МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Подготовка и оформление исполнительной технической документации в строительстве

аннотация дисциплины (модуля)

Разработано **Высшая школа Архитектуры, дизайна и строительства**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина «Подготовка и оформление исполнительной технической документации» имеет целью подготовку специалистов, уровень знаний которых соответствует квалификации «бакалавр» по профилю «Промышленное и гражданское строительство», в том числе получить знания об основных документах в деятельности строительной организации, дать представление о важности ведения исполнительной документации, подтверждающих соответствие выполненных работ проектно-сметной и нормативной документации.
1.2	Основными задачами изучения дисциплины являются:
1.3	знание нормативной базы и умение вести исполнительную техническую документацию в строительстве гражданских и промышленных зданий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Проектирование гражданских зданий
2.1.2	Современные материалы в строительстве
2.1.3	Обследование зданий и сооружений
2.1.4	Железобетонные и каменные конструкции
2.1.5	Основы архитектуры и строительных конструкций
2.1.6	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.7	Строительные материалы
2.1.8	Геология
2.1.9	Геодезия
2.1.10	Геологическая практика
2.1.11	Геодезическая практика
2.1.12	Математика
2.1.13	Экология
2.1.14	Безопасность жизнедеятельности
2.1.15	Теоретическая механика
2.1.16	Техническая механика (Сопротивление материалов)
2.1.17	Технологическая практика
2.1.18	Ознакомительная практика
2.1.19	Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Проектирование гражданских зданий
2.2.4	Организационно-технологическое обеспечение качества строительства
2.2.5	Техническая эксплуатация зданий и сооружений
2.2.6	Энергоэффективность зданий
2.2.7	Технология возведения зданий и сооружений
2.2.8	Конструкции многоэтажных и высотных зданий (железобетонный каркас)
2.2.9	Металлические конструкции
2.2.10	Обследование зданий и сооружений
2.2.11	Конструкции из дерева и пластмасс
2.2.12	Реконструкция зданий и сооружений
2.2.13	Основания и фундаменты
2.2.14	Железобетонные и каменные конструкции
2.2.15	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.16	Сейсмостойкость зданий и сооружений
2.2.17	Технологические процессы в строительстве
2.2.18	Основы организации и управления в строительстве
2.2.19	Технологические процессы в строительстве

2.2.20	Производственная исполнительская практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен оперативно управлять строительными работами на объекте капитального строительства	
Знать:	
Уровень 1	1.Требования технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства. 2.Требования к элементам конструкций здания (помещения) и общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов. 3.Методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительных работ 4.Требования технических документов и проектной документации к порядку проведения и технологии производства строительных работ. 5.Порядок осуществления хозяйственных и финансовых взаимоотношений с заказчиками и подрядными организациями 6. Методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий. 7.Основные технологии производства строительных работ 8.Правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ.
Уметь:	
Уровень 1	1.Разрабатывать и контролировать выполнение календарных планов и графиков производства строительных работ. 2.Определять виды и сложность, рассчитывать объемы строительных работ и производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией подрядных организаций, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников. 3.Определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов строительных работ проектной документации, нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов. 4.Осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, табели учета рабочего времени, акты выполненных работ).
Владеть:	
Уровень 1	1.Методами среднесрочного и оперативного планирования производства строительных работ. 2.Порядком осуществления хозяйственных и финансовых взаимоотношений с заказчиками и подрядными организациями. 3.Методами определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий. 4.Основными технологиями производства строительных работ. 5.Правилами ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ.

ПК-1: Способен осуществлять организационно-техническое и технологическое сопровождение строительного производства	
Знать:	
Уровень 1	1. Основные положения, нормативные акты, регулирующие строительную деятельность, технические условия, строительные нормы и правила и другие нормативные документы по проектированию, технологии, организации строительного производства; 2.Основы проектирования, конструктивные особенности несущих и ограждающих конструкций; 3. Основные положения по организации и управлению строительством; 4.Единую систему технологической подготовки производства; технические условия и другие нормативные материалы по разработке и оформлению технологической документации; 5.Состав проекта организации строительства; 6. Состав проекта производства работ; 7.Конструктивные схемы и системы зданий и последовательность их возведения; 8.Методы расчета конструкций зданий и сооружений; 9.Организация и управление процессами по реализации строительных проектов от стадии проектирования до сдачи объектов в эксплуатацию.
Уметь:	

Уровень 1	1. Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов для разработки линейных графиков; 2. Анализировать и использовать нормативно-техническую и проектную документацию в процессе организационно -технического и технологического сопровождения строительного производства; 3. Применять современные информационные технологии при проектировании технологических процессов сопровождения строительного производства; 4. Правильно выбирать компоновки и конструкции зданий, сооружений, конструкционные материалы с
Владеть:	
Уровень 1	1.Методами и способами получения характеристик материалов и элементов конструкций; 2.Основами проектирования, несущих и ограждающих конструкций; 3.Основными положения по организации и управлению строительством; 4.Разработкой и оформлением технологической документации объектов в эксплуатацию. 5.Методами расчета конструкций зданий и сооружений. 6.Организацией и управлением процессами по реализации строительных проектов от стадии проектирования до сдачи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- виды исполнительной технической документации и порядок ее оформления;
3.1.2	- нормативные требования к качеству строительных работ;
3.1.3	- требования охраны труда и экологической безопасности в строительстве.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- разрабатывать оперативные планы работы подразделения;
3.2.2	- составлять техническую и отчетную документацию по установленным формам;
3.2.3	- составлять акты на различные виды работ;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- организации производства и эффективного руководства работой подразделения;
3.3.2	- методиками оценки скрытых дефектов конструкции по внешним признакам;
3.3.3	- методиками проведения технического и авторского надзора на объекте;
3.3.4	- практическими навыками: - разработки комплекса документов для организации работ подразделения;
3.3.5	- составления отчетов, актов, дефектных ведомостей и др. документов.