения на неродном языке
Способы повышения эффективности процесса межкультурной коммуникации на вербальном уровне
Проблему культурной идентичности. Социальные, этнические и прочие факторы в межкультурной коммуникации
Динамику процесса адаптации в другой культуре
Явление "культурного шока". Симптомы культурного шока и способы его преодоления
Методы исследования процесса межкультурной коммуникации
Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса
Влияние процессов глобализации в мировой экономике на формы межкультурной коммуникации в сфере бизнеса
Консалтинг и культура
Степень формализации деловых отношений, культурно обусловленные стили ведения деловых переговоров
Особенности межкультурной коммуникации в сфере образования
Стили общения в мультикультурной учебной аудитории
Межкультурный аспект современных СМИ. Американизация российского и западного телеэфира
Понятие "конфликт культур". Способы выхода из конфликта
Межкультурная толерантность. Культурное "научение"
Межкультурная компетенция. Цели, задачи, методы и результаты современных исследований процесса формирования
межкультурной компетенции
Формы тренингов по межкультурной коммуникации
Уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения
Модель межкультурной компетенции
Компетенции "межкультурной личности": интеграцию восточной и западной перспектив
Вопросы для проверки уровня освоения дисциплины
УМЕТЬ:
Определить роль тревожности и неопределенности в процессе межкультурной коммуникации
Определить роль контекста в деловой коммуникации коммуникации
Выявить место межкультурной коммуникации в системе современной коммуникативистики

Проанализировать основные способы понижения уровней неопределенности и тревожности
Различать соотношение понятий "национальный характер" и "национальный менталитет»
Проанализировать понятие "языковая картина мира". (на примере русской, кыргызской и английской культур)
Анализировать явления "культурного шока"
Выявлять симптомы культурного шока и способы его преодоления
Управлять межкультурным конфликтом
Исследовать процессы формирования межкультурной компетенции
Вопросы для проверки уровня освоения дисциплины
ВЛАДЕТЬ:
Навыками классификации основных разделов современной коммуникативистики
Умением изобразить схему структуры языковой личности
Навыками работы консультанта по межкультурному общению
Этикой исследователя и консультанта по межкультурной коммуникации
Навыками делового этикета в разных странах
Способами адаптации западной теле-и видеопродукции к российскому потребителю
Межкультурной компетенцией
Навыками проведения кросс-культурных тренингов и тренингов

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Аналитическая шкала оценивания фрагмента плана конспекта урока, направленного на обучение рецептивным видам речевой деятельности

	Образцовый, достойный подражания	**Хороший, отвечающий основным требованиям**	**Удовлетворительный**	**Неудовлетворительный**
Общая структура и оформление	**5 баллов**	**4-3 балла**	**2 -1 балл**	**0 баллов**
	Урок состоит из трех, логически-связанных этапов. Цели каждого этапа четко определены и соответствуют требованиям. Указаны разнообразные типы взаимодействий, соответствующие заявленным заданиям. Правильно распределено время. План оформлен аккуратно, отсутствуют грамматические и лексические ошибки.	Урок состоит из трех, логически-связанных этапов. Цели каждого этапа определены, но некоторые могут не соответствовать требованиям. Указаны правильные типы взаимодействий, но может отсутствовать разнообразие. Время распределено правильно. План оформлен достаточно аккуратно, но могут присутствовать незначительные грамматические и /или лексические ошибки, которые, однако, не	Урок состоит из трех, логически-связанных этапов. Цели каждого этапа определены, но большая их часть не соответствует требованиям. Указаны типы взаимодействий, но некоторые из них неверные. Может отсутствовать разнообразие в типах взаимодействия. Время, в основном, распределено правильно, но могут наблюдаться незначительные несоответствия. План оформлен достаточно	Урок не состоит из трех, логически-связанных этапов. Не определены цели некоторых или всех этапов. Не указаны типы взаимодействий или указаны неверные типы взаимодействий. Время распределено неверно. План оформлен неаккуратно,

		портят общее впечатление.	аккуратно, но могут присутствовать многочисленные грамматические и /или лексические ошибки, которые затрудняют понимание и портят общее впечатление.	много грамматических и /или лексических ошибок.
Содержание	**10-7 баллов**	**6-4 баллов**	**3-1 баллов**	**0 баллов**
	Содержание урока соответствует поставленным целям. Предлагаемые задания соотносятся с целями. Задания разнообразны, интересны, носят коммуникативный характер. Ход урока описан детально. Инструкции учителя четкие, грамматически-правильные.	Содержание урока, в основном, соответствует поставленным целям. Предлагаемые задания, в основном, соотносятся с целями. Большинство заданий разнообразны, интересны, носят коммуникативный характер. Ход урока описан достаточно четко, но могут отсутствовать некоторые незначительные детали. Инструкции учителя четкие, но могут присутствовать незначительные грамматические / лексические ошибки.	Содержание урока, в основном, отвечает поставленным целям. Но некоторые задания не способствуют достижению поставленных целей. Задания однотипные, не носят коммуникативный характер. Ход урока описан слишком абстрактно, что создает некоторые затруднения в его понимании. Инструкции учителя содержат многочисленные грамматические / лексические ошибки.	Содержание урока не отвечает поставленным целям. Задания не способствуют достижению поставленных целей. В описании хода отсутствуют важные детали, что затрудняет понимание хода урока. Инструкции учителя отсутствуют в плане урока или содержат многочисленные грубые грамматические / лексические ошибки.
Раздаточный материал	**5 баллов**	**4-3 балла**	**2 -1 балл**	**0 баллов**
	Прилагаются все необходимые материалы. Качество материалов хорошее. Все материалы используются в ходе урока и соответствуют целям урока.	Прилагаются все необходимые материалы. Качество материалов достаточно хорошее. Все материалы используются в ходе урока и, в основном, соответствуют целям урока.	Некоторые необходимые материалы отсутствуют. Качество некоторых материалов неудовлетворительное. Материалы используются в ходе урока, но большая их часть не соответствует целям урока.	Необходимые материалы отсутствуют. Или качество прилагаемых материалов оставляет желать лучшего. Прилагаемые материалы не соответствуют целям урока.
Итоговый балл _____ (20 баллов максимально)				

Шкала оценивания теста

Отлично 85% -100%	Хорошо 70% - 84%	Удовлетворительно 60% - 69%	Неудовлетворительно менее 60%
8,5 – 10 баллов	7 – 8, 4 баллов	6 – 6,9 баллов	менее 6 баллов

Холистическая шкала оценивания коллоквиума (максимальный балл 30)

Образцовый, достойный подражания ответ 85-100%	• глубокое, прочное усвоение материала темы или раздела; • полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; • умение отстоять свою точку зрения, привести примеры, цитаты и т.д.;

	• прекрасное знание текстов источников и умелое использование их в обсуждении.
Хороший, отвечающий основным требованиям ответ 70-84%	• наличие несущественных фактических ошибок, самостоятельно исправляемых после дополнительных и наводящих вопросов; • демонстрация знаний в объеме пройденной программы; • четкое изложение учебного материала; • хорошее знание текстов источников.
Удовлетворительный ответ 60-69%	• наличие фактических ошибок, неисправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; • демонстрация недостаточно полных знаний по пройденной программе; • не структурированное изложение учебного материала; • фрагментарное знание текстов источников.
Неудовлетворительный ответ менее 60%	• незнание материала темы или раздела; • наличие многочисленных фактических ошибок; • незнание текстов источников.

30 баллов – 100 % 29 баллов – 96% 28 баллов – 93% 27 баллов – 90% 26 баллов – 85% 25 баллов –83% 24 баллов - 80% 23 баллов - 76% 22 баллов – 73% 21 балл – 70 % 20 баллов – 66 % 19 баллов – 63% 18 баллов – 60 %	85% -100% - «отлично» 70% - 84% - «хорошо» 60% - 69% - «удовлетворительно» менее 60% - «неудовлетворительно»

Холистическая шкала оценивания коллоквиума (максимальный балл 15)

Образцовый, достойный подражания ответ 85-100%	• глубокое, прочное усвоение материала темы или раздела; • полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; • умение отстоять свою точку зрения, привести примеры, цитаты и т.д.; • прекрасное знание текстов источников и умелое использование их в обсуждении.
Хороший, отвечающий основным требованиям ответ 70-84%	• наличие несущественных фактических ошибок, самостоятельно исправляемых после дополнительных и наводящих вопросов; • демонстрация знаний в объеме пройденной программы; • четкое изложение учебного материала; • хорошее знание текстов источников.
Удовлетворительный ответ 60-69%	• наличие фактических ошибок, неисправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; • демонстрация недостаточно полных знаний по пройденной программе; • не структурированное изложение учебного материала; • фрагментарное знание текстов источников.
Неудовлетворительный ответ менее 60%	• незнание материала темы или раздела; • наличие многочисленных фактических ошибок; • незнание текстов источников.

15 баллов – 100 % 14,25 баллов – 95% 13,5 баллов – 90 % 12,75 баллов – 85% 12 баллов – 80% 11,25 баллов – 75% 10,50 баллов - 70% 9,75 баллов - 65% 9 баллов – 60%	85% -100% - «отлично» 70% - 84% - «хорошо» 60% - 69% - «удовлетворительно» менее 60% - «неудовлетворительно»

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание хода и результатов формирования компетенций в процессе освоения дисциплины включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию студентов.

Текущий контроль осуществляется в ходе изучения дисциплины и включает выполнение заданий, предусмотренных технологической картой дисциплины.

4. Методические указания к дисциплине «Введение в теорию межкультурной коммуникации»

Изучение дисциплины предполагает лекцию, за которой следует семинар. Для изучения теоретического курса рекомендуется регулярное присутствие студентов на лекциях и ведение конспектов, а также самостоятельное изучение научной литературы в библиотеке. Нужно учитывать, что в связи с необходимостью перевода классической литературы, увеличиваются затраты времени на проработку материала, может потребоваться консультация преподавателя при проблемах перевода. Для подготовки к семинарским занятиям необходимо руководствоваться планом семинарских занятий, учебно- методическим пособием, подготовленным кафедрой, рекомендуемой литературой. Работа на семинаре проводится в виде докладов по темам, дискуссий, письменного изложения вопроса со своими выводами. Рекомендуется конспектирование научной и учебной литературы и ее перевод при необходимости.

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, лабораторных работах, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий.

- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные студентом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного семинарского занятия студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.

- Для студентов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамены студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационное задание.

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы

студент правильно формулирует основные понятия)

- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно

формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)

- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов- презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MS Power Point:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент – докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 30.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MSWord (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом

«Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издалека. Обязательно установите в Math Type основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов. Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

КЛАСТЕР

это способ графической организации материала, позволяет сделать наглядными те мыслительные процессы, которые происходят при погружении в ту или иную тему. Кластер является отражением нелинейной формы мышления. Последовательность действий проста и логична:

- Посередине чистого листа (классной доски) написать ключевое слово или предложение, которое является «сердцем» идеи, темы.
- Вокруг «накидать» слова или предложения, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы.
- По мере записи, появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждой из «веточек» в свою очередь тоже появляются «веточки», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

- Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции.
- Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.
- Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану. Система кластеров позволяет охватить избыточный объем информации. Существует несколько рекомендаций по составлению кластера. При его

создании не стоит бояться излагать и фиксировать все, что приходит на ум, даже если это просто ассоциации или предположения. В ходе работы неверные или неточные высказывания могут быть исправлены или дополнены. Учащиеся могут смело дать волю воображению и интуиции, продолжая работу до тех пор, пока не закончатся все идеи. Не стоит бояться значительного количества смысловых единиц, нужно попытаться составить как можно больше связей между ними. В процессе анализа все систематизируется и станет на свои места.

Достоинства и результаты применения приема Применение кластера имеет следующие достоинства:

• он позволяет охватить большой объем информации;

• отвлекает всех участников коллектива в обучающий процесс, им это интересно;

• дети активны и открыты, потому что у них не возникает страха ошибиться, высказать неверное суждение.

В ходе данной работы формируются и развиваются следующие умения:

• умение ставить вопросы;

• выделять главное;

• устанавливать причинно-следственные связи и строить умозаключения;

• переходить от частностей к общему, понимая проблему в целом;

• сравнивать и анализировать;

• проводить аналогии.

Прием кластера развивает системное мышление, учит систематизировать не только учебный материал, но и свои оценочные суждения, учит вырабатывать и высказывать свое мнение, сформированное на основании наблюдений, опыта и новых полученных знаний, развивает навыки одновременного рассмотрения нескольких позиций, способности к творческой переработке информации.

Выводы. Уроки с применением метода кластера дают возможность проявить себя, высказать свое видение вопроса, дают свободу творческой деятельности. В целом нетрадиционные технологии, использующиеся в образовательном процессе, повышают мотивацию учащихся, формируют обстановку сотрудничества и воспитывают в детях чувство собственного достоинства, дарят им ощущение творческой свободы.

ТЕСТЫ – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений,
навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения
тестирования и способ измерения полученных результатов.