МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГИ
(должность)
(ФИО)
3 сентября 2026 г.

Доказывание в судебной практике по гражданским делам

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая школа Дипломатии и права**

Учебный план b400301_23_4 ю_ГП.plx
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Гражданско-правовой"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 39,9

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Недель	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,1		0,1	
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Саргалдакова Ж.З. _____

Рецензент(ы):
К.ю.н доцент, Сыдыгалиева Айнаш Сагыновна. _____

Согласовано РОП:
К.ю.н доцент Сулайманова Ч.Н. _____

Рабочая программа дисциплины
Доказывание в судебной практике по гражданским

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Гражданско-правовой"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Высшей школы Дипломатии и права

Протокол от 2 сентября 2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2031уч.г..
Руководитель подразделения: Жунушова Гульнура Болотбековна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	является формирование у студентов в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о целях судебного доказывания, средствах доказывания, значении доказательственной презумпции, понятии и видах доказательств, критериях оценки доказательств, а также умений и навыков правильного определения предмета доказывания по конкретным гражданским делам и распределения между сторонами обязанности доказывания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Адвокатура
2.1.2	Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)
2.1.3	Уголовно-исполнительное право
2.1.4	Уголовный процесс (Уголовное процессуальное право)
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Арбитражный процесс
2.2.2	Правовые основы нотариальной деятельности
2.2.3	Междисциплинарная государственная итоговая аттестация по национально-региональному компоненту
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: Способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, в том числе в сфере защищать права и свобод человека и гражданина	
Знать:	
Уровень 1	предмет доказывания
Уровень 2	понятие и значение доказательственной презумпции
Уровень 3	понятие и виды доказательств, критерии их оценки
Уметь:	
Уровень 1	правильно определять предмет доказывания по конкретным гражданским делам
Уровень 2	распределять между лицами, участвующими в деле, обязанности по доказыванию
Уровень 3	использовать приобретенные знания и навыки во всех аспектах практической деятельно сти и при изучении других учебных дисциплин
Владеть:	
Уровень 1	владения понятийным аппаратом гражданского процессуального законодательства
Уровень 2	правовой квалификации обстоятельств по гражданскому делу
Уровень 3	совершения процессуальных действий на различных этапах производства, составления процессуальных документов по гражданским делам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	понятие, цели и структуру судебного доказывания;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять нормы гражданского процессуального права в процессе осуществления су-
3.2.2	дебного доказывания в гражданском судопроизводстве или в ходе подготовки к нему;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками поиска, изучения и обобщения судебной практики, в том числе по правовым
3.3.2	базам и официальным Интернет-ресурсам;
3.3.3	- навыками составления необходимых процессуальных документов, решения на примере
3.3.4	конкретных ситуаций правовых казусов, возникающих в судебной практике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Пр. подг.**	**Примечание**

	Раздел 1. Общие вопросы доказывания в гражданском судопроизводстве 3							
1.1	Понятие и цель судебного доказывания /Лек/	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.2	Понятие и цель судебного доказывания /Ср/	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.3	Понятие судебных доказательств /Лек/	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.4	Понятие судебных доказательств /Ср/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.5	Предмет доказывания /Лек/	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.6	Предмет доказывания /Ср/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.7	Основания освобождения от доказывания. Распределение обязанности по доказыванию /Лек/	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.8	Основания освобождения от доказывания. Распределение обязанности по доказыванию /Ср/	8	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.9	Относимость и допустимость доказательств /Пр/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.10	Относимость и допустимость доказательств /Ср/	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.11	Оценка доказательств /Пр/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2		

1.12	Оценка доказательств /Ср/	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 2. Отдельные средства доказывания в гражданском судопроизводстве							
2.1	Объяснения лиц, участвующих в деле /Лек/	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.2	Свидетельские показания /Лек/	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.3	Письменные доказательства. Вещественные доказательства /Пр/	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2		
2.4	Использование в гражданском судопроизводстве доказательств, полученных с помощью современных технических средств. /Пр/	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.5	Заключения экспертов. Консультации и пояснения специалистов /Пр/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2		2	
2.6	Использование в гражданском судопроизводстве доказательств, полученных с помощью современных технических средств. /Ср/	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.7	Заключения экспертов. Консультации и пояснения специалистов /Ср/	8	2,8	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.8	/КрТО/	8	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Судебное познание и его специфические черты. Непосредственное и опосредованное познание.
2. Понятие судебного доказывания и его структура. Цель судебного доказывания.
3. Субъекты судебного доказывания. Роль суда в процессе доказывания.
4. Понятие и сущность судебных доказательств. Доказательственные факты.
5. Необходимые доказательства в гражданском судопроизводстве и их значение.
6. Классификация судебных доказательств.
7. Понятие предмета доказывания и классификация образующих его фактов.

8. Определение предмета доказывания. Изменение предмета доказывания в ходе производства по делу.
9. Общеизвестные факты как основания освобождения от доказывания.
10. Преюдициальные факты как основания освобождения от доказывания.
11. Правовая природа и содержание обязанности доказывания в гражданском судопроизводстве.
12. Правила раскрытия доказательств: содержание, значение, последствия несоблюдения.
13. Понятие, виды и значение доказательственных презумпций.
14. Относимость доказательств.
15. Допустимость доказательств.
16. Понятие и виды оценки доказательств.
Рабочая программа дисциплины
М2.В.ДВ.12 «Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве»
Версия: 1.0 Стр. 13 из 21
17. Внутреннее судейское убеждение при оценке доказательств.
18. Общие правила исследования и оценки доказательств.
19. Содержание оценки доказательств и способы процессуальной фиксации ее результатов.
20. Понятие, содержание и виды объяснений лиц, участвующих в деле.
21. Освобождение от доказывания фактов, признанных сторонами в гражданском и арбитражном процессах.
22. Получение, исследование и оценка объяснений лиц, участвующих в деле.
23. Понятие и содержание свидетельских показаний.
24. Понятие и виды свидетельских привилегий и иммунитетов в гражданском судопроизводстве.
25. Особенности получения, исследования и оценки свидетельских показаний.
26. Понятие и признаки письменного доказательства.
27. Классификация письменных доказательств и ее значение.
28. Сущность вещественных доказательств; их отличие от письменных.
29. Особенности исследования и оценки письменных и вещественных доказательств. Осмотр на месте.
30. Заявление о фальсификации доказательства в гражданском и арбитражном процессах.
31. Аудио- и видеозаписи как доказательства в суде. Представление, исследование и оценка аудио- и видеозаписей. Доказательственное значение аудиозаписи и видеозаписи хода судебного заседания.
32. Электронный документ как судебное доказательство. Использование в процессе Интернет-доказательств.
33. Доказательственное значение показаний специальных технических средств.
34. Иные документы и материалы как доказательства в арбитражном процессе.
35. Понятие и сущность судебной экспертизы.
36. Виды судебных экспертиз в гражданском судопроизводстве.
37. Процессуальный порядок назначения и проведения судебной экспертизы.
38. Заключение эксперта: понятие, признаки, предъявляемые требования, виды.
39. Исследование и оценка судом заключения эксперта.
40. Доказательственное значение консультаций и пояснений специалистов.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые пработы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств
Модуль 1. «Общие вопросы доказывания в гражданском судопроизводстве». 1. Подготовка рефератов по следующим темам: 1) Соотношение логической и процессуальной сторон судебного доказывания; 2) Принцип состязательности и активность суда в процессе доказывания; 3) Нетипичные основания классификации доказательств; 4) Локальные предметы доказывания; 5) Доказательственные презумпции и правовые фикции; 6) Неопровержимые презумпции в теории и судебной практике; 7) Правило допустимости доказательств и принцип объективной истины; 8) Критерий оценки доказательств: его закрепление в законодательстве и применение в судебной практике. 2. Подготовка дискуссии по теме: «Раскрытие доказательств в судебной практике: проблемы и перспективы». Рабочая программа дисциплины М2.В.ДВ.12 «Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве» Версия: 1.0 Стр. 11 из 21 3. Подготовка электронных презентаций: 1) Структура судебного доказывания; 2) Классификация доказательств; 3) Предмет доказывания и порядок его определения (на примере конкретных дел); 4) Общее и частные правила распределения обязанности доказывания; 5) Классификация доказательственных презумпций; 6) Сравнительная характеристика относимости и допустимости доказательств; 7) Оценка доказательств на различных этапах судебного доказывания. 4. Составление проектов процессуальных документов: 1) Ходатайства об истребовании доказательства; 2) Заявления об обеспечении доказательства.
Модуль 2. «Отдельные средства доказывания в гражданском судопроизводстве». 1. Подготовка рефератов по следующим темам: 1) Проблема обеспечения достоверности объяснений лиц, участвующих в деле, и пути ее решения; 2) Доказательственное значение поведения сторон в процессе; 3) Проблемы использования видеоконференц-связи как способа получения объяснений лиц, участвующих в деле, и иных участников процесса; 4) Использование в гражданском судопроизводстве иностранных официальных документов; 5) Пределы и формы использования специальных знаний в

гражданском и арбитражном процессах; 6) Иные документы и материалы как доказательства в арбитражном процессе. 2. Подготовка дискуссии по теме: «Практические трудности, связанные с использованием в процессе Интернет-доказательств». 3. Подготовка электронных презентаций: 1) Особенности и виды объяснений лиц, участвующих в деле; 2) Свидетельские иммунитеты; 3) Классификация письменных доказательств; 4) Сравнительная характеристика письменных и вещественных доказательств; 5) Электронные доказательства; 6) Виды судебных экспертиз. 4. Составление проектов следующих документов: 1) Письменных объяснений ответчика на заявленные исковые требования; Рабочая программа дисциплины М2.В.ДВ.12 «Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве» Версия: 1.0 Стр. 12 из 21 2) Ходатайства о допросе свидетеля с использованием систем видеоконференц-связи; 3) Плана допроса свидетеля по гражданскому делу; 4) Ходатайства о проведении осмотра на месте; 5) Заявления о фальсификации доказательства; 6) Ходатайства о назначении экспертизы; 7) Проекта определения суда о назначении по делу экспертизы. 5. Подготовка ролевых игр по темам: 1) Объяснения сторон в судебном заседании; 2) Допрос свидетеля; 3) Рассмотрение заявления о фальсификации доказательства; 4) Осмотр на месте; 5) Назначение экспертизы; 6) Исследование аудиозаписи.
5.4. Перечень видов оценочных средств
реферат устный опрос

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Туманова Л.В.	Гражданский процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»	ЮНИТИ-ДАНА 2017
Л1.2	Абушенко Д.Б.	Гражданский процесс : учебник для студентов высших юридических учебных заведений	Статут 2017
Л1.3	Д. Б. Абушенко, В. П. Воложанин, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под ред. В. В. Ярков.	Гражданский процесс : учебник для студентов высших юридических учебных заведений	М. : Статут 2017
Л1.4	Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагарова [и др.] ; под ред. Л. В. Туманова, Н. Д. Амаглобели.	Гражданский процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»	М. : ЮНИТИ-ДАНА 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Аксамаев Э.М., Подкорытова О.В., Тилекеева А.М., Узакбаев А.Н., Максимбекова Д.И.	Гражданский процесс (производство в суде первой инстанции): учебное пособие для студентов юридических вузов	Бишкек: Graffa 2019
Л2.2	Д. Б. Абушенко, С. Л. Дегтярев, С. К. Загайнова [и др.] ; под ред. В. В. Ярков, А. Г. Плешанова.	Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие	М. : Статут 2017
Л2.3	А. В. Вишневский.	Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями) : учебное пособие	М. : Российский государственный университет правосудия 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство юстиции КР	minjust.gov.kg
Э2	Верховный суд КР	sot.kg

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Занятия проводятся в аудиториях юридического факультета КРСУ. Аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, интерактивными досками, которые используется при проведении занятий. Также в кабинетах имеется Интернет. Интернет может быть использован для получения дополнительной информации. На занятиях особое внимание уделяется практическим вопросам решения задач, кейсов. В силу этого на занятиях предполагается использование следующих технологий: - аудиторные занятия проводятся в виде практических с использованием технологии «мастер-классов». Во время проведения занятий используются и демонстрируются следующие интерактивные методы обучения и стратегии критического мышления : мозговой штурм, продвинутая лекция, работа в малых группах, ранжирование, кейс-стади, презентация докладов студентов, просмотр и обсуждение видеоматериалов и другие.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Министерство юстиции КР minjust.gov.kg
6.3.2.2	Верховный суд КР sot.kg

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Адрес: г. Бишкек, Проспект Чуй 42, корпус 7
7.2	310 аудитория для лекционных и практических занятий
7.3	504 – аудитория для самостоятельной работы студентов
7.4	310 – 26 посадочных мест, переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.5	504 – читальный зал библиотеки на 40 посадочных мест, оборудованный 20 компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной библиотеке

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта
Дисциплина:Доказывание в судебной практике по гражданским делам
Количество кредитов (ЗЕ): 2

Модуль 1 Общие вопросы доказывания в гражданском судопроизводстве
Текущий контроль-Активность и посещаемость макс.20 б., презентация макс.35б.

Модуль 2 Отдельные средства доказывания в гражданском судопроизводстве. Текущий контроль-Активность и посещаемостьмакс.20 б., рубежный контроль - устный опрос макс. 35б.

ВСЕГО за семестр мин.40 макс.70
Промежуточный контроль (Зачет) мин.20 макс.30
Семестровый рейтинг по дисциплине мин.60 макс.100
Методические рекомендации преподавателям.
Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у магистрантов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:
- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности магистрантов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью магистрантов.
Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их место в структуре процесса обучения.
При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Учитывать тот факт, что первый кризис внимания магистрантов наступает на 15-20-й минутах, второй – на 30-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций магистрантами и студентами младших и старших курсов существенно отличается по готовности и умению.
Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и магистрантами и самими магистрантами.
При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:
а) разработка учебно-методического материала:
- формулировка темы, соответствующей программе и Госстандарту;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и магистрантов;
- при необходимости проведение консультаций для магистрантов;
б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление магистрантам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:
- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

После проведения первого семинарского курса, начинающему преподавателю целесообразно осуществить общий анализ проделанной работы, извлекая при этом полезные уроки.

Дискуссия как форма проведения семинарского занятия - это оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При проведении аттестации магистрантов важно помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний магистрантов. Проверка, контроль и оценка знаний магистранта, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Понимание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и магистранта.

Рекомендации по созданию презентаций и их публичной защите (модуль 1).

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений. время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:
-цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
-выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
-недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
-речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
-докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами свое¬го выступления, в который он имеет право заглядывать;
-докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
-после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

Общие рекомендации к оформлению презентаций.

Стиль презентации зависит от того, сколько времени выделено магистранту для защиты. Цель — добиться полного понимания у всей аудитории. Поэтому презентация должна плавно переходить от популярного введения к более сложным техническим деталям. Дизайн слайдов должен быть простым и строгим (оптимально — тёмный на белом); ничто не должно отвлекать от понимания сути работы.

Слайды должны иметь высокую контрастность. Следует учитывать, что на дисплее компьютера цвета выглядят гораздо более яркими, чем на экране в зале. При проецировании на большой экран, особенно, если помещение мало затемнено, все краски резко бледнеют. Цвета фона и текста не должны вызывать отторжения у аудитории. Лучше использовать однородный фон, приглушенных пастельных тонов или просто белый. Практически непригодные сочетания: черный текст на красном фоне, сочетание синего текста и голубого фона или наоборот. Кегль (размер шрифта) не должен быть меньше 28, шрифт лучше использовать без засечек, например Arial.

Рекомендации по написанию реферата (модуль 2).

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и не обязательно должна соответствовать приведенному ниже примерному перечню. Важно, чтобы в реферате: во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные

примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей Вас жизни.
2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это специальные монографии или статьи. Рекомендуется использовать также в качестве дополнительной литературы научно-практические журналы.
3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.
4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации. Например: ... Нас заинтересовало снижение рождаемости, зарегистрированное в последнее время в России (Население России, 2008)... или ... Установлено, что в крупных городах, таких как Москва, уровень загрязнения воздуха в некоторые часы может превышать предельно допустимые концентрации в 10 и более раз (Лихачева, Смирнова, 2006) ...
5. Недопустимо просто скомпоновать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы, например: "Проанализировав историю человечества за 2400 лет, А.Л.Чижевский установил связь между циклами исторических событий и солнечной активностью, причем равны они в среднем, 11 годам." (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.
6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А- 4). Начинается с титульного листа, в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер академической группы или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).
7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.
8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствие с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу изданную крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", "Мир", "Издательство МГУ" и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок следующий:
Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.
Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том__. № __. Страницы от __ до ___.
Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от __ до ___.

Название модулей дисциплины согласно РПД	**Контроль**	**Форма контроля**	**зачетный минимум**	**зачетный максимум**	**график контроля**
Модуль 1					
Модуль 1. Общие вопросы доказывания в гражданском судопроизводстве	Текущий контроль	посещаемость, активность	5	10	27
	Рубежный контроль	письменная работа	15	25	
Модуль 2					
Модуль 2. Отдельные средства доказывания в гражданском судопроизводстве	Текущий контроль	посещаемость, активность	5	10	30
	Рубежный контроль	устный опрос	15	25	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет)					
Семестровый рейтинг по дисциплине			40	70	