



ТОКТОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Кесиптик жогорку жана орто билим берүү жаатындагы ченемдик укуктук актыларды бекитүү жөнүндө

Кесиптик жогорку жана орто билим берүү жаатындагы ченемдик укуктук актыларды өркүндөтүү максатында, “Билим берүү жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын 3, 19, 31, 32, 35-беренелерине, “Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамынын 13, 17-беренелерине ылайык Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети токтом кылат:

1. Төмөнкүлөр бекитилсин:

1) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку жана жогорку окуу жайынан кийинки билим берүү уюму жөнүндө жобо 1-тиркемеге ылайык;

2) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку жана орто билим берүүсүнүн мамлекеттик билим берүү стандарттары жөнүндө жобо 2-тиркемеге ылайык;

3) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку жана орто билим берүүнүн окуу-методикалык бирикмеси жөнүндө жобо 3-тиркемеге ылайык;

4) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку билим берүү уюмунун факультети жана кафедрасы жөнүндө жобо 4-тиркемеге ылайык;

5) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку билим берүү уюмунун окумуштуулар кеңеши жөнүндө жобо 5-тиркемеге ылайык;

6) Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку билим берүү уюмдарында профессордук-окутуучулук курамдын кызмат орундарын ээлөө тартиби жөнүндө жобо 6-тиркемеге ылайык;

7) Кыргыз Республикасында кесиптик кошумча билим берүү жөнүндө жобо 7-тиркемеге ылайык;

8) Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү уюму жөнүндө жобо 8-тиркемеге ылайык;

9) Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү уюмдарында билим алуучуларды учурдагы жана орто аралык аттестациялоо жана академиялык кредиттерди колдонуу менен окуу процессин уюштуруу жөнүндө типтүү жобо 9-тиркемеге ылайык;

10) Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү уюмдарынын билим алуучуларын которуу, окуудан чыгаруу, калыбына келтирүү жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө жобо 10-тиркемеге ылайык.

2. Бул токтомду ишке ашыруу менен байланышкан чыгымдар министрликтердин жана ведомстволордун каражаттарынын чегинде, ошондой эле кесиптик жогорку жана орто билим берүү уюмдарынын уюштуруучуларынын каражаттарынын эсебинен ишке ашырылат деп белгиленсин.

3. Төмөнкүлөр күчүн жоготту деп таанылсын:

1) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2004-жылдын 3-февралындагы № 53 “Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку жана орто билим берүү уюмдарынын иш-аракеттерин жөнгө салуучу ченемдик-укуктук актыларды бекитүү жөнүндө” токтому;

2) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2009-жылдын 5-мартындагы № 148 “Улуттук” статусу бар мамлекеттик жогорку окуу жайларынын жетекчилерин кошпогондо Кыргыз Республикасынын мамлекеттик жогорку окуу жайларынын жетекчилерин кызматка дайындоо жана бошотуу тартиби жөнүндө” токтому;

3) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 29-майындагы № 346 “Кыргыз Республикасынын жогорку жана орто кесиптик билим берүүнүн билим берүү уюмдарынын ишин жөнгө салган нормативдик укуктук актыларды бекитүү жөнүндө” токтому;

4) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 4-июлундагы № 470 “Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү уюмдарынын ишин жөнгө салуучу актыларды бекитүү жөнүндө” токтомунун 1-пунктунун үчүнчү, бешинчи жана алтынчы абзацтары;

5) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2013-жылдын 19-апрелиндеги № 209 “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик жогорку окуу жайларынын жетекчилерин шайлоо тартиби жөнүндө” токтому;

6) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2016-жылдын 11-апрелиндеги № 191 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн айрым чечимдерине толуктоолорду жана өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 2-пункту;

7) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2019-жылдын 25-февралындагы № 86 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн билим берүү жаатындагы айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтому;

8) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 20-майындагы № 262 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн жогорку жана орто кесиптик билим берүү чөйрөсүндөгү айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 1-пункту;

9) Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 3-июнундагы № 294 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн билим берүү чөйрөсүндөгү айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтому;

10) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2021-жылдын 11-августундагы № 121 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн билим берүү чөйрөсүндөгү айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтому;

11) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 29-июлундагы № 418 “Мамлекеттик жогорку окуу жайлардын жетекчилерин кызматка дайындоо, бошотуу жана аттестациялоо тартиби жөнүндө” токтомунун 2-пункту;

12) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 21-ноябрындагы № 654 “Мамлекеттик жогорку окуу жайларга өзгөчө статус берүү боюнча Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 1-пункту;

13) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 23-июнундагы № 312 “Кыргыз Республикасынын башталгыч жана орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү уюмдарынын жетекчилерин кызмат ордуна дайындоо, кызмат ордуна бошотуу жана аттестациялоо тартиби жөнүндө жобону бекитүү тууралуу” токтомунун 3-пункту;

14) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 21-декабрындагы № 693 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин адистештирилген мамлекеттик жогорку окуу жайларынын ишин жөнгө салуучу айрым чечимдерине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 1-пункту;

15) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 5-февралындагы № 45 “Мамлекеттик жогорку окуу жайларга өзгөчө статус берүү боюнча Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин айрым токтомдоруна өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 1, 4-пункттары;

16) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 17-октябрындагы № 633 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин билим берүү чөйрөсүндөгү айрым токтомдоруна өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө” токтомунун 1-пункту.

4. Бул токтомдун аткарылышын контролдоо Кыргыз Республикасынын Президентинин Администрациясынын Президенттин жана Министрлер Кабинетинин чечимдерин аткарууну контролдоо башкармалыгына жүктөлсүн.

5. Бул токтом расмий жарыяланган күндөн тартып он күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.

**Кыргыз Республикасынын
Министрлер Кабинетинин
Төрагасы**

А.А. Касымалиев



ТОКТОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования

В целях совершенствования нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования, в соответствии со статьями 3, 19, 31, 32, 35 Закона Кыргызской Республики «Об образовании», статьями 13, 17 конституционного Закона Кыргызской Республики «О Кабинете Министров Кыргызской Республики» Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:
 - 1) Положение об образовательной организации высшего и послевузовского профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 1;
 - 2) Положение о государственных образовательных стандартах высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 2;
 - 3) Положение об учебно-методическом объединении высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 3;
 - 4) Положение о факультете и кафедре образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 4;
 - 5) Положение об ученом совете образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 5;
 - 6) Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в образовательных организациях высшего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 6;
 - 7) Положение о дополнительном профессиональном образовании Кыргызской Республики согласно приложению 7;

8) Положение об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 8;

9) Типовое положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 9;

10) Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 10.

2. Установить, что расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются в пределах средств министерств и ведомств, а также за счет средств учредителей образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года № 53;

2) постановление Правительства Кыргызской Республики «О порядке назначения и освобождения от должности руководителей государственных высших учебных заведений Кыргызской Республики, за исключением руководителей государственных высших учебных заведений, имеющих статус «национальный» от 5 марта 2009 года № 148;

3) постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 29 мая 2012 года № 346;

4) абзацы третий, пятый и шестой пункта 1 постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 4 июля 2012 года № 470;

5) постановление Правительства Кыргызской Республики «О порядке проведения выборов руководителей государственных высших учебных заведений Кыргызской Республики» от 19 апреля 2013 года № 209;

6) пункт 2 постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении дополнений и изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики» от 11 апреля 2016 года № 191;

7) постановление Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в области образования» от 25 февраля 2019 года № 86;

8) пункт 1 постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере высшего и среднего профессионального образования» от 20 мая 2020 года № 262;

9) постановление Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере образования» от 3 июня 2020 года № 294;

10) постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере образования» от 11 августа 2021 года № 121;

11) пункт 2 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О порядке назначения, освобождения от должности и аттестации руководителей государственных высших учебных заведений» от 29 июля 2022 года № 418;

12) пункт 1 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 21 ноября 2022 года № 654;

13) пункт 3 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о порядке назначения на должность, освобождения от должности и аттестации руководителей государственных образовательных организаций начального и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 23 июня 2023 года № 312;

14) пункт 1 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики, регулирующие деятельность специализированных государственных высших учебных заведений» от 21 декабря 2023 года № 693;

15) пункты 1, 4 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров

Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 5 февраля 2024 года № 45;

16) пункт 1 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики в сфере образования» от 17 октября 2024 года № 633.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление контроля исполнения решений Президента и Кабинета Министров Администрации Президента Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

**Председатель
Кабинета Министров
Кыргызской Республики**

А.А. Касымалиев

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Типовое положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики определяет порядок проведения аттестации обучающихся, а также порядок организации учебного процесса с использованием академических кредитов.

2. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся (прием экзаменов, модулей, контрольных работ, устных опросов) - это осуществление контроля за усвоением обучающимися образовательной организации среднего профессионального образования (далее - образовательная организация СПО) учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

3. Текущая аттестация обучающихся (далее - текущий контроль) - оперативный контроль в течение семестра и оценка уровня знаний и степени усвоения обучающимся учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе их изучения в виде приема модулей, устного опроса, контрольных работ и других видов самостоятельной работы обучающихся.

4. Промежуточная аттестация успеваемости обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (во время экзаменационной сессии) путем приема экзаменов по дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом в данном семестре.

5. Образовательные организации СПО самостоятельны в выборе форм, порядка и периодичности осуществления текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся. Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется образовательной организацией СПО, доводится до сведения обучающихся до начала семестра.

6. Экзамены являются основной формой промежуточной аттестации и преследуют цель оценить работу обучающегося за семестр, степень усвоения теоретических знаний, проверить навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач.

7. Модульно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся (далее - МРСО) - контроль в течение семестра над усвоением обучающимися учебного

материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе их изучения.

В рамках МРСО степень освоения каждой дисциплины, изучаемой в данном семестре, оценивается по 100-балльной рейтинговой шкале (количество баллов для текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливается образовательной организацией СПО).

8. По факультативным дисциплинам обучающиеся сдают экзамены по желанию и результаты вносятся в ведомость и приложение к диплому.

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация для обучающихся с особыми образовательными потребностями проводится по индивидуальным заданиям с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Глава 2. Порядок проведения промежуточной аттестации

10. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с графиком учебного процесса образовательной организации СПО на учебный год в установленном образовательной организацией СПО порядке.

11. Обучающиеся всех форм обучения, полностью прошедшие текущий контроль по отдельной дисциплине в семестре и набравшие более 30 баллов, допускаются к сдаче экзаменов по данной дисциплине в период промежуточной аттестации.

12. Руководитель образовательной организации СПО и его заместитель имеют право разрешить индивидуальную сдачу экзаменов по отдельным дисциплинам промежуточной аттестации обучающимся всех форм обучения на основании личного заявления с документально подтвержденной уважительной причиной (болезнь, наличие детей до 3 лет, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия и др.), рассматриваемой в установленном образовательной организацией СПО порядке.

13. Обучающиеся при явке на экзамены обязаны представить экзаменатору документ, удостоверяющий личность.

14. Экзамены по дисциплине принимаются преподавателями, проводившими лекционные и другие формы занятий в группе в присутствии ассистентов экзаменатора.

15. Защита курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ и отчета о прохождении практик проводится комиссией, назначенной отделением с участием их руководителей.

16. Результаты экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ и отчетов о прохождении обучения на рабочем месте (дualное обучение, практика) оцениваются по установленной образовательной организацией СПО балльной системе с переводом в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно".

17. При модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся образовательной организацией СПО определяется механизм перевода баллов в оценки и наоборот по следующей шкале.

Образовательная организация СПО самостоятельно разрабатывает шкалу оценивания согласно таблице 1.

Таблица 1

Типовое положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики (к постановлению Кабинета Министров Р от 10 июня 2025 года № 329) Приложение 9

Кредитная система оценок (на усмотрение образовательной организации СПО)			Оценка по традиционной системе
Баллы	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	
93-100	A	4.00	Отлично
90-92.99	A-	3.67	
87-89.99	B+	3.33	Хорошо
83-86.99	B	3.00	
80-82.99	B-	2.67	
77-79.99	C+	2.33	Удовлетворительно
73-76.99	C	2.00	
70-72.99	C-	1.67	
67-69.99	D+	1.33	
63-66.99	D	1.00	
60-62.99	D-	0.67	Неудовлетворительно
00-59.99	F	0.00	
-	P	Не учитывается при расчете среднего общего балла	Зачет
-	NP		Незачет
-	I		Не выполнил все требования по дисциплине по уважительной причине
-	W		Отказ от прослушивания дисциплины, которая не является обязательной
-	AU		Посещал дисциплину в качестве слушателя без получения оценок

I - выставляется обучающемуся, если он не выполнил все требования курса по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства), подтвержденной документально. В течение установленного образовательной организацией СПО срока обучающийся имеет право выполнить все требования курса, после чего оценка будет изменена.

W - выставляется обучающемуся, если он решил отказаться от дисциплины не позднее шестой недели семестра. Распространяется только на дисциплины по выбору.

AU - выставляется обучающемуся, если он прослушал не менее 80% занятий по дополнительной дисциплине в качестве слушателя.

В случае получения неудовлетворительных оценок повторное прохождение обучающимся промежуточной аттестации не допускается, за исключением невыполнения требований курса по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства), подтвержденной документально.

По результатам успеваемости рассчитывается средний балл обучающегося (GPA - Grade Point Average), максимальное значение которого составляет 4,0 балла. Средневзвешенная оценка обучающегося рассчитывается по итогам результатов обучения в каждом семестре и по окончании обучения.

18. Форма проведения экзаменов, а также критерии оценки успеваемости обучающихся устанавливается образовательной организацией СПО.

19. Присутствие на экзаменах посторонних лиц, не имеющих отношения к учебному процессу, без разрешения руководителя образовательной организации СПО, заведующего отделением не допускается.

20. В случае проведения занятий по отдельным разделам дисциплины несколькими преподавателями, прием экзамена осуществляется всеми преподавателями, проводившими занятия по данной дисциплине, с выставлением единой оценки.

21. Результаты экзаменов заносятся в ведомости успеваемости обучающегося. неявка обучающегося на экзамен в установленные сроки отмечается в экзаменационной ведомости словами "не явился(ась)".

22. Расписание текущего контроля и промежуточной аттестации для всех форм обучения утверждается в установленном образовательной организацией СПО порядке и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала их проведения.

23. Руководители образовательных организаций СПО и учебных подразделений совместно с преподавательским составом анализируют качество подготовки по результатам экзаменационной сессии обучающихся и принимают меры по улучшению образовательного процесса. Результаты экзаменационных сессий рассматриваются на заседаниях педагогического совета образовательной организации СПО.

Глава 3. Порядок ликвидации академической задолженности

24. Обучающийся, имеющий к моменту окончания экзаменационной сессии неудовлетворительную оценку хотя бы по одному экзамену, считается имеющим академическую задолженность.

25. Пересдача экзамена с неудовлетворительной оценки в период экзаменационной сессии не допускается.

26. При получении на письменном экзамене неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право на подачу апелляции. Апелляция может быть подана им в течение трех рабочих дней (включая день сдачи экзамена). Для рассмотрения апелляции руководителем образовательной организации СПО создается комиссия в составе не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, выставившего неудовлетворительную оценку, под председательством заведующего отделением или лица, его замещающего. Комиссия оценивает письменный ответ обучающегося, данный им ранее. Если комиссия приходит к выводу, что ответ

обучающегося заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка, выставленная комиссией, является окончательной.

27. В случае получения неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пройти повторное обучение по данной дисциплине и ликвидировать академическую задолженность в течение срока обучения, установленного образовательной организацией СПО.

Обучающемуся, оставленному на повторное обучение, устанавливаются дисциплины, по которым он должен прослушать курс лекций, посетить лабораторные, практические занятия, выполнить самостоятельные работы и сдать экзамены. Оплата труда преподавателей, привлеченных для проведения занятий в рамках повторного обучения по дисциплине, производится за счет специальных средств.

28. В экзаменационные ведомости успеваемости обучающихся, выдаваемые экзаменатору, вносятся фамилии, имена и отчества экзаменаторов, ассистентов экзаменатора и обучающихся, название учебного подразделения, курс, группа, семестр, наименование дисциплины, дата сдачи экзамена. Экзаменационные ведомости подписываются директором/заместителем по учебной работе образовательной организации СПО.

Глава 4. Система накопления кредитов

29. Кредитная технология обучения (далее - КТО) - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимися последовательности изучения дисциплин с накоплением академических кредитов.

30. КТО осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимися индивидуальной образовательной траектории обучения, направленной на достижение результатов обучения.

31. Организация учебного процесса с применением КТО осуществляется на основе следующих учебных планов:

- базовый учебный план обучения по специальности, служащий для определения трудоемкости учебной работы обучающимися на весь период обучения, содержащий обязательный компонент и регламентирующий количество кредитов, отведенных на изучение обязательных дисциплин и дисциплин по выбору обучающихся, и устанавливающий сроки и виды практик;
- рабочий учебный план, разрабатываемый для конкретного профиля подготовки и служащий для организации учебного процесса (в том числе для расчета трудоемкости учебной работы преподавателей);
- индивидуальный план обучающегося, определяющий его образовательную программу на семестр или учебный год и формирующийся на основании учебных дисциплин, предложенных на семестр.

32. Индивидуальное планирование обучения в обязательном порядке должно подкрепляться учебно-методическими комплексами, которые включают в себя:

- рабочую программу (силлабус) по каждой отдельной дисциплине учебного плана;
- комплекс учебно-методических материалов по каждой дисциплине, включающий тематический план курса, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы самостоятельной работы обучающихся, задания для самостоятельной работы обучающихся, экзаменационные вопросы и т.п.

33. Минимальное число обучающихся, необходимое для открытия дисциплины, а также максимальное количество возможных мест определяется образовательной организацией СПО самостоятельно с учетом своих экономических и организационных возможностей.

34. Трудоемкость всех видов учебной работы в учебных планах устанавливается в академических кредитах. Один академический кредит принимается равным 30 академическим часам по кредитной системе обучения. Продолжительность академического часа по кредитной системе обучения устанавливается в пределах 40-50 минут.

35. Академические кредиты присваиваются каждой дисциплине, входящей в учебный план, кроме дисциплины "Физическая культура".

36. Число академических кредитов в индивидуальном плане обучающегося составляет 60 в год. Количество академических кредитов устанавливается не менее 15 и не более 45 в семестре. При этом размер оплаты за обучение рассчитывается пропорционально количеству изучаемых академических кредитов.

Для обучающихся, получающих образование на основе государственных образовательных грантов, а также по программам медицинского и фармацевтического среднего профессионального образования как на контрактной, так и на грантовой основе обучения, количество академических кредитов в индивидуальном плане обучающегося не может устанавливаться менее 60 в год.

37. Максимальный срок обучения обучающегося, превышающий нормативный срок, определяется образовательной организацией СПО самостоятельно.

38. Индивидуальный план обучающегося определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. Индивидуальный план обучающегося формируется по установленной образовательной организацией СПО форме. Индивидуальный план обучающегося определяет перечень, количество и последовательность изучения учебных дисциплин в течение учебного года или семестра.

39. Оформление индивидуальных планов, обучающихся осуществляется соответствующими учебными подразделениями образовательной организации СПО. На основании индивидуальных планов, обучающихся формируются учебные группы (подгруппы).

40. Если учебная дисциплина читается несколькими преподавателями, то за обучающимся закрепляется право альтернативного выбора преподавателя в период формирования своего индивидуального плана.

41. Кредитная система обучения предусматривает систему накопления академических кредитов.

42. В системе КТО перевод обучающихся с курса на курс не осуществляется, а предусматривается накопление академических кредитов, требуемых для освоения образовательной программы.

43. Год обучения определяется на основе накопленных академических кредитов. Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует 60 академическим кредитам.