

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Политическая реклама и PR

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Философии и религиоведения имени А.Ч. Какеева		
Учебный план	g410404_24_12 п.гп.plx Направление подготовки 41.04.04 - РФ, 530200 - КР Политология Магистерская программа "Государственная политика и PR"		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 4	
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	80		
	35,7		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		14	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Сам. работа	80	80	80	80
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	144	144	144	144

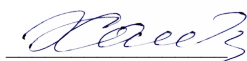
Программу составил(и):

д.и.н., профессор, Джунушалиева Г.Дж.



Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Хайбулина Ф.Д.



Рабочая программа дисциплины

Политическая реклама и PR

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 41.04.04 Политология (приказ Минобрнауки России от 13.07.2017 г. № 654)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 41.04.04 - РФ, 530200 - КР Политология

Магистерская программа "Государственная политика и PR"

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии

Протокол от 18.10.2024 г. № 2

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой д.ф.н., профессор Осмонова Н.И.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

24 09

2025 г.

Протокол № 2



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Философии и религиоведения имени А.Ч. Какеева**

Протокол от 04 09 2025 г. № 1

Зав. кафедрой д. филос. н., профессор Осмонова Нургуль Исраиловна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **Философии и религиоведения имени А.Ч. Какеева**

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой д. филос. н., профессор Осмонова Нургуль Исраиловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **Философии и религиоведения имени А.Ч. Какеева**

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой д. филос. н., профессор Осмонова Нургуль Исраиловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **Философии и религиоведения имени А.Ч. Какеева**

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой д. филос. н., профессор Осмонова Нургуль Исраиловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Рабочая программа по учебной дисциплине «Политическая реклама и PR» подготовлена в соответствии с учебными планами специальности и предназначена для студентов очной формы обучения при изучении данного курса. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в профессиональной подготовке выпускников, требования к уровню освоения содержания курса, объем дисциплины, виды учебной работы и формы контроля в соответствии с учебным планом специальности по формам обучения, тематический план дисциплины, содержание дисциплины, планы семинарских занятий, темы эссе и рефератов, учебно-методические материалы по дисциплине, формы текущего, промежуточного, рубежного и итогового контроля, самостоятельную работу студентов. Цель данного курса - изучение «Политического PR и рекламы», а так же теоретическое осмысление основ PR и рекламы как научной дисциплины и практической деятельности. Ознакомление студентов с основами PR и рекламной деятельностью, особенностями PR и рекламных коммуникаций в политической сфере.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Анализ социальной среды и формирование политического менеджмента	
2.1.2	Методы преподавания политической науки в высшей школе	
2.1.3	Научно-исследовательская работа (по теме ВКР)	
2.1.4	Организационно-управленческая практика	
2.1.5	Основы гендерной политики	
2.1.6	Основы формирования государственной политики	
2.1.7	Современные концепции государственного управления	
2.1.8	Управление политическими конфликтами и кризисами	
2.1.9	Методология научного познания	
2.1.10	Методология политических исследований	
2.1.11	Политическая философия и социология	
2.1.12	Профессиональная практика	
2.1.13	Система государственной службы в КР и РФ	
2.1.14	Управление проектами	
2.1.15	История политологии	
2.1.16	Научно-исследовательская практика	
2.1.17	Новейшие тенденции и направления современной политологии	
2.1.18	Организационное поведение	
2.1.19	Политический менеджмент в современном мире	
2.1.20	Проблемы межкультурной коммуникации в современном мире	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Делопроизводство в государственных органах управления	
2.2.3	Методика разработки государственных стратегических документов	
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.5	Политическая система государства и ее кадровая политика	
2.2.6	Преддипломная практика	
2.2.7	Профессиональная этика и противодействие коррупции	
2.2.8	Управление межэтническими отношениями	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;
Уровень 2	наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области профессиональную терминологию, способы воздействия на аудиторию
Уровень 3	классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований

Уметь:	
Уровень 1	подбирать иностранную литературу по теме исследования, анализировать профессионально ориентированные тексты на иностранном языке с целью извлечения информации и реферирования. иностранного языка в профессиональной и научной деятельности
Уровень 2	составлять аннотации, рефераты и писать тезисы и/или статьи, выступления, рецензии; принимать участие в дискуссии на иностранном языке по научным проблемам; обосновывать и отстаивать свою точку зрения; правильно ставить задачи по выбранной научной тематике, выбирать для исследования необходимые методы
Уровень 3	применять выбранные методы к решению научных задач, оценивать значимость получаемых результатов; объяснять учебный и научный материал; вести корректную дискуссию в процессе представления этих материалов
Владеть:	
Уровень 1	государственным и изучаемым иностранным языками в целях их практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников
Уровень 2	иностранном языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере
Уровень 3	навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий, диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.

ПК-1: Способен осуществлять контроль в процессе организационно-правовой и исполнительской работы государственных органов

Знать:	
Уровень 1	сущность, особенности, основные приёмы и методы рекламной и PR-деятельности в политической сфере
Уровень 2	сущность, особенности, основные приёмы и методы рекламной и PR-деятельности в политической сфере
Уровень 3	основы медиапланирования
Уметь:	
Уровень 1	составлять планы рекламных и PR- компаний
Уровень 2	проводить рекламные исследования и знать их методологию
Уровень 3	осуществлять оценку эффективности рекламной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Навыками политического анализа
Уровень 2	Механизмами рекламной и PR- деятельности
Уровень 3	Составлением сценария избирательной кампании

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность, особенности, основные приёмы и методы рекламной и PR-деятельности в политической сфере;
3.1.2	основные отличительные особенности рекламы и PR, а так же важности этой деятельности в сфере политики;
3.1.3	формы проведения рекламных и PR- компаний;
3.1.4	основы медиапланирования
3.2	Уметь:
3.2.1	составлять планы рекламных и PR- компаний;
3.2.2	подготавливать письменные и устные PR- материалы, тексты рекламных сообщений;
3.2.3	разрабатывать сценарии организационно-представительских мероприятий;
3.2.4	проводить рекламные исследования и знать их методологию;
3.2.5	составлять медиапланы рекламных компаний;
3.2.6	осуществлять оценку эффективности рекламной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками политического анализа;
3.3.2	Составлять сценарии избирательной кампании;
3.3.3	Механизмами рекламной и PR- деятельности;
3.3.4	Методологией каждого вида маркетинговых коммуникаций;
3.3.5	Особенностями рекламной и PR- деятельности в России и в Кыргызстане в настоящее время;
3.3.6	Законодательной базой рекламной деятельности РФ и КР.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Понятие “связи с общественностью”, его история и содержание.							
1.1	Понятие рекламы и ее роль в современном обществе /Лек/	4	4	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	4		
1.2	История рекламы /Пр/	4	4	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
1.3	Реклама и общегосударственная политика /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
1.4	Основные элементы системы рекламной коммуникации и задачи рекламного воздействия. /Пр/	4	2	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
1.5	Средства реализации задач PR /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
1.6	Реклама и теория коммуникаций /Пр/	4	2	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
1.7	Подготовка и проведение PR – компаний /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
	Раздел 2. Паблик рилейшнз как часть политической и корпоративной культуры							
2.1	Паблик рилейшнз как часть политической и корпоративной культуры /Пр/	4	2	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	2		
2.2	PR: сущности и содержание /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
2.3	Средства реализации задач PR /Пр/	4	2	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	2		
2.4	Использование прессы в PR /Ср/	4	8	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
2.5	Подготовка и проведение PR – компаний. /Пр/	4	2	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
2.6	Политический имдж /Ср/	4	8	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
	Раздел 3. Основы деятельности по обеспечению связей с общественностью							
3.1	Теория массовой коммуникации и роль «связей с общественностью» в современном мире. /Лек/	4	6	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			
3.2	Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью /Пр/	4	4	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1		4	
3.3	Понятие и коммуникативные функции имиджа в связях с общественностью /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1			

3.4	Сущность и особенности коммуникативных процессов в политике. Политическое консультирование /Пр/	4	4	ПК-1 УК-4	Л1.Л2.Л3. 1 Э1			
3.5	Основные организационные структуры связи с общественностью. /Ср/	4	10	ПК-1 УК-4	Л1.Л2.Л3. 1 Э1			
3.6	/КрЭж/	4	0,3					
3.7	/Экзамен/	4	35,7					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

Знать:

Исторический под ход к рекламе. Древняя реклама.

Средневековая реклама.

Реклама в Англии, США.

Реклама на Руси. Реклама в России.

Реклама в Советской России. Реклама в современном мире.

Средства распространения рекламы. Пропаганда

Коммуникации и стимулирование

Государственная реклама

Рекламная коммуникация. Схема рекламной коммуникации.

Социальная и политическая реклама

Политическая реклама как средство воздействия на электоральное мышление

Особенности коммуникативных процессов в политической сфере

Уметь:

Проанализируйте в чем отличие политической рекламы от социальной

Сравните понятия реклама и PR. В чем отличие?

Определите взаимосвязи и различия: PR-деятельности, рекламы и журналистики

Значение рекламы в современном мире

Роль рекламы в жизни человека

В чем сущность государственной рекламы

Раскрыть суть категории «Пропаганда»

Электронные СМИ и типы рекламных обращений

Использование прессы в PR

Канал коммуникации. Барьеры, фильтры и помехи

Схема рекламной коммуникации

Жанры политической рекламы в прессе

Владеть

Понятие рекламы и ее роль в современном обществе

Реклама и общегосударственная политика

Особенности печатных жанров политической рекламы

Содержание PR-деятельности

Социальная реклама. Политическая реклама

Реклама и теория коммуникаций

Государственная информационная политика

Стилистические особенности текстов политической рекламы

Реклама как инструмент продвижения продукции

Формы непосредственной коммуникации с избирателем

Рекламная коммуникация. Функции рекламы как социальной коммуникации

Средства реализации задач PR

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена.

5.3. Фонд оценочных средств

Темы рефератов: Задачи и функции PR в современном обществе и рыночной экономике

Специфика PR в политике, коммерческом секторе, общественных объединениях, государственных учреждениях

Виды кодексов профессионального поведения PR-специалиста.

Декларация этических принципов РАСО

Законы и нормативные акты, регулирующие рекламную деятельность в Кыргызстане

Схема коммуникации К. Шеннона

Роль социально-коммуникационных революций в развитии общества

Особенности рекламы на телевидении

Особенности рекламы в печатных изданиях

Характеристика современного рынка политических консультационных услуг в России и Кыргызстане
 Технологии построения имиджей
 Составляющие элементы бренда как целостной маркетинговой системы
 Приёмы политического манипулирования
 Особенности рекламы в различных СМИ, их достоинства и недостатки
 Медиа планирование как составляющая рекламной кампании.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Презентация (Прил.3)
 Анализ прочитанной книги (Прил.3)
 Реферат (Прил.3)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Забурдаева Е. В.	Политическая кампания. Стратегии и технологии : учебник	М:Аспект Пресс 2012

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Марков А.А.	Связи с общественностью в органах власти: учебник	М:ИНФРА-М

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Головятинская М.Д.	Электоральное поведение: Методические рекомендации	Волгоград:Изд-во ВолГУ 2003

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Политическая реклама и PR	Федеральный портал. Российское образование.
----	---------------------------	---

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	При изучении студентами дисциплины используются следующие технологии:
6.3.1.2	технологии проблемного обучения (проблемные лекции, проводимые в форме диалога, решение учебно-профессиональных задач на семинарских и практических занятиях);
6.3.1.3	игровые технологии (проведение тренингов, деловых игр, «интеллектуальных разминок», «мозговых штурмов», реконструкций функционального взаимодействия личностей в рамках семинарских занятий);
6.3.1.4	интерактивные технологии (проведение лекций диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
6.3.1.5	информационно-коммуникативные образовательные технологии (моделирование изучаемых явлений, презентация учебных материалов) и элементы технологий проектного обучения.
6.3.1.6	В процессе решения конкретной ситуации студенты используют свой опыт и полученные знания, применяют в учебной аудитории те способы, средства и критерии анализа, которые были приобретены ими в процессе предшествующего обучения. Для анализа студентам предлагаются следующие типы ситуаций:
6.3.1.7	1) ситуация — иллюстрация (демонстрирует закономерности, механизмы, следствия);
6.3.1.8	2) ситуация — проблема (описание реальной проблемной ситуации, решение которой необходимо найти, или сделать вывод о его отсутствии);
6.3.1.9	3) ситуация — оценка (описание положения, выход из которого уже найден, необходимо критически проанализировать принятое решение);
6.3.1.10	4) ситуация — упражнение (обращение к специальным источникам информации, литературе, справочникам)
6.3.1.11	Метод проектов. Система обучения, при которой учащиеся приобретают знания и умения в процессе самостоятельного планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий — проектов. В качестве проекта при изучении социологии используется проведение конкретно-прикладного социологического исследования. Проект — это комплекс поисковых, исследовательских, расчетных, графических и других видов работ, выполняемых учащимися самостоятельно, но под руководством преподавателя, с целью практического или теоретического решения значимой проблемы. Данная работа включает в себя несколько этапов: 1. Составление рабочей программы исследования; 2. Составление анкеты; 3. Проведение опроса по исследуемой проблеме; 4. Обработка собранной информации; 5. Анализ обработанной информации.

6.3.1.1 2	Дискуссия. Для проведения т дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.
6.3.1.1 3	Диспут. Диспут проводится в виде коллективного обсуждения нравственных, политических, литературных, научных, профессиональных и других проблем, которые не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те, или иные события, проблемы. Важной особенностью диспута является строгое соблюдение заранее принятого регламента и темы.
6.3.1.1 4	Для выполнения моделирования необходимы пакет прикладных программ Microsoft Office Point и программы по отдельным темам дисциплины (Альт-Инвест для расчета показателей оценки инвестиционного проекта).
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Федеральный портал. Российское образование. http://www.edu.ru/
6.3.2.2	Российский образовательный портал. http://www.school.edu.ru/default.asp
6.3.2.3	Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. http://ecsocman.hse.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Методический кабинет (ауд. 221)
7.2	Центр изучения общественного мнения (ауд. 222)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на

семинарских занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом. В процессе работы с учебной и научной литературой студент может: - делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике); составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора); готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы); создавать конспекты (развернутые тезисы, которые). Работу с литературой следует начинать с анализа РПД ОФО, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании

учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы.

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины/профессионального модуля и имеет такую структуру как: тема; вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения; -форма выполнения задания; алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы; -критерии оценки самостоятельной работы; рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.). Самостоятельная работа как вид деятельности студента многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются: работа с научной и учебной литературой; подготовка доклада к практическому занятию; более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях; подготовка к тестированию и зачету; Задачи самостоятельной работы: обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования; выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу. Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента: чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций); конспектирование текста; решение задач и упражнений; подготовка к деловым играм; ответы на контрольные вопросы; составление планов и тезисов ответа.

Подготовка доклада к занятию .

Основные этапы подготовки доклада: выбор темы; консультация преподавателя; подготовка плана доклада; работа с

источниками и литературой, сбор материала; написание текста доклада; оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению; выступление с докладом, ответы на вопросы. Тематика доклада предлагается преподавателем.

Технологическая карта. 4 семестр

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Понятие "связи с общественностью", его история и содержание.	Текущий контроль	активность на с.з, посещение занятий	6	8	4
	Рубежный контроль	презентация	7	12	
Модуль 2					
Модуль 2 Паблик рилейшнз как часть политической и корпоративной культуры	Текущий контроль	активность на с.з, посещение занятий	6	9	8
	Рубежный контроль	анализ прочитанной книги по теме "PR"	7	16	
Модуль 3					
Модуль 3 Основы деятельности по обеспечению связей с общественностью	Текущий контроль	активность на с.з, посещение занятий	6	9	12
	Рубежный контроль	Реферат	8	16	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (экзамен)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	17

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

№	Наименование показателя	Отметка(в %)
Качество выполненной работы		
Форма		0-80
1.	Раскрытие проблемы	0-20
2.	Представление информации	20-30
3.	Оформление презентации	0-10
4.	Наличие выводов и замечаний по соответствующему показателю	5-10
Ответы на вопросы		0-20
Общая оценка за выполнение работы		Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТОВ (промежуточный контроль)

1. (0-30 баллов) – не знает
2. (31-59 баллов)- не имеет четкого представления о политологических категориях
3. (60-69 баллов)- знает основные категории политической рекламы, однако не ориентируется в исторической специфике
4. (70-84 балла) – понимает историческую специфику политологических категорий
5. (85-100 баллов)- способен выделить характерный авторский подход

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЭССЕ (рубежный контроль)

№	Наименование показателя	Отметка(в %)
1.	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, выполнена задача заинтересовать читателя	90 – 100
2.	Деление текста на введение, основную часть и заключение	
3.	В основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис	
4.	Заключение содержит выводы, логично вытекающее из содержания основной части	
5.	Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи	
6.	Все требования, предъявляемые к заданию выполнены	
7.	При защите реферата демонстрирует полное понимание проблемы и для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком.	
<hr/>		
1.	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя	70-89
2.	В основной части логично, связно, но не достаточно полно доказывается выдвинутый тезис	
3.	Заключение содержит выводы, логично вытекающее из содержания основной части	
4.	Уместно используются разнообразные средства связи	
5.	При защите реферата демонстрирует понимание проблемы и для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным	

	языком	
1.	Во введении тезис сформулирован не четко и не вполне соответствует теме эссе	60-69
2.	В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно	
3.	Заклученные выводы не полностью соответствуют содержанию основной части	
4.	Недостаточно или, наоборот, избыточно используются разнообразные средства связи	
5.	При защите реферата демонстрирует не полное понимание проблемы и язык работы в целом не соответствует уровню 2 курса	
1.	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме реферата	40-59
2.	Деление текста на введение, основную часть и заключение	
3.	В основной части нет логичного последовательного раскрытия темы	
4.	Выводы не вытекают из основной части	
5.	Средства связи не обеспечивают связность изложения материала	
6.	Отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение	
7.	При написании эссе демонстрирует полное непонимание проблемы и язык работы можно оценить, как «примитивный».	
1.	Работа написана не по теме	Менее 40

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА (рубежный контроль)

№	Наименование показателя	Отметка(в %)
Качество проекта		
1.	Соответствие содержание работы заданию	20-40
2.	Грамотность изложения и качество оформление работы и приложений	0-20
3.	Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки исследуемой проблемы	0-20
4.	Обоснованность и доказательность выводов	0-20
Общая оценка за выполнение работы		Сумма баллов
Качество доклада		
1.	Соответствие выводов исследования проблеме	40-60
2.	Выполнение основной мысли работы	0-20
3.	Качество изложения материала	0-20
Общая оценка за выполнение работы		Сумма баллов
Ответы на вопросы по содержанию исследования		
1.	Вопрос 1	0-25
2.	Вопрос 2	0-25
3.	Вопрос 3	0-25
4.	Вопрос 4	0-25
Оценка за ответы на вопросы (промежуточный контроль)		Сумма баллов
Общая оценка за промежуточный контроль		Среднее арифм.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

по аналитическим групповым заданиям и фронтальному опросу (текущий контроль)

Знать:

- 1 (0-30 баллов) - не знает
- 2 (31-59 баллов)- не имеет четкого представления о социологических категориях
- 3 (60-69 баллов)- знает основные социологические категории, однако не ориентируется в их исторической специфике
- 4 (70-84 балла - понимает историческую специфику социологических категорий
- 5 (85-100 баллов)- способен выделить характерный авторский подход

Уметь:

- 1 (0-30 баллов) - не умеет
- 2 (31-59 баллов)- не имеет четкого представления о методах анализа социологической информации
- 3 (60-69 баллов)- имеет общие и не достаточно четкие представления о методах анализа социологической информации
- 4 (70-84 балла - достаточно точно использует современные методы анализа социологической информации
- 5 (85-100 баллов)- свободно и грамотно использует современные методы анализа социологической информации

Владеть:

- 1 (0-30 баллов) - не владеет
- 2 (31-59 баллов)-не имеет достаточно четкого представления о методике и методологии проведения социологического исследования
- 3 (60-69 баллов)- достаточно слабо владеет навыками организации и проведения социологического исследования; Методиками представления полученных результатов.
- 4 (70-84 балла - хорошо владеет навыками организации и проведения социологического исследования; Методиками представления полученных результатов.
- 5 (85-100 баллов)- отлично владеет навыками организации и проведения социологического исследования; Методиками представления полученных результатов.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНА (промежуточный контроль)

«85-100%»

- глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.

«75-84%»

- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы;
- четкое изложение учебного материала.

«60-74%»

- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся;
- демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе;
- не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.

« менее 60%»

- не знание материала темы или раздела;
- при ответе возникают серьезные ошибки.

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях.

Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Для любой задачи основные принципы правильного оформления презентации всегда одинаковы:

План презентации

Оформление презентации. Оформляйте текст и заголовки разных слайдов в одном стиле.

Цвет фона презентации. Следите за тем, чтобы текст не сливался с фоном, учитывайте, что на проекторе контрастность будет меньше, чем у вас на мониторе.

Оформляем титульный (первый) слайд. Из содержимого первого слайда должно быть понятно, о чём речь, к кому это относится, кто автор.

Размер шрифта в презентации. Размер шрифта для заголовка слайда должен быть не менее 24, а лучше от 32 и выше.

Изображения в презентации. Постарайтесь подобрать подходящие изображения (фотографии, графики, схемы и т.д.)

Финальный слайд.

Реферат.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется студентам заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост).

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка. Например: (см. приложение (порядковый номер)).

Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. *Титульный лист* не нумеруется и оформляется в соответствии с *Приложением* (см. ниже).

Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем или с помощью дырокола. Работы в файлах, скрепленные канцелярскими скрепками приниматься не будут.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный студенту реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя.

Студент, не получивший зачет по реферату, к экзамену или зачету не допускается.

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно

касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 главами, которые подразделяются на параграфы (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения;

во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата. актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?);

цель (должна соответствовать теме реферата);

задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы;

историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

в основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5 – 1 лист). В содержании не обозначается.

в заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется двумя способами:

ü в квадратных скобках в самом тексте после фразы. [3, с. 52], где первая цифра № книги по списку использованной литературы, вторая цифра - № страницы с которой взята цитата.

в подстрочнике. Цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново.

Например,

«Цитата...»[\[1\]](#).

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.