

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Проектирование учителем начальных классов рабочих программ по предметам

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | |
|-------------------------|---|---|
| Закреплена за кафедрой | Русской филологии | |
| Учебный план | b440301_25_1 ПО Нач.обр.plx Направление 44.03.01 – РФ, 550300 - КР Педагогическое образование профиль «Начальное образование» (в билингвальной образовательной среде) | |
| Квалификация | бакалавр | |
| Форма обучения | очная | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 5 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 32 | |
| самостоятельная работа | 75,8 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 5 (3.1) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| | 18 | | | |
| Неделя | 18 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 22 | 22 | 22 | 22 |
| Контактная работа в период теоретического обучения | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе инт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| В том числе в форме прак.подготовки | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Сам. работа | 75,8 | 75,8 | 75,8 | 75,8 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление 44.03.01 – РФ, 550300 - КР Педагогическое образование
профиль «Начальное образование» (в билингвальной образовательной среде)

утвержденного учёным советом вуза от _____ протокол № _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 18.09.2025 г. № 2

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Ахметова З. А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Ахметова З. А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Ахметова З. А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Ахметова З. А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Ахметова З. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | - формировать осознание обучающимися новых приоритетов развития образования, актуальности и потенциала реализации в профессиональной педагогической деятельности современных образовательных технологий; |
| 1.2 | - развивать умения студентов определять значимость и ценностные ориентиры начального и дошкольного образования; место универсальных учебных действий в образовательной программе начальной школы и дошкольных учреждений |
| 1.3 | - освоить теоретические и практические аспекты проблемы формирования универсальных учебных действий, их состава и характеристики; принципы проектирования и разработки программы развития универсальных учебных действий; |
| 1.4 | - сформировать у будущих педагогов умения и навыки проектирования информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ГОС КР начального и дошкольного образования, использования возможностей современных технологий и методов обучения и диагностики в образовательном процессе при формировании УУД. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Технологическая (проектно-технологическая) практика 1 |
| 2.1.2 | Каллиграфия в начальных классах |
| 2.1.3 | Методика преподавания курса «Я и мир» в начальной школе |
| 2.1.4 | Технология и организация воспитательных практик (классное руководство) |
| 2.1.5 | Технологическая (проектно-технологическая) практика 2 |
| 2.1.6 | Педагогическая практика |
| 2.1.7 | Педагогическая практика (вожатская) в многоязычной школе |
| 2.1.8 | Ознакомительная практика |
| 2.1.9 | Практика по профилю подготовки |
| 2.1.10 | Искусство и технология |
| 2.1.11 | Организация внеурочной деятельности младших школьников |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Методика преподавания кыргызского языка в начальной школе с практикумом |
| 2.2.2 | Методика обучения литературному чтению в начальной школе |
| 2.2.3 | Основы логопедии |
| 2.2.4 | Основы медицинских знаний |
| 2.2.5 | Методика обучения математике в начальной школе |
| 2.2.6 | Методика преподавания русского языка в начальной школе с практикумом |
| 2.2.7 | Практика по профилю подготовки |
| 2.2.8 | Теория и методика музыкального образования |
| 2.2.9 | Организация внеурочной деятельности младших школьников |
| 2.2.10 | Информационно-методическое обеспечение деятельности учителя начальных классов |
| 2.2.11 | Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании |
| 2.2.12 | Особенности современной межкультурной коммуникации в билингвальной образовательной среде |
| 2.2.13 | Каллиграфия в начальных классах |
| 2.2.14 | Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 2.2.15 | Педагогическая практика по профилю подготовки по многоязычной школе |
| 2.2.16 | Преддипломная практика |
| 2.2.17 | Методика преподавания технологии в начальной школе с практикумом |
| 2.2.18 | Методика преподавания курса «Я и мир» в начальной школе |
| 2.2.19 | Технология и организация воспитательных практик (классное руководство) |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5: Способен к самообразованию, стремится к повышению профессиональной квалификации, самореализации и самоорганизации

Знать:

| | |
|-----------------|---|
| Уровень 1 | Официальные источники педагогической информации в КР (сайты МОиН, КАО, образовательные порталы), где публикуются обновления стандартов и методические рекомендации. |
| Уровень 2 | Принципы тайм-менеджмента при планировании педагогической нагрузки. |
| Уровень 3 | Современные цифровые инструменты для ведения документации (Excel, Google Таблицы, электронные журналы типа «Кундолук»/«EduPage»). |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Самостоятельно отслеживать изменения в нормативно-правовых актах КР (Инструктивно-методические письма) и вносить коррективы в рабочие программы. |
| Уровень 2 | Использовать ИКТ для оптимизации процесса составления и оформления рабочей программы. |
| Уровень 3 | Находить и использовать дополнительные методические ресурсы для обогащения вариативной части программы. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Навыками самоанализа и рефлексии качества разработанной рабочей программы (выявление рисков, несовпадений по часам, перегрузки). |
| Уровень 2 | Культурой оформления педагогической документации в соответствии с требованиями делопроизводства и нормами русского/кыргызского литературного языка. |
| Уровень 3 | Готовностью презентовать и обосновывать свою рабочую программу на заседании методического объединения школы. |

ПК-3: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| Уровень 1 | Перечень и характеристику Ключевых компетентностей (информационная, социально-коммуникативная, самоорганизация) и Предметных компетентностей согласно ГОС КР. |
| Уровень 2 | Виды и функции оценивания в системе образования КР: диагностическое, формативное (обратная связь) и суммативное. |
| Уровень 3 | Требования к материально-техническому и информационному обеспечению образовательного процесса в начальной школе. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Формулировать индикаторы достижения компетентностей для разделов и тем рабочей программы. |
| Уровень 2 | Планировать в КТП разнообразные виды деятельности учащихся (проектная, игровая, исследовательская), направленные на развитие компетентностей. |
| Уровень 3 | Разрабатывать инструменты оценивания (критерии, рубрики, контрольно-измерительные материалы) и включать их в структуру рабочей программы. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Методикой проектирования системы оценивания достижений учащихся в рамках рабочей программы. |
| Уровень 2 | Навыками подбора цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и наглядных пособий для создания развивающей среды. |
| Уровень 3 | Способностью интегрировать воспитательный потенциал (ценностный компонент) в содержание тематического планирования. |

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | Содержание Государственного образовательного стандарта (ГОС) школьного общего образования КР и Предметных стандартов для начальной школы (по математике, родному языку, «Мекен таануу» и др.). |
| Уровень 2 | Структуру и компоненты Базисного учебного плана (БУП) КР (инвариантная и вариативная части). |
| Уровень 3 | Содержание утвержденных МОиН КР учебно-методических комплексов (УМК) для начальных классов. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Анализировать предметные стандарты для выделения содержательных линий и ожидаемых результатов обучения. |
| Уровень 2 | Соотносить требования стандартов с материалом действующих учебников и методических пособий. |
| Уровень 3 | Производить расчет учебных часов в соответствии с годовым календарным учебным графиком и БУП. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Навыками отбора и структурирования учебного материала при составлении Календарно-тематического плана (КТП). |
| Уровень 2 | Технологией разработки Пояснительной записки к рабочей программе с обоснованием выбора УМК и методов обучения. |
| Уровень 3 | Способами адаптации содержания рабочей программы с учетом регионального компонента и специфики конкретного класса. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; |
| 3.1.2 | - методьпредставления и описания результатов проектной деятельности; |
| 3.1.3 | - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; |
| 3.1.4 | - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; |
| 3.1.5 | - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; |
| 3.1.6 | - сущность педагогического проектирования; |
| 3.1.7 | - структуру образовательной программы и требования к ней; |
| 3.1.8 | - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса; |
| 3.1.9 | - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; |
| 3.1.10 | - основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; |
| 3.1.11 | - теоретические основы руководства научно- исследовательской деятельностью обучающихся; |
| 3.1.12 | - научные основы разработки и реализации методик и технологий. |
| 3.1.13 | |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; |
| 3.2.2 | - представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; |
| 3.2.3 | - использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; |
| 3.2.4 | - проектировать отдельные структурные компоненты ООП взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; |
| 3.2.5 | - соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования руководить проектной и научно-исследовательской деятельностью обучающихся; |
| 3.2.6 | - научно обосновывать применение различных методик и технологий обучения. |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; |
| 3.3.2 | - опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; |
| 3.3.3 | - опытом участия в проектировании ООП методами (первичного)выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; |
| 3.3.4 | - действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Пр. подг. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|-----------|------------|
| | Раздел 1. МОДУЛЬ 1. Нормативные основы начального образования в КР | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|------|-----------|--|---|--|---|
| 1.1 | 1.1. Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР. Иерархия документов: Закон КР «Об образовании». Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР (ГОС). Роль Кыргызской академии образования (КАО) в разработке стандартов. Основные принципы стандарта: доступность, преемственность, компетентностный подход. /Лек/ | 5 | 2 | ПК-3 ПК-1 | | | | Проблемная лекция, аудиовизуальная технология |
| 1.2 | 1.1. Анализ структуры ГОС для начальной школы. Сравнение требований к результатам обучения в старых и новых редакциях стандартов. /Пр/ | 5 | 2 | ПК-5 ПК-1 | | | | Работа в группах |
| 1.3 | 1.2. Предметные стандарты и структура рабочей программы Понятие «Предметный стандарт» (Предметник стандарт). Структура рабочей программы учителя в КР: пояснительная записка, ожидаемые результаты, содержание курса, КТП, оценочные средства. Требования районных/городских отделов образования (РайОО/ГорОО) к оформлению документации. /Лек/ | 5 | 2 | ПК-5 ПК-1 | | | | Лекция-беседа |
| 1.4 | 1.2. Изучение Предметного стандарта по «Родиноведению» (Мекен таануу) или «Математике». Выделение содержательных линий. Составление пояснительной записки к программе с учетом регионального компонента (особенности региона Кыргызстана). /Пр/ | 5 | 4 | ПК-3 ПК-1 | | 2 | | Конкурс докладов, работа в группах |
| 1.5 | 1. Конспектирование основных положений ГОС КР (раздел «Начальное общее образование»). Изучение сайта МОиН КР (edu.gov.kg) и КАО (kao.kg) - 14 ч. 2. Подготовка чернового варианта пояснительной записки для выбранного предмета - 12 ч. /Ср/ | 5 | 25,8 | ПК-5 ПК-1 | | | | |
| 1.6 | /КрТО/ | 5 | 0,2 | | | | | |
| | Раздел 2. МОДУЛЬ 2. Проектирование содержания и календарно-тематическое планирование | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|-----------|--|--|---|---|
| 2.1 | 2.1. Базисный учебный план (БУП) КР и учебно-методические комплексы. Базисный учебный план КР: инвариантная (обязательная) и вариативная части (школьный компонент). Распределение недельной нагрузки. Перечень учебников, рекомендованных МОиН КР. /Лек/ | 5 | 2 | ПК-1 | | | | Лекция-беседа |
| 2.2 | 2.1. Анализ действующих учебников (авторы: И.Б. Бекбоев, Н.А. Сторожева и др.) на соответствие Предметным стандартам. Работа с Инструктивно-методическими письмами МОиН КР на текущий учебный год. /Пр/ | 5 | 4 | ПК-5 ПК-1 | | | | Конкурс докладов |
| 2.3 | 2.2. Календарно-тематическое планирование (КТП). Структура КТП. Графы КТП: № урока, Тема, Кол-во часов, Ожидаемые результаты (индикаторы), Домашнее задание, Примечание. Особенности планирования интегрированных уроков (например, в курсе «Я и мир»). /Лек/ | 5 | 2 | ПК-1 | | | | Проблемная лекция, аудиовизуальная технология |
| 2.4 | 2.2. Распределение часов по четвертям с учетом праздничных дней в КР (Нооруз, Орозо Айт, Курман Айт и др.). Работа с электронными формами планирования (Excel или платформы типа «Кундолук»/«EduPage», если применимо). Составление фрагмента КТП. /Пр/ | 5 | 4 | ПК-5 ПК-1 | | | 2 | Лекция-беседа |
| 2.5 | 1. Сравнительный анализ УМК, используемых в школах КР (на выбор студента) - 12ч. 2. Разработка КТП на одну четверть по выбранному предмету (Кыргызский язык, Русский язык, Математика, Родиноведение) - 12 ч. /Ср/ | 5 | 24 | ПК-5 ПК-1 | | | | |
| | Раздел 3. МОДУЛЬ 3. Компетентностный подход и оценивание результатов | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|-------------------|--|---|--|---|
| 3.1 | 3.1. Проектирование компетентностей (Ключевые и Предметные) Лекция (2 часа): Компетентностная парадигма в образовании КР. Ключевые компетентности: Информационная, Социально-коммуникативная, Самоорганизация и разрешение проблем. Предметные компетентности: Специфика для каждого предмета (например, языковая, речевая, социокультурная для языковых предметов). Связь компетентностей с индикаторами достижений. /Лек/ | 5 | 2 | ПК-3 | | | | Интерактивная лекция-беседа, мозговой штурм |
| 3.2 | 3.1. Формулирование индикаторов достижения компетентностей для конкретной темы урока. (Интерактивная форма - 2 часа): Тренинг «От цели урока к компетентности». Разбор кейсов. /Пр/ | 5 | 4 | ПК-3 | | | | Кейс-метод, дискуссия |
| 3.3 | 3.2. Система оценивания в начальной школе КР Виды оценивания в стандартах КР: Диагностическое, Формативное (обратная связь), Суммативное (СОР/СОЧ — если применимо к конкретной школе/классу, или традиционные контрольные). Разработка критериев оценивания и рубрик для формативного оценивания. Защита итогового проекта «Рабочая программа учителя». /Пр/ | 5 | 4 | ПК-3 ПК-5 | | 2 | | Групповое моделирование, мозговой штурм |
| 3.4 | 1. Заполнение графы «Ожидаемые результаты/Компетентности» в макете программы - 12 ч. Полное оформление Рабочей программы учителя по предмету (пояснительная записка + КТП + система оценивания). Подготовка к зачету - 14ч. /Ср/ | 5 | 26 | ПК-3 ПК-5 ПК-1 | | | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Информационная компетентность как система способов познания окружающего мира и работы с информацией.
2. Роль предметных компетентностей (например, по «Мекен таануу») в формировании поисковой и исследовательской деятельности учащихся.
3. Социально-коммуникативная компетентность как способность обучающегося осуществлять общение и взаимодействие.
4. Формирование ключевых компетентностей как целевой, содержательный и итоговый компонент образовательных программ начальной школы («Башталгыч мектеп») и дошкольных учреждений.
5. Структура и сферы формирования ключевых компетентностей (информационная, социально-коммуникативная, самоорганизация и разрешение проблем).
6. Обеспечение преемственности программы формирования компетентностей при переходе от дошкольного («Наристе») к

начальному и основному общему образованию.

Примерные вопросы для письменного опроса:

1. Современный ГОС школьного общего образования КР: особенности, основные понятия, компетентностный подход.
2. ГОС дошкольного образования КР: области развития, основные понятия.
3. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина (остается как фундаментальная теория).
4. Педагогические технологии формирования ключевых компетентностей.
5. Место компетентностей в учебном плане школы и предметных стандартах: структура и содержание.
6. Номенклатура компетентностей в КР: понятие, виды (ключевые и предметные), индикаторы оценивания.
7. Формирование ценностных ориентаций и личностных качеств в рамках социально-коммуникативной компетентности.
8. Формирование компетентности самоорганизации и разрешения проблем в процессе обучения и воспитания.
9. Формирование информационной компетентности в процессе обучения.
10. Формирование социально-коммуникативной компетентности на уроках и во внеурочной деятельности.
11. Понятие образовательной среды и требования, предъявляемые ГОС КР к материально-техническому и информационному оснащению.

Примерные задания для практических работ:

1. Контрольная аналитико-сравнительная работа

ВАРИАНТ № 1 За счет каких тем, видов, форм и методов деятельности учащихся, применяемых дидактических материалов можно формировать у младших школьников социально-коммуникативную компетентность, включающую такие результаты, как «развитие этических чувств, доброжелательности, понимания и сопереживания чувствам других людей» (формулировка в контексте воспитательного компонента ГОС КР)? Выполняется на основе обращения к конкретным учебникам, рекомендованным МОиН КР (например, «Алиппе», «Мекен таануу», «Адеп» авторов И. Бекбоева, А. Мусаевой и др.) методом составления и заполнения таблицы.

2. Контрольная аналитическая работа с предметными стандартами начальной школы

ВАРИАНТ № 1 На основе каких предметных компетентностей и ожидаемых результатов по предметам «Мекен таануу» (Родинаведение) и «Математика» формируется ключевая компетентность самоорганизации и разрешения проблем?

Примерные задания для домашних работ (доклад или презентация):

1. Анализ текста ГОС Дошкольного образования и программы «Наристе»
2. Какова цель программы предшкольной подготовки в КР?
3. Задачи программы заключаются в ...?
4. Что включают в себя области развития ребенка (физическое, когнитивное, социально-эмоциональное и др.)?
5. Какие возрастнo-психологические особенности развития коммуникативных навыков выделены на ступени предшкольной подготовки?
6. Какие индикаторы (показатели) развития навыков саморегуляции (аналог регулятивных действий) можно применить к завершению ступени предшкольного образования?
7. Какие особенности социально-эмоционального развития выделены на ступени предшкольной подготовки?
8. Какие мотивы характерны для перехода от дошкольного к начальному образованию в условиях Кыргызстана?
9. Аналитическая работа с рабочими программами учителей начальной школы (Формирование компетентности самоорганизации)
10. Работая с сайтами школ КР или методическими ресурсами (kao.kg, edu.gov.kg), найдите примеры календарно-тематических планов (КТП) или предметных стандартов для начальной школы.
11. В указанных документах определите формулировки, направленные на развитие навыков планирования, целеполагания и оценки (составляющие компетентности самоорганизации).
12. Проанализируйте и сравните их, выделяя сходство и различие.
13. Сделайте вывод: как предметное содержание работает на формирование ключевой компетентности?

Примерные тестовые задания:

1. Компетентность в образовании Кыргызской Республики — это:

- а) совокупность только знаний и умений;
- б) способность механически воспроизводить текст;
- в) интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний, умений и способов деятельности в определенной ситуации (учебной, личностной, профессиональной);
- г) умение читать и писать;
- д) набор правил поведения.

2. Перечислите Ключевые компетентности согласно ГОС КР:

- а) Личностные, регулятивные, познавательные;
- б) Информационная, Социально-коммуникативная, Самоорганизация и разрешение проблем;
- в) Математическая, языковая, естественно-научная;
- г) Чтение, письмо, счет.

3. Три моральные нормы, с которыми хорошо знакомы дети дошкольного и младшего школьного возраста (универсальный вопрос):

- а) Справедливое распределение, норма взаимопомощи, правдивость;
- б) Дружелюбие, уважение;
- в) Взаимопомощь, самостоятельность, корректность;
- г) «Хорошо и плохо», ответственность, доброта.

4. Социально-коммуникативная компетентность обеспечивает:
- организацию рабочего места;
 - установление контактов, взаимодействие с окружающими, владение нормами речевого этикета и социальными ролями;
 - поиск информации в интернете;
 - математические вычисления.
5. Отметьте формы учебной деятельности, способствующие формированию компетентного подхода:
- деловая игра;
 - проектная деятельность;
 - исследование;
 - все перечисленные.
6. В каком году был утвержден Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР, закрепивший компетентный подход (одна из основных редакций)?
- 1991 год;
 - 2014 год (или 2022 год для обновленной редакции);
 - 2005 год;
 - Стандарт еще не принят.
7. Наблюдение является научным и методологическим методом, если:
- есть цели наблюдения (что необходимо наблюдать);
 - оно проводится в течение длительного временного промежутка;
 - есть программа наблюдения (какие признаки нужно наблюдать);
 - своевременно фиксируются результаты наблюдения;
 - соблюдены все вышеперечисленные условия.
8. К какому виду компетентностей относится способность определять свои ценности, соотносить свои поступки с этическими нормами (в рамках ГОС КР)?
- Информационная;
 - Социально-коммуникативная (аспект социального взаимодействия и ценностей);
 - Технологическая;
 - Математическая.
9. К какому виду компетентностей относится способность учитывать позицию партнеров по общению и организовывать сотрудничество?
- Информационная;
 - Социально-коммуникативная;
 - Самоорганизация и разрешение проблем;
 - Предметная.
10. К какому виду компетентностей относится способность ставить цели, планировать деятельность и оценивать результат?
- Информационная;
 - Социально-коммуникативная;
 - Самоорганизация и разрешение проблем;
 - Естественно-научная.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств

В рейтинговых баллах оцениваются все виды аудиторной и самостоятельной работы студента: устный (письменный) опрос на лекциях, семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий; проведение контрольных работ; тестирование (письменное или компьютерное); проверка знаний по результатам самостоятельной (в т. ч., домашние задания) работы студентов в письменной или устной форме, а также за другие формы контроля, отраженные в утвержденной рабочей программе дисциплины. Студенты очной формы обучения в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию, на которую отводится 40 рейтинговых баллов из 100 баллов текущего контроля. Зачет с оценкой выставляется студенту по результатам успешного выполнения теоретических, практических и самостоятельных работ, внутрисеместровой аттестации, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, в объемах, позволяющих объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала в течение семестра. При выставлении зачета с оценкой баллы, набранные за текущий контроль, переводятся в академическую оценку по следующей шкале:

86–100 баллов – «отлично»;

71–85 баллов – «хорошо»;

60–70 баллов – «удовлетворительно»;

0–59 баллов – «неудовлетворительно».

При наборе менее 60 баллов зачет с оценкой сдается по материалам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. При этом результаты текущего контроля не влияют на получение оценки. Зачет проводится в форме устного опроса. В данном случае при выставлении оценки применяются следующие критерии:

- «Отлично»: студент полно раскрывает содержание учебного материала в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины; изучил основную и дополнительную литературу; владеет методологией данной дисциплины, знает определения, умеет установить между ними причинно-следственные связи; демонстрирует творческий подход к решению задач и не допускает ошибок при ответе.
- «Хорошо»: студент владеет основным содержанием учебного материала, но допустил незначительные неточности при изложении, не искажающие содержание ответа по существу вопроса; умеет увязать теорию и практику при решении задач, однако может испытывать затруднения при ответе на видоизмененные вопросы.

- «Удовлетворительно»: студент имеет разрозненные знания, но способен изложить основные положения учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, которые исправляет с помощью преподавателя; испытывает затруднения в применении теории на практике.

- «Неудовлетворительно»: имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине, не может дать четкого определения основных понятий; не умеет решать проблемные задачи и не может разобраться в конкретной ситуации, что свидетельствует о непонимании дисциплины и невозможности продолжать обучение без дополнительной подготовки.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- Устные опросы
- Письменные опросы
- Тестовые задания
- Домашние задания (доклады, презентации)
- Практические работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

| | |
|--------------|---|
| 6.3.1.1 | Для реализации компетентностного и практикоориентированного подходов предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. |
| 6.3.1.2 | В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются тематические презентации, интерактивные технологии. |
| 6.3.1.3 | Образовательные технологии при проведении лекций: |
| 6.3.1.4 | - Аудиовизуальная технология |
| 6.3.1.5 | - Практикоориентированные технологии |
| 6.3.1.6 | - Лекция-беседа |
| 6.3.1.7 | - Лекция-дискуссия |
| 6.3.1.8 | - Проблемная лекция |
| 6.3.1.9 | Образовательные технологии при проведении практических занятий: |
| 6.3.1.1 0 | - Конкурс рефератов или презентаций |
| 6.3.1.1 1 | - Обсуждение в группах |
| 6.3.1.1 2 | - Кейс-метод |
| 6.3.1.1 3 | - Работа в группах |
| 6.3.1.1 4 | - Коллективное моделирование («мозговой штурм») |
| 6.3.1.1 5 | - Дебаты |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Перечень информационных справочных систем: |
| 6.3.2.2 | 1. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. –URL: http://elibrary.ru . |
| 6.3.2.3 | 2. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://enc.biblioclub.ru/ . |
| 6.3.2.4 | 3. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. –URL: http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About . |
| 6.3.2.5 | 4. Calend.ru. Календарь событий : информационно-справочный ресурс. – URL: http://www.calend.ru/ . |
| 6.3.2.6 | |
| 6.3.2.7 | Перечень необходимого программного обеспечения: |
| 6.3.2.8 | 1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice». |
| 6.3.2.9 | 2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC». |

| | |
|--------------|---|
| 6.3.2.1 0 | 3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer». |
| 6.3.2.1 1 | 4. Программа просмотра Интернет-контента (браузер) «Google Chrome». |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | 1. Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 7.2 | 2. Семинарские занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 7.3 | 3. Групповые: (индивидуальные) консультации Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 7.4 | 4. Текущий контроль: (текущая аттестация) Учебная аудитория для проведения текущего контроля, оснащенная персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 7.5 | 5. Самостоятельная работа: Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала университета. Читальный зал библиотеки филиала |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Особое значение при организации работы студентов по освоению дисциплины в ходе изучения данного курса обусловлено социально-значимой областью курса, а также наличием большого количества практических вопросов, требующих творческого подхода, широкого использования специальной литературы, ее глубокого осмысления и постоянного обращения к педагогическому опыту. Такая работа позволяет закрепить, дополнить и систематизировать знания, полученные студентами в процессе аудиторной подготовки, навыками практической методической работы и тем самым повысить уровень их профессиональной подготовки.

При этом работа студента включает:

- подготовку к текущим занятиям (лекции, практические занятия, тестирование, устный опрос);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- написание эссе;
- выполнение индивидуальных заданий, в том числе и по личной инициативе студента (анализ периодики);
- разработка, презентация программ нравственно-эстетического воспитания младших школьников и дошкольников и их публичная защита в группе; взаимоэкспертиза указанных программ,
- разработка, презентация занятия в рамках программы нравственно-эстетического воспитания,
- подготовка и участие в проведении дискуссионных занятий, «круглых столов»;
- подготовка и участие в деловой игре и др.

Сопровождение работы обучающихся по дисциплине организуется в следующих формах согласования индивидуальных планов (виды и типы заданий, сроки представления результатов) работы в пределах времени, отводимого на самостоятельную работу;

индивидуальные и групповые консультации.

Текущий контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов информационной и учебной деятельности в открытой информационной среде осуществляется в процессе выполнения контрольных работ, творческих заданий, формах учебно-поисковой деятельности и др.

Объем часов, выделенных на изучение курса, предусматривает наряду с аудиторными занятиями самостоятельную работу студентов, формы которой может выбирать студент самостоятельно или из рекомендованных преподавателем..

Преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, график её выполнения, создаёт информационную и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы. Для этого разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение (учебно-методический комплекс дисциплины), в том числе, в электронном виде.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине «Проектирование и формирование универсальных учебных действий дошкольников и младших школьников» отводится 75,8 часов (50%) от общей трудоемкости. Сопровождение самостоятельной работы студентов организуется в следующих формах:

- работа с электронными ресурсами Интернет, когда студент должен изучить ряд информационных и литературных источников, рекомендованных преподавателем, проанализировать различные подходы к решению профессиональных проблем, выбрать оптимальный способ их решения.
- консультация – активная форма учебной деятельности в вузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям. После проведения практического занятия студент самостоятельно решает цикл заданий, приобретая навыки их практического

разрешения.

При подготовке к контрольным работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, убедиться в знании необходимых формул, определений и т. д.

Предусматриваются творческие задания по решению проблемно-практических ситуаций в ходе «мозгового штурма».

Работа по разработке, презентация программ, занятий нравственно-эстетической тематики и их публичная защита в группе; взаимоэкспертиза указанных программ направлена на мобилизацию как теоретического, так и творческого ресурсов учащихся.

В процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется не только формированию культуры работы с информационными источниками и приобретению навыков решения наиболее часто встречающихся практических задач и типичных методических проблем, но и формированию коммуникативных качеств, готовности к сотрудничеству и к работе в коллективе, к осуществлению социального

партнерства на принципах уважения и толерантности. В этих целях ряд самостоятельных заданий студенты должны подготовить, работая над выполнением единого задания в малых группах, когда выполнение задания требует координации действий, четкого распределения заданий, взаимоэкспертизы и объединении сил на качественное выполнение задания. При этом формируется чувство личной ответственности и сопричастности делам своего коллектива. В результате последующего обсуждения роли и эффективности работы каждого студента приобретаются навыки аналитической работы, объективной оценки вклада коллег и собственного.

В ходе этапа самостоятельной подготовки к участию в занятиях с интерактивным компонентом формируются навыки ведения диалога, совместной деятельности, соблюдения требований культуры дискуссии и полемики. Развиваются способность к

эмпатии, рефлексии и самоконтролю.

Текущая аттестация студентов осуществляется, прежде всего, на основе их самостоятельной работы, для чего разрабатываются домашние задания, выполнение которых не только позволяет учащимся занять достойное место в рейтинге, но и

приобретать и совершенствовать профессиональные навыки коммуникации.