

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской
республики
Межгосударственная образовательная организация высшего
образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени
первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

Гуманитарный Факультет

Кафедра ПСИХОЛОГИИ

Фонд

**оценочных средств
по дисциплине «Психология управления»**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

**Направление подготовки
37.03.01 – РФ; 530300 – КР Психология
(код и наименование направления подготовки)**

**Квалификация
бакалавр**

2025 год

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 – РФ; 530300 – КР Психология; по дисциплине «Психология управления».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ПСИХОЛОГИИ:
наименование кафедры

протокол № 1 от "30" сентября 2025г.

Заведующий кафедрой психологии
наименование кафедры


подпись

Адыкулов А.А.
расшифровка подписи

Исполнители:

К.п.н., доцент
должность


подпись

Ахметова З.А.
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана



личная подпись

Баудинова Н.А.

расшифровка подписи

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/шифр раздела в данном документе
<p>ОПК-8: Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Специфику принятия и этапы выработки управленческих решений; * Закономерности управленческого общения; * Основные принципы организационного поведения, структуры и типы организаций; * Психологические аспекты адаптации сотрудников, корпоративной культуры и организационных изменений; * Современные методы анализа и развития организационной среды. 	<p>Блок А — задания репродуктивного уровня:</p> <p>Фронтальный опрос по теоретическим основам психологии управления.</p> <p>Тестирование по ключевым понятиям организационной политики.</p>
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Анализировать оргструктуру, индивидуальные и групповые особенности в управлении * Разрабатывать стратегии управления персоналом, программы адаптации и мотивации * Интерпретировать регламенты и корпоративные стандарты организации; * Адаптироваться к оргкультуре и применять психологические аспекты командного взаимодействия; * Проводить научные исследования в области психологии управления. 	<p>Блок В — задания реконструктивного уровня:</p> <p>Работа в малых группах: анализ кейсов по стадиям развития коллектива.</p> <p>Метод «Мозгового штурма»: коллективный поиск решений для оптимизации оргструктуры или решения конфликта.</p> <p>Групповые дискуссии по вопросам этики и корпоративных стандартов</p>
	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Методами реализации управленческих функций и анализа оргструктур. <p>Навыками психологической диагностики и оценки персонала. Техниками консультирования и оптимизации организационной среды. Приемами командного взаимодействия и соблюдения этических норм профессиональной деятельности.</p>	<p>Блок С — задания практико-ориентированного уровня:</p> <p>Деловая игра: моделирование профессиональных ситуаций.</p> <p>Коллективное решение творческих управленческих задач.</p> <p>Проектная работа – управление организацией.</p>

Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

Направление: Психология, бакалавриат

По курсу 3, 6 семестр

Кафедра: Психологии

Преподаватель: к.пс.н., доцент Ахметова Зарина Альбертовна

В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти четыре контрольные точки:

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Объекты управления	Текущий контроль	Активность и посещаемость	5	8	3
	Рубежный контроль	Контрольная работа 1 «Анализ корпоративной культуры организации»	5	9	
Модуль 2					
Модуль 2. Руководитель в управлении	Текущий контроль	Активность и посещаемость	5	9	7
	Рубежный контроль	Контрольная работа 2 «Анализ х/ф»	5	9	
Модуль 3					
Модуль 3. Взаимодействие в системе управления	Текущий контроль	Активность и посещаемость	5	8	11
	Рубежный контроль	Контрольная работа 3 «Анализ романа»	5	9	

Модуль 4					
Модуль 4. Коммуникация в системе управления	Текущий контроль	Активность и посещаемость Посещаемость. Активность.	5	9	14
	Рубежный контроль	Контрольная работа 4 «Проект управления собственной организацией»	5	9	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Текущий контроль

- Выборочная/фронтальная проверка конспектов: Проверка записей по лекционному материалу и самостоятельной подготовке. Особое внимание уделяется качеству конспектирования принципов организационного поведения и этапов принятия управленческих решений.
Устный и фронтальный опрос: Проводится в форме дискуссии по ключевым вопросам пройденных тем. Оценивается владение терминологическим аппаратом психологии управления, знание закономерностей управленческого общения и корпоративной культуры.
- Тестирование: Оперативная проверка знаний по разделам «Объекты управления» и «Руководитель в управлении» для оценки усвоения теоретического материала.
- Работа в малых группах и мозговой штурм: Коллективная выработка решений по оптимизации организационной среды и адаптации сотрудников.

Рубежный контроль

- Контрольная работа №1 «Анализ корпоративной культуры организации»: Сравнительный анализ типов организационных структур, элементов культуры и их влияния на эффективность работы.
- Контрольная работа №2 «Анализ х/ф»: Психологический разбор управленческих ситуаций, специфики принятия решений и реализации функций контроля и мотивации.
- Контрольная работа №3 «Анализ романа»: Кейс-стади командного взаимодействия, социальных ролей и соблюдения этических норм в организации.

- Контрольная работа №4 «Проект управления собственной организацией»: Разработка комплексной стратегии управления персоналом и программ профессионального развития.
- Деловая игра: Моделирование профессиональной деятельности руководителей и сотрудников, отработка навыков консультативной работы.

Блок D (промежуточный контроль)

Необходимо привести перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) следующим образом:

- **Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:**

1. Психология управления как наука.
 2. История становления психологии управления.
 3. Генезис и становление психологии управления за рубежом.
 4. Отечественные концепции психологии управления.
 5. Базовые и современные концепции психологии управления.
 6. Психология принятия управленческих решений.
 7. Психологические аспекты контроля и оценки.
 8. Психологические аспекты целеполагания.
 9. Правила и технологии планирования.
 10. Психологические подходы к решению управленческих задач.
 11. Мотивация и мотивирование.
 12. Классические теории мотивации.
 13. Мотивационная теория А.Маслоу.
 14. Теория Херцберга, ее вклад в развитие психологии управления.
 15. Классическая концепция Мак Грегора.
 16. Теория подкрепления мотива.
 17. Целевая теория мотивации.
 18. Теория ожидания.
 19. Теории возникновения лидерства.
 20. Стили руководства: поведенческий подход.
 21. Классический подход Левина к дифференциации стилей управления.
 22. Двухфакторный подход. Сетка Блейка – Моутона.
 23. Теория Херси – Бланшара.
 24. Теория руководства Фидлера и Мисуми: общее и различное.
 25. Модель стилей руководства Врума – Йеттона – Яго.
 26. Правила и принципы эффективного управленческого общения.
 27. Имидж, его составляющие и формирование.
 28. Организационный конфликт: причины и функции.
 29. Способы разрешения организационного конфликта.
 30. Модели разрешения конфликта в организации.
 31. Что такое конфликт в управленческом процессе и как его разрешать?
 32. Какие психологические барьеры могут возникать при принятии управленческих решений?
 33. В чем заключается значимость организационной культуры для управленческой практики?
 34. Какие методы оценки и анализа персонала используют руководители в кадровой работе?
1. Как диагностировать личностные характеристики сотрудников и использовать их в управлении?
 2. Как эффективно взаимодействовать с коллективом, учитывая его особенности?

3. Как использовать знания о лидерстве для улучшения своей управленческой деятельности?
4. Какие методы принятия решений наиболее эффективны в условиях неопределенности?
5. Как применять психологические теории для выбора подходящего стиля руководства?
7. Как осуществлять подбор и расстановку кадров, опираясь на психологические аспекты?
8. Какие подходы к организации общения между руководителем и подчинёнными наиболее эффективны?
9. Как диагностировать и устранять коммуникационные барьеры в коллективе?
10. Как разработать и внедрить план по улучшению межличностных отношений в команде?
11. Как правильно ставить задачи, используя психологические особенности сотрудников?
12. Как оценивать и корректировать управленческие решения в процессе их реализации?
13. Как вести кадровую работу с учетом психологии личности сотрудников?
14. Как проводить психологическую диагностику на этапе отбора руководящих кадров?
15. Как использовать психологические методы для профилактики и решения организационных конфликтов?
16. Как строить и развивать команду с учетом психологических особенностей членов коллектива?
17. Как мотивировать сотрудников, опираясь на их индивидуальные потребности и ценности?
18. Как эффективно управлять стрессом и эмоциональными реакциями как у себя, так и у сотрудников?
19. Как использовать психологические подходы при разрешении конфликтов внутри коллектива?
20. Как проводить тренинги и семинары для повышения коммуникативных навыков сотрудников?

•Задания для проверки уровня обученности «Владеть»:

1. Как создавать и поддерживать психологически комфортную атмосферу в коллективе?
2. Как интегрировать психологические подходы в стратегическое управление организацией?
3. Как использовать психологические методы для повышения эффективности принятия решений на уровне руководства?
4. Как организовать процесс лидерства и делегирования полномочий в управленческой команде?
5. Как оптимизировать взаимодействие руководителей с подчинёнными для достижения высоких результатов?
6. Как создавать и внедрять программы развития персонала с учетом психологических особенностей сотрудников?
7. Как эффективно управлять изменениями в организации, используя психологические методы?
8. Как применить теорию мотивации для создания корпоративной культуры, ориентированной на результаты?
9. Как создать эффективную систему обратной связи между руководителем и сотрудниками?
10. Как использовать психологические инструменты для формирования и поддержания высокоэффективных рабочих групп?
11. Как развивать и поддерживать лидерские качества у руководителей организации?
12. Как решать межличностные конфликты в команде, используя современные психологические подходы?
13. Как применять психологические знания для оценки и повышения эффективности управленческих решений?

14. Как разрабатывать индивидуальные и коллективные программы развития для сотрудников и руководителей?
15. Как проводить эффективные коуч-сессии для развития руководителей и ключевых сотрудников?
16. Как строить систему карьерного роста, ориентированную на психологические аспекты развития личности?
17. Как адаптировать управление в условиях быстро меняющегося внешнего окружения с учётом психологических факторов?
18. Как использовать психологические методы для развития креативности и инновационности в команде?
19. Как разрабатывать и внедрять системы оценки и развития персонала на основе психологии?
20. Как интегрировать психологические аспекты в процесс стратегического планирования и принятия долгосрочных управленческих решений?

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПО ВСЕМ ВИДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В течение семестра работа на семинарских занятиях (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим семинарские занятия, и баллы заносятся в электронную ведомость, доступную для просмотра по адресу: iais.krsu.edu.kg

Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума. Итоговая оценка определяется на основе суммирования семестровых и зачетных баллов. Зачет проводится в устной форме.

Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее половины от установленной суммы

баллов

зачет, т.е. 15 баллов.

Пример расчета: семестровые баллы – 60, баллы экзамена – 25.

$60+25=85$, т.е. «хорошо».

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

≥ 85 – «отлично»

< 85 баллов – «хорошо»

< 70 баллов – «удовлетворительно»

< 60 баллов – «неудовлетворительно»

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

1. Устный опрос на практических (семинарских) занятиях по отдельным темам проводится в течение всего периода обучения дисциплине «Психология развития и возрастная психология».

Порядок проведения:

- Приветствуется ответ «по личному желанию» студента.
- При отсутствии желающих ответить на поставленный вопрос включается режим «посписочного опроса».

- В отдельных случаях ответ может быть коллективным, с ведением дискуссии.
- Устный контроль устанавливает непосредственный контакт между преподавателем и студентом, позволяя изучить индивидуальные особенности усвоения учебного материала.

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

- Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.

- Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.

- Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.

- Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выразить свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой (85-100 %) оценивается ответ, который показывает:

- прочные знания основных процессов психологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;

- владение терминологическим аппаратом;

Отметкой (85-100 %) оценивается ответ, который показывает:

- прочные знания основных процессов психологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;

- владение терминологическим аппаратом;

- умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;

- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой (75-84 %) оценивается ответ, обнаруживающий:

- прочные знания основных процессов психологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;

- владение терминологическим аппаратом;

- умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;

- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Однако допускается одна – две неточности в ответе.

Отметкой (60-74 %) оценивается ответ, свидетельствующий в основном о:

- знании процессов психологии, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы;

- знании основных вопросов теории;

- слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры;

- недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой (40-59 %) оценивается ответ, обнаруживающий:

- незнание процессов психологии, отличающихся неглубоким раскрытием темы;

- незнание основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов;

- неумение давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и

последовательности.

Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Отметкой (0 %) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ :

Максимальный балл за работу — 9, минимальный проходной балл (зачет) — 5.

Знание и понимание теоретического материала (2 балла):

Четко и полно определяет управленческие понятия (оргструктура, стили руководства, функции управления), приводя примеры из практики.

Используемая терминология строго соответствует специфике психологии управления.

Демонстрирует знание организационных политик, процедур и актуальной литературы по теме.

Анализ и оценка информации (3 балла):

Грамотно анализирует психологические факторы эффективности организации и управленческого общения.

Умело использует приемы сравнения организационных культур и типов взаимодействия в команде.

Дает профессиональную оценку управленческой ситуации (в кейсе, фильме или проекте), избегая суждений на уровне «житейской психологии».

Оригинальность текста составляет не менее 70%.

Построение суждений и решение практических задач (3 балла):

Логично излагает этапы принятия управленческих решений и аргументирует выбор методов мотивации или контроля.

Выдвинутые предложения по оптимизации организационной среды сопровождаются научной аргументацией.

Полностью раскрывает предложенный план работы (анализ х/ф, романа или проект управления).

Оформление работы (1 балл):

Соблюдение требований к оформлению, использование цитат и корректное составление списка литературы.

Соблюдение лексических, грамматических и пунктуационных норм.

Условия оценивания:

Зачтено (5–9 баллов): работа отвечает требованиям, демонстрирует владение методами психологической диагностики, анализа оргструктур и самостоятельность в выводах.

Неудовлетворительно (менее 5 баллов): работа не отвечает требованиям, содержит грубые ошибки в трактовке управленческих функций или имеет низкий процент оригинальности. Работа возвращается на доработку.

Критерии оценки промежуточного контроля

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения и активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины и проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка «отлично» (85-100 баллов)

Знать: обладает совокупностью осознанных знаний, раскрывает основные положения; прослеживает четкую структуру, логическую последовательность и понимание материала; использует литературный язык с применением научных терминов.

Уметь: успешно и свободно применяет полученные знания для решения практических задач по заданным алгоритмам решения.

Владеть: комплексно оценивает предложенную ситуацию; предлагает логически правильный выбор тактики действия с обоснованными комментариями.

Оценка «хорошо» (70-84 баллов)

Знать: показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; знания четко структурированы, логичны, изложены литературным языком в терминах науки; допущены недочеты или ошибки.

Уметь: достаточно хорошо применяет полученные знания для решения практических задач по заданным алгоритмам решения; имеются незначительные погрешности и некоторые ошибки.

Владеть: комплексная оценка предложенной ситуации с незначительными затруднениями, правильный выбор тактики действий.

Оценка «удовлетворительно» (60-69 баллов)

Знать: знания не полные; логика и последовательность изложения имеют нарушения; допущены ошибки в раскрытии понятий и употреблении терминов; отсутствует понимание причинно-следственных связей; речевое оформление требует поправок.

Уметь: умения посредственны, со значительными ошибками применяет полученные знания для решения практических задач по заданным алгоритмам решения.

Владеть: затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, выбор тактики возможен при наводящих вопросах педагога.

Оценка «неудовлетворительно» (30-59 баллов)

Знать: знания разрознены, фрагментарны, нелогичны; присутствуют существенные ошибки в определениях; отсутствуют выводы, конкретизация, доказательность; речь неграмотная.

Уметь: допускает грубые ошибки в применении полученных знаний для решения практических задач по заданным алгоритмам решения.

Владеть: неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности клиента

Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Самостоятельная работа связана с изучением материалов лекций, учебников, учебных пособий, хрестоматий;

конспектированию основных положений по каждой из теме.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим

образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут.
- Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут.
- Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
- Подготовка к практическому занятию – 2 час.
- Всего в неделю – 3 часа 30 минут.

2. Описание последовательности действий студента

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
- При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).

3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.

4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К РУБЕЖНОМУ И ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЯМ

Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги.

Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? Какие новые понятия введены, каков их смысл? Что даст это на практике? При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и

подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

В числе контрольных мероприятий используются:

- 1) проверка конспектов;
- 2) проверка индивидуальных заданий по различным темам;
- 3) опрос на практических занятиях;
- 4) сдача зачета.

В течение семестра планируется сдача четырех модулей. Баллы для каждого модуля проставляются по результатам тех заданий, которые были выполнены в срок. В случае невыполнения задания в срок, отнимается 20% баллов, выполнение задания обязательно для получения допуска к зачету.

Требования к студентам.

Успех изучения курса «Психология управления» во многом зависит от того, какую лепту вносит каждый студент в обсуждение на занятиях. Для этого потребуются активное участие на занятиях, своевременное и добросовестное выполнение заданий для самостоятельной работы. Требуется регулярно и без опозданий посещать все занятия, исключением может быть только болезнь, подтвержденная документально, и другие уважительные причины. Пропуски без уважительной причины, составляющие 20% занятий, ведут к отчислению с курса.

Требования для допуска к зачету:

- 1.Посетить все занятия. Пропущенные занятия отработать. Требования к отработке пропущенных занятий: Написать конспект занятия, ответить на контрольные вопросы преподавателя по теме пропущенного занятия. Студент, получивший «незачет», имеет право на две пересдачи.
- 2.Выполнить все задания для самостоятельной работы.