

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Учебная (ознакомительная) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления на предприятии	
Учебный план	d380401_24_12 э эфуб.plx Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика Магистерская программа "Экономика фирмы и управление бизнесом" (с применением дистанционных технологий)	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	70,7	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Контактная работа в период теоретического обучения	1,3	1,3	1,3	1,3
Контактная работа	1,3	1,3	1,3	1,3
Сам. работа	70,7	70,7	70,7	70,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., ст.преподаватель, Рудаева Ю.Я.; к.э.н., ст. преподаватель, Боколеева Ч.Б.



Рецензент(ы):

д.э.н., профессор, Крыжанова Л.С.



Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Магистерская программа "Экономика фирмы и управление бизнесом"
(с применением дистанционных технологий)

утвержденного учёным советом вуза от 28.06.2024 г. протокол № 11 _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 28.08.2025 г. № 1

Срок действия программы: 2024-2027 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., и.о. доц. Боколеева Ч.Б.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

3 сентября 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедрыПротокол от 28.08. 2025 г. № 1 ___
Зав. кафедрой к.э.н., доц. Боколеева Ч.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедрыПротокол от ___ 2027 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доц. Боколеева Ч.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедрыПротокол от ___ 2028 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доц. Боколеева Ч.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедрыПротокол от ___ 2029 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доц. Боколеева Ч.Б.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	получение первичных профессиональных умений и навыков в области экономики, ведения самостоятельной научно-исследовательской работы, развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История и методология экономической науки
2.1.2	Профессиональный иностранный язык
2.1.3	Организационное поведение
2.1.4	Информационные технологии в экономической науке и практике
2.1.5	Методология научного познания
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Планирование и прогнозирование экономической деятельности предприятия
2.2.2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.3	Обоснование экономических решений
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Научно-исследовательская работа
2.2.7	Стратегическое управление предприятием

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

Знать:	
Уровень 1	методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
Уметь:	
Уровень 1	применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
Владеть:	
Уровень 1	методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:	
Уровень 1	этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Владеть:	
Уровень 1	методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:	
Уровень 1	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели

Владеть:	
Уровень 1	умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
Владеть:	
Уровень 1	методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Владеть:	
Уровень 1	методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень 1	методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
Уметь:	
Уровень 1	решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности
Владеть:	
Уровень 1	технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	
Знать:	
Уровень 1	на продвинутом уровне основные теоретические подходы, модели и категории в рамках фундаментальной экономической науки
Уметь:	
Уровень 1	выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики, микроэкономики и др.
ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	
Знать:	
Уровень 1	экономический смысл инструментария, применяемого в экономическом анализе, современные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; источники информации для построения моделей
Уметь:	

Уровень 1	применять современный инструментарий экономического и эконометрического анализа в прикладных ситуациях и фундаментальных исследованиях, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; использовать результаты построения эконометрических моделей на практике
Владеть:	
Уровень 1	современными методами сбора, обработки и анализа данных с целью разработки управленческого решения и навыками применения продвинутых инструментальных методов экономического и эконометрического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях; навыками применения эконометрических моделей для анализа, прогнозирования и планирования
ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	
Знать:	
Уровень 1	специфику научного знания, его отличия от религиозного, художественного и обыденного знания; главные этапы развития науки; основные проблемы современной науки и приемы самообразования; достижения мировой экономической науки и основные текущие разногласия в выбранной области научных интересов; основные принципы анализа и обобщения результатов научного исследования
Уметь:	
Уровень 1	приобретать систематические знания в выбранной области науки, анализировать возникающие в процессе научного исследования мировоззренческие проблемы с точки зрения современных научных парадигм; интерпретировать полученные результаты, осмысливать и критически анализировать научную информацию, а также оценивать и проверять научные гипотезы; формулировать обоснованные научные выводы и положения, излагать полученные данные в научно-исследовательских работах согласно новой научной и учебной литературе, результатов исследований, происходящих в мире глобальных событий
Владеть:	
Уровень 1	понятийным аппаратом и навыками научного анализа в научно-исследовательской и практической деятельности; современными научными подходами, приемами, принципами, методикой и методологией проведения научных исследований для анализа и решения профессиональных задач; навыками преобразования информации в знание, осмысливать процессы, события и явления в России, Кыргызской Республике и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности.
ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	
Знать:	
Уровень 1	основные направления деятельности в области управления финансами с учетом специфики решаемых задач; основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки; применять современные методики оценки эффективности реализации корпоративной стратегии; оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	методологией эффективного построения функционально ориентированных схем финансового управления; методами формирования стратегии и тактики управления финансовой и инвестиционной деятельностью; способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
Знать:	
Уровень 1	современный уровень и направления развития информационных технологий, средства и методы сбора, обработки и представления информации; разнообразие и возможности программного обеспечения для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять поиск, сбор и анализ данных; принимать обоснованные решения по выбору программных средств для решения профессиональных задач; применять программные средства для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	современными методами и технологиями поиска, сбора, систематизации, обработки и представления информации для решения профессиональных задач; современными программными средствами для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- научные источники по разрабатываемой теме индивидуального задания;
3.1.2	- методы исследования и проведения исследования в рамках индивидуального задания;
3.1.3	- методы анализа и обработки исследовательских данных;
3.1.4	- модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
3.1.5	- требования к оформлению результатов научных исследований;
3.2	Уметь:
3.2.1	- формулировать научную проблему в сфере экономики фирмы и управления бизнесом;
3.2.2	- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
3.2.3	- анализировать, систематизировать и обобщать научно-техническую информацию в рамках магистерского исследования;
3.2.4	- проводить теоретическое и аналитическое исследование в рамках поставленных задач в индивидуальном задании;
3.2.5	- обосновывать достоверность полученных результатов;
3.2.6	- проводить оценку научной и практической значимости результатов проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки;
3.2.7	- реферировать и рецензировать научные публикации;
3.3	Владеть:
3.3.1	- методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере экономика фирмы и управления бизнесом;
3.3.2	- методикой проведения научных исследований;
3.3.3	- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации;
3.3.4	- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;
3.3.5	- навыком ведения научной дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность							
1.1	Определение целей и задач Учебной (ознакомительной) практики, ее содержания и порядка прохождения. Ознакомление с программой практики, составление плана-графика прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. /Ср/	2	2	УК-6 УК-5 УК-4 УК-3 УК-2 УК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.2	Согласование темы исследования с руководителем практики от университета. Ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике. /Ср/	2	2	УК-6 УК-5 УК-4 УК-3 УК-2 УК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность							
2.1	Обзор основных направлений научной деятельности базы практики /Ср/	2	8	ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			

2.2	Раскрытие теоретических и методологических аспектов темы исследования: 1.Эволюция подходов к изучаемой проблеме. 2.Особенности изучаемой проблемы в современных условиях. 3.Методика оценки эффективности, алгоритм решения задач исследуемой проблемы. /Ср/	2	24	ОПК-5 ОПК -4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК -1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.3	Подготовка чернового варианта первой главы магистерской диссертации /Ср/	2	22	ОПК-5 ОПК -4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.4	Оформление дневника и отчета по практике /Ср/	2	12,7	ОПК-5 ОПК -4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.5	Собеседование по результатам проведения практики /КрТО/	2	1,3	ОПК-5 ОПК -4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.6	/ЗачётСОц/	2		ОПК-5 ОПК -4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Выбор научного направления исследования и первичная разработка структуры ВКР(диссертации) магистранта
 Детальный анализ выполненных ранее отечественных и зарубежных исследований на выбранную тематику
 Подготовка чернового варианта первой главы магистерской диссертации
 Отчет, представленный в письменном виде. Защита отчета

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отзыв о работе студента(магистранта) о прохождении практики
 Индивидуальное задание
 Отчет о прохождении практики
 Дневник практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рой О.М.	Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управление: [Электронный ресурс] : учебное пособие/ О.М. Рой. — Электрон. текстовые данные. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24902.html	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского 2010

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Карлик А.Е., Шухгальтер М.Л.	Экономика предприятия: учебник	СПб.: Питер 2010

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Черняк В.З.	Бизнес. Организация, управление, оценка: монография	Русайнс 2015
Л2.3	Михалкина Е.Г	Менеджмент. Курс лекций для студентов и преподавателей : учебное пособие	М.: Русайнс 2015
Л2.4	П.Д. Шимко	Оптимальное управление экономическими системами: Учебное пособие	М.: Издательский дом "Бизнес-пресса" 2004
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Мокий М.С. Методология научных исследований : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 255 с. — Серия: Магистр.		https://indusbook.xyz/books/metodologiya-nauchnyih-
Э2	Дмитриев, М.Н. Методология и методика исследований в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Н. Дмитриев; Министерство образования и науки РФ, Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет. - Н.Новгород: ННГАСУ, 2014. - 93 с.		http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427415
Э3	Экспертный сайт «Открытая экономика»		http://opec.ru/
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Образовательные технологии, используемые при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: разноуровневое обучение, обучение с использованием проектных и исследовательских методов, обучение в сотрудничестве, наставничество, инструктаж, а также методы программируемого обучения.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Научная электронная библиотека КРСУ. Режим доступа: http://www.lib.krsu.edu.kg		
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: http://www.znanium.com/		
6.3.2.3	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.		
6.3.2.4	Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: http://www.consultant.ru)		
6.3.2.5	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ: http://www.gks.ru		
6.3.2.6	Официальный сайт национального статистического комитета КР: http://www.stat.kg		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, магистранту-практиканту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	возможность выхода в сеть Интернет;
7.3	персональный компьютер;
7.4	принтер;
7.5	сканер.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины:

1. Раздел: Организационно-управленческая деятельность

Текущий контроль (обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений в рамках темы магистерской диссертации) - 10 баллов

Рубежный контроль (Представление предварительного отчета) - 15 баллов

2. Раздел: Информационно-аналитическая деятельность

Текущий контроль (глубокое изучение научной проблемы, выделение особенностей проблематики исследования; подготовка чернового варианта первой главы магистерской диссертации) - 25 баллов

Рубежный контроль (Отчет о прохождении практики) - 20 баллов

Зачет с оценкой - 30 баллов

Итого 100 баллов.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку во время защиты отчета и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленном порядке, не допускаются до защиты магистерской диссертации и могут быть отчислены из университета. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики является отчет, по форме отвечающий требованиям первой главы магистерской диссертации. В отчете должны быть показаны результаты деятельности магистранта в соответствии с заданием.

Отчет по учебной практики состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка литературы, может включать приложения.

Введение отражает актуальность выбранной темы научного исследования. В общей части показываются результаты деятельности магистранта, полученные им при достижении целей и решении задач практики. Общая часть отчета имеет следующую структуру:

Теоретические и методологические аспекты изучаемой проблемы:

1. Эволюция подходов к изучаемой проблеме.
2. Особенности изучаемой проблемы в российских реалиях.
3. Методика оценки эффективности, алгоритм решения задач исследуемой проблемы.

В заключении магистрант освещает достигнутые результаты.

Оценка учебных достижений студентов по практике осуществляется в принятой в университете рейтинговой системе контроля, приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов.

В рамках текущего контроля студенту баллы начисляются за деятельность в ходе практики, т.е. оценивается процесс ее прохождения.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется на основании представленного студентом отчета по практике и приложений к нему (при необходимости). Промежуточный контроль направлен на оценку результатов прохождения практики.

Формой аттестации по итогам практики является зачет с оценкой в форме защиты отчета. Защита отчета проводится в последний день практики

или в специально выделенный в расписании день. Студент защищает отчет публично - научному руководителю в виде научной дискуссии по направлению исследуемой темы.

Оценка «зачтено» выставляется при следующих условиях:

- магистрант ориентируется в исследуемой теме (оперирует специальными терминами, знает ключевые направления темы);
- магистрант знает основные проблемы в направлении исследуемой темы;
- магистрант произвел минимальный анализ источников по исследуемой теме (сделано сравнение нескольких взглядов на объект исследования, подходов к определению, выполнена подборка специализированных источников в количестве не менее 20-ти);
- проведенный анализ взглядов ученых по данной теме, сравнение подходов исследования проблемы, сбор и анализ статистических материалов по теме магистерской диссертации следует оформить в виде научной статьи.

Критерии оценки:

«отлично» 85-100% — содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики

обучающегося положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные;

«хорошо» 70-84 % — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы комиссии

по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;

«удовлетворительно» 60-69 % — небрежное оформление отчета. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает ошибки;

«неудовлетворительно» 59-0 % — эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии

студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о результатах исследовательской

и практической деятельности.

Требования к оформлению отчетной документации студента

Текст пишется в безличной форме. При его написании следует соблюдать основные требования:

- четкость и логическую последовательность изложения;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключая возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения работы;
- использование только общепринятой терминологии, регламентированной государственными стандартами.

Текст может быть выполнен машинописным образом с применением печатающих и графических устройств вывода, на одной стороне листа формата А4 через полтора межстрочных интервала (8 мм). Для текстов высота букв и цифр должна быть не менее 14 пт.

Текст следует писать (печатать), соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10–15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Плотность текста должна быть одинаковой. В тексте НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных в русском языке;
- применять сокращения слов и словосочетаний, кроме установленных правилами русской орфографии и пунктуации;

- употреблять математические знаки без цифр, например, « = » (равно) и т. п.
- применять индексы стандартов (ГОСТ, ОСТ, РСТ, СТП) без регистрационного номера.
Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие собственные имена приводят в тексте на языке оригинала.

Допускается транслитеровать собственные имена и приводить названия организаций в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

При необходимости использования в тексте слова, образованного сокращением словосочетания и читаемого по алфавитному названию начальных букв (аббревиатуры), следует сначала привести полное словосочетание, а рядом в круглых скобках поместить аббревиатуру и далее приводить только ее.

Текст основной части работы делят на РАЗДЕЛЫ, ПОДРАЗДЕЛЫ И ПУНКТЫ.

Заголовки РАЗДЕЛОВ пишут (печатают) симметрично тексту ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ.

Заголовки ПОДРАЗДЕЛОВ и ПУНКТОВ пишут с АБЗАЦА (12,5-12,7 мм) СТРОЧНЫМИ буквами (кроме первой прописной). Продолжение заголовка начинается также с абзаца (При переносе текста на следующую страницу нельзя оставлять на предыдущей только заголовков подраздела или пункта, необходимо поместить в конце предыдущей страницы одну строку текста).

ПЕРЕНОСЫ ВНУТРИ СЛОВ В ЗАГОЛОВКАХ ЗАПРЕЩЕНИЕ Точку в конце заголовка не ставят; если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Подчеркивать заголовки не допускается.

Расстояние между самими заголовками и заголовком и текстом должно быть в два раза больше, чем между строчками текста.

Каждый РАЗДЕЛ следует НАЧИНАТЬ с НОВОГО ЛИСТА.

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих листах номер проставляют в правом верхнем углу и без дополнительных знаков (. или –).

РАЗДЕЛЫ должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце, например, «1.» (первый раздел).

Такие разделы работы, как ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ), СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ПРИЛОЖЕНИЕ НЕ НУМЕРУЮТСЯ (т. е. номера им не присваиваются).

ПОДРАЗДЕЛЫ нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой с точкой в конце, например, «2.3.» (третий подраздел второго раздела).

Иллюстрации, таблицы и распечатки должны соответствовать формату А4 и включаться в общую нумерацию страниц.

Иллюстрацию, таблицу и распечатку формата А3 учитывают как одну страницу и помещают в ПРИЛОЖЕНИИ к работе.