

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Б.Н. Ельцина



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление 41.04.01 - РФ, 530200 - КР Политология

Магистерская программа: «Государственная политика и PR»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Бишкек 2024

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Умарит факультета

10 сентября 2025 г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры философии и психологии

Протокол от 04 сентября 2025 г. № 1

Зав. кафедрой г. философии, проф. Осмонова И. И.

Руководитель ОПОП к. философии, доцент Каибдулина Р. Д.

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Умиев факультета

13 сентября 2022 г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Филологии

Протокол от 08 сентября 2022 г. № 1

Зав. кафедрой Филологии д.ф.и, профессор Османова А.И. Алиф

Руководитель ОПОП д.ф.и, профессор Алиева Т.М. Алиф

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Умиев факультета

04 сентября 2023 г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры Филологии и лингвистики

Протокол от 04 сентября 2023 г. № 1

Зав. кафедрой д.ф.и, профессор Османова А.И. Алиф

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20____ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 20____-20____ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20____ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативные документы	4
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	5
2.3. Задачи профессиональной деятельности	5
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	5
2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)	6
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3.1. Направленность (профиль, специализация, магистерская программа) образовательной программы	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	7
3.3. Объем программы	7
3.4. Формы обучения	7
3.5. Срок получения образования	7
3.6. Язык реализации программы	7
3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	7
3.8. Применение электронного обучения	7
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	7
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	7
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	21
5.1. Структура и объем программы	21
5.2. Объем обязательной части образовательной программы	21
5.3. Учебный план образовательной программы	21
5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей	22
5.5. Виды и типы практики	22
5.6. Государственная итоговая аттестация	23
5.7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	23
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	24
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	24
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	24
VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
Приложения	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы.

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92.
3. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.04. Политология (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. N 654
5. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 530200 Политология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 года. №1578/1.
6. Профессиональный стандарт 07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 августа 2018 № 514 н;
7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
9. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390;
10. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ
11. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР;
12. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина.
13. Локальные нормативные акты.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (специалитета, магистратуры), могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организации в сфере бизнеса и общественных организаций; политико-управленческая деятельность в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Организационно-управленческий;

Экспертно-аналитический.

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

Разработка механизмов и мониторинг реализации государственных программ, направленных на осуществление государственной политики в РФ и КР

Экспертно-аналитическая деятельность:

Организация и мониторинг информационного сопровождения деятельности государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Сфера государственной политики в Российской Федерации, Кыргызской Республике;

Деятельность государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций и ее информационное сопровождение

Характеристика профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07.Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Разработка механизмов и мониторинг реализации государственных программ, направленных на осуществление государственной политики в РФ и КР	Сфера государственной политики в Российской Федерации, Кыргызской Республике
	Экспертно-аналитический	Организация и мониторинг информационного сопровождения деятельности государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций и ее информационное сопровождение	Деятельность государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций и ее информационное сопровождение

2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

Профессиональный стандарт	Уровень квалификации	Обобщенная трудовая функция		Трудовая функция	
		Код	Описание	Код	Описание
07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений»	7	А	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального(межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов.	А/01.7	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации

				A/03.7	Организация и осуществление деятельности по обеспечению равенства, прав и свободы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии
--	--	--	--	--------	--

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки «Политология»: Магистерская программа «Государственная политика и PR»

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
Магистр

3.3. Объем программы

120 зачетных единиц

3.4. Формы обучения:

Очная

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения 2 лет (в соответствии с ФГОС ВО),

3.6. Язык реализации программы:

русский.

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

не предусмотрено.

3.8. Применение электронного обучения:

предусмотрено по отдельным дисциплинам учебного плана.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знать: - методы системного и критического анализа; - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.
		УК-1.2.

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.
		<p>УК-1.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; - методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла проекта; - этапы разработки и реализации проекта; - методы разработки и управления проектами.
		<p>УК-2.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; - объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
		<p>УК-2.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки и управления проектом; - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики формирования команд; - методы эффективного руководства коллективами; - основные теории лидерства и стили руководства.
		<p>УК-3.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; - сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; - разрабатывать командную стратегию; - применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.
		<p>УК-3.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; - методами организации и управления коллективом.

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать: - правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.
		УК-4.2. Уметь: - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.3. Владеть: - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
		УК-5.2. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: - методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.
		УК-6.2. Уметь: - решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; - применять методики самооценки и самоконтроля; - применять методики, позволяющие улучшить и

		сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.
		УК-6.3. Владеть: - технологиями и навыками управления в своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	<p>ОПК-1.1 Уровень «Знать»:</p> <p>1.1.1. различные коммуникативные технологии для выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p> <p>1.1.2. формы и методы применения различных коммуникативных технологий выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p> <p>ОПК-1.2. Уровень «Уметь»:</p> <p>1.2.1. определять наиболее эффективные коммуникативные технологии для выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p> <p>1.2.2. выбирать оптимальные формы и методы применения различных коммуникативных технологий для выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p> <p>ОПК-1.3. Уровень «Владеть»:</p> <p>1.3.1. навыками применения различных коммуникативных технологий для выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p>

		<p>1.3.2. навыками выбора оптимальных форм и методов применения различных коммуникативных технологий выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и Кыргызстана</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1 Уровень «Знать»: 2.1.1. информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности 2.1.2. критерии отбора перспективных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.2. Уровень «Уметь»: 2.2.1. использовать различные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности 2.2.3. применять критерии отбора для определения их приемлемости при комплексной постановке и решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3. Уровень «Владеть»: 2.3.1. навыками использования различные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности 2.3.2. навыками определения перспективных информационно-коммуникационных технологий и программных средств на основе критериев их отбора для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные,</p>	<p>ОПК-3.1. Уровень «Знать»: 3.1.1. методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа глобальных, макрорегиональных, национально-</p>

	<p>социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p>	<p>государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов 3.1.2.</p> <p>способы оценки, моделирования и прогнозирования глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов</p> <p>ОПК-3.2. Уровень «Уметь»: 3.2.1. применять методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов 3.2.2. применять способы оценки, моделирования и прогнозирования глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов</p> <p>Уровень «Владеть»: 3.3.1. навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов 3.3.2. владеть навыками применения способов оценки, моделирования и прогнозирования глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов</p>
<p>Научные исследования</p>	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p>	<p>ОПК-4.1. Уровень «Знать»: 4.1.1. методы проведения научных исследований, в том числе в междисциплинарных областях 4.1.2. методы формулирования научных гипотез и инновационных идей и</p>

		<p>проверки их достоверности 4.1.3. имеющиеся требования к оформлению итогов своей экспертной работы</p> <p>ОПК-4.2. Уровень «Уметь»: 4.2.1. применять научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях 4.2.2. формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность 4.2.3 оформлять итоги своей экспертной работы в соответствии с имеющимися требованиями</p> <p>ОПК-4.3. Уровень «владеть» 4.3.1. навыками проведения научных исследований 4.3.2. навыками формулирования научных гипотез и инновационных идей, проверки их достоверности 4.3.3. навыками оформления итогов своей экспертной работы в соответствии с имеющимися требованиями</p>
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	<p>ОПК-5.1. Уровень «Знать»: 5.1.1. стратегии продвижения публикаций 5.1.2. способы разработки стратегий продвижения публикаций 5.1.3. способы реализации стратегий продвижения публикаций</p> <p>ОПК-5.2. Уровень «Уметь»: 5.2.1. применять стратегии продвижения публикаций 5.2.2. применять способы разработки стратегий продвижения публикаций 5.2.3. применять способы реализации стратегий продвижения публикаций</p> <p>ОПК-5.3. Уровень «Владеть»: 5.3.1. навыками принятия стратегии продвижения публикаций 5.3.2. навыками применения способов разработки стратегий продвижения публикаций 5.3.3. навыками применения способов реализации стратегий продвижения публикаций</p>
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	<p>ОПК-6.1 Знать: 6.1.1. основы, специфику и виды организационно-управленческих решений; 6.1.2. формы и методы разработки и реализации организационно-управленческих решений;</p>

		<p>6.1.3. профильную специфику профессиональной деятельности и стоящие перед ней задачи.</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>Уметь:</p> <p>6.2.1. осуществлять выбор необходимых и наиболее эффективных организационно-управленческих решений;</p> <p>6.2.2. применять базовые методы разработки организационно-управленческих решений;</p> <p>6.2.3. определять и эффективно использовать формы и методы реализации организационно-управленческих решений.</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>Владеть:</p> <p>6.3.1. методами анализа, сравнения и оценки эффективности организационно-управленческих решений;</p> <p>6.3.2. методиками разработки организационно-управленческих решений с учетом специфики профиля деятельности;</p> <p>6.3.3. методиками оценки эффективности применяемых форм и методов реализации организационно-управленческих решений.</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	<p>ОПК-7</p> <p>Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК-7.1</p> <p>Знать:</p> <p>7.1.1. современные информационно-коммуникативные технологии;</p> <p>7.1.2. основные формы и методы PR;</p> <p>7.1.3. основные каналы распространения информации.</p> <p>ОПК-7.2</p> <p>Уметь:</p> <p>7.2.1. применять современные информационно-коммуникативные технологии;</p> <p>7.2.2. осуществлять выбор и применять эффективные стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате;</p> <p>7.2.3. пользоваться методами доступа к каналам распространения информации.</p> <p>ОПК-7.3</p> <p>Владеть:</p> <p>7.3.1. формами и методами современных информационно-коммуникативных технологий;</p> <p>7.3.2. навыками разработки и применения стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности;</p> <p>7.3.3. навыками эффективно применять методы использования каналов распространения информации.</p>
Прикладные исследования и	ОПК-8	ОПК-8.1

консалтинг	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p>Знать:</p> <p>8.1.1. специфику и сущность прикладных исследований, основные формы и методы их проведения;</p> <p>8.1.2. функции и сферы применения консалтинга;</p> <p>8.1.3. методы оценки потребностей в проведении прикладных исследований и консалтинга.</p> <p>ОПК-8.2</p> <p>Уметь:</p> <p>8.2.1. формулировать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований на основе анализа ситуации и оценки потребностей.</p> <p>ОПК-8.3</p> <p>Владеть:</p> <p>8.3.1. методами разработки предложений и рекомендаций для проведения прикладных исследований с учетом анализа ситуации и оценки потребностей;</p> <p>8.3.2. методами разработки предложений и рекомендаций для проведения консалтинга с учетом анализа ситуации и оценки потребностей.</p>
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-9.1</p> <p>Знать:</p> <p>9.1.1. стандарты профессиональных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>9.1.2. методологические и методические основы реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>9.1.3. современные требования к реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-9.2</p> <p>Уметь:</p> <p>9.2.1. организовывать реализацию основных профессиональных и дополнительных образовательных программ в соответствии со стандартами;</p> <p>9.2.2. обеспечивать методологию и применять методику, соответствующую утвержденным стандартам, в процессе реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>9.2.3. обеспечивать выполнение требований к реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-9.3</p> <p>Владеть:</p> <p>9.3.1. методами организации процесса реализации основных</p>

		профессиональных и дополнительных образовательных программ в соответствии со стандартами; 9.3.2 навыками применения методики реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.
--	--	--

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий.				
Разработка механизмов и мониторинг реализации государственных программ, направленных на осуществление государственной политики в РФ и КР	Сфера государственной политики в Российской Федерации, Кыргызской Республике	ПК-1 Способен осуществлять контроль в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов	ПК-1.1 Знать: - основные формы и методы контроля, применяемые в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов; - критерии оценки и мониторинга информационного деятельности государственных органов - способы осуществления экспертизы государственных стратегических и программных документов ПК-1.2 Уметь: - применять формы и методы контроля, применяемые в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов; - осуществлять оценку и мониторинг информационного сопровождения результатов деятельности	ПС 07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений

			<p>государственных органов</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать способы проведения экспертизы стратегических и программных документов <p>ПК-1.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления эффективного контроля в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов; - навыками разработки индикаторов оценки и мониторинга информационного сопровождения деятельности государственных органов - навыками применения способов экспертизы государственных стратегических и программных документов 	
		<p>ПК-2 Способен осуществлять деятельность по реализации государственной политики в сфере укрепления межэтнического согласия</p>	<p>ПК-2.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и основные направления государственной политики в сфере укрепления межэтнического согласия; - формы и методы предупреждения и урегулирования межэтнических конфликтов; - эффективные формы и методы проведения работы по воспитанию толерантности и формированию гармоничных межэтнических отношений. 	

			<p>ПК-2.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ ситуации в сфере межэтнических отношений с целью предупреждения рисков и возможных угроз; - применять на практике прогностические методы конфликтологии и формы и методы медиации в целях урегулирования межэтнических конфликтов. <p>ПК-2.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения переговорного процесса и медиации с целью предупреждения и урегулирования межэтнических конфликтов; - методами анализа и прогнозирования ситуации в целях профилактики межэтнических конфликтов; - принципами и эффективными подходами к формированию государственной политики в сфере межнационального согласия 	
		<p>ПК-3 Способен организовывать деятельность по профилактике конфликтов и гармонизации межэтнических отношений</p>	<p>ПК-3.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы риска и угроз возникновения конфликтов на почве межэтнических и межрелигиозных отношений; - основные способы и методы разрешения и урегулирования конфликтов на почве межэтнических и межрелигиозных отношений. <p>ПК-3.2</p>	

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять формы и методы проведения переговорных процессов и медиации в целях урегулирования межэтнических и межрелигиозных конфликтов; - применять диалоговые методы гармонизации межэтнических и межрелигиозных отношений на основе взаимоуважения и толерантности. <p>ПК-3.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки рисков и угроз межэтнических и межрелигиозных отношений с целью раннего предупреждения конфликтов на их почве; - методами проведения переговорного процесса, медиации и миростроительства. 	
--	--	--	---	--

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: Экспертно-аналитический				
Организация и мониторинг информационного сопровождения деятельности государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций	Деятельность государственных органов, политических партий, общественных объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных	ПК-1 Способен осуществлять контроль в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов	ПК-1.1 Знать: - основные формы и методы контроля, применяемые в процессе организационно-правовой и исполнительной работы государственных органов; - критерии оценки и мониторинга информационного деятельности государственных органов	ПС 07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений

	<p>организаци й и ее информаци онное сопровожд ение</p>		<p>- способы осуществления экспертизы государственных стратегических и программных документов</p> <p>ПК-1.2 Уметь: - применять формы и методы контроля, применяемые в процессе организационно- правовой и исполнительской работы государственных органов; - осуществлять оценку и мониторинг информационного сопровождения результатов деятельности государственных органов - использовать способы проведения экспертизы стратегических и программных документов</p> <p>ПК-1.3 Владеть: - навыками осуществления эффективного контроля в процессе организационно- правовой и исполнительской работы государственных органов; - навыками разработки индикаторов оценки и мониторинга информационного сопровождения деятельности государственных органов - навыками применения способов экспертизы государственных стратегических и программных документов</p>	
--	---	--	--	--

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы магистратуры «Государственная политика и PR»

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	<i>Дисциплины (модули)</i>	72 з.е.
	Обязательная часть	34 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	38 з.е.
Блок 2	<i>Практика</i>	39 з.е.
	Обязательная часть	27 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	12 з.е.
Блок 3	<i>Государственная итоговая аттестация:</i>	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии)	3 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50.8% процентов общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

- наименование дисциплины;

- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП. *(РПД дисциплин)*

5.5. Виды и типы практик

5.5.1. Учебная практика

1. Научно-исследовательская практика
2. Научно-исследовательская работа по теме ВКР

5.5.2. Производственная практика

3. Профессиональная практика.
4. Организационно-управленческая практика.
5. Преддипломная практика.

Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы:

- указание вида практики;
- цели и задачи практики;
- способы и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестаций обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик;
- технологическую карту практики.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ООП. (РПД практик)

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает в себя:

- 1.Подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.
- 2.Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, показатели и критерии оценки результатов, график и рекомендации по подготовке к государственному экзамену.

5.7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народов КР и РФ, природе и окружающей среде.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОПОП.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда

Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, а также рабочая программа воспитания определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. При реализации образовательной программы используется следующее оборудование:

1. Лекционные аудитории;
2. Аудитории для практических занятий;
3. Мультимедийный комплекс;
4. Переносные проекторы и ноутбуки.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы *магистратуры* обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы *магистратуры* на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *магистратуры*, составляет не менее 70% процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и Кыргызской

Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и Кыргызской Республике), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *магистратуры*, составляет не менее 60% процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *магистратуры*, составляет не менее 75% процентов (в соответствии с ФГОС ВО). Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

**VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Руководитель ОПОП:

Алиева Гульсара Мидиновна, д. филос. наук, доцент, профессор кафедры философии им.
академика А.Ч.Какеева _____

Рабочая группа:

Осмонова Нургуль Исраиловна, д.филос. наук, профессор, зав.кафедрой философии им.
академика А.Ч.Какеева _____

Бугазов Анвар Хусаинович, д.филос. наук, профессор, профессор философии им.
академика
А.Ч.Какеева _____

Хайбулина Флюра Дамировна, к.филос. наук, доцент, доцент философии им. академика
А.Ч.Какеева _____

Представитель профессионального сообщества (потенциальные работодатели)

Согласовано с Министерством труда, социального обеспечения и миграции Кыргызской
Республики,

Алыбаева Жаныл Ишенбековна, заместитель министра _____

