

**Рассмотрен на заседании**  
**ученого совета ФАДиС**  
**протокол №1 от 25.09.2025 г**

### **План работы ФАДиС на 2025–2026 уч. год**

#### **Основные задачи и направления деятельности ФАДиС:**

- создание условий для достижения качества образовательной и профессиональной подготовки специалистов, бакалавров, магистров и повышения квалификации ППС;
- обеспечение здорового морально-психологического климата на факультете, отвечающего высоким стандартам общей культуры преподавателей, студентов и сотрудников;
- выполнение мероприятий по дорожной карте с СПбПУ
- развитие и укрепление студенческих НИР, посредством приоритетного участия на международном уровне;
- организация учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов на ФАДиС, разработка и реализация в ходе учебного процесса профессионально – образовательных программ, рабочих учебных планов, программ учебных курсов;
- развитие лабораторной, научной и материально-технической базы, проведение международных научно-практических конференций в рамках программы развития КРСУ.

#### **Раздел 1. Организационно-управленческая работа**

1. № п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
2.	Прием документов у студентов 1 курса	До 01.09.2025 г.	Деканат	
3.	Проведение встреч со студентами 1 курса. Ознакомление студентов с правилами внутреннего распорядка КРСУ.	2..09.2025г.	Декан	
4.	Рассмотрение и утверждение планов работы кафедр	сентябрь	Декан	

5.	Утверждение расписания занятий	сентябрь	Диспетчер	
6.	Работа по восстановлению и переводам студентов	сентябрь январь	Деканат	
7.	Участие в работе Ученого Совета Университета	ежемесячно	Декан, зам декана, зав кафедрами	
8.	Участие в работе учебно-методического совета Университета	согласно плану	Декан, зам. Декана, члены УМС	
9.	Участие в работе научно-технического совета Университета	согласно плану	Декан, зам декана члены НТС	
10.	Проведение заседаний Ученого Совета факультета	3 четверг каждого месяца	Секретарь Уч. совета, декан	
11.	Проведение УМК	2 четверг каждого месяца	Зам. Декана Руденко Ю.В	
12.	Проведение совещаний с зав. кафедрами	1 четверг каждого месяца	Декан	
13.	Организация профориентационной работы	согласно плану	Декан, зам декана по ВР, зав. кафедрами	
14.	Организация работы ГЭК, ГАК	согласно графика учебного процесса	Декан, зав кафедрами	
15.	Проведение еженедельных совещаний деканата	каждый понедельник	Декан, зам декана Работники деканата	
16.	Посещение заседаний кафедр факультета	не реже 1 раза в течение учебного семестра	Декан, зам декана	
17.	Проведение собрания кураторов	по графику	Декан, зам декана по ВР	
18.	Проведение собраний со старостами групп	по графику	Зам Декана по ВР	
19.	Проведение встреч с родителями студентов 1 курса	ноябрь март	Декан. Зам декана	
20.	Проведение деканатских проверок посещаемости студентов	еженедельно	Декан зам декана секретарь	

			деканата, диспетчер	
21.	Контроль за ходом ликвидации академических задолженностей	Еженедельно во время ЛАЗа	Декан, зам декана кураторы	
22.	Работа с неуспевающими студентами по итогам контрольных точек, зачетно-экзаменационных сессий	в течение учебного года	Декан, зам декана, кураторы, зав кафедрами	
23.	Выдача экзаменационных ведомостей, справок об обучении	в течение учебного года	Секретарь деканата	
24.	Встречи с родителями студентов, имеющих задолженность по оплате обучения	Сентябрь февраль	Зам декана, секретарь деканата	
25.	Взаимодействие с мед. работниками	в течение учебного года	Декан, зам декана	
26.	Контроль заполнения электронных ведомостей	В течении семестров	деканат	
27.	Организация и проведение собраний студентов по курсам по вопросу организации учебного процесса на факультете в новом учебном году	сентябрь	Декан, зам декана	
28.	Ознакомление студентов 1 курса с организацией учебного процесса и нормативно-правовыми документами ВУЗа	сентябрь	Декан	
29.	Оформление студ. билетов, журналов учебных групп	сентябрь.	Секретарь деканата	
30.	Подготовка приказа о назначении стипендии студентам	февраль июль	Декан	
31.	Назначение кураторов студенческих групп	до 5.09.2025 г.	Декан	

32.	Назначение старост групп 1 курса	до 15.09.2025 г.	кураторы групп	
33.	Контроль проведения ЛАЗа	С 4.09.2025 г. до 7.10.2025 г. С 8.02.26 г. по 10.03.26 г.	Деканат	
34.	Составление приказов на отчисление студентов, не ликвидировавших академ. задолженность после проведения ЛАЗа	до 15.10.2025 г. до 10.02 2026	Деканат	
35.	Организация подготовительной работы к конкурсу студ. научных работ	октябрь (по графику НИР)	Декан, зам декана по Н.Р зав. выпускающих кафедр	
36.	Организация проведения студенческих научных конференций	по графику НИР	Зам декан, зав. выпускающих кафедр	
37.	Составление приказа о допуске выпускников к гос. аттестации	по графику учебного процесса, за неделю до начала гос. аттестации	Деканат	
38.	Подготовка расписания работы ГИА	по графику учебного процесса, за 1 месяц до проведения гос. экзаменов	Декан, диспетчер (совместно с зав. кафедр ФАДиС)	
39.	Составление годового отчета о работе факультета	до 20.06.2026 г.	Декан	

## Раздел 2. Учебная работа

№	Название мероприятия	Время проведения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Разработка планов работы	до 10.09.2025 г.	Декан, зам декана	
2.	Организация всех видов практик, и защиты отчетов по ним	согласно графика	Зав. кафедрами	

		учебного процесса		
3.	Работа по проведению внутривузовского конкурса работ студентов	(по графику НИР)	Зам декана, зав.выпускающих кафедр	
4	Подготовка к МИГА	сентябрь	Деканат	
5.	Организация и проведение зачетно-экзаменационных сессий	2 раза в год (по графику учебного процесса)	Декан, зам декана секретарь деканата	
6.	Анализ успеваемости по итогам зачетно-экзаменационных сессий	февраль, июнь (по графику учебного процесса)	Декан, зам декана	
7.	Проведение среза знаний студентов	По графику уч. процесса	Зам декана по УР	
8.	В рамках дорожной карты с СПбПУ в 5 семестре отправить 25 студентов и магистрантов факультета по академической мобильности	сентябрь	Декан	

### Раздел 3. Воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Место проведения	Ответственные
1	Реализация информационных мероприятий, рекомендованных МНиВО РФ	ежемесячно	Кафедры ЕТФ	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
2	Встреча со студентами 1-го курса. Ознакомление их с историей КРСУ, его уставом, правилами внутреннего распорядка и пр.	2 сентября	Кафедры ФАДиС	Декан, зав. кафедрами, кураторы учебных групп.
3	Встреча с членами студенческого совета ЕТФ, обновление состава студенческого совета,	10-30 сентября	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана, зав. кафедрами, кураторы учебных групп.
4	Подбор кандидатур кураторов учебных групп младших курсов, издание приказа	1-15 сентября	Кафедры ФАДиС	Зав. кафедрами, кураторы учебных групп.

5	Организация работы и план мероприятий корреспондентов ЕТФ	До 1 октября	Кафедры ФАДиС	Зав. кафедрами, кураторы учебных групп.
6	Работа со студентами по оплате контракта	1-10 сентября, 5-31 января	Кафедры ФАДиС	Декан, зав. кафедрами, кураторы учебных групп.
7	Проведение праздника «Посвящение в студенты»	октябрь	Кафедры ФАДиС Дворец спорта	Декан, Зам декана по ВР, зав. кафедрами, кураторы учебных групп.
8	Работа по предупреждению отсева за неуспеваемость и посещаемость: проведение воспитательной работы в группах с целью формирования у студентов положительного отношения к учебе, уважения к избранной профессии, нравственного мировоззрения, чувства демократизма, гуманизма, уважения к своему учебному заведению	В течение учебного года согласно графика	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, зав. кафедрами, кураторы учебных групп
9	Анкетирование студентов и преподавателей факультета	октябрь ,март	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, зав. кафедрами, кураторы учебных групп
10	Проведение конкурса стен газет, посвященных противодействию коррупции	ноябрь	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
11	Проведение благотворительных мероприятий по поддержке детей	Декабрь, март	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы, студенты

12	Контроль посещаемости студентов	Ежедневно согласно графика	Аудитории ФАДиС	Зам декана по ВР деканат, Старосты всех курсов
13	Работа по предупреждению распространения и употребления наркотиков, других вредных зависимостей в молодёжной среде	Ноябрь, апрель, согласно графика проведения кураторских часов	Аудитории ФАДиС	Зам декана по ВР деканат, Старосты всех курсов
14	Организация профилактической работы по правовому, законопослушному воспитанию студентов	Ноябрь, апрель, согласно графика проведения кураторских часов	Аудитории ФАДиС	Зам декана по ВР деканат, Старосты всех курсов
15	Участие в профориентационной работе факультета	1 февраля – 30 мая согласно графика	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
16	Собрание старост 1,2,3. Курса	Каждый четверг в 11 <sup>50</sup>	Деканат	Зам декана по ВР, Старосты всех курсов
	Участие в Битве факультетов	декабрь	БАЗ	Зам декана по ВР
17	Подведение итогов посещаемости	Ежемесячно	Деканат, ФАДиС	Зам декана по ВР, Старосты всех курсов
18	Собрание кураторов	Ежемесячно	Деканат ФАДиС	Зам декана по ВР, кураторы
19	Встреча с родителями 1 курса	Первая суббота ноября	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
20	День студента	17 ноября	деканат	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
21	Посвящение в специальность	1-28 октября, согласно плана работы каждой кафедры	Деканат, кафедры	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
22	Встреча с родителями неуспевающих студентов	1–28 октября, 1-28 апреля, согласно плана работы каждой кафедры	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы

23	День защитника отечества	22 февраля	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
24	Международный женский день	7 марта	Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
25	Празднование Нооруз 2024	20 (21) марта	Гл. корпус, Кафедры ФАДиС	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
26	Общегородской субботник	2 апреля – 25 мая	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
27	Проведение конкурса стен газет, посвященных празднованию Победы в ВОВ	2 апреля – 25 мая	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
28	Проведение мероприятий по освещению работы факультета корреспондентами	1 мая – 30 июня	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
29	Проведение конкурса лучшая группа ФАДиС	20 – 30 мая	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
30	Проведение конкурса «Лучший куратор»	20 – 30 мая	Кафедры ФАДиС	Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы
31	Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год	20 – 30 мая	Кафедры ФАДиС	ФАДиС, кафедры
32	День рождение А.С. Пушкина	6 июня	Гл. корпус, ФАДиС, кафедры	Декан, Зам декана по ВР, Зав.кафедры, кураторы

#### Раздел 4. Методическая работа

№	Название мероприятия	Время проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Проведение заседаний учебно-методической комиссии факультета	По плану работы УМК	Зам декана	
2.	Контроль качества учебно-методической работы кафедр и ее документального оформления	в течение года	Зам декана	
3.	Разработка программно-методического обеспечения для подготовки бакалавров и магистров с учетом форм обучения	в течение года	Выпускающие кафедры	

4.	Информационное обеспечение сайта факультета	в течение года	Зам декана по науке	
5.	Работа по обеспечению самостоятельной внеаудиторной работы студентов	в течение года	Декан, Заведующие кафедрами	
6.	Работа по дорожной карте с СПбПУ	в течение года	Декан, Заведующие кафедрами	
7.	Расширение сотрудничества с СПбПУ с целью эффективности реализации образовательных программ	в течение года	Декан, зав. кафедр	
8.	Контроль за выполнением учебной нагрузки на кафедрах	в течение года	Декан, зав. кафедр	
9.	Проведение анкетирования студентов	Март-апрель	Декан, зам декана по ВР	
10.	Анализ качества подготовки ВКР специальностей кафедр	в соответствии с графиком учебного процесса	Декан, зав кафедрами	
11.	Проверка ВКР на антиплагиат	июнь	Зав каф	
12.	Проведение самообследования деятельности факультета	апрель	Декан, зам декана	
13.	Организация стажировок руководителей образовательных программ в соответствии с дорожной картой с СПбПУ	По плану	декан	
14.	Организация повышения квалификации (в гибридном формате) для ППС в соответствии с дорожной картой с СПбПУ	По плану	декан	
15.	Реализация краткосрочных стажировок и академической мобильности для ППС в соответствии с дорожной картой с СПбПУ	По плану	декан	

#### Раздел 5. Научно-исследовательская работа

№	Название мероприятия	Время проведения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Участие в научных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	в течение года	Зам декана, зав. кафедрами	

2	Подготовка и проведение научно-исследовательских работ по темам НИР. В том числе в рамках различных проектов.	в течение года	Декан, зам. декана, зав. кафедрами	
3	Работа Совета молодых ученых	в течение года	Зам декана, председатель СМУС	
4	Проведение студенческих научно-практических конференций на кафедрах	Март-апрель	Зам декана, зав. кафедрами	
5	Участие в реализации проектов в рамках программы развития КРСУ	В течении года	Декан, зам декана, зав каф	
6	Проведение ежегодной научно-практической конференции ФАДиС	Апрель	Зам. декана, зав. каф, председатель СМУС	
7	Повышение квалификации сотрудников	В течение года	зав. кафедрами	
8	Публикации по результатам исследований научных направлений кафедры	В течение года	зав. кафедрами	
9	Проведение научно-исследовательской работы со студентами в рамках кружковой работы и научных направлений кафедр	В течение года	зав. кафедрами	
10	Проведение патентной работы со студентами	В течение года	зав. кафедрами	
11	Проведение и участие в выставках студенческих работ	Апрель-май	зав. кафедрами, председатель СМУС	
12	Внедрение результатов исследований и практических разработок в деятельность организаций	В течение года	зав. кафедрами	
13.	Проведение совместных научных исследований с СПБПУ согласно дорожной карты	По плану	Зам декана по науке. Зав каф.	
14.	Проведение совместных научных исследований с Альянс Алтыном согласно дорожной карты	По плану	Зам декана по науке. Зав каф	
15.	Публикация совместных статей с СПБПУ в журналах квартилей Q1 Q2 РИНЦ	По плану	Зам декана по науке. Зав каф	
16.	Организация на факультете Студенческого конструкторского бюро совместно с СПБПУ	сентябрь	Зам декана по науке. Зав каф	

	сотрудничества		
4	Анализ международной публикационной активности за 2025 гг.	В течение года	Зам. декана, кафедры
5	Участие студентов в международных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Зам. декана, кафедры
6	Продолжить работу по международной мобильности студентов	В течение года	Зам. декана, кафедры

и о декана ФАДиС Лоцев Г.В.

