МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Политехнического института
_____ Г.В. Лоцев
«03» сентября 2026 г.

Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Разработано **Высшая школа Архитектуры, дизайна и строительства**

Учебный план b080301_26_1 стр_пгс.plx
Направление 08.03.01 - РФ, 750500 - КР Строительство
Профиль "Промышленное и гражданское строительство"

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 211

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	5	5	5	5
Контактная работа	5	5	5	5
Сам. работа	211	211	211	211
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

доцент, Доцент, Сардарбекова Эльмира Карагуловна;Черных-Рашевский Иван Александрович;Доцент , Доцент, Рыспаев Джуман Арпочиевич;доцент, Акматов Адылбек Камбарович

Рецензент(ы):

Профессор, Семенов Владимир Сергеевич _ _

Согласовано РОП: *Сардарбекова Эльмира Карагуловна*

_____

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)

составлена на основании учебного плана:

Направление 08.03.01 - РФ, 750500 - КР Строительство
Профиль "Промышленное и гражданское строительство"

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Высшая школа архитектуры, дизайна и строительства

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2031 уч.г.
Руководитель подразделения: Кариев Бейсен Сергеевич

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Преддипломная практика

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преддипломной практики: формирование и закрепление заданных общепрофессиональных и профильноспециализированных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов (выпускников программы) к
1.2	самостоятельной работе в области проектирования промышленных и гражданских зданий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Технология возведения зданий и сооружений (Технология возведения зданий и сооружений)
2.1.2	Б1.В.1.08. Архитектура зданий
2.1.3	Б2.О.04(П). Технологическая практика
2.1.4	Б2.О.05(П). Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.5	Экономика строительства (Технология, организация и экономика строительства)
2.1.6	Б2.В.01(П). Производственная исполнительская практика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б3.02(Г). Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Б3.03(Д). Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен к разработке и оформлению проектных решений по объектам градостроительной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	1.Требования нормативных технических и руководящих документов в области организации строительного производства 2.Схема проектной документации для строительства, обследования, реконструкции, капитального ремонта. 3. Требования к подготовке документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатации или для приемки строительно-монтажных работ , предусмотренных проектной и рабочей документацией 4. Порядок проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта 5. Порядок и правила оформления исполнительской документации строительной организации по результатам проведения мероприятий строительного контроля за выполнением строительно-монтажных работ 6. Состав и порядок ведения исполнительской документации в строительной организации
Уметь:	
Уровень 1	1.Находить, анализировать и исследовать информацию, необходимую для разработки и оформления проектных решений по объектам инженерно-технического проектирования и при необходимости для проведения или организации натурных обследований объектов 2.Разрабатывать решения для формирования проектной продукции инженерно- технического проектирования объектов 3.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов 4. Оформлять документацию для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов в соответствии с установленными требованиями.
Владеть:	
Уровень 1	1.Способностью использовать нормативные правовые акты, нормативные технические и 2. Способностью использовать системы источников информации в сфере градостроительной деятельности, 3.Методами, приемами, средствами и порядком проведения натурных обследований объектов градостроительной деятельности, установленные требования к таким обследованиям. 4. Методиками определения нагрузок и воздействий на здания и сооружения, поверочных расчетов по первой и второй группам предельных состояний. 5.Современными средствами автоматизации в сфере градостроительной деятельности, включая автоматизированные информационные системы. 6.Навыками использовать руководящие документы по разработке и оформлению технической документации сферы градостроительной деятельности. 7.Навыками использовать установленные требования к производству строительных и монтажных работ, обеспечению строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий.
ПК-2: Способен оперативно управлять строительными работами на объекте капитального строительства	
Знать:	

Уровень 1	1.Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ. 2.Требования к элементам конструкций зданий и сооружений. 3.Методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительных работ 4.Методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий 5.Состав и оформление геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ 6.Состав и оформление исполнительной и учетной документации подготовки производства этапа строительных работ. 7. Ведение пооперационного контроля качества этапов строительства. 8. Методы и способы организации строительного производства
Уметь:	
Уровень 1	1. Разрабатывать и контролировать выполнение календарных планов и графиков производства строительных работ. 2.Определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов строительных работ проектной документации, нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов 3.Осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, табели учета рабочего времени, акты выполненных работ) 4.Разбираться в представленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства для производства строительных работ 5.Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ 6.Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства строительных работ 7.Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства строительных работ 8.Выполнять требования охраны труда, пожарной безопасности при производстве строительных работ. 9.Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ 10.Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ 11.Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ
Владеть:	
Уровень 1	1.Методами среднесрочного и оперативного планирования производства строительных работ. 2.Методами определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий. 3.Основными технологиями производства строительных работ. 4.Правилами ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ 5.Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, в объеме, необходимом для производства строительных работ 6.Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ 7.Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ 8.Организация подготовки рабочих мест участков производства строительных работ
ПК-1: Способен осуществлять организационно-техническое и технологическое сопровождение строительного производства	
Знать:	
Уровень 1	1. Основные положения, нормативные акты, регулирующие строительную деятельность, технические условия, строительные нормы и правила и другие нормативные документы по проектированию, технологии, организации строительного производства. 2. Основы проектирования, конструктивные особенности несущих и ограждающих конструкций. 3.Конструктивные схемы и системы зданий и последовательность их возведения и соответствующие технологи. 4.Методы расчета конструкций зданий и сооружений. 5.Состав проекта организации строительства. 6. Система проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства 7.Строительные системы и производства строительно-монтажных работ 8.Документальные и инструментальные методы определения объемов выполненных строительно-монтажных работ 9.Состав, порядок ведения и требования к оформлению исполнительной документации в строительной организации
Уметь:	
Уровень 1	1.Организовать и управлять, и контролировать процессы по реализации строительных проектов от стадии проектирования до сдачи объектов в эксплуатацию 2.Применять документальные и инструментальные методы определения объемов выполненных строительно-монтажных работ 3.Анализировать ведение общего и специальных журналов работ в производственных подразделениях строительной организации и субподрядных строительных организациях 4. Анализировать и использовать нормативно-техническую и проектную документацию в процессе организационно-технического и технологического сопровождения строительного производства
Владеть:	

Уровень 1	1.Основами проектирования, несущих и ограждающих конструкций 2.Основными положения по организации и управлению строительством и технологией возведения зданий и сооружений 3.Разработкой и оформлением технологической документации. 4.Методами расчета конструкций зданий и сооружений 5.Организацией и управлением процессами по реализации строительных проектов от стадии проектирования до сдачи объектов в эксплуатацию 6.Контроль ведения общего и специальных журналов работ в производственных подразделениях строительной и субподрядных строительных организациях 7.Осуществление учета выполнения работ производственными подразделениями строительной и субподрядными строительными организациями. 8.Контроль комплектности незавершенного производства и соблюдения установленных норм заделов и календарных планов в работе производственных подразделений
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знать:	
Уровень 1	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Уметь:	
Уровень 1	- применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	- понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Уметь:	
Уровень 1	-планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Владеть:	
Уровень 1	- навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ОПК-10: Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт объектов строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, проводить технический надзор и экспертизу объектов строительства	
Знать:	
Уровень 1	- виды объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - основные правила проведения, организации технической эксплуатации и ремонта объектов строительства или жилищно-коммунального хозяйства; - цели и задачи технического надзора и экспертизы объектов строительства.
Уметь:	
Уровень 1	- осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт объектов строительства или жилищно-коммунального хозяйства; - проводить технический надзор и экспертизу объектов строительства
Владеть:	
Уровень 1	-методами технической эксплуатации, технического обслуживания и ремонта объектов строительства или жилищно-коммунального хозяйства; - методами проведения технического контроля (надзора) и экспертизы объектов строительства
ОПК-9: Способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или строительной индустрии	
Знать:	
Уровень 1	- правовые основы организации и управления строительного производства; - организационные, технические, экономические и социальные объекты управления, используемые в производственных коллективах строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства.
Уметь:	
Уровень 1	- организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства жилищно-коммунального хозяйства и строительной индустрии
Владеть:	

Уровень 1	методами организации и управления коллективом производственного подразделения организации строительной индустрии или жилищно-коммунального хозяйства
ОПК-8: Способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности, применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии	
Знать:	
Уровень 1	- основы технологических процессов строительного производства и строительной индустрии; - методы организации и контроля технологических процессов в строительстве с учетом требований производственной и экологической безопасности.
Уметь:	
Уровень 1	- осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности; - применять известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности.
Владеть:	
Уровень 1	- методами организации и контроля технологических процессов строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности; - известными и новыми технологиями в области строительства и строительной индустрии
ОПК-7: Способен использовать и совершенствовать применяемые системы менеджмента качества в производственном подразделении с применением различных методов измерения, контроля и диагностики	
Знать:	
Уровень 1	- системы менеджмента качества в производственном подразделении;
Уметь:	
Уровень 1	-использовать и совершенствовать системы менеджмента качества в производственном подразделении; - применять различные методы измерения, контроля и диагностики.
Владеть:	
Уровень 1	- методами использования и совершенствования систем менеджмента качества в производственном подразделении; - методами измерения, контроля и диагностики.
ОПК-6: Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов	
Знать:	
Уровень 1	- основы проектирования объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - основы расчетного и технико-экономического обоснования проектных решений с использованием вычислительных программных комплексов; - правила подготовки проектной документации с использованием средств автоматического проектирования и вычислительных программных комплексов.

Уметь:	
Уровень 1	- участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - проводить расчетное и технико-экономическое обоснование проектов; - участвовать в подготовке проектной документации, с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов.
Владеть:	
Уровень 1	- основными принципами проектирования объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - методами расчетного и технико-экономического обоснования проектов с использованием вычислительных программных комплексов; - методами подготовки проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов
ОПК-5: Способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства	
Знать:	
Уровень 1	- правила проведения инженерных изысканий при строительстве и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - правила камеральной обработки результатов инженерных изысканий.
Уметь:	
Уровень 1	-участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; -обрабатывать результаты инженерных изысканий.
Владеть:	
Уровень 1	-методами проведения инженерных изысканий; - методами обработки результатов инженерных изысканий
ОПК-4: Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства	
Знать:	
Уровень 1	- правила представления проектной документации в профессиональной деятельности; -правила использовании, представления и хранения распорядительной документации; - нормативные правовые акты в области строительства и строительной индустрии.
Уметь:	
Уровень 1	- использовать распорядительную и проектную документацию в профессиональной деятельности; - применять нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства.
Владеть:	
Уровень 1	-методами обработки и представления распорядительной и проектной документации; -принципами использования нормативных правовых актов в области строительства и строительной индустрии.
ОПК-3: Способен принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства	
Знать:	
Уровень 1	- группы методов принятия решений в профессиональной сфере; - теоретические основы и нормативную базу строительства и строительной индустрии;
Уметь:	
Уровень 1	-принимать решения в профессиональной сфере; -использовать теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства
Владеть:	
Уровень 1	- методами принятия решений в профессиональной сфере; -принципами использования нормативной базы строительства и строительной индустрии
ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- технологии обработки, анализа и представления информации в профессиональной деятельности; - информационные и компьютерные технологии;
Уметь:	
Уровень 1	- обрабатывать, анализировать и представлять информацию в профессиональной деятельности - использовать информационные и компьютерных технологий
Владеть:	
Уровень 1	- методами обработки, анализа и представления информации в профессиональной деятельности. - современными информационными и компьютерными технологиями

ОПК-1: Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата	
Знать:	
Уровень 1	- теоретические и практические основы естественных и технических наук; - основы математического аппарата для решения инженерных задач в профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	- использовать на практике теоретические знания; - реализовать опыт решения практических задач и математический аппарат в профессиональной деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	- методами решения профессиональных задач с использованием теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.
Уметь:	
Уровень 1	- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
Владеть:	
Уровень 1	-методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	виды физических упражнений; -роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
Уметь:	
Уровень 1	-применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; -использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
Владеть:	
Уровень 1	-средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
Владеть:	
Уровень 1	- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Знать:	
Уровень 1	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
Уметь:	
Уровень 1	- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственных иностранных языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
Уметь:	
Уровень 1	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
Владеть:	
Уровень 1	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
Уметь:	
Уровень 1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; -навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	- методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа.
Уметь:	
Уровень 1	- применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	основные нормативные документы, регламентирующие проектирование, строительство и эксплуатацию зданий и сооружений;
3.1.2	основные архитектурно-планировочные и конструктивные решения гражданских и промышленных зданий;
3.1.3	виды строительных материалов и конструкций, их свойства и области применения;
3.1.4	основы расчёта строительных конструкций и оснований;
3.1.5	технологию и организацию строительного производства;
3.1.6	основные требования к обеспечению сейсмостойкости зданий и сооружений;
3.1.7	требования охраны труда и техники безопасности при выполнении строительных работ;
3.1.8	состав и содержание проектной, рабочей и исполнительной документации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать проектную и техническую документацию объектов промышленного и гражданского строительства;
3.2.2	определять основные конструктивные решения зданий и сооружений;
3.2.3	оценивать соответствие применяемых строительных материалов и конструкций условиям эксплуатации;
3.2.4	собирать и систематизировать исходные данные для выполнения выпускной квалификационной работы;
3.2.5	анализировать технологическую последовательность выполнения строительно-монтажных работ;
3.2.6	применять нормативно-техническую документацию при решении профессиональных задач;
3.2.7	обрабатывать и анализировать материалы, полученные в ходе преддипломной практики;
3.2.8	оформлять результаты практики в соответствии с установленными требованиями.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками работы с нормативной, проектной и технической документацией;
3.3.2	методами анализа архитектурно-планировочных и конструктивных решений зданий и сооружений;
3.3.3	навыками оценки строительных материалов и конструкций;
3.3.4	навыками сбора, обработки и систематизации информации для выполнения ВКР;
3.3.5	навыками применения современных информационных технологий и программных средств в области строительства;
3.3.6	навыками подготовки технических материалов, выводов и рекомендаций по результатам анализа объекта строительства;
3.3.7	навыками оформления отчёта по преддипломной практике и материалов для выпускной квалификационной работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Организационно-подготовительный этап							
1.1	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности. Рекомендации по сбору материалов для отчета и ВКР. /КрТО/	8	2	ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
1.2	инструктаж, получение задания, согласование темы ВКР и плана сбора материалов. /Ср/	8	14	ОПК-8 ОПК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
	Раздел 2. Основной							

2.1	Сбор данных для расчётно-конструктивного и технико-экономического обоснования; анализ применяемых материалов и конструкций. /Ср/	8	38	УК-3 УК-2 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
2.2	Анализ технологии и организации строительства, строительных машин, контроля качества, охраны труда и безопасности. /Ср/	8	43	УК-1 УК-2 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
2.3	Сбор исходных данных: район строительства, инженерно-геологические и климатические условия, исходно-разрешительная и проектная документация /Ср/	8	38	УК-2 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
2.4	Анализ архитектурно-планировочных и конструктивных решений; сбор материалов для архитектурного и конструктивного разделов ВКР. /Ср/	8	48	УК-1 УК-2 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			

2.5	/КрТО/	8	1	УК-2 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
	Раздел 3. Заключительный							
3.1	Обобщение результатов, подготовка отчёта, дневника, приложений и материалов для ВКР; защита отчёта. /Ср/	8	30	УК-3 УК-6 УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
3.2	/КрТО/	8	2	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Уровень «ЗНАТЬ»
1. Какие основные нормативные документы регулируют проектирование и строительство зданий и сооружений?
2. Какие основные конструктивные схемы применяются при проектировании промышленных и гражданских зданий?
3. Какие виды строительных материалов используются при возведении зданий и сооружений?
4. Какие основные характеристики определяют качество и эксплуатационные свойства строительных материалов?
5. Какие виды строительных конструкций применяются в промышленном и гражданском строительстве?
6. Каковы основные принципы расчёта строительных конструкций?
7. Какие основные этапы включает технология строительного производства?
8. Какие требования предъявляются к обеспечению сейсмостойкости зданий и сооружений?
9. Какие виды проектной, рабочей и исполнительной документации используются в строительстве?
10. Какие основные требования охраны труда и техники безопасности необходимо соблюдать на строительной площадке?
2. Уровень «УМЕТЬ»
1. Как определить основные конструктивные решения здания по проектной документации?
2. Как проанализировать архитектурно-планировочные решения объекта строительства?
3. Как определить соответствие применяемых строительных материалов условиям эксплуатации?
4. Как пользоваться нормативно-технической документацией при решении профессиональных задач?
5. Как определить последовательность выполнения основных строительно-монтажных работ?
6. Как собрать исходные данные для разработки конструктивной части выпускной квалификационной работы?
7. Как провести анализ технического состояния строительных конструкций по имеющимся материалам?
8. Как систематизировать результаты обследования или изучения объекта строительства?
9. Как оценить принятые конструктивные решения с учётом требований сейсмостойкости?
10. Как оформить результаты выполненных работ в виде отчёта по преддипломной практике?
3. Уровень «ВЛАДЕТЬ»
1. Какими навыками работы с нормативной и проектной документацией должен обладать инженер-строитель?
2. Какими методами можно анализировать архитектурно-планировочные и конструктивные решения зданий?
3. Какими навыками необходимо владеть для оценки свойств и качества строительных материалов?
4. Какими методами осуществляется сбор и обработка исходных данных для проектирования?
5. Какими программными средствами можно пользоваться при решении задач промышленного и гражданского строительства?
6. Какими навыками необходимо владеть для анализа конструктивных решений с учётом сейсмических воздействий?
7. Какими способами можно систематизировать и представлять результаты инженерно-технического анализа?
8. Какими навыками необходимо владеть для подготовки технических выводов и рекомендаций?
9. Какими навыками следует владеть при оформлении проектных и расчётных материалов?
10. Какими навыками необходимо владеть для подготовки отчёта по преддипломной практике и материалов выпускной квалификационной работы?

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Дисциплина не предусматривает написание курсовой работы, эссе и рефератов.

5.3. Фонд оценочных средств

УСТНЫЙ ОПРОС.

Раздел 1. По структуре организации/предприятия:

1. Описание структуры в организации/предприятия
2. Требования охраны труда в организации/предприятии
3. Правила техники безопасности в организации/предприятии
4. Правила пожарной безопасности в организации/предприятии

Раздел 2. По собранному материалу для экспериментальной части ВКР:

1. Какова цель и тема вашей ВКР? Как собранные материалы будут использованы в работе?
2. Каковы основные характеристики объекта и условия его строительства?
3. Какая конструктивная схема принята на объекте и чем обусловлен выбор?
4. Какие исходные данные необходимы для расчёта несущих конструкций и оснований?
5. Какие строительные материалы и конструкции применяются и почему?
6. Какие основные технологические процессы выполняются при возведении объекта?
7. Как организованы контроль качества и ведение исполнительной документации?
8. Какие требования безопасности являются наиболее существенными для изученных работ?
9. Какие технико-экономические показатели использованы или планируется определить?
10. Какие материалы требуют дополнительного сбора или уточнения при выполнении ВКР?

Раздел 3. По собранному материалу:

1. Формирование выводов

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ. Образец титульного листа в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Заполнение дневника (текущий контроль)
Устный опрос (рубежный контроль)
Отчет по практике (рубежный контроль)

Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Семенов В.С.	Оценка технического состояния и сейсмостойкости эксплуатируемых зданий и сооружений: учебное пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2012
Л1.2	Семенов В.С.	Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы для студентов по направлению подготовки 08.03.01 "Строительство"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016
Л1.3	Семенов В.С., Временко Т.В.	Выпускная квалификационная работа (дипломный проект): учебно-методическое пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2012

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Темикеев К., Адыракаева Г.Д., Стамалиев А.К,, Темикеев К.	Проектирование железобетонных конструкций: учебное пособие	Бишкек: Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры 2005
Л2.2	Адыракаева Г.Д.	Расчет и конструирование железобетонных конструкций многоэтажного промышленного здания: методические указания по выполнению курсового проекта "Железобетонные конструкции"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2012
Л2.3	Семенов В.С.	Основы расчета стальных строительных конструкций: учебное пособие	Бишкек: Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры 2007

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Семенов В.С.	Основы расчета стальных строительных конструкций: учебное пособие	Бишкек: Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры 2007
Л3.2	Семенов В.С., Акбаралиев Р.Ш., Временко Т.В.	Гаражи и стоянки автомобилей. Материалы для проектирования: учебное пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л3.3	Семенов В.С.	Выпускная квалификационная работа (дипломный проект): учебно-методическое пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ 2012
Л3.4	Семенов В.С., Агаханов Б.М.	Проектирование стальных конструкций рабочей площади. Ч. 2. Пример расчета и оформление курсовой работы: учебно-методическое пособие в 2-х ч.	Бишкек: Изд-во КРСУ 2014

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	http://www.iprbookshop.ru. - Электронно-библиотечная система IPRbooks. www.benran.ru - Библиотека по естественным наукам РАН
6.3.1.2	www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.1.3	www.window.edu.ru/window/ - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

6.3.1.4	http://scientbook.com - Свободная информационная площадка научного общения. Инструмент коммуникации, поиска людей и научных знаний.
6.3.1.5	http://e.lanbook.com - Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.
6.3.1.6	http://www.public.ru - Интернет-библиотека предлагает широкий спектр информационных услуг: от доступа к электронным архивам публикаций русскоязычных СМИ и готовых тематических обзоров
6.3.1.7	
6.3.1.8	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.
6.3.2.2	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Материально-техническое обеспечение преддипломной практики является прерогативой проектных и других организаций, заключивших соответствующие договора с КРСУ
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – ауд.10/409,412,413. Оборудование: персональные компьютеры, подключенные к сети "Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и ЭБС.
7.3	720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара 24к, Технический паспорт от 30.09.2009 г. Корпус № 10. Литер А

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины в ПРИЛОЖЕНИИ 3

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.
Материально-техническое обеспечение преддипломной практики является прерогативой проектных и других организаций, заключивших соответствующие договора с КРСУ.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ
- зачет с оценкой
При явке на зачёт с оценкой студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале зачета.
Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.
На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета.
Оценка промежуточного контроля:
- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ(в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания).

СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.
1. Преддипломная практика студентов является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов. Прохождение преддипломной практики является обязательным наравне с прохождением теоретических дисциплин учебного плана.
2. Преддипломная практика способствует формированию у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, закрепляет и систематизирует теоретические знания, способствует приобретению профессиональных умений, опыта, а также готовит их к изучению дисциплин общепрофессионального цикла.
3. На преддипломную практику допускаются студенты, полностью выполнившие рабочий учебный план теоретического обучения и прошедшие учебные и производственные практики.
4. Перед выходом на практику студент обязан получить от ППС образовательной программы ПСГ:
а) полную консультацию по всем вопросам организации и проведения практики;
б) инструктаж по технике безопасности и охране труда в период прохождения практики;
в) возможность ознакомится с программой практики;
г) индивидуальное задание на период практики;
д) дневник преддиплмной практики с заполненным удостоверением.

5. В целях лучшей подготовки к практике студент должен ознакомиться с программой и содержанием предстоящих работ, собрать и изучить рекомендуемую справочную и руководящую литературу, получить от руководителя практики необходимую консультацию по методике работы.
6. Студент при прохождении практики обязан:
а) полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики; произвести необходимые исследования, опыты, наблюдения и сбор материалов для отчета по практике и/или дипломной работы;
б) соблюдать образцовую трудовую дисциплину, подчиняться действующим на предприятиях, в учреждениях и организациях правилам внутреннего распорядка;
в) изучить правила эксплуатации оборудования, технику безопасности и охрану труда и "другие условия работы на предприятии (учреждении);
г) нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия (учреждения);
д) принимать активное участие в общественной работе на производстве;
е) систематически вести дневник практики и своевременно подготовить отчет о прохождении практики;
ж) несвоевременная явка студента к назначенному сроку на практику рассматривается как прогул.
7. Дневник преддипломной практики, являющийся основным документом по практике, заполнятся лично студентом. Записи о выполненных работах и проведенных экскурсиях производятся по мере надобности, но не реже 1 раза в неделю и заверяются подписью руководителя практики. Перед окончанием практики студент обязан получить характеристику своей производственной и общественной работы на производстве от руководителя практики.
Дневник заполняется аккуратно, шариковой ручкой. Заполнение всех разделов дневника обязательно. При утере дневника практика не засчитывается и аттестация не производится. Студент должен восстановить дневник и все записи.
Помимо дневника, студент обязан иметь рабочую тетрадь, в которую должен заносить все данные, полученные в процессе прохождения практики (данные собственных наблюдений, опыт работы ведущих специалистов производства, отдельные зарисовки, схемы, чертежи и т.д.).
На основании записей в рабочей тетради и дневнике студент обязан подготовить отчет по практике.
8. Отчет по практике составляется студентом-практикантом в соответствии с указаниями программы практики, требованиями пункта 9 настоящей Памятки и дополнительными указаниями руководителей практики от кафедры. Отчет о практике составляется студентом в период, предшествующий окончанию практики, рассматривается руководителем от производства и сопровождается с его стороны подробным отзывом о работе студента на практике.
По окончании практики отчет представляется руководителю от кафедры, который также дает на него отзыв.
После возвращения с практики в 5-дневный срок студент должен сдать в Высшую школу архитектуры, дизайна и строительства отчет о практике, включающий отзывы характеристики и заполненный дневник.
Непредоставление отчета в указанный срок влечет те же последствия, что и неявка на зачет с оценкой во время экзаменационной сессии.
Отчеты и дневники, не заверенные печатью на месте практики, не принимаются и студент к защите по практике не допускается. Не принимаются также небрежно составленные отчеты и дневники.
В установленный кафедрой срок студент должен защищать отчет о практике.
9. Рекомендуемый состав задания в отчете:
1. дать общую характеристику организации и объекта, на материалах которого выполняется ВКР;
2. описать местоположение объекта, природно-климатические и инженерно-геологические условия района строительства;
3. изучить и проанализировать архитектурно-планировочные решения объекта;
4. описать конструктивную схему, несущие и ограждающие конструкции, материалы и изделия;
5. собрать исходные данные для расчёта основных конструкций и оснований/фундаментов;
6. проанализировать технологию производства основных строительно-монтажных работ;
7. изучить организацию строительной площадки, календарное планирование, механизацию и контроль качества;
8. собрать данные для определения основных технико-экономических показателей;
9. проанализировать мероприятия по охране труда, пожарной и экологической безопасности;
10. подготовить выводы и предложения, которые могут быть использованы при разработке ВКР.
11. При защите отчета по практике учитывается количество и качество выполнения всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременность представления их на проверку.
Оценивается практика согласно балльно-рейтинговой системе по 100 балльной шкале.
Оценка по преддипломной практике принимается во внимание при назначении на стипендию наравне с другими дисциплинами учебного плана.
12.Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, отчисляется из высшего учебного заведения.
13.На студентов-практикантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями предприятий, учреждений и организаций могут налагаться взыскания, о чем сообщается ректору университета. Ректор решает вопрос о возможности дальнейшего пребывания студента в университете.
14. Студентом, занимающим в период преддипломной практики рабочие места с выплатой заработной платы, стипендия сохраняется.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ.
Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один

основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ.
Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ.
Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:
Титульный лист.
Индивидуальное задание.
Содержание.
Введение.
1. Общая характеристика организации и объекта строительства.
2. Исходные данные и условия строительства.
3. Архитектурно-планировочные и конструктивные решения.
4. Технология и организация строительного производства.
5. Материалы для расчётно-конструктивной части ВКР.
6. Технико-экономические показатели и обоснование решений.
7. Охрана труда, пожарная и экологическая безопасность.
Заключение.
Список использованных источников.
Приложения.

Требования к оформлению отчета:
Для написания отчета по преддипломной практике следует использовать
бумагу формата А4.
Текст отчета работы следует печатать, соблюдая следующие требования:
- поля: левое – 3см, правое -1,5 см, верхнее и нижнее – 2см;
- шрифт размером 14 Times New Roman;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки - 1,25;
- выравнивание основного текста по ширине.

«ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных элементов дипломной работы, пишутся заглавными буквами по центру страницы. Перенос слов не допустим.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ
- До начала практики получить индивидуальное задание, уточнить тему ВКР, объект исследования и перечень необходимых материалов.
- Согласовать с руководителем от организации доступ к документации и объектам, соблюдать правила конфиденциальности.
- Вести записи ежедневно или по мере выполнения работ, фиксировать источники исходных данных и даты их получения.
- При изучении объекта сопоставлять фактические и проектные решения, не выдавать предположения за подтверждённые данные.
- При сборе нормативной информации проверять актуальность документов и фиксировать их полные библиографические данные.
- Фотографирование, копирование и включение в отчёт материалов организации выполнять только с разрешения ответственного лица.
- Завершить отчёт до установленного кафедрой срока и подготовить краткое выступление для защиты.

Приложение 1

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Политехнический институт

Высшая школа архитектуры, дизайна и строительства

Образовательная программа «Промышленное и гражданское строительство»

ОТЧЕТ

по_____**практике**
(наименование практики: научно-педагогической, производственная, преддипломной)
в _____

_____
(место прохождения практики)

Студент_____
(ФИО)

Группы_____

_____
(подпись, дата)

Научный руководитель практики_____

_____

_____
ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

_____

_____
(оценка, подпись, дата)

Бишкек 20___ г.

Приложение 2

Шкалы оценивания по дисциплине Преддипломная практика

Шкала оценивания отчета по практике

	Нет ответа -0 %	***Минимальный ответ - 31-60 %***	***Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %***	***Законченный полный ответ - 70-84 %***	***Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %в***	***Отметка (в %)***
Соответствие отчета по практике по структуре и содержанию требованиям	-	*Соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям.*	*Соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям.*	*Соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям.*	*Соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям.*	
Выполнение индивидуального задания практики в полном объеме	-	*В отчете не отражены и не выполнены задания практики в полном объеме. Выполнены не все виды требований и подготовительных работ для выполнения выпускной квалификационной работы*	*В отчете не отражены и выполнены не все задания практики в полном объеме. Выполнены не все виды требований и подготовительных работ для выполнения выпускной квалификационной работы*	*В отчете не в полном объеме отражены и выполнены все задания практики в полном объеме. Выполнены не полностью виды требований и подготовительных работ для выполнения выпускной квалификационной работы*	*В отчете полностью отражены и выполнены все задания практики в полном объеме. Выполнены все виды требований и подготовительных работ для выполнения выпускной квалификационной работы*	
Степень соответствия выполненных работ содержанию заявленных компетенций в РПД преддипломной практики.	-	*Неполное соответствие содержания заявленный компетенциям, и не все компетенции приведены*	*Полное соответствие содержания заявленный компетенциям, но не все компетенции приведены*	*Полное соответствие содержания заявленный компетенциям*	*Полное соответствие содержания заявленный компетенциям*	
Чёткость и техническая правильность оформления отчетов, дневников практики	-	*Не представлен первоначальный вариант выпускной квалификационной работы. Имеются недостатки в оформлении отчета.*	*Не представлен первоначальный вариант выпускной квалификационной работы. Имеются недостатки в оформлении отчета.*	*Представлен технически правильно оформленный, но неполный первоначальный вариант выпускной квалификационной работы*	*Представлен технически правильно оформленный, первоначальный вариант выпускной квалификационной работы*	
Итоговая оценка						

УСТНЫЙ ОПРОС по аналитическим групповым заданиям и фронтальному опросу

Уровень освоения компетенции	**Вес, %**	**Баллы[11]**
оценка уровня обученности «знать»	28	8
оценка уровня обученности «уметь»	36	11
оценка уровня обученности «владеть»	36	11
Итого	100	30

[1] количество баллов рассчитано по процентным уровням, принятым по балльно-рейтинговой шкале оценки знаний в КРСУ, при условии, что оценка за экзамен (зачет) в рейтинге по дисциплине равна 30 баллам

Приложение 3

Технологическая карта дисциплины «Преддипломная практика»

Курс 4, семестр 8. Количество ЗЕ – 6. Отчетность – Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	Зачетный минимум	Зачетный максимум	График контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Организационный этап	Текущий контроль	Консультирование руководителя, посещаемость	5	8	1
	Рубежный контроль	Собеседование на тему цели практики,	8	15	
Модуль 2					
Модуль 2. Подготовительный этап	Текущий контроль	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности	5	8	3
	Рубежный контроль	Устный опрос по собранному материалу, перечень нормативных и др. документации Сбор материалов	8	5	
Модуль 3					
Модуль 3. Заключительный	Текущий контроль	Собеседование	6	9	5
	Рубежный контроль	Отчет по практике	8	15	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Защита отчета	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Шкала баллов для определения итогового семестрового рейтинга

85 – 100 баллов	«отлично»
70 – 84 баллов	«хорошо»
60-69 баллов	«удовлетворительно»
менее 60 баллов	«неудовлетворительно»